

C.M.I. - SMARANDACHE M. SILVIA-CRISTIANA

h. **penalitate contractuală** – penalitate - despăgubirea stabilă în contract ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contractul de servicii sau de îndeplinire cu întârziere față de termenele limită, astfel cum au fost stabilite de către părți;

i. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract și la prevederile legislației incidente.

3.4 Toată legislația incidentă în cuprinsul contractului se va lua în calcul cu actualizări, modificări și completări, inclusiv înlocuiri, după caz.

4. Obiectul contractului

4.1 - Obiectul contractului constă în prestarea (executarea) de **Servicii medicale**, pentru Serviciul Evaluare Complexă a Copilului cu Dizabilități din cadrul DGASPC Arges. **Cod CPV 85100000-0; (se va trece pe factura emisa de către prestator)**

5. Prețul și durata contractului

5.1 - Serviciul Evaluare Complexă a Copilului cu Dizabilități din cadrul DGASPC Arges, va plăti prestatorului suma de **42.000,00 lei fara TVA, (TVA fiind zero) (1/2 norma/luna – 4 ore/zi lucratoare/luna), astfel:**

- 7.000.00 lei, fara TVA x 6 luni = 42.000,00 lei, fara TVA; conform cu Formularul oferta pret - Anexa 1, parte integranta a prezentului contract.

5.2 – Prezentul contract are o durată de 6 (sase) luni, Contractul de prestari servicii medicale intră în vigoare la data 01.06.2026 și semnării și înregistrării de către părți și își produce efectele până, până la data de 30.11.2026.

5.3 - Durata contractului poate fi prelungită, cu acordul partilor, prin act adițional, în condițiile prevăzute de lege.

6. Modalități de plată

6.1 - Achizitorul se obliga sa plateasca pretul catre prestator in termen de **maximum 30 zile de la data inregistrarii facturii de catre achizitor.**

6.2 - Factura se va emite catre DGASPC Arges, cu mentionarea unitatii beneficiare, respectiv:

- Serviciul Evaluare Complexă a Copilului cu Dizabilități din cadrul DGASPC Arges și va fi însoțită de un raport de activitate.

7. Documentele contractului

- Oferta de pret – Anexa nr. 1;

8. Obligațiile prestatorului

8.1 - verifică conținutul documentelor medicale pe care părintele /reprezentantul legal al copilului cu dizabilități le prezintă și dacă este cazul, solicită informații și/sau documente suplimentare, în vederea completării documentației medicale necesare raportării la criteriile medicale în vigoare,

8.2 - informează părinții/reprezentantul legal al copilului cu privire la procedurile de obținere a documentelor medicale și serviciilor de abilitare-reabilitare medicale,

8.3 - decide necesitatea consultului suplimentar, dacă este cazul, în contextul legii,

8.4 - menține legătura cu DSP / alte instituții medicale și unități sanitare, inclusiv Colegiul Medicilor din România și colaborează cu medicii de familie/ medicii specialiști în vederea facilitării accesului copilului cu dizabilitati la servicii medicale adevate sau pentru eliberarea documentației medicale necesare încadrării în grad de handicap,

8.5 - aplică criteriile medicale și stabilește gradul afectării funcționale (în conformitate cu legislația în vigoare în domeniul copilului cu dizabilități),

8.6 - aplică criteriile medicopsihologice împreună cu psihologul din SEC;

8.7 - aplică criteriile sociale și psihosociale din domeniile 4 (mobilitatea) și 5 (autoîngrijirea) din Fișa de activități și participare a copilului ;

8.8 - face consemnări în minutele/ fișele de lucru specifice serviciului, aplicând parafa și semnătura,

8.9 - colaborează cu managerul de caz și cu ceilalți membrii ai echipei multidisciplinare din cadrul serviciului în vederea completării raportului de evaluare complexă și întocmirii planului de abilitare-reabilitare a copilului cu dizabilități,

8.10 - furnizează informațiile necesare managerului de caz / completează raportul de evaluare complexă în zona sa de competență și semnează; această responsabilitate implică și formularea de propuneri

privind serviciile medicale și de abilitare- reabilitare medicală, indiferent de sistemul care le furnizează - protecția drepturilor copilului, sănătate sau educație - necesar a fi introduse în plan în baza documentelor verificate și a discuțiilor cu copilul și părinții/reprezentantul legal,

8.11 - eliberează adeverințe prin care se specifică gradul deficienței/afectării funcționale complete în cazul copiilor pentru care se propune măsura de plasament într-un serviciu rezidențial specializat (pentru copilul cu vârsta cuprinsă între 3 și 7 ani neîmpliniți),

8.12 - păstrează confidențialitatea datelor cu caracter personal/ informațiilor și documentelor de care ia cunoștință în exercitarea atribuțiilor de serviciu, în condițiile legii, cu excepția informațiilor de interes public,

8.13 - are obligația să cunoască/ să respecte/ să aplice : Regulamentul de organizare și funcționare (ROF) și Regulamentul de ordine interioară ale DGASPC Argeș (ROI), Normele privind securitatea și sănătatea în muncă, precum și cele în domeniul situațiilor de urgență; Procedurile de lucru (operaționale sau de sistem) specifice SECCD/DGASPC Arges ;

8.14 - cunoaște și aplică legislația privind evaluarea și încadrarea copilului într-un grad de handicap ,

8.15 - respectă și duce la îndeplinire dispozițiile, comunicatele, notele etc.semne de șeful de serviciu și /conducerea DGASPC Arges,

8.16 - răspunde de îndeplinirea sarcinilor/responsabilităților de serviciu, precum și de confidențialitatea, corectitudinea și legalitatea actelor și datelor prezentate șefilor ierarhici,

8.17 - respectă programul stabilit de DGASPC Arges și are obligația de a semna condica de prezență la intrarea și iesirea din unitate;

8.18 - asigură, la cerere, consultanță de specialitate gratuită privind acordarea serviciilor sociale și a beneficiilor sociale în domeniul protecției familiei și a drepturilor copilului; colaborează cu alte instituții responsabile pentru a facilita accesul persoanelor la aceste drepturi;

8.19 - sprijină și dezvoltă un sistem de informare și de consultanță accesibil persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, victimelor violenței domestice și oricăror persoane aflate în nevoie, precum și familiilor acestora, în vederea exercitării tuturor drepturilor prevăzute de actele normative în vigoare;

8.20 - sprijină dezvoltarea voluntariatului în serviciile sociale, cu respectarea prevederilor Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România, cu modificările ulterioare,

8.21 - se îngrijește să cunoască și să aplice prevederile actelor normative din domeniul prelucrării datelor cu caracter personal; prelucrează numai datele cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor de serviciu și păstrează confidențialitatea datelor cu caracter personal prelucrate,

8.22 - are obligația semnalării situațiilor de violență asupra copilului serviciului de specialitate din cadrul DGASPC Argeș (respectiv orice suspiciune de abuz / neglijare / exploatare etc.) în conformitate cu prevederile Metodologiei-cadru aprobată prin HG nr.49/2011, cu modificările și completările ulterioare și Legii nr.272/2004, cu modificările și completările ulterioare ;

8.23 - are obligația de a informa șeful direct (în scris și /telefonic în prealabil), în prima zi în care lipsește, cu privire la absența sa de la serviciu datorată unor multiple cauze (concediu în condițiile legii, incapacitate temporară de muncă, este delegat în condițiile legii, deplasare în interesul serviciului etc) ;

8.24 - participă la cursuri/ programe de pregătire profesională, în vederea desăvârșirii pregătirii sale profesionale/ formării profesionale continue;

8.25 - participă la întâlnirile programate dintre copilul cu dizabilități și echipa multidisciplinară a serviciului și introduce electronic datele / informațiile medicale despre copiii evaluați în aplicația SNMD (Sistemul Național de Management privind Dizabilitatea) răspunzând de corectitudinea și legalitatea acestora,

8.26 - îndeplinește și alte atribuții dispuse de conducerea DGASPC Arges și șeful de serviciu, în limitele competenței legale.

8.27 - nu primește și nu pretinde foloase materiale/altă natură în schimbul serviciilor prestate în cadrul SECCD,

(în domeniul securității și sănătății în muncă):

8.28 - să utilizeze corect aparatura din dotare;

8.29 - să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii, în special ale aparaturii utilizate și să utilizeze corect aceste dispozitive;

8.30 - să comunice imediat angajatorului și/sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă despre care are motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor, precum și orice deficiența a sistemelor de protecție;

8.31 - să aducă la cunoștință conducătorului locului de muncă și/sau angajatorului accidente suferite de propria persoană;

8.32 - să coopereze cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, atât timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricăror măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;

8.33 - să coopereze, atât timp cât este necesar, cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate, în domeniul sau de activitate;

8.34 - să își însușească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;

8.35 - să dea relațiile solicitate de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari.

8.36 - să participe la instruirile periodice care se desfășoară la locul de muncă;

9. Obligatiile achizitorului

9.1-Să pună la dispoziția prestatorului, toate informațiile și datele necesare prestării serviciilor solicitate și care concură la buna desfășurare a activității și la realizarea scopului prezentului contract;

9.2 - Să informeze în timp util despre orice modificare intervenită față de termenii și condițiile stabilite inițial pentru serviciile solicitate și care ar putea afecta buna derulare a contractului și realizarea scopului lui;

- 9.3 - Să nu țină sub tăcere informații ce pot contribui la buna derulare a contractului și realizarea scopului lui;
- 9.4 - Să colaboreze cu prestatorul în vederea identificării soluțiilor optime pentru buna derulare a contractului;
- 9.5 - Să onoreze corect și la termen obligațiile financiare aferente serviciilor care au fost prestate.

10. *Garantia de buna executie*

Nu este cazul

11. *Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor*

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală din prețul contractului:

-0,1% zi întârziere, până la îndeplinirea obligațiilor, dar nu mai mult de 30 zile, după care se vor aplica prevederile art. 17.4.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termenul convenit, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată:

- 0,1% zi întârziere, până la îndeplinirea obligațiilor.

11.3 - Nerespectarea de 3 ori de către prestator a clauzelor prevăzute în contract duce la desființarea contractului în mod unilateral și de plin drept, fără acțiune în justiție și fără nicio altă formalitate prealabilă. Comunicarea desființării de plin drept a contractului se va face de către achizitor, prestatorului printr-o notificare, solicitând prejudiciul prevăzut la art. 17.4.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă da faliment, cu condiția ca aceasta anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestatorul. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12. *Raspunderea contractuala*

12.1 - Părțile sunt exonerate de răspundere pentru nerespectarea clauzelor contractuale, când acestea se datorează unor cauze de forță majoră.

12.2 - Eventuale litigii între părți se vor rezolva pe cale amiabilă sau de către instanța de judecată competentă de pe raza teritorială a Autorității Contractante.

13. *Forța majoră și cazul fortuit*

13.1 - Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract, în conformitate cu prevederile art. 1351 din Codul civil.

13.2 - Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

13.3 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

13.4 - Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștința celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul și să ia toate măsurile care îi stau la dispoziție, în vederea limitării consecințelor.

13.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 1 lună, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

14. *Modificarea contractului*

14.1 - Prezentul contract va putea fi modificat numai prin acordul scris al ambelor părți.

14.2 - Modificarea se operează la propunerea și cu acordul conducerii instituției beneficiare, și se materializează prin încheierea unui act adițional la prezentul contract, act însoțit de ambele părți și care urmează aceeași procedură de înregistrare ca și contractul de prestări servicii.

14.3 - Modificarea contractului va fi semnată de reprezentanții legali ai părților.

15. Calitatea serviciilor prestatorului

15.1- Serviciile medicale de pediatrie, furnizate în baza prezentului contract trebuie să respecte criteriile de calitate elaborate de organismele abilitate de lege.

16. Incetarea contractului

16.1 - Prezentul contract încetează la împlinirea termenului pentru care a fost încheiat.

16.2 - Încetarea contractului intervine în situația în care oricare dintre părți ajunge în stare de dizolvare, lichidare sau faliment sau în situația neexecutării contractuale/in caz de executare necorespunzătoare.

16.3 - Încetarea contractului nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente dintre părți.

17. Rezilierea contractului

17.1 - Prestatorul poate denunța contractul în mod unilateral, dacă achizitorul nu-și execută obligațiile de plată timp de 30 zile consecutiv calculate de la data scadență a facturilor, prezentul contract este reziliat de plin drept, fără intervenția vreunei instanțe judecătorești și fără punere în întârziere. Rezoluțiunea intervine prin simplul fapt al neexecutării. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, da dreptul părților lezate de a rezilia contractul cu respectarea unor termene de preaviz de 5 zile de a pretinde daune interese.

17.2 - Achizitorul poate rezilia contractul de plin drept, după acordarea unui preaviz de 5 zile, în oricare dintre următoarele situații:

(A) – Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale ;

(B) – Prestatorul nu se conformează în termen de 5 zile, notificării achizitorului care îi solicita remedierea executării necorespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din contract

(C) – Apariția oricărei incapacități de ordin legal care să împiedice executia contractului. În situația intrării Prestatorului în procedura insolvenței, contractul se considera denunțat, la data expirării unui termen de 15 de zile de la recepționarea solicitării Achizitorului privitoare la posibilitatea executării obligațiilor contractuale, dacă administratorul judiciar/lichidatorul nu răspunde solicitării. Achizitorul va putea denunța prezentul contract, în mod unilateral, dacă prestatorul nu-și îndeplinește obligațiile contractuale cu 30 de zile înainte de a se considera prezentul contract încetat.

17.3 – Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la încheierea contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public.

17.4 - În conformitate cu prevederile art. 1538 și 1539 Cod Civil privind clauza penală:

17.4.1 - În cazul în care Achizitorul suferă un prejudiciu direct/indirect datorat **neaducerii la îndeplinire a obligațiilor contractuale** (neexecutarea **totală**/executare **necorespunzătoare**), precum și în cazul neasigurării din culpa prestatorului, a realizării cantitative și calitative a serviciilor la nivelul prevăzut în contract, potrivit reglementărilor legale, prestatorul se obligă să plătească clauza penală în cuantumul prevăzut la art. 5.1, 5.2.

17.4.2 - Pentru neexecutarea parțială a obligațiilor contractuale prestatorul se obligă să plătească clauza penală în cuantumul valorii obligațiilor contractuale neexecutate.

17.4.3 - Achizitorul poate cere executarea clauzei penale fără a fi ținut să dovedească vreun prejudiciu.

18. Amendamente

2026 05 27

18.1 - Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, numai în cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

19. Ajustarea prețului contractului

19.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de beneficiar prestatorului sunt tarifele declarate în Oferta de pret – Anexa nr. 1 la contract.

19.2 – Prețurile unitare declarate în oferta de preț rămân ferme, pe toata perioada derulării contractului, cât și în cazul prelungirii acestuia prin act adițional

20. Soluționarea litigiilor

20.1 - Achizitorul și furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești de la sediul autorității contractante.

21. Limba care guverneaza contractul

21.1 - Limba care guverneaza contractul este limba romana.

22. Legea aplicabila contractului

22.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Partile au inteles sa incheie prezentul contract in doua exemplare originale, cate unul pentru fiecare parte

BENEFICIAR

PRESTATOR

DIRECTOR GENERAL

CMI SMARANDACHE M. SILVIA-CRISTIANA

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT

Șef Serv. Financiar – Contabil, Buget,

Serviciu Juridic

Serviciilor Sociale

Consilier juridic

Compartiment Achizitii Publice și Onorare Contracte

Consilier achizitii -

VIZAT CFP