



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGHEȘ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CICĂNEȘTI
COMUNA CICĂNEȘTI
4121960

HOTĂRÂREA NR. 8

privind aprobarea încheierii acordului de parteneriat cu unitățile administrativ-teritoriale Comuna Tigveni, Comuna Cepari și Comuna Sălătrucu și participării unității administrative teritoriale Comuna Cicănești la parteneriatul public „Valea Topologului 2020” pentru realizarea obiectivelor de investiții „Dezvoltarea rețelelor inteligente de distribuție a gazelor naturale în vederea creșterii nivelului de flexibilitate, siguranță, eficientă în operare, precum și de integrare a activităților de transport, distribuție și consum final în Comuna Tigveni, Comuna Cepari, Comuna Sălătrucu și Comuna Cicănești, Județul Argeș” și “Dezvoltarea rețelelor inteligente de distribuție a gazelor naturale în vederea creșterii nivelului de flexibilitate, siguranță, eficientă în operare, precum și de integrare a activităților de transport, distribuție și consum final în comuna Cicănești și localitățile aparținătoare (Cicănești, Bărăști, Urechești, Mioarele), județul Argeș”

Consiliul Local al comunei Cicănești, județul Argeș,

Având în vedere:

- raportul de aprobare al primarului comunei Cicănești înregistrat sub nr. 2932/09.12.2020;
- referatul de specialitate nr.2964/14.12.2020 întocmit de Compartimentul financiar - contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cicănești;
- proiectul de hotărâre inițiat de domnul primar al comunei Cicănești, în calitate de inițiator conform art. 136 din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- avizele favorabile cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Cicănești și anume comisia de specialitate **Comisia pentru buget finanțe nr. 1** înregistrat sub nr. 5/14.12.2020 și comisia de specialitate **Comisia juridică nr. 2** înregistrat sub nr.6/14.12.2020 cu privire la adoptarea proiectului de hotărâre;

Analizând temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- a) art. 15 alin. (2), art. 120, alin. (1), art. 121 alin. (1) și alin. (2) și art. 138 alin. (4) și (5) din Constituția României, republicată;
- b) art. 7 alin. (2) din Codul civil adoptat prin Legea nr.287/2009, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- c) art. 35 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) art. 84, alin. (1), alin. (3), alin. (5), art. 89 alin. (8) din Titlul III- Regimul general al autonomiei locale PARTEA III ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ LOCALĂ art. 129 alin. (2) lit. b) și e), ale alin. (4), lit. e) și g) precum și cele ale alin. (9) lit. c) din Capitolul III - Consiliul local- din Titlul V Autoritățile administrației publice locale- PARTEA III

ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ LOCALĂ, din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

e) prevederile Programului Operațional Infrastructură Mare 2014-2020, Axă Prioritară 8 Sisteme inteligente și sustenabile de transport al energiei electrice și gazelor naturale, Obiectivul Specific 8.2 Creșterea gradului de interconectare a Sistemului Național de Transport a gazelor naturale cu alte state vecine și ale Ghidului Solicitantului;

f) art.1, alin. (2), lit.f 1) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice;

g) Ghidul solicitantului "Dezvoltarea rețelelor inteligente de distribuție a gazelor naturale în vederea creșterii nivelului de flexibilitate, siguranță, eficiență în operare, precum și de integrare a activităților de transport, distribuție și consum final" aferent Axei prioritare 8 „Sisteme inteligente și sustenabile de transport al energiei electrice și gazelor naturale”, Obiectivul specific 8.2 „Creșterea gradului de interconectare a Sistemului Național de Transport a gazelor naturale cu alte state vecine”. Programul Operațional Infrastructură Mare (POIM 2014 –2020) aprobat prin Ordinul Ministerului Fondurilor Europene nr. 936/2020;

h) art. 5 alin (2) lit b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 128/2020 privind unele măsuri pentru instituirea Programului național de racordare a populației și clienților noncasnici la sistemul inteligent de distribuție a gazelor naturale;

i) Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 83/2016, privind unele măsuri de eficientizare a implementării proiectelor de infrastructură de transport, unele măsuri în domeniul transporturilor, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 88/2020 privind instituirea unor măsuri, precum și acordarea unui sprijin financiar pentru pregătirea portofoliului de proiecte în domeniul strategice considerate prioritare pentru perioada de programare 2021-2027;

În temeiul dispozițiilor art. 139 alin (1) și (3) lit. a) coroborate cu cele ale art. 196 (1) lit a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă încheierea unui acord de parteneriat între unitatea administrativ-teritorială comuna Cicănești cu unitățile administrativ-teritoriale: comuna Tigveni, comuna Cepari, comuna Sălătrucu în vederea realizării obiectivelor de investiții "Dezvoltarea rețelelor inteligente de distribuție a gazelor naturale în vederea creșterii nivelului de flexibilitate, siguranță, eficiență în operare, precum și de integrare a activităților de transport, distribuție și consum final în Comuna Tigveni, Comuna Cepari, Comuna Sălătrucu și Comuna Cicănești, Județul Argeș" și "Dezvoltarea rețelelor inteligente de distribuție a gazelor naturale în vederea creșterii nivelului de flexibilitate, siguranță, eficiență în operare, precum și de integrare a activităților de transport, distribuție și consum final în comuna Cicănești și localitățile apartinătoare (Cicănești, Bărăști, Urechești, Mioarele), județul Argeș" conform anexei parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art. 2 Se aproba participarea unității administrativ-teritoriale comuna Cicănești în calitate de partener nr.4 cu unitățile administrative-teritoriale: comuna Tigveni- lider partener, comuna Cepari – partener nr. 2, comuna Sălătrucu- partener nr. 3, la "PARTENERIATUL PUBLIC VALEA TOPOLOGULUI 2020" pentru implementarea activităților aferente proiectelor: "Dezvoltarea rețelelor inteligente de distribuție a gazelor naturale în vederea creșterii nivelului de flexibilitate, siguranță, eficiență în operare, precum și de integrare a activităților de transport, distribuție și consum final în Comuna Tigveni, Comuna Cepari, Comuna Sălătrucu și Comuna Cicănești, Județul Argeș" și "Dezvoltarea rețelelor inteligente de distribuție a gazelor naturale în vederea

creșterii nivelului de flexibilitate, siguranță, eficiență în operare, precum și de integrare a activităților de transport, distribuție și consum final în comuna Cicănești și localitățile aparținătoare (Cicănești, Bărăști, Urechești, Mioarele), județul Argeș, proiecte care vor fi depuse în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare 2014 - 2020, Axa prioritară 8 Sisteme inteligente și sustenabile de transport al energiei electrice și gazelor naturale, Prioritatea de investiție 8.2 Creșterea gradului de interconectare a Sistemului Național de Transport a gazelor naturale cu alte state vecine, Cod apel: POIM/859/8/2/ Dezvoltarea rețelelor inteligente de distribuție a gazelor naturale 2020.

Art.3 Se împuternicește primarul unității administrative -teritoriale Cicănești, domnul Ionescu Ion, să semneze în numele și pentru Comuna Cicănești, acordul de parteneriat prevăzut la art. 1 din prezenta hotărâre precum și a documentelor necesare implementării proiectelor.

Art. 4. Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției – Prefectului Județul Argeș, și Compartimentului financiar- contabilitate din aparatul de specialitate al primarului comunei Cicănești, unităților administrativ- teritoriale: comuna Tigveni, comuna Cepari , comuna comuna Sălătrucu și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei, precum și pe pagina de internet [www http://primarie-cicanesti.ro/](http://primarie-cicanesti.ro/).

Data astăzi : 14.12.2020



PREȘEDINȚELE DE ȘEDINȚĂ

LS. VASILE ANDREI
(prenumele și numele)

Contrasemnează:
SECRETARUL GENERAL
COMUNEI CICĂNEȘTI

□ NADIA- MIHAELA STRĂUȚ
(prenumele și numele)



ANEXĂ LA HCL NR. 8 DIN 14.12.2020

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGES
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CICĂNEȘTI
COMUNA CICĂNEȘTI
4121960

ACORD DE PARTENERIAT

Art. 1. Părțile

1. **COMUNA TIGVENI** cu sediul in Comuna Tigveni, str. Principală nr. 44, judetul ARGES, reprezentata prin primar **SMEU CONSTANTIN**, carte de identitate seria AZ, nr 077079, CNP 1611012033091, cetatean roman, domiciliat in com Tigveni, NR. 9, judetul ARGES, legal împuternicit în acest scop prin Hotararea Consiliului Local al COMUNEI TIGVENI, judetul ARGES nr.12 din 15.12.2020 de **Lider parteneriat/Partener 1**
2. **COMUNA CEPARI** cu sediul in Comuna Cepari, str. Principală nr.39, judetul ARGES , reprezentata prin primar **CIOBANU ALEXEI-ALEXANDRU**, carte de identitate seria AS, nr.836926, CNP 1670625033167, cetatean roman, domiciliat în com Cepari, nr. 39, judetul ARGES, legal împuternicit în acest scop prin Hotararea Consiliului Local al COMUNEI CEPARI, judetul ARGES nr. 38 din 12.12.2020 **membru 2/Partener 2**
3. **COMUNA SĂLĂTRUCU** cu sediul in Comuna Salatrucu, str.Radu Serban , nr 187, judetul ARGES , reprezentata prin primar **LANGER NICOLAE**, carte de identitate seria AS, nr.820721, CNP 1580426033084, cetatean roman , domiciliat în com Salatrucu, nr, 225, judetul ARGES, legal împuternicit în acest scop prin Hotararea Consiliului Local al COMUNEI SALATRUCU, judetul ARGES nr. 12 din 11.12.2020 **membru 3/Partener 3**

4. COMUNA CICANEȘTI cu sediul în Comuna Cicanesti, str. Principală, județul ARGES , reprezentată prin primar **IONESCU ION**, carte de identitate seria AZ, nr.030815, CNP 1620103033081 , cetățean roman , domiciliat în com Cicanesti, nr. 34, județul ARGES, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al COMUNEI CICANEȘTI , județul ARGES nr. 8 din 14.12.2020 **membru 4/Partener 4**

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: *„Dezvoltarea rețelelor inteligente de distribuție a gazelor naturale în vederea creșterii nivelului de flexibilitate, siguranță, eficiență în operare, precum și de integrare a activităților de transport, distribuție și consum final în comuna Tigveni, comuna Cepari, comuna Sălătrucu și comuna Cicănești, județul Argeș”* care va fi depus în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare (POIM 2014-2020) Obiectiv Specific 8.2 Creșterea gradului de interconectare a Sistemului Național de Transport a gazelor naturale cu alte state vecine,

Prioritatea de investiție, apel de proiecte **POIM/859/8/2/ Dezvoltarea rețelelor inteligente de distribuție a gazelor naturale**

- (2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui.

Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația

Roluri și responsabilități

Lider de proiect (Partener 1) U.A.T. COMUNA TIGVENI

Activitatea A.1 – Pregătirea documentației tehnico-economice faza SF și a studiilor

- 1) Achiziționarea serviciilor de elaborare studii tehnice
- 2) Elaborarea studiilor tehnice
- 3) Achiziționarea serviciilor de proiectare faza SF
- 4) Elaborarea și predarea documentației tehnico-economice faza SF

Activitatea A.2 – Pregătirea cererii de finanțare și a documentelor anexe

- 1) Achiziționarea serviciilor de consultanță în elaborarea proiectului

- 2) Elaborarea cererii de finanțare și a documentelor anexe
- 3) Încheierea acordului de parteneriat și obținerea documentelor

Activitatea A.3 – Transmiterea proiectului

- 1) Transmiterea proiectului de investiții către AMPOIM prin intermediul MySMIS

Activitatea A.4 – Managementul proiectului de investiții

- 1) Achiziționarea serviciilor de consultanță în managementul investiției
- 2) Managementul proiectului de investiții

Activitatea A.5 – Servicii de organizare a procedurilor de achiziție

- 1) Achiziționarea serviciilor de organizare a procedurilor de achiziție

Activitatea A.6 – Servicii de proiectare faza PT

- 1) Achiziționarea serviciilor de proiectare faza PT
- 2) Elaborarea Proiectului Tehnic de execuție
- 3) Obținerea acordurilor și avizelor de principiu
- 4) Achiziționarea serviciilor de verificare tehnică a proiectului, inclusiv verificarea acestuia
- 5) Asistență tehnică din partea proiectantului pe tot parcursul proiectului

Activitatea A.7 – Servicii de supraveghere a șantierului

- 1) Achiziționarea serviciilor de dirigenție de șantier
- 2) Asistență tehnică din partea dirintelui de șantier pe toată durata proiectului

Activitatea A.8 – Realizarea investiției de bază

- 1) Achiziționarea serviciilor de execuție de lucrări
- 2) Execuția lucrărilor de realizare a investiției
- 3) Achiziționarea dotărilor
- 4) Livrarea și punerea în funcțiune a dotărilor achiziționate
- 5) Probe tehnologice și teste privind recepția investiției

Activitatea A.9 – Informare și promovare proiect

- 1) Achiziționarea serviciilor de informare și publicitate
- 2) Publicarea anunțului de presă privind începerea proiectului
- 3) Publicarea anunțului de presă privind finalizarea proiectului
- 4) Montarea panoului temporar, a plăcii permanente și a autocolantelor

Activitatea A.10 – Audit financiar

- 1) Achiziționarea serviciilor de audit financiar
- 2) Pregătirea și realizarea serviciilor de audit financiar;

Partener 2 U.A.T. COMUNA CEPARI

Activitatea A.1 – Pregătirea documentației tehnico-economice faza SF și a studiilor

- 1) Achiziționarea serviciilor de elaborare studii tehnice
- 2) Elaborarea studiilor tehnice

- 3) Achiziționarea serviciilor de proiectare faza SF
- 4) Elaborarea și predarea documentației tehnico-economice faza SF

Activitatea A.2 – Pregătirea cererii de finanțare și a documentelor anexe

- 1) Achiziționarea serviciilor de consultanță în elaborarea proiectului
- 2) Elaborarea cererii de finanțare și a documentelor anexe
- 3) Încheierea acordului de parteneriat și obținerea documentelor

Activitatea A.3 – Transmiterea proiectului

- 1) Transmiterea proiectului de investiții către AMPOIM prin intermediul MySMIS

Activitatea A.4 – Managementul proiectului de investiții

- 1) Achiziționarea serviciilor de consultanță în managementul investiției
- 2) Managementul proiectului de investiții

Activitatea A.5 – Servicii de organizare a procedurilor de achiziție

- 1) Achiziționarea serviciilor de organizare a procedurilor de achiziție

Activitatea A.6 – Servicii de proiectare faza PT

- 1) Achiziționarea serviciilor de proiectare faza PT
- 2) Elaborarea Proiectului Tehnic de execuție
- 3) Obținerea acordurilor și avizelor de principiu
- 4) Achiziționarea serviciilor de verificare tehnică a proiectului, inclusiv verificarea acestuia
- 5) Asistență tehnică din partea proiectantului pe tot parcursul proiectului

Activitatea A.7 – Servicii de supraveghere a șantierului

- 1) Achiziționarea serviciilor de dirigenție de șantier
- 2) Asistență tehnică din partea dirigintei de șantier pe toată durata proiectului

Activitatea A.8 – Realizarea investiției de bază

- 1) Achiziționarea serviciilor de execuție de lucrări
- 2) Execuția lucrărilor de realizare a investiției
- 3) Achiziționarea dotărilor
- 4) Livrarea și punerea în funcțiune a dotărilor achiziționate
- 5) Probe tehnologice și teste privind recepția investiției

Activitatea A.9 – Informare și promovare proiect

- 1) Achiziționarea serviciilor de informare și publicitate
- 2) Publicarea anunțului de presă privind începerea proiectului
- 3) Publicarea anunțului de presă privind finalizarea proiectului
- 4) Montarea panoului temporar, a plăcii permanente și a autocolantelor

Activitatea A.10 – Audit financiar

- 1) Achiziționarea serviciilor de audit financiar
- 2) Pregătirea și realizarea serviciilor de audit financiar;

Partener 3 U.A.T. COMUNA SĂLĂTRUCU

Activitatea A.1 – Pregătirea documentației tehnico-economice faza SF și a studiilor

- 1) Achiziționarea serviciilor de elaborare studii tehnice
- 2) Elaborarea studiilor tehnice
- 3) Achiziționarea serviciilor de proiectare faza SF
- 4) Elaborarea și predarea documentației tehnico-economice faza SF

Activitatea A.2 – Pregătirea cererii de finanțare și a documentelor anexe

- 1) Achiziționarea serviciilor de consultanță în elaborarea proiectului
- 2) Elaborarea cererii de finanțare și a documentelor anexe
- 3) Încheierea acordului de parteneriat și obținerea documentelor

Activitatea A.3 – Transmiterea proiectului

- 1) Transmiterea proiectului de investiții către AMPOIM prin intermediul MySMIS

Activitatea A.4 – Managementul proiectului de investiții

- 1) Achiziționarea serviciilor de consultanță în managementul investiției
- 2) Managementul proiectului de investiții

Activitatea A.5 – Servicii de organizare a procedurilor de achiziție

- 1) Achiziționarea serviciilor de organizare a procedurilor de achiziție

Activitatea A.6 – Servicii de proiectare faza PT

- 1) Achiziționarea serviciilor de proiectare faza PT
- 2) Elaborarea Proiectului Tehnic de execuție
- 3) Obținerea acordurilor și avizelor de principiu
- 4) Achiziționarea serviciilor de verificare tehnică a proiectului, inclusiv verificarea acestuia
- 5) Asistență tehnică din partea proiectantului pe tot parcursul proiectului

Activitatea A.7 – Servicii de supraveghere a șantierului

- 1) Achiziționarea serviciilor de dirigentie de șantier
- 2) Asistență tehnică din partea dirigintelui de șantier pe toată durata proiectului

Activitatea A.8 – Realizarea investiției de bază

- 1) Achiziționarea serviciilor de execuție de lucrări
- 2) Execuția lucrărilor de realizare a investiției
- 3) Achiziționarea dotărilor
- 4) Livrarea și punerea în funcțiune a dotărilor achiziționate
- 5) Probe tehnologice și teste privind recepția investiției

Activitatea A.9 – Informare și promovare proiect

- 1) Achiziționarea serviciilor de informare și publicitate

- 2) Publicarea anunțului de presă privind începerea proiectului
- 3) Publicarea anunțului de presă privind finalizarea proiectului
- 4) Montarea panoului temporar, a plăcii permanente și a autocolantelor

Activitatea A.10 – Audit financiar

- 1) Achiziționarea serviciilor de audit financiar
- 2) Pregătirea și realizarea serviciilor de audit financiar;

Partener 4 U.A.T. COMUNA CICĂNEȘTI

Activitatea A.1 – Pregătirea documentației tehnico-economice faza SF și a studiilor

- 1) Achiziționarea serviciilor de elaborare studii tehnice
- 2) Elaborarea studiilor tehnice
- 3) Achiziționarea serviciilor de proiectare faza SF
- 4) Elaborarea și predarea documentației tehnico-economice faza SF

Activitatea A.2 – Pregătirea cererii de finanțare și a documentelor anexe

- 1) Achiziționarea serviciilor de consultanță în elaborarea proiectului
- 2) Elaborarea cererii de finanțare și a documentelor anexe
- 3) Încheierea acordului de parteneriat și obținerea documentelor

Activitatea A.3 – Transmiterea proiectului

- 1) Transmiterea proiectului de investiții către AMPOIM prin intermediul MySMIS

Activitatea A.4 – Managementul proiectului de investiții

- 1) Achiziționarea serviciilor de consultanță în managementul investiției
- 2) Managementul proiectului de investiții

Activitatea A.5 – Servicii de organizare a procedurilor de achiziție

- 1) Achiziționarea serviciilor de organizare a procedurilor de achiziție

Activitatea A.6 – Servicii de proiectare faza PT

- 1) Achiziționarea serviciilor de proiectare faza PT
- 2) Elaborarea Proiectului Tehnic de execuție
- 3) Obținerea acordurilor și avizelor de principiu
- 4) Achiziționarea serviciilor de verificare tehnică a proiectului, inclusiv verificarea acestuia
- 5) Asistență tehnică din partea proiectantului pe tot parcursul proiectului

Activitatea A.7 – Servicii de supraveghere a șantierului

- 1) Achiziționarea serviciilor de dirigentie de șantier
- 2) Asistență tehnică din partea dirigintelui de șantier pe toată durata proiectului

Activitatea A.8 – Realizarea investiției de bază

- 1) Achiziționarea serviciilor de execuție de lucrări

- 2) Execuția lucrărilor de realizare a investiției
- 3) Achiziționarea dotărilor
- 4) Livrarea și punerea în funcțiune a dotărilor achiziționate
- 5) Probe tehnologice și teste privind recepția investiției

Activitatea A.9 – Informare și promovare proiect

- 1) Achiziționarea serviciilor de informare și publicitate
- 2) Publicarea anunțului de presă privind începerea proiectului
- 3) Publicarea anunțului de presă privind finalizarea proiectului
- 4) Montarea panoului temporar, a plăcii permanente și a autocolantelor

Activitatea A.10 – Audit financiar

- 1) Achiziționarea serviciilor de audit financiar
 - 2) Pregătirea și realizarea serviciilor de audit financiar;
- (2) Responsabilități și angajamente financiare între parteneri
Partenerii vor asigura contribuția la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de proiect (Partener 1)	Valoarea contribuției (In lei) -nu este cazul- Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%)
Partener 2	Valoarea contribuției (In lei) -nu este cazul- Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%)
Partener 3	Valoarea contribuției (In lei) -nu este cazul- Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%)
Partener 4	Valoarea contribuției (In lei) -nu este cazul- Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%)

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016.

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de proiect

(Partenerului 1) Drepturile liderului de parteneriat

(1) Liderul de proiect are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare.

Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar al Programului Operațional Infrastructură Mare 2014-2020.
- (4) Liderul de parteneriat se va asigura de desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către ceilalți parteneri, conform normelor în vigoare.
- (5) Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare către autoritatea de management conform prevederilor contractului de finanțare, conform procedurii.
- (6) Liderul de parteneriat va asigura transferul de fonduri obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către ceilalți parteneri, care au fost certificate ca eligibile.
- (7) În cazul în care unul din partenerii 2, 3, 4, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), liderul de parteneriat va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații sau va înlocui partenerul respectiv.
- (8) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerilor 2, 3 și 4

Drepturile Partenerilor 2, 3 și 4

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2, 3 și 4 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de proiect corespunzător rolurilor avute în proiect.
- (2) Partenerii au dreptul, prin transfer de către liderul de proiect, la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de proiect copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (4) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de proiect, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management

Obligațiile Partenerilor 2, 3 și 4

- (1) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de proiect documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (2) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (3) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.
- (4) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (5) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către Autoritatea de management.

Art. 8 Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI și/sau alte organisme abilitate.

Art. 9 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020, pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului, conform paragrafului (1).

Art. 10 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului Acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în *număr de 4 exemplare*, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1)	SMEU CONSTANTIN - PRIMAR COMUNA TIGVENI – LIDER DE PARTENERIAT	Semnătura	Data și locul semnării 15.12.2020 comuna Tigveni
Partener 2	CIOBANU ALEXEI-ALEXANDRU – PRIMAR COMUNA CEPARI	Semnătura	Data și locul semnării 15.12.2020 comuna Tigveni
Partener 3	LANGER NICOLAE - PRIMAR COMUNA SĂLĂTRUCU	Semnătura	Data și locul semnării 15.12.2020 comuna Tigveni
Partener 4	IONESCU ION - PRIMAR COMUNA CICĂNEȘTI	Semnătura	Data și locul semnării 15.12.2020 comuna Tigveni