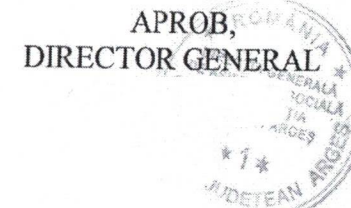




Nr. 1534/07.04.2023



### PLAN DE ACȚIUNE

Prin Raportul nr. 724/16.03.2023, înregistrat la D.G.A.S.P.C. Argeș cu nr. 11365/28.03.2023, întocmit de către reprezentanții Consiliului de Monitorizare a Implementării Convenției ONU privind Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, ca urmare a vizitei de monitorizare desfășurată la Complexul de Locuințe Protejate Tigveni, s-a recomandat îndeplinirea următoarelor măsuri pentru care propunem acțiuni concrete, după cum urmează:

Nr. crt.	Recomandare/măsură	Acțiuni concrete	Termen de îndeplinire	Responsabil de îndeplinire a recomandări/măsurii
1.	Informarea beneficiarilor cu privire la obligațiile pe care la au și la consecințele nerespectării acestora	- Echipa multidisciplinară din cadrul C.S.P.D. Pitești se va deplasa la sediul C.L.P. Tigveni în vederea informării beneficiarilor cu privire la obligațiile din <i>Contractul de furnizare servicii</i> . De asemenea, beneficiarii vor fi informați cu privire la respectarea regulilor de conduită socială și consecințele nerespectării acestora. - Consemnarea sesiunilor de informare în <i>Registru privind informarea beneficiarilor</i> .	11.04.2023 Lunar	Echipa multidisciplinară a C.S.P.D. Pitești
2.	Identificarea unor modalități de motivare/conștientizare în vederea angajării și reintegrării în comunitate	- Echipa multidisciplinară din cadrul C.S.P.D. Pitești, împreună cu specialistul din cadrul Compartimentului Prevenire Marginalizare Socială – D.G.A.S.P.C. Argeș vor organiza întâlniri cu beneficiarii Complexului de Locuințe Protejate Tigveni, în vederea acordării unor:  - servicii de consiliere vocațională, destinate beneficiarilor;  - informații despre locurile de muncă vacante, despre cursuri de inițiere, calificare, recalificare, specializare și perfecționare, oferte ale angajatorilor interesați să angajeze tineri din centre –	11.04.2023 25.04.2023 Lunar	Echipa multidisciplinară a C.S.P.D. Pitești  inspector superior Compartimentul Prevenire Marginalizare Socială

		<p>persoane cu dizabilități, invitații la Bursa Generală a Locurilor de Muncă și Bursa Absolvenților;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- informații referitoare la dobândirea deprinderilor de viață independentă;</li> <li>- informații referitoare la completarea studiilor;</li> <li>- informații privitoare la modalitatea de completare a unui CV, precum și la modul în care beneficiarul se va prezenta la un interviu, însoțit de personalul din centru;</li> <li>- informații referitoare la educația financiară, modalitatea de gestionare a banilor de care beneficiarii dispun și necesitatea de a-i utiliza în mod eficient (posibilitatea de a închiria o locuință, după ieșirea din sistemul de protecție socială);</li> <li>- informații referitoare la modalitatea de adresare a beneficiarilor, atunci când interacționează cu interlocutorii;</li> <li>- informații referitoare la autogospodărire și autoresponsabilizare;</li> <li>- informații referitoare la atitudinea pozitivă, valorizarea propriei persoane, îmbunătățirii stimei de sine și imaginii de sine, capacitatea rezolvării problemelor întâlnite și luarea deciziilor concrete, în vederea integrării în viața independentă;</li> <li>- De asemenea, echipa multidisciplinară din cadrul C.S.P.D. Pitești va organiza, periodic, ședințe individuale de consiliere psihologică și vocațională privind profilul ocupațional și orientarea pe piața muncii.</li> <li>- Consemnarea sesiunilor de instruire/informare în <i>Registru privind informarea beneficiarilor</i>.</li> </ul>		
3.	Ocuparea posturilor vacante	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prin Referatul nr. 118/5172/13.02.2023, Complexul de Locuințe Protejate Tigveni a solicitat scoaterea la concurs a 3 posturi vacante (2 infirmiere și 1 asistent medical generalist);</li> <li>- Prin Referatul nr.783/12936/07.04.2023, C.S.P.D. Pitești a solicitat scoaterea la concurs a postului vacant de kinetoterapeut;</li> <li>- Se va întocmi un referat privind scoaterea la concurs a posturilor vacante din cadrul D.G.A.S.P.C. Argeș, care va fi înaintat Consiliului Județean Argeș în vederea aprobării de către ordonatorul principal de credite;</li> </ul>	Realizat	Coordonator complex
			Realizat	- Șef complex
			18.04.2023	Șef Serviciu Resurse Umane



		<p>- După aprobarea referatului de către ordonatorul principal de credite se va proceda la demararea procedurii de organizare a concursurilor de recrutare.</p> <p>Menționăm faptul că scoaterea la concurs a posturilor vacante se face doar cu încadrarea în prevederile bugetare cu această destinație.</p>	01.05.2023	<p>inspector superior</p> <p>inspector superior</p>
4.	Efectuarea de cursuri de formare și perfecționare continuă a personalului cu privire la abuz și formele acestuia, managementul timpului și tehnici de prim ajutor	<p>- În data de 10.03.2023 a fost înaintată adresa înregistrată la D.G.A.S.P.C Argeș cu nr. 8769/ 10.03.2023, cu privire la Planul anual de instruire/formare/perfecționare a personalului contractual din cadrul C.S.P.D. Pitești, pe anul 2023, fiind prevăzute fonduri necesare pentru perfecționarea personalului;</p> <p>- Se vor organiza programe de instruire cu tema: "Abuzul și formele acestuia" și "Managementul timpului", susținute de către dl. , președintele Colegiului Psihologilor din România, Filiala Argeș, salariat al D.G.A.S.P.C. Argeș și atestat ca formator, cu experiență în domeniul victimelor violenței domestice și abuzului.</p> <p>- Implicarea asistenților medicali, salariați ai D.G.A.S.P.C. Argeș și care au urmat cursuri de prim ajutor, în instruirea personalului unităților subordonate;</p> <p>- Se va emite o adresa către Crucea Roșie Română, Filiala Argeș în vederea organizării unor cursuri de prim ajutor.</p>	<p>Realizat</p> <p>24.04.2023</p> <p>24.04.2023</p> <p>24.04.2023</p>	<p>Șef C.S.P.D. Pitești</p> <p>Șef Serviciu Resurse Umane</p> <p>inspector superior (responsabil formare profesională) - psiholog principal</p> <p>Șef Serviciu Resurse Umane</p> <p>Coordonator complex Șef C.S.P.D. Pitești</p> <p>Șef Serviciu Resurse Umane</p>
5.	Participarea beneficiarilor la cât mai multe activități în comunitate (excursii, plimbări, vizite la muzee, mănăstiri sau alte obiective turistice)	<p>- Organizarea de vizite cu beneficiarii la Mănăstirea Curtea de Argeș;</p> <p>- Organizarea de vizite cu beneficiarii la Muzeul Municipal Curtea de Argeș;</p>	<p>11.04.2023</p> <p>25.04.2023</p>	<p>Echipa multidisciplinară a C.S.P.D. Pitești</p> <p>inspector superior Compartiment Prevenire</p>

		Planificare Trimestrială de activități socio-culturale în vederea integrării și socializării beneficiarilor în comunitate și se vor programa vizite ale beneficiarilor la muzee, case memoriale, mănăstiri, marcarea zilelor importante.	Trimestrial	Marginalizare Socială
6.	Raportul de vizită al Consiliului de Monitorizare și răspunsul motivat al DGASPC Argeș sunt publice și se afișează pe pagina de internet a instituției vizitate, pe cea a autorității publice în subordinea și coordonarea căreia se află aceasta, precum și pe cea a Consiliului de Monitorizare, <b>cu excepția datelor personale.</b>	- Transmiterea către C.J. Argeș a raportului de vizită, a răspunsului motivat și a planului de acțiune înaintate Consiliului de Monitorizare, în vederea publicării acestora pe pagina de internet a D.G.A.S.P.C. Argeș	26.04.2023	Șef Serviciu Monitorizare
7.	Comunicarea către Consiliul de Monitorizare, în termen de 30 de zile, a răspunsului motivat cu privire la recomandările și măsurile dispuse.	- Transmiterea către Consiliul de Monitorizare a răspunsului motivat și a planului de acțiune cu privire la demersurile realizate în sensul concretizării recomandărilor și măsurilor dispuse.	26.04.2023	Sef Birou MCSSCI

- *Verificare pentru îndeplinirea acțiunilor concrete - Directorul General Adjunct –*
- *Șefii de complexe vor informa conducerea D.G.A.S.P.C. Argeș prin Directorul General Adjunct;*
- *BMCSSCI / BMCAMSS verifică ducerea la îndeplinire a măsurilor, cu propuneri, dacă este cazul.*

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT

Sef Birou MCSSCI   Șef Birou MCAMSS   Șef Serviciu Resurse Umane   Șef Serviciu Monitorizare   Coordonator CLP Tigveni   Șef CSPD Pitești