

CONTRACT DE MANDAT - DIRECTOR GENERAL

Nr. 2961 din 16.05.2023

Preambul

În baza prevederilor Ordonanța de urgență nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al Regiei Autonome Județene de Drumuri Argeș R.A aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean nr. 119/27.05.2021;

În temeiul Hotărârii nr.15 din data de 11.05.2023 a Consiliului de Administrație al Regiei Autonome Județene de Drumuri Argeș R.A.;

Legea nr. 15/1990, privind reorganizarea unităților economice de stat ca regii autonome și societăți comerciale, cu modificările și completările ulterioare;

Art. 2009 și urm din Codul civil

În vederea stabilirii unor drepturi și obligații a părților semnate, în contextul unui raport juridic de drept civil, corespunzător exercitării funcției de Director General s-a încheiat prezentul contract de management.

1. Părțile contractante.

1.1. **Regia Autonomă Județeană de Drumuri Argeș R.A.**, cu sediul social în municipiul Pitești, str. George Coșbuc, nr. 40, județul Argeș, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J03/1091/2010, cod de înregistrare fiscală RO 27648587, denumită în continuare „Regie”, reprezentată prin domnul Dima Eduard Ștefan– Președinte al Consiliului de Administrație al regiei, *în calitate mandant*, pe de o parte

și

1.2. Doamna **Alina – Jeni Nicolau**, cetățean Roman, cu domiciliul în municipiul Pitești [redacted], CNP [redacted] posesor al cărții de identitate seria [redacted] eliberat de SPCJEP Argeș, *în calitate de mandatar* pentru funcția de Director General, am convenit încheierea prezentului contract de mandat.

2. Obiectul contractului.

2.1. Obiectul prezentului contract de mandat îl constituie împuternicirea de către mandantul menționat la pct. 1.1. a mandatarului menționat la 1.2. de a duce la îndeplinire obiectivele și criteriile de performanță, aprobate de Consiliul de Administrație, anexă la prezentul contract.

2.2. Limitele mandatului Directorului General sunt stabilite prin dispozițiile legale în vigoare, Hotărârile Consiliului de Administrație, în conformitate cu dispozițiile

OUG.nr. 109/2011, privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu respectarea Codului civil, precum si cele stabilite prin prezentul contract.

2.3. Mandatul încredințat prin prezentul Contract de management este un mandat special.

2.4. Mandatul încredințat este pentru exercitarea atribuțiilor de conducere executivă a Regiei Autonome Județene de Drumuri Argeș R.A., delegate de către Consiliul de Administrație în vederea exercitării funcției de Director General, în conformitate cu prevederile legislației în materie.

2.5. Pentru exercitarea unor operațiuni determinate, Directorul General poate împuternici prin mandat scris și determinat în timp, cu aprobarea Consiliului de Administrație, una sau mai multe persoane să efectueze operațiuni aflate în sfera sa de competență cu respectarea prevederilor legale, ale actului constitutiv și ale hotărârilor Consiliului de Administrație.

3. Durata mandatului.

3.1. Prezentul contract se încheie pe o durată de 4 (patru) ani, începând cu data **16.05.2023**, după semnarea acestuia de către părțile contractante., și încetează să-și mai producă efecte la data de **16.05.2027**

3.2. În cazul împlinirii termenului mandatului Directorului General fără ca alt director general să intre în funcțiune, mandatul Directorului General în funcție se prelungește, în aceleași condiții contractuale, până la numirea noului director general și preluarea de către acesta a funcției, fără a depăși o perioadă de maxim 90 zile calendaristice.

4. Conținutul mandatului încredințat.

4.1. Prin încheierea prezentului contract de mandat se delegă către Directorul General, în principal, următoarele atribuții:

4.1.1. conducerea directă și efectivă a activității regiei, în conformitate cu obiectivele și criteriile de performanță, aprobate de Consiliul de Administrație, anexă la prezentul contract;

4.1.2. organizarea internă (funcțională) a Regiei, ținând cont de prevederile legale, de Regulamentul de Organizare și Funcționare al Regiei, de organigrama și statul de funcții ale regiei (astfel cum au fost aprobate de către Consiliul Județean Argeș), precum și de hotărârile Consiliului de Administrație al Regiei;

4.1.3. conducerea și coordonarea compartimentelor funcționale ale Regiei;

4.1.4. gestionarea patrimoniului Regiei în limitele fixate de către lege, hotărârile Consiliului de Administrație, precum și hotărârile Consiliului Județean Argeș;

4.1.5. reprezentarea generală a Regiei în toate raporturile juridice în care Regia este sau urmează să fie parte, în limita atribuțiilor delegate de către consiliul de

- administrație, precum și dreptul de a transmite către salariați sau către terți a dreptului de reprezentare în baza unui mandat scris;
- 4.1.6. angajarea patrimonială a Regiei în raporturile juridice cu terții, prin semnătură proprie care devine și semnătură autorizată;
- 4.1.7. implementarea hotărârilor adoptate de către Consiliul de Administrație al Regiei Autonome Județene de Drumuri Argeș R.A.;
- 4.1.8. informarea amplă, periodică și regulată a Consiliului de Administrație al Regiei;
- 4.1.9. atribuții de tranzacționare și/sau negociere cu terții privind bunurile sau drepturile Regiei, în limitele fixate de lege și de către Consiliul de Administrație;
- 4.1.10. atribuții de verificare și control a modului de îndeplinire a sarcinilor de către salariații Regiei sau a altor persoane aflate în raporturi contractuale cu Regia;
- 4.1.11. colaborarea cu auditorii Regiei, precum și cu celelalte organe de control sau supraveghere ale Regiei;
- 4.1.12. efectuarea periodică a raporturilor legale;
- 4.1.13. angajarea, promovarea și concedierea salariaților Regiei, precum și exercitarea acțiunii disciplinare în raport cu salariații Regiei, în conformitate cu normele legale și regulamentul intern;
- 4.1.14. informarea periodică a salariaților Regiei, negocierea cu aceștia a contractelor individuale de muncă, a condițiilor de muncă, precum și a contractului colectiv de muncă la nivel de unitate;
- 4.1.15. recompensarea salariaților în limitele stabilite de Consiliul de Administrație;
- 4.1.16. organizarea și apărarea integrității bunurilor mobile, imobile și necorporale aflate în patrimoniul Regiei;
- 4.1.17. alte atribuții stabilite de către Consiliul de Administrație al Regiei prin hotărâre sau prevazute în mod expres în dispoziții legale.
- 4.2. Părțile convin ca, în cazul în care în realizarea fiecărei atribuții în parte, nu sunt identificate limite speciale stabilite de către consiliul de administrație al regiei, Directorul General are competențe în limitele legale sau statutare prevazute pentru Consiliul de Administrație.
- 4.3. Explicitarea limitelor de competență pentru atribuțiile delegate precum și stabilirea unor limite inferioare celor decurgând din prezentul contract se poate efectua numai prin hotărâri ale Consiliului de Administrație.
- 4.4. Retragera unor atribuții, limitarea acestora sau delegarea către alte persoane a atribuțiilor respective, în cursul derulării contractului de mandat, nu poate avea ca efect diminuarea remunerației stabilite prin contract.
- 4.5. Mandatul încredințat Directorului General se completează și cu atribuțiile decurgând din orice norme legale.

4.6. Exercițarea oricărei atribuții menționate la punctul 4.1. se efectuează în mod direct și individual de către Directorul general, cu respectarea limitelor de competență stabilite.

4.7. Dreptul de reprezentare al Regiei în raporturile cu terții aparține Directorului General.

4.8. Directorul General poate delega, punctual, dreptul de reprezentare către oricare alt director al Regiei, către un salariat al Regiei sau către orice altă persoană, în condițiile legii.

5. Limitele mandatului.

5.1. Limitele generale ale mandatului acordat Directorului General sunt limitele stabilite de dispozițiile legale, precum și de prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al Regiei.

5.2. Limitele speciale ale mandatului sunt cele stabilite de dispoziții cuprinse în Hotărârile Consiliului de Administrație al Regiei.

5.3. În caz de dubiu cu privire la întinderea mandatului Directorului General, acesta se interpretează restrictiv.

5.4. Confirmarea și explicitarea întinderii mandatului Directorului General se face de către Consiliul de Administrație al Regiei.

5.5. Limitele contractuale ale mandatului Directorului General sunt menționate la punctul 4.1.

6. Drepturile și obligațiile părților.

6.1. Drepturile și obligațiile părților sunt cele stabilite în mod expres de dispozițiile legale, precum și cele stabilite prin prezentul contract.

6.2. Drepturile și obligațiile Regiei în raport cu Directorul General se exercită prin Consiliul de Administrație.

6.3. Drepturile și obligațiile Regiei sunt:

6.3.1. (1) În termen de 60 de zile de la numire, Directorul General elaborează și prezintă Consiliului de Administrație un Plan de Management pe durata mandatului și pentru primul an de mandat, cuprinzând strategia de conducere pentru atingerea obiectivelor și criteriilor de performanță. Planul de Management trebuie să fie corelat și să dezvolte Planul de Administrare al Consiliului de Administrație.

(2) Planul de management este supus aprobării Consiliului de Administrație.

(3) Dacă este cazul, Consiliul de Administrație poate cere completarea sau revizuirea Planului de Management dacă acesta nu prevede măsurile pentru realizarea obiectivelor cuprinse în contractul de mandat și nu cuprinde rezultatele prognozate care să asigure evaluarea indicatorilor de performanță stabiliți în contract.

4. Dacă Planul de Management revizuit nu este aprobat de Consiliul de Administrație, mandatul Directorului General încetează de drept la data numirii noului Director General, desemnat în condițiile legii. În acest caz de încetare a mandatului, Directorul General nu este îndreptățit la daune-interese.

(5) Evaluarea activității Directorului General se face anual de către Consiliul de Administrație și vizează atât execuția Contractului de mandat, cât și a Planului de Management.

6.3.2. de a pretinde Directorului General să efectueze acte și fapte licite în numele și pe contul regiei;

6.3.3. de a pretinde Directorului General desfășurarea activității, decurgând din prezentul mandat, cu loialitate și exclusiv în interesul regiei;

6.3.4. de a controla în orice moment activitatea Directorului General și rezultatele obținute în desfășurarea activității delegate;

6.3.5. dreptul de a se opune unor măsuri propuse de către Directorul General pe care nu le consideră ca fiind oportune, dacă face dovada că acesta și-a depășit mandatul;

6.3.6. de a pretinde Directorului General realizarea obiectivelor și criteriile de performanță, aprobate de Consiliul de Administrație;

6.3.7. de a solicita periodic sau la finalul mandatului un raport cu privire la activitatea sa și la operațiunile desfășurate sau în curs de desfășurare;

6.3.8. de a pretinde Directorului General să păstreze confidențialitatea tuturor informațiilor legate de activitatea ori operațiunile Regiei, atât în cursul mandatului, cât și o perioadă de 2 (doi) ani de la data încetării mandatului, indiferent de modul de încetare a acestuia;

6.3.9. de a pretinde Directorului General să-și declare imediat orice conflicte de interese, existențe sau potențiale, precum și de a fi informată cu privire la deținerea de funcții sau calitatea de acționar/asociat semnificativ, cu poziție de control sau majoritar în alte întreprinderi concurente sau având același obiect de activitate;

6.3.10. de a pretinde Directorului General să participe la ședințele Consiliului de Administrație;

6.3.11. dreptul de a pretinde respectarea dispozițiilor legale în exercitarea mandatului;

6.3.12. dreptul de a retrage în orice moment mandatul acordat, cu respectarea obligațiilor legale și a celor asumate prin prezentul contract; în cazul în care revocarea survine fără justă cauză, Directorul General este îndreptățit la plata unor daune-interese, potrivit contractului de mandat.

6.3.13. dreptul de a fi informat de directorul general cu minim 30 zile înainte de data renunțării acestuia la mandat.

Drepturile directorului general sunt:

- 6.4.1. dreptul de a reprezenta și de a angaja patrimonial Regia în raporturile cu terții în limitele legale, ale obiectului de activitate al Regiei, ale actului constitutiv și ale competențelor delegate de către Consiliul de Administrație al Regiei;
- 6.4.2. dreptul la informare nelimitată cu privire la orice act sau fapt ce are legătură cu activitatea sau situația regiei, în conformitate cu prevederile de la punctul 6.4.1. și de a utiliza aceste informații în interesul exclusiv al Regiei;
- 6.4.3. dreptul de a utiliza informațiile, mijloacele materiale și umane ale Regiei, necesare și utile pentru desfășurarea activității;
- 6.4.4. dreptul de a efectua acte și fapte licite în numele și pe contul Regiei, de a adopta decizii și a le impune în activitatea curentă a Regiei în limitele programelor de activitate, cu respectarea dispozițiilor legale, a obiectului de activitate al Regiei și a prevederilor Regulamentului de Organizare și Funcționare;
- 6.4.5. dreptul de a angaja și concedia salariații Regiei, precum și dreptul de a exercita acțiunea disciplinară în raport cu salariații Regiei, în baza prevederilor legale, Regulamentului Intern, Statului de Funcții, Organigramei Regiei, Fișei Postului și a celorlalte reglementări ale Regiei;
- 6.4.6. dreptul de a primi o remunerație lunară brută pentru mandatul asumat, conform prevederilor art. 8 din contract;
- 6.4.7. dreptul de a renunța la mandatul încredințat, în conformitate cu prevederile legale și ale prezentului contract;
- 6.4.8. dreptul de a pretinde Regiei asigurarea condițiilor de desfășurare a activității convenite contractual, incluzând:
 - dreptul de a beneficia la sediul central al Regiei de un birou (încăpere) individual, dotat cu instalații de climatizare adecvate, mobilier funcțional și de protocol necesar, precum și cu toate facilitățile de comunicare internă și externă (telefon, fax, calculator, legătură la internet, etc.);
 - dreptul de a beneficia de birotică și dotarea aferentă desfășurării activității;
 - dreptul de a beneficia de cel puțin un telefon mobil care să fie apt din punct de vedere tehnic pentru a asigura o utilizare normală, cu un abonament suportat de Regie în limitele stabilite de Consiliul de Administrație, la un nivel comparabil cu drepturile acordate funcțiilor similare din entități similare. În cazul în care Consiliul de Administrație nu stabilește limitele, cheltuielile se decontează în limita documentelor justificative;
 - dreptul de a folosi în interesul realizării mandatului, pe cheltuiala Regiei, un autoturism al Regiei, pentru deplasări în teritoriu;
- 6.4.9. dreptul de a beneficia de apărarea reputației profesionale de către Regie în cazul în care reputația profesională are de suferit din motive ce țin de exercitarea mandatului de Director General.

Drepturile directorului general sunt:

- 6.4.1. dreptul de a reprezenta și de a angaja patrimonial Regia în raporturile cu terții în limitele legale, ale obiectului de activitate al Regiei, ale actului constitutiv și ale competențelor delegate de către Consiliul de Administrație al Regiei;
- 6.4.2. dreptul la informare nelimitată cu privire la orice act sau fapt ce are legătură cu activitatea sau situația regiei, în conformitate cu prevederile de la punctul 6.4.1. și de a utiliza aceste informații în interesul exclusiv al Regiei;
- 6.4.3. dreptul de a utiliza informațiile, mijloacele materiale și umane ale Regiei, necesare și utile pentru desfășurarea activității;
- 6.4.4. dreptul de a efectua acte și fapte licite în numele și pe contul Regiei, de a adopta decizii și a le impune în activitatea curentă a Regiei în limitele programelor de activitate, cu respectarea dispozițiilor legale, a obiectului de activitate al Regiei și a prevederilor Regulamentului de Organizare și Funcționare;
- 6.4.5. dreptul de a angaja și concedia salariații Regiei, precum și dreptul de a exercita acțiunea disciplinară în raport cu salariații Regiei, în baza prevederilor legale, Regulamentului Intern, Statului de Funcții, Organigramei Regiei, Fișei Postului și a celorlalte reglementări ale Regiei;
- 6.4.6. dreptul de a primi o remunerație lunară brută pentru mandatul asumat, conform prevederilor art. 8 din contract;
- 6.4.7. dreptul de a renunța la mandatul încredințat, în conformitate cu prevederile legale și ale prezentului contract;
- 6.4.8. dreptul de a pretinde Regiei asigurarea condițiilor de desfășurare a activității convenite contractual, incluzând:
 - dreptul de a beneficia la sediul central al Regiei de un birou (încăpere) individual, dotat cu instalații de climatizare adecvate, mobilier funcțional și de protocol necesar, precum și cu toate facilitățile de comunicare internă și externă (telefon, fax, calculator, legătură la internet, etc.);
 - dreptul de a beneficia de birotică și dotarea aferentă desfășurării activității;
 - dreptul de a beneficia de cel puțin un telefon mobil care să fie apt din punct de vedere tehnic pentru a asigura o utilizare normală, cu un abonament suportat de Regie în limitele stabilite de Consiliul de Administrație, la un nivel comparabil cu drepturile acordate funcțiilor similare din entități similare. În cazul în care Consiliul de Administrație nu stabilește limitele, cheltuielile se decontează în limita documentelor justificative;
 - dreptul de a folosi în interesul realizării mandatului, pe cheltuiala Regiei, un autoturism al Regiei, pentru deplasări în teritoriu;
- 6.4.9. dreptul de a beneficia de apărarea reputației profesionale de către Regie în cazul în care reputația profesională are de suferit din motive ce țin de exercitarea mandatului de Director General.

Pot face obiect al apărării reputației numai actele și faptele licite ale Directorului General efectuate în exercitarea atribuțiilor delegate prin contractul de mandat sau a altor acte care au legătură directă cu exercitarea mandatului;

6.4.10. dreptul de a fi informat de îndată și în scris cu privire la orice măsură adoptată de către Consiliul de Administrație cu privire la prezentul contract sau cu privire la orice act sau fapt având legătură cu prezentul contract sau cu calitatea de Director General al Regiei;

6.4.11. dreptul de a beneficia anual, integral sau fracționat, de o perioadă de vacanță **de 30 zile lucrătoare**, remunerată la nivelul unei remunerații brute lunare primita în plata la data efectuării zilelor de vacanță și în condiții similare celor prevăzute de legislația în vigoare aplicabilă personalului contractual aflat în subordinea acestuia.

6.4.12. dreptul de a beneficia de zile de repaus medical și/sau zile libere pentru situații speciale conform dispozițiilor legale aplicabile;

6.4.13. dreptul de a beneficia de o asigurare pentru boală, vătămare corporală, invaliditate sau deces în sistemul public de asigurare;

6.4.14. dreptul de a beneficia, ca titular de contract, de asistență și reprezentare juridică gratuită în ceea ce privește protecția juridică proprie în raport cu terții, în litigii de orice natură (civilă, contencios administrativ, penal, etc.), decurgând din/sau în legătură cu exercitarea atribuțiilor din prezentul mandat, cu excepția cazului în care există contrarietate de interese între Regie și Directorul General.

6.4.15. dreptul de a putea să-și prezinte poziția (personal sau prin reprezentant) în orice procedură de retragere a mandatului încredințat sau care tinde să diminueze drepturile Directorului General stabilite contractual, atât la nivelul Consiliului de Administrație ori a altor organe de control;

6.4.16. dreptul de a adresa Consiliului de Administrație note sau petiții cu privire la activitatea ce urmează a fi desfășurată sau cu măsurile pe care considera necesar a fi adoptate, ori de câte ori consideră necesar acest lucru;

6.4.17. dreptul de a reveni, la încetarea mandatului, pe postul deținut în cadrul Regiei anterior numirii sale în funcția de Director General, la un nivel de salarizare similar posturilor de aceeași natură aflate în plată, din cadrul Regiei.

6.4.18. dreptul de a se compensa în bani zilele de vacanță rămase neefectuate la încetarea mandatului, indiferent de motivul încetării.

6.4.19. toate drepturile directorului general sunt obligatorii pentru Regie și invers.

7. Clauza de păstrare a informațiilor confidențiale.

7.1. Directorul General are obligația de a păstra confidențialitatea tuturor operațiunilor, actelor, faptelor sau informațiilor despre care ia cunoștința în perioada desfășurării activității.

7.2. Directorul General este obligat să adopte măsurile necesare pentru a preîntâmpina orice posibilă divulgare a informațiilor confidențiale sau divulgarea oricăror documente ori informații despre care știe că sunt confidențiale sau care pot produce prejudicii Regiei.

7.3. Directorul General este absolvit de obligația de a menține secretul cu privire la o anumită operațiune numai în cazul în care este autorizat în mod expres de către Regie să divulge respectivele informații.

7.4. Directorul General poate divulga informațiile de care are cunoștință numai în cadrul unei cercetări penale sau anchete ori controale ale organelor abilitate cu privire la respectivele operațiuni și numai dacă respectiva divulgare conduce la exonerarea de răspundere a sa sau a altor persoane, în scopul aflării adevărului.

7.5. Obligația de păstrare a confidențialității informațiilor supraviețuiește prezentului contract și se întinde și pe o perioadă de doi ani de la încetarea contractului de mandat, indiferent de modul în care are loc această încetare.

7.6. În cazul încălcării obligației de confidențialitate, Directorul General este obligat să plătească Regiei daune interese, numai dacă aceasta dovedește că a suferit prejudicii materiale, ca urmare a acestui fapt.

7.7. Încălcarea obligației de confidențialitate este constatată prin hotărare a Consiliului de Administrație.

8. Condiții de remunerare.

8.1. Pentru îndeplinirea obligațiilor decurgând din prezentul contract de mandat, Directorul General este îndreptățit să primească o remunerație fixată de Consiliul de Administrație al regiei fiind unica formă de remunerație pentru directorii care îndeplinesc și calitatea de administratori.

8.2. Directorul General are dreptul la o remunerație brută fixă lunară în suma de **13.200 lei**. Remunerația Directorului General se va actualiza anual de către Consiliul de Administrație în funcție de situația economică a Regiei și/sau în funcție de salarii brut lunar conform obiectului principal de activitate.

8.3. Plata remunerației Directorului General trebuie să se efectueze la termenele și în condiții similare salariaților Regiei.

Remunerația directorului general obținută în temeiul contractului de mandat este asimilată din punct de vedere fiscal veniturilor din salarii și față de care Regia are obligația reținerii și virării la termen a impozitelor și contribuțiilor sociale datorate, conform dispozițiilor legale în materie.

8.4. Din remunerația brută lunară, numai la cererea scrisă a Directorului General, se vor reține și vira de către Regie contribuțiile și taxele datorate de acesta către terțe persoane sau instituții.

8.5. În caz de încetare a prezentului contract, drepturile privind indemnizația pentru perioada în care s-a exercitat mandatul urmează a fi plătite în termen de maximum 10 zile lucrătoare.

8.6. Orice alte plăți urmează a se efectua în condițiile stabilite de dispozițiile legale sau de cele stabilite prin prezentul contract.

8.7. Nu se pot efectua nici un fel de plăți cu titlu de salarii sau alte drepturi decurgând dintr-un contract individual de munca cu Regia în perioada în care contractul de mandat este în vigoare.

9. Incompatibilități și interdicții.

9.1. Calitatea de director decurgând din prezentul contract este incompatibilă cu calitatea de salariat al regiei.

9.2. Directorul General nu poate încheia acte juridice cu Regia.

9.3. Directorul General nu va putea fi director, administrator, membru al directoratului ori al consiliului de supraveghere, cenzor sau după caz, auditor intern ori asociat cu răspundere nelimitată în alte întreprinderi concurente sau având același obiect de activitate sub pedeapsa revocării sau răspunderii pentru daune.

9.4. Directorul General trebuie să respecte obligațiile, interdicțiile și incompatibilitățile stabilite de către lege, actul constitutiv sau de prezentul contract.

10. Supravegherea activității Directorului General.

10.1. Consiliul de Administrație are dreptul de a efectua acte de supraveghere și control a activității Directorului General, fiind îndrituit a solicita lunar comunicarea de informații privind conducerea operativă a regiei pentru clarificarea sau lămurirea oricăror aspecte din activitatea Directorului General.

10.2. Supravegherea exercitată de către Consiliul de Administrație nu da dreptul acestuia de a se substitui Directorului General.

10.3. Directorul General este obligat să informeze Consiliul de Administrație cu regularitate, asupra operațiilor întreprinse.

10.4. Directorul General este obligat să încunoștiințeze Consiliul de Administrație cu privire la neregulile constatate cu ocazia îndeplinirii atribuțiilor lui.

10.5. Consiliul de Administrație poate verifica în orice moment modul de îndeplinire de către Directorul General a obligațiilor contractuale și să solicite acestuia să-și respecte obligațiile contractuale asumate.

11. Răspunderea părților.

11.1. Răspunderea părților contractante poate fi antrenată în conformitate cu dispozițiile legale sau în baza prezentului contract.

11.2. Neindeplinirea si/sau indeplinirea necorespunzatoare a obligatiilor asumate de catre oricare dintre partile semnatare ale prezentului Contract de Mandat atrage raspunderea partii aflate in culpa.

11.3. Partea care a determinat incetarea prezentului Contract de Mandat datorita neindeplinirii si/sau indeplinirii necorespunzatoare culpabile a obligatiilor asumate, raspunde fata de cealalta parte prin acoperirea tuturor pagubelor care au fost generate de incetarea prezentului contract.

11.4. Directorul General raspunde in principal pentru actele juridice pe care le incheie in calitate de mandatar al regiei, precum si pentru modul de indeplinire a obiectivelor si criteriile de performanta stabilite de catre Consiliul de Administratie al Regiei.

11.5. Directorul General raspunde pentru actele comise sau pentru omisiuni, cu exceptia cazului in care a consemnat printr-un proces verbal impotrivirea lui si a incunostiintat despre aceasta in scris auditorul financiar si Consiliul de Administratie.

11.6. Directorul General raspunde pentru deciziile adoptate in exercitarea mandatului si se prezuma ca a actionat rezonabil, pe baza informatiilor avute si in interesul regiei, pana la proba contrarie. Trimestrial, Directorul General va intocmi un raport cu privire la activitatea de conducere executiva si cu privire la evolutia Regiei, care va fi comunicat Consiliului de Administratie.

11.7. Directorul General raspunde fata de Regie pentru prejudiciile cauzate de salariati ca urmare a neefectuării unei supravegheri corespunzătoare.

11.8. Directorul General este solidar raspunzator cu predecesorul sau imediat, daca a luat la cunoastinta de neregulile savarsite de acesta in exercitarea mandatului si nu le-a adus la cunoastinta Consiliului de Administratie si a auditorului financiar.

11.9. Raspunderea penală nu inlatura raspunderea contractuală sau raspunderea civilă delictuală a partilor pentru prejudiciile produse celeilalte parti.

11.10. Regia poate revoca mandatul Directorului General oricand, motivat si in conditiile in care face dovada unei juste cauze, cu exceptia situatiei in care mandatul ajunge la termen sau cand partile convin in scris ca revocarea sa se efectueze fara motivare.

11.11. Retragerea abuziva a mandatului incredintat sau renuntarea intempestiva la mandat, anterior implinirii termenului contractului, conduce la plata de daune interese.

11.12. Partile convin ca se considera ca s-a produs o retragere abuziva a mandatului incredintat, cel puțin in urmatoarele cazuri:

a) retragerea mandatului incredintat inainte de implinirea termenului contractual fara motivare sau in baza unor motive nelegale si/sau neintemeiate;

b) refuzul mandantului de a indeplini obligatiile legale sau contractuale fata de mandatar de natura a impiedica exercitarea obligatiilor esentiale ale acestuia.

11.13. Părțile convin că se consideră că s-a produs o renunțare abuzivă la mandatul încredințat, cel puțin în următoarele cazuri:

- a) renunțarea la mandatul încredințat, înainte de împlinirea termenului contractual, s-a efectuat fără motiv și fără o înștiințare prealabilă a mandantului.
- b) refuzul nejustificat al mandatarului de a îndeplini obligațiile contractuale față de mandant, refuz de natură a împiedica sau perturba activitatea regiei.

11.14. Părțile convin ca în situațiile menționate la art. 11.10, partea în culpă urmează să plătească daune- interese.

11.15. Valoarea daunelor- interese ce urmează a fi platită de către partea în culpă, conform prevederilor pct. 11.10, este stabilită la contravaloarea remunerației totale cuvenite de la Regie, pe perioada rămasă până la expirarea mandatului.

11.16. Prin acordul expres al părților, limitele daunelor ce urmează a fi plătite pot fi diminuate.

11.17. Părțile convin ca răspunderea Directorului General pentru prejudiciile materiale produse Regiei, ca urmare a activității desfășurate în temeiul acestui contract, sunt limitate la dauna directă suferită de Regie, excluzându-se daunele indirecte sau imprevizibile.

12. Forta majora

Definiii : Forta majora –semnifica orice eveniment extern, imprevizibil, invicibil si inevitabil, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii prezentului Contract de Mandat si care face imposibila executarea si, respectiv indeplinirea Contractului de Mandat. Sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustiva ci enuntiativa. Nueste considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti.

12.1 Partile sunt exonerate de raspundere in caz de forta majora, astfel cum este definita in prezentul contract .

12.2. In caz de forta majora partile vor depune eforturi comune in vederea diminuarii daunelor eventuale ce ar rezulta in urma intervenirii unei asemenea cauze .

13. Modificarea contractului

13.1 Prezentul Contract de mandat poate fi modificat numai prin acordul scris al partilor semnatare, exprimat printr-un act additional.

14. Încetarea contractului de mandat.

Încetarea prezentului contract de mandat se realizează în conformitate cu dispozițiile legale, precum și cu prevederile prezentului contract.

14.1. Încetarea contractului se poate face la intervenția uneia din următoarele cauze:

- a) expirarea duratei pentru care a fost încheiat ;
- b) revocarea cu efect imediat a Mandatarului, de către mandant,
- c) renunțarea Directorului General la mandat cu respectarea termenului de preaviz de minim 30 de zile calendaristice în condițiile stipulate la pct.6.3.13 din prezentul;
- e) convenția părților;
- f) Imposibilitatea exercitării funcției din motive medicale pentru o perioadă consecutivă de 6 (șase) luni ;
- g) Decesul Directorului General;
- h) Apariția unui caz de forță majoră care împiedică continuarea activității uneia sau ambelor părți.
- i) intervenția unor impedimente legale care îi interzice Directorului General să mai ocupe această funcție.

14.2. Mandatul Directorului General poate fi revocat în conformitate cu reglementările și dispozițiile legale, și ale prezentului contract.

14.3. Regia nu poate revoca mandatul Directorului General decât motivat și în condițiile în care face dovada unei juste cauze, cu excepția situației în care mandatul expiră sau când părțile convin în scris ca revocarea să se efectueze fără motivare.

14.4. Nu constituie motiv just și temeinic de revocare a mandatului Directorului General schimbarea componenței Consiliului de Administrație.

14.5. Renunțarea la mandat se poate efectua după înștiințarea prealabilă, în scris, a Consiliului de Administrație al Regiei cu minim 30 zile calendaristice înainte de data la care urmează să se producă încetarea efectivă a exercitării funcției de Director General ;

14.6. În cazul în care intervine unul din cazurile încetare a contractului de mandat, acest fapt trebuie constatat de către Consiliul de Administrație, după ascultarea opiniei Directorului General, prin hotărâre motivată care se comunică acestuia.

14.7. În caz de încetare a prezentului contract de către mandant fără just motiv și fără încălcarea de către mandatar a obligațiilor sale în temeiul prezentului Contract, Regia Autonomă va plăti Directorului General, o compensație egală cu valoarea remunerației fixe brute pe care directorul general era îndreptățit să o încaseze până la sfârșitul mandatului. Valoarea compensației este stabilită de comun acord de către părți, neputând forma obiectul analizei în instanță, sub aspectul cuantumului, urmând a fi analizat doar justetea motivului pentru care s-a dispus înlocuirea Directorului General din funcție.

15. Cauze de incetare cu just motiv sunt considerate urmatoarele:

- a) Directorului General ii este interzis prin Lege sa fie sau sa continue sa fie Director General al unei Regii Autonome romanesti de tipul si sau caracteristicile regiei autonome;
- b) O condamnare definitiva pentru o infractiune in Romania sau in alta parte;
- c) Directorul General sufera de orice boala psihica severa, ceea ce il face incapabil sa indeplineasca sarcinile cerute de pozitia sa;
- d) Directorul General este impiedicat de boala sau in alt mod de ducere la indeplinirea indatoririlor sale in conformitate cu prezentul contract, pentru o perioada consecutiva de 6(sase) luni;
- e) Directorul General este vinovat de orice abatere grava cu tendinta de a aduce Regiei Autonome o proasta reputatie, sau neglijente grave si/sau repetate in indeplinirea indatoririlor sale in conformitate cu prezentul Contract.

16. Secvențialitate.

- 16.1. Părțile convin ca orice clauză a prezentului contract ar fi declarată nulă, aceasta nu atrage în mod automat nulitatea întregului contract.
- 16.2. Părțile convin înlocuirea imediată a clauzei respective printr-o clauză negociată în conformitate cu prezentul contract.

17. Litigii.

- 17.1. Orice neînțelegeri izvorâte din încheierea, interpretarea, executarea sau modificarea clauzelor prezentului contract se soluționează pe cale amiabilă în termen de maxim 15 zile calendaristice de la notificare.
- 17.2. În cazul în care nu se ajunge la o soluție amiabilă, divergențele urmează a fi soluționate de catre instantele judecatoresti romane competente.

18. Confidențialitate.

- 18.1. Părțile se obliga să păstreze confidențialitatea cu privire la clauzele prezentului contract.
- 18.2. Partile pot dezvalui informatii sau documente aferente derularii prezentului Contract numai persoanelor implicate in executarea acestuia care, la randul lor, vor fi tinute de obligatia de a nu utiliza in niciun alt scop decat cel legat de executarea Contractului, obligatie adusa la cunostinta acestora din urma de catre partea semnatarea a prezentului Contract.
- 18.3. Divulgarea informațiilor și a conținutului contractului se poate face numai în condițiile legale sau cu acordul scris, prealabil al celeilalte părți.
- 18.4. Invocarea clauzelor contractuale în cadrul unei proceduri amiabile, de mediere, sau în cadrul unei proceduri judiciare derulată între părți și care are ca obiect

stabilirea unor/unei stări de fapt ori a unor drepturi sau obligații între părțile contractante, nu constituie o încălcare a obligației de confidențialitate.

19. Alte clauze.

19.1. Indiferent de modul de încetare a contractului de mandat, mandatarul trebuie să efectueze predarea-primirea pe bază de proces verbal a tuturor documentelor Regiei și a oricăror bunuri ale acesteia, aflate în posesia sa, în termen de maxim 30 zile calendaristice de la încetarea mandatului sub sancțiunea suportării de daune.

19.2. Directorul General este obligat ca la încetarea mandatului, să efectueze un raport cu privire la actele și faptele efectuate în cursul mandatului sau și să-l prezinte Consiliului de Administrație în termen de maxim 30 zile calendaristice de la încetarea mandatului.

20. Dispozitii finale

20.1 Anexele 1-3 fac parte integranta din prezentul Contract

20.2 Prezentul Contract de mandat este guvernat si interpretat in conformitate cu prevederile legii romane. Pentru orice aspect mentionat expres in cuprinsul sau , prezentul Contract de Mandat se completeaza cu prevederile codului civil roman, legii 31/1990 si OUG 109/2011.

20.3. Acest Contract de Mandat reprezinta intraga intelegere dintre parti si inlatura orice alte intelegeri anterioare, scrise sau orale, intervenite dintre parti cu privire la obiectul acestui Contract;

20.4. Daca anumite clauze ale prezentului Contract devin ineficiente din punct de vedere juridic, validitatea celorlalte prevederi ale prezentului contract, nu va fi afectata. In asemenea situatii, partile convin sa renegocieze cu buna credinta orice clauza devenita ineficienta din punct de vedere juridic, adaugand clauza astfel renegociata prevederilor prezentului Contract de Mandat.

20.5. Toate modificarile pe care partile si le adreseaza reciproc in baza prezentului Contract de Mandat se efectueaza in scris si se transmit prin fax, email , scrisoare recomandata cu confirmare de primire sau curier rapid la adresele indicate la art. 1 din prezentul Contract. In functie de situatia concreta, partile vor opta cu buna credinta si in mod rezonabil pentru cel mai adecvat mijloc de notificare dintre cele mentionate din cadrul tezei I al prezentului articol, astfel incat notificarea sa-si atinga scopul si sa contribuie la indeplinirea obligatiilor contractuale ce revin partilor.

20.6. Daca, oricand pe parcursul duratei acestui Contract de Mandat, una dintre parti nu insista in mod expres pentru a impune o anumita prevedere a Contractului, nu inseamna ca acea parte a renuntat la astfel de prevederi sau ca a renuntat la dreptul de a impune aceste prevederi.

Drept pentru care am incheiat astazi 16.05.2023 prezentul Contract de Mandat in 3 (trei) exemplare originale, cate 1(un) exemplar pentru fiecare parte si 1(un) exemplar pentru a fi depus la Registrul Comertului.
Acordul de voință al părților a fost realizat și exprimat astazi 16.05.2023, data cu care prezentul Contract produce efecte.

MANDANT,

Regia Autonomia Judeteana
de Drumuri Arges R.A prin
Presedinte Consiliul de Administratie,
Dima Eduard Stefan



MANDATAR,

Director General,



ACT ADITIOINAL NR.1
LA CONTRACTUL DE MANDAT NR. 2961/16.05.2023

1. Părțile contractante.

1.1. **Regia Autonomă Județeană de Drumuri Argeș R.A.**, cu sediul social în municipiul Pitești, str. George Coșbuc, nr. 40, județul Argeș, tel:0248/280958, înregistrată la Oficiul Registrului Comertului sub nr. J2010001091031, cod de înregistrare fiscală RO 27648587, denumita în continuare „Regie”, reprezentată prin domnul Dima Eduard Stefan– Președinte al Consiliului de Administrație al regiei, *în calitate mandant*, pe de o parte

și

1.2. Doamna **Alina – Jeni Nicolau**, cetățean Roman, cu domiciliul în municipiul Pitești, str. [REDACTED], posesoare a cărții de identitate seria [REDACTED] eliberat de SPCJEP Arges, Director General, *în calitate de mandatar*, pe de alta parte

Având în vedere :

- ✓ Ordonanța de urgență nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
 - ✓ Anexa nr.2 din Hotărârea Guvernului nr. 623/2023;
 - ✓ Adresa Autorității tutelare –Consiliul Județean Arges de înaintare a Circularei Agenției pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice cu referire la indicatorii financiari și nefinanciari la contractele de mandat;
 - ✓ Hotărârea Consiliului Județean Arges nr.161/26.05.2023 privind numirea membrilor Consiliului de Administrație la Regia Autonomă Județeană de Drumuri Argeș R.A.
- au convenit încheierea prezentului act adițional la contractul de mandat, după cum urmează:

Art.1. Se modifică Indicatorii financiari și nefinanciari pentru perioada de mandat 2025- 2027 și se înlocuiește Anexa „ *INDICATORI DE PERFORMANȚA FINANCIARI ȘI NEFINANCIARI*” **cu Anexa 1 a) care devine parte integrantă a Contractului de Mandat.**

Celelalte clauze contractuale rămân în forma prevăzută în Contract.

Prezentul Act Adițional a fost întocmit **astăzi 24.03.2025**, în două exemplare, originale, câte unul pentru fiecare parte.

MANDANT,
Regia Autonomă Județeană
de Drumuri Argeș R.A prin
Președinte Consiliul de Administrație,
Dima Eduard Stefan

[REDACTED]

MANDATAR,
Director General,
Nicolau Alina -Jeni

[REDACTED]

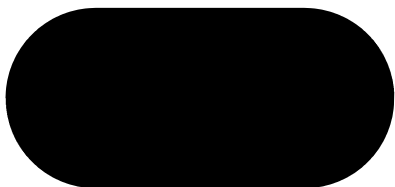
**INDICATORI DE PERFORMANTA FINANCIARI SI NEFINANCIARI
STABILITI CONFORM
HG nr. 639/27.07.2023**

Nr. Crt.	Grupa indicatori	Denumire indicator	Nivel minim indicator	Ponderea indicatorului in total indicatori
INDICATORI DE PERFORMANTA FINANCIARI				
1	Politica de investitii	Rata cheltuielilor de cercetare dezvoltare	0%	10%
2	Finantarea	Rata lichiditatii curente	1	10%
3	Operatiuni	Rata de rotatie a stocurilor	28,59	10%
4	Rentabilitate	Marja neta a profitului	4,29%	15%
5	Politica de dividende	Rata de plata a dividendelor	50%	5%
INDICATORI DE PERFORMANTA NEFINANCIARI				
1	Indicatori de mediu	Consum de energie	-1,3%	2,5%
2	Indicatori referitori la clienti	Scorul satisfactiei clientilor	89%	10%
3	Indicatori referitori la angajati	Instituirea unui sistem de siguranta	DA	10%
4	Indicatori legati de inovare	Ponderea vanzarilor de servicii si produse noi	Monitorizare	2,5%
5	Indicatori legati de guvernanta corporativa	Rata participarii la reuniunile Consiliului de Administratie	100%	10%
6	Crearea de locuri de munca	Numar echivalent norma intreaga de angajati	Monitorizare	10%

**INDICATORI DE PERFORMANTA FINANCIARI SI NEFINANCIARI
STABILITI CONFORM
HG nr. 639/27.07.2023**

7	Egalitate de gen	Rata cadrelor superioare de conducere de sex feminin	30%	5%
	TOTAL			100%

Mandant,
RAJD ARGES RA prin
Presedinte CA
Ing. Eduard Stefan DIMA



Mandatar,
Director General,

