



CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BUGHEA DE JOS

JUDEȚUL ARGEȘ

Str. I. M. Iovescu, Nr. 47,
Cod poștal 117165, Bughea de Jos, România
Tel/Fax: +4(0248)536808; +4(0248) 537480
Web: www.primariabugheadejos.ro
E-mail: primariabugheadejos@yahoo.com



HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului anual de acțiune de interes local pentru repartizarea orelor de muncă în cazul persoanelor care prestează acțiuni sau lucrări de interes local pe baza Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, pentru anul 2022

Consiliul Local al comunei Bughea de Jos, județul Argeș, întrunit în ședința de lucru ordinară Analizând referatul de aprobare întocmit de primarul comunei Bughea de Jos, județul Argeș, prin care se propune aprobarea ***Planului anual de acțiune de interes local pentru repartizarea orelor de muncă în cazul persoanelor care prestează acțiuni sau lucrări de interes local pe baza Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, pentru anul 2022*** și raportul de specialitate, întocmit de compartimentul de specialitate

Având în vedere:

- avizul favorabil al celor trei comisii pe probleme ale Consiliului Local Bughea de Jos,
 - art.129 alin.(2) lit”d” coroborate cu cele ale alin.(7) lit.”b” din OUG 57/2019 privind Codul administrativ
 - art. 6 alin. (6) și (7) din Legea 416/2001- privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare,
 - art. 28, alin (1) și (2) din H.G. 50/28.01.2011 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare,
- Reținând dispozițiile legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în Administrația publică locală
In temeiul prevederilor art.139 alin 1 și art 196 alin 1 lit.b din OUG 57/2019 privind Codul administrativ

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Planul de acțiuni și lucrări de interes local ce vor fi executate de către beneficiarii de ajutor social, potrivit anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu ducere la îndeplinirea a prezentei hotărâri se însărcinează inspectorul cu atribuții de asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Bughea de Jos, cât și viceprimarul comunei Bughea de Jos.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică, prin grija secretarului general al comunei Bughea de Jos: Instituției Prefectului județului Argeș, Primarului comunei Bughea de Jos, viceprimarului localității, persoanei responsabile cu asistenta sociala și se aduce la cunoștința publică prin afișare .

Președinte de ședință ,
Consilier local,
Victor Mihai Enache

Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general,
Bianca State-Golumbeanu

Nr.13/09 februarie 2022

Total consilieri 13 din care 13 prezenți 13 voturi pentru , 0 voturi contra, 0abtineri.



CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BUGHEA DE JOS

JUDEȚUL ARGEȘ

Str. I. M. Iovescu, Nr. 47,

Cod poștal 117165, Bughea de Jos, România

Tel/Fax: +4(0248) 537480

Web: www.primariabugheadejos.ro

E-mail: primariabugheadejos@yahoo.com



Anexă la HCL nr.13/09 februarie 2022

Planul anual de acțiune de interes local pentru repartizarea orelor de muncă în cazul persoanelor apte de muncă ce au obligația de a efectua lucrări de interes local – beneficiari ai Legii nr.416/2011 privind venitul minim garantat, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru anul 2022

I. Dispoziții introductive

Constituția României, republicată în anul 2003, la art.47 garantează cetățenilor dreptul la măsuri de asistență socială.

Conform Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, republicată, cu modificările ulterioare, familiile și persoanele singure, cetățeni români, au dreptul la un venit minim garantat ca formă de asistență socială, iar venitul minim garantat se asigură prin acordarea ajutorului social lunar, în condițiile prevăzute de prezenta lege.

Legea stabilește condițiile de acordare ale acestui drept și obligațiile cele revin beneficiarilor ajutorului social lunar. Astfel, s-a stabilit că, pentru sumele acordate ca ajutor social, una sau mai multe persoane majore apte de muncă, raportat la cuantumul ajutorului social din familia beneficiară, au obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, acțiuni sau lucrări de interes local, fără a se putea depăși regimul normal de lucru și cu respectarea normelor de securitate și igienă a muncii. Orelor de muncă se însumează pentru toate persoanele apte de muncă din familia beneficiară de ajutor social și se calculează proporțional cu cuantumul ajutorului social de care beneficiază familia sau persoana singură, cu un tarif orar corespunzător salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, raportat la durata medie lunară a timpului de muncă.

La art.6 alin.(7) din Legea nr. nr.416/2001 privind venitul minim garantat, republicată, cu modificările ulterioare, se prevede că *"Primarii au obligația să întocmească un plan de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă, să țină evidența efectuării acestor ore și să asigure instructajul privind normele de securitate și sănătate a muncii pentru toate persoanele care prestează acțiuni ori lucrări de interes local. Planul de acțiuni sau de lucrări de interes local se aprobă anual prin hotărâre a consiliului local. În funcție de solicitările venite din partea instituțiilor partenere în organizarea și evidența orelor de muncă, planul de acțiuni sau de lucrări de interes local poate fi reactualizat pe parcursul anului și aprobat prin hotărâre a consiliului local"*.

II. Scopul Planului anual de acțiune

Prezentul Plan are ca scop să contribuie la urmărirea efectuării acțiunilor și a lucrărilor de interes local de către persoanele prevăzute la Capitolul III.

Astfel, Planul are menirea să reglementeze categoria persoanelor apte de muncă ce au obligația de a presta acțiuni și lucrări de interes local, activitățile și modalitățile de realizare a lucrărilor de interes local, modul de repartizare și de calcul al numărului de ore de muncă, precum și responsabilități privind aplicarea planului.

III. Persoanele beneficiare de ajutor social care au obligația de a presta acțiuni și lucrări de interes local

În sensul prevederilor Legii nr.416/2001, republicată, cu modificările ulterioare, una sau mai multe persoane majore apte de muncă din familia beneficiară de ajutor social are/au obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, acțiuni sau lucrări de interes local, fără a se putea depăși regimul normal de lucru și cu respectarea normelor de securitate și igienă a muncii. În cazul familiilor pentru care ajutorul social rezultat din calcul este de până la 50 lei (RON)/lună, orele de muncă se stabilesc trimestrial și se efectuează în prima lună de plată.

În cazul incapacității temporare de muncă ori, după caz, al pierderii totale sau parțiale a capacității de muncă a persoanei nominalizate să efectueze acțiunile sau lucrările de interes local, obligația de a presta orele de muncă poate fi transferată altor persoane din familia beneficiară de ajutor social numai cu acordul primarului.

Prin persoană aptă de muncă se înțelege persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are vârsta cuprinsă între 16 ani și vârsta standard de pensionare;
- b) nu urmează o formă de învățământ cursuri de zi prevăzută de lege;
- c) are starea de sănătate și capacitatea fizică și psihică corespunzătoare, care o fac aptă pentru prestarea unei munci.

Incapacitatea fizică și psihică este dovedită cu acte eliberate în condițiile legii.

Persoanele apte de muncă, ce nu realizează venituri din salarii sau din alte activități, se iau în considerare la stabilirea numărului membrilor de familie pentru determinarea nivelului de venit pe familie numai dacă fac dovada faptului că sunt în evidența agenției teritoriale pentru ocuparea forței de muncă, pentru încadrare în muncă, și nu au refuzat un loc de muncă ori participarea la serviciile pentru stimularea ocupării forței de muncă și de formare profesională oferite de aceste agenții. Conform legii, toate persoanele apte de muncă au obligația de a prezenta trimestrial o adeverință în care să se specifice cele menționate mai sus, eliberată de AJOFM Argeș/Agenția Locală pentru Ocuparea Forței de Muncă Câmpulung.

IV. Persoanele exceptate de la obligația de a presta acțiuni sau lucrări de interes local:

Face excepție de la îndeplinirea obligațiilor de a efectua acțiuni de interes local persoana aptă de muncă și care se află în una dintre următoarele situații:

- a) asigură creșterea și îngrijirea, potrivit legii, a unuia sau a mai multor copii în vârstă de până la 7 ani și până la 18 ani în cazul copilului cu handicap grav sau accentuat, dovedit prin certificat eliberat de Comisia pentru protecția copilului;
- b) asigură îngrijirea uneia sau a mai multor persoane cu handicap grav ori accentuat sau persoane vârstnice dependente care nu beneficiază de asistent personal sau îngrijitor la domiciliu, în condițiile legii;
- c) participă la un program de pregătire profesională;
- d) este încadrată în muncă.

Incapacitatea fizică și psihică este dovedită cu acte eliberate în condițiile legii.

Conform prevederilor art.29 alin.(2) din HG nr.50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, republicată, cu modificările ulterioare, actele doveditoare privind incapacitatea temporară de muncă sau, după caz, pierderea totală ori parțială a capacității de muncă sunt următoarele:

- a) decizia medicală emisă de medicul expert al asigurărilor sociale din cadrul casei județene de pensii și alte drepturi de asigurări sociale, pentru pensionarii de invaliditate;
- b) certificatul emis de comisia de expertiză medicală a persoanelor cu handicap, pentru persoanele cu handicap;
- c) certificatul medical de constatare a capacității de muncă, emis de medicul expert al asigurărilor sociale din cadrul casei județene de pensii și alte drepturi de asigurări sociale, pentru persoanele cu afecțiuni cronice invalidante și care nu sunt asigurate în sistemul public de pensii;
- d) adeverință medicală emisă de medicul de familie sau, după caz, de medicul specialist, pentru persoanele cu afecțiuni ce determină incapacitate temporară de muncă.

V. Acțiunile și lucrările de interes local care reprezintă obiectul Planului anual de acțiune

Acțiunile și/sau lucrările de interes local care reprezintă obiectul prezentului Plan de acțiune sunt următoarele:

Nr. crt.	Acțiunile / Lucrările de interes local	Perioada de desfășurare	Termen de realizare	Persoana responsabilă pentru organizarea acțiunilor / lucrărilor de interes local
1.	Curățarea și igienizarea spațiilor aferente Căminului Cultural și a clădirilor administrative din comună.	1 zi / săptămână	Permanent	Oancea Bogdan

2.	Lucrari de întreținere a drumurilor comunale	1 zi / săptămână	Permanent	Oancea Bogdan
3.	Curățarea și igienizarea șanturilor adiacente drumurilor comunale prin decolmatarea acestora	1 zi / săptămână	Permanent	Oancea Bogdan
4	Curățarea și igienizarea spațiilor de la Remiza P.S.I. și a locurilor publice de joacă	1 zi / săptămână	Permanent	Oancea Bogdan
5.	Colectarea deșeurilor menajere din jurul coșurilor de gunoi aflate în zone greu accesibile firmei de salubritate .	1 zi / săptămână	Permanent	Oancea Bogdan
6.	Greblat spații verzi, măturat alei parcuri și trotuare, inclusiv colectarea deșeurilor și a gunoaielor de pe străzi, parcuri, trotuare	2 zile / săptămână	Martie – Noiembrie	Oancea Bogdan
7.	Lucrări de reamenajare teren și de însămânțare spații verzi în zonele stabilite la nivelul comunei	2 zile / săptămână	Martie – Iunie	Oancea Bogdan
8.	Curățarea, întreținerea, cosirea șanturilor și a spațiilor verzi și igienizarea malurilor cursurilor de apă	1 zi / săptămână	Martie- Noiembrie	Oancea Bogdan
9	Colectarea deșeurilor și a gunoaielor din zona unităților de învățământ de interes local	1 zi / săptămână	Permanent	Viceprimarul și conducătorii unităților de învățământ de interes local
10.	Curățarea de zăpadă și gheață de pe aleile și străzile din comună	Când situația o cere	Ianuarie – Aprilie, Noiembrie – Decembrie	Oancea Bogdan
11.	Transport lemne foc, cu căruțele, la sediile instituțiilor locale din comună	Când este necesar	Iulie - Decembrie	Oancea Bogdan
12.	Tăiatul și spartul lemnului în bucăți pentru încălzire sedii Primărie, Școli, Dispensar uman, Bibliotecă, precum și căratul și așezatul acestora în magazine	1 zi/saptamana	August- Dcembrie	Oancea Bogdan
13.	Lucrări de igienizare spații și terenuri aparținând domeniului public (reparații, vărui/vopsit , împrejmuire, borduri, podețe , curățarea terenurilor de resturi vegetale) Primărie, grădinițe , biserici , stadion comunal	2 zi / săptămână	Martie – Noiembrie	Oancea Bogdan
14.	Igienizarea Izlazului comunal	1 zi / săptămână	Martie – Noiembrie	Oancea Bogdan
15.	Împrăștiat material antiderapant pe drumul comunal și pe străzile adiacente, cu căruța	Când situația o cere	Când situația o cere	Oancea Bogdan

16.	Împrăștiat balastu pe străzile neasfaltate din comună, cu căruța	1 zi / săptămână	Martie – Noiembrie	Oancea Bogdan
17.	Alte lucrări de interes general atunci când acestea sunt necesare pe parcursul anului 2022	permanent	Permanent	Oancea Bogdan

VI. Modalitățile de realizare a acțiunilor și/sau a lucrărilor de interes local de către persoanele apte de muncă ce au obligația prestării unor astfel de acțiuni

Prestarea acțiunilor și a lucrărilor de interes local prevăzute la Capitolul V al prezentului plan se realizează sub coordonarea Viceprimarului comunei Bughea de Jos, acesta împreună cu salariații Compartimentului de Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al Primarului UAT Bughea de Jos, va ține evidența efectuării orelor de muncă prestate de persoanele apte de muncă prevăzute la Cap. III al prezentului plan, respectiv va asigura realizarea instructajului privind normele de tehnică a securității muncii pentru toate persoanele apte de muncă ce realizează acțiuni de interes local.

Realizarea acțiunilor sau a lucrărilor de interes local prevăzute la Capitolul V din prezentul Plan se realizează pe baza unei programări, întocmite lunar, pe fiecare zi lucrătoare, de către viceprimarul comunei.

Întocmirea programării lunare și a programărilor zilnice se va face astfel încât să fie respectate numărul orelor de muncă aferent fiecărui beneficiar, numărul zilelor de lucru (*limitate la norma lunară de 21,25 stabilită prin art.6 alin.(5) din Legea nr.416/2001*), respectiv limita normei lunare de muncă.

VII. Modul de calcul și de repartizare al orelor de muncă

Pentru persoanele apte de muncă beneficiare de venit minim garantat ce au obligația de a presta lunar acțiuni și/sau lucrări de interes local, numărul de ore de muncă se calculează proporțional cu cuantumul ajutorului social de care beneficiază familia sau persoana singură, cu un tarif orar corespunzător salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, raportat la durata medie lunară a timpului de muncă.

Formula de calcul al numărului de ore este următoarea:

$$\text{Numărul de ore de muncă} = \frac{167,333 \text{ ore} \times \text{cuantumul ajutorului social}}{\text{Salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată}}$$

Începând cu data de 1 ianuarie 2022, conform prevederilor art.1 din HG nr. 1071/04.10.2021 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, s-a stabilit salariul minim brut pe țară garantat în plată la suma de 2550 lei lunar, pentru un program normal de lucru în medie de 167,333 ore pe lună, reprezentând 15,239 lei/oră.

Prin urmare, începând cu data de 1 ianuarie 2022, numărul de ore de muncă pentru un dosar de venit minim garantat cu cel puțin o persoană aptă de muncă se calculează astfel:

$$\text{Numărul de ore de muncă} = \frac{167,333 \text{ ore} \times \text{cuantumul ajutorului social (lei)}}{2550 \text{ lei}}$$

Numărul zilelor de lucru, limitate la norma lunară de 21,25, se stabilește prin împărțirea orelor de muncă calculate la 8 ore/zi. Frațiile se întregesc în plus.

În cazul familiilor pentru care ajutorul social rezultat din calcul este de până la 50 lei (RON)/lună, orele de muncă se stabilesc trimestrial și se efectuează în prima lună de plată.

VIII. Responsabilități privind aplicarea Planului anual de acțiune

Conform art.6 alin.(7) din Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat, republicată, cu modificările ulterioare, primarii au obligația să întocmească un plan de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă, să țină evidența efectuării acestor ore și să asigure instructajul privind normele de tehnică a securității muncii pentru toate persoanele care prestează acțiuni ori lucrări de interes local. Planul de acțiuni sau de lucrări de interes local se aprobă anual prin hotărâre a consiliului local. În funcție de solicitările venite din partea instituțiilor partenere în organizarea și evidența orelor de muncă, planul de acțiuni sau de lucrări de interes local poate fi reactualizat pe parcursul anului și aprobat prin hotărâre a consiliului local.

Evidența efectuării orelor repartizate conform prezentului plan și asigurarea instructajului privind normele tehnice de securitate a muncii pentru toate persoanele apte de muncă ce prestează acțiuni ori lucrări de interes local se face de către Viceprimarul comunei, conform atribuțiilor delegate prin Dispoziția primarului. În acest sens, el este sprijinit de funcționarii cu atribuții în domeniul asistenței sociale din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Bughea de Jos.

Totodată, Viceprimarul comunei afișează prezentul plan de acțiuni sau lucrări de interes local, iar Compartimentul de Asistență Socială afișează lunar lista cuprinzând beneficiarii de ajutor social, precum și persoanele care urmează să efectueze acțiuni și lucrări de interes local în fiecare lună. Afișarea acestor liste se face cu respectarea normelor referitoare la protecția datelor cu caracter personal.

Persoanele apte de muncă desemnate a efectua acțiuni și lucrări de interes local au obligația de a răspunde solicitării primarului și să participe la realizarea acestor lucrări, inclusiv la desfășurarea de activități sezoniere, atunci când există cereri din partea persoanelor juridice, persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale sau întreprinderilor familiale care au nevoie de forță de muncă și funcționează pe raza unității administrativ-teritoriale, în funcție de repartizarea realizată de primar. Totodată, persoanele apte de muncă ce efectuează acțiuni de interes local au obligația de a fi prezente la instructajele privind securitatea și sănătatea în muncă, în baza legislației în vigoare.

Președinte de ședință,
Consilier local
Victor Mihai Enache

Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general,
Bianca State-Golumbeanu