



HOTĂRÂRE

cu privire la aprobarea anexelor la documentatia de atribuire aferenta procedurii de atribuire a contractului privind delegarea gestiunii serviciului de alimentare cu apa din comuna Bughea de Jos, judetul Arges si de completare a HCL nr. 20/27.02.2020

Consiliul Local al comunei Bughea de Jos, județul Arges, întrunit în ședință ordinară de lucru a lunii iunie

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr.3592/29.06.2020 întocmit de primarul comunei Bughea de Jos;
- Raportul de specialitate nr. 3593/29.06.2020 întocmit de compartimentul de specialitate din Primăria comunei Bughea de Jos;
- Avizul favorabil al comisiilor de specialitate ale Consiliului Local și al secretarului comunei Bughea de Jos;
- Legea nr.241/2006 privind *serviciul de alimentare cu apă și de canalizare*, republicată;
- Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului;
- Legea nr.100/2016 privind *concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii*;
- Hotărârea nr. 867 din 16 noiembrie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
- Ordinul nr. 88 din 20 martie 2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;
- Ordinul nr. 89 din 20 martie 2007 pentru aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;
- Ordinul nr. 90 din 20 martie 2007 pentru aprobarea Contractului-cadru de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;
- H.C.L nr. 20/27 februarie 2020 privind delegarea gestiunii serviciului de alimentare cu apă;
- Prevederilor art. 129 alin.(2) lit. d, alin. (4) lit. e, alin.(7) lit. n din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

In temeiul art. 196 alin. 1 lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ Consiliul Local Bughea de Jos

HOTARASTE:

Art. 1 – Se aproba indicatorii de performanta pentru serviciul public de alimentare cu apa din cadrul Regulamentului serviciului public de alimentare cu apa al comunei Bughea de Jos, judetul Arges, conform Anexei nr. 1 care face parte integranta din prezenta, hotarare avand aceiasi forta juridica.

Art. 2 – Se aproba indicatorii statistici pentru serviciul public de alimentare cu apa al comunei Bughea de Jos, judetul Arges, conform Anexei nr. 2 care face parte integranta din prezenta, hotarare avand aceiasi forta juridica.

Art. 3 – Se aproba criteriile de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de alimentare cu apa, conform Anexei nr. 3 care face parte integranta din prezenta hotarare avand aceiasi forta juridica.

Art. 4 – Se aproba completarea studiului de oportunitate privind delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apa in comuna Bughea de Jos, judetul Arges, din HCL nr. 20/27.02.2020 conform Anexei nr. 4 care face parte integranta din prezenta hotarare avand aceiasi forta juridica.

Art. 5 – Se aproba Strategia de contractare (conform Anexei nr. 5) privind delegarea gestiunii prin concesiunea serviciului public de alimentare cu apa al comunei Bughea de Jos, judetul Arges (document ce face obiectul evaluarii ANAP), caietul de sarcini si anexa acestuia, conform Anexei nr. 5.1 care face parte integranta din prezenta hotarare avand aceiasi forta juridica.

Art. 6 – Se aproba Lista bunurilor de retur din domeniul public al comunei Bughea de Jos aferente sistemului public de alimentare cu apa al comunei Bughea de Jos, conform Anexei nr. 6 care face parte integranta din prezenta hotarare avand aceiasi forta juridica.

Art. 7 – Se aproba factorii de evaluare pentru atribuirea contractului de concesiune privind delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apa al comunei Bughea de Jos, judetul Arges, conform Anexei nr. 7 care face parte integranta din prezenta hotarare avand aceiasi forta juridica.

Art. 8 – Se aproba comisia de coordonare si supervizare a contractului de concesiune privind delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apa al comunei Bughea de Jos, judetul Arges, conform Anexei nr. 8 care face parte integranta din prezenta hotarare avand aceiasi forta juridica.

Art. 9 – (1) Comisia de evaluare pentru derularea procedurii de licitatie deschisa aferenta atribuirii contractului de concesiune privind delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apa al comunei Bughea de Jos, judetul Arges, va fi desemnata prin dispozitia primarului

(2) Invitati la sedinta de deschidere consilieri locali ai Consiliului Local:

- Toader Maria
- Coman Bogdan Ionuț
- Poștoacă Valentin Ionuț

Art.10. Se aproba perioada de delegare a gestiunii serviciului public de alimentare cu apa de 5 ani, cu posibilitatea prelungirii cu maxim jumatate din aceasta, respectiv cu perioada de 2,6 ani.

Art.11. Secretarul comunei Bughea de Jos va comunica prezenta hotărâre Primarului comunei Bughea de Jos, persoanelor interesate si Instructiei Prefectului – Județul Arges în vederea exercitării controlului de legalitate.

Președinte de ședință ,
Consilier local,

George Sanda



Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general,

Bianca Golumbeanu



Nr.35/30 iunie 2020

Total consilieri 13 din care 13 prezenți 12 voturi pentru, 1 voturi contra, 0 abțineri.



PRIMĂRIA COMUNEI BUGHEA DE JOS
JUDEȚUL ARGHEȘ
Str. Ion Marin Iovescu, Nr. 47,
Cod poștal 117165, Bughea de Jos, România
Tel/Fax: +4(0248)536808; +4(0248) 537480
Web: www.primariabugheadejos.ro
E-mail: primariabugheadejos@yahoo.com

ANEXA NR. 1 la H.C.L. NR. ____ / 30.06.2020

**INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
PENTRU SERVICIUL PUBLIC DE ALIMENTARE CU APA**

Nr. crt.	Indicatori de performanță	Trimestrul				Total
		I	II	III	IV	
0	1	2	3	4	5	6
BRANȘAREA UTILIZATORILOR						
1.1.	a) Numărul de solicitări de branșare ale utilizatorilor la sistemul public de alimentare cu apă, diferențiat pe utilități și pe categorii de utilizatori;	1	3	3	0	7
	b) Numărul de solicitări la care intervalul de timp, dintre momentul înregistrării cererii de branșare a utilizatorului, până la primirea de către acesta a avizului de branșare, este mai mic de 15/30/60 zile calendaristice.	15 zile 100%	15 zile 100%	15 zile 100%	15 zile 100%	15 zile 100%
CONTRACTAREA FURNIZĂRII APEI / PRELUĂRII APELOR UZATE SI METEORICE						
1.2.	a) numărul de contracte încheiate pe categorii de utilizatori, raportat la numărul de solicitări	100%	100%	100%	100%	100%
	b) procent din contracte de la lit.a) încheiate în mai puțin de 30 zile	100%	100%	100%	100%	100%
	c) nr.de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la nr.total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale rezolvate în 30 zile	100%	100%	100%	100%	100%
MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CONSUMULUI DE APĂ						
1.3.	a) numărul anual de controare montate, ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul de solicitări, pe tipuri de apă furnizată si servicii de canalizare	100%	100%	100%	100%	100%
	b) numărul anual de controare montate, raportat la numărul total de utilizatori fără contor	100%	100%	100%	100%	100%
	c) numărul anual de reclamații privind precizia contoarelor raportat la nr. total de controare pe tipuri de apă furnizată si servicii pe categorii de utilizatori	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %

	d) ponderea din numărul de reclamații de la lit.c) care sunt justificate	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %
	e) procentul de solicitări de la lit.c) care au fost rezolvate în mai puțin de 8 zile	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
	f) nr. de sesizări privind parametrii apei furnizate raportat la nr. total de utilizatori	1	5	6	2	14
	g) cantitatea de apă furnizată raportată la nr. total de locuitori tip casnic deserviți	129,78 l/om/zi	129,78 l/om/zi	129,78 l/om/zi	129,78 l/om/zi	129,78 l/om/zi
CITIREA, FACTURAREA ȘI ÎNCASAREA CONTRAVALORII SERVICIILOR DE APĂ						
1.4.	a) numărul de reclamații privind facturarea raportat la numărul total de utilizatori	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%
	b) procentul de reclamații de la lit.a) rezolvate în termen de 10 zile	100%	100%	100%	100%	100%
	c) procentul de reclamații de la lit. a) care s-au dovedit a fi justificate	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %
	d) valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise	85%	86%	87%	86%	86%
ÎNTRERUPERI ȘI LIMITĂRI ÎN FURNIZAREA APEI						
ÎNTRERUPERI ACCIDENTALE						
1.5.1.	a) numărul de întreruperi neprogramate anunțate, pe categorii de utilizatori	5	5	5	5	20
	b) numărul de utilizatori afectați de întreruperile neprogramate anunțate raportat la total utilizatori, pe categorii de utilizatori	25%	25%	25%	25%	25%
	c) durata medie a întreruperilor raportate la 24 ore pe categorii de utilizatori	ore 6	ore 6	ore 6	ore 6	ore 6
	d) nr. întreruperi accidentale pe categorii de utilizatori	2	2	2	2	8
	e) nr. de utilizatori afectați de întreruperile accidentale raportat la total utilizatori, pe categorii de utilizatori	15 %	20 %	20 %	15 %	18 %
ÎNTRERUPERI PROGRAMATE						
1.5.2.	a) numărul de întreruperi programate	2	2	2	2	8
	b) durata medie a întreruperilor programate raportată la 24 ore	ore 6	ore 6	ore 6	ore 6	ore 6
	c) numărul de utilizatori afectați de aceste întreruperi raportat la total utilizatori, pe categorii de utilizatori	20 %	40 %	40 %	30 %	30 %
	d) nr. întreruperi cu durată programată depășită raportat la total întreruperi programate, pe	1	2	3	1	7

	categorii de utilizatori					
ÎNTRERUPERI DATORATE NERESPECTĂRII PREVEDERILOR CONTRACTUALE DE CĂTRE UTILIZATOR						
1.5.3.	a) numărul de utilizatori cărora li s-a întrerupt furnizarea/prestarea serviciilor pentru neplata facturii raportat la număr total de utilizatori, pe categorii de utilizatori și pe tipuri de servicii	-	-	-	-	-
	b) numărul de contracte reziliate pentru neplata serviciilor furnizate raportat la număr total de utilizatori, pe categorii de utilizatori și pe tipuri de servicii	-	-	-	-	-
	c) numărul de întreruperi datorate nerespectării prevederilor contractuale, pe categorii de utilizatori, tipuri de servicii și clauze contractual nerespectate	-	-	-	-	-
	d) numărul de utilizatori cărora li s-a întrerupt furnizarea serviciilor, realimentați în mai puțin de 3 zile, pe categorii de utilizatori și pe tipuri de servicii	-	-	-	-	-
CALITATEA SERVICIILOR FURNIZATE/ PRESTATE						
1.6.	a) numărul de reclamații privind parametrii de calitate ai apei furnizate raportat la număr total de utilizatori și tipuri de apă furnizată (potabilă sau industrială) și parametrii reclamați	0,5%	0,5%	0,1%	0,1%	0,3%
	b) procentul din reclamațiile de la lit.a) care s-au dovedit a fi din vina operatorului	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%
	c) valoarea despăgubirilor plătite de operator, pentru nerespectarea condițiilor și parametrilor de calitate stabiliți în contract, raportată la valoarea facturată, pe tipuri de servicii și categorii de utilizatori	-	-	-	-	-
	d) numărul de reclamații privind gradul de asigurare în funcționare raportat la numărul total de utilizatori	1%	1%	1%	1%	1%
RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR						
1.7.	a) numărul de sesizări scrise, altele decât cele prevăzute la celelalte articole, în care se precizează că este obligatoriu răspunsul operatorului, raportat la total sesizări	1%	1%	1%	1%	1%
	b) procentul din totalul de la lit.a) la care s-a răspuns într-un termen	100%	100%	100%	100%	100%

	mai mic de 30 de zile calendaristice					
2	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI					
2.1.	PENTRU SISTEMUL DE ALIMENTARE CU APĂ					
	a) pierderea de apă în rețea exprimată ca raport între cantitatea de apă furnizată și cea intrată în sistem	15 %	15 %	15 %	15 %	15 %
	b) gradul de extindere al rețelei exprimat ca raport între lungimea rețelei dat în funcțiune la începutul perioadei luate în calcul și cea de la sfârșitul perioadei luate în calcul	5%	5%	5%	5%	5%
	c) durata zilnică de alimentare cu apă calculată ca raport între numărul mediu zilnic de ore în care se asigură apa la utilizator și 24 ore, pe categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%
	d) gradul de acoperire exprimat ca raport între lungimea rețelei de distribuție și lungimea totală a străzilor	85%	85%	85%	85%	85%
	e) gradul de contorizare exprimat ca raport între numărul de utilizatori care au contoare la branșament și numărul total de utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%

**PRIMAR ,
TANASESCU ION DOREL**

**SECRETAR GENERAL,
Bianca GOLUMBEANU**

**PREȘEDINTE ȘEDEDINȚĂ
GHEORGHE SANDA**

**INTOCMIT,
PRESTATOR SERVICII AUXILIARE,
Lorelai STĂNESCU**



PRIMĂRIA COMUNEI BUGHEA DE JOS
JUDEȚUL ARGEȘ
Str. Ion Marin Iovescu, Nr. 47,
Cod poștal 117165, Bughea de Jos, România
Tel/Fax: +4(0248)536808; +4(0248) 537480
Web: www.primariabugheadejos.ro
E-mail: primariabugheadejos@yahoo.com



ANEXA NR.2 la H.C.L. NR.35 / 30.06.2020

**INDICATORI STATISTICI
PENTRU SERVICIUL PUBLIC DE ALIMENTARE CU APA**

Nr. crt.	Indicatorul	Trimestrul				Total
		I	II	III	IV	
0	1	2	3	4	5	6
BRANȘAREA UTILIZATORILOR						
1.1.	a) raportul dintre numărul de branșamente și lungimea rețelei de distribuție a apei	buc/km	buc/km	buc/km	buc/km	buc/km
	b) lungimea rețelei de distribuție raportată la numărul de locuitori asigurați cu apă	m/loc	m/loc	m/loc	m/loc	m/loc
	c) raportul dintre lungimea efectivă a rețelei și numărul de locuitori	m/loc	m/loc	m/loc	m/loc	m/loc
GESTIUNEA CONSUMULUI DE APĂ						
1.2.	a) volumul de apă furnizată raportată la capacitatea de proiect al rețelei	100%	100%	100%	100%	100%
	b) volumul de apă furnizată prin aducțiuni și capacitatea proiectată	100%	100%	100%	100%	100%

**PRIMAR ,
TANASESCU ION DOREL**

**SECRETAR GENERAL,
GOLUMBEANU BIANCA**

**PREȘEDINTE ȘEDEDINȚĂ
SANDA GHEORGHE**

**INTOCMIT,
PRESTATOR SERVICII AUXILIARE,
SĂNESCU LORELAI**



PRIMĂRIA COMUNEI BUGHEA DE JOS
JUDEȚUL ARGES
Str. Ion Marin Iovescu, Nr. 47,
Cod poștal 117165, Bughea de Jos, România
Tel/Fax: +4(0248)536808; +4(0248) 537480
Web: www.primariabugheadejos.ro
E-mail: primariabugheadejos@yahoo.com



ANEXA NR. 3 LA HCL NR. 35 /30.06.2020

CRITERII DE ATRIBUIRE
a contractului de delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apa

Nr. crt.	CRITERIUL	Punctaj
A.	NIVELUL PRETURILOR/TARIFELOR	
A1.	Pretul serviciului de alimentare cu apa	100
A.2	Nivelul redevenței	100
	TOTAL:	200
B.	MODALITATEA DE EXECUȚIE PRESTAREA SERVICIILOR BAZATĂ PE INDICATORI DE PERFORMANȚĂ DE ORDIN CALITATIV, TEHNIC, FUNCȚIONAL, FINANCIAR	
B1.	Intervalul de timp de rezolvarea bransarilor/racordarilor	5
B.2.	Intervalul de timp de încheierea contractelor	10
B.3.	Numarul de contoare montate anual	5
B.4.	Durata zilnica de alimentare cu apa calculată ca raport între numărul mediu zilnic de ore în care se asigura apa la utilizator și 24 ore	10
B.5.	Numarul de intreruperi programate anual	5
B6.	Durata intreruperilor programate	5
B.7.	Timpul de rezolvare a sesizarilor/reclamațiilor	10
	TOTAL:	50
C.	CRITERII PRIVIND PROTECTIA MEDIULUI	
C.1.	Reducerea termenelor de conformare pentru asigurarea nivelurilor de calitate a apei potabile	30
	TOTAL:	30
D.	MODUL DE REZOLVARE A UNOR PROBLEME SOCIALE;	
D1.	Valoarea despăgubirilor plătite pentru daune cauzate utilizatorilor	20
	TOTAL:	20
	TOTAL GENERAL	300

PRIMAR ,
TANASESCU ION DOREL

SECRETAR GENERAL,
GOLUMBEANU BIANCA

PREȘEDINTE ȘEDEDINȚĂ
SANDA GHEORGHE

INTOCMIT,
PRESTATOR SERVICII AUXILIARE,
Lorelai STĂNESCU



PRIMĂRIA COMUNEI BUGHEA DE JOS

JUDEȚUL ARGEȘ

Str. Ion Marin Iovescu, Nr. 47,
Cod poștal 117165, Bughea de Jos, România
Tel/Fax: +4(0248)536808; +4(0248) 537480
Web: www.primariabugheadejos.ro
E-mail: primariabugheadejos@yahoo.com



ANEXA NR. 4 LA H.C.L. NR. 35 /30.06.2020

STUDIU DE OPORTUNITATE

CAPITOLUL I - DATE GENERALE

1. Denumirea studiului

Studiu de oportunitate privind delegarea serviciului de alimentare cu apă în comuna BUGHEA DE JOS.

2. Elaborator

Primăria comunei BUGHEA DE JOS Județul Argeș

3. Autoritatea contractantă

Comuna BUGHEA DE JOS

4. Scopul studiului

Prezentul studiu are ca scop stabilirea soluției privind modalitate de gestiune a sistemului de alimentare cu apă în comuna BUGHEA DE JOS.

5. Cadru legal

Acest studiu este realizat în conformitate cu prevederile legale cuprinse în:

- Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, republicată;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ
- LEGE nr. 100 din 19 mai 2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii
- HOTĂRÂRE nr. 867 din 16 noiembrie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii
- ORDIN nr. 88 din 20 martie 2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare

- ORDIN nr. 89 din 20 martie 2007 pentru aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de alimentare cu apa și de canalizare
- ORDIN nr. 90 din 20 martie 2007 pentru aprobarea Contractului-cadru de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apa și de canalizare

CAPITOLUL al II-lea - DESCRIEREA ARIEI TERITORIALE

II.1. Așezare geografică

Comuna Bughea de Jos este situată în partea nordică a județului Argeș, pe culoarul mijlociu al râului Bughea, în partea de sud-vest a Depresiunii Subcarpatice Campulung, la 60 km în partea de nord a Municipiului Pitești – Capitala județului Argeș și 5 km vest de Municipiul Campulung Muscel.

Comuna Bughea de Jos este compusă din satul Bughea de Jos și satul Valea Măcelarului situat pe malul stâng al Râului Brătia. Se învecinează la est cu Municipiul Cîmpulung Muscel, la sud cu comuna Godeni, la nord cu comunele Bughea de Sus și Albești de Mușcel.

Altitudinea comunei oscilează în jurul valorii de 600 -700 m , maximul altimetric este atins de dealul Ciocanul la 885,7 m.

Solurile: Învelișul de sol , rezultat al factorilor fizico- geografici se prezintă destul de divers, dar se remarcă la nivel general influența deosebită a rocii reliefului și a argilei. Solurile se împart în mai multe unități zonale și intrazonale care constituie potențialul pedologic valorificat ca bază de dezvoltare a biocenozelor și a diverselor culturi în raport cu condițiile mediului înconjurător. Distingem următoarele tipuri de soluri: soluri brune argiloiluvionale, soluri brun-luvice, regosoluri, erodisoluri, soluri catazonale .

Vegetația : se încadrează în mare parte în dealuri acoperite cu păduri de foioase și rașinoase și floră ierboasă corespunzătoare, fânețe și livezi.

Conform datelor furnizate de Institutul Național de Statistică , comuna Bughea de Jos , figurează cu 3101 locuitori.

Analizând structura pe categorii de vârstă a populației a localității , se evidențiază apariția unui proces lent dar constant de îmbătrânire demografică cu implicații negative pentru economie și societate, fenomen caracteristic multor localități din țara noastră datorită ratei scăzute a natalității, care contribuie în mod direct la reducerea ponderii populației tinere.

De punct de vedere al transporturilor, localitatea este străbătută de :

- Drum Județean DJ 732 cu o lungime de circa 8 km – drumul este bine întreținut și face legătura cu localitățile învecinate (Municipiul Campulung Muscel și Godeni);
- Drum comunal DC 13 cu o lungime de 5 km – asfaltat;
- Drum comunal DC 14 cu o lungime de 5 km – pietruit;
- Drumuri comunale neclasificate cu o lungime de 25 km – pietruite.

II.2. Aspecte climatice și topoclimatice

Situată la 45,27° latitudine nordică și 25° longitudine estică, dominată ca altitudine de Dealul Ciocanul (886m) comuna se află într-o zonă de climă temperat –continentală cu influențe depresionare, cu valori anuale ale temperaturii aerului între -20 °C și + 33 °C.

Direcția predominantă a vânturilor este NV iar intensitatea medie a acestora pe scara Beaufort este de 1,8-2,4 m/s.

Precipitațiile medii anuale au o valoare de cca.700 mm și reprezintă media valorilor înregistrate pe ultimii 10 ani.

Temperaturi:

- temperatura medie anuală 20 grade C;
- temperatura minima absolută – 10 grade C;
- temperatura maxima absolută + 34 grade C.

II.3. Reteaua hidrografică

Comuna Bughea de Jos se află în nord – estul Județului , în zona subcarpatică a Carpaților Meridionali , în Muscelele Argeșului fiind străbătută de raul Bughea iar în partea de vest de râul Bratia.

În râul Bughea se revarsă mai mulți pâraie:

- Valea Mare , Strigoiu , Brezoiu , , Valea Calului , Valea Caselor , Valea Crasan , Valea Bisericii , Valea Negrăii , Valea Mierlii , Valea Rea , Valea Benii , Valea Buturii , Valea Târgului .

II.4. Reteaua de alimentare cu apă potabilă

Comuna Bughea De Jos este o unitate teritorial-administrativă, din România, Regiunea Sud-Muntenia, situată în partea de nord a județului Argeș, la o distanță de 5 km de municipiul Municipiul Campulung Muscel și 60 km de reședința județului - municipiul Pitești.

Reteaua de apa potabila deserveste in proprietate se 99% gospodariile din localitate si are o lungime de 40 km. Apa potabila este distribuita si gestionata de catre SC EDILUL SA din doua surse : din bazin de depozitare din Municipiul Campulung Muscel , precum si un bazin aflat pe raza localitatii Bughea de Jos.

Exista un bazin de colectare si distributie a apei potabile cu o capacitate de 50mc si un altul a carui executie este in curs de finalizare, avand o capacitate de 250 mc asigurand necesarul de apa potabila in localitate,astfel ca la finalul lucrarii, locuitorii comunei sa beneficieze de apa potabila numai din surse proprii.

CAPITOLUL III. DESCRIEREA SISTEMULUI DE ALIMENTARE CU APĂ, A CĂRUI GESTIUNE URMEAZĂ A FI DELEGATĂ

Datele tehnice privind sistemele de alimentare cu apa sunt cuprinse in capitolul Bunuri de retur.

Valoarea totala a bunurilor dupa reevaluare, la data de 31 XII 2019, ce apartin “Sistemelor de alimentare cu apa al Comunei Bughea de Jos” este de **lei**, iar numarul acestora este de **2 buc**, impartite astfel pe categorii de bunuri:

- SISTEM DE ALIMENTARE CU APA _____
- Valoarea bunurilor reevaluate – **2.870,997 lei**
- Numarul bunurilor reevaluate – **2 buc.**

- Valoarea totala a bunurilor dupa reevaluare – **2.870,997 lei**
- Numarul total al bunurilor dupa reevaluare – **2 buc.**
- **SISTEM DE ALIMENTARE CU APA** _____
- Valoarea bunurilor reevaluate – **2.870,997 lei**
- Numarul bunurilor reevaluate – **2 buc.**
- Valoarea totala a bunurilor dupa reevaluare - **2.870,997 lei**
- Numarul total al bunurilor dupa reevaluare – **2 buc.**

CAPITOLUL IV. MOTIVAREA ECONOMICO – FINANCIARĂ, SOCIALĂ SI DE MEDIU

Serviciul public de alimentare cu apa din comuna BUGHEA DE JOS in acest studiu se prezinta astfel:

- **sistemul** de alimentare cu apa **Bughea de Jos** a fost pus in functiune incepand cu anul 1996 si exista in prezent aproximativ 1170 bransamente la retea de alimentare cu apa.

Avand in vedere ca in cadrul Consiliului Local nu exista posibilitatea de infiintare a unui serviciu de alimentare cu apa , si din lipsa de specialisti in domeniu , suntem nevoiti sa delegam gestiunea acestui serviciu unui operator cu experienta, posesor de licenta.

Veniturile proprii ale comunei sunt provenite din impozite si taxe locale, care sunt directionate catre infrastructura.

Prin delegarea gestiunii serviciului de alimentare cu apa al comunei se urmareste:

- securitatea serviciului;
- tarificarea echilibrata, venituri – cheltuieli;
- rentabilitatea, calitatea si eficienta serviciului;
- transparenta;
- continuitatea din punct de vedere calitativ si cantitativ;
- accesibilitatea egala a utilizatorilor la serviciul public pe baza de contracte;
- respectarea reglementarilor specifice din domeniul apelor, protectiei mediului si sanatatii populatiei.

CAPITOLUL V – INVESTITII NECESARE PENTRU OPTIMIZARE, MODERNIZARE SI EXTINDERE

In vederea asigurarii continuitatii si extinderii serviciilor de apa, Consiliul Local al comunei Bughea de Jos, in calitate de proprietar, pastreaza responsabilitatea planificarii , finantarii si urmaririi lucrarilor de investitii necesare functionarii sistemelor in conditii de siguranta si la parametrii ceruti prin conditiile tehnice. In acest scop se vor institui proiecte de planificare multianuala a investitiilor, plecandu-se de la un plan director de perspectiva.

Obiective necesare de realizat:

1. – extinderea retelei de alimentare cu apa.

CAPITOLUL VI –NIVELUL REDEVENTEI SI DURATA CONCESIUNII

Redeventa este stabilita la valoarea de 5 % din profitul realizat din activitatea de gestiune si exploatare a serviciului public de alimentare cu apa.

În conformitate cu art. 29, alin. (7) din Legea nr.51/2006, cu modificările și completările ulterioare: “(7) Contractul de delegare a gestiunii este un contract încheiat în formă scrisă, prin care unitățile administrativ-teritoriale, individual sau în asociere, după caz, în calitate de delegatar, atribuie, prin una dintre modalitățile prevăzute de lege, pe o perioadă determinată, unui operator, în calitate de delegat, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de a furniza/presta integral un serviciu de utilități publice ori, după caz, numai unele activități specifice acestuia, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului/activității furnizate/prestate, în schimbul unei redevențe, după caz.”

În cazul de față durata contractului este de 10 ani, cu posibilitate de prelungire în condițiile prezentei legi, respectiv cu jumătate din perioada inițială.

CAPITOLUL VII – CONCLUZII ȘI PROPUNERI

Se apreciază că delegarea gestiunii serviciului de alimentare cu apă din aceste zone, către un operator licențiat, asigură posibilitatea întreținerii, dezvoltării și modernizării sistemului de alimentare cu apă, creează cadrul concurențial al activității și stimulează investițiile.

Având în vedere analiza efectuată în prezentul Studiu de Oportunitate, întocmit de Primăria comunei, Bughea de Jos, Județul Argeș asupra situației actuale a sistemului de alimentare cu apă, precum și a obiectivelor strategice de dezvoltare a acestora, este evident că alternativa delegării prin licitație publică deschisă, reprezintă soluția optimă pentru obținerea celui mai bun raport calitate /pret al serviciilor de apă furnizate populației.

PRIMAR ,
Ion Dorel TĂNĂȘESCU

SECRETAR GENERAL,
Bianca GOLUMBEANU

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ
SANDA GHEORGHE

INTOCMIT,
PRESTATOR SERVICII AUXILIARE,

Lorelai STĂNESCU



PRIMĂRIA COMUNEI BUGHEA DE JOS
JUDEȚUL ARGHEȘ
Str. Ion Marin Iovescu, Nr. 47,
Cod poștal 117165, Bughea de Jos, România
Tel/Fax: +4(0248)536808; +4(0248) 537480
Web: www.primariabugheadejos.ro
E-mail: primariabugheadejos@yahoo.com



ANEXA NR.5 LA HCL NR. 35 /30.06.2020

**APROB,
PRIMAR**

STRATEGIE DE CONTRACTARE

☒ **Elaborată**
☐ **Actualizată**

Data:
Data:

0. A fost derulat un proces de consultare a pieței	NU	
0.12. Procesul de consultare a pieței a fost finalizat prin preluarea informațiilor în documentația de atribuire (documente suport anexate)	NU	
0.13 Data finalizării procesului de consultare a pieței	-	

Prezenta Strategie de contractare documentează deciziile autorității/entității contractante din etapa de planificare/pregătire a achiziției publice având ca obiect:

Delegare gestiune prin concesiune a serviciului de alimentare cu apa al Comunei Bughea de Jos, Județul Arges.

În legătură cu:

I. Obiect contract	<i>Delegare gestiune prin concesiune a serviciului de alimentare cu apa al Comunei Bughe de Jos, Județul Arges</i>			
I.1. Tipul contractului	X Servicii	Produse	Lucrări	Mixt
I.2. Coduri CPV	65100000-4 - Distribuție de apă si servicii conexe (Rev.2)			
II. Justificarea necesității și oportunității achiziției				
II.1. Achiziție necesară pentru buna desfășurare a activității	Având în vederea analiza efectuată prin studiul de fundamentare asupra situației actuale a serviciului public de apă si canalizare din comuna Bughea de Jos, este evident că delegarea gestiunii serviciilor în condițiile legii este imperios necesară pentru crearea condițiilor legale de operare . Aceasta este soluția cea mai potrivită pentru obținerea celui mai bun raport pret/calitate și			

	realizarea indicatorilor de performanță ai serviciilor prestate la utilizatori la nivelele de calitate și la termenele stabilite de legislația în vigoare și de autoritatea publică locală, în condiții care să permită efectivitatea și corecția neconformităților concomitent cu asigurarea protecției consumatorilor.
II.2. Beneficii anticipate a fi obținute	Delegarea serviciului de alimentare cu apă va asigura servicii de calitate eficiente și eficiente pentru persoanele fizice și juridice din comuna Bughea de Jos.
II.3. Obiectivul din strategia locală/regională/națională de dezvoltare la a cărei realizare contribuie contractul/acordul-cadru respectiv	
II. 4 Obiectivul/proiectul este aferent infrastructurii de transport transeuropean	NU
III.1. Valoarea estimată a contractului	lei
III.1.1. Justificare	Valoarea estimată a fost determinată pe baza cifrei de afaceri înregistrată pe zona de operare a comunei Bughea de Jos aferentă anului 2019. În anul 2019 a fost înregistrată o cifră de afaceri în valoare totală de 180 433 lei . Astfel valoarea estimată totală este de 5 ani x _____ = _____ lei .
III.2. Preț unitar	1
III.3. Verificare prețuri unitare/totale	1
IV.1. Achiziționare ulterioară de servicii/lucrări similare cf. art. 104 alin. (8) din Legea nr. 98/2016,	NU
IV.1.1. Suplimentare valoare estimată a achiziției (procent)	NU
V. Formulă de ajustare a prețului	DA
VI. Clauze de revizuire cf. art. 221 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 98/2016, care anticipează eventualele modificări ce pot interveni în derularea contractelor/acordurilor-cadru	NU
VI.1. Obiectul modificărilor	Nu este cazul
VI.2. Cauza modificărilor	Nu este cazul
VI.3. Limitele modificărilor	Nu este cazul
VI.4. Natura modificărilor	Nu este cazul
VI.5. Motivele modificărilor	Nu este cazul
VI.6. Oportunitatea modificărilor	Nu este cazul
VI.7. Mecanismul propus pentru realizarea eventualelor modificări	Nu este cazul
VI.8. Eventualele prelungiri ale duratei contractului	DA
VI.8.1. Justificări	
VI.8.2. Interval anticipat de prelungire (nr. zile/luni/ani)	Contractul de delegare a gestiunii poate fi prelungit doar o singură dată, pentru o perioadă

	care nu poate depăși jumătate din durata inițială, respectiv 5 ANI.
--	---

VII. Fonduri alocate	
VII.1. Sursă finanțare	VII.2. Poziție bugetară
Buget local	1

VIII. Poziție PAAP			
VIII.1. Inițial (prima formă a PAAP)	1		
VIII.2. Modificat (propunere anexată)			
VIII.3. PAAP aprobat	DA		Nr. 1

IX.A. Managementul procesului de achiziție			
Etapa I – Etapa de planificare/pregătire, inclusiv consultarea pieței			
IX.A.1. Direcție responsabilă	Persoana cu atribuții specifice		
IX.A.2. Complexitate (nivel)	S	M	R
IX.A.3. Resurse disponibile (nr. personal implicat în derularea contractului)	_____pers.		
IX.A.4. Modalitatea de derulare a Etapei I			

IX.B. Managementul procesului de achiziție			
Etapa a-II-a – Organizarea procedurii și atribuirea contractului/acordului-cadru			
IX.B.1. Direcție responsabilă	Persoana cu atribuții		
IX.B.2. Complexitate (nivel)	S	M	R
IX.B.3. Resurse disponibile (nr. personal implicat în derularea contractului)	_____pers.		
IX.B.4. Modalitatea de derulare a Etapei a-II-a			

IX.C. Managementul procesului de achiziție			
Etapa a-III-a – Post atribuire contract/acord-cadru, executarea și monitorizarea implementării contractului/acordului-cadru			
IX.C.1. Direcție derulatoare contract			
IX.C.2. Complexitate (nivel)	S	M	R
IX.C.3. Resurse disponibile (nr. personal implicat în derularea contractului)	_____pers.		
IX.C.4. Modalitatea de implementare a contractului			

X. Divizare pe loturi	
	NU
X.1. Număr	X.2. Justificare
	Contratul de concesiune nu poate fi divizat

XI. Mecanisme de plată contractuale (inclusiv plata subcontractanților, dacă este cazul)	Redevența Redeventa este stabilita la valoarea de 5 % din profitul realizat din activitatea de gestiune si exploatare a serviciului public de alimentare cu apa si canalizare. Redevența va fi plătită de către operator
---	--

	semestrial, în două tranșe egale, respectiv până la data de 31 iulie pentru semestrul I și 31 ianuarie pentru semestrul II și va constitui un element de venit la bugetul local. Neplata redevenței sau plata cu întârziere va duce la calculul unei penalități de 0,1% pe zi de întârziere din suma datorată. Redeventa va fi indexată anual cu rata inflației. Actualizarea nivelului anual al redevenței se face pe baza indicelui mediu al indicatorului ratei inflației prevăzută în Buletinul Statistic de Prețuri. Modificarea nivelului minim al redevenței se poate realiza în cazul modificării nivelului tarifelor, conform prevederilor legale cu același procent de majorare aplicat modificării tarifelor. Redevența va fi plătită prin ordin de plată, în contul delegatarului deschis la Trezoreria _____ în acest scop. Prețurile / tarifele practicate și procedura de stabilire, modificare sau ajustare a acestora Stabilirea, ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor se vor efectua în conformitate cu procedura de stabilire, modificare sau ajustare a prețurilor și tarifelor specifică serviciului delegat și cu respectarea prevederilor legilor speciale. Prețurile/tarifele la serviciile delegate la data semnării prezentului contract sunt: - _____ lei fara TVA / mc, tarif platit de utilizatori pentru serviciul de alimentare cu apa. Pentru primul an de contract, tarifele practicate vor fi cele cuprinse în oferta financiară înaintată de către operatorul economic. Schimbarea structurii și nivelului tarifelor practicate pentru anii următori se va face în condițiile legii. Ajustarea prețului contractului se va putea face la începutul fiecărui an contractual, cu parametrul de ajustare "<i>indicele prețurilor de consum</i>" comunicat de Institutul Național de Statistică, cu aprobarea consiliului local. Contravaloarea serviciilor publice prestate pe fiecare perioadă se va determina în baza prețurilor în vigoare și a cantităților stabilite conform procedurii de facturare. Operatorul
--	--

	economic va factura fiecarui beneficiar final, lunar, serviciile prestate la tarifele mentionate in prezentul contract.	
XII. Stabilire penalități		
XIII. Management riscuri		
Riscurile aferente exploatarii serviciului sunt preluate de operator, inclusiv riscul achitării redevenței către concedent pe întreaga durată a contractului. Concedentul nu va accepta și nu va solicita, pe parcursul îndeplinirii contractului de concesiune de servicii, modificări ale clauzelor contractuale care ar avea ca efect o diminuare a responsabilităților concesionarului în asemenea măsură încât cea mai mare parte a riscurilor să fie redistribuită concedentului.		
XIV. Alegerea procedurii de achiziție		
XIV.1 Achiziții anterioare inițierii procedurii (numai pentru contractele de lucrări)	NU	
Tipul serviciului	Nu este cazul	
SPF	Nu este cazul	
SF	Nu este cazul	
PT și/sau DDE	Nu este cazul	
AT	Nu este cazul	
Dirigenție șantier și/sau Supervizare/Consultanță	Nu este cazul	
Altele (dacă este cazul)	Nu este cazul	
TOTAL		
XIV.2. Verificare achiziții anterioare identice/similare	Nu este cazul	
Valoare	Nu este cazul	
XIV.3. Procedură		
	Simplificată	
	Licitație deschisă x	
	Licitație restrânsă	
	Parteneriat pentru inovare	
	Negociere competitivă	
	Dialog competitiv	
	Negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare	
	Concurs de soluții	
	Procedura de atribuire aplicabilă în cazul serviciilor sociale și altor servicii specifice	
	Accelerarea procedurii	
XIV.4. Justificări		
Nu este cazul		

XV. Modalitate de atribuire	
	Acord-cadru cu 1 operator
	Acord-cadru cu mai mulți operatori, cu reluarea competiției

	Acord-cadru cu mai mulți operatori, fără reluarea competiției
	Acord-cadru cu mai mulți operatori, parțial cu reluarea competiției și parțial fără reluarea competiției
	Procedură online
	Procedură offline x
	Cu etapă finală de licitație electronică

XVI. Criterii de calificare și selecție	
Cerința	Justificare
XVI.1. Capacitatea de exercitare a activității profesionale	
Forma de înregistrare	Aceasta cerinta vizeaza dreptul ofertantilor de a desfasura activitatea de servicii, in concordanta cu prevederile legale in vigoare, privind inregistrarea in Registrul Comertului a persoanelor fizice / juridice, autorizarea functionarii pentru activitatile declarate, incadrate in clasele CAEN. Cerinta propusa urmareste respectarea legislatiei - autoritatea contractanta doreste respectarea legalitatii, va urmari daca printre activitatile pe care operatorul economic este autorizat potrivit legii sa le desfasoare, se regaseste si activitatea ce face obiectul contractului de servicii supus licitatiei. respectand prevederile art. 31 alin.1 din normelor de aplicare a Legii 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, unde se prevede: Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita oricărui operator economic să prezinte documente edificatoare care să dovedească forma de înregistrare.
Atestare ori apartenență din punct de vedere profesional	Conform prevederilor art. 39, alin. (4) din Legea nr. 51 din 21 martie 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice „Retragerea sau încetarea valabilității licenței atrage revocarea hotărârii de dare în administrare ori a hotărârii privind atribuirea contractului de delegare a gestiunii, după caz, și conduce la organizarea unei noi proceduri de selectare a unui operator, în condițiile prezentei legi. Retragerea licenței se notifică operatorului cu cel puțin 90 de zile înainte, perioadă în care operatorul în cauză este obligat să furnizeze/presteze serviciul respectiv în condițiile contractului.”
Autorizație specială/membrii ai unei	Să obtina licenta eliberata de A.N.R.S.C., in

anumite organizații	termen de 90 de zile de la semnarea contractului de delegare a gestiunii, potrivit art. 29 alin.5 și 6, art. 33, art.38 alin.1, etc. din Legea 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, în cazul în care nu detine deja această licență Autorizația de mediu emisă de APM.
XVI.2. Situația economică și financiară	
Media cifrei de afaceri anuale pentru ultimii 3 ani: 2017, 2018, 2019 financiari trebuie să fie cel puțin egală cu lei	Aceste cerințe au ca scop protejarea autorității contractante în sensul evitării atribuirii contractelor unor operatori economici al căror volum de activitate nu corespunde cu dimensiunile obiectului contractului supus ofertei, iar indicatorii economici din activitatea acestora nu garantează buna execuție a contractului. Rațiunea pentru care autoritatea contractantă a solicitat prezentarea cifrei de afaceri rezidă din faptul că, aceasta reprezintă indicatorul fundamental pe baza căruia se evaluează direct performanțele înregistrate de operatorul economic, autoritatea contractantă putând astfel estima eficiența activității acestuia. Cerința are în vedere ca valoarea estimată este aferentă unei durate de contract de 5 ani, iar cifra de afaceri se solicită, media din ultimii 3 ani. Astfel, cerința a fost formulată prin prisma respectării principiului proporționalității. Stabilirea nivelului solicitat pentru cifra medie de afaceri globală, pe ultimii 3 ani s-a făcut raportat la 36 luni (3 ani).
Niveluri ale altor indicatori economico-financiarți relevanți	Nu este cazul.
Nivel corespunzător al asigurării de risc profesional	Nu este cazul.
XVI.3. Capacitatea tehnică și profesională	
Experiență similară	În ceea ce privește numărul de contracte care pot fi prezentate drept experiență similară, s-a solicitat prezentarea minim 1 (un) contract de servicii/concesiune de servicii, având în vedere numărul de activități solicitat a fi prestate în cadrul contractului. Justificarea acestei solicitări constă în faptul că este necesar ca eventualul ofertant, participant la

		procedură, să facă dovada capacității sale tehnice și/sau profesionale prin prezentarea minim un contract similar prestart în ultimii 3 ani. Ținând cont de anvergura și de complexitatea proiectului care va fi implementat, se dorește contractarea unor servicii profesionale în vederea implementării cu succes a proiectului iar operatorii economici trebuie să dispună de experiență similară anterioară astfel încât achizitorul să fie protejat, iar scopul contractului să fie realizat în conformitate cu cele mai bune standarde. Nivelul cerințelor minime solicitate prin documentația de atribuire, precum și documentele care probează îndeplinirea unor astfel de cerințe trebuie să se limiteze numai la cele strict necesare pentru a asigura îndeplinirea în condiții optime a contractului respectiv, luând în considerare exigențele specifice impuse de valoarea, natura și complexitatea acestuia. În conformitate cu gradul de complexitate al contractului ce urmează să fie atribuit, se consideră necesar ca ofertantul câștigător căruia i se va atribui contractul să fie unul cu o experiență corespunzătoare pentru derularea unui asemenea contract.
	Calificări educaționale și profesionale	Persoanele desemnate sa fie instruite in domeniul activitatii supuse concesiunii, ca urmare a absolvirii unor cursuri de specialitate.
	Numărul mediu anual de personal	Ofertantul va face dovada ca detine personal pentru derularea contractului de concesiune in bune conditii calitative si cantitative .
	Numărul personalului de conducere	Personalul de specialitate a fost solicitat pentru ca autoritatea contractanta sa verifice capacitatea profesionala a executantului si sa se asigure ca serviciile se vor presta in conditiile de calitate specificate in caietul de sarcini. Aceste cerinte au fost solicitate prin raportare la valoarea contractului, complexitatea, activitatile desfasurate de catre persoanele implicate in realizarea contractului.

Utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice	Utilajele sunt absolut necesare pentru indeplinirea contractului de servicii: 1. o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților asumate prin hotărârea de dare în administrare
Standarde de asigurarea calitatii.	Autoritatea contractantă solicită un certificat eliberat de un Organism acreditat pentru cerificarea sistemelor de management al calității în conformitate cu cerințele, standardele relevante în domeniu. Certificarea sistemului de management al calitatii ISO 9001 la nivelul organizatiei dovedeste o mai mare intelegere a proceselor organizatiei, ce implica angajamentul ferm al managementului, definirea clara a responsabilitatilor si autoritatilor, comunicarea interna si externa imbunatatita, utilizarea mai eficienta a resurselor si reducerea costurilor de neconformitate. Respectarea standardului ISO 9001 asigura cresterea satisfactiei clientilor si crearea cadrului pentru imbunatatirea continua a calitatii;

XVII. Criteriul de atribuire		
Criteriul		Justificare
Cea mai avantajoasă ofertă din punct de vedere economic		
Factori de evaluare		
Preț	Pondere	
1.Pretul serviciului de alimentare cu apa si canalizare	33,33 %	a) pentru cel mai mic de tarif/ mc se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 100 puncte; b) pentru un nivel de tarif mai mare decât cel prevazut la lit.a), se acorda punctajul astfel: $P = \text{tarif minim} / \text{tarif mai mare} \times 100$.
2.Nivelul redevenței anuale	33,33 %	<i>Redeventa minima acceptata de catre concedent este de lei pe an platibila in doua rate semestriale egale. Orice oferta ce va contine un nivel al redeventei mai mic de lei pe an va fi declarata neconforma potrivit legii.</i> a) pentru cel mai mare nivel al

		redeventei anuale acordata de ofertant, exprimat valoric în lei/an se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 100 puncte; b) pentru orice alt nivel al redeventei anuale decat cel prevazut la lit. a), se acorda un punctaj proportional, astfel: $P = \text{redeventa anuala ofertata} / \text{cea mai mare redeventa ofertata} \times 100$
3. Intervalul de timp de rezolvarea bransarilor	1,67%	a) intervalul de timp, exprimat in zile, de rezolvare a bransarilor si racordurilor, cel mai mic timp primeste un punctaj maxim de 5 puncte(timp minim de rezolvare – 10 zile – timp maxim de rezolvare 30 zile). Orice oferta ce va contine un timp mai mare decat 30 zile va fi declarata neconforma. b) pentru orice alt nivel al intervalului de timp de rezolvarea bransarilor si racordurilor decat cel prevazut la lit. a), se acorda un punctaj proportional, astfel: $P = \text{interval de timp minim ofertat} / \text{interval de timp oferta} \times \text{punctaj factor 5}$.
4.Intervalul de timp de incheiere a contractelor	3,33%	a) intervalul de timp, exprimat in zile, de incheiere a contractelor, cel mai mic timp primeste un punctaj maxim de 10 puncte (timp minim de rezolvare 10 zile – timp maxim de rezolvare 30 zile). b) pentru orice alt nivel al intervalului de timp de incheiere a contractelor decat cel prevazut la lit. a), se acorda un punctaj proportional, astfel: $P = \text{interval de timp minim ofertat} / \text{interval de timp oferta} \times \text{punctaj factor 10}$
5. Numarul de contoare montat anual	1,67%	a) pentru cel mai mare numar de contoare montate anual se acorda <i>punctajul maxim acordat de 5 puncte (numar minim de contoare necesare anual buc – numar maxim de contoare necesare anual buc)</i>. Pentru orice numar de contoare mai mare debuc nu se acorda

			punctaj suplimentar. Pentru un numar de contoare sub minimul impus oferta va fi declarata neconforma b) pentru orice alt nivel al numarului de contoare montate anual decat cel prevazut la lit. a), se acorda un punctaj proportional, astfel: $P = \frac{\text{numar contoare oferta}}{\text{numar max contoare ofertate}} \times \text{punctaj factor 5}$
	6. Durata zilnica de alimentare cu apa calculata ca raport intre numarul mediu zilnic de ore in care se asigura apa la utilizator si 24 ore	3,33%	a) pentru cea mai mare durata zilnica de alimentare cu apa respectiv 24 ore se acorda punctajul maxim acordat de 10 puncte b) pentru orice alt nivel al duratei zilnice de alimentare cu apa decat cel prevazut la lit. a), se acorda un punctaj proportional, astfel: $P = \frac{\text{durata zilnica}}{\text{cea mai mare durata zilnica}} \times 10$.
	7. Numarul de intreruperi programate anual	1,67%	a) pentru cel mai mic numar de intreruperi programate anual se acorda punctajul maxim acordat de 5 puncte b) pentru orice alt nivel al numarului intreruperilor programate anual decat cel prevazut la lit. a) se acorda un punctaj proportional, astfel: $P = \frac{\text{numar intreruperi programate}}{\text{cel mai mare numar al intreruperilor programate}} \times 5$.
	8. Durata intreruperilor programate	1,67%	a) pentru cea mai mica durata a intreruperilor programate se acorda punctajul maxim acordat de 5 puncte b) pentru orice alt nivel al duratei intreruperilor programate decat cel prevazut la lit. a) se acorda un punctaj proportional, astfel: $P = \frac{\text{durata intreruperi programate}}{\text{cea mai mare durata a intreruperilor programate}} \times 5$.
	9. Timpul de rezolvare al sesizarilor / reclamatilor	3,33%	a) timpul de rezolvare a sesizarilor cel mai mic primeste punctajul maxim acordat de 10 puncte (timp minim 5 zile – timp maxim 10zile). b) pentru orice alt nivel al timpului de

			rezolvare al sesizarilor decat cel prevazut la lit. a) se acorda un punctaj proportional, astfel: $P = \frac{\text{timp minim ofertat rezolvare sesizari}}{\text{timp n de rezolvare a sesizarilor}} \times \text{punctaj factor 10}$
	10. Reducerea termenelor de conformare pentru asigurarea nivelurilor de calitate a apei potabile	10%	a) reducerea maxima ofertata primeste punctajul maxim acordat de 30 de puncte (timp minim 10 zile – timp maxim 30 zile). b) pentru orice alt nivel al reducerii ofertate decat cel prevazut la lit. a) se acorda un punctaj proportional, astfel: $P = \frac{\text{reducere ofertata}}{\text{reducerea maxima ofertata}} \times 30$ Pentru un timp sub minimul propus oferta nu va fi punctata suplimentar . Oferta care depaseste maximul impus va fi declarata neconforma.
	11. Valoarea despagubirilor pentru daunele cauzate utilizatorilor	6,67%	a) suma maxima a despagubirilor propuse primeste punctajul maxim acordat de 20 de puncte b) pentru orice alt nivel al despagubirilor propuse decat cel prevazut la litera a) se acorda un punctaj proportional astfel: $P = \frac{\text{suma despagubirilor propusa}}{\text{suma maxima a despagubirilor propusa}} \times 20$

XVIII. Orice alte elemente relevante pentru îndeplinirea necesității autorității contractante
Nu este cazul.

INTOCMIT,
PRESTATOR SERVICII AUXILIARE,
Lorelai STĂNESCU



ANEXA NR. 5.1 LA H.C.L. NR. 35 /30.06.2020

APROB,
PRIMAR,

**CAIET DE SARCINI
AL SERVICIULUI PUBLIC DE ALIMENTARE CU APĂ
AL COMUNEI BUGHEA DE JOS**

Capitolul I - Obiectul caietului de sarcini

Art. 1. Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de alimentare cu apă și canalizare, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Art. 2. Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului public de alimentare cu apă și canalizare, indiferent de modul de gestiune adoptat.

Art. 3. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activității serviciului de alimentare cu apă a Comunei **Bughea de Jos** și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

Art. 4. (1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la modul de executare a activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce deriva din actele normative și reglementările în vigoare, în legatura cu desfășurarea serviciului de alimentare cu apă.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul furnizării/prestării serviciului de alimentare cu apă și care sunt în vigoare.

Art. 5.1 Serviciul public de alimentare cu apă trebuie să asigure furnizarea/prestarea serviciului în regim de continuitate, asigurând $Q_{max} = 4,5$ l/s, și **presiunea de serviciu minima 20 mCA (2,0 atm)** pentru toți utilizatorii din aria de prestare.

Art. 6. Operatorul se angajează sa contracteze și sa mențină următoarele tipuri de asigurări:

- a) asigurare împotriva pagubelor materiale, ce va acoperi toate riscurile cu privire la pierderi fizice sau daune aduse sistemului public de alimentare cu apă;
- b) asigurare de răspundere civilă (inclusiv obligațiile generale fata de terți în caz de deces, vătămări corporale sau pierderi ori daune ale proprietății);
- c) asigurări pentru acoperirea obligațiilor către angajați și pentru accidente personale, conform prevederilor legale.

Art. 7. Termenii, expresiile și abrevierile utilizate în caietul de sarcini sunt cele din Regulamentul-cadru al serviciului public de alimentare cu apă.

Capitolul II - Cerințe organizatorice minimale

Art. 8 Cerințe organizatorice minimale

Art. 8.1. Operatorul serviciului de alimentare cu apă va asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și de specificul locului de munca;
- c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotărârea de dare în administrare a serviciului și precizați în regulamentul serviciului de alimentare cu apă;
- d) furnizarea autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de alimentare cu apă, în condițiile legii;
- e) producerea, transportul, înmagazinarea și distribuția apei potabile;
- f) exploatarea sistemelor de alimentare cu apă în condiții de siguranță și eficiență tehnico-economică, cu respectarea tehnologiilor și a instrucțiunilor tehnice de exploatare;
- g) instituirea, supravegherea și întreținerea, corespunzător dispozițiilor legale, a zonelor de protecție sanitară, a construcțiilor și instalațiilor specifice sistemelor de alimentare cu apă potabilă;
- h) monitorizarea strictă a calității apei potabile distribuite prin intermediul sistemelor de alimentare cu apă, în concordanță cu normele igienico-sanitare în vigoare;
- i) captarea apei brute, numai cu respectarea condițiilor impuse prin acordurile, avizele și autorizațiile de mediu și de gospodărire a apelor;
- j) întreținerea și menținerea în stare permanentă de funcționare a sistemelor de alimentare cu apă ;
- k) monitorizarea cantităților de apă captate, înmagazinate, transportate, distribuite și, respectiv, facturate;
- l) creșterea eficienței și a randamentului sistemului în scopul reducerii tarifelor, prin eliminarea pierderilor în sistem, reducerea costurilor de producție, a consumurilor specifice de materii prime, combustibili și energie electrică ;
- m) respectarea angajamentelor luate prin contractele de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă ;
- n) furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă la toți utilizatorii din raza de operare pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;

- o) aplicarea de metode performante de management, care sa conducă la reducerea costurilor de operare;
- p) elaborarea planurilor anuale de întreținere, revizii, reparații capitale și modernizări, executate cu forte proprii și cu terți;
- r) realizarea unui sistem de evidență a sesizarilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- s) evidenta orelor de funcționare a utilajelor;
- s) ținerea unei evidențe contabile pentru activitatea de operare aferenta localitatii **Bughea de Jos**;
- t) personalul necesar pentru prestarea activități asumate prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotărârea de dare în administrare și condițiile de externalizare a activității, dacă este cazul;
- t) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activității asumate prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotărârea de dare în administrare;
- u) alte condiții specifice stabilite de Consiliul Local **Bughea de Jos**.

Capitolul III - Serviciul de alimentare cu apa

Art. 11. Caracteristicile principale ale statiilor electrice ce deserveșc sistemul de alimentare cu apa sunt prezentate în anexă.

Art. 12. Datele privind rețelele electrice de forță și de iluminat sunt prezentate în anexă.

Art. 13. Programul de reabilitare și extindere a sistemului de alimentare cu apa este prezentat în anexă.

SECȚIUNEA 1

Captarea apei brute

Art. 14. Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de captare a apei, în aria administrativ-teritorială a comunei **Bughea de Jos**.

Art. 15. Sursele de apă folosite pentru alimentarea cu apă se situeaza în comuna **Bughea de Jos**. Și pe raza municipiului Câmpulung.

Art. 16. În vederea determinării costurilor de exploatare și a personalului necesar, în caietul de sarcini se vor trece și dezvoltă ca articole distincte, defalcat pe fiecare captare, după caz:

- a) consumul propriu tehnologic de energie electrica de proiect, pentru asigurarea captării apei la debitul nominal, este: se trece indicatorul;
- b) descrierea instalațiilor, starea fizica și gradul de automatizare a acestora sunt prezentate în anexă;
- c) lista aparatelor de măsură pentru determinarea cantității de apă captată și a cantității de apă livrata și caracteristicile acestora este prezentată în anexă;
- d) lista aparatelor de măsură pentru determinarea consumurilor de energie electrică din stația de captare este prezentată în anexă;
- e) schema stației de captare a apei, cu poziționarea utilajelor, construcțiilor și echipamentelor, planul de amplasare și poziția armăturilor în schema normală de funcționare, conform anexă;
- f) alte date necesare definirii serviciului din punctul de vedere al parametrilor instalațiilor și cantităților, inclusiv elementele de dezvoltare din strategia de dezvoltare.

Art. 17. Prestarea activității de captare a apei se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) verificarea și supravegherea continuă a funcționării instalațiilor;
- b) corectarea și adaptarea regimului de exploatare la cerințele utilizatorului;
- c) controlul calității apei;
- d) întreținerea instalațiilor din stația de captare;
- e) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unei exploatare economice și în condiții de siguranță;
- f) respectarea instrucțiunilor furnizorilor de echipamente;
- g) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne;
- h) respectarea regulamentului de serviciu aprobat în condițiile legii;
- i) gradul de utilizare a capacității totale a stației de captare a apei la nivelul necesar pentru asigurarea continuității și calității apei potabile furnizate;
- j) desfășurarea activităților pe baza principiilor de eficiență economică având ca obiectiv reducerea costurilor;
- k) menținerea capacităților de producție și exploatarea eficientă prin urmărirea sistematică a comportării echipamentelor și a construcțiilor, întreținerea acestora, planificarea reparațiilor capitale, realizarea operativă și cu costuri minime a reviziilor și reparațiilor curente;
- l) reabilitarea și re tehnologizarea în vederea creșterii eficienței în exploatare, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării calității apei brute și potabile;
- m) executarea numai în conformitate cu legislația privind achizițiile publice a lucrărilor de reparații/revizii/extinderi/modificări la instalații și echipamente;
- n) îndeplinirea indicatorilor de calitate specificați în normativele în vigoare;
- o) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul serviciului de captare a apei, inclusiv a personalului de specialitate autorizat, și condițiile de externalizare a activității, dacă este cazul.

SECȚIUNEA a 2-a

Tratarea apei brute

Art. 18. Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de tratare a apei, în aria administrativ-teritorială a comunei **Bughea de Jos**.

Art. 19. Tratarea apei brute se face prin dezinfectarea acesteia cu clor lichid (hipoclorit) prin intermediul unei instalații de dozare.

Art. 20. Prestarea activității de tratare a apei se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) verificarea și supravegherea continuă a funcționării instalațiilor;
- b) adaptarea regimului de exploatare la cerințele utilizatorului;
- c) controlul calității apei;
- d) întreținerea instalațiilor din stația de tratare;
- e) respectarea instrucțiunilor furnizorilor de echipamente;
- f) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne;
- g) respectarea regulamentului de serviciu aprobat în condițiile legii;
- h) reabilitarea și re tehnologizarea în vederea creșterii eficienței în exploatare, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și a asigurării calității apei brute și potabile;
- i) îndeplinirea indicatorilor de calitate specificați în normativele în vigoare;

j) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul serviciului de tratare a apei, inclusiv a personalului de specialitate autorizat, și condițiile de externalizare a activității, dacă este cazul.

SECȚIUNEA a 3-a **Transportul apei potabile**

Art. 21. Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de transport a apei potabile, în aria administrativ-teritorială a comunei **Bughea de Jos**.

Art. 22. Caracteristicile aducțiunii sunt prezentate în anexă.

Art. 23. În vederea determinării costurilor de exploatare și a personalului necesar, în caietul de sarcini se vor trece și dezvoltă ca articole distincte, defalcat pe fiecare stație de tratare, după caz:

a) consumul propriu tehnologic de energie electrică de proiect, pentru asigurarea transportului apei brute, la debitul nominal este: **24,5 kw/h**;

b) descrierea instalațiilor, starea fizică și gradul de automatizare a acestora sunt prezentate în anexă;

c) indicatorii tehnico-economici ai investiției, aprobați și realizați, sunt prezentați în anexă;

d) alte date necesare definirii serviciului din punctul de vedere al parametrilor instalațiilor și cantităților, inclusiv elementele de dezvoltare din strategia de dezvoltare.

Art. 24. Prestarea activității de transport și distribuție a apei potabile se va executa astfel încât să se realizeze:

a) verificarea și supravegherea continuă a funcționării instalațiilor;

b) corectarea și adaptarea regimului de exploatare la cerințele utilizatorului;

c) controlul calității apei;

d) întreținerea conductelor de captare și transport;

e) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unei exploatare economice și în condiții de siguranță;

f) respectarea instrucțiunilor furnizorilor de echipamente;

g) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne;

h) respectarea regulamentului de serviciu aprobat în condițiile legii;

i) desfășurarea activităților pe baza principiilor de eficiență economică având ca obiectiv reducerea costurilor;

j) menținerea capacităților de producție și exploatarea eficientă prin urmărirea sistematică a comportării echipamentelor și a construcțiilor, întreținerea acestora, planificarea reparațiilor capitale, realizarea operativă și cu costuri minime a reviziilor și reparațiilor curente;

k) reabilitarea și reechiparea în vederea creșterii eficienței în exploatare, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării calității apei brute și potabile;

l) executarea numai în conformitate cu legislația privind achizițiile publice a lucrărilor de reparații/revizii/extinderi/modificări la instalații și echipamente;

m) îndeplinirea indicatorilor de calitate specificați în normativele în vigoare;

n) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul serviciului de transport al apei, inclusiv a personalului de specialitate autorizat, și condițiile de externalizare a activității, dacă este cazul.

SECȚIUNEA a 4-a

Inmagazinarea apei

Art. 25. Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de inmagazinare a apei, în aria administrativ-teritorială a comunei **Bughea de Jos**.

Art. 26. Rezervoarele de înmagazinare a apei potabile sunt amplasate în Comuna **Bughea de Jos**.

Art. 27. Prestarea activității de înmagazinare a apei se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) verificarea și supravegherea continuă a funcționării instalațiilor;
- b) corectarea și adaptarea regimului de exploatare la cerințele utilizatorului;
- c) controlul calității apei;
- d) întreținerea instalațiilor;
- e) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unei exploatare economice și în condiții de siguranță;
- f) respectarea instrucțiunilor furnizorilor de echipamente;
- g) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne;
- h) respectarea regulamentului de serviciu aprobat în condițiile legii;
- i) asigurarea rezervei intangibile pentru stins incendiile;
- j) desfășurarea activităților pe baza principiilor de eficiență economică având ca obiectiv reducerea costurilor;
- k) menținerea capacităților de producție și exploatarea eficientă prin urmărirea sistematică a comportării echipamentelor și a construcțiilor, întreținerea acestora, planificarea reparațiilor capitale, realizarea operativă și cu costuri minime a reviziilor și reparațiilor curente;
- l) reabilitarea și re tehnologizarea în vederea creșterii eficienței în exploatare, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și a asigurării calității apei brute și potabile;
- m) executarea numai în conformitate cu legislația privind achizițiile publice a lucrărilor de reparații/revizii/extinderi/modificări la instalații și echipamente;
- n) îndeplinirea indicatorilor de calitate specificați în normativele în vigoare;
- o) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul serviciului de inmagazinare a apei, inclusiv a personalului de specialitate autorizat, și condițiile de externalizare a activității, dacă este cazul.

SECȚIUNEA a 5-a

Distribuția apei potabile

Art. 28. Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de distribuție a apei potabile și/sau industriale, în condițiile legii, la tarife reglementate, utilizatorilor amplasați pe teritoriul comunei **Bughea de Jos**.

Art. 29. Inventarul stațiilor de pompare, repompare și a stațiilor de pompare cu hidrofor amplasate în rețeaua de distribuție a apei este prezentat în anexă.

Art. 30. Inventarul hidranților și conductelor componente ale rețelei de distribuție a apei potabile este prezentat în anexă.

Art. 31. În vederea determinării costurilor de furnizare și a personalului necesar, în caietul de sarcini se vor trece și dezvoltă ca articole distincte, după caz:

a) descrierea instalațiilor, starea fizică și gradul de automatizare ale acestora sunt prezentate în anexă;

b) graficul privind numărul de utilizatori bransați **în ultimii 4 ani** este prezentat în anexă;

c) variația prețului de vânzare a apei **în ultimii 4 ani** este prezentată în anexă;

d) variația gradului de încălzire **în ultimii 4 ani** este prezentată în anexă;

e) graficul de variație a ratei de suportabilitate **în ultimii 4 ani**, calculată conform prevederilor pct. 6.3.5 din anexa la Hotărârea Guvernului nr. 246/2006 pentru aprobarea Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice, este prezentat în anexă;

f) se vor detalia prevederile art. 4 alin. (2) și (3) din caietul de sarcini-cadru;

g) alte date necesare definirii serviciului din punct de vedere al parametrilor instalațiilor și cantităților, inclusiv elementele de dezvoltare din strategia de dezvoltare.

Art. 32. Prestarea activității de distribuție a apei potabile se va efectua astfel încât să se realizeze:

a) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unui serviciu de calitate;

b) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne și actualizarea documentației;

c) respectarea contractelor de furnizare/prestare întocmite conform prevederilor legale;

d) respectarea regulamentului de serviciu aprobat în condițiile legii;

e) urmărirea permanentă a parametrilor de furnizare;

f) îndeplinirea indicatorilor de calitate specificați în normativele în vigoare;

g) măsurarea cantității de apă intrată/livrată în/din aria de deservire, precum și exploatarea, întreținerea, repararea și verificarea contoarelor de apă în conformitate cu cerințele normelor și reglementările metrologice în vigoare;

h) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților, inclusiv a personalului de specialitate autorizat metrologic și condițiile de externalizare a activității, dacă este cazul;

i) furnizarea continuă a apei către următoarele instituții publice:

- spitale;

- policlinici;

- cămine de bătrâni;

- leagăne de copii;

- grădinițe;

- creșe;

- cămine pentru persoane cu handicap;

- centre de resocializare a minorilor;

- școli.

Art. 33. În activitatea sa operatorul va asigura:

a) urmărirea și înregistrarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de distribuție a apei potabile aprobați. Urmărirea și înregistrarea indicatorilor de performanță se vor face pe baza unei proceduri specifice, prin compartimente specializate;

b) instituirea unui sistem prin care să poată primi informații sau să ofere consultanță și informații privind orice problemă sau incident care afectează sau poate afecta siguranța, funcționalitatea și/sau alți indicatori de performanță ai serviciului;

c) ca factura emisă utilizatorului de către furnizor, în vederea încasării contravalorii cantității de apă furnizate, să conțină suficiente date pentru identificarea locului de consum și pentru justificarea

valorii totale, respectând orice instrucțiune/cerință aplicabilă, emisă de autoritățile competente. Factura nu va conține contravaloarea altor servicii prestate de furnizor sau terți, acestea facturându-se separat;

d) aplicarea unui sistem de comunicare cu utilizatorii cu privire la reglementările noi ce privesc furnizarea apei și modificările survenite la actele normative din domeniu;

e) informarea utilizatorilor și a consumatorilor:

- planificarea anuală a lucrărilor de reparații capitale și modernizări ce se vor efectua la instalațiile de distribuție a apei, care pot avea ca efect diminuarea cantitativă sau calitativă a distribuției apei potabile;

- data și ora întreruperii furnizării apei;

- data și ora reluării furnizării apei;

f) verificarea și certificarea de către utilizatori a furnizării apei la parametrii calitativi și cantitativi stabiliți în contract, după:

- reparații planificate;

- reparații accidentale;

g) un sistem de înregistrare, investigare, soluționare și raportare privind reclamațiile făcute de utilizatori în legătură cu calitatea serviciilor, calcularea și/sau facturarea consumului;

h) realimentarea în cel mai scurt timp posibil a utilizatorilor afectați de incidentele care au produs întreruperea alimentării cu apă. În acest scop furnizorul asigură existența unor centre de preluare a reclamațiilor telefonice;

i) bilanțul de apă la intrarea și la ieșirea din sistemul de distribuție.

**PREȘEDINTE ȘEDEDINȚĂ
SANDA GHEORGHE**

**SECRETAR GENERAL,
GOLUMBEANU BIANCA**

**INTOCMIT,
Inspector ,
Alina CÎNDEA**

**Servicii auxiliare de achiziții publice
Consultant jurist
Lorelai STĂNESCU**

**ANEXĂ
LA CAIETUL DE SARCINI
AL SERVICIULUI PUBLIC DE ALIMENTARE CU APĂ AL COMUNEI
BUGHEA DE JOS**

Contoare energie electrică sistem alimentare cu apă

Nr.	Denumire	Tip	Serie contor
-----	----------	-----	--------------

crt.			
1.	Contor electric sat. POENANDRE	Trifazat	CST 0410 DSG
2.	Contor electric sat VALEA MĂCELARULUI Statie pompare	Trifazat	CST 0410 CDNRQCL - 000111000

Tratarea apei brute

Nr. crt	Deznisipator	Coagulare	Decantoare	Filtru	Dezinfectare	Corectare caracter chimic
1	S.C EDILUL	S.C EDILUL	S.C EDILUL	S.C EDILUL	Statie de clorinare VALEA MĂCELARULUI	BUN
2	S.C EDILUL	S.C EDILUL	S.C EDILUL	S.C EDILUL	Statie de clorinare S.C EDILUL	-

Caracteristicile statiei de tratare a apei

Nr. crt	Tip	Material folosit chimic	Cantitatea	Obs
1	Instalatie de clorinare S.C EDILUL	Cl ₂ (clor lichid)	10800 l/an	
2	Instalatie de clorinare VALEA MĂCELARULUI	Cl ₂ (clor lichid)	500 l/an	

Transportul apei potabile

Nr. crt	Denumire tronson	Mater/D. Ext gros	Debit nominal	Lungime Δ H	Ultimul RK - PIF	Presiune nominala	Pierdere apă exploatare
1	S.C EDILUL	OL/800mm	2,93l/s	3,77	-	7 atm	20 %

				km			
2	VALEA MĂCELARULUI	PEHD 110mm	2,03 l/s	14 ml	-	4 atm	10 %

Caracteristicile rețelei de distribuție a apei potabile

N r. crt	Denumire tronson	Tip apă	M/D	L	H	Q	Tip Hidrant	Diametr u hidrant	Nr. hidranti
1.	S.C EDILUL	Potabilă	OL 150mm PEHD 63mm÷1 50mm	17,82 km			Exteriori/ Subterani	80mm	5
2.	VALEA MĂCELARULUI	Potabilă	PEHD 63mm÷1 10mm	3 km			Exteriori/ Subterani	<u>80</u> mm	17

Înmagazinarea apei

Nr. crt	Tip rezervor	Capacitate de înmagazinare	Grad de asigurare	Rezerva intangibilă	Data punerii în funcțiune	Nr. compartimente
1	Valea Măcelarului	-200 mc(tabla) -150 mc (beton)	100%	0 50 mc	2019 2020	2 1
2	Poenandre	10mc(polstif)	100%	0	2010	1
3	S.C EDILUL	5000mc (beton)	100%	100 mc	1968	2

Stația de pompare aparținând sistemului de distribuție a apei potabile Sistemul de alimentare cu apă al comunei **BUGHEA DE JOS** este prevăzut cu stație de pompare.

Nr. crt	Denumire statie	Tip pompe	Debite	Putere	Presiune asigurata	Randament
1	Valea Măcelarului	Grundfos 2 buc.	(7,8 ÷ 24)mc/h	7,5 km	18 atm	

2	Poenandre	Grundfos 2 buc	10mc/h	2,2 kw	7,4 atm	
3	Hulubești	Grundfos 1 buc.	5mc/h	1,1 kw	7 atm	

Nr. crt	Adresa bransament	Poziție camin	Lungime conductă	Debit nominal de la	Diametru nominal	Material conductă	Tip bransament
1	Str. Câmplulungului Str. G- Ral Bungescu Str. Ion Marin Iovescu(Școala – Primărie) Str. Hulubești (Școala Gen – Brutarie)	Str. Câplulungului Str. G- Ral Bungescu Str. Ion Marin Iovescu(Scoala – Primarie) Str. Hulubesti (Școala gen - Brutarie	6104	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/63110	PEHD	Individual
2	Str. Hulubești (Brutărie – Câmpulungeanu)	Str. Hulubesti (Brutarie – Câmpulungeanu)	1900	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/63110	PEHD	Individual
3	Str. Gheorghe Dinică (Bazin apă – Monument) Str. Ion Marin Iovescu (Monument-Primarie)	Str. Gheorghe Dinică (Bazin apă – Monument) Str. Ion Marin Iovescu (Monument-Primarie)	2754	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/63110	PEHD	Individual
4	Str. Gheorghe Dinică Str. Băjeniei Str. Mușa	Str. Gheorghe Dinică Str. Băjeniei Str. Mușa	3200	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/63110	PEHD	Individual
5	Str. Râului	Str. Râului	432	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/63110	PEHD	Individual
6	Str. Stadionului	Str. Stadionului	408	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/63110	PEHD	Individual

7	Str. Stoienilor	Str. Stoienilor	136	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
8	Str. Zăvoiului	Str. Zăvoiului	513	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
9	Str. Brezoiului	Str. Brezoiului	800	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
10 11	Str. Malu Bisericii	Str. Malu Bisericii	644	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
	Str. Trandafirilor	Str. Trandafirilor	228			PEHD	
12	Str. Fundătura Iordăchescu	Str. Fundătura Iordăchescu	77	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
13	Str. Prof. Gheorghe Grecu	Str. Prof. Gheorghe Grecu	121	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
14	Str. Pârâul Ștefăneștilor	Str. Pârâul Ștefăneștilor	285	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
15	Str. Plăișor Mare	Str. Plăișor Mare	1550	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
16	Str. Cantonului Str. Pietrării Str. Fundăturii Str. Brazilor Str. Izvorului	Str. Cantonului Str. Pietrării Str. Fundăturii Str. Brazilor Str. Izvorului	820	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
17	Str. Tănăseștilor	Str. Tănăseștilor	120	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
18	Str. Gheorghe Dinică	Str. Gheorghe Dinică	1200	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
19	Str. Fundătura Moise	Str. Fundătura Moise	74	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
20	Str. Stănoilor	Str. Stănoilor	90	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
21	Str. Piscul Vlazilor	Str. Piscul Vlazilor	480	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
22	Str. Mănăstirii	Str. Mănăstirii	300	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
23	Str. Remizei	Str. Remizei	450	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
24	Str. Stănoieștilor	Str. Stănoieștilor	280	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
25	Str. Valea Calului	Str. Valea Calului	300	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
26	Str. Fundătura Valea Calului	Str. Fundătura Valea Calului	110	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
27	Str. Piscul Calului	Str. Piscul Calului	260	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
28	Str. Bordeienilor	Str. Bordeienilor	200	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
29	Str. Valea Crasan	Str. Valea Crasan	200	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual

30	Str. Bisericii	Str. Bisericii	300	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
31	Str .Valea Bisericii	Str .Valea Bisericii	332	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
32	Str. Pâslarilor	Str. Pâslarilor	140	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
33	Str. Dr. Grigorescu	Str. Dr. Grigorescu	212	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
34	Str. Moiseștilor	Str. Moiseștilor	630	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
35	Str. Șubenilor	Str. Șubenilor	332	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
36	Str. Ciopățești	Str. Ciopățești	700	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
37	Str. Valea Benii	Str. Valea Benii	1000	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
38	Str. Vârtejei	Str. Vârtejei	50	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
39	Str. Pleșei	Str. Pleșei	800	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
40	Str. Valea Buturii	Str. Valea Buturii	60	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
41	Str. Irimiilor	Str. Irimiilor	510	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
42	Str. Târgului(Nițș – Jipa)	Str. Târgului(Nițș – Jipa)	300	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
43	Str. Andrei Enescu	Str. Andrei Enescu	300	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
44	Str .Prof. Bulugioiu	Str .Prof. Bulugioiu	160	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
45	Str. Nicolae N Bucur	Str. Nicolae N Bucur	90	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
46	Str. Poenandre	Str. Poenandre	2200	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
47	Str. Poiana Andrii	Str. Poiana Andrii	110	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
48	Str.Constantin Enescu	Str.Constantin Enescu	250	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
49	Str. Profesorilor Str. Târgului	Str. Profesorilor Str. Târgului	700	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
50	Str. Primăverii	Str. Primăverii	290	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
51	Str. Grădiniței	Str. Grădiniței	200	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
52	Str. Frumoasă	Str. Frumoasă	300	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
53	Str. Ștefăneștilor	Str. Ștefăneștilor	150	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
54	Str. Răuțeștilor	Str. Răuțeștilor	50	2,93 l/s	63150/	PEHD	Individual

				2,03 l/s	63110		
55	Str. Valea Mare	Str. Valea Mare	160	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
56	Str. Fundătura Simionescu	Str. Fundătura Simionescu	120	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
57	Str. Gruifului	Str. Gruifului	160	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual
58	Str. Văii	Str. Văii	100	2,93 l/s 2,03 l/s	63150/ 63110	PEHD	Individual

Principalele date aferente bransamentelor

Utilizatorii serviciului de distribuție a apei potabile

Nr. crt	Denumire utilizator	Categorie utilizator	Adresa	Tip apă	Debit nominal	Presiune nominală	Dn bransament
1	Gospodării particulare	826	Com. Bughea de Jos	potabilă	mc/h	7 bari	25 mm
2	Agenti economici	11	Com. Bughea de Jos	potabilă	mc/h	7 bari	25 mm
3	Agenti bugetari	4	Com. Bughea de Jos	potabilă	mc/h	7 bari	25 mm

Datele aferente utilizatorilor necontorizați ai serviciului de distribuție a apei potabile

Nr. crt	Denumire utilizator	Adresa	Tip apa	Numar locatari	Unitatea comerciala	Barem
-	-	-	-	-	-	-

Legenda:

1 = Sistemul I de alimentare cu apa S.C EDILUL

2 = Sistemul II de alimentare cu apa VALEA MĂCELARULUI

PREȘEDINTE ȘEDEDINȚĂ
SANDA GHEORGHE

SECRETAR GENERAL,
GOLUMBEANU BIANCA

INTOCMIT,
PRESTATOR SERVICII AUXILIARE,
Lorelai STĂNESCU

**PRIMĂRIA COMUNEI BUGHEA DE JOS**

JUDEȚUL ARGEȘ

Str. Ion Marin Iovescu, Nr. 47,

Cod poștal 117165, Bughea de Jos, România

Tel/Fax: +4(0248)536808; +4(0248) 537480

Web: www.primariabugheadejos.roE-mail: primariabugheadejos@yahoo.com**ANEXA NR. 6 LA H.C.L. NR. 35 /30.06.2020****Lista bunurilor din domeniul public al comunei Bughea de Jos aferente Sistemului public de alimentare cu apă și canalizare al comunei Bughea de Jos – Lista bunurilor de retur****ANEXA la Contractul de delegare a gestiunii Serviciului de alimentare cu apă al comunei Bughea de Jos**

Nr. crt.	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul punerii în funcțiune	Valoare de inventar (lei)
1.	Rețea apă potabilă	Str. Câmpulungului Str. G – ral Bungescu Str. Ion Marin Iovescu (Scoala – Primarie) Str. Hulubești (Scoala gen – Brutarie) 6104 ml	1996	953,675
	Rețea apă potabilă	Str. Hulubești (Brutarie - Câmpulungeanu) 1900 ml	2007	142,959
	Rețea apă potabilă	Str. Gheorghe Dinică (Bazin apă - Monument) Str. Ion Marin Iovescu (Monument – Primarie) 2754 ml	2005 2007	198,736
	Rețea apă potabilă	Str. Gheorghe Dinică Str. Băjeniei Str. Mușa 3200 ml	2020	347.500
2.	Rețea apă potabilă	Str. Râului 432 ml	2018	28,129
	Rețea apă potabilă	Str. Stadionului 408 ml	2009	26,228
	Rețea apă potabilă	Str. Stoienilor 136 ml	2009	8,634
	Rețea apă	Str. Zăvoiului	2018	35,056

	potabilă	513 ml		
	Rețea apă potabilă	Str. Brezoiului 800 ml	2009	29,112
	Rețea apă potabilă	Str. Malu Bisericii 644 ml	2009	37,585
	Rețea apă potabilă	Str. Trandafirilor 228 ml	2018	14,364
	Rețea apă potabilă	Str. Fundatura Iordăchescu 77 ml	2018	4,888
	Rețea apă potabilă	Str. Prof. Gheorghe Grecu 121 ml	2018	7,681
	Rețea apă potabilă	Str. Pârâul Ștefăneștilor 285 ml	2018	18,098
	Rețea apă potabilă	Str. Plăișor Mare 1550 ml	2018	115,966
	Rețea apă potabilă	Str. Cantonului Str. Pietrării Str. Fundăturii Str. Brazilor Str. Izvorului 820 ml	2018	61,349
	Rețea apă potabilă	Str. Tănăseștilor 120 ml	2018	7,618
	Rețea apă potabilă	Str. Gheorghe Dinică 1200 ml	2009	31,370
	Rețea apă potabilă	Str. Fundătura Moise 74 ml	2018	4,697
	Rețea apă potabilă	Str. Stănoilor 90 ml	2018	5,642
	Rețea apă potabilă	Str. Piscul Vlaziilor 480 ml	2007	12,538
	Rețea apă potabilă	Str. Mănăstirii 300 ml	2007	19,535
	Rețea apă potabilă	Str. Remizei 450 ml	2018	28,568
	Rețea apă potabilă	Str. Stănoieștilor 280 ml	2018	18,232
	Rețea apă potabilă	Str. Valea Calului 300 ml	2007	19,824
	Rețea apă potabilă	Str. Fundătura Valea Calului 110 ml	2018	6,896
	Rețea apă potabilă	Str. Piscul Calului 260 ml	2007	15,589
	Rețea apă	Str. Bordeienilor	2018	12,600

	potabilă	200 ml		
	Rețea apă potabilă	Str. Valea Crasan 200 ml	2018	12,697
	Rețea apă potabilă	Str. Bisericii 300 ml	2007	11,992
	Rețea apă potabilă	Str. Valea Bisericii 332 ml	2018	21,077
	Rețea apă potabilă	Str. Pâslarilor 140 ml	2018	8,888
	Rețea apă potabilă	Str. Dr. Grigorescu 212 ml	2018	13,459
	Rețea apă potabilă	Str. Moiseștilor 630 ml	2018	39,996
	Rețea apă potabilă	Str. Șubenilor 332 ml	2009	21,077
	Rețea apă potabilă	Str. Ciopățești 700 ml	2007	41,584
	Rețea apă potabilă	Str. Valea Benii 1000 ml	2009	24,887
	Rețea apă potabilă	Str. Vârtejei 50 ml	2018	3,174
	Rețea apă potabilă	Str. Pleșei 800 ml	2011	50,789
	Rețea apă potabilă	Str. Valea Buturii 60 ml	2007	5,996
	Rețea apă potabilă	Str. Irimiilor 510 ml	2018	32,377
	Rețea apă potabilă	Str. Târgului (Nițîș – Jipa) 300 ml	2018	19,045
	Rețea apă potabilă	Str. Andrei Enescu 300 ml	2018	19,045
	Rețea apă potabilă	Str. Prof. Bulugoiu 160 ml	2018	10,157
	Rețea apă potabilă	Str. Nicolae N Bucur 90 ml	2018	5,713
	Rețea apă potabilă Rețea apă potabilă	Str. Poenandre 2200 ml	2007 2009	148,155
	Rețea apă potabilă	Str. Poiana Andrii 110 ml	2018	6,983

	Rețea apă potabilă	Constantin Enescu 250 ml	2018	15,871
	Rețea apă potabilă	Str. Profesorilor Str. Târgului 700 ml	2009	47,836
	Rețea apă potabilă	Str. Primăverii 290 ml	2018	18,410
	Rețea apă potabilă	Str. Grădiniței 200 ml	2018	12,697
	Rețea apă potabilă	Str. Frumoasă 300 ml	2018	19,045
	Rețea apă potabilă	Str. Ștefăneștilor 150 ml	2018	9,522
	Rețea apă potabilă	Str. Răuțeștilor 50 ml	2018	3,174
	Rețea apă potabilă	Str. Valea Mare 160 ml	2007	10,158
	Rețea apă potabilă	Str. Fundătura Simionescu 120 ml	2018	7,618
	Rețea apă potabilă	Str. Gruiului 160 ml	2007	10,158
	Rețea apă potabilă	Str. Văii 100 ml	2018	6,348
	Total	34,742 ml		2.870,997

**PRIMAR ,
TANASESCU ION DOREL**

**SECRETAR GENERAL,
Bianca GOLUMBEANU**

**PREȘEDINTE ȘEDEDINȚĂ
SANDA GHEORGHE**

**INTOCMIT,
PRESTATOR SERVICII AUXILIARE,**

Lorelai STĂNESCU



PRIMĂRIA COMUNEI BUGHEA DE JOS
JUDEȚUL ARGES
Str. Ion Marin Iovescu, Nr. 47,
Cod poștal 117165, Bughea de Jos, România
Tel/Fax: +4(0248)536808; +4(0248) 537480
Web: www.primariabugheadejos.ro
E-mail: primariabugheadejos@yahoo.com



ANEXA NR.7 LA HCL NR. 35 /30.06.2020

**CRITERII DE EVALUARE IN VEDEREA ATRIBUIRII CONTRACTULUI DE
CONCESIUNE PENTRU DELEGAREA SERVICIULUI PUBLIC DE ALIMENTARE
CU APA**

IV.2.1)Criterii de atribuire	
Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic în ceea ce privește X	
Criteriile menționate în continuare	
.	
1. Pretul serviciului de alimentare cu apa – 33,33 %	100 puncte
Descriere: Pretul serviciului de alimentare cu apa Nivelul tarifelor platibile de catre utilizatori: tarif / mc - 100 puncte, Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: a) pentru cel mai mic de tarif/ mc se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 100 puncte, b) pentru un nivel de tarif mai mare decât cel prevazut la lit.a), se acorda punctajul astfel: $P = \text{tarif minim} / \text{tarif mai mare} \times 100.$	
2.Pretul ofertei – 33,33%	100 puncte
Descriere: Componenta financiara Nivelul redeventei Redeventa minima acceptata de catre concedent este de lei pe an platibila in doua rate semestriale egale. Orice oferta ce va contine un nivel al redeventei mai mic de lei pe an va fi declarata neconforma potrivit legii. Algoritm de calcul: a) pentru cel mai mare nivel al redeventei anuale acordata de ofertant, exprimat valoric în lei/an se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 100 puncte; b) pentru orice alt nivel al redeventei anuale decat cel prevazut la lit. a), se acorda un punctaj proportional, astfel: $P = \text{redeventa anuala ofertata} / \text{cea mai mare redeventa ofertata} \times 100.$	
3. Intervalul de timp de rezolvarea bransarilor si racordurilor -1,67 %	5 puncte
Descriere: Intervalul de timp de rezolvarea bransarilor Algoritm de calcul: a) intervalul de timp, exprimat in zile, de rezolvare a bransarilor si racordurilor, cel mai mic timp primeste un punctaj maxim de 5 puncte (timp minim de rezolvare – 10 zile – timp maxim de rezolvare 30 zile). Orice oferta ce va contine un timp mai mare decat 30 zile va fi declarata neconforma. b) pentru orice alt nivel al intervalului de timp de rezolvarea bransarilor si racordurilor decat cel prevazut la lit. a), se acorda un punctaj proportional, astfel: $P = \text{interval de timp minim ofertat} / \text{interval de timp oferta} \times \text{punctaj factor } 5.$	
4. Intervalul de timp de incheiere a contractelor - 3,33 %	10 puncte
Descriere: Intervalul de timp de incheiere a contractelor Algoritm de calcul:	

a) intervalul de timp, exprimat in zile, de incheiere a contractelor, cel mai mic timp primeste un punctaj maxim de 10 puncte (timp minim de rezolvare 10 zile – timp maxim de rezolvare 30 zile). b) pentru orice alt nivel al intervalului de timp de incheiere a contractelor decat cel prevazut la lit. a), se acorda un punctaj proportional, astfel: $P = \text{interval de timp minim ofertat} / \text{interval de timp oferta} \times \text{punctaj factor } 10$		
5. Numarul de contoare montat anual-1,67 %	5 puncte	
Descriere: Numarul de contoare montat anual Algoritm de calcul: a) pentru cel mai mare numar de contoare montate anual se acorda punctajul maxim acordat de 5 puncte (numar minim de contoare necesare anual buc – numar maxim de contoare necesare anual buc). Pentru orice numar de contoare mai mare de buc nu se acorda punctaj suplimentar. Pentru un numar de contoare sub minimul impus oferta va fi declarata neconforma b) pentru orice alt nivel al numarului de contoare montate anual decat cel prevazut la lit. a), se acorda un punctaj proportional, astfel: $P = \text{numar contoare oferta} / \text{numar max contoare ofertate} \times \text{punctaj factor } 5$		
6.Durata zilnica de alimentare cu apa calculata ca raport intre numarul mediu zilnic de ore in care se asigura apa la utilizator si 24 ore	3,33 %	10 puncte
Descriere: Durata zilnica de alimentare cu apa calculata ca raport intre numarul mediu zilnic de ore in care se asigura apa la utilizator si 24 ore Algoritm de calcul: a) pentru cea mai mare durata zilnica de alimetare cu apa repectiv 24 ore se acorda punctajul maxim acordat de 10 puncte b) pentru orice alt nivel al duratei zilnice de alimentare cu apa decat cel prevazut la lit. a), se acorda un punctaj proportional, astfel: $P = \text{durata zilnica} / \text{cea mai mare durata zilnica} \times 10$.		
7.Numarul de intreruperi programate anual	1,67 %	5 puncte
Descriere: Numarul de intreruperi programate anual Algoritm de calcul: a) pentru cel mai mic numar de intreruperi programate anual se acorda punctajul maxim acordat de 5 puncte b) pentru orice alt nivel al numarului intreruperilor programate anual decat cel prevazut la lit. a) se acorda un punctaj proportional, astfel: $P = \text{numar intreruperi programate} / \text{cel mai mare numar al intreruperilor programate} \times 5$.		
8. Durata intreruperilor programate	1,67 %	5 puncte
Descriere: Durata intreruperilor programate Algoritm de calcul: a) pentru cea mai mica durata a intreruperilor programate se acorda punctajul maxim acordat de 5 puncte. b) pentru orice alt nivel al duratei intreruperilor programate decat cel prevazut la lit. a) se acorda un punctaj proportional, astfel: $P = \text{durata intreruperi programate} / \text{cea mai mare durata a intreruperilor programate} \times 5$.		
9. Timpul de rezolvare al sesizarilor/reclamatiiilor	3,33 %	10 puncte
Descriere: Timpul de rezolvare al sesizarilor/reclamatiiilor Algoritm de calcul:		

a) timpul de rezolvare a sesizarilor cel mai mic primeste punctajul maxim acordat de 10 puncte (timp minim 5 zile – timp maxim 10zile). b) pentru orice alt nivel al timpului de rezolvare al sesizarilor decat cel prevazut la lit. a) se acorda un punctaj proportional, astfel: $P = \text{timp minim ofertat rezolvare sesizari} / \text{timp n de rezolvare a sesizarilor} \times \text{punctaj factor 10}$		
10. Reducerea termenelor de conformare pentru asigurarea nivelurilor de calitate a apei potabile	10%	30 puncte
Descriere: Reducerea termenelor de conformare pentru asigurarea nivelurilor de calitate a apei potabile Algoritm de calcul: a) reducerea maxima ofertata primeste punctajul maxim acordat de 30 de puncte (timp minim 10 zile – timp maxim 30 zile). b) pentru orice alt nivel al reducerii ofertate decat cel prevazut la lit. a) se acorda un punctaj proportional, astfel: $P = \text{reducere ofertata} / \text{reducerea maxima ofertata} \times 30$ Pentru un timp sub minimul propus oferta nu va fi punctata suplimentar . Oferta care depaseste maximul impus va fi declarata neconforma.		
11.Valoarea despagubirilor pentru daunele cauzate utilizatorilor	6,67 %	20 puncte
Descriere: Valoarea despagubirilor pentru daunele cauzate utilizatorilor Algoritm de calcul: a) suma maxima a despagubirilor propuse primeste punctajul maxim acordat de 20 de puncte b) pentru orice alt nivel al despagubirilor propuse decat cel prevazut la litera a) se acorda un punctaj proportional astfel: $P = \text{suma despagubirilor propusa} / \text{suma maxima a despagubirilor propusa} \times 20$.		
Punctaj maxim 300 puncte		
IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică	da ☐ nu ☒	

**PRIMAR ,
TANASESCU ION DOREL**

**SECRETAR GENERAL,
GOLUMBEANU BIANCA**

**PREȘEDINTE ȘEDEDINȚĂ
SANDA GHEORGHE**

**INTOCMIT,
PRESTATOR SERVICII AUXILIARE,
STĂNESCU LORELAI**



PRIMĂRIA COMUNEI BUGHEA DE JOS
JUDEȚUL ARGES
Str. Ion Marin Iovescu, Nr. 47,
Cod poștal 117165, Bughea de Jos, România
Tel/Fax: +4(0248)536808; +4(0248) 537480
Web: www.primariabugheadejos.ro
E-mail: primariabugheadejos@yahoo.com



ANEXA NR. 8 LA H.C.L. NR. 35 /30.06.2020

**Componenta comisie de coordonare si supervizare a contractului de
concesiune privind delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apa al comunei Bughea
de Jos, judetul Arges**

Componenta

1. TOADER MARIA- presedinte;
2. POȘTOACĂ VALENTIN IONUȚ - membru;
3. COMAN BOGDAN IONUȚ - membru;

Comisia mai sus propusa, conform art .2 din Hotararea nr. 867/20016-pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii se va constitui pe baza Dispozitiei Primarului comunei Bughea de Jos si va fi comunicata membrilor.

Atributiile comisiei constau in emiterea unui raport dupa finalizarea procedurii de atribuire, raport ce va sta la baza semnarii contractului de concesiune de catre concedent.

PRIMAR ,
Ion Dorel TĂNĂSESCU

SECRETAR COMUNĂ,
Bianca GOLUMBEANU

PREȘEDINTE ȘEDEDINȚĂ
SANDA GHEORGHE

INTOCMIT,
PRESTATOR SERVICII AUXILIARE,

Lorelai STĂNESCU