

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGES
PRIMĂRIA COMUNEI CICĂNEȘTI
NR 513/13.02.2019

Sediul : Primăria comunei Cicănești
Județul : Argeș
Cod fiscal : 4121960
E-mail : primarie@cicanesti.cjarges.ro

ANUNȚ

PRIMĂRIA COMUNEI CICĂNEȘTI - JUDEȚUL ARGES,
organizează concurs de recrutare, în conformitate cu prevederile art. 58 alin. (2) lit. b) din Legea nr.188/1999 privind Statutul functionarilor publici, republicată , cu modificările și completările ulterioare pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de **inspector** , clasa I, gradul profesional superior în cadrul Compartimentului Registru Agricol.

Concursul de recrutare constă în 3 etape succesive:

1. selecția dosarelor de înscriere,
2. proba scrisă
3. interviul.

Condiții de participare la concurs:

- Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 54 din legea nr. 188/1999 privind statutul functionarilor publici, republicată, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Condițiile de studii și vechime: -
- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în agronomie sau medicină veterinară;
- **minim 7 ani** în specialitatea studiilor în agronomie sau medicină veterinară ;

Condițiile de desfășurare a concursului :

Cei interesați, vor depune la sediul Primăriei Cicănești, un *dosar de înscriere* care va cuprinde următoarele documente:

- a) formularul de înscriere prevăzut în Anexa nr. 3 a Hotărârii Guvernului nr. 611/2008 ; (se va pune la dispoziția candidaților de către institutia publica organizatoare a concursului - Primăria comunei Cicănești, județul Argeș - din oficiu, prin publicarea pe pagina de internet a acesteia în format deschis, editabil, în cadrul secțiunii dedicate publicitatii concursului, precum și la sediul Primăriei Cicănești, în format letric).
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări si perfectionari;
- e) copia carnetului de muncă si după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- f) copia adeverinței care atesta starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- g)cazierul judiciar;
- h) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calitatii de
- i) lucrator al Securitatii sau colaborator al acesteia;
- j) copiile actelor de stare civila.

- modelul orientativ al adeverinței menționate la punctul e) este prevăzut în anexa nr.2D din HG nr.611/2008; adeverințele care au un alt format decât cel prevăzut trebuie să cuprindă elemente similare celor prevăzute în anexa 2D și din care să rezulte cel puțin următoarele informații: funcția/funcțiile ocupată/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și vechimea în specialitatea studiilor.

- adeverință care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

- copiile de pe actele necesare înscrierii se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs, cu excepția actului de identitate care se poate transmite și în format electronic, la adresa de e-mail primarie@cicanesti.cjarges.ro.

- cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

Concursul vor avea loc la sediul Primăriei comunei Cicănești– județul Argeș, astfel:

- **18 martie 2019, ora 10:00 – proba scrisă și în data de 22 martie 2019 ora 10:00 - interviul.**

Dosarele de înscriere ale candidaților se depun în termen de **20 de zile** de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, partea III, la sediul Primăriei Cicănești– județul Argeș, până la data de **07 martie 2019**. (până la ora 16⁰⁰)

Selecția dosarelor de concurs va avea loc în perioada **08 – 12 martie 2019**.

Bibliografia în vederea participării la concurs. Candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografie inclusiv republicările, modificările și completările acestora după cum urmează:

1. Constituția României, republicată, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 767 din 31 octombrie 2003;

2. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici rerepublicată, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 365 din 29 mai 2007, cu modificările și completările ulterioare ;

3. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 621 din 18 iulie 2006, și rectificată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 776 din 13 septembrie 2006, cu modificările și completările ulterioare;

4. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 194 din 21 martie 2007, cu modificările și completările ulterioare;

5. Legea nr. 18 /1991, Legea fondului funciar, republicată, publicată în Monitorul Oficial , Partea I, nr. 299 din 4 noiembrie 1997, cu modificările și completările ulterioare;

6. Legea nr. 247/2005 privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiacente, publicată în Monitorul Oficial , Partea I, nr. 653 din 22 iulie 2005,

7. Legea nr. 165 /2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natura sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România, publicată în Monitorul Oficial , Partea I, nr. 278 din 17 mai 2013, cu modificările și completările ulterioare;

8. Hotărârea Guvernului nr. 890/2005 pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de constituire, atribuțiile și funcționarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate, precum și punerea în posesie a proprietarilor, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 732 din 11 august 2005, cu modificările și completările ulterioare;

9. Legea nr.17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării-cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților comerciale ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr.178 din 12 martie 2014, cu modificările și completările ulterioare;

10. Ordinul Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr. 719/2014 privind aprobarea normelor metodologice pentru aplicarea titlului I din Legea nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării-cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților comerciale ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 401 din 30 mai 2014, cu modificările și completările ulterioare;

11. Ordonanța Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 628 din 29 august 2008, aprobată prin legea nr. 98/2009 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 253 din 16 aprilie 2009, cu modificările și completările ulterioare;

12. Ordinul Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr.289/2017 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 62 din 22 ianuarie 2018, cu modificările și completările ulterioare;

13. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991 publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr.267 din 13 mai 2013, aprobată prin Legea nr. 86/2014 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 491 din 2 iulie 2014, cu modificările și completările ulterioare;

14. Hotărârea Guvernului nr. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 833 din 24 decembrie 2013, cu modificările și completările ulterioare;

15. Legea nr.197/2018- legea muntelui, publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr.659 din 30 iulie 2018, cu modificările și completările ulterioare;

16. Ordonanța Guvernului nr. 33/2002 privind reglementarea eliberării certificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice centrale și locale, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 88 din 2 februarie 2002, aprobată prin Legea nr.223/2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 33/2002 privind reglementare eliberării certificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice centrale și locale, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 290 din 29 aprilie 2002, cu modificările și completările ulterioare;

17. Ordonanta Guvernului nr. 27/2002

privind reglementarea activitatii de solutionare a petitiilor, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 84 din 1 februarie 2002 aprobată prin Legea nr. 233/2002, pentru aprobarea Ordonantei Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activitatii de solutionare a petitiilor, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 296 din 30 aprilie 2002 cu modificările și completările ulterioare;

Coordonatele de contact pentru primirea dosarelor de concurs: dosarele de concurs se depun la sediul Primăriei Comunei Cicănești din localitatea Cicănești, județul Argeș, tel/fax 0248735058, e-mail: primarie@cicanesti.cjarges.ro, persoană de contact: Străuț Nadia-Mihaela, secretarul comunei Cicănești

Anunțul concursului de recrutare este afișat : pe pagina de internet a Primăriei Comunei Cicănești și la avizierul instituției.

PRIMAR
IONESCU ION



SECRETAR,
STRĂUȚ NADIA MIHAELA