

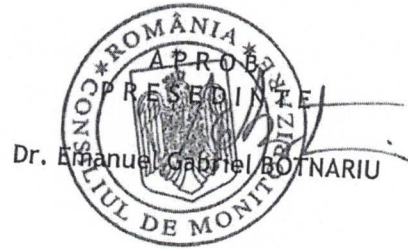
ROMÂNIA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI IARGES
INTRARE NR. 22488
ANUL 2023 LUNA 06 ZIUA 15



ROMÂNIA
CONSILIUL DE MONITORIZARE A IMPLEMENTĂRII CONVENȚIEI ONU
PRIVIND DREPTURILE PERSOANELOR CU DIZABILITĂȚI
Autoritate autonomă sub control Parlamentar

Str. Nerva Traian nr. 3, sector 3, București; tel. +40 21 371 27 66; fax +40 21 371 27 58;
e-mail: secretariat@consiliuldemonitorizare.ro; web: www.consiliuldemonitorizare.ro

Nr. 1460/26.05.2023



R A P O R T

privind vizita de monitorizare desfășurată la Complexul de Tip Familial Valea Mare (Căsuța de Tip Familial nr. 1, Căsuța de Tip Familial nr.2, Căsuța de Tip Familial nr. 3), cu sediul în oraș Ștefănești, sat Valea Mare, județul Argeș.

Sumar:

Prezentul Raport întocmit ca urmare a vizitei de monitorizare inopinate efectuată la Complexul de Tip Familial Valea Mare (Căsuța de Tip Familial nr. 1, Căsuța de Tip Familial nr.2, Căsuța de Tip Familial nr. 3), cu sediul în orașul Ștefănești, sat Valea Mare, județul Argeș, efectuată în temeiul prevederilor art. 11 alin. (1) din Legea nr. 8/2016, privind înființarea mecanismelor prevăzute de Convenția privind drepturile persoanelor cu dizabilități, este structurat în trei secțiuni, după cum urmează:

- I. Cadrul general și organizarea vizitei;
- II. Constatările rezultate în urma vizitei efectuate;
- III. Recomandări.



I. Cadrul general și organizarea vizitei

Prin Ordinul președintelui Consiliului de monitorizare nr. 103/20.04.2023 a fost dispusă efectuarea unei vizite de monitorizare, în data de 25.04.2023 la *Căsuța de Tip Familial nr. 1*, în data de 26.04.2023 la *Căsuța de Tip Familial nr. 2* și în data de 27.04.2022 la *Căsuța de Tip Familial nr. 3*, denumite în continuare „CTF” din cadrul Complexului de Tip Familial, cu sediul în orașul Ștefănești, sat Valea Mare, județul Argeș.

Din echipa de vizită au făcut parte
- inspector de monitorizare în cadrul Consiliului de Monitorizare, în calitate de coordonator al echipei,
- expert independent și
- expert independent, reprezentanți ai societății civile.

II. Constatările rezultate în urma vizitei efectuate

1. Descrierea serviciului social

Serviciul social Complexul de Tip Familial Valea Mare (*Căsuța de Tip Familial nr. 1*, *Căsuța de Tip Familial nr.2*, *Căsuța de Tip Familial nr. 3*), funcționează în subordinea furnizorului de servicii sociale Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului (DGASPC) Argeș, fără personalitate juridică.

Căsuța de Tip Familial nr. 1 deține licența de funcționare LF nr. 000130, eliberată de Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adoptii (ANDPDCA) la data de 03.09.2021.

Căsuța de Tip Familial nr. 2 deține licența de funcționare LF nr. 000131, eliberată de Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adoptii (ANDPDCA) la data de 03.09.2021.

Căsuța de Tip Familial nr.3 deține licența de funcționare LF nr. 000132, eliberată de Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adoptii (ANDPDCA) la data de 03.09.2021.

Structura de personal comună a Complexului de Tip Familial Valea Mare, conform organigramei și a statutului de funcții, puse la dispoziția echipei de vizitare, cuprinde 18 posturi din care 16 sunt ocupate după cum urmează:

Denumirea funcției	Nr. posturi în statul de funcții	Posturi vacante
Șef complex	1 (exercitare temporară 6 luni)	0
Asistent social	1	1
Psiholog	2	0
Logoped	1	0
Asistent medical	5	0
Muncitor calificat (focist)	1	0



Muncitor calificat întreținere	2	0
Șofer	2	1
Referent (magaziner)	1	0
Referent specialist (administrator)	1	0
TOTAL	16	2

Structura de personal la *Căsuța de Tip Familial nr. 1*, conform organigramei și a statului de funcții, puse la dispoziția echipei de vizitare, cuprinde 12 de posturi, toate sunt ocupate după cum urmează:

Denumirea funcției	Nr. posturi în statul de funcții	Posturi vacante
Educator	6	0
Infirmieră	6	0
TOTAL	12	0

Structura de personal la *Căsuța de Tip Familial nr. 2*, conform organigramei și a statului de funcții, puse la dispoziția echipei de vizitare, cuprinde 11 posturi, dintre care 10 sunt ocupate după cum urmează:

Denumirea funcției	Nr. posturi în statul de funcții	Posturi vacante
Educator	6	0
Infirmieră	6	0
TOTAL	12	0

Structura de personal la *Căsuța de Tip Familial nr. 3*, conform organigramei și a statului de funcții, puse la dispoziția echipei de vizitare, cuprinde 10 de posturi, dintre care 8 sunt ocupate după cum urmează:

Denumirea funcției	Nr. posturi în statul de funcții	Posturi vacante
Educator	1	0
Infirmieră	6	1
Instructor de educație	2	1
TOTAL	10	2

1. Beneficiari

Complexul găzduiește un număr de 19 copii și tineri, dintre care 4 fete și 15 băieți, cu vârste cuprinse între 14 de ani și 22 de ani. Toți beneficiarii dețin un certificat de încadrare în grad de handicap.

Beneficiarii sunt persoane cu dizabilități încadrate în grad de handicap, după cum urmează:



Căsuța de Tip Familial nr. 1:

Fete 0

Băieți 8

Vârsta beneficiarilor:

0-5 ani	6-10 ani	11-14 ani	15-17 ani	18-26 ani
-	-	3	2	3

Tipul de dizabilități:

Fizic	Somatic	Auditiv	Vizual	Mintal	Neuropsihic	Asociat	HIV/SIDA	Boli rare	Surdocecitate
-	-	-	-	5	3	-	-	-	-

Gradul de handicap:

Grav cu asistent personal	Grav	Accentuat	Mediu/ușor
2	1		5

Căsuța de Tip Familial nr. 2:

Fete 0

Băieți 7

Vârsta beneficiarilor:

0-5 ani	6-10 ani	11-14 ani	15-17 ani	18-26 ani
-	-	-	2	5

Tipul de dizabilități:

Fizic	Somatic	Auditiv	Vizual	Mintal	Neuropsihic	Asociat	HIV/SIDA	Boli rare	Surdocecitate
-	-	-	-	4	3	-	-	-	-

Gradul de handicap:

Grav cu asistent personal	Grav	Accentuat	Mediu/ușor
1	-	1	5

Căsuța de Tip Familial nr. 3:

Fete 4

Băieți 0



Vârsta beneficiarilor:

0-5 ani	6-10 ani	11-14 ani	15-17 ani	18-26 ani
-	-	-	4	

Tipul de dizabilități:

Fizic	Somatic	Auditiv	Vizual	Mintal	Neuropsihic	Asociat	HIV/SIDA	Boli rare	Surdocecitate
-	-	-	-	4	-	-	-	-	-

Gradul de handicap:

Grav cu asistent personal	Grav	Accentuat	Mediu/ușor
-	1	-	3

1. Respectarea drepturilor prevăzute de Convenția privind drepturile persoanelor cu dizabilități (denumită în continuare CDPD)
 - a) Accesibilitate, mobilitate personală, libertatea de expresie și opinie și accesul la informație (art. 9, 20, 21 din CDPD)

Art. 9 Accesibilitatea

Complexul de Tip Familial Valea Mare (Căsuța de Tip Familial nr. 1, Căsuța de Tip Familial nr.2, Căsuța de Tip Familial nr. 3) este amplasat în comunitate, orașul Ștefănești, sat Valea Mare, județul Argeș.

Complexul este situat în proximitatea mai multor resurse din comunitate: Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Sf Filoteia” este vis-a-vis; medicul de familie, în orașul Ștefănești la o distanță de aproximativ 5 km; biserica la 20 min mers pe jos, magazinul alimentar la 300 m.

Stațiile mijloacelor de transport sunt poziționate la aproximativ 30 de metri de Complex, iar microbuzele circulă din 30 în 30 de minute pe ruta Pitești - Ștefănești.

La intrarea în Căsuța de Tip Familial nr. 1 și Căsuța de Tip Familial nr. 2, există rampe de acces și trepte care sunt prevăzute cu suport tip mână curentă.

Căsuța de Tip Familial nr.3 nu are rampă de acces pentru persoanele utilizatoare de fotoliu rulant, la nivelul acesteia existând doar scări.

CONSILIUL DE MONITORIZARE

Str. Nerva Traian nr. 3, sector 3, București; tel. +40 21 371 27 66; fax +40 21 371 27 58;
e-mail: secretariat@consiliuldemonitorizare.ro; web: www.consiliuldemonitorizare.ro



Beneficiarii complexului dispun de grupuri sanitare, care nu sunt accesibilizate.



În spațiile comune din centrele complexului nu există suport de tip mână curentă pentru asigurarea stabilității și ghidarea beneficiarilor, decât la nivelul scărilor între parter și etaj.

Art. 20 Mobilitatea personală

Echipele de vizitare au constatat faptul că la nivelul Complexului de Tip Familiar nu există persoane cu dizabilități locomotorii, toți beneficiarii fiind independenți din punct de vedere al mobilității.

Art. 21 Libertatea de expresie și opinie și accesul la informație

Materialele informative (ghidul și cartea beneficiarului) sunt afișate conform prevederilor legale în vigoare. Ghidul beneficiarului este afișat în 3 exemplare în format A4, în livingul fiecărei căsuțe de tip familial, iar din discuțiile cu personalul și beneficiarii aceștia îl citesc ori de câte ori este nevoie.



Din discuțiile cu beneficiarii echipa de monitorizare a constatat faptul că aceștia cunosc și înțeleg drepturile pe care le au (la educație, la o familie, la opinie, dreptul cu privire la apărare împotriva abuzului, dreptul la odihnă) și modul în care le pot exercita.

Beneficiarii au acces la informații prin intermediul telefoanelor mobile proprii, laptopuri personale, cât și prin mass-media având în vedere că la nivelul fiecărei căsuțe de tip familial există montate televizoare funcționale în spațiul comun (living) și se pot uita în timpul liber oricând doresc (ori de câte ori doresc).

b) Recunoaștere egală în fața legii și accesul la justiție (art. 12 și art. 13 CDPD)

Art. 12 Recunoaștere egală în fața legii

Nu au existat situații din sfera de incidență a art. 12.

Art. 13 Accesul la justiție

Din discuțiile cu beneficiarii și cu angajații, nu există pe rol dosare în cauze de natură penală sau civilă privind beneficiarii. Conform spuselor angajaților, specialiștii DGASPC Argeș pot furniza asistență sau consiliere juridică, dacă e cazul, beneficiarilor.

c) Dreptul la viață, Libertatea și siguranța persoanei, Nimeni nu poate fi supus torturii și niciunui fel de pedeapsă sau de tratament crud, inuman ori degradant, Nimeni nu poate fi supus exploatării, violenței și abuzului, Protejarea integrității persoanei (art. 10, 14, 15, 16, 17 din CDPD)

Art. 10 Dreptul la viață

Nu au existat situații din sfera de incidență a art. 10. În ultimii 2 ani nu s-au înregistrat decese la nivelul complexului.

Art. 14 Libertatea și siguranța persoanei

Complexul beneficiază de servicii de pază prestate de către o firmă specializată, însă nu deține sistem de supraveghere video în spațiile comune. Supravegherea beneficiarilor este făcută de către personalul fiecărei căsuțe de tip familial.

Din discuțiile purtate cu beneficiarii, din relatările personalului și analiza documentelor puse la dispoziția echipei de vizitare a reieșit faptul că rezidenții complexului se pot deplasa în afara acestuia ori de câte ori doresc, cu condiția să anunțe

CONSILIUL DE MONITORIZARE

Str. Nerva Traian nr. 3, sector 3, București; tel. +40 21 371 27 66; fax +40 21 371 27 58;
e-mail: secretariat@consiliuldemonitorizare.ro; web: www.consiliuldemonitorizare.ro

Pagina 7 din 21



personalul de serviciu. Pentru activități culturale, religioase, plimbări și mers la cumpărături, aceștia sunt însoțiți atunci când este cazul. În situația în care beneficiarii doresc învoirea pentru o perioadă mai lungă de timp, este necesară existența unei cereri și bilet de voie.

Art. 15 Nimeni nu poate fi supus torturii și niciunui fel de pedeapsă sau de tratament crud, inuman ori degradant

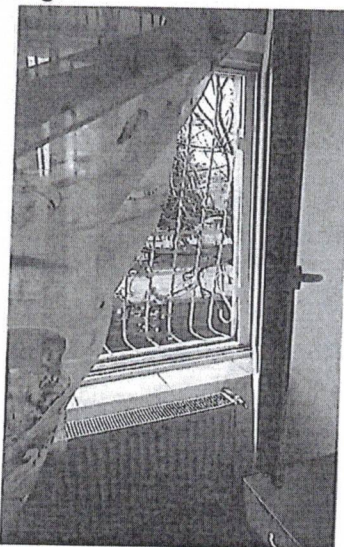
Pe parcursul vizitei de monitorizare nu au fost identificate elemente care ar putea indica faptul că beneficiarilor li se aplică pedepse, tratamente inumane sau degradante. Din discuțiile cu beneficiarii și prin observație, echipa de monitorizare a constatat că aceștia nu sunt conționați. Din spusele angajaților, situațiile de conflict sunt gestionate de către asistentul medical și personalul de serviciu. În cazul în care aceștia nu pot gestiona situația prin mediere, consiliere sau îndepărtarea agresorului, se contactează serviciul de urgență 112, conform procedurii. Echipa de monitorizare a constatat că angajații nu au beneficiat în ultimii 2 ani de formare privind situațiile de criză, de-escaladare sau relaționarea cu persoanele cu dizabilități.

Art. 16 Nimeni nu poate fi supus exploatării, violenței și abuzului

Echipa de monitorizare nu a identificat elemente care ar putea indica faptul că beneficiarii au fost exploatați sau au fost supuși unor acte de violență sau abuz. Din studierea registrelor și din discuțiile cu personalul de la nivelul complexului, echipa de monitorizare a constatat faptul că beneficiarii sunt informați cu privire la protecția împotriva neglijării, exploatării, violenței și abuzului, lunar, prin prezentarea de materiale informative A4, afișe existente la nivelul fiecărei căsuțe de tip familial, materiale video. Beneficiarii au la dispoziție, la intrarea în fiecare căsuță, o cutie pentru sesizări și reclamații. Aceștia o folosesc când au sugestii și reclamații și cutia e verificată, din spusele angajaților și din discuția cu beneficiarii, odată pe săptămână de către șeful complexului împreună cu un beneficiar și alt angajat.

Art. 17 Protejarea integrității persoanei

Pe parcursul vizitei echipa de monitorizare a identificat următoarele aspecte:
- În cadrul Complexului de Tip Familiar, la ferestre există grilaje pentru protecția beneficiarilor împotriva căderii în gol.

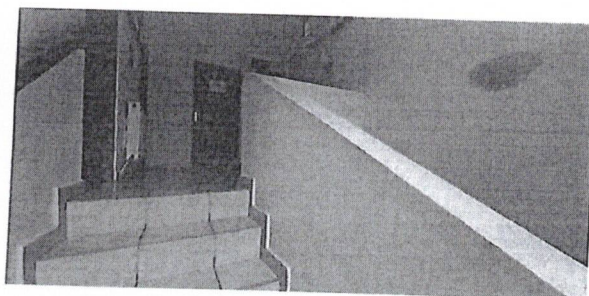


-La nivelul scărilor cât și la intrările în căsuțe (terase acces) există riscul alunecării și implicit a vătămării corporale a beneficiarilor deoarece gresia este alunecoasă;





- La Căsuța de Tip Familiar nr. 3 există pericolul căderii în gol pe casa scării deoarece peretele ce ține loc de balustradă are o înălțime mică;



- d) Libertatea de mișcare și cetățenia, Viață independentă și integrare în comunitate, (art. 18, 19 din CDPD), Abilitare și reabilitare, Participarea la viața culturală, activități recreative, timp liber și sport (art.26, 30 din CCPD)

Art. 18 Libertatea de mișcare și cetățenia

La data vizitei de monitorizare toți beneficiarii aveau emise acte de identitate valabile (carte de identitate și certificate de naștere).

Art. 19 Viață independentă și integrare în comunitate

La nivelul complexului, se fac demersuri pentru menținerea legăturii rezidenților cu comunitatea și reintegrarea acestora. Din studierea registrului de vizite, echipa de monitorizare a constatat faptul o parte dintre beneficiari sunt vizitați de către aparținători. Personalul centrului încearcă menținerea legăturii și contactul permanent cu familia restrânsă sau extinsă sau menținerea relațiilor personale ale beneficiarilor cu alte persoane față de care aceștia au dezvoltat legături de atașament. De exemplu, asistentul social solicită serviciului de asistență socială din cadrul primăriilor de domiciliu ale familiilor sau aparținătorilor realizarea anchetelor sociale, actualizează adresele în baza de date, fiind sprijinit și de alți angajați de specialitate din cadrul CTF. În același timp, psihologul oferă consiliere și sprijin atât beneficiarilor, cât și familiilor acestora pentru includerea acestora în comunitate. La momentul vizitei, un beneficiar era învoit să meargă în familie pentru o perioadă scurtă pentru reacomodare în mediul familial în vederea reintegrării în comunitate.



Art. 26 Abilitare și reabilitare

Activitățile de abilitare și reabilitare se desfășoară exclusiv în cadrul complexului. Potrivit discuțiilor cu angajații complexului, obiectivele pentru dezvoltarea potențialului individual prin activitățile de abilitare și reabilitare se realizează prin stimulare psiho - senzorio - motorie, logopedie, arteterapie, terapie prin muzică, terapie ocupațională. Asistența psihologică a beneficiarilor din casele de tip familial este asigurată de către 2 psihologi, în timp ce restul activităților de abilitare/reabilitare sunt desfășurate cu implicarea logopedului, educatorilor și instructorilor de educație

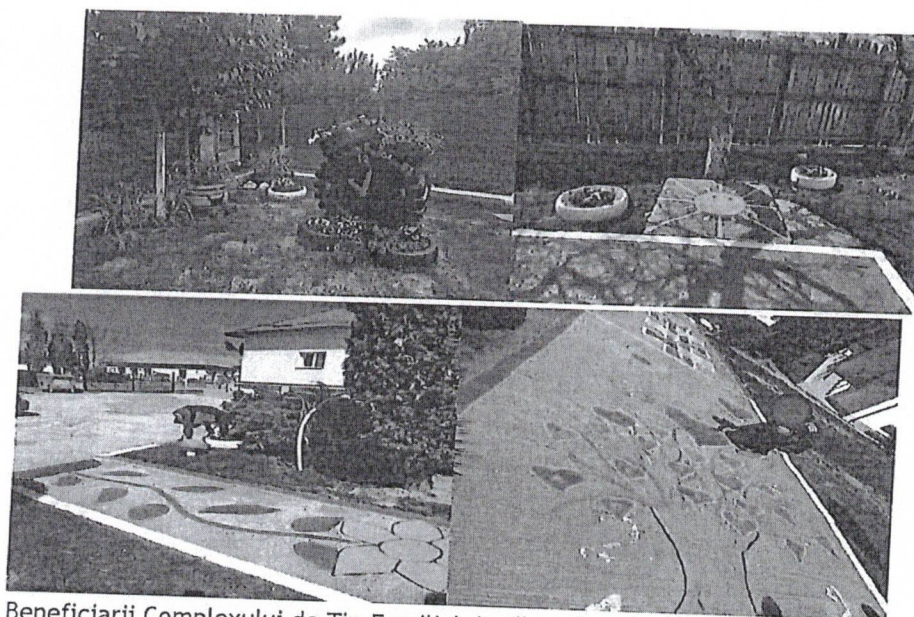
La nivelul complexului, consilierea psihologică este una din activitățile de bază realizate. Principalele activități desfășurate de către psiholog, conform studierii dosarelor beneficiarilor din cabinetul de psihologie și din discuțiile cu psihologii, sunt: evaluare și consiliere, consiliere de grup, terapie suportivă pentru echilibrarea emoțională, dezvoltare cognitivă etc. Evaluarea beneficiarilor se face cu teste adecvate scopului (ABAS II, Cuburile Kohs, Bateria memoriei de lucru, SDS test de evaluare și explorare carieră, teste proiective). La dosarele beneficiarilor există fișe/rapoarte de evaluare psihologică, planuri personalizate de consiliere/ intervenție psihologică, rapoarte de monitorizare lunare, trimestriale, rapoarte de întrevvedere individuale și de grup, fișe de lucru. Printre obiectivele abordate din (care se regăsesc în planurile personalizate de consiliere/intervenție din dosarele beneficiarilor) în cadrul ședințelor de consiliere se regăsesc: identificarea/exersarea tehnicilor eficiente de rezolvare a conflictelor; analizarea strategiilor pentru dezvoltarea emoțională și socială; recunoașterea unei varietăți de emoții trăite în raport cu sine și cu ceilalți; informarea cu privire la cadrul legal al fenomenului de bullying; dobândirea unui mod de gândire rațională în vederea dezvoltării comportamentelor adaptive. Totodată, în cadrul ședințelor de consiliere se lucrează la creșterea capacității de a-și înțelege propriile trăiri, identificarea situațiilor ce generează furie, stabilirea consecințelor pe care diferite intensități de furie le au asupra comportamentului.

În cadrul complexului, sunt desfășurate și alte activități de abilitare/reabilitare. Instructorii de educație desfășoară cu beneficiarii activități de îngrijire și asistență individuală, exersarea de aptitudini prin exerciții de scriere și semne grafice, activități de dezvoltare a deprinderilor etc.

Beneficiarii complexului desfășoară activități de organizare și menținere a autonomiei personale și activități de terapie ocupațională, ergoterapie sub îndrumarea personalului specializat. Din analiza dosarelor de către echipa de vizitare, printre alte documente, s-a constatat existența Planului Personalizat, Fișe de evaluare a nevoilor și abilităților individuale, Programe de Intervenție Specifică, toate fișele și programele de intervenție în care sunt înregistrate informații despre activitățile în care sunt implicații rezidenții.

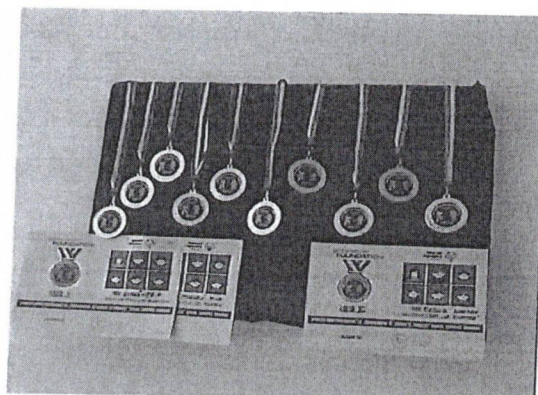
Art. 30 Participarea la viața culturală, activități recreative, timp liber și sport

Curtea este spațioasă, aceasta este amenajată parțial cu mobilier de exterior și elemente pentru activități recreative, însă la nivelul complexului de tip familial există spațiu (curte) care poate fi amenajat corespunzător conform nevoilor beneficiarilor.

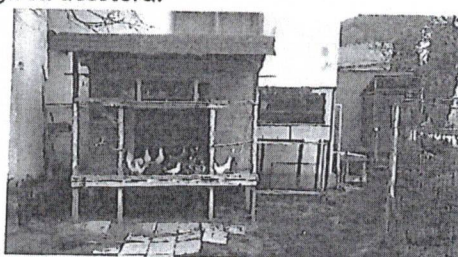


Beneficiarii Complexului de Tip Familiar desfășoară activități de cultivarea plantelor și legumelor, sub îndrumarea personalului, amenajarea spațiilor din curtea centrului și alte activități care îi ajută în a dobândi competențe, abilități și deprinderi de viață independentă.

Beneficiarii au posibilitatea de a desfășura activități recreative în curtea complexului. De asemenea, desfășoară activități sportive și participă la competiții naționale organizate de către Fundația Motivation (atletism), unde, o parte dintre aceștia, au fost și medaliați.



Totodată, la nivelul complexului există o volieră cu porumbei și beneficiarii se ocupă de creșterea și îngrijirea acestora.



În același timp, personalul a comunicat echipei de monitorizare că organizează ieșiri în comunitate, la spectacole, plimbări, vizitarea diferitelor obiective turistice, celebrarea unor zile internaționale precum ziua Europei, ziua internațională a persoanelor cu dizabilități, ziua muncii, etc., prin organizarea de vizite la diferite instituții și obiective turistice din județ și nu numai. Rezidenții merg și neînsoțiți în comunitate, de exemplu, la cumpărături în complexul comercial din Pitești, se plimbă în centrul orașului, socializează cu beneficiarii altor servicii rezidențiale din proximitate, merg la film, în tabere organizate de Fundația Motivation. Unul dintre beneficiari merge la sala de fitness din Pitești.

e) Dreptul la viață personală, respectul pentru cămin și familie (art. 22, 23 din CDPD)

Art. 22 Dreptul la viață personală

Beneficiarilor le este asigurată confidențialitatea datelor cu caracter personal și medical conform procedurii prevăzută de legislația în vigoare (Ordin 25/2019 privind



aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție specială).

Art. 23 Respectul pentru cămin și familie

În ceea ce privește dreptul pentru întemeierea unei familii, beneficiarii sunt consiliați de către psihologi în acest sens, trimestrial.

În dosarele beneficiarilor de la nivelul cabinetului psihologic există rapoarte de întrevvedere cu beneficiarii care au ca temă educația sexuală ce constă în informări cu privire la o serie de transformări fizice și psihice ce intervin în perioada adolescenței; ce este sexualitatea; care sunt infecțiile cu transmitere sexuală, consecințele ce apar în cazul unui act sexual forțat, atât din punct de vedere legislativ, cât și psiho-emoțional.

f) Educație (art. 24 CDPD)

Din cei 19 beneficiari din cadrul Complexului de Tip Familial, 3, cu vârsta de 21 de ani, sunt absolvenți ai cursurilor Centrului Școlar de Educație Incluzivă „Sfânta Filoteia” din localitate, aflat în proximitatea complexului și în prezent urmează cursuri de calificare printr-un proiect european pentru tineri NEETs, iar ceilalți frecventează cursurile acesteia după cum urmează:

Căsuța de Tip Familial nr. 1:

- 2 beneficiari - clasa a IV-a;
- 2 beneficiari - clasa a VII-a;
- 1 beneficiar - clasa a IX-a;
- 2 beneficiari - clasa a XI-a.

Pentru unul dintre beneficiari aflat în clasa a IV-a, învățământul se efectuează la domiciliu, săptămânal se deplasează un profesor din cadrul C.S.I.E. „Sfânta Filoteia” pentru a-i preda acestuia.

Căsuța de Tip Familial nr. 2:

- 3 beneficiari - clasa a IX-a;
- 1 beneficiar - clasa a X-a;
- 1 beneficiari - clasa a XI-a.

Căsuța de Tip Familial nr. 3:

- 1 beneficiar - clasa a V-a;
- 2 beneficiari - clasa a X-a;
- 1 beneficiar - clasa a XI-a.

CONSILIUL DE MONITORIZARE

Str. Nerva Tralan nr. 3, sector 3, București; tel. +40 21 371 27 66; fax +40 21 371 27 58;
e-mail: secretariat@consiliuldemonitorizare.ro; web: www.consiliuldemonitorizare.ro

Pagina 14 din 21



Echipa de monitorizare nu a identificat demersuri la nivelul serviciilor pentru a sprijini includerea beneficiarilor în învățământul de masă.

g) Sănătate (art. 25 din CDPD)

Serviciul furnizează infrastructură adecvată pentru asigurarea asistenței medicale primare. Cabinetul medical deține spații destinate depozitării medicamentelor, documentelor medicale, aparaturii și a instrumentarului medical. Complexul este dotat cu aparat de urgență. Medicamentele neuroleptice și psihotrope sunt păstrate într-un dulap asigurat cu sistem de închidere.

Rezidenții au acces atât la asistență medicală primară, cât și de specialitate. Beneficiarii complexului sunt înscriși la un medic de familie, toți aflându-se sub tratament neuropsihiatric. Din discuțiile cu angajații complexului, administrarea tratamentului se face de către asistenții medicali, în baza recomandărilor medicului și a schemei de tratament. În același timp, există protocoale de colaborare cu medici specialiști de la Spitalul de pediatrie și Laboratorul de Sănătate Mintală Pitești.

Serviciile stomatologice de urgență sunt asigurate de către Spitalul Județean Argeș (UPU - Stomatologie) și există protocol de colaborare cu Spitalul de pediatrie din municipiul Pitești. La nivelul centrului există o bună colaborare cu un medic stomatolog din Pitești care efectuează lucrări stomatologice copiilor și tinerilor din cadrul complexului în mod voluntar și gratuit. Pe parcursul vizitei, echipa de monitorizare nu a identificat probleme de acces a beneficiarilor la servicii de asistență medicală primară și de specialitate în comunitate.

Echipa de monitorizare nu a constatat neregularități privind completarea documentelor de evidență a asigurării asistenței medicale. La nivelul complexului este utilizată o condică pentru evidența medicamentelor și a materialelor sanitare consumabile. Dosarele medicale cuprind: fișa consultație medicală, scrisori medicale, analize anuale obligatorii etc. Registrul de evidență al administrării medicamentelor era completat la zi. Beneficiarii au întocmit evaluări medicale anuale complete și fișe de monitorizare a stării de sănătate care conțin evidența internărilor, tratamentelor, imunizărilor și recomandările medicilor specialiști pentru medicația administrată.

h) Munca și încadrarea în câmpul muncii (art.27 din CDPD)

La momentul vizitei de monitorizare niciunul dintre beneficiarii adulți nu era încadrat în câmpul muncii. Toți adulții au fost evaluați în vederea stabilirii capacității de muncă și au participat la târguri de job-uri și bursa locurilor de muncă organizată de către AJOFM. Săptămânal D.G.A.S.P.C prin Compartimentul Prevenire și Marginalizare Socială transmite informații cu privire la locurile de muncă vacante din județ. Deși doi dintre beneficiari au fost angajați în câmpul muncii, aceștia nu și-au putut menține locurile de



muncă din cauza lipsei adaptărilor rezonabile care să le permită realizarea sarcinilor de muncă în funcție de particularitățile dizabilităților lor (dificultăți de relaționare, comportamentale, etc.).

i) Standarde de viață și protecție socială adecvate (art.28 din CDPD)

Complexul este format din 3 căsuțe de tip familial compartimentate astfel:

Căsuța de Tip Familial nr. 1:

- Este o clădire formată din P+1, având 3 dormitoare, cabinet medical, 2 băi, o cameră de zi (living și spațiu amenajat pentru servirea mesei), oficiu pentru primirea hranei, camera centralei în care există și mașină de spălat și o toaletă pentru personal.
- Fiecare dormitor este dotat cu 2 sau 3 paturi, dulapuri, birou și noptiere;
- Livingul (cameră de petrecere a timpului liber) este dotat cu televizor, masă, canapea, cărți, materiale pentru diferite activități etc;
- Oficiul pentru primirea hranei comunică cu holul, este dotat cu dulapuri pentru veselă, masă chiuvetă, aragaz, hotă, frigider și mașină de spălat vase.

Căsuța de Tip Familial nr. 2:

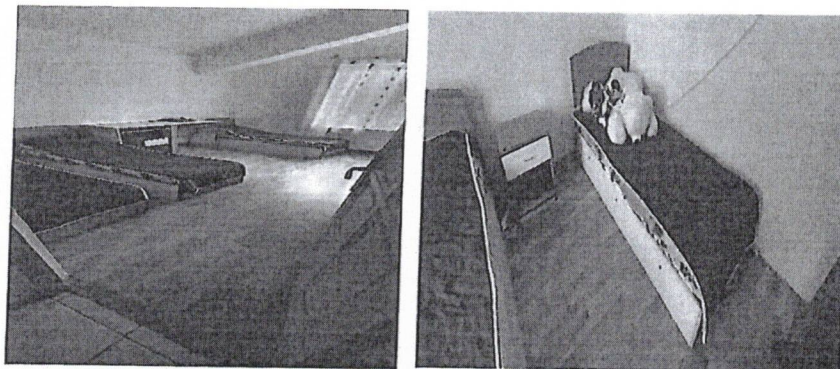
- Este o clădire formată din P+1, având 3 dormitoare, cabinet psihologic, 2 băi, o cameră de zi (living și spațiu amenajat pentru servirea mesei), oficiu pentru primirea hranei, camera centralei în care există și mașină de spălat și o toaletă pentru personal.
- Fiecare dormitor este dotat cu 2 sau 3 paturi, dulapuri, birou și noptiere;
- Livingul (cameră de petrecere a timpului liber) este dotat cu televizor, masă, canapea, cărți, materiale pentru diferite activități etc;
- Oficiul pentru primirea hranei comunică cu holul, este dotat cu dulapuri pentru veselă, masă chiuvetă, aragaz, hotă, frigider și mașină de spălat vase.

Căsuța de Tip Familial nr. 3:

- Este o clădire formată din P+1, având 2 dormitoare, 2 birouri, 2 băi, o cameră de zi (living și spațiu amenajat pentru servirea mesei), oficiu pentru primirea hranei, camera centralei în care există și mașină de spălat și o toaletă pentru personal.
- Fiecare dormitor este dotat cu 2 sau 3 paturi, dulapuri, birou și noptiere;
- Livingul (cameră de petrecere a timpului liber) este dotat cu televizor, masă, canapea, cărți, materiale pentru diferite activități etc;

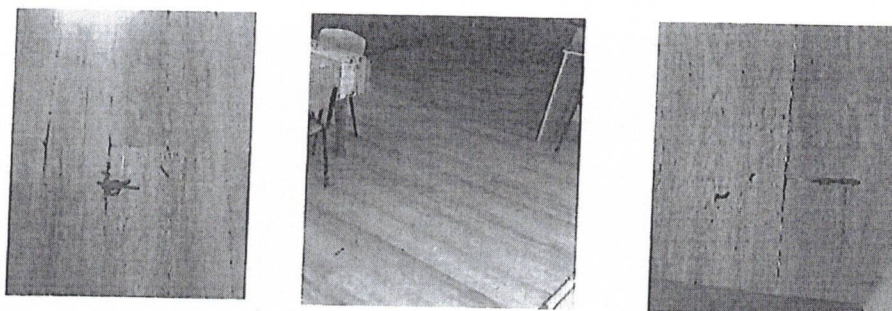
- Oficiul pentru primirea hranei comunică cu holul, este dotat cu dulapuri pentru veselă, masă chiuvetă, aragaz, hotă, frigider și mașină de spălat vase.

Spațiile pentru activitățile desfășurate în cadrul complexului au o ambianță plăcută, dormitoarele sunt curate și oferă confortul necesar. Amenajarea, mobilarea, decorarea spațiilor este la un nivel decent ce permite desfășurarea activităților specifice.

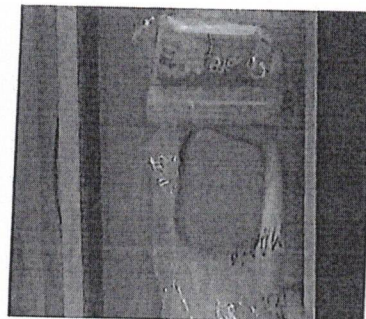
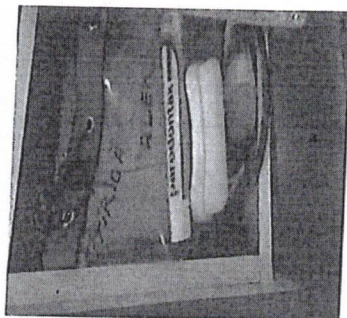


Echipa de vizitare a constatat că la nivelul complexului nu există uscătoare de rufe în vederea asigurării unor standarde de viață adecvate, ci doar mașini de spălat. Uscarea hainelor se face, de regulă, la comun, într-un spațiu exterior din curtea comună a complexului, care este inadecvat pe perioada anotimpului rece. În același timp, practica uscării la comun a hainelor poate crea disesiuni între beneficiari.

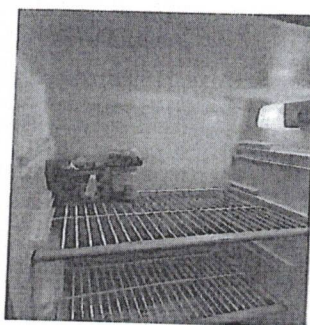
Totodată, s-a constatat că pardoseala, din parchet melaminat, din căsuțele de tip familial 1 și 2 în spațiile pentru servirea mesei era uzat/deteriorat.



Rezidenții au acces la produse de igienă personală asigurate de serviciu. Acestea sunt păstrate în noptierele proprii.



La nivelul complexului, frigiderul pentru probe alimentare este ținut în Căsuța de Tip Familiar nr. 3.



Hrana este asigurată de către o firmă de catering, iar meniul este stabilit de către șeful de centru, asistentul medical și totodată se ține cont de părerea și preferințele beneficiarilor. Beneficiarii sunt consultați prin câțiva reprezentanți asupra meniului trimis de firma de catering. Din punctul de vedere al beneficiarilor, alimentația este suficientă și de calitate bună.

Beneficiarii complexului poartă obiecte vestimentare specifice sezonului, curate, adecvate vârstei și genului. Îmbrăcămintea este furnizată de serviciu pe baza referatelor trimise DGASPC, echipa de monitorizare sesizând diversitatea articolelor de vestimentație.



Art. 29 Participarea la viața politică și publică

Din discuțiile avute în cadrul vizitei de monitorizare cu personalul complexului, s-a constatat că beneficiarii au fost informați de asistentul social cu privire la dreptul la vot și modalitatea de exercitare a acestuia. La ultimele alegeri generale, beneficiari care au dorit, și-au exercitat acest drept. Unul dintre beneficiari participă ca voluntar la activitățile desfășurate de Crucea Roșie Pitești.

CONSILIUL DE MONITORIZARE

Str. Nerva Traian nr. 3, sector 3, București; tel. +40 21 371 27 66; fax +40 21 371 27 58;
e-mail: secretariat@consiliuldemonitorizare.ro; web: www.consiliuldemonitorizare.ro

Pagina 19 din 21



I. Recomandări

Având în vedere cele constatate în urma vizitei efectuată la Complexul de Tip Familial Valea Mare (*Căsuța de Tip Familial nr. 1, Căsuța de Tip Familial nr.2, Căsuța de Tip Familial nr. 3*), cu sediul în oraș Ștefănești, sat Valea Mare, județul Argeș, echipa de monitorizare formulează următoarele recomandări pentru respectarea drepturilor persoanelor cu dizabilități:

Art. 9 Accesibilitatea

1. Accesibilizarea grupurilor sanitare;
2. Accesibilizarea spațiilor comune (montare bară tip mână curentă);
3. Montare rampă de acces la Căsuța de Tip Familial nr. 3.

Art. 14 Libertatea și siguranța persoanei

1. Dotarea centrului în spațiile comune cu sistem de monitorizare video.

Art. 17 Protejarea integrității persoanei

1. Schimbarea gresiei de pe scările de acces și terasele din față, la toate cele 3 Case de Tip Familial prin montarea de gresie antiderapantă;
2. Asigurarea casei scării în vederea eliminării riscului de cădere în gol la Casa de Tip Familial nr. 3.

Art. 19 Viață independentă și includere în comunitate

1. Inițierea și/sau continuarea activităților care vizează asigurarea unei vieți independente și includerea în comunitate pentru beneficiarii complexului, cum ar fi: facilitarea accesului la un loc de muncă, orientarea vocațională, accesului la formare profesională, accesului la învățământul de masă.

Art. 30 Participarea la viața culturală, activități recreative, timp liber și sport

1. Amenajarea spațiului exterior pentru relaxare, activități recreative și pentru petrecerea timpului liber prin dotarea cu mobilier adecvat.
2. Sprijinirea rezidenților pentru a fi informați și a participa la evenimente culturale, sportive și de petrecere a timpului liber în comunitate.



Art. 28 Standarde de viață și de protecție socială adecvate (art. 28 CDPD)

1. Achiziționarea de uscătoare automate pentru haine/lenjerii, pentru toate cele 3 Căsuțe de Tip Familial;
2. Înlocuirea parchetului din living la Căsuța de Tip Familial nr.1 și Căsuța de Tip Familial nr. 2;
3. Organizarea de cursuri de perfecționare pentru personal;

Recomandare generală

1. Facilitarea accesului angajaților la cursuri de formare privind relaționarea cu persoane cu dizabilități, gestionare situațiilor de criză, de-escaladare etc.

În respectarea prevederilor art. 14 alin. (6) și alin. (7) din Legea nr 8/2016 privind înființarea mecanismelor prevăzute de Convenția privind drepturile persoanelor cu dizabilități, cu modificările și completările ulterioare, instituția vizitată are obligația de a comunica Consiliului de Monitorizare, în termen de 30 de zile, un răspuns motivat privind recomandările și măsurile dispuse. Raportul de vizită și răspunsul motivat sunt publice și se afișază pe pagina de internet a instituției vizitate, pe cea a autorității publice în subordinea și coordonarea căreia se află aceasta, precum și pe cea a Consiliului de Monitorizare, cu excepția datelor personale.

Prezentul raport are inserate fotografiile din care rezultă cele consemnate în acesta. Restul planșelor și a înregistrărilor nu se fac publice, acestea rămân înțdosariate la sediul Consiliului de Monitorizare spre consultare în condițiile legii.

Inspector de monitorizare -
Expert independent-
Expert independent -