

Dispoziția nr. 185 din 05.06.2026

privind stabilirea responsabilităților pentru parcurgerea fazelor procesului execuției bugetare a cheltuielilor din bugetul comunei COȘEȘTI (ALOP), conform OMF nr. 1140/2025

PĂNĂ NICOLAE, primarul comunei COȘEȘTI, județul Argeș;

Văzând:

- Referat de specialitate nr. 3699/04.06.2026 privind stabilirea responsabilităților pentru parcurgerea fazelor procesului execuției bugetare a cheltuielilor din bugetul comunei COȘEȘTI (ALOP), conform OMF nr. 1140/2025;
- Prevederile art. 6, art. 8 alin. 3 lit. a) și art. 9 – 11 din OG nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv;
- Prevederile art. 21 și art. 22 din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice;
- Prevederile art. 23 alin. 2 lit. c), art. 24 alin. 2 și alin. 3, art. 54 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;
- Prevederile art. 155 alin. 1 lit. c) și alin. 4 lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Legea nr. 82/1991 - Legea contabilității;
- Ordinul nr. 1140/2025 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor bugetare.

În temeiul prevederilor art. 196 alin. 1 lit. b), art. 199 alin. 1 și art. 200 din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, **emite următoarea**

DISPOZIȚIE:

Art.1. Se stabilesc responsabilitățile pentru parcurgerea fazelor procesului execuției bugetare a cheltuielilor bugetului local al comunei COȘEȘTI (ALOP), conform OMF nr. 1140/2025, după cum urmează:

(1) Calitatea de Ordonator principal de credite – PĂNĂ NICOLAE, primarul comunei COȘEȘTI;

- calitatea de persoană care acordă „Bun de plată” pe documente - PĂNĂ NICOLAE, Primarul comunei COȘEȘTI;

- calitatea de persoane care Angajează cheltuieli pentru întocmirea „Documentelor de fundamentare” – Secțiunea A și a ”Ordonanțărilor de Plată” conform OMF, persoanele care inițiază operațiunea, respectiv întocmesc referatele de necesitate sunt de la compartimentele registrul agricol, cadastru și topografie, resurse umane, stare civilă, relații cu publicul, asistență socială, achiziții publice, impozite și taxe, administrativ, juridic și monitorizarea procedurilor administrative, serviciul voluntar pentru situații de urgență.

- calitatea de persoane pentru avizarea documentelor cu privire la realitatea, regularitatea și legalitatea acestora – Andrei Elena Liliana.

(2) Calitatea de persoană care are acces la sistemul de control al angajamentelor (CAB), responsabile pentru:

- înregistrarea/rezervarea în CAB a angajamentelor pe baza Documentelor de Fundamentare – Diaconescu Adriana Anca;
- realizarea capturilor de ecran care certifică operarea în CAB a angajamentelor Diaconescu Adriana Anca;
- completarea Documentelor de Fundamentare – Secțiunea B - Diaconescu Adriana Anca, Andrei Elena Liliana;
- înregistrarea în CAB a recepțiilor pe baza Ordonanțărilor de plată - Diaconescu Adriana Anca, Andrei Elena Liliana;
- completarea Col.1,2,3 și 5 în formularele "Ordonanțare de Plată" - Diaconescu Adriana Anca, Andrei Elena Liliana;
- realizarea capturilor de ecran care certifică operarea în CAB a recepțiilor - Diaconescu Adriana Anca, Andrei Elena Liliana;
- calitatea de persoana care face plăți prin trezoreria statului sau bănci comerciale - Andrei Elena Liliana;
- persoana desemnată să facă plăți și încasări prin casieria instituției și POS este – Stancu Ion și Moraru Sonia Vasilica;
- calitatea de persoană care organizează și conduce evidența contabilă a creditelor de angajament, creditelor bugetare, creditelor de angajament rezervate, creditelor de angajament angajate, angajamentelor bugetare (credite bugetare rezervate) și angajamentelor legale – Diaconescu Adriana Anca;

Art.2. Persoanele menționate la art. 1 vor respecta prevederile Ordinului nr. 1140/2025 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor bugetare.

Art.3. Secretarul general delegat al comunei Coșești va comunica prezenta dispoziție Instituției Prefectului Județul Argeș, compartimentelor și persoanelor nominalizate la art. 1 și se va afișa pe site-ul instituției .

Emisă astăzi: 05.06.2026

Primar,
PANĂ NICOLAE



Avizat de legalitate
Secretar General delegat UAT Comuna COȘEȘTI
DIACONESCU ADRIANA ANCA



REFERAT DE APROBARE

privind stabilirea responsabilităților pentru parcurgerea fazelor procesului execuției bugetare a cheltuielilor din bugetul comunei COȘEȘTI (ALOP), conform OMF nr. 1140/2025

Având în vedere necesitatea asigurării unei bune gestiuni financiare a fondurilor publice de la nivelul Comunei Coșești, precum și obligativitatea respectării legalității, regularității și economicității în utilizarea creditelor bugetare aprobate;

Ținând cont de intrarea în vigoare a **Ordinului Ministrului Finanțelor nr. 1140/2025** pentru aprobarea *Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor bugetare*, act normativ care a înlocuit integral vechiul OMFP nr. 1792/2002, se impune actualizarea și delimitarea clară a competențelor și responsabilităților personalului din cadrul aparatului de specialitate al Primarului. Execuția bugetară este un proces dinamic ce presupune parcurgerea obligatorie a celor patru faze interdependente (ALOP):

1. **Angajarea** – faza în care se asumă obligația de plată;
2. **Lichidarea** – faza în care se verifică realitatea și se determină suma datorată;
3. **Ordonanțarea** – faza în care se autorizează plata cheltuielilor;
4. **Plata** – faza finală de achitare a obligației din fondurile publice.

Pentru ca aceste operațiuni să fie derulate fără sincope și pentru asigurarea controlului intern managerial, este imperativă nominalizarea prin act administrativ a persoanelor din structura organizatorică a Primăriei Comunei Coșești care vor semna documentele specifice (ex: *Notele de fundamentare* care înlocuiesc vechile propuneri de angajare, ordonanțările de plată, recepțiile, etc.).

În conformitate cu reglementările legale în vigoare:

- **Art. 21 și 22 din Legea nr. 500/2002** privind finanțele publice;
- **Art. 23 alin. (2) lit. c), art. 24 și art. 54 din Legea nr. 273/2006** privind finanțele publice locale;
- **Ordonanța Guvernului nr. 119/1999** privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv;
- **Art. 155 alin. (1) lit. c) și alin. (4) lit. a) din OUG nr. 57/2019** privind Codul administrativ, referitoare la atribuțiile primarului în calitate de ordonator principal de credite;

Vă rugăm să emiteți dispoziția prin care se nominalizează responsabilii și înlocuitorii de drept ai acestora pentru fazele ALOP de la nivelul Comunei Coșești, județul Argeș.

Compartimentul Financiar-Contabil
SIMION IULIANA AMALIA

