



COMUNA CETĂTENI

Județul Arges

Cod fiscal 4122434

www.primariecetateni.ro

Tel/fax 0248544005/0248544090

email: conscetateni@gmail.com

CONSILIUL LOCAL CETATENI



HOTĂRÂREA nr 18 din 25.02.2022

Privind aprobarea Planului Anual de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2022 la nivelul comunei Cetateni

Consiliul Local al comunei Cetateni, întrunit în ședință ordinară din data de 25.02.2022_;

Având în vedere:

- raportul de specialitate întocmit de Compartimentului de Asistență Socială al Primăriei comunei Cetateni cu nr.357 din 13.01.2022

-referatul de aprobare al primarului comunei Cetateni cu nr.356 din 13.01.2022;

-adresa Consiliului Județean Argeș cu nr. 24229 din 15.12.2021 înregistrată la Primăria Cetateni cu nr. 8824 din 17.01.2021 ,prin care s-a asigurat consultarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2022 de către instituția mai sus menționată,

Avizele favorabile ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Cetateni ;

Ținând cont de prevederile:

- art.112, alin 3 din Legea nr. 292/2001, Legea Asistenței Sociale;

- art. 3, alin 2, lit.b) coroborat cu prevederile art. 5 din Anexa 3 la Hotărârea de Guvern nr. 797/2017 pentru aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială organizat la nivelul comunelor;

În temeiul art. 133, art.136, art.139 și art. 196 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1- Se aprobă *Planul Anual de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2021*, prezentat în Anexa nr.1, parte integrată din prezenta hotărâre;

Art.2- Se încredințează cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri Compartimentul de Asistență Socială din cadrul Primăriei Cetateni;

Art.3-Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică, se comunică primarului comunei Cetateni, respective celor nominalizați cu ducerea acestuia la îndeplinire și se comunică Instituției Prefectului județului Argeș, în vederea exercitării controlului de legalitate.

Nr . total consilieri in functie 11, pentru 11,impotriva-, abtineri-

Presedinte de sedinta

Consilier local

Iorgulescu Alin Nicolae



Contrasemneaza

Secretar general comuna

Corlet Maria



COMUNA CETĂTENI
Județul Argeș
Cod fiscal 4122434
www.primarietateni.ro
Tel/fax 0248544005/0248544090
email: consctateni@gmail.com



PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE LA NIVELUL COMUNEI CETATENI PE ANUL 2022

Având în vedere:

1. *Strategia de dezvoltare locală pentru perioada 2021-2027*, aprobată prin *Hotărârea Consiliului Local CETATENI cu nr. 57 din 29.07.2021*
2. *Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2020-2029*, aprobată prin *Hotărârea Consiliului Local CETATENI cu nr. 7/30.01.2020*, respectiv următoarele obiective operaționale/direcțiile de acțiune:

A. Obiectiv general

Creșterea capacității accesului persoanelor aflate într-o stare de vulnerabilitate prin dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei CETATENI.

B. Obiective specifice:

- * Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari);
- * Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii – registre electronice pentru beneficiari (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date;
- * Realizarea unor parteneriate public-privat cu ONG-uri, adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei CETATENI;
- * Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității prin încurajarea voluntariatului;
- * Completarea Diagnozei sociale a comunității în vederea întocmirii Programului de acțiuni comunitare destinat prevenirii și combaterii riscului de marginalizare și excluziune sociale (PAC).

3. Ordinul nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;

4. Hotărârea nr. 797/2017 din 8 noiembrie 2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal,

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale la nivelul comunei CETATENI în anul 2022, cuprinde:

- Capitolul I- Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale-;
- Capitolul II- Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean;
- Capitolul III- Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale;
- Capitolul IV- Beneficiile și serviciile sociale acordate la nivelul localității CETATENI pe anul 2022;

-Capitolul I-Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Hotărârea de înființare	Licență de funcționare	Capacitate	Grad de ocupare
1.	8899CZ-PN-V	Serviciul de Asistență Comunitară (SAC)	HCL. nr. 91 din 25.11.2021	În curs de a se obține	4 locuri	100%

B. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare.

În anul 2022 Compartimentul de Asistență Socială nu urmărește contractarea de servicii sociale din fonduri publice.

C. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:
În UAT CETATENI nu sunt asociații, fundații și culte recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială și care pot primi subvenții.

D. Bugetul estimat pentru funcționarea serviciului se referă în special la cursuri de perfecționare suportate din bugetul proiectului, pentru personalul Compartimentului de Asistență Socială, astfel: cursuri de perfecționare 6.000 lei.

Capitolul II-Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean

1.Revizuirea /Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet și/sau se afișează la sediul Serviciului de Asistență Comunitară:

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
- b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale la nivel local;
- c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare, respectiv Serviciul de Asistență Comunitară (SAC)–Regulamentul de Organizare și Funcționare; Raport anual de activitate; formulare/modele de cereri în format editabil,programul instituției,condiții de eligibilitate,informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru serviciul furnizat, program de activități, plan de dezvoltare, proceduri de lucru, Codul etic și Carta Beneficiarilor SAC, materiale informative etc. - se actualizează ori de câte ori este necesar;
- d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale,acordate de furnizori publici ori privați.
- e) Lista furnizorilor de servicii sociale acreditați din comunitate și din județ și a serviciilor sociale licențiate acordate de aceștia;
- f) Lista ONG-urilor care furnizează servicii sociale pe raza județului Argeș;
- g) Date de contact pentru alte servicii de interes public disponibile la nivelul comunei Berevoești;
- h) Anunțuri provomări/rectrutări (asistenți maternali, zilieri etc);
- i) Protocoale de colaborare instituții public-public.

2.Activități de informare a publicului,altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul SAC.

Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina de internet a Primăriei comunei CETATENI, la secțiunea destinată Compartimentului de Asistență Socială și/sau se afișează la sediul Primăriei CETATENI:

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale–este publicată pe pagina de internet a Primăriei comunei CETATENI, la secțiunea destinată Compartimentului de Asistență Socială, se actualizează prin hotărâre a consiliului local și se publică pe pagina de internet;
- b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local–seaprobă anual prin hotărârea consiliului local,se publică pe pagina de internet a Primăriei comunei CETATENI, la secțiunea destinată Compartimentului de Asistență Socială
<https://www.cjarges.ro/en/web/cetateni/compartiment-asistenta-sociala;>
- c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil,programul instituției,condiții de eligibilitate,informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru serviciul furnizat, program de

- activități, plan de dezvoltare, proceduri de lucru, Codul etic și Carta Beneficiarilor SAC, materiale informative, sunt publicate pe paginade internet a Primăriei comunei CETATENI, la secțiunea destinată Compartimentului de Asistență Socială, secțiunea Serviciul de Asistență Comunitară, https://www.cjarges.ro/en/web/cetateni/compartimentul_de_asistenta_sociala. Se actualizează de câte ori apar modificări. Anual se întocmește Raportul de activitate al SAC, care se publică pe pagina de internet a Primăriei comunei CETATENI, la secțiunea destinată Compartimentului de Asistență Socială, secțiunea Serviciul de Asistență Comunitară și este disponibil la sediul SAC;
- d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați;
 - e) Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia;
 - f) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizat e compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale;

3. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de Compartimentul de Asistență Comunitară/SAC sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local, precum:

* Proiectul, „Crearea și implementarea serviciilor comunitare integrate pentru combaterea sărăciei și excluziunii sociale” cod SMIS 2014+:122607, finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa prioritară 4 - Incluziunea socială și combaterea sărăciei – Obiectivele specifice 4.5, 4.6, 4.10, în colaborare cu Ministerul Muncii și Justiției Sociale în calitate de lider de parteneriat, Ministerul Educației Naționale – Partener 1 și Ministerul Sănătății – Partener 2.

4. Organizarea de întâlniri cu furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.;

Compartimentul de Asistență Socială va organiza o serie de întâlniri cu furnizorii de servicii sociale (publici și privați) cu scopul colaborării în vederea îmbunătățirii calității serviciilor sociale oferite.

5. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi:

- Conștientizare și sensibilizarea publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.;
- Identificarea în cadrul comunității a persoanelor și a grupurilor vulnerabile din punct de vedere medical, social sau al sărăciei, respectiv a factorilor de risc pentru sănătatea acestora și evaluarea, determinarea nevoilor de servicii sociale sau de sănătate ale acestora;
- Furnizarea de servicii de profilaxie primară și secundară către membrii comunității, în special către persoanele aparținând grupurilor vulnerabile din punct de vedere medical sau social;
- desfășurarea de programe și acțiuni destinate reducerii riscului de excluziune socială, protejării și promovării sănătății, acces la servicii sociale și de sănătate;
- efectuarea de vizite la domiciliu pentru consiliere socială, medicală și

educațională a persoanei aflate în risc de marginalizare cauzată de starea de sănătate, vârstei, condițiilor de locuit sau situației materiale.

6. Mesaje de interes public afișate la sediul SAC și pe site-ul Compartimentului de Asistență Socială.

–informare privind campania de distribuire a diverselor tipuri de ajutoare prin POCU;

- informare privind ajutoarele pentru încălzirea locuinței;
- informare privind distribuirea stimulentei educațional;
- informare privind monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- informare privind echipa mobilă cu activități destinate destinate victimelor violenței domestice;
- informare privind regulile de igienă și distanțare socială în condițiile situației pandemice de COVID-19;
- informare privind serviciile destinate persoanelor vârstnice;
- orice modificare legislativă de interes public.

Capitolul IV-Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursurideperfecționare

	Nr.de persoane	Bugetul proiectului
Coordonator SAC	1	2000 lei
Personalul de specialitate	3	6000 lei

b)cursuri de calificare

	Nr.de persoane
-	0

c)sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din SAC conform cerințelor standardelor de calitate,din bugetul proiectului

Nr.depersoane	Buget estimat-din cheltuielile proiectului
4/lunar	-

c.2. asistenți personali*:

Nr.de persoane	Buget estimat
17	0 lei

d) *participarea și/sau organizarea* de videoconferințe, întâlniri, instruiți, grupuri de lucru, schimburi de experiență cu personalul altor servicii sociale ale furnizorilor publici sau privați atât la nivel local, cât și județean și național sau internațional.

Capitolul IV - Beneficii și servicii sociale acordate la nivelul localității CETATENI

1. Venitul minim garantat

Începând cu data de 01.01.2011, plata ajutorului social acordat în baza Legii nr. 416/2001, se efectuează de către Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Argeș. La sfârșitul lunii noiembrie 2021 se aflau în plată 166 de dosare de ajutor social, cu 8 mai multe dosare decât în anul 2020. Sumele necesare plății acestor drepturi se asigură de la Bugetul de Stat prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Argeș.

2. Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoane cu handicap grav

Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoane cu handicap grav se acordă conform prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În conformitate cu prevederile legale, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav. Persoanele cu handicap grav sunt acele persoane cărora, din cauza unor afecțiuni fizice, psihice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale. Persoana cu handicap are dreptul, în baza evaluări socio-psiho-medicale, la un asistent personal.

În prezent, în evidența Primăriei CETATENI, sunt angajați un număr de 17 asistenți personali. Totodată, sunt în evidență 31 de indemnizații de însoțitor, plata acestora făcându-se din bugetul local.

Asistenții personali vor fi instruiți la fiecare doi ani, conform prevederilor legale, costurile fiind acoperite din bugetul local.

3. Ajutoarele de urgență

Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare se acordă în baza Legii nr. 416/2001, actualizată din bugetul local, iar în anul 2021 au fost înregistrate un număr de 17 cereri de ajutoare de urgență, suma acordată pentru aceste beneficii a fost de 8200. lei, suma ce a fost prinsă în buget cu aceasta destinație.

4. Alocație de susținere a familiei

Alocația pentru susținerea familiei se acordă în baza Legii nr. 277/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ca formă de sprijin pentru familiile cu venituri reduse care au în îngrijire copii în vârstă de până la 18 ani. La sfârșitul lunii noiembrie 2021 au fost în plată în medie un număr de 103 Sumele necesare plății acestor drepturi se asigură de la Bugetul de Stat prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Argeș.

5. Ajutoare pentru încălzirea locuinței (incluzând și beneficiarii de ajutor social), supliment combustibil, supliment energie electrică

Ajutorul pentru încălzirea locuinței în perioada sezonului rece se acordă din fonduri de la Bugetul de Stat familiilor și persoanelor cu venituri reduse. Pentru sezonul rece 2021-2022 s-au depus până în prezent un număr de 320 de cereri pentru încălzirea cu lemne din care 320 dosare au primit dispoziție de acordate. Suma necesară acoperirii acestui

beneficiu, până la această dată, este de 416.96 lei pentru ajutor încălzire, 6400 lei pentru supliment combustibil și 4260 lei pentru supliment energie electrică. Sumele necesare plății acestor drepturi se asigură de la Bugetul de Stat.

5. Stimulente educaționale

Stimulentele educaționale se acordă din fondurile Bugetului de Stat prin Legea nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familiile defavorizate și sunt în valoare de 100 lei sub formă de tichete. În prezent există un număr de 29 de dosare înregistrate la Compartimentul de Asistență Socială pentru acordarea acestui beneficiu.

Sumele necesare plății acestor drepturi se asigură de la Bugetul de Stat.

6. Protecția copilului

În baza Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt propuse diverse măsuri de protecție, precum plasament la asistent personal profesionist, plasamentul familial, supraveghere specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau reintegrarea în familiile naturale ale minorilor care au beneficiat de o măsură de protecție. Propunerile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte. Trimestrial, minorii care se află în plasament familial sunt monitorizați prin întocmirea unui raport de vizită.

7. Servicii acordate victimelor violenței în familie și familiilor în care se află copii cu risc de abandon școlar.

Compartimentul de Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei CETATENI oferă servicii de informare și consiliere cu scopul reabilitării și reintegrării sociale a victimelor violenței în familie precum și a copiilor aflați în risc de abandon școlar. Totodată, prin HCL nr. 10 din 31.01.2019 a fost constituită componența echipei mobile pentru intervenția de urgență a cazurilor de violență domestică, coordonată de cei doi funcționari publici din cadrul Compartimentului de Asistență Socială. Echipa mobilă îndeplinește atribuțiile prevăzute de Ordinul MMPS nr. 2525/2018.

9. Protecția copilului cu părinții plecați la muncă în străinătate se realizează în conformitate cu prevederile HG nr. 691/2015 privind aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinții plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor de elaborate de către acestea.

La nivelul anului 2021 au existat o serie de alte măsuri de protecție și susținere a persoanelor defavorizate sau aflate în riscul de excluziune socială, precum și măsuri speciale în ceea ce privește situația actuală în condițiile pandemiei de Covid-19, precum:

- Proiect finanțat în cadrul programului operational ajutorare a persoanelor defavorizate 2014-2020 din fondul de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane, COD IDENTIFICARE (MYSMIS): POAD/412/1/6/125284, respectiv acordarea de produse de igienă. Beneficiarii acestor ajutoare, conform OUG nr. 84/2020, au fost:
 - a) familiile și persoanele singure cărora le este stabilit, prin dispoziție scrisă a primarului, dreptul la un venit minim garantat acordat în baza Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
 - b) familiile beneficiare de alocație pentru susținerea familiei acordată în baza Legii nr.

277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

c) persoanele/famiiliile aflate temporar în situații critice de viață, respectiv victime ale calamităților, persoane dependente, definite conform prezentei ordonanțe de urgență, și în alte situații asemănătoare stabilite prin anchetele sociale și care se află în situații deosebite de vulnerabilitate, precum și persoanele care locuiesc în așezările informale.;

• Proiect finanțat în cadrul programului operational ajutorarea persoanelor defavorizate 2014-2020 din fondul de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane, cod identificare a (MYSMIS) : POAD/412/1/6/125284, respectiv acordarea de produse alimentare. Beneficiarii acestor ajutoare, conform OUG nr. 84/2020, au fost :

a) famiiliile și persoanele singure cărora le este stabilit, prin dispoziție scrisă a primarului, dreptul la un venit minim garantat acordat în baza Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;

b) famiiliile beneficiare de alocație pentru susținerea familiei acordată în baza Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

c) persoanele/famiiliile aflate temporar în situații critice de viață, respectiv victime ale calamităților, persoane dependente, definite conform prezentei ordonanțe de urgență, și în alte situații asemănătoare stabilite prin anchetele sociale și care se află în situații deosebite de vulnerabilitate, precum și persoanele care locuiesc în așezările informale.;

• Măsurile pentru sprijinirea categoriilor de persoane cele mai defavorizate care beneficiază de mese calde pe bază de tichete sociale pe suport electronic pentru mese calde, acordate din fonduri externe nerambursabile, precum și unele măsuri de distribuire a acestora, reglementate prin OUG nr. 115/2020. Beneficiarii acestui drept sunt:

a) persoanele care au venituri la nivelul indemnizației sociale pentru pensionari, în vârstă de 75 de ani împliniți sau peste această vârstă;

b) persoane/familiile fără adăpost, inclusiv persoanele/famiiliile care au fost evacuate și famiiliile cu copii care nu au domiciliu stabil, mai ales cele monoparentale. Toți beneficiarii acestor drepturi au fost consiliați de personalul Compartimentului de Asistență Socială cu privire la modul de utilizare a cardurilor.

• **Serviciul de Asistență Comunitară (SAC)**, înființat prin HCL CETATENI cu nr.91 din 25.11.2021 și care urmează să fie licențiat de către Minsiterul Muncii și Protecției Sociale. Beneficiarii Serviciului de Asistență Comunitară (SAC) sunt: persoane și/sau famiiliile aflate în situații de dificultate, într-o nevoie socială sau în risc de excludere socială.

Beneficiarii serviciului social acordat pot fi:

a) Copiii și famiiliile aflate în dificultate identificate precum famiiliile monoparentale, famiiliile tinere, mame minore, copii separați de părinți sau cu risc de separare, copii cu părinți plecați la muncă în străinătate, victimele violenței în familie, lipsa actelor de identitate;

b) Persoane vârstnice vulnerabile;

c) Persoane cu dizabilități;

d) Victime ale violenței în familie;

e) Persoane adulte apte de muncă din evidența Compartimentului de Asistență Socială,

g) alte categorii de persoane marginalizate social sau supuse riscului de marginalizare și excludere socială.

Scopul serviciului social "Serviciul de Asistență Comunitară" (SAC) este creșterea accesului persoanelor, famiiliilor și grupurilor la servicii sociale oferite în comunitate prin activități de *informare și consiliere* privind drepturile sociale, prevenirea și combaterea unor comportamente care pot conduce la creșterea riscului de excludere (violenta în familie, traficul de persoane, delincvență ș.a., precum și măsurile de sprijin în vederea facilitării integrării/reintegrării sociale și inserției/reinserției familiale a categoriilor de

personae defavorizate; *de facilitare a accesului pe piața muncii* prin obținerea unui loc de muncă și menținerea pe piața muncii, *facilitarea accesului la servicii de formare și reconversie profesională, orientare vocațională; de comunicare și monitorizare situații de risc* prin telefonul verde, *monitorizare personae vârstnice singure și bolnavi cronici cu venituri mici, etc.; alte activități de promovare a incluziunii sociale a persoanelor defavorizate* prin conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență și mediere socială.

Pe parcursul anului 2021, în cadrul Serviciului de Asistență Comunitară (SAC), au existat un număr de 40 cazuri, în prezent fiind toate cazurile îndeplinite precum și obiectivele prevăzute în Planul de Intervenție, calitatea de beneficiari ai SAC aducând o creștere calitativă și cantitativă a calității vieții acestora, precum și servicii de consiliere și informare socială, educațională și medicală adecvate fiecărei categorii de beneficiari.

PRIMAR,
Minciuna Ion Mugurel



Inspector,
Tinca Bombonel Viorel

Înt/Red. 4 ex.
Insp. Tinca Bombonel Viorel
Coordonator SAC