



Nr. 3029 din 19.07.2019

RAPORTUL PRIMARULUI COMUNEI BUGHEA DE SUS privind starea economică, socială si de mediu a comunei Bughea de Sus pe anul 2018

În conformitate cu prevederile art. 155 alin. (3) lit. a) din OUG nr.57/2019, primarul: „prezintă consiliului local, în primul trimestru al anului, un raport anual privind starea economică, socială si de mediu a unității administrativ-teritoriale, care se publica pe pagina de internet a unitatii administrative teritoriale in conditiile legii”.

Vă rog să-mi permiteti să încep prin a prezenta câteva elemente de continut privind autoritățile administratiei publice locale, organizarea, atributiile si functionarea acestora.

1. CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BUGHEA DE SUS

Acesta este autoritatea deliberativă a administratiei publice locale si își desfășoară activitatea în baza OUG nr 57/2019 Codul administrativ.

Consiliul local are inițiativă si hotărâște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administratiei publice locale sau centrale.

Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții:

a) atribuții privind organizarea si functionarea aparatului de specialitate al primarului, ale institutiilor si serviciilor publice de interes local si ale societăților comerciale si regiilor autonome de interes local;

b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială si de mediu a comunei, orasului sau municipiului;

c) atribuții privind administrarea domeniului public si privat al comunei, orasului sau municipiului;

d) atribuții privind gestionarea serviciilor de interes local;

e) atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern.

Consiliul local al comunei Bughea de Sus a fost ales în condițiile prevăzute de Legea privind alegerile locale, la scrutinul din 5 iunie 2016, fiind declarat ca legal constituit prin Hotărârea Consiliului Local nr. 3 din 22 iunie 2016.

Activitatea Consiliului local în anul 2018

Consiliul local își desfășoară activitatea prin sedinte, ordinare sau extraordinare și prin sedintele comisiilor de specialitate. În anul 2018 Consiliul Local s-a întrunit în 12 sedinte ordinare și 12 sedinte extraordinare, unde au fost dezbătute și adoptate un număr de 95 de hotărâri. Aceste sedinte au presupus o pregătire prealabilă ce a însemnat, printre altele întâlnirea consilierilor în sedinte pe comisii de specialitate.

Hotărârile consiliului local cu caracter individual au fost aduse la cunoștința persoanelor vizate, hotărârile adoptate fiind afișate la punctul de informare de la Primăria comunei Bughea de Sus și comunicate Instituției Prefectului în vederea exercitării controlului de legalitate, care nu a revocat sau retrimis spre analiză niciuna din hotărârile consiliului local adoptate.

În mandatul 2016-2020 au fost organizate 3 comisii de specialitate în principalele domenii de activitate, astfel:

I. Comisia pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget – finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, gospodărie comunală, protecția mediului, urbanism și amenajarea teritoriului, în următoarea componentă:

1. Eșanu Cristinel
2. Cojocaru Ion
3. Șain Lenuța
4. Lița Maria
5. Boteanu Remus – Beniamin

II. Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, drepturilor cetățenilor, protecție socială, servicii și comerț, în următoarea componentă:

1. Mățăoanu Ion
2. Boteanu Viorel

3. Borțoi Dorinel
4. Bugheanu Irinel
5. Pepenel Valeriu

III. Comisia pentru învățământ, sănătate, familie, cultură, culte, activități sportive și de agrement, agricultură în următoarea componentă:

1. Mocanu Valentin
2. Enache Viorel
3. Iarca Oana

Comisiile de specialitate sus-amintite au următoarele atribuții principale:

1. analizează proiectele de hotărâri ale Consiliului Local din domeniul lor de activitate;
2. întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate, pe care le prezintă consiliului local.
3. îndeplinesc orice alte atribuții stabilite prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau însărcinări date prin hotărâri ale consiliului local, dacă acestea au legătură cu activitatea lor

2. PRIMARUL COMUNEI BUGHEA DE SUS

Primarul este autoritatea executivă a administrației publice locale și își desfășoară activitatea în baza Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 Codul Administrativ,

Primarul asigură respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, a prevederilor Constituției, precum și punerea în aplicare a legilor, a decretelor Președintelui României, a hotărârilor și ordonanțelor Guvernului, a hotărârilor consiliului local. De asemenea, primarul reprezintă unitatea administrativ-teritorială în relațiile cu alte autorități publice, cu persoanele fizice sau juridice române ori străine, precum și în justiție.

Primarul îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții:

- a) atribuții exercitate în calitate de reprezentant al statului, în condițiile legii;
- b) atribuții referitoare la relația cu consiliul local;
- c) atribuții referitoare la bugetul local;
- d) atribuții privind serviciile publice asigurate cetățenilor, de interes local;

e) alte atribuții stabilite prin lege.

În exercitarea atribuțiilor sale primarul emite dispoziții cu caracter normativ sau individual. Acestea devin executorii numai după ce sunt aduse la cunostință publică sau după ce au fost comunicate persoanelor interesate, după caz. Astfel, în anul 2018 au fost emise un număr de 576 dispoziții.

3. PRIMĂRIA COMUNEI BUGHEA DE SUS

Primarul, viceprimarul, secretarul comunei și aparatul de specialitate al primarului constituie, conform Codului Administrativ, Primăria Comunei Bughea de Sus, structură funcțională cu activitate permanentă, care aduce la îndeplinire hotărârile consiliului local și dispozițiile primarului și soluționează problemele curente ale colectivității locale.

Întreaga activitate a primăriei este organizată și condusă de către primar, compartimentele fiind subordonate acestuia, viceprimarului sau secretarului, care asigură și răspund de realizarea atribuțiilor ce revin acestora, în condiții de legalitate și eficiență.

În anul 2018 la capitolul autorității publice, aici fiind vorba de funcții de demnitate publică alese și consilieri locali, în total 14, 7 funcții publice (aparatul de specialitate al primarului) și 13 posturi cu personal contractual, astfel: 1 post SVSU, 1 post mediator sanitar, 3 posturi compartiment administrativ, 1 post bibliotecar, 5 posturi edilitar gospodăresc, 2 posturi Centrul local de informare și promovare turistică.

S-au efectuat plăți în sumă totală de 2907406 lei, astfel:

- cheltuieli de personal – 1476820 lei;
- cheltuieli pentru bunuri și servicii – 564929 lei pentru plata utilităților, perfecționare personal, consumabile de birou, servicii și obiecte de inventar;
- Alte cheltuieli - asociații și fundații - 395332 lei;
- Cheltuieli de capital – 470325 lei

4. ECONOMIA

4.1. ADMINISTRARE FISCALĂ

Pentru anul 2018, comuna Bughea de Sus a avut un buget general consolidat la partea de venituri de **3188320 lei** și la cheltuieli **4501320 lei**, și excedentul anilor anteriori 1.715.916,00 lei.

Bugetul general consolidat este întocmit pe principiile echilibrului bugetar.

La partea de venituri se înscriu veniturile realizate din impozite și taxe locale de persoane fizice și / sau juridice, sume defalcate din TVA, cote din impozitul pe venit pentru

echilibrarea bugetului local, venituri din valorificarea bunurilor, venituri proprii realizate din diverse activități (închiriere, concesiune), taxe speciale, fondul de rulment, etc.

La partea de cheltuieli se regăsesc cheltuielile publice efectuate pentru rezolvarea problemelor de administrare și funcționare a comunei Bughea de Sus (administrație locală, învățământ, sănătate, cultură, sport, întreținere și reparații drumuri, investiții).

Activitatea compartimentului buget – contabilitate se bazează pe asigurarea de resurse atât din bugetul local cât și din transferuri de la bugetul de stat pe gestionarea acestora, precum și angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plată a cheltuielilor, evidențierea lor în execuția bugetară și repartizarea angajamentelor bugetare, în vederea încadrării plății în limitele prevăzute în buget și pe rectificarea acestora în funcție de veniturile și alocațiile acordate în baza legislației în vigoare.

Cuantumul impozitelor și taxelor locale încasate de la contribuabili, persoane fizice și juridice, în anul 2018, este de 3057663 lei.

Lista de rămăsite la 31.12.2018 pentru contribuabili persoane fizice și juridice a fost în sumă de 2603771 lei.

Faptul că mai există debite neîncasate, demonstrează că mai sunt în continuare contribuabili fie persoane fizice, fie juridice, care nu reușesc să-și ducă la îndeplinire obligațiile față de bugetul local.

Întrucât activitatea de urmărire și executare silită presupune măsuri ce afectează patrimoniul persoanei, în vederea unei înțelegeri cât mai bune a măsurilor aplicate, se oferă consiliere contribuabililor, precum și alte informații utile cu ajutorul cărora se poate evita aplicarea drastică a executării silite. Consilierea oferită constă în arătarea dispozițiilor legale aplicate, vizualizarea dosarelor de executare și în special a titlurilor executorii constând în procese verbale de constatare a contravențiilor, indicarea măsurilor de executare ce vor fi aplicate în cazul în care nu se vor conforma somației de plată, arătarea modului de stingere a obligațiilor de plată, în cazul în care suma achitată nu a stins toate creanțele fiscale datorate, actele necesare și procedura de urmărire în vederea clarificării situației fiscale.

Și în cazul amenzilor ne confruntăm cu greutate în identificarea contribuabililor sancționați de organele de poliție.

4.2. OPERATORII ECONOMICI

Pe raza comunei Bughea de Sus își desfășoară activitatea operatori economici, persoane fizice și persoane juridice.

În ceea ce privește persoanele fizice autorizate și obiectul lor de activitate acestea sunt conform Clasificării activităților din economia națională. Persoanele juridice sunt

reprezentate de societățile cu răspundere limitată al căror principal obiect de activitate îl reprezintă comerțul.

5. SÂNĂTATE

5.1 Dispensarele medicale umane

Pe raza comunei există două cabinete medicale individuale. Activitatea medicală este asigurată de doi medici de familie

Starea de sănătate a populației este în general bună, poate și datorită zonei de munte. Există însă și cazuri de îmbolnăviri, datorate lipsei controlului medical anual, pe care fiecare persoană trebuie să-l efectueze, pentru a depista din timp boala dar și alimentației proaste, deficitară în proteine, dar bogată în grăsimi.

Lipsa resurselor financiare le determină pe unele persoane să nu facă unele investigații care le-ar fi de mare ajutor cu totii știind că este mai ușor să previi decât să tratezi.

5.2 Cabinet medical veterinar

În comună există un medic veterinar care are ca sarcini:

- a) realizarea activităților sanitare-veterinare de interes public național, prevăzute în Programul acțiunilor strategice de supraveghere, profilaxie și combatere a bolilor la animale, de prevenirea transmiterii de boli de la animale la om și protecția mediului, aprobat prin Ordin al ministrului agriculturii și alimentației;
- b) efectuarea acțiunilor de depistare, imunoprofilaxie și combatere, susținute financiar de către stat;
- c) catagrafierea efectivelor de animale din gospodăriile populației;
- d) apărarea sănătății animalelor și prevenirea transmiterii de boli de la animale la om.

6. SITUAȚIA SOCIALĂ ȘI DE MEDIU

Activitatea este organizată prin intermediul compartimentului de asistență socială Bughea de Sus.

La începutul sezonului rece 2018 – 2019 s-au înregistrat un număr de 64 cereri pentru acordarea de prestații sociale pentru familiile cu venituri reduse pentru încălzirea locuinței.

Pe parcursul anului 2018 s-au înregistrat un număr de 25 de noi cereri pentru acordarea ajutorului social care au fost aprobate în plată, numărul total de dosare în plată la finalul anului 2018 ridicându-se la 154.

Pe parcursul anului 2018 au fost încetate un număr de 67 dosare și au fost suspendate un număr de 86 dosare, dintre care pentru un număr de 19 dosare s-a reluat plata.

Numărul de dosare în plată pentru acordarea alocației pentru susținerea familiei în 2018 este de 8 dosare.

La nivelul compartimentului de asistență socială se monitorizează și se actualizează la zi datele persoanelor beneficiari de ajutor și de alocație pentru susținerea familiei (persoanele care sunt scutite de muncă, persoanele care trebuie să facă dovadă că sunt în căutarea unui loc de muncă, declarațiile pe propria răspundere, adeverințe de la unitățile de învățământ, etc.) și comunică situația către Agenția Județeană pentru Prestații și Inspecție Socială Argeș în vederea punerii / suspendării / încetării plății, după caz.

De asemenea la nivelul acestui compartiment se desfășoară o activitate intensă pentru înregistrarea și monitorizarea tuturor persoanelor beneficiare sau care ar trebuie să beneficieze de servicii de asistență socială.

De asemenea, la nivelul compartimentului, împreună cu viceprimarul comunei, se urmărește efectuarea muncii în folosul comunității atât a beneficiarilor de ajutor social cât și a contravenienților obligați la efectuarea de muncă prin înlocuirea menzilor cu muncă.

7. URBANISM SI AMENAJAREA TERITORIULUI

Atribuțiile principale ale acestui compartiment sunt legate de gestionarea spațială a teritoriului pentru dezvoltarea echilibrată a acestuia, autorizarea lucrărilor de construcții prin aplicarea măsurilor prevăzute de lege referitoare la amplasarea, proiectarea, executarea și funcționarea construcțiilor, protecția patrimoniului natural și construit, concretizarea în următoarele activități :

- aplicarea și respectarea documentațiilor de urbanism și amenajarea teritoriului aprobate potrivit legislației în vigoare;
- autorizarea executării lucrărilor de construire;
- disciplina în construcții;
- activități legate de proiecte, studii;
- urmărirea comportării în timp a construcțiilor.

În cadrul acestui compartiment s-au solicitat și au fost eliberate în cursul anului 2018 un număr de 46 certificate de urbanism și 32 autorizații de construire / desființare, însoțite de avizele necesare.

8. REGISTRUL AGRICOL

În cadrul acestui compartiment în cursul anului 2012 s-a început introducerea datelor înscrise în registrul agricol în modulul pus la dispoziția în cadrul parteneriatului public – privat încheiat între Comuna Bughea de Sus, Consiliul județean Argeș și SC ARASOFTWARE GROUP SRL. S-au luat măsuri pentru comunicare tuturor modificărilor în timp util la compartimentul de taxe și impozite locale, în vederea unei corecte impozitări. S-au eliberat adeverințe necesare pentru dosarele APIA, adeverințe necesare pentru eliberarea actelor de identitate, adeverințe necesare pentru dosarele de încălzire, adeverințe necesare pentru dosarele de venit minim garantat, adeverințe necesare pentru rechizite, burse, adeverințe necesare pentru înscrierea în cartea funciară a proprietății (Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară), s-au întocmit procese verbale de identificare a imobilelor, s-au înregistrat contracte de arendare. S-au emis propuneri de validare către Comisia Județeană pentru Aplicarea Legilor Fondului Funciar Argeș în baza articolului 27[^]1 În cadrul compartimentului s-a luat decizia de a se întocmi pentru fiecare imobil câte un dosar ce va conține actele de proprietate asupra terenurilor / construcțiilor în vederea creării unei baze de date corecte, acest obiectiv fiind una dintre activitățile ce se vor desfășura și pe parcursul anului 2019.

9. SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENTĂ

Având la bază Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență Bughea de Sus, șeful acestuia informează Președintele Comitetului Local pentru Situații de Urgență (care este primarul comunei Bughea de Sus) despre orice situație de urgență ivită pe raza comunei Bughea de Sus. La nivelul anului 2018 nu au fost situații de urgență deosebite.

În ceea ce privește activitatea de prevenire în cursul anului 2018 s-au luat următoarele măsuri :

- au fost informați cetățenii și agenții economici despre modul cum trebuie să acționeze în cazul producerii unor situații de urgență, cum ar fi cutremure, inundații, incendii;
- au fost informați și elevii școlilor de pe raza comunei despre comportamentul care trebuie urmat în cazul producerii unor situații de urgență;

- în sezonul rece cu utilajele din dotare s-au luat măsurile pentru dezăpezirea drumurilor de pe raza comunei pentru a se putea ajunge în orice loc în cazul producerii unor situații de urgență;
- pe raza localității s-au înregistrat în anul 2018 un număr de 2 incendii, 1 incendiu de vegetație și unul casnic.

10. OBIECTIVELE REALIZATE ÎN ANUL 2018

1. Executie reabilitare cladire SVSU;
2. Inceperere executie PUG comuna Bughea de Sus
3. Achiziționare servicii de dirigentie pentru investitia Canalizarea si epurarea apelor menajere;
4. Achiziționare servicii de dirigentie pentru investitia Executie pod peste paraul Bughea in punctul Prundaru Petre comuna Bughea de Sus
5. Achiziționare servicii de consultanta elaborarea cererii de finantare pentru investitia : Executie, reabilitare, modernizare si dorate Scoala Gimnaziala nr.1 comuna Bughea de Sus
6. Obținerea acordurilor si autorizatiilor pentru investitia Canalizarea si epurarea apelor menajere in comuna Bughea de Sus .
7. Consultanta in domeniul managementului executiei pentru investitia Canalizarea si epurarea apelor menajere in comuna Bughea de Sus
8. Executie studiu de fezabilitate retea alimentare cu gaze naturale comuna Bughea de Sus
9. Executie studiu de fezabilitate pentru obiectivul Modernizare drumuri comunale si drumuri de interes local in comuna Bughea de Sus
10. organizarea zilei comunei Bughea de Sus în data de 27.05.2018;

Primar,

Nicolae Tarbă

