

Am primit un exemplar
31.05.2023

CONTRACT DE ADMINISTRARE

MANDAT

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGEȘ
CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ

30. MAI. 2023

Nr. 12260

I. Preambul

Având în vedere:

- Dispozițiile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice („O.U.G. nr. 109/2011”);
- Legea nr. 15/1990, privind reorganizarea unităților economice de stat ca regii autonome și societăți comerciale, cu modificări și completări
- OUG 57/2019 privind Codul Administrativ
- Art. 1913 și urm., precum și art. 2009 și urm. Cod Civil;
- H.C.J. nr. 161/26.05.2023

Este necesar a se stabili drepturile și obligațiile părților semnatare, în contextul unui raport juridic de drept civil, corespunzător exercitării funcției de membru al Consiliului de Administrație;

Drept pentru care, ca urmare a acordului de voință intervenit între părțile semnatare, s-a încheiat prezentul Contract de Mandat, denumit în prezent și Contract de Administrație.

II. Părțile contractante

Art. 1

1. **JUDEȚUL ARGEȘ**, prin Consiliul Județean Argeș cu sediul în municipiul Pitești, Piața Vasile Milea, Nr. 1, județul Argeș, telefon/fax : 0248220075, cod fiscal 4229512, având contul nr. RO64TREZ0465076XXX004582 deschis la Trezoreria Municipiului Pitești, reprezentat prin **dl. Ion Mînzîna - Președinte**, denumit în continuare *mandant*

2. **DL. DIMA EDUARD-ȘTEFAN**, domiciliat în Oraș Ștefănești, strada [redacted], județul Argeș, identificat cu CI seria [redacted], eliberat de S.P.C.L.E.P. Argeș, la data de [redacted], CNP: [redacted], cetățean român, denumit în continuare *mandatar*

convin la încheierea prezentului Contract de Administrație și Mandat.

III. Definiții

Art. 2 - În prezentul Contract de Administrație, termenii de mai jos vor avea următoarele semnificații:

- 2.1 **Autoritate tutelară** – Consiliul Județean Argeș ;
- 2.2 **Regia autonomă** - Regia Autonomă Județeană de Drumuri Argeș R.A.
- 2.3 **Cadrul juridic aplicabil** - ansamblul normelor juridice române cuprinse în O.U.G. nr. 109/2011, OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, Legea nr. 15/1990 republicată, Codul Civil, Codul Fiscal, alte acte normative incidente prezentului Contract de Administrație, aplicabile părților;
- 2.4 **Conflict de interese** - orice situații sau împrejurări determinate/determinabile potrivit cadrului juridic aplicabil și Regulamentului de Organizare și Funcționare al Regiei autonome, în care interesul personal direct ori indirect al Administratorului contravine interesului Regiei autonome, astfel încât afectează sau ar putea afecta independența și imparțialitatea sa în luarea deciziilor de afaceri sau în îndeplinirea la timp și cu obiectivitate a atribuțiilor care îi revin în exercitarea mandatului sau pentru Societate;

2.5 Imposibilitate definitivă de exercitare a mandatului/impediment legal - orice împrejurare care creează Administratorului o indisponibilitate cu o durată mai mare sau egală cu 90 de zile calendaristice consecutive, în posibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile, personal sau prin reprezentare, arestarea preventivă sau arestarea Administratorului, s.a.;

2.6 Indemnizație - remunerația Administratorului pentru activitatea prestată în această calitate;

2.7 Forta majora - semnifică orice eveniment extern, imprevizibil, invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii prezentului Contract de Administrare și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea Contractului de Administrare. Sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă și enunțativă. Nu este considerat forța majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.

2.8 Interimat - situația celui care exercită în mod provizoriu o funcție, perioada de timp în care cineva exercită această funcție;

IV. Obiectul contractului

Art. 3 - Prin prezentul Contract de Administrare, Administratorul este însărcinat să adopte toate măsurile aferente administrării Regiei autonome, în conformitate cu dispozițiile O.U.G. nr. 109/2011 și Legii nr. 31/1990, prevederile Contractului de delegare, ale Actului Constitutiv al Societății și cele ale prezentului Contract de Administrare, în limitele obiectului de activitate al Societății și cu respectarea competențelor exclusive rezervate de Legea nr. 15/1990, O.U.G. nr. 109/2011, Consiliului de Administrație și Directorilor Societății.

Art. 4 - În scopul realizării obiectului prezentului Contract de Administrare, Administratorul, va exercita atribuțiile stabilite prin prezentul contract în vederea îndeplinirii obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite în Anexa 1 la prezentul, care fac parte din prezentul Contract de Administrare, împreună cu ceilalți membri ai Consiliului de Administrație.

V. Durata Contractului de Administrație/de Mandat

Art. 5 - Prezentul Contract de Administrare este încheiat pe o perioadă de **4 ani**, începând cu data de **03.06.2023** până la data **03.06.2027**.

VI. Obligatiile Administratorului

Art. 6 Administratorul se obligă față de Regia, să studieze și să cunoască prevederile Legii administrației publice locale, prevederile Legii privind reorganizarea unităților economice de stat ca regii autonome și societăți comerciale, prevederile Codului civil referitoare la contractul de mandat precum și legislația economico-financiară aplicabilă în materie.

Art. 7 Administratorul este dator ca, înainte de fiecare ședință a CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE, să se informeze exact asupra problemelor ce vor fi discutate, să studieze documentele și să-și procure informațiile necesare luării unor decizii oportune și corecte.

Art. 8 Administratorul este dator să participe la toate ședințele CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE, să-și expună părerea în mod clar asupra tuturor problemelor incluse la ordinea de zi și să voteze "pentru" sau "împotriva" luării unei anumite măsuri, în raport cu împrejurarea în care măsura este sau nu legală și/sau statutară, necesară și/sau oportună, sau dacă este conformă sau neconformă cu interesele Regiei autonome pe care o administrează și să ceară să se consemneze în procesul - verbal al ședinței poziția sa, pe care să o confirme prin semnarea procesului verbal, de îndată ce se încheie ședința.

Art. 9 (1) Administratorul, ca mandatar cu reprezentare ai Regiei autonome are obligația de a decide, pe baza analizei rapoartelor și referatelor conducerii executive, cele mai potrivite și eficiente

(2) Fiecare Administrator isi foloseste toata priceperea, experienta si toate mijloacele ce-i vor fi puse la dispozitie de catre Regia autonoma, in vederea luarii unor decizii care sa conduca la gestionarea eficienta a capitalului de stat, de catre regia la care este mandatar.

Art. 10 Administratorul este obligat ca, impreuna cu ceilalti membri ai Consiliului de Administratie, pe perioada **03.06.2023** pana la data **03.06.2027**, sa exercite urmatoarele atributii principale:

- 10.1 sa gestioneze Regia autonoma cu prudenta si diligenta;
- 10.2 sa verifice functionarea sistemului de control intern / managerial, implementarea sistemul contabil si de control financiar si realizarea planificarii financiare;
- 10.3 sa pregateasca raportul anual al Consiliului de Administratie;
- 10.4 sa pregateasca raportul semestrial si sa il prezinte autoritatii publice tutelare, cu privire la activitatea regiei autonome, care include si informatii referitoare la executia contractelor de mandat ale directorilor;
- 10.5 sa aprobe Regulamentul de Organizare si Functionare a Regiei autonome (care cuprinde si organigrama acesteia);
- 10.6 sa stabileasca si sa mentina politicile de asigurare in ceea ce priveste personalul si bunurile Societatii;
- 10.7 numeste / revoca directorii si stabileste renumeratia lor;
- 10.8 supravegheaza si evalueaza activitatea directorilor Regiei autonome;
- 10.9 aproba directiile principale de activitate si de dezvoltare a regiei autonome;
- 10.10 indeplineste toate actele necesare si utile pentru realizarea obiectului de activitate al regiei autonome, conform prevederile legale;

Art. 11 Administratorul este de asemenea, obligat:

- 11.1 sa nu fie legat de Regia autonoma printr-un contract de munca;
- 11.2 sa isi exercite mandatul cu loialitate si cu prudenta si diligenta unui bun administrator in interesul exclusiv al Regia autonome;
- 11.3 sa adopte toate masurile necesare pentru protejarea patrimoniului Regiei autonome;
- 11.4 sa pastreze confidentialitatea informatiilor si a secretelor de afaceri ale Regia autonoma;
- 11.5 sa evite conflictele de interese in raport cu Regia autonoma;
- 11.6 sa nu exercite concomitent un numar mai mare de mandate de administrator in Regii autonome cu sediul in Romania, decat cel prevazut de lege;
- 11.7 sa nu contracteze credite cu Regia autonoma, decat in conditiile restrictive stabilite de lege;
- 11.8 sa nu incheie acte juridice cu Regia autonoma, decat in conditiile restrictive stabilite de lege;
- 11.9 sa ia masuri ca Regia autonoma sa transmita mandantului toate datele si informatiile stabilite de acesta;
- 11.10 sa sesizeze mandantul asupra deficientelor sau neregulilor de natura a periclita normala functionare a Regiei autonome pe care le constata direct sau indirect. In cazul in care deficientele sau neregulile nu pot fi inlaturate operativ, mandatarul va propune si masurile ce le considera ca ar trebui luate;
- 11.11 sa depuna la mandant, in termen de cel mult doua zile de la data desfasurarii sedintei Consiliului de administratie, copii conforme cu originalul (stampilate si semnate de conducerea regiei) de pe hotararile adoptate si procesele verbale ale sedintelor
- 11.12 sa furnizeze oricand mandantului, la solicitarea acestuia, informatii si date asupra exercitiului mandatului sau sau legate de activitatea regiei autonome;
- 11.13 Sa elaboreze impreuna cu ceilalti membri ai Consiliului de administratie si sa prezinte mandantului spre aprobare, planul de administrare, care va include si strategia de administrare pe durata mandatului pentru atingerea obiectivelor si criteriilor de performanta stabilite, in termen de 90 de zile de la data numirii sale.

Art. 12 Administratorul are obligatia de a nu folosi in interes propriu si de a nu divulga niciunei persoane nici informatia de natura confidentiala sau secreta cu privire la activitatea

Regiei autonome. In acest sens, Administratorul se obliga sa respecte regulile de confidentialitate prevazute in **Anexa 2** la prezentul Contract de Administrare.

Art. 13 Administratorul nu va folosi Informatiile Confidentiale - potrivit definitiei acestei notiuni stabilita **Anexa 2** - fie direct sau indirect, in folos personal sau in folosul tertelor persoane, cu exceptia situatiilor in care o asemenea folosire este impusa de participarea Administratorului la un proces.

Art. 14. Administratorul se va conforma in totalitate obligatiilor de neconcurenta prevazute in **Anexa 3** la prezentul Contract de Administrare.

VII. Drepturile Administratorului

Art.15 În exercitarea calității de administrator, mandatarul are următoarele drepturi :

15.1 primirea unei *indemnizații fixă* lunară in valoare de 2508 lei brut. Componenta variabilă este 0 (zero) lei.

15.2 decontarea cheltuielilor legate de executarea mandatului, potrivit legii si reglementarilor interne ale Regiei autonome.

15.3. să beneficieze de decontarea, pe baza documentelor justificative, a cheltuielilor de cazare, diurnă, transport și a altor cheltuieli, pentru deplasările în interesul exercitării mandatului în țară și străinătate, în limitele stabilite prin bugetele anuale.

15.4. drept de informare asupra activității Regiei autonome, in ceea ce privește activitatea aceasta, a prevederilor bugetului de venituri și cheltuieli, având acces la documentele privind operațiunile economice și comerciale ale Regiei autonome.

VIII. Drepturile si obligatiile mandantului

Art. 16 Mandantul are dreptul de a cere Administratorului sa-si exercite mandatul in interesul exclusiv al Regiei autonome si sa dea socoteala pentru modul in care il exercita.

IX. Obligatiile Regiei autonome

Art. 17 Regia autonoma are obligatia de a achita toate drepturile si obligatiile banesti prevazute in prezentul Contract de Administrare.

Art. 18 Regia autonoma, in calitate de beneficiar direct a activitatii de administrare realizata in conditiile acestui contract, este obligata sa puna la dispozitia Administratorului, toate datele, informatiile si in general, toate mijloacele materiale si umane necesare luarii unor decizii in CONSILIUL DE ADMINISTRATIE, care sa conduca, in mod direct sau indirect, la indeplinirea obligatiilor Administratorului, sa suporte cheltuielile efectuate in conditiile prezentului contract.

Art.19 Regia autonoma retine „la sursa” impozitul pe venit si alte contributii, aferente remuneratiei lunare platita Administratorului, si le va varsa, la destinatiile, termenele si modalitatile prevazute in lege.

Art.20 Regia autonoma pune la dispozitia CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE, in modalitatea cea mai potrivita, toate documentele si informatiile necesare pentru cunoasterea si analiza problemelor ce vor fi dezbatute pe Ordinea de zi, cu cel putin 48 de ore inainte de data si ora programata pentru tinerea sedintei; in cazuri exceptionale (sedinte extraordinare), aceasta durata poate fi redusa la 24 de ore.

X. Raspunderea partilor

Art. 21 Neindeplinirea si/sau indeplinirea necorespunzatoare a obligatiilor asumate de catre oricare dintre partile semnatare ale prezentului Contract de Administrare atrage raspunderea partii aflate in culpa.

Art. 22 Partea care a determinat incetarea prezentului Contract de Administrare datorita neindeplinirii si/sau indeplinirii necorespunzatoare culpabile a obligatiilor asumate, raspunde fata de cealalta parte prin acoperirea tuturor pagubelor care au fost generate de incetarea Contract de Administrare.

Art. 23 Administratorul raspunde pentru nerespectarea dispozitiilor legale, a prevederilor prezentului Contract de Administrare, si va suporta, in solidar cu ceilalti membri ai Consiliului de Administratie, toate consecintele patrimoniale si personal nepatrimoniale, de natura comerciala, economica, fiscala sau de orice alta natura, generate de neindeplinirea si/sau indeplinirea necorespunzatoare, cu intentie sau din neglijenta, a obligatiilor sale contractuale.

Art. 24 Administratorul nu incalca obligatia de prudenta si de diligenta si nu va raspunde in cazul in care, in momentul luarii unei decizii de afaceri, el este in mod rezonabil indreptatit sa considere ca actioneaza in interesul Regia autonoma si pe baza unor informatii adecvate.

Art. 25 Mandantul nu raspunde pentru actele sau faptele ilicite cauzatoare de prejudicii, savarsite de mandatar prin depasirea competentelor atribuite prin prezentul contract.

XI. Forta majora

Art. 26 - Partile sunt exonerate de raspundere in caz de forta majora, astfel definita prin prezentul Contract de Administrare.

Art. 27 - In caz de forta majora, partile vor depune eforturi comune in vederea diminuarii daunelor eventuale ce ar rezulta in urma intervenirii unei asemenea cauze.

Art. 28 - Partile se obliga, de asemenea, sa se instiinteze reciproc, in scris, in termen de cel mult 5 (cinci) zile de la interventia vreunei cauze de forta majora si, in general, sa se informeze reciproc si in timp util asupra eventualelor impedimente de natura sa conduca la dificultati in realizarea obiectului prezentului Contract de Administrare.

XII. Modificarea Contractului de Administrare

Art. 29 Prezentul Contract de Administrare poate fi modificat numai prin acordul scris al partilor semnatare, exprimat printr-un act additional.

XIII. Incetarea Contractului de Administrare

Art. 30 Prezentul Contract de Administrare inceteaza prin:

- 30.1 - expirarea duratei pentru care a fost incheiat;
- 30.2 - revocarea cu efect imediat al Administratorului, de catre mandant;
- 30.3 - decesul Administratorului;
- 30.4- in cazul in care se constata din culpa mandatarului o scadere a performantelor regiei autonome fata de anul de referinta;
- 30.5- renuntarea Administratorului la mandat, cu preaviz de 30 de zile ;
- 30.6- interventia unor impedimente legale care ii interzic Administratorului sa mai ocupe acesta functie.

Art. 31 In caz de incetare a prezentului Contract de către mandantat fara just motiv si fara incalcarea de către Administrator a obligațiilor sale in temeiul prezentului Contract, Regia autonoma va plati Administratorului, o compensație egala cu valoarea remuneratiei fixe brute pe care Administratorul era indreptatit sa o incaseze pana la sfarsitul mandatului. Valoarea compensatiei este stabilita de comun acord de catre parti, neputand forma obiectul analizei in instanta, sub aspectul cuantumului, urmand a fi analizat doar justetea motivului pentru care s-a dispus inlocuirea

Art.32 Cauze de incetare cu just motiv sunt considerate urmatoarele :

- a) Administratorului ii este interzis prin Lege sa fie sau sa continue sa fie administrator al unei Regii autonome romanesti de tipul si cu caracteristicile regiei autonome;
- b) Administratorul este condamnat pentru o infractiune in Romania sau in alta parte;
- c) Administratorul sufera orice boala psihica severa, ceea ce il face incapabil sa indeplineasca sarcinile cerute de pozitia sa;
- d) Administratorul este impiedicat de boala sau in alt mod de la indeplinirea indatoririlor sale in conformitate cu prezentul Contract, pentru o perioada consecutiva de sase (6) luni;
- e) Administratorul este vinovat de orice abatere grava cu tendinta de a aduce Regiei autonome o proasta reputatie, sau neglijente grave si/sau repetate in indeplinirea indatoririlor sale in conformitate cu prezentul Contract;
- f) Administratorul incalca in mod repetat orice prevedere importanta din acest contract.

XIV. Litigii

Art. 35 Orice litigiu ivit intre parti cu privire la incheierea, executarea, modificarea, incetarea sau interpretarea clauzelor prezentului Contract de Administrare, care nu poate fi solutionat pe cale amiabila, va fi supus instantelor judecatoresti romane competente.

XV. Obligatia de confidentialitate intre parti

Art. 36 Partile se obliga sa pastreze confidentialitatea asupra tuturor datelor, informatiilor si documentelor primite de la cealalta parte in executarea prezentului Contract de Administrare.

Art. 37 Partile pot dezvalui informatii sau documente aferente derularii prezentului Contract de Administrare numai persoanelor implicate in executarea acestuia care, la randul lor, vor fi tinute de obligatia de a nu utiliza in niciun alt scop decat cel legat de executarea Contractului, obligatie adusa la cunostinta acestora din urma de catre partea semnatară a prezentului Contract de Administrare.

Art. 38 Nu se considera obligatie de pastrare a confidentialitatii, dezvaluirea de informatii in unul din urmatoarele cazuri:

- 38.1 daca informatiile erau cunoscute partii inainte de a fi obtinute de la cealalta parte;
- 38.2 daca dezvaluirea informatiilor s-a facut dupa primirea acordului scris al celeilalte parti;
- 38.3 daca informatia era de notorietate la data dezvaluirii ei;
- 38.4 daca partea a dezvaluit respectivele informatii pentru a se conforma unor dispozitii legale.

XVI. Dispozitii finale

Art. 39 Anexele 1-3 fac parte integranta din prezentul Contract.

Art. 40 Prezentul Contract de Administrare este guvernat si interpretat in conformitate cu prevederile legii romane. Pentru orice aspect nementionat expres in cuprinsul sau, prezentul Contract de Administrare se completeaza cu prevederile Codului Civil Roman, Legii nr. 31/1990 si OUG nr. 109/2011. Prezentul Contract de Administrare nu este un contract de munca si nu este guvernat de legislatia muncii.

Art. 41 Acest Contract de Administrare reprezinta intreaga intelegere dintre Parti si inlatura orice alte intelegeri anterioare, scrise sau orale, intrevinute intre parti cu privire la obiectul acestui contract.

Art. 42 Daca anumite clauze ale prezentului Contract de Administrare devin inefficiente din punct de vedere juridic, validitatea celorlalte prevederi ale prezentului Contract nu va fi afectata. In asemenea situatii, partile convin sa renegocieze cu buna-credinta orice clauza devenita inefficienta din punct de vedere juridic, adaugand clauza astfel renegociata prevederilor prezentului Contract

Art.43 Toate modificarile pe care partile si le adreseaza reciproc in baza prezentului Contract de Administrare se efectueaza in scris si se transmit prin fax, e-mail, scrisoare recomandata cu confirmare de primire sau curier rapid la adresele indicate la art. 1 din prezentul Contract. In functie de situatia concreta, partile vor opta cu buna-credinta si in mod rezonabil pentru cel mai adecvat mijloc de notificare dintre cele mentionate in cadrul tezei intai al prezentului articol, astfel incat notificarea sa isi atinga scopul si sa contribuie la indeplinirea obligatiilor contractuale ce revin partilor.

Art. 44 Daca, oricand pe parcursul duratei acestui Contract de Administrare, una dintre parti nu insista in mod expres pentru a impune o anumita prevedere a contractului, nu inseamna ca acea parte a renuntat la astfel de prevederi sau ca a renuntat la dreptul de a impune aceste prevederi.

Drept pentru care am incheiat astazi _____, in 2 (doua) exemplare originale, 1(un) exemplar pentru Administrator, 1(un) exemplar pentru mandant, prezentul Contract de Administrare, partile declarand totodata ca au primit fiecare, cu ocazia semnarii prezentului Contract, cate un exemplar.

MANDANT

Consiliul Județean Argeș



SECRET



MANDATAR



REGULI DE CONFIDENTIALITATE

1) Definitie

Termenul de „Informatii Confidentiale” înseamnă și include orice informații cu privire la activitatea economică a Societății care nu sunt publice, potrivit legii, hotărârilor Adunării Generale a Acționarilor, deciziilor Consiliului de Administrație și reglementărilor interne ale Societății.

Fără a se limita la cele de mai sus, informațiile confidențiale includ:

- a) termenii contractuali și orice informații cu privire la partenerii de afaceri, clienții, agenții, salariații, antreprenorii, investitorii sau furnizorii Societății, precum și condițiile în baza cărora Societatea desfășoară activități economice cu fiecare dintre aceste persoane;
- b) programe de calculator (inclusiv codul sursă și codul de obiect) sau programul soft dezvoltat, modificat sau folosit de Societate;
- c) informații de orice fel compilate de către Societate, inclusiv, dar fără a se limita la, informații legate de produse și servicii, reclama și marketing, precum și de clienți, furnizori și/sau parteneri de afaceri, existenți sau potențiali;
- d) algoritmi, proceduri sau tehnici, sau idei și principii esențiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici dezvoltate de sau acelea folosite de Societate sau în alt fel cunoscute Societății (cu excepția oricărui algoritm, procedura sau tehnica care ține de domeniul public), indiferent dacă acești algoritmi, aceste proceduri, tehnici fac sau nu parte dintr-un program de computer, inclusiv, dar fără a se limita la tehnici pentru:
 - identificarea posibililor clienți;
 - comunicarea efectivă cu clienții existenți sau potențiali;
 - reducerea costurilor de funcționare sau creșterea eficienței sistemului.
- e) faptul că Societatea folosește, a folosit sau a evaluat ca posibilitate de a folosi orice bază de date anume, surse de date, algoritm, procedura sau tehnica sau ideile dezvoltate sau furnizate de o persoană, altă decât Societatea (inclusiv orice algoritm, procedura sau tehnica din domeniul public), indiferent dacă asemenea algoritm, procedura sau tehnica fac parte dintr-un program de computer sau nu;
- f) strategiile de stabilire marketing, dezvoltate, investigate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, modificate, testate sau folosite de către Societate, sau orice informații cu privire la sau care ar putea în mod rezonabil duce la dezvoltarea unei asemenea strategii;
- g) informații cu privire la planurile de viitor ale Societății, inclusiv, însă fără a se limita la, planuri de extindere la zone geografice, segmente de piață sau servicii, orice informații care ar putea fi incluse în mod obișnuit în situațiile financiare ale Societății, inclusiv, dar fără a se limita la, suma activului, pasivului, valorii nete, veniturilor, cheltuielilor sau venitului net al Societății, cu excepția acelor informații a căror dezvaluire este autorizată conform reglementărilor interne ale Societății;
- h) informații care vor fi dezvaluite exclusiv în condițiile prevăzute la punctul 5;
- i) orice alte informații dobândite de Administrator în cursul exercitării mandatului său, despre care s-ar putea aprecia, în mod rezonabil, că reflectă vulnerabilități ale Societății, și care ar ajuta un competitor sau un potențial competitor al Societății, („Concurentul”), pentru a concura cu succes împotriva Societății;
- j) orice informație primită de Societate de la terțe persoane care, la rândul lor, au o obligație de confidențialitate despre a cărei existență instățește Societatea;
- k) orice informații derivate din toate cele de mai sus și
- l) orice copii ale tuturor informațiilor menționate mai sus, cu excepția situațiilor în care aceste copii sunt solicitate de o instanță judecătorească sau de o altă autoritate publică, în condițiile prevăzute de lege.

2) Folosirea si dezvaluirea Informatiilor Confidentiale

Administratorul recunoaste că a dobandit si/sau va dobandi Informatii Confidentiale in cursul sau in legatura cu exercitarea mandatului in cadrul Societatii, precum si ca folosirea, in scopul concurarii Societatii, a acestor Informatii Confidentiale, de catre Administrator ori de catre alte persoane, ar periclita grav capacitatea Societatii de a continua activitatea sa economica.

Prin urmare, Administratorul accepta ca, direct sau indirect in orice moment, pe durata Contractului de administratie/de Mandat incheiat cu Societatea sau oricand ulterior incetarii acestuia, si indiferent cand si din ce motiv acest contract va inceta, nu va folosi sau determina folosirea oricaror Informatii Confidentiale in legatura cu orice activitati sau afaceri, cu exceptia activitatilor economice ale Societatii, si nu va dezvalui sau determina dezvaluirea oricaror Informatii Confidentiale catre orice persoana fizica, societate, asociatie, grup sau orice alta entitate, cu exceptia cazului in care aceasta dezvaluire a fost autorizata in mod specific in scris de catre Societate, sau cu exceptia cazului in care este ceruta de orice lege aplicabila, ori dispusa prin hotararea unei instante judecatoresti sau arbitrale competente, sau de orice autoritate publica care prin lege este abilitata sa primeasca astfel de informatii.

In plus, Administratorul se obliga sa notifice Societatea, cu promptitudine cu privire la orice act al unei instante judecatoresti sau arbitrale, ori al unei alte autoritati publice, de natura celor precizate in alineatul anterior, astfel incat Societatea sa poata adopta, in conditiile legii, masuri de protectie sau o alta solutie adecvata, si va furniza in continuare orice asistenta pe care Societatea o poate solicita in mod rezonabil pentru a garanta asemenea masuri sau solutii.

In cazul in care masurile de protectie mentionate in alineatul anterior nu sunt suficiente, Administratorul va furniza numai acea sectiune din Informatia Confidentiala care este ceruta in mod legal de autoritatea publica in cauza si va depune toate eforturile rezonabile si intemeiate legal, pentru a obtine tratamentul confidential al oricaror Informatii Confidentiale astfel dezvaluite.

3) Folosirea si dezvaluirea informatiilor cu privire la terte persoane

Administratorul intelege ca Societatea primeste uneori informatii de la terte persoane, pe care Societatea trebuie sa le trateze cu confidentialitate si sa le foloseasca doar in scopuri limitate, („Informatii cu privire la terte persoane”).

Administratorul accepta ca, direct sau indirect, in orice moment, pe durata Contractului de Administrare incheiat cu Societatea, sau oricand dupa incetarea acestuia, si indiferent cand si din ce motiv acest Contract va inceta, nu va folosi sau determina folosirea oricaror Informatii cu privire la terte persoane, cu exceptia cazurilor in care acest lucru este permis printr-un acord scris incheiat intre Societate si respectiva terta persoana, cu exceptia cazului in care este ceruta de orice lege aplicabila sau prin hotararea unei instante judecatoresti sau arbitrale competente sau de orice alta autoritate publica care prin lege este abilitata sa primeasca astfel de informatii.

In plus, Administratorul se obliga sa notifice Societatea, cu promptitudine, cu privire la orice act al unei instante judecatoresti sau arbitrale, ori al unei alte autoritati publice, de natura celor precizate la alineatul anterior, astfel incat Societatea sa poata adopta, in conditiile legii, masuri de protectie sau o alta solutie adecvata. In cazul in care masurile de protectie nu sunt suficiente, Administratorul va furniza doar acea sectiune din Informatie cu privire la terte persoane, dupa cum este cerut in mod egal.

4) Protejarea secretelor comerciale

Nicio prevedere din prezentul Contract de Administrare nu va implica Societatea si nu va afecta in nici un fel drepturile sale de a-si proteja secretele comerciale, prin orice mijloace prevazute de lege.

5) Dezvaluirea de informatii de catre Societate

Pe durata executarii Contractului de Administrare si la data incetarii prezentului Contract de Administrare, Administratorul va dezvalui si va preda prompt Societatii, in masura in care o asemenea dezvaluire s-ar aprecia in mod rezonabil ca fiind in interesul Societatii, in scris, sau in orice forma si mod, cerute in mod rezonabil de Societate, urmatoarele informatii, („Informatii care vor fi dezvaluite”):

5.1 toti si orice algoritmi, proceduri sau tehnici cu privire la activitatile economice ale

care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate dobandite (de la o terta persoana sau in alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Administrator in decursul activitatii sale in cadrul Societatii, indiferent daca asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici au fost sau au fost incorporate intr-un program de computer;

5.2 toate si orice strategii de stabilire de marketing, ideile si principiile esentiale care stau la baza acestor strategii si orice informatii care ar putea, in mod rezonabil, duce la dezvoltarea unor asemenea strategii concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobandite (de la o terta persoana sau in alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Administrator in decursul activitatii sale in cadrul Societatii;

5.3 informatii cu privire la toate si orice produse si servicii, ideile si principiile esentiale care stau la baza acestor produse si servicii, concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobandite (de la o terta persoana sau in alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Administrator in decursul activitatii sale in cadrul Societatii si

5.4 orice alte idei sau informatii concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobandite (de la o terta persoana sau in alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Administrator in decursul activitatii sale in cadrul Societatii, in cazul in care este ideii sau informatii ar putea fi, in mod rezonabil, ca fiind folositoare sau valoroase pentru Societate.

6) Caracterul confidential al Informatiilor care vor fi dezvaluite

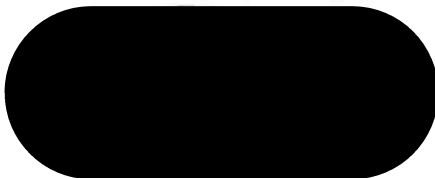
Partile convin ca Informatiile care vor fi dezvaluite, conform pct. 5, sunt, la randul lor, subsumate sferei Informatiilor Confidentiale, potrivit definitiei de la pct. 1 din prezenta Anexa, iar Administratorul se obliga sa foloseasca si sa pastreze toate Informatiile care vor fi dezvaluite in conditiile pct. 5 in acelasi fel ca si Informatiile Confidentiale, respectand totodata, prevederile pct. 3 din prezenta Anexa cu privire la confidentialitatea Informatiilor referitoare la terte persoane,

7) Intinderea in timp a respectarii obligatiilor de confidentialitate

Obligatiile de confidentialitate ce revin Administratorului in baza prezentei Anexe, parte integranta din Contractul de Administrare, raman aplicabile si dupa incetarea prezentului Contract de Administrare si vor produce efecte pe o perioada nelimitata de timp.

MANDANT

Consiliul Județean Argeș



SECRET



OBLIGATII DE NECONCURENTA**1) Neconcurenta**

Pe perioada exercitarii mandatului sau in Societate Administratorul, in mod direct sau indirect, fie in nume propriu ori in calitate de administrator, director, asociat, actionar, investitor sau in orice alta calitate, este de acord si se obliga:

- a) sa nu se angajeze in orice activitate sau afacere care este in concurenta cu sau similara cu o activitate sau afacere a Societatii, ori cu o activitate sau afacere pe care Societatea o desfasoara sau isi propune sa o desfasoare;
 - b) sa nu asiste in orice mod, orice persoana ale carei activitati sunt in concurenta cu sau care prejudiciaza in orice alt mod activitatile comerciale ale Societatii
- Obligatia de neconcurenta produce efecte, pe intreg teritoriul Romaniei, cu privire la orice terte persoane concurente.

2) Abtinerea de la solicitarea de servicii

Pe perioada exercitarii mandatului sau in Societate Administratorul, in mod direct sau indirect, cu sau fara comision, fie in nume propriu sau in calitate de consultant, administrator, director, asociat, actionar, investitor sau in orice alta calitate, nu va:

- a) determina sau incerca sa determine orice salariat, consultant, furnizor, cumparator sau antreprenor independent al Societatii sa inceteze relatia sa cu Societatea;
- b) utiliza, retine in calitate de consultant sau de antreprenor, ori determina angajarea sau retinerea oricarui salariat, consultant, furnizor, cumparator sau antreprenor independent al Societatii.

3) Incalcarea obligatiilor de neconcurenta

Oricare incalcare a obligatiilor cuprinse in prezenta Anexa de catre Administrator indreptateste Societatea sa solicite acestuia despagubiri pentru daunele provocate Societatii.

MANDANT

SE



ACT ADIȚIONAL LA CONTRACTUL DE MANDAT

nr. 12260 / 30.05.2023

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGEȘ
CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ

24. MAR. 2025

Nr. 7904

1. **JUDEȚUL ARGEȘ**, prin Consiliul Județean Argeș cu sediul în municipiul Pitești, Piața Vasile Milea, nr. 1, județul Argeș, telefon/fax : 0248220075, cod fiscal 4229512, având contul nr. RO64TREZ0465076XXX004582 deschis la Trezoreria Municipiului Pitești, reprezentat prin **dl. Ion Minzîna - Președinte**, denumit în continuare *mandant*

și

2. **DI. DIMA EDUARD - ȘTEFAN**, domiciliat în Oraș Ștefănești, strada [REDACTED] județul Argeș, identificat cu CI seria [REDACTED], eliberat de S.P.C.L.E.P. Argeș, la data de [REDACTED] CNP: [REDACTED] cetățeania română, denumit în continuare *mandatar*

Având în vedere:

- O.U.G. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, actualizată
- H. G. nr. 639/2023, Anexa nr. 2
- Circulara Agenției pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice nr. 1360/13.02.2025, înregistrată la Consiliul Județean Argeș cu nr. 5286/26.02.2025

Părțile au convenit:

- Modificarea indicatorilor financiari/nefinanciari pentru perioada de mandat 2025-2027 și înlocuirea Anexei nr. 1 la contractul de mandat cu cea din atașament respectiv, Anexa 1a).

Prezentul act adițional se întocmește în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

MANDANT

Consiliul Județean Argeș
prin Președinte

[REDACTED]

[REDACTED]

MANDATAR

[REDACTED]

Anexa 1 a)

NIVELUL INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ FINANCIARI/NEFINANCIARI STABIȚI CONFORM METODOLOGIEI PREVĂZUTE ÎN HOTĂRÂREA NR. 639/27.07.2023 PENTRU APROBAREA NORMELOR METODOLOGICE DE APLICARE A OUG 109/2011 PRIVIND GUVERNANȚA CORPORATIVĂ A ÎNTREPRINDERILOR PUBLICE
Regia Autonomă Județeană de Drumuri Argeș R.A.

INDICATORI FINANCIARI DE PERFORMANȚĂ:				PONDERE
Politica de investiții	Rata cheltuielilor de cercetare dezvoltare	%	0%	10%
Finanțarea	Rata lichidității curente	nr.	1	10%
Operațiuni	Rata de rotație a stocurilor	nr.	28,59	10%
Rentabilitate	Marja neta a profitului	%	4,29%	15%
Politica de dividende	Rata de plată a dividendelor	%	50%	5%
INDICATORI NEFINANCIARI DE PERFORMANȚĂ:				
Indicatori de mediu	Consumul de energie	Mwh	-1,3%	2,5%
Indicatori referitori la clienți	Scorul satisfacției clienților	%	89%	10%
Indicatori referitori la angajați	Instituirea unui sistem de siguranță a angajaților	DA/NU	DA	10%
Indicatori legați de inovare	Ponderea vânzărilor de servicii și produse noi	monitorizare		2,5%
Indicatori legați de guvernarea corporativă	Rata de participare la reuniunile Consiliului de Administrație	%	100%	10%
Crearea de locuri de muncă	Număr echivalent normă întreagă de angajați	monitorizare		10%
Egalitatea de gen	Rata cadrelor superioare de conducere de sex feminin	%	30%	5%

MANDANT

Com

MANDATAR

DI. Eduard