

JUDETUL ARGES  
CONSILIUL LOCAL  
BRADULET

**HOTARAREA Nr.1  
Din 09 ianuarie 2019**

**privind acoperirea definitiva a deficitului bugetar in cadrul exercitiului financiar al anului 2018, la sectiunea de dezvoltare, prin utilizarea excedentului bugetului local de venituri si cheltuieli al anului 2017**

Consiliul Local al Comunei Bradulet, Judetul Arges intrunit in sedinta deindata,

Avand in vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului Comunei Bradulet nr.46/07.01.2019

- Raportul nr. 47/07.01.2019 intocmit de compartimentul financiar- contabil din cadrul aparatului de specialitate al primariei ;

- Prevederile HCL nr.21/15.02.2018 privind aprobarea bugetului local de venituri si cheltuieli al comunei Bradulet pe anul 2018 prin care s-a aprobat utilizarea din excedentul anului 2017 a sumei de 894 mii lei pentru sectiunea de dezvoltare, sursa A , HCL nr.40/21.06.2018 privind aprobarea rectificarii bugetului local de venituri si cheltuieli al comunei Bradulet pe anul 2018 prin care s-a aprobat utilizarea din excedentul anului 2017 a sumei de 38 mii lei pentru sectiunea de dezvoltare, sursa A, HCL nr.45/02.08.2018 privind aprobarea rectificarii bugetului local de venituri si cheltuieli al comunei Bradulet pe anul 2018 prin care s-a aprobat utilizarea din excedentul anului 2017 a sumei de 25 mii lei pentru sectiunea de dezvoltare, sursa A, HCL nr.54/30.10.2018 privind aprobarea rectificarii bugetului local de venituri si cheltuieli al comunei Bradulet pe anul 2018 prin care s-a aprobat utilizarea din excedentul anului 2017 a sumei de 41 mii lei pentru sectiunea de dezvoltare, sursa A.

- Tinand cont de Cap.V, pct.5.15.3, alin.(1) lit.b) din OMFP 3809/2018 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind incheierea exercitiului bugetar al anului 2018;

- Potrivit prevederile art. 36, aln.4 lit.a) din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare ;

- In temeiul dispozitiilor prevazute de art. 45 alin.(1) din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala,modificată și completată ;

**H O T Ă R Ă Ș T E ,**

Art. 1 - Se aproba acoperirea definitiva a deficitului bugetar in suma totala de 324.664,12 lei in cadrul exercitiului financiar al anului 2018 pentru Sectiunea de dezvoltare, sursa A, prin utilizarea excedentului bugetar al anului 2017 al bugetului local de venituri si cheltuieli al comunei Bradulet.

Art. 2 - Primarul comunei si administratorul public cu atributii de contabil șef se insarcineaza cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari

Art. 3 - Prezenta hotărare va fi comunicată Instituției Prefectului Județului Argeș, A.J.F.P. Arges - Trezoreriei și afișată pentru aducere la cunostiința publica .

PRESEDINTE DE SEDINTA  
Radulescu Constantin



CONTRASEMNAT PT. LEGALITATE  
Secretar delegat : Tron Liliana

JUDETUL ARGES  
CONSILIUL LOCAL  
BRADULET

**HOTARAREA Nr.2**  
**Din 09 ianuarie 2019**

**privind aprobarea utilizarii excedentului bugetar al anului 2018 in exercitiul financiar al anului 2019 pentru sectiunea de functionare in vederea acoperirii temporare a golului de casa**

Consiliul Local al Comunei Bradulet, Judetul Arges intrunit in sedinta deindata,  
Avand in vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului Comunei Bradulet nr.58/08.01.2019
- Raportul nr. 59/08.01.2019 intocmit de compartimentul financiar- contabil din cadrul aparatului de specialitate al primariei ;
- Prevederile art.58 alin.(1) lit b) din Legea 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Potrivit prevederile art. 36, aln.4 lit.a) din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- In temeiul dispozitiilor prevazute de art. 45 alin.(1) din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, modificată și completată ;

**HOTĂRĂȘTE,**

Art. 1 - Se aproba utilizarea excedentului bugetar al anului 2018, in suma de 100.000 lei , in exercitiul financiar al anului 2019 pentru sectiunea de functionare in vederea acoperirii temporare a golului de casa provenit din decalajele intre veniturile si cheltuielile sectiunii de functionare a bugetului local de venituri si cheltuieli.

Art. 2 - Primarul comunei si administratorul public cu atributii de contabil sef se insarcineaza cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari

Art. 3 - Prezenta hotărare va fi comunicată Instituției Prefectului Județului Argeș, A.J.F.P. Arges - Trezoreriei și afișată pentru aducere la cunostiința publica .

PRESEDINTE DE SEDINTA  
Radulescu Constantin



CONTRASEMNAT PT. LEGALITATE  
Secretar delegat : Tron Liliana

JUDETUL ARGES  
COMUNA BRADULET

HOTARAREA NR. 3  
din 21.01.2019

privind alegerea de presedinti de sedinta pe lunile : februarie, martie si aprilie 2019

Consiliul local din comuna Bradulet, intrunit in sedinta  
Vazand referatul de aprobare al primarului comunei Bradulet cu nr.195 / 16.01.2019  
Avand in vedere prevederile :

- art. 3 si art. 4 din Carta europeana a autonomiei locale, adoptata la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificata prin Legea nr. 199/1997;
- art. 7. alin (2) din Codul civil al Romaniei , adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicat, cu modificarile si completarile ulterioare;

Luand in discutie raportul de specialitate al compartimentului de resort cu nr. 196 / 16.01.2019 precum si raportul comisiei de specialitate a Consiliului local Bradulet pentru administratie publica locala, juridica, apararea ordinii si linistii publice , a drepturilor cetatenilor prin care se avizeaza favorabil alegerea presedintilor de sedinta;

Vazand prevederile art. 35 alin. (1) si 36 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 , republicata , cu modificarile si completarile ulterioare precum si ale art. 9 alin. (1) din Regulamentul de organizare si functionare al Consiliului Local Bradulet;

In temeiul dispozitiilor art. 45 alin.(1) din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

HOTARASTE :

Art.1. Domnul consilier local Stan Ion se alege presedinte de sedinta pentru luna februarie 2019.

Art. 2. Domnul consilier local Tron Constantin se alege presedinte de sedinta pentru luna martie 2019.

Art. 3. Doamna consilier local Badoi Dana-Georgeta se alege presedinte de sedinta pentru luna aprilie 2019.

PRESEDINTE SEDINTA ,  
RADULESCU CONSTANTIN



CONTRASEMNEAZA,  
SECRETAR DELEGAT,  
TRON LILIANA

ROMANIA  
JUDETUL ARGES  
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA NR. 4  
din 21.01.2019

privind aprobarea prelungirii termenului de valabilitate a Planului Urbanistic General si a Regulamentului Local de Urbanism aferent localitatilor componente ale comunei Bradulet, judetul Arges

Consiliul local al comunei Bradulet, judetul Arges;

Luand in discutie referatul de aprobare al primarului cu nr.197 / 16.01.2019 si raportul de specialitate al compartimentului de resort cu nr. 198/16.01.2019, precum si avizul comisiei de specialitate a Consiliului local pentru programe de dezvoltare economic-sociala, buget-finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultura, gospodarie comunala, protectia mediului, servicii si comert prin care se propune aprobarea prelungirii termenului de valabilitate a PUG-lui si RLU-lui comunei Bradulet, judetul Arges;

- Avand in vedere: H.C.L. nr. 6 / 29.01.2009 privind aprobarea Planului Urbanistic General si a Regulamentului Local de Urbanism aferent localitatilor componente ale Comunei Bradulet, Județul Arges;

Vazand prevederile Legii nr. 289/2006 pentru modificarea Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul , ale HG nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism, republicata in anul 2002, ale Legii nr. 213/1998 privind proprietatea publica si regimul juridic al acesteia precum si ale Legii nr. 50/1991 privind autorizarea constructiilor si unele masuri pentru realizarea lor, cu modificarile si completarile ulterioare, Legea nr. 303/2015 pentru modificarea art. 46 din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul si a art. II din O.U.G. nr. 85/2012 pentru modificarea alin. (1<sup>3</sup>) al art. 46 din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul si Ordonanta de Urgenta nr. 51/2018 pentru modificarea Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul si pentru prorogarea unor termene;

- art.36 alin.5 lit.c din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare

In temeiul art. 45(1) din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, cu modificarile si completarile ulterioare,

HOTARASTE :

Art. 1. Se aproba prelungirea termenului de valabilitate a „Planului Urbanistic General “ si a Regulamentului Local de Urbanism “ aferent localitatilor componente ale comunei Bradulet, judetul Arges, conform proiectului nr. 10873 faza P.U.G. + R.L.U. , intocmite de S.C. „ PROIECT ARGES “ S.A. pana la data de 31.12. 2023.

Art.2. Planului Urbanistic General “ si a „ Regulamentului Local de Urbanism aferent localitatilor componente ale comunei Bradulet, judetul Arges, va constitui incepand cu data aprobarii prezentei hotarari, baza legala a aprobarilor certificatelor de urbanism, autorizatiilor de construire si planurilor de dezvoltate economic-sociale ulterioare.

Art.3. Secretarul delegat al comunei va comunica prezenta persoanelor si institutiilor interesate in termenul legal

PRESEDINTE SEDINTA  
RADULESCU CONSTANTIN



CONTRASEMNEAZA,  
SECRETAR DELEGAT,  
TRON LILIANA

JUDETUL ARGES  
COMUNA BRADULET  
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA Nr. 5

din 21.01.2019

privind aprobarea organigramei si a statului de functii al aparatului de specialitate al Primarului comunei Bradulet

Consiliul local din comuna Bradulet, intrunit in sedinta extraordinara in data de 27.11.2017 ;  
Vazand expunerea de motive a Primarului comunei Bradulet cu nr. 5175/22.11.2017;  
Luand in discutie raportul de specialitate al compartimentului de resort cu nr. 5176/22.11.2017 precum si raportul comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-sociala, buget-finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultura, gospodarie comunala, protectia mediului, servicii si comert, prin care se da aviz favorabil aprobarii organigramei si statului de functii pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Bradulet;

Avand in vedere avizul ANFP nr. 61882/2019 prin care au fost avizate functiile publice din cadrul aparatului de specialitate al primrului comunei Bradulet ;

In temeiul dispozitiilor art.45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

**H O T A R A S T E :**

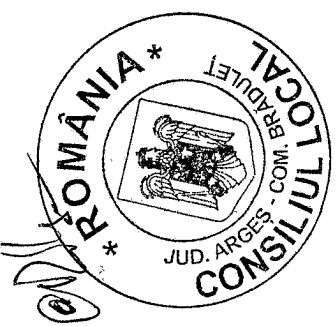
Art.2.- Se aproba organigrama si statul de functii al aparatului de specialitate al Primarului comunei Bradulet, conform anexelor nr. 1 si 2, care fac parte integranta din prezenta hotarare.

Art.3.- Secretarul comunei va comunica prezenta persoanelor si institutiilor interesate in termenul legal.

PRESEDINTELE SEDINTEI,  
RADULESCU CONSTANTIN



CONTRASEMNEAZA,  
SECRETAR DELEGAT,  
TRON LILIANA

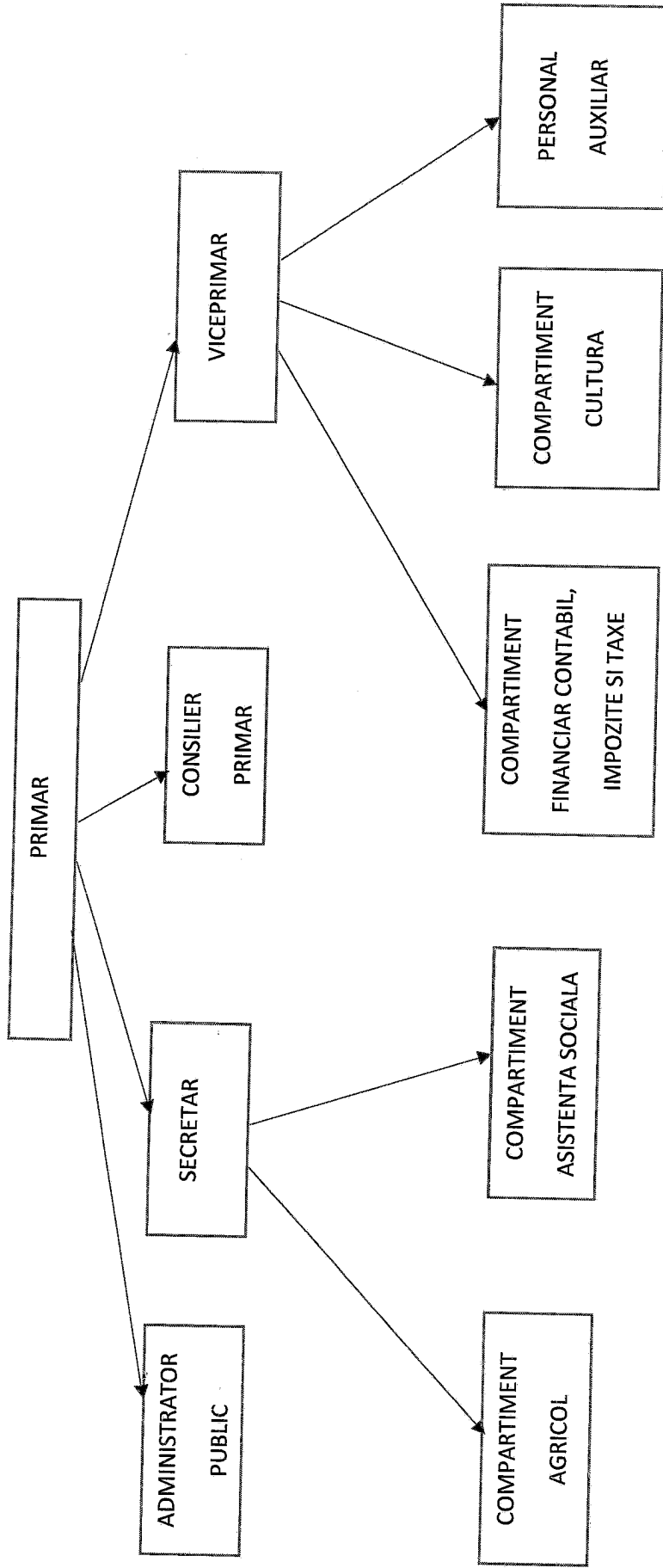


Anexa 1

la Hotararea nr. 5 / 21.01.2019

## ORGANIGRAMA

APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI COMUNEI BRADULET



PRIMAR,

Evlampie Alecu



JUDETUL ARGES  
COMUNA BRADULET  
CONSILIUL LOCAL

HOTARARE Nr.6  
din 15.02.2019

privind stabilirea salariilor de baza pentru functiile publice si pentru functiile contractuale din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bradulet.

Consiliul local din comuna Bradulet, judetul Arges intrunit in sedinta ordinara ;

Vazand referatul de aprobare al primarului comunei Bradulet cu nr.362 din 29.01.2019 prin care se propune modificarea cuantumului salariilor lunare brute pentru toti salariatii din aparatul de specialitate al primarului colmunei Bradulet;

Luand in discutie raportul de specialitate al compartimentului de resort cu nr.382 din 30.01.2019 referitor la incadrarea in bugetul anual aprobat pentru cheltuielile de personal precum si avizul comisiei de specialitate a Consiliului local Bradulet pentru programe de dezvoltare economico-sociala, buget-finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultura, gospodarie comunala, protectia mediului, servicii si comert prin care se propuner stabilirea salariilor de baza pentru functiile publice si personalul contractual angajat in aparatul de specialitate al Primarului comunei Bradulet;

Avand in vedere prevederile:

- art. 10, art.11, art.12, art.36,art.38 alin.(2) lit. b) si art. 43 din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice;
- Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- HCL nr. 5/21.01.2019 privind aprobarea organigramei si a statutului de functii publice si personalul contractual al aparatului de specialitate al primarului comunei Bradulet;
- Hotararea Guvernului nr. 937/2018 pentru stabilirea salariului de baza minim brut pe tara garantat in plata;
- Acordul nr.583/14.02.2019 incheiat cu Sindicatul Liber din Administratia Publica Locala Campulung ,, PRIMUS “;
- OUG nr.79/2017 pentru modificarea si completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal;
- H.G. nr. 937/2018 pentru stabilirea salariului de baza minim brut pe tara garantat in plata;
- art. 36 alin. (1) si alin (2) lit a) din Legea nr. 215/2001 , republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul dispozitiilor art.39 alin.(1),art. 45 alin. (1) , art.61 alin.(1) si (2) , art.62 alin.(1) si art.115 alin.(1) lit.b) din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

H O T A R A S T E :

Art.1.- Incepand cu data de 1 februarie 2019 se stabilesc salariile de baza pentru functiile publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bradulet, conform anexei nr. 1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2.- Incepand cu data de 1 februarie 2019 se stabilesc salariile de baza pentru personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bradulet, conform anexei nr. 2 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.3.- Primarul comunei si administratorul public se insarcinesaza cu aducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari.

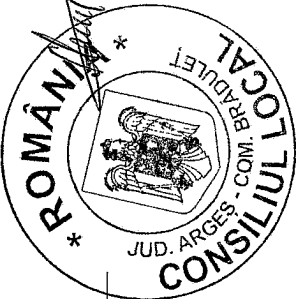
Art.4.- Secretarul comunei va comunica prezenta persoanelor si institutiilor interesate in termenul legal.

PRESEDINTELE SEDINTEI,,  
STAN ION



CONTRASEMNEAZA,  
SECRETAR DELEGAT,  
TRON LILIANA





SALARII DE BAZA

pentru **functiile publice** din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bradulet, judetul Arges incepand cu 01.02.2019

Funcția/ gradul	Studii	Salariul de baza (lei)					
		Gradatia 0	Gradatia 1	Gradatia 2	Gradatia 3	Gradatia 4	Gradatia 5
Secretar al unitatii administrativ-teritoriale gradul II	S	-	-	-	-	-	6240
Referent de specialitate grad profesional asistent	SSD	3744	4025	4226	4437	4548	4662
Referent de specialitate grad profesional debutant	SSD	3000	3225	3386	3556	3644	3736
Referent grad profesional superior	M	3341	3592	3771	3959	4058	4160
Referent grad profesional asistent	M	2214	2380	2491	2601	2657	2712
Referent grad profesional debutant	M	2111	2269	2375	2480	2533	2586

JUDETUL ARGES  
COMUNA BRADULET  
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 2  
la HCL nr. 6 / 15.02.2019

SALARII DE BAZA

pentru personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bradulet, judetul Arges incepand cu 01.02.2019

Funcția/Gradul/treapta	Studii	Salariul de baza (lei)					
		Gradatia 0	Gradatia 1	Gradatia 2	Gradatia 3	Gradatia 4	Gradatia 5
Administrator public	S	-	-	-	-	-	6240
Consilier, expert, inspector de specialitate, revizor contabil, arhitect, referent de specialitate, inspector casier gradul IA	S	3744	4025	4226	4438	4549	4776
Referent, inspector, arhivar, referent casier IA	M	2923	3142	3299	3464	3551	3640
Muncitor calificat I cu atributii de buldoexcavatorist,guard,	M	2327	2501	2564	2693	2760	2829
Portar, paznic, pompier, bufetier, manipulant bunuri, curier	M	2580	2773	2912	3058	3134	3212
Sofer I	M	2840	3053	3205	3366	3450	3536
Consilier personal	S/M	2840	3053	3206	3366	3450	3536

ROMÂNIA  
JUDEȚUL ARGES  
COMUNA BRADULET  
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA Nr. 7  
din 15.02.2019

privind aprobarea "Regulamentului pentru stabilirea programului de functionare al unitatilor comerciale de alimentatie publica precum si al celor destinate recreerii si divertismentului", in Comuna Bradulet, judetul Arges

Consiliul Local al Comunei Bradulet, judetul Arges, intrunit in sedinta ordinara :

Luand in discutie Raportul nr. 4.0.7./21.02.2019

Retinand avizul Comisiei de specialitate ale Consiliului Local Bradulet;

Avand in vedere pevederile:

- Hotararea nr.656 /1997 privind aprobarea Clasificarii activitatilor din economia nationala – CAEN, cu modificarile ulterioare;
- Ordinul 337/2007 privind actualizarea Clasificarii activitatilor din economia nationala CAEN;
- Ordonanta Guvernului nr. 99 / 2000, republicata, privind comercializarea produselor si serviciilor de piata, aprobata prin Legea nr. 650 / 2002;
- Hotararii nr. 333 / 20.03.2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonantei Guvernului nr. 99 / 2000 privind comercializarea produselor si serviciilor de piata;
- Legii nr. 61 / 1991 pentru sanctionarea faptelor de incalcare a unor norme de convietuire sociala, a ordinii si linistii publice, republicata;
- Ordonantei nr. 21 / 1992 privind protectia consumatorilor, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 349 / 2002 pentru prevenirea si combaterea efectelor consumului produselor din tutun;
- Ordonanta nr. 2 / 2001, actualizata, privind regimul juridic al contraventiilor, cu modificarile si completarile ulterioare;

In conformitate cu dispozitiile art. 36, alin. (1) si alin.(9) din Legea nr. 215 / 2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul art. 45, alin (1) si (6) si art. 49, alin. (1) si (2) din Legea nr. 215 / 2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

HOTARASTE:

Art.1. Se aproba Regulamentul pentru stabilirea programului de functionare al unitatilor comerciale de alimentative publica precum si al celor destinate recreerii si divertismentului conform anexei nr. 1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art. 2. Primarul Comunei Bradulet va desemna prin dispozitie Comisia care va analiza si aviza programul de functionare a unitatilor economice.

Art. 3. Prezenta hotarare intra in vigoare in termen de 10 zile de la data aducerii la cunostinta publica.

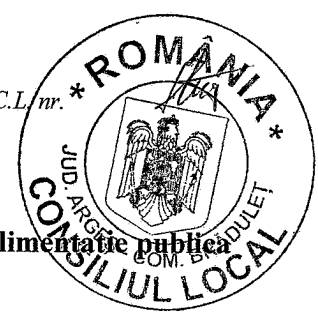
Art. 4. Prezenta hotarare se va comunica Institutiei Prefectului judetul Arges si autoritatilor interesate pentru ducerea la indeplinire a prevederilor sale.

Presedinte sedinta

Stan Ion



Contrasemneaza,  
Secretar delegat,  
Tron Liliana



**REGULAMENT**

**pentru stabilirea programului de functionare al unitatilor comerciale de alimentatie publica precum si at celor destinate recreerii si divertismentului**

*Prezentul regulament este intocmit in baza Ordonantei nr. 99/2000, a Legii nr. 650/2002, a H.G. nr. 333/2003 si a Legii nr. 215/2001, republicata iar scopul lui este asigurarea cadrului organizatoric necesar desfasurarii de activitati economice in conditii de protectie optima a consumtorilor si de concurenta loiala a agentilor economici*

**ART 1.** Prezentul regulament se aplica unitatiilor de alimentatie publica asa cum sunt caracterizate de HG nr. 843/1999 privind incadrarea pe tipuri a unitatilor de alimentatie publica si clasificarii activitatilor din economia nationala cu codurile 5530 – restaurante si 5540 – braruri, sali de jocuri mecanice si electronice. Fac exceptie unitatile incluse in structurile de primire turistice si cele din cadrul statilor de distribuire a carburantilor.

**Art. 2.** Desfasurarea activitatilor economice pe teritoriul comunei Bradulet de catre unitatile prevazute la art. I , in spatii proprietate privata, de stat, etc. se face in baza Orarului de functionare prevazut la (Anexa III)

**Art. 3.** Pe raza comunei Bradulet, orarele unitatilor amintite la art. 1, se stabilesc de catre comercianti si se aproba de catre Primaria comunei Bradulet, in conditiile prezentului regulament.

**Art.4.** Unitatile de alimentatie publica, al caror cadru ambiental este completat de formatii de muzica precum si unitatile cu profil de divertisment pentru tineret (cluburi, discoteci) unde divertismentul este realizat prin intermediul muzicii si dansului, este permisa folosirea muzicii pana la orele 22.00.

**Art. 5.** Cluburile cu profil de disco-bar sau de discoteca precum si restaurantele cu formatii pot functiona dupa orele 22.00 cu program muzical, numai cu aprobarea Primariei comunei Bradulet daca sunt amplasate la cel putin 100 de metri distanta fata de locuinte, sau daca spatiile in care isi desfasoara activitatea se afla in cladiri proiectate si construite special in acest scop, oferind protectie fonica, iar prin activitatea lor nu afecteaza linistea si dreptul la odihna al locuitorilor cu care se invecineaza.

**CAP. II: PROCEDURA DE APROBARE SI ELIBERARE A ORARULUI DE FUNCTIONARE**

**Art.6.** (1) Eliberarea orarului de functionare se va face in baza cereri si a documentatiei aferente, anterior desfasurarii activitatii.

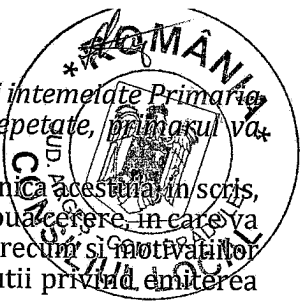
(2) Unitatile prevazute la art. 1, care au autorizatie de functionare si isi desfasoara activitatea anterior adoptarii prezentului regulament sunt obligate ca, in termen de 30 de zile de la intrarea in vigoare a HCL de aprobare a prezentului regulament, sa solicite aprobarea orarului de functionare.

**Art. 7** (1) in vederea aprobarii orarului de functionare, reprezentantul legal a l solicitantului se va prezenta la sediul Primiiirii comunei Bradulet, avand asupra sa, in original si in dublu exemplar, dupa caz, urmatoarele documente:

- a) certificatul de inregistrare la Registrul Comepului de pe langa Tribunalul Arges;
- b) anexa la certificatul de inregistrare pentru punctul de lucru respectiv ce contin acordurile si avizele ministerelor cu drept de avizare conform O.U.G 76/2001 sau, dupa caz, certificatul constatator eliberat in conformitate cu dispozitiile Legii nr. 359/2004;
- c) declaratia pe propria raspundere privind tipul unitatii de alimentatie publica , conform prevederilor HG nr. 843/1999 (anexa IV)
- e) chitanta cu care s-a achitat tariful aprobat pentru eliberarea orarului de functionare;
- f) declaratie pe propria raspundere privind respectarea orarul de functionarea ( Anexa II)
- g) acordul vecinilor pentru functionarea dupa orele 22:00.
- h) alte scripte prevazute de lege si care vor fi solicitatea prin Cererea pentru obtinerea orarului de functionare(Anexa I)
- c) doua dosare cu sina.

(2) Solicitantul va depune o cerere in care va arata orarul pe care il propune spre avizare, specificand daca foloseste formatii de muzica sau instalatii muzicale, numarul maxim de consumatori (pe scaune ji in picioare).

**Art.8.**(I) Primaria comunei Bradulet, prin intermediul persoanei desemnate de catre primar din aparatul sau de specialitate, in urma analizarii cererii si a constatarii din teren, va elibera un orar de



functionare tipizat in care va fi trecuta si mentiunea *in cazul unor reclamatii intemeiate Primaria comunei Bradulet va reduce programul de functionare iar, la reclamatii repetate, primarul va suspenda activitatea comerciala*

(3) Daca orarul nu poate fi aprobat in forma propusa de solicitant i se comunica acestuia in scris, motivele care stau la baza acestui refuz. in acest caz, solicitantul va face o noua cerere, in care va solicita aprobarea unui nou orar, conform cerintelor prezentului regulament precum si motivatiilor comunicate in scris de catre persoana desemnata de catre primar cu atributii privind emiterea autorizarii orarului de functionare.

(2) Criteriile care stau la baza autorizarii unui orar peste orele 22.00 sunt: unitatea sa nu fie reclamata in mod intemeiat de catre vecinii limitrofi din cauza zgomotului provocat de muzica, sa nu existe reclamatii cu privire la deranjul stradal in zona localului respectiv, sa detina semnaturile legalizate ale locatarilor direct afectati din cladirile invecinate , sa indeplineasca conditiile legale de functionare.

**Art. 9.** Nu se elibereaza orar de functionare in urmatoarele situatii:

- a) aduce prejudicii spatiilor aflate in incinta sau in apropierea unor cladiri de valoare arhitectonica deosebita ori cu valoare de patrimoniu;
- b) exercitiul comercial se face in spatii improvizate;
- c) aduce prejudicii vecinilor din zonele rezervate locuintelor colective sau individuale;
- d) se incalca dispozitiile actelor normative in vigoare.

**Art.10.** Orarul aprobat se afiseazii la unitate la loc vizibil dinspre exterior.

**Art.11.** Comerciantul este obligat sa respecte orarul afisat si aprobat.

**Art. 12.** Pentru solicitantii care organizeaza la cererea consumatorilor mese festive si evenimente, orarul de functionare poate fi depasit numai cu conditia respectari normelor legale privind linistea si ordinea publica in acest caz, langa orarul de functionare se afiseaza anuntul " rezervat " cu precizarea perioadei de rezervare. Solicitantul va depune personal o notificare la Primaria comunei Bradulet cu cel putin 48 de ore inainte ca evenimentul sa aiba loc.

**Art. 13.** (1) In cazul unor reclamatii, care se dovedesc a fi intemeiate, Primaria comunei Bradulet poate modifica orarul de functionare , situatie in care solicitantului i se vor comunica in scris motivele care stau la baza acestei masuri.

(2) Dupii ce a luat la cunostiinta, comerciantul este obligat sa afiseze de indata orarul modificat.

(3) Daca acele cauze care au dus la masura modificarii orarului au fost remediate, la cererea comerciantului , dupa o verificare in teren , persoana cu atributii in aplicarea hotararii poate propune primarului revenirea la orarul initial.

**Art. 14.** Orarul de functionare este valabil pana la modificari majore care intervin in activitatea societii comerciale (schimbarea obiectului de activitate, schimbarea locatiei, modificarea legislatiei care a stat la baza obtinerii acestuia si la solicitarea de modificare etc.)

**Art. 15.** Emitentul isi rezerva dreptul de a retrage autorizatia si orarul de functionare , in cazul unor reclamații ulterioare intemeiate sau in cazul tulburarii linistii publice.

**Art. 16.** Pentru aprobarea orarului de functionare se aproba incepand cu data adoptarii prezentei hotarari un tarif de 50 lei.

### **CAP III: ORARUL DE FUNCTIONARE LA TERASE**

**Art. 17.** (1) Terasse/gradini de vara pot functiona pana la orele 24.00. Terasse, indiferent daca se afla amplasate pe domeniul public sau privat, vor putea functiona numai cu conditia absentei oricarei surse de muzica.

(2) in vederea aprobarii orarului pentru terase, solicitantii vor prezenta certificatul de urbanism precum si dovada platii pentru ocuparea domeniului public, pentru acele terase amplasate pe domeniul public.

### **CAP. IV : DISPOZIȚII SPECIALE**

**Art. 18.** Unitatile de alimentatie publica de tip disco-baruri sau restaurante cu formatie situate in zona centrala pot functiona cu muzica si dans si dupa ora 22.00 numai cu aprobarea primariei ii daca indeplinesc urmiitoarele conditii: nu se afla situate in cladiri colective, nu sunt reclamate in mod intemeiat de catre vecini, sunt antifonate corespunzator astfel incat sa nu se depaseasca limita maxima admisa a zgomotului, in exterior conform, O.M.S. nr. 536 / 1997.

**Art. 19.** Unitatile de tip bar de noapte pot functiona dupa orele 22.00, in conditiile pastrarii linistii si ordinii publice, respectand programul de functionare aprobat.

## CAP V: SANCTIUNI

**Art. 20.** Constituie contraventii, daca nu au fost savarsite in astfel de conditii incat, potrivit legii penale sa constituie infractiuni, si se sanctioneaza dupa cum urmeaza:

- a) Nerespectarea sau neafisarea orarului de functionare cu amenda de la 200 la 1000 lei.
- b) Nerespectarea prevederilor art. 12 cu amenda de la 200 la 500 lei.
- c) Nerespectarea prevederilor art. 18 cu amenda de la 200 la 1000 lei.

**Art. 21.** Constatarea si aplicarea sanctiunilor se face de persoanele nominalizate de catre primar prin dispozitie si ofiterii sau agentii de politie

## CAP.VI DISPOZITII FINALE

**Art. 22.** Prezentul regulament se completeaza cu dispozitiile O.G. 2/2001 privind regimul juridic al contraveniilor.

**Art. 23.** Se comunica urmatoarelor: Sectia nr. 6 Politie Rurala Domnesti, Oficiul pentru Protectia Consumatorului, Oficiul Registrului Comertului Arges, Directia de Sanatate Publica Arges.

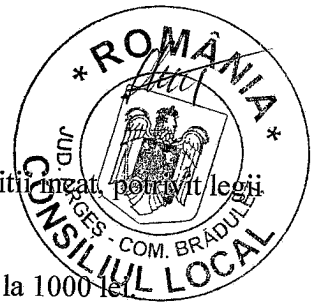
**Art. 24.** Anexele I si V fac parte integranta din prezentul regulament.

PRESEDINTE SEDINTA,

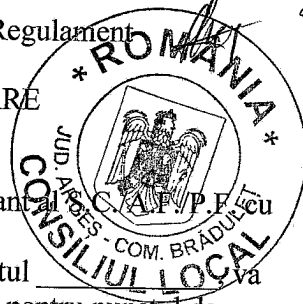
CONTRASEMNEAZA,

SECRETAR DELEGAT,

Tron Liliana



## CERERE PENTRU OBTINEREA ORARULUI DE FUNCTIONARE



DOMNUL PRIMAR,  
 Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_ reprezentant al \_\_\_\_\_  
 domiciliul \_\_\_\_\_ str. \_\_\_\_\_  
 nr. \_\_\_\_\_ bloc \_\_\_\_\_, et \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_ judetul \_\_\_\_\_  
 rog sa binevoiti a dispune aprobarea si eliberarea „ORARULUI DE FUNCTIONARE” pentru punctul de  
 lucru situat in \_\_\_\_\_ cu urmatoarea activitatea comerciala/servicii de  
 piata \_\_\_\_\_ tel: \_\_\_\_\_.

Pentru unitatea sus mentionata, solicit aprobarea urmatoarei orar de functionare:

LUNI-VINERI \_\_\_\_\_

TERASA LUNI-VINERI \_\_\_\_\_

SAMBATA \_\_\_\_\_

(GRADINA) SAMBATA \_\_\_\_\_

DUMINICA \_\_\_\_\_

**Anexez prezentei cereri urmatoarele documente (copii)**

- Declaratia pe propria raspundere privind respectarea orarului de functionare si a prevederilor legislatiei in vigoare (formular tip)
- Certificat fiscal – eliberat de compartimentul taxe si impozite din cadrul Primariei Bradulet (daca este cazul);
- Declaratie punct de lucru (sedii secundare) – conf. Ordin M.F.P. nr. 1329/2004 – de la Administratia Finantelor Publice (unde se afla sediul social al societatii)
- Certificatul de inregistrare si anexele acestuia – conf. Legii nr. 359/2004 – de la Oficiul Comertului (anexa certificat sau certificatului constator, dupa caz);
- Autorizatiile si acordurile necesare desfasurarii activitatii economice, conform prevederilor legislatiei in vigoare (dupa caz);
- Dovada detinerii spatiului de desfasurare a activitatii economice ( act proprietate, contractul de inchiriere, aprobarea de ocupare a domeniului public, inclusiv anexele acestor documente, care fac parte integranta din acestea, dupa caz);
- Contract salubrizare si ultima factura/chitanta de plata;

Data \_\_\_\_\_

Semnatura,  
 (L.S.)

## Declaratie

Pe propria raspundere privind respectarea orarului de functionare



Subsemnatul \_\_\_\_\_ C.N.P. \_\_\_\_\_ in calitate de  
 asociat/actionar/intepinzator al S.C./A.F./P.F., cu sediul in localitatea \_\_\_\_\_  
 str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_ et. \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_,  
 sector/judet \_\_\_\_\_, cu certificatul de inregistrare nr. \_\_\_\_\_, cod unic de  
 inregistrare \_\_\_\_\_.

Declar pe propria raspundere ca activitatile enumerate mai jos si pentru care solicit aprobarea orarului de functionare se vor desfasura in conformitate cu prevederile Legii protectiei muncii nr. 90/1996, republicata, specifice activitatii desfasurate si a Legii nr. 2/2000 – privind sanctionarea faptelor de incalcare a unor norme de convietuire sociala a ordinii si linistii publice.

In punctul de lucru situat in \_\_\_\_\_ sunt efectuate urmatoarele activitati economice :

Codul CAEN : \_\_\_\_\_

Denumirea activitatii: \_\_\_\_\_

Activitatea principala \_\_\_\_\_

Ne angajam ca in situatia in care urmeaza sa efectuam si alte activitatii care conduc la modificarea orarului de functionare, sa solicitam revizuirea si aprobarea orarului de functionare conform situatiei nou create.

Intocmita intr-un singur exemplar, pe propria raspundere, cunoscand ca falsul in declaratii este pedepsit de legea penala

Data \_\_\_\_\_

Semnatura \_\_\_\_\_



## ORAR DE FUNCTIONARE



In baza Hotararii nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ a Consiliului Local Bradulet, privind procedura eliberarii orarului de functionare pentru agentii economici ce desfasorara activitatii de comercializare produse si prestari servicii pe raza comunei Bradulet, se aproba pentru SC/AF/PF/ \_\_\_\_\_ cu sediul in \_\_\_\_\_ str \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, bl \_\_\_\_\_, sc \_\_\_\_\_ et. \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_ sector \_\_\_\_\_, cu certificatul de inregistrare nr. \_\_\_\_\_, cod unic de inregistrare \_\_\_\_\_, avand ca obiectiv de activitate: \_\_\_\_\_, cu punctul de lucru situat in \_\_\_\_\_ urmatorul orar de functionare:

Spatiu destinat desfasurarii activitatii economice	Luni-vineri	
	Sambata	
	Duminica	
Terasa (Gradina de vara)	Luni-Vineri	
	Sambata	
	Duminica	

In cazul unor reclamatii intemeiate Primaria comunei Bradulet va reduce programul de functionare ia la reclamatii repetare, primarul va suspenda activitatea.

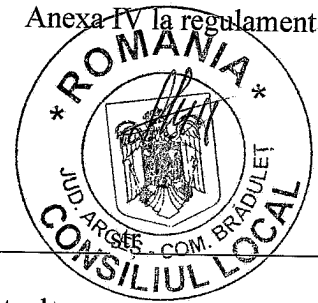
Conform art. 26 din OG nr. 21/1992 – privind protectia consumatorilor, cu modificarile si completarile ulterioare „Comercializarea produselor si prestarea serviciilor se fac in locuri si in spatii autorizate, conform reglementarilor legale in vigoare. Este obligatorie afisarea, in mod nii unitatii „autorizatiei de functionare”, precum si afisarea si respectarea orarului de functionare.

Legea nr. 650/2002 – pentru aprobarea Ordonantei Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor si serviciilor de piata, precizeaza urmatoarele: „Structurile de vanzare cu amanuntul si cele in care se presteaza servicii de piata pot fi deschise publicului in toate zilele saptamanii. Fiecare comerciant isi stabileste orarul de functionare cu respectarea prevederilor inscise in legislatia muncii si cu conditia respectarii reglementariilor in vigoare privind linistea si ordinea publica si in conformitate cu solicitarile autoritatilor administratiei publice locale privind continuitatea unor activitati comerciale sau de prestari de servicii, in functie de necesitatea consumatorilor

Primar,

Alecu Evlampie

## Declaratie



Subsemnatul \_\_\_\_\_, cu domiciliul in \_\_\_\_\_, nr \_\_\_\_\_, judetul/sectorul \_\_\_\_\_, in calitate de \_\_\_\_\_, la Societatea Comerciala \_\_\_\_\_, inregistrata la Registrul comertului sub. nr. de inmatriculare \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, cu sediul social in \_\_\_\_\_ judetul/sectorul \_\_\_\_\_ str \_\_\_\_\_, nr \_\_\_\_\_, declar pe propria raspundere ca unitatea de alimentatie publica situata in \_\_\_\_\_ (sediul unitatii) este de tipul, avand urmatoarele caracteristici functionale:

1. Total suprafata(m.p) \_\_\_\_\_ din care:

- de servire \_\_\_\_\_;
- de pregatire/predare \_\_\_\_\_;
- de depozitare \_\_\_\_\_;
- anexe-utilitati \_\_\_\_\_;

(birouri, grupuri sanitare, vestiare, etc)

2. Numarul locurilor pentru consumatori:

Total	Din care:Saloane	Terasa	Gradina de vara

Data: \_\_\_\_\_

Semnatura si stampila S.C.

JUDETUL ARGES  
COMUNA BRADULET  
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA NR.8

privind modificarea pretului de pornire a licitatiei publice pentru vanzarea volumului de masa lemnoasa pe picior de pe izlazarile comunale si aprobarea caietului de sarcini pentru licitatiei

Consiliul Local al comunei Bradulet, judetul Arges;

Avand in vedere:

- referatul de aprobare al Primarului comunei Bradulet inregistrat cu nr. 475 / 05.02.2019 ;
- raportul nr.511/08.02.2019 intocmit de catre compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Bradulet;
- Raportul comisiei pentru programe de dezvoltare economico-sociala, buget-finante, administrarea domeniului public si privat al comunei , agricultura, gospodarie comunala, protectia mediului, servicii si comert;
- Actul de punere in valoare nr. 6028 IG ,emis de Ocolul Silvic Vidraru inregistrat cu nr. 1983 / 29.05.2018;
- Prevederile Ordinului Ministerului Mediului si Padurilor nr. 1540/03.06.2011 pentru aprobarea Instructiunilor privind termenele , modalitatile si perioadele de colectare, scoatere si transport material lemnos , cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile art. 59 alin.(1) si (2) si cele ale art. 60 alin.(4) din Legea nr. 46/2008 – Codul silvic, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile art. 4 alin.(1) lit. b) , art. 6 alin. (1) din H.G. nr. 617/2016 privind aprobarea Regulamentului de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier proprietate publica , coroborate cu cele ale Legii nr. 46/2008 – Codul silvic, republicata;
- Prevederile art. 36 alin.(2) , lit.c) din Legea nr. 215/2001, privind administratia publica locala , republicata, cu modificarile si completari ulterioare;
- Prevederile art. 13, art.19 si art.20 alin(5) din H.G. nr. 715/2017 pentru aprobarea Regulamentului de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier proprietate publica;
- Prevederile art.858,art.859 alin.(2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil republicata in temeiul art. 218 din Legea nr. 71/2011 pentru punerea in aplicare a legii nr. 287/2009 privind Codul civil, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile legii nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul art.45 alin.(3) din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

HOTARASTE :

Art.1. (1) Se aproba valorificarea masei lemnoase prin vanzare , in conditiile legii catre agentii economici a cantitatii de 102 m.c. , produse principale ca ,, masa lemnoasa pe picior”.

(2) Cantitatea de masa lemnoasa prevazuta la alin (1) se vinde ca lemn pe picior, prin licitatie publica cu preselectie de tipul licitatie in plic inchis.

(3) Se aproba garantia de contractare in cuantum de 5% din valoarea de pornire la licitatie si anume 893 lei.

Art. 2. (1) Se aproba pretul de pornire la licitatie publica in plic inchis organizata in vederea valorificarii masei lemnoase prin vanzare , pentru partida in cantitate de 102 m.c. produse principale in suma de 175 lei/m.c.

(2) Elementele de identificare pentru partida in cantitate de 102 m.c. produse principale sunt cuprinse in Anexa nr.1 care face parte integranta din prezenta.

Art.3. Se aproba documentatia privind organizarea licitatiei principale pentru valorificarea , prin vanzare a partidei in cantitate de 102 m.c. produse principale catre operatorii economici in conformitate cu Anexa nr.2 care face parte integranta din prezenta.

Art.4. Sumele obtinute din vanzarea masei lemnoase prevazute la art.1 se fac venituri la bugetul local al comunei Bradulet.

Art.5. Primarul comunei Bradulet se mandateaza sa incheie, in conditiile legii contractul de vanzare-cumparare prevazut in documentatia privind organizarea licitatiei principale pentru valorificarea , prin vanzare a prevazuta la art.1 din prezenta.

Art. 6. Incepand cu data emiterii prezentei, inceteaza aplicabilitatea HCL nr. 60/18.12.2019.

Art. 6. Prezenta hotarare va fi comunicata Institutiei Prefectului judetul Arges, Compartimentului financiar-contabilitate din aparatul de specialitate al primarului comunei Bradulet si afisata spre aducere la la cunostinta publica.

PRESEDINTELE DE SEDINTA,  
STAN ION



CONTRASINEAZA,  
PT. SECRETAR,  
TRON LILIANA



**CAIET DE SARCINI  
PENTRU LICITAȚIA DE MASĂ LEMNOASĂ PE PICIOR  
IN CANTITATE DE 102 M.C.**

Prezentul caiet de sarcini cuprinde următoarele:

- a) Lista partidei care se scoate la licitație (oferta – Detalii tehnico-economice);
- b) Proiectul contractului de vânzare-cumpărare a masei lemnoase;
- c) Precizări, condiții tehnice și dispoziții legale care trebuie cunoscute și aplicate de operatorii economici în vederea participării la licitație și în derularea contractului de vânzare-cumpărare masă lemnoasă pe picior.

**CAPITOLUL I. INFORMAȚII GENERALE**

**Cap. 1-1. ÎN CONTRACTUL DE VÂNZARE-CUMPĂRARE MASĂ LEMNOASĂ PE PICIOR URMĂTORII TERMENI VOR FI INTERPETAȚI ASTFEL:**

1.1. Contract – actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți, încheiat între comună în calitate de vânzător de masa lemnoasă pe picior și un operator economic/grup de operatori economici în calitate de cumpărător;

1.2. U.A.T – unitate administrativ teritorială;

1.3. Vânzător și cumpărător – părțile contractante, astfel cum sunt acestea definite în prezentul contract;

1.4. Prețul contractului - prețul plătit vânzătorului de către cumpărător, în baza contractului, pentru îndeplinirea integral și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

1.5. Evaluarea masei lemnoase pe picior – activitate tehnico-economică și organizatorică prin care, anticipat recoltării, se evaluează cantitativ, calitativ și valoric produsele lemnoase destinate exploatarei forestiere și comercializării, finalizată prin întocmirea actului de punere în valoare;

1.6. Garanție de contractare - garanția care se constituie de operatorul economic la înscrierea la licitație în scopul de a garanta organizatorul că va încheia contractul de vânzare pentru volumul de masă lemnoasă pe care îl va adjudeca, că va plăti și va prelua spre exploatare masa lemnoasă, garanția de contractare se constituie, la dispoziția vânzătorului, în cuantum de 5% din valoarea, fără TVA, a volumului pentru care se înscrie la licitație;

1.7. Grad de accesibilitate - distanța determinată prin măsurători pe teren, pe traseul instalațiilor de scos-apropiat existente sau al celor proiectate, dintre centrul suprafeței parchetului și cea mai apropiată cale de transport cu caracter permanent - rutier, feroviar sau punctul naval de încărcare;

1.8. Grup de operatori economici - orice asociere de operatori economici asupra căreia un alt operator economic autorizat, persoană fizică sau juridică, poate exercita, direct sau indirect, o influență dominantă sau care poate exercita o influență dominantă asupra altui subiect de drept sau care, ca urmare a asocierii cu un subiect de drept, se află sub influența dominantă a unui alt subiect de drept;



1.9. Operator economic - orice întreprindere atestată, în condițiile legii, pentru activități de exploatare forestieră, în cazul cumpărării masei lemnoase pe picior; termenul include și întreprinderile individuale și persoanele fizice autorizate, înregistrate la oficiul registrului comerțului;

1.10. Organizator al licitației/negocierii – proprietarul fondului forestier proprietate publică a unități administrativ-teritoriale ;

1.11. Participant la licitație - persoana fizică sau juridică care îndeplinește toate condițiile de a licita masă lemnoasă și este prezentă la licitație;

1.12. Partidă - un lot de arbori destinat exploatării, estimat cantitativ și calitativ conform metodelor dendrometrice pentru evaluarea volumului de lemn, în vigoare la data estimării și care are același număr de identificare și denumire cu cele ale APVului;

1.13. Postață - parte dintr-o partidă stabilită și delimitată pe teren, în conformitate cu eșalonarea din anexa la contractul de vânzare încheiat între părți;

1.14. Preț de pornire la licitație, denumit în continuare preț de pornire- prețul stabilit de organizatorul licitației, în conformitate cu competențele stabilite prin actele normative; pentru masa lemnoasă, stabilirea acestui preț se face pornind de la prețul de APV, exprimat în lei/mc, volum brut, fără TVA;

1.15. Reprezentant legal al operatorului economic - este persoana fizică investită cu atribuții de administrator sau lichidator ales, numit sau desemnat într-un alt mod, al cărui nume este înscris în registrul de stat unde este înregistrată persoana juridică; reprezentarea legală a persoanelor juridice se numește și reprezentare statutară;

1.16. Masă lemnoasă pe picior – volumul brut ( volumul fusului, crăcilor și cojilor) al arborilor nedoborâți inclus în actele de punere în valoare;

1.17. Valorificarea masei lemnoase - acțiunea de punere pe piață a masei lemnoase care se recoltează din fondul forestier proprietate publică, de către proprietari, ca masă lemnoasă pe picior;

1.18. Vânzător - proprietarul fondului forestier proprietate publică, care realizează operațiunea de vânzare a masei lemnoase recoltat din acest fond, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;

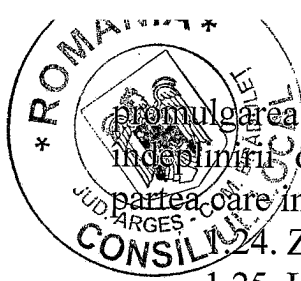
1.19. Volum brut - volumul masei lemnoase conform APV, al lemnului de foc, al lemnului rotund sau despicat de lucru, inclusiv coaja acestora;

1.20. Eșalonarea tăierilor – programarea intervalelor de timp, pe perioada desfășurată a contractului, în care este permisă exploatarea autorizată a masei lemnoase din partida contractată;

1.21. Reprimirea parchetului – acțiunea de verificare, evaluare și consemnare a stării vegetației forestiere și a solului din suprafața parchetului la terminarea exploatării masei lemnoase, efectuată în scopul preluării suprafeței parchetului în gestiunea exclusivă a administratorului legal;

1.22. Prejudiciu – vătămare parțială sau totală a arborilor nepredați spre exploatare sau a semințișului utilizabil;

1.23. Prin forță majoră se înțelege un eveniment exterior, imprevizibil și de neînălăturat cum ar fi stare de război, cutremure, inundații, „factum principis” și orice asemenea acte prevăzute de lege și care sunt de natură a pune una din părți în imposibilitatea îndeplinirii obligațiilor asumate. Prin „factum principis” se înțelege acel act al autorității competente ( intervenit după încheierea contractului) care, prin



promulgarea unei legi sau a altui act normativ, pune una din părți în imposibilitatea îndeplinirii obligațiilor asumate. Prevederile prezentului articol nu se aplică dacă partea care invocă forța majoră era în întârziere;

24. Zi – zi calendaristică;

1.25. Lună – lună calendaristică.

## **Cap. I-2 REGLEMENTĂRI ȘI INSTRUCȚIUNI TEHNICE ÎN BAZA CĂRORA SE DERULEAZĂ CONTRACTUL DE VÂNZARE-CUMPĂRARE A MASEI LEMNOASE PE PICIOR**

I-2.1. Licitația se organizează și se desfășoară în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 715/2017 pentru aprobarea Regulamentului de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier proprietate publică, părțile contractante au obligația de a respecta toate reglementările legale în ceea ce privește următoarele acte normative:

I-2.2. În afara actului normativ precizat la punctul 1, este obligatorie respectarea de către părțile contractante a tuturor celorlalte reglementări legale referitoare la valorificarea și recoltarea masei lemnoase, dintre care menționăm pe cele mai importante:

- Legea nr. 46/2008 – Codul Silvic, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 611/12.08.2015, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul Ministerului Mediului și Pădurilor nr. 1346/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind forma și modul de utilizare a dispozitivelor special de marcat, precum și modul de marcarea a arborilor sau a unor loturi de arbori, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 346/18.05.2011, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul Ministerului Mediului și Pădurilor nr. 1540/2011 pentru aprobarea „Instrucțiunilor privind termenele, modalitățile și perioadele de colectare, scoatere și transport al materialului lemnos”, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.430 din 20 iunie 2011, cu modificările și completările ulterioare;

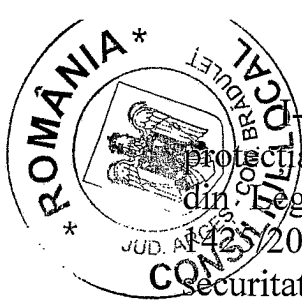
I-2.3. Alte precizări:

I-2.3.1. Masa lemnoasă pe picior furnizată în baza contractului este cuantificată prin aplicarea procedeeleor de evaluare bazate pe determinarea volumului pe picior, conform normelor tehnice pentru evaluarea masei lemnoase destinată exploatații aprobate prin Ordinul MAPPM nr. 1651/31.10.2000.

I-2.3.2. Predarea spre exploatare a masei lemnoase pe picior furnizată în baza contractului se efectuează în conformitate cu „Instrucțiunile privind termenele, modalitățile și perioadele de colectare, scoatere și transport al materialului lemnos” aprobate prin Ordinul MADR nr. 1540/2011 cu modificările și completările ulterioare.

I-2.3.3. Exploatarea masei lemnoase pe picior furnizată în baza contractului se efectuează în conformitate cu „Instrucțiunile privind termenele, modalitățile și perioadele de colectare, scoatere și transport al materialului lemnos” aprobate prin Ordinul MADR nr. 1540/2011, cu modificările și completările ulterioare.

I-2.3.4. Transportul materialelor lemnoase se face cu respectarea prevederilor „Normelor referitoare la proveniența, circulația și comercializarea materialelor lemnoase, la regimul spațiilor de depozitare a materialelor lemnoase și al instalațiilor de prelucrat lemn rotund” aprobate prin H.G. nr. 470/2014 cu modificările și completările ulterioare.



2.3.5. Recoltarea masei lemnoase se face cu respectarea normelor privind protecția mediului – Legea nr. 137/29.12.1995, a normelor privind protecția muncii din Legea nr. 319/2006 a securitatii si sanatatii in munca din Hotarare Guvernului nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca nr. 319/2006, normele de prevenire și stingere a incendiilor aprobate prin Ordonanta Guvernului nr. 60/1997 privind apararea impotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare precum și altor acte normative prevăzute de legislația în vigoare pe perioada derulării prezentului contract.

## **CAPITOLUL II SOLICITANȚII CARE AU DREPTUL DE A PARTICIPA LA LICITAȚIE**

2. Au dreptul de a participa la licitație pentru cumpărarea masei lemnoase pe picior, orice întreprindere atestată, în condițiile legii, pentru lucrări de exploatare forestieră, în cazul cumpărării masei lemnoase pe picior definit conform art. 1 din Hotarârea Guvernului nr. 715/2017 pentru aprobarea Regulamentului de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier proprietate publica;

## **CAPITOLUL III VIZIONAREA PARTIDEI**

3.1. Operatorii economici admiși la licitație care solicită informații la volumul și calitatea masei lemnoase care urmează a fi licitată li se va pune la dispoziție la sediul ocolului silvic, documentația tehnică necesară în acest scop (art. 24 alin. (1) din Regulament)

3.2. În situația în care operatorii economici/grupurile de operatori economici admiși la licitație solicită să vizioneze masa lemnoasă care este supusă vânzării, organizatorul licitației asigură condițiile pentru vizionarea masei lemnoase supuse vânzării și desemnează un specialist în acest sens pe baza unei planificări (art. 24 alin. (2) din Regulament).

## **CAPITOLUL IV PRESELECȚIA PERSOANEI JURIDICE**

4.1. Preselecția va avea loc la data și la ora stabilită conform anunțului privind organizarea licitației principale la sediul organizatorului licitației .

4.2.1 Pentru participarea la licitație operatorul economic, trebuie să anexeze, la cererea de înscriere întocmită și depusă până la data și la ora stabilită conform anunțului privind organizarea licitației principale, o documentație formată din următoarele documente , după caz, în original sau în copie certificate, sub semnătură, de către reprezentantul legal al operatorului economic:

a) documentul de înregistrare a operatorului economic la oficiul registrului comerțului sau, după caz, documentul echivalent de înregistrare, în cazul operatorilor economici străini;

b) certificatul constatator privind operatorul economic în original sau copie conformă cu originalul, eliberat de oficiul registrului comerțului direct sau prin serviciul online Info Cert, sau informații extinse despre acesta, solicitate de organizator prin serviciul Recom Online, cu cel mult 30 de zile calendaristice înainte de data preselecției;





declarația pe propria răspundere a reprezentantului legal al operatorului economic, că nu are datorii restante față de UAT-ul unde are înregistrat sediul social și UAT Braduleț ca și proprietar al fondului forestier și faptul că asociatul unic/ niciunul din asociații operatorului economic nu este asociat la nici un operator economic /grup de operatori economici care are datorii restante față de UAT-ul unde are înregistrat sediul social și UAT Braduleț;

d) certificatul de atestare pentru lucrări de exploatare forestieră al operatorului economic, valabil și cu anexa acestuia completată la zi, cazierul tehnic de exploatare completat la zi, certificate sub semnătura reprezentantului legal al operatorului economic, sau documentul similar recunoscut/ echivalat de autoritatea de resort din România, în cazul operatorilor economici străini acest document trebuie prezentat de către operatorii economici care sunt atestați pentru activitatea de exploatare forestieră în copie conformă cu originalul;

e) declarația pe propria răspundere a reprezentantului legal al operatorului economic privind apartenența/neapartenența la un grup de operatori economici, așa cum este definit la art. 1 lit. h ) din HG nr. 715/2017;

f) declarația pe propria răspundere a reprezentantului legal al operatorului economic privind situația completării la zi a atestatului de exploatare și a cazierului tehnic de exploatare; În cazul în care atestatul de exploatare nu este completat la zi, în declarație se vor menționa volumul de masă lemnoasă pe picior adjudecată/ cumpărată direct/ achiziționată pentru prestări servicii și neoperată în anexă, precum și vânzătorul;

g) declarația prevăzută de art. 8 alin. (2) din HG nr. 715/2017.

4.2.2 Cererea și documentația prevăzute mai sus se pot depune la organizatorul licitației prin una dintre următoarele modalități:

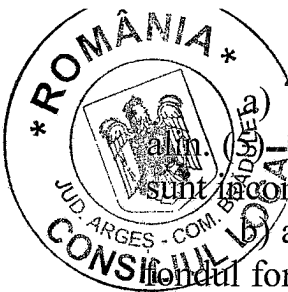
- a) direct la registratură, pe hârtie;
- b) prin poștă/curier, pe hârtie;
- c) prin poșta electronică, format pdf, semnate cu semnătura electronică calificată sau sigiliu electronic calificat.

4.2.3 Operatorii economici care nu au sediul în România depun documentele de înscriere la licitație atât în limba oficială a țării de origine, cât și în limba română, traducerea acestora fiind certificată de traducător pentru conformitate cu originalul.

4.2.3 La licitația organizată pentru vânzarea de masă lemnoasă din fondul forestier proprietate publică UAT Braduleț pot participa operatori economici, înregistrați într-un stat membru al Uniunii Europene, în baza certificatului de atestare pentru lucrări de exploatare forestieră valabil deținut de aceștia sau a altui document similar, emis de autoritatea competentă din acel stat și recunoscut/echivalat, în condițiile legii, de autoritatea competentă din România

4.3. Comisia de preselecție analizează documentele depuse de fiecare solicitant și hotărăște admiterea/ respingerea participării acestora la licitație.

4.4.1 Respingerea, de către comisia de preselecție, a cererii de participare la licitația organizată este obligatorie dacă solicitantul se regăsește în cel puțin una din următoarele situații:



nu a depus/ nu a transmis electronic toate documentele prevazute la art. 21 din HG. nr. 715/2017 pana la data stabilita in anunt sau documentele depuse sunt incomplete, sau nu sunt certificate pentru conformitate cu originalul, dupa caz;

b) are datorii restante față de UAT Bradulet care deține în proprietate publică fondul forestier, atât operatorul economic precum, și faptul că asociatul unic/ unul din asociații operatorului economic/grup de operatori are datorii restante față de de UAT Bradulet; neadmiterea la licitație se face pentru masa lemnoasă provenită din fondul forestier proprietate publică a UAT Bradulet;

c) nu are certificat de atestare pentru lucrari de exploatare foerstieră valabil la momentul preselecției in cazul operatorilor economici care solicita înscrierea la licitatiile de masa lemnoasa;

d) nu are capacitate de exploatare disponibilă conform cerificatului de atestare și anexei la acesta si declaratiei pe propria raspundere privind situatia capacității anuale disponibile;

e) a depășit procentul prevazut la art. 60 alin. (5) lit. f) din Legea nr. 46/2008 - Codul silvic, cu modificarile ulterioare, republicata;

f) a avut contracte reziliate în ultimele 6 luni anterior datei licitației, din culpa sa, cu organizatorul licitației pentru masă lemnoasă, respectiv nu a încheiat în ultimele 6 luni anterior licitației, din culpa sa, sau a cesionat contrar prevederilor regulamentului aprobat prin HG nr. 715/2017 contracte pentru masă lemnoasă pentru care a fost declarat adjudecatar;

g) la data preselecției are acumulate cel puțin 25 de puncte de penalizare, conform prevederilor Legii nr. 171/2010, cu modificările și completările ulterioare.

4.4.2 Operatorii economici nu participă la ședința comisiei de preselecție.

4.5. Operatorul economic care considera ca, din motive neintemeiate, nu a fost admis sa participe la licitatie poate face contestatie. Contestatia se formuleaza in scris si se adreseaza conducatorului organizatorului, in termen de 24 de ore de la data și ora afisarii rezultatului preselecției. În situația în care termenul se împlinește într-o zi nelucrătoare, acesta se prelungește corespunzător până în următoarea zi lucrătoare.

4.6. Conducatorul organizatorului preselecției este obligat sa solucioneze contestatia prin decizie motivata, in ziua urmatoare depunerii.

4.7. Decizia se afiseaza pana la sfarsitul programului de lucru la sediul organizatorului si se comunica contestatarului.

4.8. In situatia in care in urma analizarii contestatiei se stabileste ca aceasta a fost întemeiata, conducatorul organizatorului dispune admiterea contestatarului la licitatie.

**CAPITOLUL V LICITAȚIA DE MASĂ LEMNOASĂ**

5.1.(1) Tipul licitației este licitație publică în plic închis care se va desfășura la data și la ora stabilită conform anunțului privind organizarea licitației principale la sediul UAT -Comuna Bradulet.

5.1.(2) Pretul de pornire al licitatiei este de **175 ron/mc.**

5.1.(3) Obiectul licitatiei constituie vanzare prin licitație publică în plic închis a volumului brut de 102 m.c. masa lemnoasa pe picior situate in punctull „ Salcioara” comuna Bradulet, judetul Arges.



5.2. (1) Operatorul economic trebuie să achite, anterior începerii ședinței de licitație în numerar la casieria organizatorului, o garanție de contractare în cuantum de 5% fără TVA din valoarea de pornire la licitație, respectiv 893 lei, pentru volumul de masă lemnoasă pe care intenționează să îl cumpere, precum și tariful de participare la licitație stabilit de organizatorul licitației în cuantum de 50 de lei.

(2) Documentul privind dovada achitării garanției de contractare prevăzute la alin.(1) și a tarifului de participare se depune la secretariatul comisiei de licitație anterior începerii ședinței de licitație.

(3) Neîndeplinirea condițiilor prevăzute la alin (1) determină interzicerea participării la licitație a operatorului economic/grupului de operatori economici.

5.3. Oferta se depune anterior începerii ședinței de licitație, la registratura Primăriei comunei Braduleț de către operatorii economici înscriși la licitația în plic închis; un operator economic, la o licitație, poate depune numai o ofertă și numai un plic închis; oferta trebuie să fie în original, să fie semnată și ștampilată de reprezentantul legal al operatorului economic;

5.4. Comisia de licitație face publice ofertele pentru partida și le înregistrează în fișele de desfășurare a licitației; comisia declară invalidă oferta care nu este în original, nu este semnată și ștampilată de reprezentatul legal al operatorului economic, precum și oferta care este sub prețul de pornire la licitație;

5.5. Este declarant adjudecator licitantul care a oferit prețul cel mai mare dacă acesta este cel puțin egal cu prețul de pornire.

5.6. Dacă pentru partida care face obiectul licitației se face o singura oferta la prima licitație, aceasta nu poate fi adjudecata prin respectiva licitație.

5.7. În cazul în care sunt înregistrate cel puțin două oferte egale, care îndeplinesc condițiile de adjudecare, licitația în plic închis, pentru partida în cauză, se transformă în licitație publică deschisă cu strigare; aceasta pornește de la prețurile egale maxime deja oferite, considerate ofertă, cu participarea numai a operatorilor economici care au făcut respectivele oferte.

5.8 Prevederile alin. 5.7 nu se aplică în cazul în care ofertele făcute sunt sub prețul de pornire la licitație, caz în care partida nu se adjudecă.

5.9 În cazul transformării din licitație în plic închis în licitație publică deschisă cu strigare, licitările pentru licitația publică cu strigare se pot face numai în sume reprezentând pași întregi.

5.10 (1) Președintele comisiei anunță prețul de pornire și pasul de licitare, pentru partida în cauză.

(2) Pentru partida de masa lemnoasă, licitația începe de la prețul de pornire constituind prețurile egale maxime deja oferite de către participanții la licitația în plic închis, considerate ofertă; următoarele oferte, la nivelul a unui pas a cărui valoare este de 5% lei/mc din prețul de pornire, rotunjit în lei, ale participanților se consideră licitări; ofertele se înscriu în fișele de desfășurare a licitației.

(3) Este declarat adjudecator licitantul care a oferit prețul cel mai mare, după 3 strigări succesive ale președintelui comisiei de licitație ale respectivei oferte.

5.11 Operatorii economici participanți la licitație, care consideră că nu au fost respectate prevederile Regulamentului aprobat prin HG nr.715/2017 pot face contestație; contestația se formulează în scris și se depune la sediul organizatorului în ziua în care a fost desfășurată licitația; conducătorul organizatorului este obligat să soluționeze contestația în termen de 5 zile lucrătoare de la data desfășurării licitației;



modul de analizare și soluționare se consemnează într-o decizie motivată, iar soluția se comunică contestatarului, în scris; dacă în urma analizării contestației se stabilește că aceasta a fost întemeiată, organizatorul dispune anularea adjudecării pentru partida și oferirea acesteia la o nouă licitație.

5.12. Operatorii economici care se înscriu la licitație, au obligația de a consulta prevederile proiectului contractului de vânzare-cumpărare a masei lemnoase pe picior ( anexat prezentului caiet de sarcini), pentru a putea fi în cunoștință de conținutul acestuia. Odată cu încheierea contractului de vânzare-cumpărare a masei lemnoase, cumpărătorul confirmă că a luat cunoștință de obligațiile ce-i revin privind exploatarea masei lemnoase adjudicată la licitație.

5.13. Garanția de contractare pentru masa lemnoasă adjudecată se retine până la constituită pentru masa lemnoasă adjudecată se reține până la data procesului-verbal de predare-primire a masei lemnoase spre exploatare. În situația în care cuantumul garanției de contractare constituite anterior licitației este mai mare decât garanția de contractare pentru masa lemnoasă adjudecată, diferența până la garanția constituită se restituie operatorului economic, la cerere, în termen de cel mult 3 zile lucrătoare.

5.14. Garanția de contractare prevăzută la art. 5.13 nerestituită, poate constitui garanție pentru participarea la o licitație/negociere ulterioară, organizată în condițiile regulamentului aprobat H.G. nr. 715/2017, numai cu acordul scris al operatorului economic.

5.15. (1) Garanția de contractare reținută în condițiile art. 5.13 nu se restituie operatorului economic/grupului de operatori economici în următoarele situații:

- a) nu a fost încheiat contractul de vânzare-cumpărare a masei lemnoase, în condițiile legii, din culpa operatorului economic;
- b) masa lemnoasă nu a fost predată spre exploatare din culpa operatorului economic;
- c) valoarea garanției de contractare, cu acordul părților, se folosește pentru participarea la o licitație/negociere ulterioară și/sau pentru plata masei lemnoase.

(2) Garanția de contractare nerestituită în situația prevăzută la art. 5.15 lit. a) și b) se face venit al organizatorului licitației.

## **CAPITOLUL VI ÎNCHEIEREA CONTRACTELOR DE VÂNZARE-CUMPĂRARE A MASEI LEMNOASE**

6.1. Operatorii economici au obligația să semneze contractul de vânzare-cumpărare a masei lemnoase adjudecate prin licitație în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data licitației și se va face la sediul vânzătorului (art. 54, alin. (1) din regulament). În caz contrar operatorului economic aflați în cauză li se anulează adjudecarea pentru masa lemnoasă respectiv și pierd garanția de contractare respectiv dreptul de a participa la licitația pentru partida al cărui contract de vânzare-cumpărarea făcut obiectul rezilierii (art. 54, alin. (3) din Regulament).

6.2. (1) În cazul în care între momentul adjudecării și cel al contractării, operatorul economic adjudecat constata că masa lemnoasă nu corespunde ca volum sau/si calitate cu prevederile actului de punere în valoare, îl va înștiința despre aceasta, în scris, pe organizatorul licitației în termen de maximum 5 zile calendaristice de la încheierea procesului-verbal de licitație; la contestație va anexa documentația de verificare, întocmită conform normelor tehnice silvice în vigoare, însoțită de persoana



de specialitate din cadrul operatorului economic. Contestarea prevederilor actului de punere in valoare, in situatia prevazuta la alin. (1) obliga pe organizatorul licitatiei la efectuarea unei verificari in teren, in conformitate cu normele tehnice silvice in vigoare, in prezenta contestatarului. In cazurile prevazute la alin. (2), termenul de 10 zile de la adjudecare pana la incheierea contractelor de vanzare-cumparare a masei lemnoase se prelungeste cu perioada dintre data depunerii contestatiei si data primirii raspunsului de catre contestatar; termenul primirii raspunsului este 20 de zile lucratoare de la data depunerii contestatiei.

(4) In situatia in care conducatorul organizatorului constata ca se confirma aspectele contestate, acesta anuleaza adjudecarea si restituie garantia de contractare.

6.3 Neîncheierea contractului de vânzare a masei lemnoase/lemnului fasonat care s-a adjudecat, în termenul maxim de 10 zile lucrătoare, stabilit prin caietul de sarcini, din culpa exclusivă a operatorului economic adjudecatar, atrage anularea adjudecării și pierderea garanției de contractare aferente, precum și a dreptului de participare a acestuia la licitație/negociere, în condițiile prezentului regulament, pentru o perioadă de 6 luni de la data-limită prevăzută pentru încheierea contractului.

6.4 Rezilierea contractului de vânzare a masei lemnoase, din culpa cumpărătorului, până la predarea masei lemnoase spre exploatare, respectiv atrage după sine pierderea garanției de contractare, precum și a dreptului de participare la licitație/negociere, în condițiile regulamentului aprobat prin HG nr. 715/2017, pentru o perioadă de 6 luni de la data rezilierii. În situația în care rezilierea contractului de vânzare a masei lemnoase se face ulterior restituirii garanției de contractare, din culpa cumpărătorului, operatorul economic în cauză pierde dreptul de participare la licitație/negociere, pentru o perioadă de 6 luni de la data rezilierii, în condițiile participare la licitație/negociere, în condițiile regulamentului aprobat prin HG nr. 715/2017 și atrage și aplicarea măsurilor legale referitoare la repararea prejudiciului, după caz.

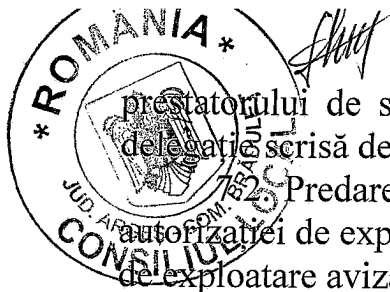
6.5 Neîncheierea contractului de vânzare a masei lemnoase/lemnului fasonat în termenul stabilit prin caietul de sarcini, din culpa exclusivă a organizatorului, atrage aplicarea măsurilor legale referitoare la repararea prejudiciului, organizatorul fiind obligat și la restituirea garanției de contractare depusă.

6.6. (1) Contravaloarea masei lemnoase pe picior care face obiectul prezentului contract, în sumă totală de \_\_\_\_\_, fără TVA se plătește eşalonat în baza facturii fiscale emise de vânzător către cumpărător, în termen de 5 zile de la încheierea contractului prima transa în valoare de 50% și cea de-a doua transa la jumătatea lucrării.

(2) Cumpărătorul constituie, într-un cont bancar la dispoziția vânzătorului, o garanție de bună execuție a contractului, în cuantum de 5%.

## CAPITOLUL VII REGULI SILVICE DE EXPLOATARE

7.1. Exploatarea unui parchet poate începe numai după contractarea masei lemnoase, efectuarea de către operatorul economic, a plății integrale a materialului lemnos, emiterea autorizației de exploatare cu înștiințarea Ocolului Silvic cu privire la efectuarea plății și după predarea pe bază de proces-verbal, întocmit între delegatul



prestatorului de servicii – Ocolul silvic autorizat și gestionarul împuternicit prin delegație scrisă de către cumpărător.

7.2. Predarea masei lemnoase se va face pe postate, având la bază prevederile autorizației de exploatare, actului de punere în valoare, luând în considerare tehnologia de exploatare avizată din punct de vedere silvicultural de către șeful ocolului silvic.

7.3. Eliberarea de autorizații de exploatare pentru noi parchete pentru același operator economic este permisă, numai dacă au fost exploatare, reprimite și achitate toate parchetele scadente autorizate anterior persoanei juridice respective.

7.4. Este interzisă exploatarea parchetelor fără act de punere în valoare, autorizație de exploatare, proces-verbal de predare-primire spre exploatare, precum și înainte sau după termenele prevăzute în aceste documente.

7.5. Autorizația de exploatare se va elibera de către delegatul împuternicit al cumpărătorului, cu cel mult 30 zile înainte de termenul prevăzut în contract pentru începerea exploatării, dar numai pentru pregătirea parchetului.

7.6. În procesul verbal de predare-primire a parchetului, în afara datelor prevăzute de formular tip, se vor menționa în mod expres numărul ciocanelor de marcat și vopseaua folosită la marcarea arborilor ce urmează a se exploata. În cazul în care pe suprafața parchetului contractat există și arbori marcați anterior (partizi de produse principale, secundare, etc. amânate prin precomptare), cu ocazia predării parchetului se vor anteaționa maiștrii de parchet și muncitorii asupra prezenței acestor arbori menționându-se în procesul de predare, numărul ciocanelor și vopseaua cu care aceștia au fost marcați. Totodată, dacă delimitarea parchetului s-a făcut ciocan pătrat, se vor preda arborii de limită pe specii și diametre.

7.7. În vederea protejării regenerărilor naturale, a arborilor nemarcați, a evitării degradării solului, valorificării integrale a masei lemnoase, cumpărătorul este obligat să respecte următoarele reguli silvice:

7.7.1. Se vor recolta în exclusivitate arborii marcați, cuprinși în actul de punere în valoare;

7.7.2. Exploatarea masei lemnoase se va face conform procesului verbal de predare-primire a parchetului către cumpărător.

7.7.3. Doborârea arborilor marcați se va face în afara ochiurilor cu seminiș evitându-se deprecierea și vătămarea puieților, a arborilor nemarcați care rămân pe picior. Pe pante cu înclinare mai mare 10 grade, doborârea se face cu vârful la deal sau pe curba de nivel;

7.7.4. Este interzisă continuarea doborârii arborilor în parchete, dacă nu se asigură scosul ritmic al materialului lemnos în depozite primare în maxim 20 de zile în sezonul de vegetație și respectiv 30 de zile în sezonul de repaus vegetativ, sau nu se face curățirea de resturi de exploatare concomitant cu evacuarea din parchet a masei lemnoase comerciale;

7.7.5. Tăierea arborilor se face cât mai jos, astfel înălțimea cioatei măsurate în partea din amonte să nu depășească 1/3 din diametrul secțiunii acesteia;

7.7.6. Colectarea materialului lemnos se face numai pe traseele autorizate, materializate în teren cu var sau vopsea cu ocazia predării parchetului, cu respectarea strictă a tehnologiei de exploatare aprobate, a elementelor de gabarit ale drumurilor de tractor, respectiv platformelor primare;



7.7.7. În perioadele cu precipitații abundente, cu sol mlăștinos, este interzisă colectarea masei lemnoase cu tractoarele, pentru a preveni degradarea traseelor respective;

7.7.8. În arboretele de rășinoase se cojesc cioatele în întregime la molid și la pin, iar la brad și celelalte specii de rășinoase se curează;

7.7.9. În perioada 01 aprilie – 01 octombrie este interzisă menținerea în pădure, peste 30 zile, a lemnului de rășinoase necojit sau netratat chimic. În cazul exploatării masei lemnoase de rășinoase, când există pericolul infestării cu ipide, lemnul se va coji obligatoriu în pădure la solicitarea scrisă a ocolului;

7.7.10. Arborii nemarcați limitrofi căilor de colectare aprobate vor fi protejați împotriva vătămarilor cu lungoane, manșoane, etc.;

7.8. La expirarea termenului de exploatare prevăzut în autorizație, este obligatoriu să fie scos întregul volum de masa lemnoasă comerciabil aferent actului de punere în valoare și să fie strânse resturile de exploatare nevalorificabile ( crăci și vârfuri cu diametrul sub 2 cm grosime, zoburi, lemn putregăios) după următoarele reguli:

7.8.1. La terminarea exploatării, curățirea parchetului de resturi de exploatare-crăci, zoburi, rupturi, coajă, lemn putregăios se face de către titularii autorizațiilor de exploatare cu respectarea următoarelor reguli:

a) la tăierile rase, precum și la toate tăierile fără restricție care sunt urmate de regenerare artificială, resturile rămase în parchet se strâng în șiruri-martoane- cu o lățime maximă de 1,0-1,20m, întrerupte din 20 în 20 m, cu orientare pe linia cea mai mare pantă, cu distanță între șiruri de 15-20 m. La tăierile rase de plop și salcie, urmate de pregătirea integral a terenului, resturile de exploatare se strâng în martoane la marginea parchetelor;

b) la tăierile de produse principale cu restricții și la cele produse accidentale, cu regenerare natural declanșată, resturile de exploatare se strâng în grămezi cât mai înalte, de regulă pe cioatele mari sau în afara ochiurilor ori zonelor cu semințiș natural, fără a ocupa suprafețe mari – cel mult 10% din suprafața parchetului;

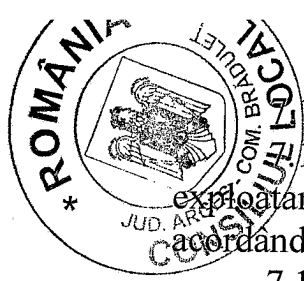
c) în parchetele amplasate în pădurile din zonele turistice și de agrement, în cele cu rol de protecție din jurul orașelor și stațiunilor balneoclimaterice sau în cele situate lângă drumuri naționale și județene, resturile de exploatare se strâng în grămezi în afara potecilor și cărărilor de interes turistic, a văilor și pâraielor din interiorul parchetelor;

7.8.2. În situații deosebite, atunci când condițiile meteorologice conduc la întârzierea intrării în vegetație, termenul de exploatare, poate fi prelungit cu maximum 30 de zile, peste perioada permisă cu notificarea inspecoratului de regim silvic și de vânatoare;

7.9. Se interzice folosirea tehnologiei de exploatare a arborilor cu coroană-varianta arbori întregi. Corhănitul va fi admis numai în condiții în care nu se aduc prejudicii arborilor nemarcați, semințișului natural utilizabil și solului;

7.10. La tăierile rase ( crâng, codru și substituiți – refaceri), recoltarea arborilor se face la rând, inclusiv subarboretul și vegetația forestieră de mici dimensiuni al cărei volum a fost estimate prin suprafete de probă; tăierea arborilor cu toporul sau fierăstrăul mecanic se face de la suprafața solului, pieziș și neted.

7.11. Arbori uscați și iescarii se doboară și se fasonează cu prioritate, înaintea începerii exploatării parchetului;



#1004

7.12. Se interzice cu desăvârșire tăierea arborilor nemarcați.  
7.13. În pădurile de interes cinergetic în care efectuează vânători, procesul de exploatare se poate opri pe o perioada stabilită de comun acord, ocolul silvic acordând prelungiri de termene corespunzătoare în perioada următoare;

7.14. Dacă prin doborârea arborilor autorizați la exploatare au fost prejudiciați – ruși, dezrădăcinați – arbori nemarcați ocolul silvic constata, inventariaza și marcheaza acesti arbori; constatarea se face la solicitarea titularului autorizatiei de exploatare sau prin controalele curente de exploatare.

7.15. Este interzisă colectarea lemnului cu tractoare in perioadele cu precipitatii abundente;

7.16. Se interzice abandonarea de materiale lemnoase de-a lungul drumurilor și văilor pe care se transport lemnul pentru parchetul respective;

7.17. Se interzice depozitarea de materiale lemnoase în albiile pâraielor și văilor, aceasta făcându-se în locuri care nu sunt supuse viiturilor; se va evita colectarea lemnului pe albiile cursurilor de apa permanente. Traversarea acestora se va face pe podete sau, in perioada de iarna, pe pod de gheata;

7.18. Se vor respecta normele de prevenire și stingere a incendiilor pe întreaga durată a exploatării parchetului, normele de protecție muncii în exploatării forestiere și este obligația echipelor de muncitori de a participa la stingerea eventualelor incendii în zona respectivă;

7.19. Este interzisă folosirea albiilor pâraielor ca trasee de colectare a lemnului.

### **CAPITOLUL VIII DOTAREA CU INSTALAȚII DE TRANSPORT ȘI SCOS/ APROPIAT A PARCHETULUI**

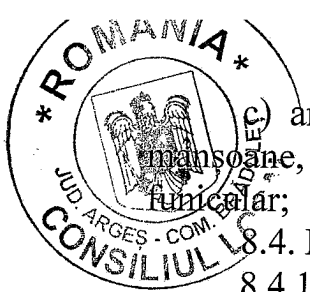
8.1. Stabilirea necesarului de instalații (drumuri, funiculare, căi de acces, etc.) și amplasarea lor în teren, se face de comun acord între cumpărător și vânzător cu sprijinul prestatorului de servicii- ocolul silvic privat „ținându-se seama de posibilitatea de exploatare a lemnului, precum și de necesitatea protejării mediului, a eventualelor elemente de biodiversitate identificate și de interesele generale de gospodărire a pădurii ( executarea tăierilor de îngrijire, recoltarea fructelor de pădure, gospodărirea vânatului, etc); la predarea parchetului, schița acestuia completată cu traseele de drum existente și propuse, platformele pentru depozitarea materialului lemnos, zonele periculoase, etc. va fi anexată procesului-verbal de predare;

8.2. După terminarea lucrărilor de exploatare și transport a masei lemnoase, cumpărătorul este obligat să dezafecteze instalațiile de scos – apropiat și construcțiile anexe ( funiculare, rampe, grajduri, cabane, etc.), cu excepția celor acceptate de ocol pe teren în interesul gospodăriei silvice;

8.3. Pentru instalarea de funiculare, înlăturarea vegetației forestiere de pe culoar se realizează cu avizul emitentului autorizației, titularul fiind obligat să respecte următoarele condiții:

- a) lățimea culoarului, la nivelul sarcinii, poate fi de maximum 4 m la funicularele cu două cărucioare și 6 m la cele cu un singur cărucior;
- b) punctele de încărcare și de descărcare a sarcinii se amplasează în afara suprafețelor de semințiș;





c) arborii folosiți pentru ancorare nu pot fi elagați și vor fi protejați prin manșoane, iar arborii-suport se pun în valoare odată cu marcarea traseului de funicular;

8.4. La amplasarea drumurilor de tractor se vor respecta următoarelor reguli:

8.4.1. Se vor evita zonele care impun un volum mare de lucrări în vederea construirii drumului;

8.4.2. Drumurile de tractor folosite la scos-apropiatul masei lemnoase se amplasează evitându-se afectarea zonelor cu semințiș utilizabil. Lățimea drumului este de maximum 4 m, luându-se măsuri de consolidare și de stabilizare a taluzurilor;

8.4.3. Aprobarea realizării drumurilor de scos-apropiat se face de către autoritatea competentă;

8.4.4. Drumurile de scos-apropiat cu tractoare se pot realiza pe versanți cu pantă de până la 25 de grade; peste această limită scos-apropiatul lemnului se realizează cu funicularele/ alte instalații cu cablu;

8.4.5. Se vor evita zonele mlăștinoase și stâncăriile, precum și alte ecosisteme fragile, identificate ca atare și specificate de către reprezentanții autorităților competente;

8.4.6. Proiectarea curbilor cu o rază suficient de mare (cca. 12 m) încât să nu se prejudicieze arborii din lungul traseului sau limitarea prin proiectul tehnologic a lungimii trunchilor de arbori;

8.4.7. Evitarea traversării cursurilor de apă. Acolo unde acest lucru nu este posibil, numărul traversărilor se va reduce la minimum, iar traversarea se va face perpendicular pe cursul de apă;

8.4.8. La traversarea cursurilor de apă, pe perioada când nu este format pod de gheață, se va prevedea instalarea de tuburi din beton sau podețe din trunchiuri de lemn.

8.5. Reamenajarea drumurilor de tractor sau amenajarea drumurilor aprobate a fi executate, se va face în perioada de timp aferentă pregătirii parchetelor, conform autorizației de explotare eliberată de autoritatea competentă.

8.6. Amplasarea platformelor primare se stabilește de asemenea de către autoritatea competentă împreună cu beneficiarul de masa lemnoasă, mărimea acestora fiind de 500 mp pentru parchetele dotate cu instalații de transport permanente și maxim de 400 mp în cazul când nu sunt instalații de scos permanente.

8.7. Drumurile de tractor și platformele primare vor fi materializate în teren cu ciocanul pătrat, var, sau vopsea.

8.8. Utilizarea instalațiilor de scos-apropiat, înainte de începerea lucrărilor de exploatare propriu-zise se vor efectua o serie de lucrări pregătitoare, după cum urmează:

8.8.1. Verificarea corespondenței între căile de scos-apropiat existente în parchet și procesul tehnologic;

8.8.2. Se vor amplasa lungoane pe marginea drumurilor de tractor, atât pentru siguranța transportului, cât și pentru a se diminua pagube ce se pot produce prin ieșirea sarcinii în afara drumului ( prejudicierea arborilor marginali sau distrugerea taluzurilor);

8.8.3. Se vor proteja arborii din lungul drumurilor de tractor, prin manșoane, țăruiși sau alte metode de protejare;



8.8.4. Se vor amplasa tuburi din beton sau podețe de lemn în punctele de traversare a cursurilor de apă, atunci când nu există pod de gheață sau când aceasta nu oferă suficientă rezistență;

8.8.5. Se vor amplasa indicatoare de atenționare la intersecția cu drumurile forestiere;

8.8.6. Personalul angajat al persoanei juridice va fi instruit referitor la modul de lucru în parchetele de exploatare, inclusiv prezentele instrucțiuni, regulile de exploatare, regulile de protecția munci și normele de prevenire și stingere a incendiilor.

8.9. Pentru protecția solului și apelor, persoana juridică este obligată să respecte următoarele reguli de exploatare a drumului de tractor:

8.9.1. În raza parchetului se va introduce numai gama de utilaje adecvate tehnologiei de exploatare aprobate de autoritatea competentă și aflate în stare corespunzătoare de funcționare;

8.9.2. Se va utiliza numai personal calificat, corespunzător lucrărilor care se execută;

8.9.3. Colectarea materialului lemnos se va face în afara porțiunilor de semințis, pe traseele autorizate prin procesul tehnologic aprobat și materializate pe teren;

8.9.4. Scosul materialului lemnos se face prin târâre sau semitârâre când solul este acoperit cu zăpadă și prin semitârâre sau suspendat, în lipsa stratului de zăpadă, pe drumurile forestiere exceptând arterele de circulație asfaltate;

8.9.5. Depozitarea materialului lemnos și a resturilor de exploatare se face în locuri care nu sunt supuse viiturilor, evitându-se căile de scos-apropiat, jgheburile, albiile pâraielor și văile;

8.9.6. Lungimea trunchiurilor și catargelor transportate de tractor, nu va depăși 12 metri;

8.9.7. Corhănitul se admite numai atunci când alte tehnologii nu sunt posibile, luându-se toate măsurile necesare pentru evitarea degradării solului, regenerărilor arborilor care rămân pe picior și numai când solul este acoperit cu zăpadă;

8.9.8. În perioadele ploioase, în lateralul drumurilor de tractor, se vor executa canale de scurgere a apei, pentru a evita șiroirea apei pe distanțe lungi în lungul drumului, erodarea acestora și transportul aluviunilor în aval;

8.9.9. Colectarea materialului lemnos cu tractoarele în perioadele cu precipitații abundente este interzisă pentru a se preveni degradarea traseelor;

8.9.10. Materialul lemnos va fi evacuat ritmic din parchet și din platformele primare, pentru a se evita aglomerarea acestora și drumurilor forestiere;

8.9.11. În situația în care apar scurgeri de combustibil sau lubrifianți, acestea vor fi îndepărtate prin împrăștierea de rumeguș sau nisip care ulterior va fi adunat și îndepărtat în locuri special de depozitare;

8.9.12. La intersecția drumurilor de tractor cu drumurile forestiere, se va urmări în permanență asigurarea integrității sanțurilor de scurgere prin părțile laterale ale drumului forestier, prin evacuarea apelor și evitarea depozitării aluviunilor pe drum;

8.9.13. Se va urmări degajarea drenurilor sau tuburilor de scurgere în situația în care acestea se colmatează cu aluviuni.

8.10. Se interzice cu desăvârșire:



8.10.1. Părăsirea drumurilor de tractor stabilite prin procesul tehnologic și materializate în teren;

8.10.2. Folosirea tehnologiei de exploatare a arborilor cu coroană;

8.10.3. Corhănitul lemnului direct în albia pâraielor;

8.10.4. Colectarea lemnului cu tractorul în perioadele de precipitații abundente precum și atunci când solul este îmbibat cu apă, beneficiarul fiind în măsură să solicite prelungirea termenului de exploatare, pe baza actelor de calamitate întocmite și însușite de autoritatea competentă;

8.10.5. Colectarea lemnului pe albiile pâraielor în afara perioadelor de îngheț. În cazuri bine documentate și care nu pot fi evitate, se admite colectarea lemnului pe distanțe scurte, materializate în teren și precizate de documentația de exploatare aprobată de autoritatea competentă;

8.10.6. Colectarea lemnului prin traversarea cursurilor de apă, cu excepția, cazurilor când se instalează podețe sau tuburi, sau pe perioada iernii când există pod de gheață;

8.10.7. Aruncarea sau depozitarea în parchet sau pe maluri, în albiile pâraielor, în zonele umede, în zona drumurilor, a resturilor de exploatare, crengi, deșeuri, etc.;

8.10.8. Colectatul prin târâre sau semitârâre a materialului lemnos pe drum auto;

8.10.9. Circulația mijloacelor de transport pe perioada în care datorită ploilor abundente s-au format pe drumuri ogașe mai mari 10 cm;

8.10.10. Folsirea de mijloace de transport cu tonaj mai mare de 16 tone, sau cu gabarit depășit. Depășirea tonajului și gabaritului este permisă numai acolo unde importanța drumului permite acest lucru și se va face numai cu aprobarea autorității competente. În zona parchetului persoana juridică are obligația să întrețină drumul pe perioada folosirii lui, iar la reprimire se predă drumul auto la starea tehnică inițială în care era la începerea exploatării.

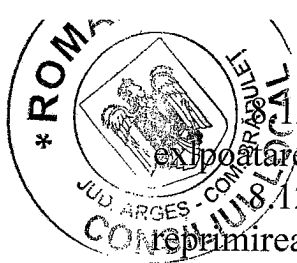
8.11. În cazul în care se aduc prejudicii solului, beneficiarul masei lemnoase are obligația de a efectua remedieri pentru a-l aduce în starea inițială existentă la preluarea parchetului, în caz contrar autoritatea competentă va efectua remedieri cu fonduri constituite în sarcina beneficiarului (garanția de bună execuție).

8.12. La terminarea lucrărilor de exploatare:

8.12.1. Potecile, cărările de interes turistic, drumurile utile accesului în pădure, văile din interiorul parchetului, se eliberează de resturi de exploatare, prin strângerea lor în grămezi mici, cu aspect ordonat; se interzice lăsarea, la terminarea exploatărilor de masa lemnoasă resturi de exlpoatare, crengi, de-a lungul drumului, pe platforma drumului din raza parchetului, pe ampriza drumului, în șanțurile de scurgere a apelor în zona timpanelor la poduri sau pe taluze;

8.12.2. Căile de scos-apropiat folosite la colectarea lemnului care se deteriorează, se nivelează sau se repară de către persoana juridică în perioada de exploatare a masei lemnoase, astfel ca la reprimire toate drumurile să fie nivelate și reparate;

8.12.3. După terminarea lucrărilor de exploatare și transport a masei lemnoase, prsoana juridică este obligată să obligată să dezafecteze instalațiile de scos-apropiat și construcțiile anexe (funicularele, rampe, grajduri, cabane, etc.) cu excepția celor acceptate de autoritatea competentă să rămână pe teren în interesul gospodăriei silvice, iar toate materialele lemnoase trebuie scoase în afara acestuia;



12.4. Suprafețele aferente instalațiilor, rampelor, etc. cuprinse în autorizația de exploatare se reprimesc odată cu parchetul;

12.5. În cazul în care, constatarea prejudiciilor și distrugerilor se face la reprimirea parchetului sau cumpărătorul nu ia măsuri de remediere, reparare sau de achitare a sumelor datorate, aceste sume vor fi reținute din garanția constituită în acest scop înainte de autorizarea parchetului.

8.13. În situația în care se constată distrugerea drumurilor datorită nerespectării clauzelor caietului de sarcini, acestea vor fi remediate de către persoana juridică. În caz contrar, contravaloarea cheltuielilor de remedieri sau reparații se va suporta de către persoana juridică, aplicându-se și amenzile prevăzute de reglementările în vigoare.

8.14. Vânzătorul este în drept de a asista exploatarea unui parchet și (sau) să oprească transportul de masă lemnoasă în situația în care se constată abateri de la prevederile contractului și caietului de sarcini.

8.15. Pentru nerespectarea documentației de exploatare aprobată, vânzătorul, este în drept să rezilieze contractul și să aplice celelalte reglementări legale.

8.16. În pădurile de codru, în cazul tăierilor cu restricții, colectarea lemnului se face în afara porțiunilor cu seminiș. În asemenea cazuri, în cadrul perioadei premise de recoltare și colectare, scosul lemnului se face prin târâre când solul este acoperit cu zăpadă și prin semitârâre sau suspendat în lipsa stratului de zăpadă.

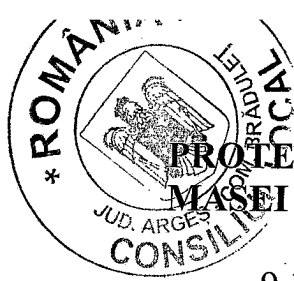
8.17. În pădurile cu regenerare naturală nu constituie prejudiciu imputabil distrugerea sau vătămarea seminișului ca urmare a desfășurării normale a procesului de exploatare în limita maximă de 8% din suprafața cu seminiș, prevăzută în procesul verbal de predare-primire a parchetului în cazul tăierilor de dezvoltare sau de lărgire a ochiurilor și de cel mult 12% în cazul tăierilor definitive sau de racordare.

8.18. Pe suprafețele cu seminiș prejudiciat peste limitele admise și pe taluzele drumurilor existente se efectuează, după caz, lucrări de împădurit sau recepări, de consolidări, de către autoritatea competentă, cu fonduri puse la dispoziție.

8.19. Amplasarea platformelor primare necesare operațiunilor de curățire a crăcilor, secționat, manipulate, stivuit, încărcat, etc. se stabilește de către autoritatea competentă, împreună cu cumpărătorul, mărimea acestora fiind de până la 500 mp pentru parchetele dotate cu instalații de transport permanente și de maxim de 1000 mp în cazul în care nu sunt instalații de scos permanente.

8.20. Transportul materialului lemnos din parchete se va face în mod obligatoriu însoțit de documentele de transport legale, completate corect, având necondiționat inventarul masei lemnoase pe dimnesiuni, specii și partizi, cu respectarea strictă a prevederilor „Normelor referitoare la proveniența, circulația și comercializarea materialelor lemnoase” aprobate prin H.G. nr. 470/2014 cu completările și modificările ulterioare.

8.20.1. Materialul lemnos expedit din parchet, având diametrul la capătul subțire mai mic de 20 cm va fi însemnat la capăt cu dispozitive de marcat dreptunghiulare, conform Ordinului Ministerul Mediului și Padurilor nr. 1346/2011, cu modificările și completările ulterioare.



## CAPITOLUL IX REGULI PRIVIND PROTECȚIA MEDIULUI ȘI PROTECȚIA MUNCII ÎN CADRUL ACTIVITĂȚII DE EXPLOATARE A MASEI LEMNOASE

9.1. Persoanele juridice vor depune la autoritatea competentă, anterior emiterii autorizației de exploatare, pe lângă împuternicirea responsabililor cu exploatarea și o listă cu personalul care va executa lucrările de exploatare cu menționarea funcției și pregătirii profesionale a acestora și documentele care atestă instruirea acestora pe linie profesională și pe linie de protecția muncii.

9.2. Persoanele juridice vor prezenta, la ocolul silvic, pentru partidă adjudecată, în vederea aprobării de către șeful de ocol, a documentației privind organizarea lucrărilor de exploatare și respectarea condițiilor ce se impun pe linie PSI, NTSM și protecția mediului, avându-se în vedere evitarea degradării solului, a malurilor și albiilor apelor. Cu această ocazie vor fi stabilite traseele de scos-apropiat, necesitatea reamenajării sau construirea de instalații de transport, amplasarea și dimensiunile platformelor primare, amplasarea unor construcții temporare necesare procesului de exploatare a masei lemnoase.

9.3. Se vor stabili locurile și modalitățile de depozitare și evacuare a resturilor menajere, a celor îmbibate cu produse petroliere, etc.

9.4. Toate deșeurile vor fi colectate de tomberoane sau containere etanșe, de a căror evacuare sau depozitare în locurile permise se face răspunzător agentului economic.

9.5. Cumpărătorul va respecta legile și reglementările legale privitoare la asigurările de sănătate și protecția angajaților. Pe cât posibil, acesta va angaja forță de muncă din zonă, cu pregătire tehnică corespunzătoare. Operatorul economic va urmări utilizarea echipamentului de protecție de către angajați. De asemenea, persoana juridică are obligația să doteze toate punctele de lucru și utilajele de exploatare cu truse sanitare de prim ajutor.

9.6. În cazul în care la predarea parchetului, responsabilul cu exploatarea și muncitorii sunt atenționați asupra eventualelor elemente de biodiversitate existente în raza parchetului, aceștia sunt obligați să respecte măsurile stabilite de protecție a acestora. Astfel, elementele identificate vor fi poziționate pe schița parchetului, iar modul lor de protejare va fi urmărit prin controalele ce se execută și la reprimirea parchetelor.

## CAPITOLUL X ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII ÎN PARCHET

10.1. Cumpărătorul, ca persoană juridică de exploatare, are obligația:

10.1.1. Să introducă în raza parchetului gama de utilaje adecvate tehnologiei de exploatare aprobată de ocol;

10.1.2. Să folosească pe fluxul tehnologic, personal care are calificarea corespunzătoare lucrărilor ce se execută;

10.1.3. Orice eveniment în activitatea de exploatare ( accidente, incendii, etc) cade în sarcina cumpărătorului;

10.1.4. Titularii autorizațiilor, cu excepția persoanelor fizice, sunt obligați să amplaseze într-un loc vizibil, în apropierea platformei primare, un panou pe care sunt înscrise principalele elemente de identificare a parchetului.



## CAPITOLUL XI CONTROLUL RESPECTĂRII REGULILOR DE EXPLOATARE ȘI REPRIMIREA PARCHETELOR

11.1. Prin controlul respectării regulilor silvice de exploatare a masei lemnoase se mărește verificarea modului de aplicare a prevederilor prezentei instrucțiuni, în scopul prevenirii și limitării prejudiciilor ce pot fi aduse fondului forestier național prin activitatea de exploatare a masei lemnoase;

11.2. Controlul se realizează de către personalul silvic împuternicit, în prezența reprezentantului împuternicit al titularului autorizației de exploatare. Cu ocazia controlului se estimează și stadiul exploatării masei lemnoase;

11.3. Procesul verbal de control al exploatării partizii se încheie în trei exemplare dintre care primul exemplar pentru autoritatea competentă, al doilea exemplar titularul autorizației de exploatare și al treilea pentru cumpărătorul masei lemnoase, în cazul în care cumpărătorul masei lemnoase pe picior este și titular al autorizației de exploatare, procesul verbal de control al exploatare partizii se încheie în două exemplare;

11.4. Controalele se efectuează în baza unui grafic de controale stabilit la emiterea autorizației, însușit de titularul autorizației, precum și ori de câte ori se impune efectuarea unui control de către personalul împuternicit;

11.5. Fiecare parchet trebuie controlat în mod obligatoriu cel puțin o dată la un interval de 60 de zile;

11.6. Pe timpul efectuării controlului, reprezentantul titularului autorizației de exploatare este obligat să prezinte autorizația de exploatare, procesul-verbal de predare-primire a parchetului, documentele încheiate cu ocazia controalelor efectuate anterior, situația la zi a exploatării și transportului materialelor lemnoase, precum orice alte documente care dovedesc modul de respectare a regimului silvic, solicitate de persoanele care execută controlul;

11.7. În cazul în care reprezentanții titularului autorizației de exploatare nu se prezintă la control la data stabilită prin grafic, convocare sau de comun acord cu personalul împuternicit, această acțiune se efectuează în prezența pădurarului titularul cantonului silvic în care este amplasat(ă) parchetul;

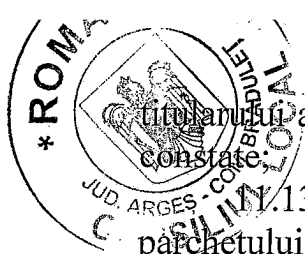
11.8. În situația prevăzută la alin.(1), procesul-verbal de control, se transmite în termen de 3 zile titularului autorizației de exploatare;

11.9. În cazul în care personalul silvic împuternicit întocmește cu ocazia controlului acte de constatare pentru contravenții și/sau infracțiuni, acestea se menționează în procesul verbal de control și se soluționează conform prevederilor legale.

11.10. Reprimirea parchetelor se realizează de către emitentul autorizației de exploatare, până cel târziu la data expirării termenului de exploatare prevăzută în autorizație;

11.11. Reprimirea parchetelor se face de către șeful ocolului silvic sau de reprezentantul împuternicit al acestuia, în prezența pădurarului titular al cantonului în care este amplasat parchetul, și de către reprezentantul împuternicit al titularului autorizației, la o dată convenită de comun acord;

11.12. În cazul neprezentării reprezentantului titularului autorizației de exploatare pentru reprimirea parchetului, se încheie în lipsa acestuia procesul-verbal, în care se consemnează, dacă este cazul, și valoarea prejudiciilor constatate, precum și eventualele penalități. Procesul-verbal de reprimire se transmite în termen de 5 zile



titularului autorizației de exploatare, iar acesta nu va fi exonerat de plata prejudiciilor constatate;

11.13. În cazul în care la verificare pe teren se constată că reprimirea parchetului nu se poate realiza întrucât nu sunt întrunite toate condițiile cerute de prezentele instrucțiuni se încheie un act de constatare;

11.14. În actul de constatare prevăzut la art.11.13 se menționează că exploatarea poate continua după termenul de reprimire prevăzut în autorizație, cu plata penalităților stipulate în contract, pentru fiecare zi din acest interval, sau luarea altor măsuri legale, după caz, și cu respectarea obligatorie a perioadelor de restricție și termenelor prevăzute de prezentele instrucțiuni. Actul de constatare se înscrie în autorizație la rubrica privind prelungirea autorizației;

11.15. În situația rezilierii contractului în interiorul termenului prevăzut în autorizația de exploatare, inclusiv al duratelor de prelungire legal aprobate, comisia prevăzută efectuează reprimirea parchetului, cu inventarierea masei lemnoase pe picior, sau în fazele de doborât și scos-apropiat. Cheltuielile de inventariere, scoatere a materialului lemnos în afara parchetului sau a suprafeței afectate de produse accidentale și curățire a parchetelor de exploatare, până la termenul prevăzut de autorizație, sunt suportate de partea contractuală vinovată de reziliere;

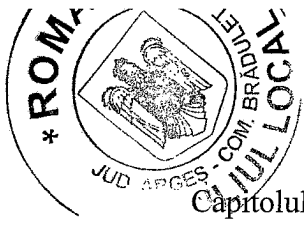
11.16. Reprimirea parchetelor de exploatare cu încălcarea prevederilor prezentelor instrucțiuni este interzisă și se sancționează conform legii;

## CAPITOLUL XII DISPOZIȚII FINALE

12.1. Cumpărătorul care din diverse motive abandonează sau întrerupe nejustificat exploatarea (ridicarea) masei lemnoase contractate, ducând la rezilierea contractului, concomitent cu pierderea garanției de bună execuție;

12.3. Odată cu primirea sub semnătură a prezentului caiet de sarcini, cumpărătorul confirmă că a luat cunostință de obligațiile ce-i revin privind exploatarea masei lemnoase adjudecate la licitații. Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din procesul verbal de preselecție, procesul verbal de licitație.

12.4. Masa lemnoasă provenită din pădurea Primăriei Bradulet nu este certificată FSC.



*Handwritten signature*

CONTRACT DE VANZAREA MASĂ LEMNOASĂ  
PE PICIOR

Capitolul I PARTI CONTRACTANTE

1.1 COMUNA BRADULET , cu sediul în BRADULET, JUDEȚUL ARGESȘ având cod fiscal 4318326 și cont bancar \_\_\_\_\_, deschis la Trezoreria Curtea de Argeș reprezentată prin Alecu Evlampie-Primar în calitate de BENEFICIAR.

si  
1.2 \_\_\_\_\_ cu sediul \_\_\_\_\_  
județul \_\_\_\_\_, Str. \_\_\_\_\_, Bl. \_\_\_\_\_,  
Sc. \_\_\_\_\_, Ap. \_\_\_\_\_, Tel \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
deschis la \_\_\_\_\_, Curtea de Arges, inregistrata la Registrul Comertului cu nr. \_\_\_\_\_, cod unic de inregistrare \_\_\_\_\_, având cod IBAN \_\_\_\_\_  
deschis la \_\_\_\_\_ reprezentata de dl. \_\_\_\_\_, in calitate de cumparator,

Au convenit să încheie prezentul contract de vânzare- cumpărare

Capitolul II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1. Obiectul prezentului contract îl constituie vânzarea - cumpărarea masei lemnoasă pe picior din partida UP SALCIOARA cu un volum brut de 102 mc produse principale din posibilitatea de exploatare a anului 2019, a Comunei Bradulet , Judetul Arges, conform APV-ului nr.6028/2018, licitata la data de \_\_\_\_\_ si \_\_\_\_\_ adjudecată de cumpărător conform procesului-verbal de licitație/negociere înregistrat la vânzător sub nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_ 2019 și prevăzută în anexa nr. 1 la prezentul contract.

Art.2. Predarea- primirea, recoltarea, colectarea, scos- apropiatul și transportul, de către cumpărător, a masei lemnoase pe picior specificată la art.1 se face în conformitate cu prevederile prezentului contract și reglementărilor legale în vigoare.

Art.3. Parametrii cantitativi, tehnici și de calitate pentru masa lemnoasă aferentă partizii care face obiectul prezentului contract sunt cuprinși în actele de punere în valoare nr:6028/2018, conform Anexa nr.. 2 la prezentul contract.

Capitolul III DURATA CONTRACTULUI

Art. 4. (1) Prezentul contract intră în vigoare la data înregistrării la vânzător (ulterior semnării de către părți) și își încetează valabilitatea la data de \_\_\_\_\_.

(2) Exploatarea masei lemnoase se va face începând cu luna \_\_\_\_\_ 2019.

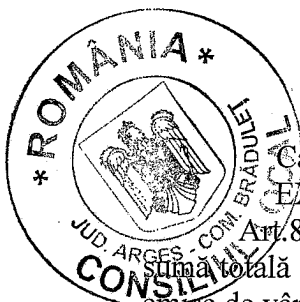
Art. 5. În situații de forță majoră, de calamități naturale sau fenomene climatice care împiedică desfășurarea normală a procesului de exploatare forestieră, constatate în condițiile reglementărilor legale în vigoare și înregistrate în sistemul informational SUMAL, durata prezentului contract poate fi prelungită, cu acordul părților, prin act aditional încheiat anterior încetării valabilității acestuia.

Capitolul IV. VALOAREA CONTRACTULUI SI PREȚUL MASEI LEMNOASE

Art.6. (1)Valoarea totală a masei lemnoase ce face obiectul prezentului contract este de \_\_\_\_\_ lei, fără TVA .

Art. 7. Prețul unitar al masei lemnoase pe picior ( lei/m<sup>3</sup> volum brut) fără TVA, vândută și cumpărată în baza prezentului contract este cel adjudecat prin licitația organizată de vânzător la data de \_\_\_\_\_ conform Procesului verbal de licitație nr \_\_\_\_/\_\_\_\_, respectiv \_\_\_\_\_ lei/m<sup>3</sup> , preț însumat care va fi rezulta din facturile emise de către vânzător.





*[Handwritten signature]*

## Capitolul V MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ, GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Art.8 Contravaloarea masei lemnoase pe picior care face obiectul prezentului contract, în suma totală de \_\_\_\_\_, fără TVA se plătește eșalonat în două tranșe egale, în baza facturilor fiscale emise de vânzător către cumpărător, prima anticipat în termen de 5 zile de la încheierea contractului în valoare de 50% și cea de-a doua la jumătatea lucrării.

Art 9 Cumpărătorul constituie într-un cont bancar la dispoziția vânzătorului prin instrumente de plată bancară o garanție de bună execuție a contractului, în cuantum de 5% din valoarea masei lemnoase anticipat emiterii autorizației de exploatare.

Art. 10 Garanția de bună execuție va putea fi folosită de vânzător în scopul asigurării fondurilor necesare pentru acoperirea cheltuielilor privind eventualele prejudicii de natura celor prevăzute de art. 65 alin.(1) din Legea nr. 46/2008. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, vânzătorul are obligația de a notifica pe cumpărător, precizând prejudiciile care trebuie suportate de cumpărător.

Art.11 În cazul în care conform eșalonării cumpărătorul nu achită factura emisă în termenul scadent, vânzătorul va emite petenții asupra garanției de bună execuție a contractului în cuantum egal cu contravaloarea masei lemnoase din posteață.

Art.12 În cazul în care se încheie acte adiționale la contract, prin care se prelungește durata acestuia în condițiile prevederilor legale, se va prelungi în mod corespunzător și perioada de valabilitate a garanției de bună execuție.

Art. 13 Eventualele obligații financiare (creanțe datorii), existente între vânzător și cumpărător în afara prezentului contract pot fi stinse prin compensație în cadrul prezentului contract, în conformitate cu legislația în vigoare.

## Capitolul VI PREDAREA - PRIMIREA MASEI LEMNOASE CONTRACTATE

Art.14 După semnarea prezentului contract, cumpărătorul nu mai este în drept să conteste prevederile actului de punere în valoare privind cantitatea și calitatea mesei lemnoase contractate.

Art. 15 Predarea masei lemnoase spre exploatare se face efectiv pe teren de către șeful ocolului silvic autorizat- prestator de servicii sau reprezentantul împuternicit al acestuia în prezența pădurarului titular de canton, către cumpărător ori către reprezentantul împuternicit al acestuia, întomindu-se procesul verbal de predare – primire al cărui model este prevăzut în Instrucțiunile în vigoare și numai după efectuarea plății contravalorii acesteia.

Art. 16 Dreptul de proprietate asupra masei lemnoase contractate trece de la vânzător la cumpărător cu prilejul încheierii, între părțile contractante, a procesului-verbal de predare- primire a mesei lemnoase spre exploatare.

## Capitolul VII OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE PĂRȚILOR

Art. 17.1 Obligațiile principale ale vânzătorului.

17.1. 1 Predă prin intermediul prestatorului de servicii – Ocolul silvic autorizat parchetul spre exploatare, conform prevederilor instrucțiunilor în vigoare cumpărătorului sau reprezentantului împuternicit al acestuia respectând precizările de la punctele a) și b) de mai jos.

- a) Predarea- primirea se face pe bază de proces-verbal întocmit în cel puțin două exemplare. Întrucât partida este plătită integral anticipat, se predă spre exploatare întreaga masă lemnoasă din partidă, concomitent cu predarea parchetului.
- b) În procesul verbal de predare- primire a parchetului vor fi consemnate/ specificate/ menționate cel puțin aspecte cu privire la:
  - Proporția semințișului utilizabil evaluat prin piețe de probă conform instrucțiunilor în vigoare (obligatoriu în cazul partizilor de produse principale)
  - Numărul de arbori și volumul total al acestora,
  - Limitele parchetului,



Ampreta dispozitivului special de marcat folosit la marcarea arborilor puși în valoare și incluși în partida care se predă spre exploatare, precum și culoarea vopselei folosite, Starea și practicabilitatea drumurilor auto forestiere ce deserveșc parchetul făcându-se mențiunea, acolo unde este cazul, cu privire la lucrările ce trebuie efectuate de vânzător și termenul de execuție urmând ca, în cazul deprecierei din cauza exploatării necorespunzătoare, contravaloarea lucrărilor de refacere să fie suportată de cumpărător,

- Tehnologia de exploatare,
- Procesul tehnologic de exploatare,
- Lucrările de pregătire a parchetului care sunt prevăzute în autorizația de exploatare și cele care s-au efectuat efectiv.

17.1.2. Pune la dispoziția cumpărătorului suprafețele necesare amplasării platformei/ platformelor primare, dacă aceasta/ acestea se amplasează în fondul forestier care aparține vânzătorului.

17.1.3 La semnalarea cumpărătorului, soluționează problemele privind accesibilitatea și practicabilitatea drumurilor auto forestiere aferente parchetului din care se scoate materialul lemnos, ori de câte ori este necesar.

17.1.4 Efectuează constatările și evaluarea privind lucrările de reparații ale drumurilor forestiere și ale lucrărilor de artă ale acestora survenite în urma deprecierei provocate de cumpărător printr-o exploatare necorespunzătoare în procesul de recoltare și de transportul masei lemnoase aferentă prezentului contract.

17.1.5 Înainte de începerea exploatării masei lemnoase, materializează pe teren căile și instalațiile pentru scos-apropiatul lemnului prevăzute în tehnologia de exploatare aprobată și înscrisă în autorizația de exploatare.

17.1.6 Cu prilejul controalelor curente de exploatare, vânzătorul prin intermediul prestatorului de servicii – Ocolul silvic autorizat verifică respectarea regulilor silvice de exploatare (inclusiv modul de doborâre a arborilor cu accent pe elementele dimensionale ale cioatelor), constată, inventariază și estimează volumul arborilor prejudiciați de cumpărător prin lucrările de exploatare a masei lemnoase, dacă aceștia nu sunt tăiați și se găsesc pe teren în conformitate cu instrucțiunile în vigoare. Totodată, vânzătorul prin intermediul prestatorului de servicii – Ocolul silvic autorizat, potrivit atribuțiilor și competențelor sale, aplică și sancțiunile prevăzute de legislația privind constatarea și sancționarea contravențiilor și infracțiunile silvice. De asemenea, cu ocazia oricăror controale, verifică utilizarea echipamentului individual de protecție a muncii, iar în cazul constatării unor deficiențe sesizează instituțiile abilitate ale statului.

17.1.7. În cazul în care constată abateri ale cumpărătorului de la reglementările privind recoltarea masei lemnoase, vânzătorul va sesiza prin intermediul prestatorului de servicii – Ocolul silvic autorizat *Comisia de atestare a agenților economici în activitatea de exploatare forestieră*, în vederea anulării sau retragerii atestatului cumpărătorului, după caz.

17.1.8. Face reprimirea parchetului la sfârșitul exploatării fiecărei partizi care face obiectul prezentului contract, numai în cazul în care sunt întrunite și respectate toate condițiile menționate în instrucțiunile în vigoare și în prezentul contract, în prezența delegatului împuternicit al cumpărătorului, întrocându-se procesul-verbal de reprimire, în două exemplare. După încheierea acestui act, întreaga răspundere privind situația din teren revine personalului silvic care a efectuat reprimirea parchetului. Sancțiunile privind exploatarea masei lemnoase, aplicate cumpărătorului, se înscriu de către personalul silvic împuternicit în cazierul tehnic de exploatare conform reglementărilor legale. În cazul neprezentării reprezentantului cumpărătorului, reprimirea parchetului se face în lipsa acestuia conform prevederilor legale în vigoare, consemnându-se dacă este cazul, și valoarea pagubelor constatate precum și eventualele penalități. Un exemplar al procesului-verbal de reprimire se trimite cumpărătorului, în termen de 5 (cinci) zile de la data efectuării reprimirii.

17.1.9. În cazul în care reprimirea parchetului nu se poate realiza, la termenul prevăzut pentru reprimire se încheie un act de constatare în care se precizează termenul până la care exploatarea poate continua, cu respectarea instrucțiunilor în vigoare și cu plata penalităților prevăzute în prezentul contract, pentru fiecare zi din acest interval. Termenul acordat va fi corespunzător volumului de masă lemnoasă nerecoltat sau duratei necesare pentru efectuarea lucrărilor de curățire a parchetului. Actul de constatare se înscrie în autorizația de exploatare la rubrica privind prelungirea autorizației.

*Handwritten signature*



Asigură accesibilitatea și practicabilitatea drumurilor auto forestiere prin lucrări de întreținere și reparații ale acestora pentru a nu întrerupe fluxul tehnologic de exploatare-transport.

Prin intermediul prestatorului de servicii ocolul silvic autorizat, precum și prin compartimentul financiar- contabilitate din aparatul de specialitate al primarului comunei Cicănești, va urmări îndeplinirea clauzelor contractuale, cu obligația ca în cazul nerespectării acestora să notifice cumpărătorul și să întocmească documentația necesară rezilierii contractului, inclusiv cu propunere de a se emite pretenții asupra masei lemnoase aflată în faze pe suprafață parchetului și în platforma primară, în limita cuantumului contravalorii obligațiilor neonorate de cumpărător.

**Art. 18.1 Obligațiile principale ale cumpărătorului**

18.1.1 Să plătească contravaloarea masei lemnoase conform prevederilor prezentului contract.

18.1.2 Să respecte normele privind securitatea și sănătatea în muncă, a normelor privind protecția mediului, a normelor de prevenire și stingere a incendiilor în fond forestier, a instrucțiunilor în vigoare privind termenele, modalitățile și perioadele de colectare, scoatere și transportul materialelor lemnoase, precum și alte reglementări în vigoare pe perioada derulării prezentului contract.

18.1.3. Să respecte întreaga legislație a muncii care se aplică personalului, inclusiv legislația în vigoare privind angajarea, programul de lucru, sănătatea, securitate muncii, asistență socială și îi va asigura acestuia toate drepturile legale.

18.1.4 Să solicite angajaților săi să se conformeze tuturor legiilor în vigoare, inclusiv celor legate de securitatea muncii (în special a celor referitoare la utilizarea echipamentului individual de protecție) în activitatea privind derularea prezentului contract.

18.1.5 Să constituie garanția de bună execuție, anticipat emiterii autorizației de exploatare în cunatum de \_\_\_ lei, respectiv de 5 % din valoarea masei lemnoase contractate conform prevederilor legale în materie.

18.1.6 Să ridice de la Ocolul Silvic autorizat- prestator de servicii autorizația de exploatare înainte de termenul prevăzut pentru începerea exploatării, făcând dovada achitării masei lemnoase către vânzător, să participe la predarea- primirea efectivă, în teren, a parchetului, direct sau prin delegat împuternicit, care răspunde și de respectarea regulilor silvice de exploatare, conform instrucțiunilor în vigoare. Predarea –primirea se va face numai după îndeplinirea de către cumpărător a obligațiilor care-i revin conform prezentului contract.

18.1.7 Să exploateze masa- lemnoasă numai pe baza autorizației de exploatare în cadrul perioadelor și termenelor prevăzute de aceasta. Este interzisă exploatarea masei lemnoase în afara termenelor prevăzute în autorizația de exploatare.

18.1.8 Să suporte toate pagubele produse fondului forestier ( prejudicii, pagube provenite prin tăieri ilegale, incendii, etc) constatate în cadrul UAT-ului Cicănești în cuprinsul căruia este constituită partida care face obiectul prezentului contract și în UAT-urile prin care trec căile de scos- apropiat conform tehnologiei aprobate, de la predarea- primirea parchetului spre exploatare, pe bază de proces-verbal, până la primirea parchetului spre exploatare, pe bază de proces verbal, până la reprimirea acestuia, pe bază de proces- verbal de reprimire.

18.1.9 Să ia pentru masa lemnoasă ce face obiectul prezentului contract, aceleași măsuri de pază, ca și pentru propriile sale bunuri.

18.1.10 Să exploateze masa lemnoasă ținând cont de restricțiile și cerințele silviculturale ale arboretului.

18.1.11 Să plătească contravaloarea masei lemnoase și celelalte obligații financiare, conform prevederilor prezentului contract.

18.1.12 În cazul în care pentru colectarea lemnului este necesar să traverseze terenuri aparținând altor proprietari, cumpărătorul are obligația plății servituții de trecere sau a despăgubirilor stabilite prin înțelegerea cu proprietarii respectivi.

18.1.13 Să probeze imposibilitatea asigurării accesului la parchet în condițiile art. 67 alin. (2) din Legea nr. 46/2008- Codul Silvic, republicată, caz în care contractul se reziliază de drept, pentru partida respectivă.

18.1.14 Să asigure amenajarea/montarea și punerea în funcțiune a instalațiilor de scos- apropiat a materialului lemnos, până cel târziu la termenul de începere a exploatării prevăzut în grficul de eşalonare. Căile și instalațiile pentru scos- apropiatul lemnului sunt cele prevăzute în



tehnologia aprobată și înscrise în autorizația de exploatare, materializate pe teren de către vânzător.

18.1.15 Să execute lucrări de exploatare forestieră în așa fel încât să evite producerea de prejudicii arboretului și arborilor care nu fac obiectul exploatării, să respecte tehnologia de exploatare (inclusiv instrucțiunile referitoare la doborârea arborilor) și căile de colectare și transport stabilite prin autorizația de exploatare.

18.1.16 Să exploateze masa lemnoasă în termenele prevăzute în autorizația de exploatare și să participe la reprimirea parchetului de către vânzător prin intermediul prestatorului de servicii – Ocolul silvic autorizat, cumpărătorul participând direct sau prin delegatul împuternicit în acest sens.

18.1.17 Să participe direct sau prin împuternicit conform graficului de controale stabilit de comun acord cu vânzătorul, controale efectuate prin intermediul prestatorului de servicii – Ocolul silvic autorizat sau ori de câte ori este convocat de vânzător, prin intermediul prestatorului de servicii – Ocolul silvic autorizat la acțiunile de control privind respectarea regulilor silvice de exploatare a masei lemnoase ce face obiectul contractului.

18.1.18 Să semnaleze vânzătorului problemele privind accesibilitatea și practicabilitatea drumurilor auto forestiere și a altor căi de transport aferente parchetului din care se scoate materialul lemnos, ori de câte ori este necesar.

18.1.19. Să suporte contravaloarea lucrărilor de reparații ale drumurilor forestiere și ale lucrărilor de artă ale acestora survenite în urma depreciierilor provocate printr-o exploatare necorespunzătoare în procesul de recoltare și de transport a masei lemnoase aferentă prezentului contract, în baza constatărilor și evaluărilor efectuate de către vânzător și însușite de reprezentantul legal al cumpărătorului.

18.1.20 Să asigure amenajarea și întreținerea căilor și instalațiilor pentru scos- apropiatul lemnului și protejarea arborilor limitrofi acestora, împotriva vătămării, prin lungoane, țăruși, manșoane, etc înainte de începerea exploatării masei lemnoase.

18.1.21 Să folosească la transportul masei lemnoase numai mijloace de transport care se încadrează în parametrii tehnici proiectați ai drumului forestier utilizat. Este interzisă utilizarea procedurii târării și semitârării materialului lemnos pe arterele de circulație asfaltate.

18.1.22 Să predea la terminarea exploatării, în stare de funcționare, drumul forestier utilizat, pe baza procesului-verbal de reprimire a parchetului însușit de ambele părți, contravaloarea eventualelor deteriorări urmând a fi plătită sau recuperată din valoarea garanției de bună execuție, constituită conform prezentului contract.

18.1.23 Să predea vânzătorului prin intermediul prestatorului silvic Ocolul silvic autorizat în termen de 60 de zile de la reprimirea parchetului de către vânzător suprafețele folosite ca platforme primare. Depășirea termenului de 60 de zile se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

18.1.24 Să sesizeze ocolul silvic pentru constatare, dacă prin doborârea arborilor autorizați la exploatare au fost prejudiciați- ruți, dezrădiciinați- arbori nemarcați. Constatarea, inventarierea și estimarea volumului arborilor prejudiciați se pot face și fără o sesizare prealabilă, prin controalele curente de exploatare, și se finalizează prin procesul- verbal de control al exploatării. Volumul arborilor prejudiciați și valoarea prejudiciilor se determină și se calculează în conformitate cu reglementările în vigoare

18.1.25 Să nu taie arbori nemarcați și să nu scoată arbori din pământ pe cuprinsul suprafețelor predate spre exploatare și în afara acestora. În situația în care se produc astfel de tăieri, acesta intră sub incidența prevederilor și Legii nr. 171/2010 sau Legii nr. 46/2008- Codul Silvic , după caz prejudiciul calculându-se conform legislației în vigoare. Paguba astfel creată pe durata cât partida este predată cumpărătorului spre exploatare cade în sarcina acestuia și se va recupera, cu prioritate de la cumpărător și din sume bănești aflate la dispoziția vânzătorului ( garanții neconsumate și nerestituite), cu notificarea prealabilă a cumpărătorului. Vânzătorul își rezervă dreptul de a sesiza prin intermediul prestatorului de servicii – Ocolul silvic autorizat Comisia de atestare a operatorilor economici în activitatea de exploatare forestieră în vederea anulării sau retragerii atestatului cumpărătorului.

18.1.26 Să răspundă în cazul în care va începe exploatarea parchetului fără pregătirea acestuia din punct de vedere al normelor de securitate și sănătate în muncă. Instrucțiunile de protecția



*Handwritten signature*

muncă (sub cele trei forme introductiv general la locul de muncă, periodic) precum și atenționarea zilnică a personalului tehnic și a muncitorilor, se vor efectua cu respectarea prevederilor Legii nr. 319/2006 cu modificările și completările ulterioare, ale Normelor Metodologice aprobate prin HG nr. 1425/2006 și ale instrucțiunilor proprii privind exploatarea forestieră.

18.1.27 Să ia toate măsurile de prevenire și stingere a incendiilor atât de pădure cât și orice obiectiv care este în legătură cu nedorite privind accidente de muncă și incendiile. obiectivul prezentului contract.

18.1.28 Să răspundă de toate neregulile constatate de către organele de control abilitate precum și de producerea unor evenimente.

18.1.29. Să transporte masa lemnoasă, cumpărată și recoltată, pe cheltuiala sa și pe riscul său.

18.1.30 Să respecte prevederile caietului de sarcini aferent licitației/ negocierii la care s-a adjudecat, de către cumpărător, masă lemnoasă care face obiectul prezentului contract, coroborate cu prevederile prezentului contract.

18.1.31 Să amplaseze la loc vizibil panoul prevăzut de instrucțiunile în vigoare conținând datele și informațiile de identificare a parchetului prevăzute de aceste instrucțiuni.

18.1.32 Să obțină și să respecte prevederile autorizației de mediu pentru activitatea de exploatare a masei lemnoase conform reglementărilor legale.

18.1.33 Să adopte măsuri pentru protejarea cursurilor permanente de apă cu ar fi evitarea colectării lemnului prin albie, diminuarea numărului de traversări, amplasarea de tuburi sau podețe, traversarea pe pod de gheață, în perioada de iarnă.

18.1.34 Să sisteze lucrările de exploatare a masei lemnoase și să anunțe instituțiile abilitate ale statului și vânzătorul, în cazul identificării unor mărturii ale siturilor arheologice, paleontologice, fosilifere.

18.1.35 Să respecte tehnologia de exploatare, declarată și asumată de către cumpărător cu prilejul participării la licitația/ negocierea în urma căreia s-a adjudecat masa lemnoasă care face obiectul prezentului contract.

**Capitolul VIII PENALITĂȚI ȘI DAUNE- INTERESE**

Art 19 Pentru neexecutarea, executarea cu întârziere sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă datorează celeilalte părți penalități și/ sau daune- interese, conform prevederilor din acest contract și ale legislației în vigoare. Penalitățile se vor factura lunar, în primele 5 ( cinci ) zile lucrătoare ale lunii următoare celei pentru care se calculează.

Art. 20 Pentru neexecutarea, executarea cu întârziere sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă este de drept în întârziere, fără vreo notificare prealabilă.

Art.21 Vânzătorul datorează penalități cumpărătorului, în următoarele situații:

- dacă în termenul și în condițiile stabilite prin prezentul contract, nu predă spre exploatare masa lemnoasă, vânzătorul va plăti penalități, în cuantum de 0,1 % din valoarea masei lemnoase care trebuia predată pentru fiecare zi de întârziere;
- cu excepția situațiilor de forță majoră și calamități naturale, dacă nu intervine în termen de 10 zile lucrătoare de la data sesizării de către cumpărător, cu lucrări de întreținere sau reparații a drumurilor auto forestiere pentru a le asigura accesibilitatea și practicabilitatea, va plăti penalități de 0,1% din valoarea masei lemnoase, scoasă din fluxul tehnologic de transport, pentru fiecare zi din perioada de întrerupere a transportului.

Art. 22 Cumpărătorul datorează penalități vânzătorului, în următoarele situații și cuantumuri:

- dacă la expirarea termenului de reprimire, mai există în parchet masă lemnoasă, pe picior sau parchetul nu este curățat de resturi de exploatare, din motive imputabile cumpărătorului, acesta va plăti penalități în cuantum de 0,1 % din valoarea de adjudecare a volumului lemnului neexploatat, și consemnat în procesul verbal de constatare, respectiv în cuantum de 0,1% din valoarea lucrărilor de curățare a parchetului pentru fiecare zi de întârziere până la reprimire parchetului, pentru masa lemnoasă pe picior și în faze, predată și neexploatată în termen de un an,



*Handwritten signature*

cuantumul penalităților este de 5% din valoarea acesteia, aceste penalități nu se calculează în perioadele de restricții la exploatarea masei lemnoase și nici pentru masa lemnoasă rămasă, după termenul prevăzut în eșalonare, în platforma primară amplasată în afara parchetului, dar nu mai mult de 60 de zile.

- dacă nu se poate reprimi, în termenul prevăzut în autorizația de exploatare, suprafețele pentru care sunt planificate și organizate lucrările de regenerare, cumpărătorul plătește penalități în cuantum de 1% din valoarea devizului întocmit de către Ocolul silvic autorizat prestatorul de servicii pentru respectiva lucrare de regenerare, pentru fiecare zi de întârziere precum și daune- interese în cazul în care se pierde un sezon de vegetație;

- în cazul în care cumpărătorul solicită rezilierea contractului, pentru motive nejustificate și care nu sunt prevăzute în prezentul contract, acestuia i se execută garanția de bună execuție a contractului, iar dacă aceasta nu este constituită, nu se mai restituie garanția de contractare sau coontravaloarea masei lemnoase achitată și nerecoltată după caz.

### Capitolul IX FORȚA MAJORĂ

Art.23 Forța majoră este cea definită și prevăzută de legislația în vigoare.

Art.24 Prin forță majoră se înțelege un eveniment exterior, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, cum ar fi starea de război, cutremure, inundații "factum principis" și orice asemenea acte prevăzute de lege și care sunt de natură de a pune una din părți în imposibilitatea îndeplinirii obligațiilor asumate. Prin "factum principis" se înțelege acel act al autorității competente ( intervenit după încheierea contractului) care, prin promulgarea unei legi sau a altui act normativ pune una din părți în imposibilitatea îndeplinirii obligațiilor asumate. Prevederile prezentului articol nu se aplică dacă partea care invocă forța majoră era în întârziere.

Art.25 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod concret producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

Art.26 Forța majoră este constatată de către o autoritate competentă.

Art.27 Forța majoră trebuie dovedită de partea contractantă care o invocă, în termen de 5 (cinci) zile calendaristice de la comunicarea, respectiv de la producerea ei.

Art.28 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract pe toată perioada în care aceasta acționează.

Art.29 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

Art.30 Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător – total sau imparțial – oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executare necorespunzătoare a obligațiilor respective a fost cauzată de forța majoră așa cum este definită prin lege.

Art.31 Forța majoră ivită după încheierea contractului, care împiedică sau întârzie total/ parțial executarea contractului apără de răspundere partea care nu și-a putut îndeplini obligațiile din această cauză, pentru perioada în care această îndeplinire este împiedicată sau întârziată, conform prevederilor din Codul civil .

Art.32 Neglijența prepușilor, nerespectarea condițiilor de utilizare, faptele terților și recunoașterea legii nu sunt evenimente generate de forța majoră și nu pot fi invocate de către nici una dintre părți.

Art.33 În situațiile care nu constituie forță majoră, oprirea activității de exploatare se face de către emitentul autorizației, în baza unei note de constatare.

Art.34 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maxim 5 (cinci) zile de la încetare.

Art.35 La încetarea forței majore, reprezentanții părții contractante încheie un proces- verbal de constatare în care se precizează cu exactitate, data încetării forței majore.

Art. 36 Prelungirea duratei înscrise inițial în autorizația de exploatare se face de către emitentul acesteia în baza actului adițional la contract cu o durată egală cu cea necesară pentru înlăturarea efectelor negative determinate de oprirea lucrărilor de exploatare, cu respectarea perioadelor prevăzute de instrucțiunile în vigoare în baza proceselor- verbale de constatare a începerii și respectiv a încetării forței majore a calamităților naturale sau a situațiilor obiective care au condus la



oprirea lucrărilor de exploatare, în cel mult 5 (cinci) zile de la încetarea cauzelor care au determinat oprirea lucrărilor de exploatare.

Art.37 În situații deosebite, atunci când condițiile meteorologice conduc la întârzierea intrării în vegetație, termenul de exploatare poate fi prelungit cu maximum de zile prevăzut în instrucțiunile în vigoare cu notificarea structurii teritoriale a autorității publice centrale care răspunde de silvicultură, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la data prelungirii. În astfel de situații se va încheia act adițional la prezentul contract.

Art.38 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte penalități și daune- interese.

### Capitolul X. SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ. PREVENIREA ȘI STINGEREA INCENDIILOR.

Art. 39 Din punct de vedere al securității și sănătății în muncă, activitatea de exploatare a masei lemnoase care face obiectul prezentului contract se organizează și se desfășoară în conformitate cu prevederile Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă și ale H.G. nr. 1425/2006 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Art.40 Cumpărătorul este pe deplin responsabil pentru respectarea normelor de sănătate în muncă a angajaților săi, sens în care îi revin, în exclusivitate, cel puțin următoarele obligații:

- a) ia măsuri pentru realizarea atribuțiilor ce îi revin cu privire la pregătirea și organizarea parchetului de exploatare, realizarea lucrărilor de recoltare a lemnului și colectare a masei lemnoase, în conformitate cu prevederile din instrucțiunile proprii.
- b) asigură punctul de lucru cu personalul calificat, verificat medical și instruit corespunzător, din punct de vedere al securității și sănătății în muncă.
- c) instructajul general la locul de muncă și cel periodic se va efectua de către cumpărător sau de persoane desemnate de cumpărător și va fi consemnat în fișe individuale de instruire.
- d) personalul muncitor va fi dotat corespunzător, cu echipament de protecție, conform sarcinii de muncă pe care trebuie să o execute și în conformitate cu prevederile HG. nr.1048/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție, cu modificările și completările ulterioare.
- e) pentru lucrările mecanizate, parchetul va fi dotat cu utilaje în bună stare de funcționare și care corespund, din punct de vedere tehnic, activităților ce le va executa, pe toată durata derulării contractului, cu respectarea prevederilor din HG. nr.1146/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă, cu modificările și completările ulterioare.
- f) cumpărătorul are obligația de a semnaliza corespunzător, din punct de vedere al securității și sănătății în muncă, punctul de lucru unde își desfășoară activitatea, conform HG.nr. 971/2006 privind cerințele minime pentru semnalizarea de securitate și sănătate la locul de muncă, cu modificările și completările ulterioare, de asemenea, are obligația de a dota punctele de lucru cu truse medicale.

Art.41 Transportul salariilor proprii la locul de muncă și de la locul de muncă la domiciliu intră în sarcina cumpărătorului.

Art.42 În cazul producerii de accidente cumpărătorul va anunța de îndată Inspectoratul Teritorial de Muncă și vânzătorul despre producerea evenimentului.

Art.43 Accidentul de muncă va fi înregistrat de cumpărător.

Art.44 Din momentul predării- primirii parchetului spre exploatare și până la reprimirea parchetului, răspunderea privind aplicarea normelor de prevenire și stingere a incendiilor în fondul forestier revine cumpărătorului.

### Capitolul XI SOLUȚIONAREA LITIGIILOR



Art.45 Orice litigii izvorâte din interpretarea sau executarea prezentului contract se vor rezolva pe cale amiabilă iar dacă acesta nu este posibil litigiul va fi dedus, spre judecată, instanței competente de la sediul vânzătorului.

Art.46 Vânzătorul și cumpărătorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

Art.47 Dacă după 15 zile calendaristice de la începerea acestor tratative directe, vânzătorul și cumpărătorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil divergența contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente de la sediul vânzătorului, în funcție de competența materială, conform reglementărilor în vigoare.

#### Capitolul XII COMUNICAREA ÎNTRE PĂRȚI

Art.48 Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

Art.49 În accepțiunea părților contractante orice notificare adresată de una din părți celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa prevăzută în Capitolul I *Parti Contractante* al prezentului contract, chiar dacă partea și-a schimbat adresa dar nu a anunțat contractantul într-un termen de 5 (cinci) zile lucrătoare.

Art.50 Comunicările între părți se pot face prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, precum și prin telegramă, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art.51 În cazul în care comunicarea se face pe cale poștală aceasta va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată pe confirmare de către oficiul poștal de către primitor. În cazul în care comunicarea se transmite prin fax sau e-mail sau orice alt mijloc de comunicare cea sta se consideră primită în prima zi lucrătoare, după cea în care a fost expediată.

Art.52 Orice document comunicat între părți trebuie înregistrat atât de partea care îl transmite cât și de partea care îl primește.

#### Capitolul XIII LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

Art.53 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Art.54 Prezentul contract se completează cu prevederile actelor normative în vigoare, pe perioada derulării acestuia.

#### Capitolul XIV ÎNCETAREA ȘI REZILIEREA CONTRACTULUI

Art.55 Prezentul contract încetează de drept, în următoarele cazuri:

a) La data expirării duratei contractului, respectiv în actele adiționale încheiate în acest sens, precum și în cazul în care nu poate fi asigurat accesul la parchet în condițiile art. 67 din Legea nr. 46/2008, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b) Partida contractată este amplasată pe o suprafață de fond forestier a cărei exploatare nu mai este posibilă din punct de vedere legal .

Art.56 Contractul poate fi reziliat de către vânzător în mod unilateral în cazul în care :

a) cumpărătorul nu ridică autorizația de exploatare, în termenul prevăzut de lege renunță în scris, la contract sau la derularea acestuia;

b) cumpărătorul nu plătește integral și la termen masa lemnoasă facturată sau nu preia parchetul sau abandonează lucrările pe perioada mai mare de 5 (cinci) zile cu excepția situațiilor de forță majoră;

c) cumpărătorul taie ilegal arbori din suprafața aferentă partizii contractate sau din fondul forestier administrat de vânzător, în acest caz, pe lângă rezilierea contractului se aplică sancțiunile legale;

d) cumpărătorul nu lichidează în termen parchetul sau abandonează lucrările de exploatare pe o perioadă mai mare de 5 (cinci) zile calendaristice;





cumpărătorul nu respectă tehnologia de exploatare prevăzută în prezentul contract, declarată și asumată de către cumpărător cu prilejul participării la licitația/ negocierea în urma căreia s-a adjudecat masa lemnoasă care face obiectul prezentului contract; cumpărătorului îi încetează valabilitatea certificatului de atestare pentru activitatea de exploatare forestieră înainte de reprimirea parchetelor aferente partizilor contractate și nu prezintă un nou certificat valabil.

Rezilierea menționată mai sus se poate face numai după notificarea prealabilă a cumpărătorului, cu 15 zile înainte de data rezilierii contractului.

Art.57 În cazurile prevăzute mai sus în articolul nr. 58, cumpărătorul pierde în favoarea vânzătorului garanția de bună execuție iar dacă aceasta nu a fost constituită, va pierde garanția de contractare constituită conform Regulamentului de valorificare a masei lemnoase sau contravaloarea masei lemnoase achitată și nerecoltată, după caz. De asemenea, pierde dreptul de proprietate asupra masei lemnoase achitate și nerecoltate.

Art.58 Contractul poate fi reziliat de cumpărător, în mod unilateral, în cazul în care vânzătorul în mod nejustificat și din vina sa:

- a) nu predă parchetul spre exploatare în teremenul prevăzut de lege;
- b) nu asigură accesibilitatea și practicabilitatea drumurilor care asigură accesul blocând astfel fluxul tehnologic de exploatare și transportul masei lemnoase a cumpărătorului, pentru o perioadă mai mare de 30 de zile calendaristice.

Rezilierea menționată mai sus se poate face numai după notificarea prealabilă a vânzătorului, cu 15 zile înainte de data rezilierii contractului.

Art. 59 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 (șase) luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese sau penalități. În acest caz, rezilierea contractului se produce de drept, fără intervenția instanțelor judecătorești, dar cu obligația vânzătorului/ cumpărătorului de a notifica cumpărătorul /vânzătorul cu 5 (cinci) zile calendaristice înainte, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire prin fax, e-mail sau orice alt mijloc de comunicare.

Art.60 Încetarea contractului nu înlătură obligativitatea executării de oricare din părți, a obligațiilor scadente până în momentul încetării acestuia.

Art 61 Rezilierea contractului nu împiedică executarea garanțiilor constituite de către cumpărător în favoarea vânzătorului, în cazul neachitării obligațiilor restante (valoarea masei lemnoase, penalități de întârziere etc.).

Art.62 Rezilierea totală sau parțială a clauzelor contractuale nu are nici un efect asupra obligațiilor restante (valoarea masei lemnoase, penalități de întârziere etc).

Art. 63 Prevederile aliniatului precedent nu sunt de natură să înlătore răspunderea părții care, din vina sa a determinat încetarea contractului.

#### Capitolul XV ALTE CAUZE

Art.64 Prezentul contract, actele adiționale, anexele la prezentul contract precum și documentele fiscale sau altele emise de oricare dintre părți referitor la prezentul contract sunt considerate de către acestea confidențiale

Art.65 Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor pe care le vor deține ca urmare a executării clauzelor prezentului contract. În cazul încălcării acestei obligații, partea în culpă se obligă să plătească celeilalte părți daune interese, în cazul în care se constată că divulgarea a produs celeilalte părți un prejudiciu.

Art.66 Modificarea și completarea prezentului contract poate fi făcută în scris, cu acordul ambelor părți, prin act adițional.

Art.67 Orice modificare a titlaturii oricărei dintre părți, a adresei, a numărului de cont sau a oricăror alte date ce pot influența buna derulare a prezentului contract se vor comunica în scris vânzătorului/ cumpărătorului, după caz, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, sub sancțiunea de daune interese.

Art.68 Cumpărătorul are obligația ca, în termen de 48 de ore, să-l anunțe în scris pe vânzător că împotriva sa a fost introdusă o cerere de deschidere a procedurii de insolvență, potrivit legislației



Omisiunea cumpărătorului de înștiințare atrage răspunderea reprezentantului legal al cumpărătorului pentru pagubele pricinuite.

Art.69 Administratorii, reprezentanții legali, asociații și/sau acționarii cumpărătorului semnează prezentul contract, actele adiționale și anexele acestuia, răspund în solidar cu cumpărătorul obligându-se față de vânzător să execute obligațiile debitorului dacă acesta le execută doar parțial sau nu le execută din lipsă de fonduri precum și în cazul în care nu execută în totalitate obligațiile asumate în prezentul contract, cu rea credință.

Art.70 Părțile vor considera cazuri de rea – credință următoarele situații:

- a) încetarea de facto a activității cumpărătorului pe persoană juridică debitoare și desfășurarea acesteia direct sau prin persoane interpușe printr-o altă persoană juridică;
- b) constatarea lipsei de acoperire a filelor CEC și biletelor la ordin emise în vederea plății la termen a masei lemnoase cumpărate sau a altor obligații financiare;
- c) neachitarea în întregime a facturilor restante după trecerea unui termen de 15 zile;
- d) plata, de către cumpărător, a altor creditori în mod preferențial, achitându-se creanțe născute ulterior creanțelor ce izvorăsc din prezentul contract;
- e) achiziționarea de bunuri mobile și imobile de către cumpărător în condițiile în care există datorii față de vânzător ce provin din prezentul contract;
- f) alte cazuri care arată reaua credință a cumpărătorului, fără ca părțile să se limiteze la cele enumerate mai sus.

Art.71 Nu se poate cesiona nici total nici parțial dreptul asupra masei lemnoase care face obiectul prezentului contract.

### CAPITOLUL XVI PREVEDRI FINALE

Art.72 Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea anterioară sau ulterioară încheierii lui.

Art.73 Părțile convin că prevederile prezentului contract reprezintă în totalitate termenii aplicabili acestuia și nu există elemente secundare asupra cărora nu au convenit.

Art.74 În cazul în care părțile își încalcă obligațiile lor, neexercitarea de partea care suferă vreun prejudiciu a dreptului de a cere executarea întocmai sau prin echivalent bănesc a obligației respective nu înseamnă că ea a renunțat la acest drept al său:

Art.75 Părțile semnatare ale prezentului contract declară că reprezentanții lor care semnează contractul sunt pe deplin autorizați să o facă și prin aceasta se obligă să respecte termenii și condițiile acestui contract, constituind obligații pentru ambele părți semnatare.

Art. 76 Prezentul contract s-a încheiat la data de \_\_\_\_\_, în limba română în (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, ambele exemplare având aceeași valoare probatorie astăzi \_\_\_\_\_, data semnării lui.

Art. 77 Prin semnarea și aplicarea ștampilei părțile recunosc faptul că au primit câte un exemplar original al prezentului contract.

**VÂNZĂTOR,**  
COMUNA BRADULET  
REPREZENTATĂ PRIN  
**PRIMAR,**  
ALECU EVLAMPIE

**CUMPĂRĂTOR,**

JUDETUL ARGES  
COMUNA BRADULET  
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA NR.9  
din 15.02.2019

privind aprobarea caietului de sarcini pentru inchirierea prin licitatie publica cu strigare a unei suprafete de pasune apartinand domeniului public al comunei Bradulet, judetul Arges

Consiliul local din comuna Bradulet, judetul Arges intrunit in sedinta ordinara;  
Luand in discutie referatul de aprobare al primarului comunei Bradulet cu nr.520 din 08.02.2019;

Luand in discutie raportul de specialitate al compartimentului de resort cu nr. 571 din 13.02.2019 precum si avizul comisiei de specialitate a Consiliului local Bradulet pentru programe de dezvoltare economico-sociala, buget-finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultura, gospodarie comunala, protectia mediului, servicii si comert prin care se recomanda aprobarea caietului de sarcini privind inchirierea prin licitatie publica cu strigare a unei suprafete de teren apartinand domeniului public al comunei Bradulet, judetul Arges;

Avand in vedere:

- HCL Bradulet nr. 34/04.05.2018 privind inchirierea prin licitatie publica cu strigare a unui teren apartinand domeniului public al comunei Bradulet, judetul Arges;
- HCL Bradulet nr. 52/25.09.2018 privind modificarea art. 1 la HCL nr 34/04.05.2018;
- art. 1777 si urmatoarele din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil referitoare la contractul de locatiune;
- art. 10, 36 alin.(5) lit.b) si 123 din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata , cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul dispozitiilor art. 45 alin.(1) din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala,

HOTARASTE :

Art. 1. Se aproba Caietul de sarcini pentru inchirierea prin licitatie publica cu strigare a suprafetei de 990 m.p. pasune , apartinand domeniului public al comunei Bradulet, situata in punctul ,, Bustenet “, in intravilanul satului Bradetu, com. Bradulet, jud Arges, avand urmatoarele vecinatati: V si N – domeniul public Comuna Bradulet, E-Badescu Ion Niculina si S- drum de acces .

Art. 2. Primarul comunei si administratorul public se insarcineaza cu aducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari si cu organizarea licitatiei in conditiile legii.

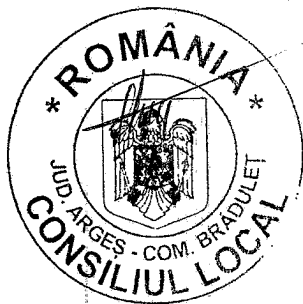
Art. 3. Secretarul comunei va comunica prezenta persoanelor si institutiilor interesate in termenul legal.

PRESEDINTE SEDINTA

STAN ION



CONTRASEMNEAZA,  
SECRETAR DELEGAT,  
TRON LILIANA



## CAIET DE SARCINI

### **PRIVIND INCHIRIEREA UNEI SUPRAFETE DE TEREN APARTINAND DOMENIULUI PUBLIC AL COMUNEI BRĂDULEȚ PRIN LICITATIE PUBLICA CU STRIGARE**

#### **INTRODUCERE :**

Prezentul caiet de sarcini stabileste conditiile de participare la licitatie avand ca obiect inchirierea unei suprafete de pasune apartinand domeniului public al comunei Braduleț, judetul Arges , situat in punctul „ Bustenet”. Inchirierea se face in scopul construirii unei platforme betonate pentru depozitarea gunoiului de grajd.

Cadrul legislativ:

- HCL Braduleț nr. 34/04.05.2018 privind aprobarea inchirierii unei suprafete de pasune apartinand domeniului public al comunei Braduleț, judetul Arges;
- HCL nr. 52/25.09.2018 privind modificarea art. 1 la HCL nr. 34/04.05.2018;
- art. 1777 si urmatoarele din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, referitoare la contractul de locatiune;
- Art. 10,36 alin.(5) lit. b) si 123 alin.(1) si (2) din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare ;

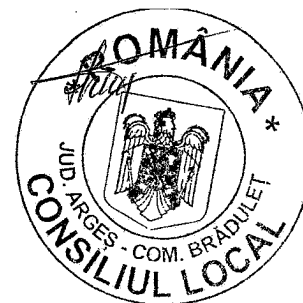
#### **A. CONDITIILE DE ORGANIZARE A LICITATIEI :**

- Inchirierea se realizeaza prin licitatie publica deschisa cu strigare cu adjudecare la pretul cel mai mare ;
- Documentele solicitate pentru participare vor fi depuse in plic inchis si sigilat
- Plicul sigilat se depune la sediul Primăriei Brăduleț pana la data de 01.03.2019 ora 12,00.

#### **B. CONDITII DE PARTICIPARE LA LICITATIE**

1. In aplicarea prevederilor art. 9 alin.(7<sup>^</sup>3) din OUG nr. 34/2013 si pentru a se respecta dreptul de preferinta al asociatiilor patrimoniale ale membrilor colectivitatii locale, crescatori de animale inscrise in RNE, pot participa la licitatie : crescatori de animale persoane fizice cu domiciliul in comuna Braduleț, judetul Arges, avand animale inscrise in Registrul National al exploatațiilor (RNE) / crescatori de animale , persoane juridice de drept public sau de drept privat , cu sediul in comuna Braduleț, judetul Arges ( cooperative Agricole, asociatii ale crescatorilor de animale , societati comerciale, etc )constituite conform prevederilor Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicata , cu modificarile si completarile ulterioare, avand animale propria, in folosinta sau in arenda ale fermierilor din comuna Braduleț, inscrise in RNE.
2. In cazul in care la prima licitatie nu s-au inregistrat persoane fizice sau juridice cu domiciliul sau sediul in comuna Braduleț, sau nu au fost adjudecate , la urmatoarea licitatie pot participa si persoane fizice sau juridice cu domiciliul sau sediul in alte localitati.
3. Achitarea taxelor de participare la licitatie:
  - caiet de sarcini de 50 lei
  - taxa de participare de 100 lei
  - garantie de participare de 300 lei ( chiria pe 1 an ).

Achitarea se face in numerar la caseria Primăriei Comunei Brăduleț sau prin Ordin de Plata in contul RO35TREZ04824510271XXXXX deschis la Trezoreria Curtea de Arges.



12/9

### C. DOCUMENTELE DE PARTICIPARE:

- Copie CI sau BI pentru persoanele fizice,
- Copia Certificatului Unic de Inregistrare (CUI),
- Documente justificative din care sa reiasa obiectul de activitate al persoanei juridice (Certificat eliberat de Oficiul Registrului Comertului, Statutul persoanei juridice (daca este cazul) si Actul constitutiv al persoanei juridice (daca este cazul), etc.), dupa caz;
- Imputernicire din partea persoanei juridice si copia CI sau BI a persoanei imputernicite
- Dovada achitarii taxei caietului de sarcini in valoare de 50 lei.
- Dovada achitarii taxei de participare in valoare de 100 lei.
- Dovada achitarii garantiei de participare in valoare de 300 lei ( chiria pe 1 an ).
- Dovada din care sa reiasa ca ofertantul figureaza inregistrat in Registrul agricol al comunei Bradulet si ce efectiv de animale detine (in cazul persoanelor fizice crescatori de animale);
- Extras din RNE cu evidenta numarului de animale semnat si stampilat de autoritatile competente ( medic veterinar din comuna Bradulet );
- Certificat fiscal din care sa reiasa ca ofertantul nu are datorii la bugetul local;
- Declaratie notariala pe propria raspundere ca detine in proprietate (in cazul persoanelor fizice) sau ca are in proprietate ,in folosinta sau in arenda animale, in cadrul persoanei juridice.

### CRITERII DE ELIGIBILITATE:

- Plicul cu documentele de participare se depune la sediul Primariei Comunei Brăduleț, insotit de o cerere (adresa) de depunere pe care se noteaza numarul de inregistrate al ofertei, data si ora la care a fost depus. Plicul depus trebuie sa fie sigilat o singura data (sa nu prezinte urme de resigilare) si sa contina toate documentele de participare, dupa depunere neexistand posibilitatea de a aduce completari sau modificari la documentele depuse in plic. Plicul se depune intr-un sigur exemplar o sigura data, depunerea a mai multor exemplare atrage dupa sine descalificarea ofertantului.

- In plic se depun toate documentele solicitate prin acest caiet de sarcini. Lipsa oricarui document solicitat va atrage dupa sine descalificarea ofertantului.

Marginile unde se desface plicul se vor parafa de catre Consiliul Local cu stampila rotunda, lipsa acestei stampile atragand dupa sine descalificarea ofertantului.

- Pe plicul depus se va mentiona: "PENTRU PARTICIPAREA LA LICITATIE PRIVIND INCHIRIEREA UNUI TEREN APARTINAND DOMENIULUI PUBLIC AL COMUNEI BRĂDULEȚ".

### D. PREZENTAREA OFERTEI.

-Oferta reprezinta angajamentul ferm al ofertantului de a participa la licitatie publica cu strigare in conformitate cu documentele licitatiei.

-Oferta trebuie sa fie ferma si certa, fara ambiguitati de genul: pretul oferit este cu atat mai mare decat cea mai mare oferta.

-Prezentarea ofertei prin strigare reprezinta manifestarea vointei ofertantului de a semna contractul de inchiriere dupa adjudecarea licitatiei.

-Pasul de licitatie este de 100 lei

-Revocarea ofertei de catre ofertant in timpul sau dupa licitatie, sau refuzul incheierii contractului de inchiriere de catre adjudecatar duce la pierderea garantiei de participare.

-Oferta se prezinta prin strigare si reprezinta pretul anual oferit pe totalul suprafetei trupului de pasune.

JUDETUL ARGES  
CONSILIUL LOCAL  
BRADULET

**HOTARAREA Nr. 10**  
**Din 08 martie 2019**

**privind aprobarea utilizarii excedentului bugetar al anului 2018 in exercitiul financiar al anului 2019 pentru sectiunea de dezvoltare si sectiunea de functionare in vederea acoperirii temporare a golului de casa**

Consiliul Local al Comunei Bradulet, Judetul Arges intrunit in sedinta de indata,

Avand in vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului Comunei Bradulet nr.900/07.03.2019
- Raportul nr. 901/07.03.2019 intocmit de compartimentul financiar- contabil din cadrul aparatului de specialitate al primariei ;
- Prevederile art.58 alin.(1) lit b) din Legea 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Potrivit prevederile art. 36, aln.4 lit.a) din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- In temeiul dispozitiilor prevazute de art. 45 alin.(1) din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, modificată și completată ;

**H O T Ă R Ă Ș T E ,**

Art. 1 - Se aproba utilizarea excedentului bugetar al anului 2018, in suma de 30.000 lei , in exercitiul financiar al anului 2019 pentru sectiunea de dezvoltare in vederea acoperirii temporare a golului de casa provenit din decalajele intre veniturile si cheltuielile sectiunii de dezvoltare a bugetului local de venituri si cheltuieli.

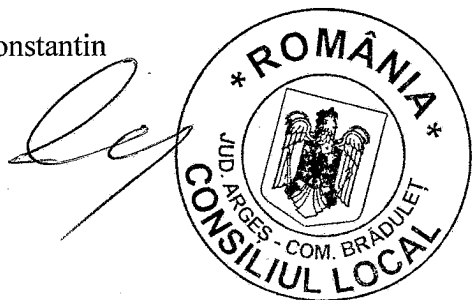
Art. 2 - Se aproba utilizarea excedentului bugetar al anului 2018, in suma de 150.000 lei , in exercitiul financiar al anului 2019 pentru sectiunea de functionare in vederea acoperirii temporare a golului de casa provenit din decalajele intre veniturile si cheltuielile sectiunii de functionare a bugetului local de venituri si cheltuieli.

Art. 3 - Primarul comunei si administratorul public cu atributii de contabil sef se insarcineaza cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari

Art. 4 - Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției Prefectului Județului Argeș, A.J.F.P. Arges - Trezoreriei și afișată pentru aducere la cunoștiința publica .

PRESEDINTE DE SEDINTA

Tron Constantin



CONTRASEMNAT PT. LEGALITATE

Secretar delegat: Tron Liliana

HOTARAREA  
NR.11 din 22.03.2019

privind aprobarea angajarii unor birouri de avocatura in vederea reprezentarii in justitie si apararii intereselor Unitatii Administrativ-Teritoriale comuna Bradulet, Primariei comunei Bradulet si Consiliului Local al comunei Bradulet in procesele in care acestea sunt parte, aflate pe rolul instantelor de judecata

Consiliul local din comuna Bradulet, judetul Arges intrunit in sedinta ordinara ;  
Vazand referatul de aprobare al primarului 985 din 12.03.2019;

Luand in discutie raportul de specialitate al compartimentului de resort cu nr.986 din 12.03.2019 si avizul comisiei de specialitate a Consiliului Local Bradulet pentru programe de dezvoltare economic-sociala, buget-finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultura, gospodarie comunala, protectia mediului, servicii si comert prin care se propune aprobarea angajarii unor birouri de avocatura in vederea reprezentarii in justitie si apararii intereselor Unitatii Administrativ-Teritoriale comuna Bradulet, Primariei comunei Bradulet si Consiliului Local al comunei Bradulet in procesele in care acestea sunt parte , aflate pe rolul instantelor de judecata ;

Avand in vedere ca la nivelul aparatului de specialitate al primarului comunei Bradulet , nu este angajat consilier juridic, precum si multitudinea si complexitatea cauzelor aflate pe rolul instantelor de judecata in care UAT Bradulet, Primaria comunei Bradulet sau Consiliul Local al comunei Bradulet ;

Vazand prevederile art.I alin (2) lit.b) din O.U.G. nr. 26/2012 privind unele masuri de reducere a cheltuielilor publice si intarirea disciplinei financiare si de modificare si completarea a unor acte normative;

Vazand prevederile art.36 alin.(4) lit.a) din Legea nr. 215/2001 cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul dispozitiilor art. 45 alin.(1) din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

HOTARASTE:

Art.1. Se aproba angajarea unor birouri de avocatura in vederea reprezentarii in justitie si apararii intereselor Administrativ-Teritoriale comuna Bradulet, Primaria comunei Bradulet si Consiliul Local al comunei Bradulet in procesele in care acestea fac parte , aflate pe rolul instantelor de judecata.

Art.2. Contractele de reprezentare juridica vor fi incheiate in conditiile legii, prin achizitie directa, iar plata onorariului se va asigura din bugetul local in limita sumelor aprobate in acest sens.

Art.3. Primarul comunei se imputerniceste cu aducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari si cu semnarea contractului de reprezentare juridica si a mandatului de reprezentare.

Art. 4. Secretarul delegat al comunei va comunica prezenta persoanelor si institutiilor interes in termenul legal.

PRESEDINTELE SEDINTEI  
TRON CONSTANTIN



CONTRASEMNEAZA,  
SECRETAR DELEGAT,  
TRON LILIANA

JUDETUL ARGES  
COMUNA BRADULET  
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA NR. 12  
din 22.03.2019

privind completarea domeniului public al comunei Bradulet

Consiliul local al comunei Bradulet, judetul Arges intrunit in sedinta ordinara;  
Vazand referatul de aprobare al primarului comunei Bradulet cu nr 1007 / 12.03.2019 ;  
Luand in discutie raportul de specialitate al compartimentului de resort cu nr.  
1047/14.03.2019 precum si avizul comisiei de specialitate a Consiliului local Bradulet pentru  
programe de dezvoltare economic-sociala, buget-finante, administrarea domeniului public si  
privat al comunei, agricultura, gospodarie comunala, protectia mediului, servicii si comert prin  
care se propune completarea listei bunurilor care apartin domeniul public al comunei Bradulet.  
Avand in vedere Lista bunurilor din patrimoniul public si privat de interes local nr.1190 din  
05.12.1992;

Vazand prevederile:

- Legii nr. 213/1998 privind proprietatea publica si regimul juridic al acesteia, modificata  
si completata;
- Legii contabilitatii nr. 82/1991 , republicata;

In temeiul dispozitiilor art. 45 alin.(1) din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica  
locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

#### HOTARASTE :

Art. 1. – Domeniul public al comunei Bradulet se completeaza cu suprafata totala de 2065  
m.p., din care : 1085 m.p. curti constructii si 980 m.p. fanete , in punctul „ Statia de apa”, teren  
intravilan situat pe teritoriul comunei Nucsoara , judetul Arges.

Art.2.- Administratorul public va opera in inventarul comunei modificarile care decurg din  
aplicarea prezentei hotarari.

Art.3. – Secretarul delegat al comunei va comunica prezenta persoanelor si institutiilor  
interesate in termenul legal.

PRESEDINTELE SEDINTEI ,

TRON CONSTANTIN



CONTRASEMNEAZA,  
SECRETAR DELEGAT,  
TRON LILIANA



JUDETUL ARGES  
COMUNA BRADULET  
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA NR. 13  
din 22.03.2019

privind aprobarea inchirierii unui spatiu cu destinatia de „ Farmacie “  
in cladirea Dispensarului medical Bradulet

Consiliul local din comuna Bradulet, judetul Arges;  
Vazand referatul de aprobare al primarului comunei Bradulet cu nr.1101/19.03.2019;  
Luand in discutie raportul de specialitate cu nr. 1102 / 19.03.2019 precum si  
Luand in discutie avizul comisiei de specialitate a Consiliului Local Bradulet pentru  
programe de dezvoltare economic-social, buget-finante, administrarea domeniului  
public si privat al comunei , agricultura, gospodarie comunala, protectia mediului ,  
servicii si comert prin care se recomanda inchirierea unui spatiu cu destinatia de „  
farmacie “ in cladirea Dispensarului medical Bradulet.

Vazand prevederile art. 10,36 alin (5) lit.a) si 123 alin.(1) si (2) din Legea nr.  
215/2001;

In temeiul dispozitiilor art. 45 alin.(1) din Legea nr. 215/2001 privind administratia  
publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

HOTARASTE:

Art. 1. Se aproba inchirierea unui spatiu format din 3 ( trei ) incaperi ( spatiu vanzare ,  
depozit si grup sanitar ) in suprafata de cca 30 m.p. cu destinatia de „ Farmacie “ in  
cladirea Dispensarului medical Bradulet, prin licitatie publica, organizata potrivit legii.

Inchirierea se face pe o perioada de 1 an, cu posibilitatea de prelungire prin acordul  
partilor.

Pretul de la care va porni licitatia este de 1 leu /m.p./luna.

Art. 2. Primarul comunei si administratorul public se insarcineaza cu aducerea la  
indeplinire a prevederilor prezentei hotarari.

Art.3. Secretarul comunei va comunica prezenta persoanelor si si institutiilor  
interesate in termenul legal.

PRESEDINTELE SEDINTEI,  
TRON CONSTANTIN



CONTRASEMNEAZA,  
SECRETAR DELEGAT,  
TRON LILIANA

JUDETUL ARGES  
COMUNA BRADULET  
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA NR. 14  
din 22.03.2019  
privind recalcularea chiriei anuale la CONTRACTUL DE INCHIRIERE  
nr.1156/30 martie 2016

Consiliul local din comuna Bradulet, judetul Arges intrunit in sedinta ordinara;  
Vazand referatul de aprobarea a primarului comunei Bradulet cu nr. 1108 / 19.03.2019

Luand in discutie raportul de specialitate al compartimentului de resort cu nr1109 /19.03.2019 si avizul comisiei de specialitate a Consiliului local Bradulet pentru programe de dezvoltare economico-sociala, buget-finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultura , gospodarie comunala, protectia mediului , servicii si comert prin care se propune aprobarea recalcularea anuala a chiriei de pentru spatiul in suprafata de 48 m.p. situat in cladirea Caminului Cultural Bradetu, comuna Bradulet, judetul Arges.

Analizand art. 5 la Contractul de inchiriere nr. 1156/30.03.2016,prin care locatarul va plati o chirie proprietarului, suma care se recalculeaza anual prin hotarare a Consiliului Local Bradulet.

Vazand prevederile art. 123 alin.(1) si(2) din Legea nr. 215/2001 cu modificarile si completarile ulterioare , propun consiliului local sa aprobe pretul chiriei.

In temeiul dispozitiilor art. 45(1) din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata , cu modificarile si completarile ulterioare,

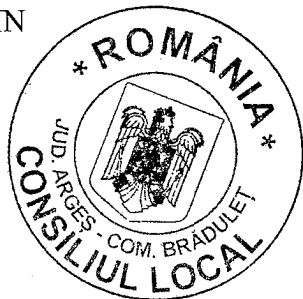
HOTARASTE :

Art.1 Se aproba pentru anul 2019 pretul chiriei de 60 lei/ luna pentru spatiul in suprafata de 48 m.p. situat in situat in cladirea Caminului Cultural Bradetu comuna Bradulet, sat Bradetu, judetul Arges,

Art.2. Contractul de inchiriere nr. 1156/30.03.2016 va fi modificat conform prevederilor art.1 din prezenta hotarare prin act aditional.

Art.3. Secretarul comunei va comunica prezenta persoanelor si institutiilor interesate in termenul legal.

PRESEDINTELE SEDINTEI  
TRON CONSTANTIN



CONTRASEMNEAZA,  
SECRETAR DELEGAT,  
TRON LILIANA

JUDETUL ARGES  
COMUNA BRADULET  
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA NR. 15  
din 22.03.2019  
privind inchirierea unor terenuri prin licitatie publica

Consiliul local al comunei Bradulet, judetul Arges, intrunit in sedinta ordinara;  
Avand in vedere referatul de aprobare al Primarului comunei Bradulet inregistrat sub nr.1112/19.03.2019;

Luand in discutie referatul de specialitate al compartimentului de resort cu nr. 1111 din 19.03.2019 precum si avizul comisiei de specialitate a Consiliului local Bradulet pentru programe de dezvoltare economico-sociala, buget-finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultura, gospodarie comunala, protectia mediului, servicii si comert prin care se propune inchirierea unor terenuri ai caror chiriasi sunt decedati sau nu au mai solocitat prelungirea contractelor .

Avand in vedere:

- Art.3 si art. 4 din Carta europeana a autonomiei locale, adoptata la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificata prin Legea nr. 199/1997;
- Art.7 alin.(2) din Codul civil al Romaniei, adoptat prin Legea nr. 287/2009 , republicat, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Art.36 alin (1) si 123 din Legea administratiei publice locale, nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Art.6 lit.d) din Contractele de inchiriere potrivit caruia chiriasu are obligatia ,, sa nu subinchirieze, cedeze sau sa transfere in alt mod folosinta terenului unei alte persoane fizice sau juridice "

In temeiul dispozitiilor art.45 alin (1) din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata , cu modificarile si completarile ulterioare,

HOTARASTE:

Art. 1. - Se aproba inchirierea unor terenuri prin licitatie publica, organizata potrivit legii  
Inchirierea se va face pe o perioada de 1 an ,cu posibilitatea de prelungire cu acordul partilor .

Pretul de la care va porni licitatiea este de 0,30 lei / m.p./an.

Art.2. Primarul comunei si administratorul public se insarcineaza cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari si cu organizarea licitatiei in conditiile legii.

Art.3. -Secretarul comunei va comunica prezenta persoanelor si institutiilor interesate in termenul legal.

PRESEDINTELE SEDINTEI,

TRON CONSTANTIN



CONTRASEMNEAZA,  
SECRETAR DELEGAT,  
TRON LILIANA

**JUDETUL ARGES  
COMUNA BRADULET  
CONSILIUL LOCAL**

**HOTARAREA Nr. 16  
din 22.03.2019**

privind modificarea și completarea Anexei la Hotărârea Consiliului Local nr.2 din 22.01.2018

Consiliul Local întrunit în ședință ordinară avînd în vedere:

-Expunerea de motive a primarului comunei Brăduleț nr. 1006 / 12.03.2019;

-Raportul nr.1070 din 18.03.2019 întocmit de referent registru agricol;

Văzînd prevederile art.36 alin.(1) din Legea 2015/2001 republicată cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 46 alin.(1) din Legea 2015/2001 republicată cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE**

Se modifică și se completează Anexa la Hotărârea Consiliului Local nr.2 din 22.01.2018, care va avea următorul cuprins:

**TEXT EXISTENT**

**„AMENAJAMENTUL PASTORAL”** reprezintă „documentația care cuprinde măsurile tehnice, organizatorice și economice necesare ameliorării și exploatării pajiștiilor”, în conformitate cu obiectivele de management a pășunilor prevăzute în Numele metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991” **toate lucrările făcute la recomandările din amenajamentul pastoral vor fi scăzute din redevența anuală conform legislației în vigoare.**

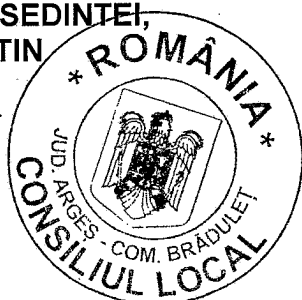
**TEXT MODIFICAT**

**„AMENAJAMENTUL PASTORAL”** reprezintă „documentația care cuprinde măsurile tehnice, organizatorice și economice necesare ameliorării și exploatării pajiștiilor”, în conformitate cu obiectivele de management a pășunilor prevăzute în Numele metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991.

Primarul comunei se însăcinază cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Secretarul delegat al comunei va comunica prezenta persoanelor și instituțiilor interesate în termenul legal.

**PRESEDINTELE SEDINTEI,  
TRON CONSTANTIN**



**CONTRASEMNEAZA,  
SECRETAR DELEGAT,**

Tron Liliana

**HOTARAREA NR.17**  
**din 23 Aprilie 2019**

**privind aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli pentru anul 2019 precum si estimari 2020-2022**

Consiliul Local al Comunei Bradulet, Judetul Arges, intrunit in sedinta extraordinara;

Avand in vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului Comunei Bradulet nr.1621/19.04.2019;
- Raportul compartimentului de specialitate nr.1622/19.04.2019 ;
- Legea nr.50/15.03.2019 a bugetului de stat pe anul 2019 ;
- Prevederilor art. 36.alin 4 lit.a, din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală,

republicata, cu modificarile si completarile ulterioare ;

- Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale cu modificarile si completarile ulterioare ;  
- Adresa nr.62722/21.03.2019 a Administratiei Judetene a Finantelor Publice- Arges, Anexa la decizia nr.1/21.03.2019 a Sefului Administratiei Judetene a Finantelor Publice – Arges, prin care s-au repartizat pentru Comuna Bradulet sume reprezentand estimarile pentru anii 2020-2022 privind sumele defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale, estimarile pentru anii 2020-2022 privind cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale, estimarea veniturilor din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru anii 2020-2022. In anul 2019 estimarea incasarilor din impozitul pe venit reprezentand alocare directa (60%), la indicatorul 04.02.01, este in suma de 579 mii lei;

- Adresa nr.73228/04.04.2019 a Administratiei Judetene a Finantelor Publice- Arges, Anexa la decizia nr.3/03.04.2019 a Sefului Administratiei Judetene a Finantelor Publice – Arges, prin care s-au repartizat pentru Comuna Bradulet urmatoarele sume:

-54,50 mii lei ,sume defalcate din TVA pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor ( din care: 43 mii lei pentru finantarea cheltuielilor prevazute la art.104 alin 2 lit.b)-d) din Legea educatiei nationale nr.1/2011, 7,50 mii lei pentru ajutor incalzire beneficiari Legea 416/2001si 4 mii lei pentru plata stimulentele educative acordate copiilor din familii defavorizate in scopul stimulării participării în învățământul prescolar).

- Adresa nr.4072/22.03.2019 a Consiliului Judetean Arges , prin care ni se comunica repartizarea Comunei Bradulet, in anul 2019, conform Hotararii C.J. nr.55/21.03.2019 a urmatoarelor sume:  
- 196 mii lei , sume alocate din cota de 17,5% din impozitul pe venit;  
- 748 mii lei , sume alocate din TVA pentru echilibrare bugete locale, din care 327 mii lei pentru asigurarea bugetului de functionare si 421 mii lei pentru acoperirea cheltuielilor cu asistenta sociala;  
-art.58, din Legea nr.276/2006 a finantelor publice locale, modificata si completata, “excedentul anual al bugetului local rezultat la incheierea exercitiului bugetar, pe cele doua sectiuni, dupa efectuarea regularizarilor in limita sumelor defalcate din unele venituri ale bugetului de stat prevazute la art.6 lit.a), a celor exceptate al art.6 lit.b) si a transferurilor din bugetul de stat sau din alte bugete, precum si dupa achitarea platilor restante, se reporteaza in exercitiul financiar urmatoar si se utilizeaza, in baza hotararilor autoritatilor deliberative, astfel: ca sursa de finantare a cheltuielilor sectiunii de dezvoltare”.

- art.41 din Legea 24/2000, privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata , cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul dispozitiilor prevazute de art. 45 alin. (2) , art.115, alin.(1), lit.b, alin.(3), lit.a si b din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, republicata , cu modificarile si completarile ulterioare;

**H O T Ă R Ă Ș T E ,**

Art. 1 - Se aproba bugetul local de venituri si cheltuieli pentru anul 2019 conform anexelor nr.1,2,3,4 care fac parte integranta din prezenta hotarare;

Art. 2 - Se aproba bugetul institutiilor publice finantate din venituri proprii si subventii pe anul 2019 conform anexelor nr.5,6,7 care fac parte integranta din prezenta hotarare;

Art. 3 - Se aproba bugetul local de venituri si cheltuieli pentru anii 2020-2022 conform anexei nr.8 care face parte integranta din prezenta hotarare;

Art. 4 - Se aproba bugetul institutiilor publice finantate din venituri proprii si subventii pe anii 2020-2022 conform anexei nr.9 care face parte integranta din prezenta hotarare;

Art.5 - Se aproba bugetul imprumuturilor interne al Comunei Bradulet pe anul 2019 conform anexelor nr.10 si 11 care fac parte integranta din prezenta hotarare;

Art. 6 - Se aproba constituirea fondului de rezerva la dispozitia Consiliului Local Bradulet pe anul 2019 in suma de 20 mii lei;

Art. 7 - Se aproba lista de investitii a bugetului de venituri si cheltuieli al Comunei Bradulet pe anul 2019 conform anexei nr.12 care face parte integranta din prezenta hotarare;

Art. 8 - Se aproba utilizarea excedentului din anul precedent in suma de 1.540 mii lei, suma repartizata Comunei Bradulet conform HG 563/2018 privind alocarea unei sume din Fondul de interventie la dispozitia Guvernului, in cadrul sectiunii de functionare pentru:

- Refacere drum comunal DC 262 Corbeni- Tulburea- Bradulet, sat Bradulet- formare de fagase longitudinale si transversale pe platforma drumului pe o lungime de aproximativ 1.2 km, cu zone impropriei circulatiei- 255 mii lei;

- Refacere drum local, in punctele Ulita Dealul Mare, Releu Scaune, Colnic, sat Bradulet- formare de fagase longitudinale si transversale pe platforma drumului pe o lungime de aproximativ 3 km, cu zone impropriei circulatiei- 642 mii lei

- Refacere drum local, in punctele Ulita GB, ulita Ungureni, Rancea Bleica, sat Galesu- formare de fagase longitudinale si transversale pe platforma drumului pe o lungime de aproximativ 3 km, cu zone impropriei circulatiei- 643 mii lei, conform anexei nr.1 care face parte integranta din prezenta hotarare;

Art. 9 -Se aproba utilizarea excedentului din anul precedent in suma de 1.045 mii lei, pentru sectiunea de dezvoltare dupa cum urmeaza:

- suma de 75 mii lei pentru "Amenajare curte exterioara sediu primarie", capitolul 51.02.71;
- suma de 70 mii lei pentru "Amenajare parcare, cale acces bloc locuinte si Spitalul Bradetu", capitolul 51.02.71;
- suma de 15 mii lei pentru "Amenajarea centrelor sat Galesu, Bradulet, Bradetu", capitolul 51.02.71;
- suma de 15 mii lei pentru "Modernizare dispensar uman Roger Petro, sat Cosaci, comuna Bradulet, judetul Arges", capitolul 51.02.71;
- suma de 23 mii lei pentru "Registrul de evaluare nationala -RENNS", capitolul 51.02.71;
- suma de 100 mii lei pentru "Transferuri ADI", capitolul 51.02.55;
- suma de 5 mii lei pentru "Extindere sistem de supraveghere video in Comuna Bradulet", capitolul 61.02.71;
- suma de 351 mii lei pentru "Infiintare retea de alimentare cu apa in comuna Bradulet, jud.Arges", capitolul 70.02.71;
- suma de 12 mii lei pentru "Bazin de acumulare a apei sulfuroase (35m.c)", capitolul 70.02.71;
- suma de 35 mii lei pentru "Infiintare retea de canalizare si statie de epurare in comuna Bradulet, jud.Arges", capitolul 74.02.71;
- suma de 30 mii lei pentru "Statie de epurare in Comuna Bradulet, sat Bradet, pentru deservire spital , bloc, locuinte de serviciu si imprejurimi", capitolul 74.02.71;
- suma de 9 mii lei pentru "Lucrari indiguire Valea Solea si aparare mal stang raul Valsan, sat Bradulet, jud.Arges", capitolul 80.02.71;
- suma de 10 mii lei pentru "Imbunatatire drumuri comunale, com.Bradulet, jud.Arges", capitolul 84.02.71;
- suma de 20 mii lei pentru "Refacere podet ovoidal in pichetul 109 pe DC270A Cosaci- Alunisu", capitolul 84.02.71;
- suma de 6 mii lei pentru "Parapet deformabil de tip semigreu pe DC 270A, Cosaci(DJ 703I)- Alunisu intre pichetii 205-210 pe o lungime de 97m", capitolul 84.02.71;
- suma de 20 mii lei pentru "Construire Pod Paselan peste Raul Valsan, sat Bradetu, comuna Bradulet, judetul Arges", capitolul 84.02.71;
- suma de 5 mii lei pentru "Construire Pod Brigadier Nica peste Raul Valsan, sat Bradetu, comuna Bradulet, judetul Arges", capitolul 84.02.71;

- suma de 145 mii lei pentru "Construire Pod pe DC 265 Galesu- Bradulet, comuna Bradulet, judetul Arges", capitolul 84.02.71;
- suma de 5 mii lei pentru "Modernizare drum communal DC 262 si drum local DL Seci, comuna Bradulet, judetul Arges", capitolul 84.02.71;
- suma de 10 mii lei pentru "Refacere drum DL-GB , sat Galesu, Comuna Bradulet, judetul Arges", capitolul 84.02.71;
- suma de 80 mii lei pentru "Festivalul cascavalului de Bradulet", capitolul 87.02.56;
- suma de 4 mii lei pentru "Dotare cupa miniexcavator", capitolul 83.10.71.

Art.10 - Se aproba numarul de personal si fondul de salarii aferent anului 2019 conform anexei nr.13 care face parte integranta din prezenta hotarare;

Art.11 - Primarul comunei si administratorul public cu atributii de contabil sef se insarcineaza cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari.

Art. 12 - Prezenta hotărare va fi comunicată Instituției Prefectului Județului Argeș, A.J.F.P. Arges – Trezoreriei, Consiliului Judetean Arges și afișată pentru aducere la cunostiința publica .

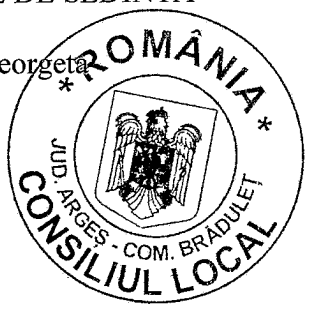
PRESEDINTE DE SEDINTA

CONTRASEMNAT PT. LEGALITATE

Badoi Dana Georgeta

Secretar delegat: Tron Liliana





COMUNA BRADULET

JUDETUL ARGES

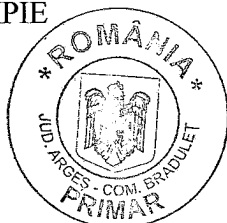
ANEXA 1 la HCL nr.17 /23.04.2019

mii - lei

VENITURI TOTAL	VENITURI BUGET LOCAL	VENITURI BUGET V.P. SI SUBVENTII	VENITURI BUGET IMPRUMUTURI INTERNE
7.349,50	7.344,50	5,00	163,81
CHELTUIELI TOTAL	CHELTUIELI BUGETUL LOCAL	CHELTUIELI BUGET V.P. SI SUBVENTII	CHELTUIELI BUGET IMPRUMUTURI INTERNE
9.934,50	9.925,50	9,00	163,81
DEFICIT	2.581,00	4,00	0

PRIMAR,

ALECU EVLAMPIE



CONTABIL SEF,

DINU CRISTINA



79  
*[Signature]*

**COMUNA BRADULET  
JUDETUL ARGES**

**BUGET LOCAL DE VENITURI SI CHELTUIELI 2019**

- mii lei

Nr. Crt.	DENUMIRE INDICATOR	COD	AN 2019
<b>1</b>	<b>VENITURI TOTAL</b>	<b>00.01</b>	<b>7.344,50</b>
<b>2</b>	<b>VENITURI PROPRII</b>	<b>49.90</b>	<b>1.502,00</b>
<b>3</b>	<b>IMPOZIT PE VENIT</b>	<b>03.02</b>	<b>1,00</b>
	IMPOZIT PE VENITUL DIN TRANSFERUL PROPR. IMOBILIARE	03.02.18	1,00
<b>4</b>	<b>COTE SI IMPOZITE DEFALC.IMPOZ. VENIT</b>	<b>04.02</b>	<b>775,00</b>
<b>A</b>	COTE DEFALCATE DIN IMPOZITUL PE VENIT	04.02.01	579,00
<b>B</b>	Sume alocate din cote cotele defalcate din imp pe venit pt echilibrarea bugetelor locale	04.02.04	196,00
<b>5</b>	<b>IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE</b>	<b>07.02</b>	<b>156,00</b>
<b>A</b>	IMPOZITE PE CLADIRII	07.02.01	69,00
<b>B</b>	IMPOZITE SI TAXE TEREN	07.02.02	82,00
<b>C</b>	TAXA JUDICIARA DE TIMBRU SI ALTE TAXE DE TIMBRU	07.02.03	5,00
<b>6</b>	<b>SUME DEFALCATE DIN TVA</b>	<b>11.02</b>	<b>802,50</b>
	SUME DEFALCATE DIN TVA PT. FINANTAREA CHELTUIELILOR DESCENTRALIZATE CH. PERS. INVATAMANT , ASISTENTI PERSONALI , AJUTOARE	11.02.02	54,50
	- STIMULENTE EDUCATIONALE ACORDATE COPIILOR		4,00
	- AJUTOR INCALZIRE .		7,50
	- CHELTUIELI FUNCTIONARE INVATAMANT		43,00
	SUME DEFALCATE DIN TVA PENTRU ECHILIBRAREA BUGETULUI LOCAL	11.02.06	748,00
<b>7</b>	<b>TAXE PENTRU UTILIZAREA BUNURILOR SI DESFASURAREA DE ACTIVITATI</b>	<b>16.02</b>	<b>72,00</b>
	- IMP. ASUPRA MIJLOACELOR DE TRANSPORT	16.02.02	68,00
	- TAXE DE ELIBERARE DE LICENTE AUTORIZATII	16.02.03	4,00
<b>8</b>	<b>ALTE IMPOZITE SI TAXE</b>	<b>18.02</b>	<b>0,00</b>
	-ALTE IMPOZITE SI TAXE	18.02.50	0,00
<b>9</b>	<b>VENITURI DIN PROPRIETATE</b>	<b>30.02</b>	<b>369,00</b>
	-VENITURI DIN CONCESIUNI SI INCHIRIERI	30.02.05	369,00
<b>10</b>	<b>VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII SI ALTE ACTIVITATI</b>	<b>33.02</b>	<b>87,00</b>
	-VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII	33.02.08	75,00
	-ALTE VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII SI ALTE ACTIVITATI	33.02.50	12,00
<b>11</b>	<b>AMENZI PENALITATI CONFISCARI</b>	<b>35.02</b>	<b>27,00</b>
	VENITURI DIN AMENZI SI ALTE SANCTIUNI APLICATE	35.02.01	27,00
<b>12</b>	<b>DIVERSE VENITURI</b>	<b>36.02</b>	<b>15,00</b>
	ALTE VENITURI	36.02.50	15,00

98 80

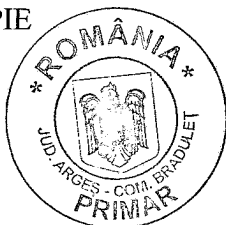
<b>13</b>	<b>SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT</b>	<b>42.02</b>	<b>5.040,00</b>
	-SUBVENTII PENTRU ACORDAREA AJUTORULUI PENTRU INCALZIREA LOCUINTEI CU LEMNE, CARBUNI, COMB.PETROLIERI	42.02.34	40
	-FINANTAREA PROGRAMULUI NATIONAL DE DEYVOLTARE LOCALA	42.02.65	5.000,00
	<b>CHELTUIELI BUGET LOCAL AN 2019</b>		-mii lei-
<b>Nr. Crt.</b>	<b>DENUMIRE INDICATOR</b>	<b>COD</b>	<b>NIVEL AN 2019</b>
	<b>TOTAL CHELTUIELI DIN CARE:</b>	<b>50.02</b>	<b>9.925,50</b>
<b>1</b>	<b>AUTORITATII</b>	<b>51.02</b>	<b>1.371,75</b>
	- CHELTUIELI DE PERSONAL	51.02.10	794,85
	- BUNURI SI SERVICII	51.02.20	278,90
	- ALTE TRANSFERURI	51.02.42	100,00
	- CHELTUIELI DE CAPITAL	51.02.71	198,00
<b>2</b>	<b>ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE</b>	<b>54.02</b>	<b>20,00</b>
	FOND DE REZERVA BUGETARA (54.02.05)	54.02.50.04	20,00
<b>3</b>	<b>TRANZACTII PRIVIND DATORIA PUBLICA IMPRUMUTURI</b>	<b>55.02</b>	<b>41,70</b>
	- DOBANZI	55.02.30	41,70
<b>4</b>	<b>ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA</b>	<b>61.02</b>	<b>33,00</b>
	- BUNURI SI SERVICII (61.02.05)	61.02.20	28,00
	- CHELTUIELI DE CAPITAL	61.02.71	5,00
<b>5</b>	<b>INVATAMANT</b>	<b>65.02</b>	<b>55,00</b>
	- CHELTUIELI DE PERSONAL(65.02.04)	65.02.10	8,00
	- BUNURI SI SERVICII (65.02.04)	65.02.20	43,00
	- ASISTENTA SOCIALA (57.02.03)	65.02.57	4,00
<b>6</b>	<b>CULTURA</b>	<b>67.02</b>	<b>93,13</b>
	- CHELTUIELI DE PERSONAL(67.02.03.02)	67.02.10	60,10
	- BUNURI SI SERVICII (67.02.03.02-4; 67.02.03.07-21,53; 67.02.03.30- 7.5)	67.02.20	33,03
<b>7</b>	<b>ASISTENTA SOCIALA</b>	<b>68.02.</b>	<b>571,10</b>
	- CHELTUIELI DE PERSONAL(68.02.10)	68.02.10	62,60
	- indemnizatii pers. cu handicap (680205)	68.02.57	453,00
	- alte cheltuieli in domeniul asistentei sociale (680250)	68.02.57	8,00
	- ajutoare incalzire loc.L.416/2001 (68021501)	68.02.57	47,50
<b>8</b>	<b>SERVICIUL DEZVOLTARE PUBLICA</b>	<b>70.02</b>	<b>5.544,42</b>
	- BUNURI SI SERVICII (70.02.06)	70.02.20	98,00
	- CHELTUIELI DE CAPITAL (70.02.05)	70.02.71	5.363,00
	- RAMBURSARI DE CREDITE INTERNE(70.02.50)	70.02.81	83,42

95

<b>9</b>	<b>PROTECTIA MEDIULUI</b>	<b>74.02</b>	<b>117,40</b>
	-BUNURI SI SERVICII (74.02.05- 47,90 , 74.02.06-4.50)	74.02.20	52,40
	- CHELTUIELI DE CAPITAL (74.02.06)	74.02.71	65,00
<b>10</b>	<b>ACTIUNI GENERALE ECONOMICE</b>	<b>80.02</b>	<b>41,00</b>
	-BUNURI SI SERVICII (80.02.01.06)	80.02.23	32,00
	-CHELTUIELI DE CAPITAL (80.02.01.06)	80.02.71	9,00
<b>11</b>	<b>DRUMURI</b>	<b>84.02</b>	<b>1.953,00</b>
	- BUNURI SI SERVICII (84.02.03.01)	84.02.20	1.732,00
	-CHELTUIELI DE CAPITAL (84.02.03.01)	84.02.71	221,00
<b>12</b>	<b>TURISM</b>	<b>87.02</b>	<b>84,00</b>
	- BUNURI SI SERVICII (87.02.04)	87.02.20	4,00
	-PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE (87.02.04)	87.02.56	80,00
<b>13</b>	<b>DEFICIT</b>	<b>99.02</b>	<b>-2.581,00</b>

PRIMAR,

ALECU EVLAMPPIE



CONTABIL SEF,

DINU CRISTINA

COMUNA BRADULET  
JUDETUL ARGES

VENITURI SECTIUNEA DE FUNCTIONARE BUGET LOCAL 2019

Nr. Crt.	DENUMIRE INDICATOR	COD	AN 2019
<b>I</b>	<b>VENITURI TOTAL</b>	<b>00.01</b>	<b>2.344,50</b>
<b>1</b>	<b>IMPOZIT PE VENIT</b>	<b>03.02</b>	<b>1,00</b>
	IMPOZIT PE VENITUL DIN TRANSFERUL PROPR. IMOBILIARE	03.02.18	1,00
<b>2</b>	<b>COTE SI IMPOZITE DEFALCATE DIN IMPOZITUL PE VENIT</b>	<b>04.02</b>	<b>775,00</b>
	COTE DEFALCATE DIN IMPOZITUL PE VENIT	04.02.01	579,00
	Sume alocate din cote cotele defalcate din imp pe venit pt echilibrarea bugetelor locale	04.02.04	196,00
<b>3</b>	<b>IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE</b>	<b>07.02</b>	<b>156,00</b>
	IMPOZITE PE CLADIRII	07.02.01	69,00
	IMPOZITE SI TAXE TEREN	07.02.02	82,00
	TAXE JUDICIARE DE TIMBRU	07.02.03	5,00
<b>4</b>	<b>SUME DEFALCATE DIN TVA</b>	<b>11.02</b>	<b>802,50</b>
	SUME DEFALCATE DIN TVA PT. FINANTAREA CHELTUIELILOR DESCENTRALIZATE CH. PERS. INVATAMANT , ASISTENTI PERSONALI , AJUTOARE	11.02.02	54,50
	- STIMULENTE EDUCATIONALE ACORDATE COPIILOR		4,00
	- BUNURI SI SERVICII		43,00
	- AJUTOR INCALZIRE .		7,50
	SUME DEFALCATE DIN TVA PT.ECHILIBRAREA BUGETELOR LOCALE	11.02.06	748
<b>5</b>	<b>TAXE PENTRU UTILIZAREA BUNURILOR SI DESFASURAREA DE ACTIVITATI</b>	<b>16.02</b>	<b>72,00</b>
	- IMP. ASUPRA MIJLOACELOR DE TRANSPORT	16.02.02	68,00
	- TAXE DE ELIBERARE DE LICENTE AUTORIZATII	16.02.03	4,00
<b>6</b>	<b>VENITURI DIN PROPRIETATE</b>	<b>30.02</b>	<b>369,00</b>
	-VENITURI DIN CONCESIUNI SI INCHIRIERI	30.02.05	369,00
<b>7</b>	<b>VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII SI ALTE ACTIVITATI</b>	<b>33.02</b>	<b>87,00</b>
	-VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII	33.02.08	75,00
	-ALTE VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII SI ALTE ACTIVITATI	33.02.50	12,00
<b>8</b>	<b>AMENZI PENALITATI CONFISCARI</b>	<b>35.02</b>	<b>27,00</b>
	-VENITURI DIN AMENZI SI ALTE SANCTIUNI	35.02.01	27,00
<b>9</b>	<b>DIVERSE VENITURI</b>	<b>36.02</b>	<b>15,00</b>

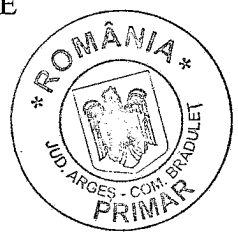
	ALTE VENITURI	36.02.50	15,00
10	SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	<u>42.02.</u>	<u>40</u>
	-SUBV.PT.ACORD.AJUTORULUI PT .INCALZIREA LOC.	42.02.34	40
	<b><u>CHELTUIELI SECT. FUNCTIONARE BUGET LOCAL 2019</u></b>		-mii lei-
<b>Nr. Crt.</b>	<b>DENUMIRE INDICATOR</b>	<b>COD</b>	<b>NIVEL AN 2019</b>
	<b>TOTAL CHELTUIELI DIN CARE:</b>		<b>3.844,50</b>
1	<b>AUTORITATI</b>	<u>51.02</u>	<u>1.073,75</u>
	- CHELTUIELI DE PERSONAL	51.02.10	794,85
	- BUNURI SI SERVICII	51.02.20	278,90
2.	<b>ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE</b>	<u>54.02</u>	<u>20,00</u>
	FOND DE REZERVA BUGETARA (54.02.05)	54.02.50.04	20,00
3	<b>TRANZACTII PRIVIND DATORIA PUBLICA IMPRUMUTURI</b>	<u>55.02</u>	<u>41,70</u>
	- DOBANZI	55.02.30	41,70
4	<b>ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA</b>	<u>61.02</u>	<u>28,00</u>
	- BUNURI SI SERVICII (61.02.05)	61.02.20	28,00
5	<b>INVATAMANT</b>	<u>65.02</u>	<u>55,00</u>
	- CHELTUIELI DE PERSONAL	65.02.10	8,00
	- BUNURI SI SERVICII (65.02.04)	65.02.20	43,00
	- ASISTENTA SOCIALA (57.02.03)	65.02.57	4,00
6	<b>CULTURA,RECREERE, RELIGIE</b>	<u>67.02</u>	<u>93,13</u>
	- CHELTUIELI DE PERSONAL(67.02.03.02)	67.02.10	60,10
	- BUNURI SI SERVICII (67.02.03.02-4; 67.02.03.07-21,53; 67.02.03.30- 7.5)	67.02.20	33,03
7	<b>ASISTENTA SOCIALA</b>	<u>68.02.</u>	<u>571,10</u>
	- CHELTUIELI DE PERSONAL(68.02.10)	68.02.10	62,60
	- indemnizatii pers. cu handicap (680205)	68.02.57	453,00
	- alte cheltuieli in domeniul asistentei sociale (680250)	68.02.57	8,00
	- ajutoare incalzire loc.L.416/2001 (68021501)	68.02.57	47,50
8	<b>SERVICIUL DEZVOLTARE PUBLICA</b>	<u>70.02</u>	<u>181,42</u>
	- BUNURI SI SERVICII (70.02.06)	70.02.20	98,00
	- RAMBURSARI DE CREDITE INTERNE(70.02.50)	70.02.81	83,42
9	<b>PROTECTIA MEDIULUI</b>	<u>74.02</u>	<u>52,40</u>
	-BUNURI SI SERVICII (74.02.05- 47,90 , 74.02.06-4.50)	74.02.20	52,40
10	<b>ACTIUNI GENERALE ECONOMICE</b>	<u>80.02</u>	<u>32,00</u>
	-BUNURI SI SERVICII (80.02.01.06)	80.02.23	32,00
11	<b>TRANSPORTURI</b>	<u>84.02</u>	<u>1.732,00</u>
	- BUNURI SI SERVICII	84.02.20	1.732,00

84

<b>12</b>	<b>TURISM</b>	<b>87.02</b>	<b>4,00</b>
	-BUNURI SI SERVICII(87.02.04)	87.02.20	4,00
	<b>DEFICIT</b>	<b>99.02.96</b>	<b>-1.540</b>

PRIMAR,

ALECU EVLAMPIC



CONTABIL SEF,

DINU CRISTINA



*Handwritten signature*

COMUNA BRADULET  
JUDETUL ARGES

Anexa 4 la HCL nr.17/23.04.2019

VENITURI SECTIUNEA DE DEZVOLTARE BUGET LOCAL 2019

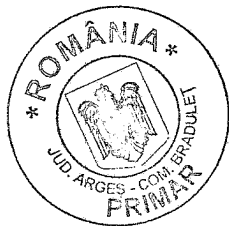
mii - lei

Nr. Crt.	DENUMIRE INDICATOR	COD	AN 2019
<b>I.</b>	<b>VENITURI TOTAL</b>	<b>00.01</b>	<b>5.000,00</b>
<b>1</b>	<b>SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT</b>	<b>42.02</b>	<b>5.000,00</b>
	Finantare programului National de Dezvoltare Locala	42.02.65	5.000,00
	<b>CHELTUIELI DIN SECTIUNEA DE DEZVOLTARE</b>		mii lei
	<b>AN 2019</b>		
Nr. Crt.	DENUMIRE INDICATOR	COD	NIVEL AN 2019
<b>I.</b>	<b>TOTAL CHELTUIELI DIN CARE:</b>		<b>6.041,00</b>
<b>1</b>	<b>AUTORITATII</b>	<b>51.02</b>	<b>298,00</b>
	- TRANSF.PT.ASOC.INTERCOMUNITARE	51.02.55	100,00
	-CHELTUIELI DE CAPITAL	51.02.71	198,00
<b>2</b>	<b>ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA</b>	<b>61.02</b>	<b>5,00</b>
	-CHELTUIELI DE CAPITAL	61.02.71	5,00
<b>3</b>	<b>SERVICIUL DEZVOLTARE PUBLICA</b>	<b>70.02</b>	<b>5.363,00</b>
	-CHELTUIELI DE CAPITAL	70.02.71	5.363,00
<b>4</b>	<b>PROTECTIA MEDIULUI</b>	<b>74.02</b>	<b>65,00</b>
	-CHELTUIELI DE CAPITAL	74.02.71	65,00
<b>5</b>	<b>ACTIUNI GENERALE ECONOMICE</b>	<b>80.02</b>	<b>9,00</b>
	-CHELTUIELI DE CAPITAL	80.02.71	9,00
<b>6</b>	<b>TRANSPORTURI</b>	<b>84.02</b>	<b>221</b>
	-CHELTUIELI DE CAPITAL	84.02.71	221
<b>7</b>	<b>ALTE ACTIUNI ECONOMICE</b>	<b>87.02</b>	<b>70,00</b>
	-PROIECT CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE	87.02.56.	70,00
<b>8</b>	<b>DEFICIT</b>	<b>99.02</b>	<b>-1.041,00</b>

PRIMAR,

ALECU EVLAMPIE

*Handwritten signature of Alecu Evlampie*



CONTABIL SEF,

DINU CRISTINA

*Handwritten signature of Dinu Cristina*

86

**BUGETUL ACTIVITATILOR FINANTATE DIN V.P. SI SUBVENTII 2019**

**VENITURI 2019**

-mii lei-

Nr. Crt.	DENUMIRE INDICATOR	COD	NIVEL AN 2019
	<b>TOTAL VENITURI, DIN CARE :</b>		<b>5,00</b>
1	<b>VENITURI DIN PROPRIETATE</b>	<b>30.10</b>	<b>5,00</b>
	-VENITURI DIN CONCESIUNI SI INCHIRIERI	<u>30.10.05</u>	<u>5,00</u>

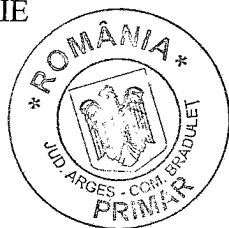
**CHELTUIELI 2019**

- mii lei-

Nr. Crt.	DENUMIRE INDICATOR	COD	NIVEL AN 2019
	<b>TOTAL CHELTUIELI</b>		<b>9,00</b>
1	<b>AGRICULTURA, SILVICULTURA SI VANATOARE</b>	<b>83.10</b>	<b>9,00</b>
	- BUNURI SI SERVICII	<b>83.10.03</b>	<b>5,00</b>
	-CHELTUIELI DE CAPITAL	83.10.20	5,00
		83.10.71	4,00
	<b>DEFICIT</b>		<b>-4,00</b>

PRIMAR,

ALECU EVLAMPIE



CONTABIL SEF,

DINU CRISTINA



87  
*[Handwritten signature]*

Anexa 6 la HCL nr.17 /23.04.2019

COMUNA BRADULET  
JUDETUL ARGES

**BUGETUL ACTIVITATILOR FINANTATE DIN V.P. SI SUBVENTII SECTIUNEA DE  
FUNCTIONARE AN 2019**

**VENITURI 2019**

-mii lei-

Nr. Crt.	DENUMIRE INDICATOR	COD	NIVEL AN 2019
	<b>TOTAL VENITURI, DIN CARE :</b>		<b>5,00</b>
1	<b>VENITURI DIN PROPRIETATE</b>	<b>30.10</b>	<b>5,00</b>
	-VENITURI DIN CONCESIUNI SI INCHIRIERI	30.10.05	5,00

**CHELTUIELI 2019**

-mii lei-

Nr. Crt.	DENUMIRE INDICATOR	COD	NIVEL AN 2019
	<b>TOTAL CHELTUIELI, DIN CARE :</b>		<b>5,00</b>
	<b>AGRICULTURA, SILVICULTURA SI VANATOARE</b>	<b>83.10.03</b>	<b>5,00</b>
	- BUNURI SI SERVICII	83.10.20	5,00
	<b>DEFICIT</b>		<b>0</b>

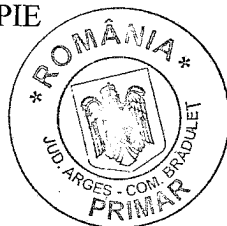
PRIMAR,

CONTABIL SEF,

ALECU EVLAMPIC

DINU CRISTINA

*[Handwritten signature]*



*[Handwritten signature]*

COMUNA BRADULET  
JUDETUL ARGES

**BUGETUL ACTIVITATILOR FINANTATE DIN V.P. SI SUBVENTII SECTIUNEA DE DEZVOLTARE AN 2019**

**VENITURI 2019**

-mii lei-

Nr. Crt.	DENUMIRE INDICATOR	COD	NIVEL AN 2019
	<b>TOTAL VENITURI, DIN CARE :</b>		<b>0,00</b>

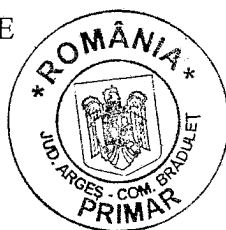
**CHELTUIELI 2019**

-mii lei-

Nr. Crt.	DENUMIRE INDICATOR	COD	NIVEL AN 2019
	<b>TOTAL CHELTUIELI, DIN CARE :</b>		<b>4,00</b>
<b>1</b>	<b>AGRICULTURA, SILVICULTURA SI VANATOARE</b>	<b>83.10</b>	<b>4,00</b>
	- CHELTUIELI DE CAPITAL	83.10.03	
		83.10.71	4,00
	<b>DEFICIT</b>		<b>-4,00</b>

PRIMAR,

ALECU EVLAMPIE

CONTABIL SEF,

DINU CRISTINA



JG

**COMUNA BRADULET  
JUDETUL ARGES**

**BUGET LOCAL DE VENITURI SI CHELTUIELI ESTIMAT 2020-2022**

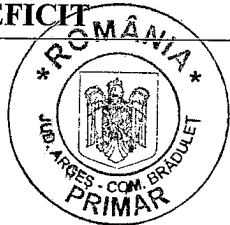
- mii lei

Nr. Crt.	DENUMIRE INDICATOR	COD	AN 2020	AN 2021	AN 2021
<b>1</b>	<b>VENITURI TOTAL</b>	<b><u>00.01</u></b>	<b>8.475,50</b>	<b>2.572,50</b>	<b>2.662,50</b>
<b>2</b>	<b>VENITURI PROPRII</b>	<b><u>48.02</u></b>	<b>1.396,00</b>	<b>1.464,00</b>	<b>1.533,00</b>
<b>3</b>	<b>IMPOZIT PE VENIT</b>	<b><u>03.02</u></b>	<b>1,00</b>	<b>1,00</b>	<b>1,00</b>
	IMPOZIT PE VENITUL DIN TRANSFERUL PROPR. IMOBILIARE	03.02.18	1,00	1,00	1,00
	<b>COTE SI IMPOZITE DEFALC.IMPOZ. VENIT</b>	<b><u>04.02</u></b>	<b>645,00</b>	<b>673,00</b>	<b>702,00</b>
<b>A</b>	COTE DEFALCATE DIN IMPOZITUL PE VENIT	<u>04.02.01</u>	426,00	447,00	469,00
<b>B</b>	Sume alocate din cote cotele defalcate din imp pe venit pt echilibrarea bugetelor locale	<u>04.02.04</u>	219,00	226,00	233,00
<b>5</b>	<b>IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE</b>	<b><u>07.02</u></b>	<b>160,00</b>	<b>170,00</b>	<b>180,00</b>
<b>A</b>	IMPOZITE PE CLADIRII	<u>07.02.01</u>	75,00	80,00	85,00
<b>B</b>	IMPOZITE SI TAXE TEREN	<u>07.02.02</u>	85,00	90,00	95,00
<b>C</b>	TAXA JUDICIARA DE TIMBRU SI ALTE TAXE DE TIMBRU	07.02.03	0,00	0,00	0,00
<b>6</b>	<b>SUME DEFALCATE DIN TVA</b>	<b><u>11.02</u></b>	<b>1.039,50</b>	<b>1.068,50</b>	<b>1.089,50</b>
	SUME DEFALCATE DIN TVA PT. FINANTAREA CHELTUIELILOR DESCENTRALIZATE CH. PERS. INVATAMANT, ASISTENTI PERSONALI, AJUTOARE	11.02.02	603,50	604,50	605,50
	- STIMULENTE EDUCATIONALE AC.COPILOR DIN FAM.DEFAVORIZATE		4,00	4,00	4,00
	- CHELTUIELI INDEMNIZATII PERS HANDICAP, ASIST.SOCIALI		548,00	548,00	548,00
	- AJUTOR INCALZIRE .		7,50	7,50	7,50
	- CHELTUIELI FUNCTIONARE INVATAMANT		44,00	45,00	46,00
	SUME DEFALCATE DIN TVA PENTRU ECHILIBRAREA BUGETULUI LOCAL	11.02.06	436,00	464,00	484,00

7	<b>TAXE PENTRU UTILIZAREA BUNURILOR SI DESFASURAREA DE ACTIVITATI</b>	<b><u>16.02</u></b>	<b>70,00</b>	<b>75,00</b>	<b>80,00</b>
	- IMP. ASUPRA MIJLOACELOR DE TRANSPORT	16.02.02	70,00	75,00	80,00
	- TAXE DE ELIBERARE DE LICENTE AUTORIZATII	16.02.03	0,00	0,00	0,00
8	<b>ALTE IMPOZITE SI TAXE</b>	<b><u>18.02</u></b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	-ALTE IMPOZITE SI TAXE	<u>18.02.50</u>	0,00	0,00	0,00
9	<b>VENITURI DIN PROPRIETATE</b>	<b><u>30.02</u></b>	<b>375,00</b>	<b>380,00</b>	<b>385,00</b>
	-VENITURI DIN CONCESIUNI SI INCHIRIERI	<u>30.02.05</u>	375,00	380,00	385,00
10	<b>VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII SI ALTE ACTIVITATI</b>	<b><u>33.02</u></b>	<b>95,00</b>	<b>105,00</b>	<b>115,00</b>
	-VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII	<u>33.02.08</u>	80,00	85,00	90,00
	-ALTE VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII SI ALTE ACTIVITATI	<u>33.02.50</u>	15,00	20,00	25,00
11	<b>AMENZI PENALITATI CONFISCARI</b>	<b><u>35.02</u></b>	<b>30,00</b>	<b>35,00</b>	<b>40,00</b>
	VENITURI DIN AMENZI SI ALTE SANCTIUNI APLICATE	<u>35.02.01</u>	30,00	35,00	40,00
12	<b>DIVERSE VENITURI</b>	<b><u>36.02</u></b>	<b>20,00</b>	<b>25,00</b>	<b>30,00</b>
	ALTE VENITURI	<u>36.02.50</u>	20,00	25,00	30,00
13	<b>SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT</b>	<b><u>42.02</u></b>	<b>6.040,00</b>	<b>40,00</b>	<b>40,00</b>
	-SUBVENTII PENTRU ACORDAREA AJUTORULUI PENTRU INCALZIREA LOCUINTEI CU LEMNE, CARBUNI, COMB.PETROLIERI	42.02.34	40,00	40,00	40,00
	FINANTAREA PROGRAMULUI NATIONAL DE DEZVOLTARE LOCALA	42.02.65	6,000	0	0
	<b>CHELTUIELI BUGET LOCAL</b>				
<b>Nr. Crt.</b>	<b>DENUMIRE INDICATOR</b>	<b>COD</b>			
	<b>TOTAL CHELTUIELI DIN CARE:</b>	<b><u>50.02</u></b>	<b>8.475,50</b>	<b>2.572,50</b>	<b>2.662,50</b>
1	<b>AUTORITATI</b>	<b><u>51.02</u></b>	<b>1.110,00</b>	<b>1.140,00</b>	<b>1.160,00</b>
	- CHELTUIELI DE PERSONAL	51.02.10	810,00	820,00	830,00
	- BUNURI SI SERVICII	51.02.20	300,00	320,00	330,00

<b>2</b>	<b>TRANZACTII PRIVIND DATORIA PUBLICA IMPRUMUTURI</b>	<b>55.02</b>	<b>38,00</b>	<b>34,00</b>	<b>31,00</b>
	- DOBANZI	55.02.30	38,00	34,00	31,00
<b>3</b>	<b>ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA</b>	<b>61.02</b>	<b>30,00</b>	<b>35,00</b>	<b>40,00</b>
	- BUNURI SI SERVICII	61.02.20	30,00	35,00	40,00
<b>4</b>	<b>INVATAMANT</b>	<b>65.02</b>	<b>58,00</b>	<b>64,00</b>	<b>65,00</b>
	- CHELTUIELI DE PERSONAL	65.02.10	10,00	15,00	15,00
	- BUNURI SI SERVICII	65.02.20	44,00	45,00	46,00
	- ASISTENTA SOCIALA	65.02.57	4,00	4,00	4,00
<b>5</b>	<b>CULTURA</b>	<b>67.02</b>	<b>110,00</b>	<b>130,00</b>	<b>150,00</b>
	- CHELTUIELI DE PERSONAL(67.02.03.02)	67.02.10	65,00	70,00	75,00
	- BUNURI SI SERVICII (67.02.03.02-10;15;20 67.02.03.07-25; 30;35; 67.02.03.30-10;15;20)	67.02.20	45,00	60,00	75,00
<b>6</b>	<b>ASISTENTA SOCIALA</b>	<b>68.02.</b>	<b>663,50</b>	<b>665,50</b>	<b>670,50</b>
	- indemnizatii pers. cu handicap (680205)	68.02.57	548,00	548,00	548,00
	-asistenti social(680205)	68.02.10	60,00	60,00	60,00
	- alte cheltuieli in domeniul as.soc. (680250)	68.02.57	8,00	10,00	15,00
	- ajutoare incalzire loc.L.416/2001 (68021501)	68.02.57	47,50	47,50	47,50
<b>7</b>	<b>SERVICIUL DEZVOLTARE PUBLICA</b>	<b>70.02</b>	<b>6.184,00</b>	<b>189,00</b>	<b>194,00</b>
	- BUNURI SI SERVICII (70.02.06)	70.02.20	100,00	105,00	110,00
	- CHELTUIELI DE CAPITAL (70.02.05)	70.02.71	6.000,00	0,00	0,00
	-RAMBURSARI DE CREDITE(70.02.50)	81.02.05	84,00	84,00	84,00
<b>8</b>	<b>PROTECTIA MEDIULUI</b>	<b>74.02</b>	<b>55,00</b>	<b>65,00</b>	<b>75,00</b>
	-BUNURI SI SERVICII (74.02.05-50 ;55 ;60 ; 74.02.06-5 ;10 ;15)	74.02.20	55,00	65,00	875,00
<b>9</b>	<b>ACTIUNI GENERALE ECONOMICE</b>	<b>80.02</b>	<b>35,00</b>	<b>40,00</b>	<b>45,00</b>
	-BUNURI SI SERVICII	80.02.20	35,00	40,00	45,00
<b>10</b>	<b>DRUMURI</b>	<b>84.02</b>	<b>187,00</b>	<b>200,00</b>	<b>217,00</b>
	- BUNURI SI SERVICII	84.02.20	187,00	200,00	217,00
<b>11</b>	<b>TURISM</b>	<b>87.02</b>	<b>5,00</b>	<b>10,00</b>	<b>15,00</b>
	-BUNURI SI SERVICII	87.02.20	5,00	10,00	15,00
<b>12</b>	<b>DEFICIT</b>	<b>99.02</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

PRIMAR,  

CONTABIL SEF,  


COMUNA BRADULET  
JUDETUL ARGES

**BUGETUL ACTIVITATILOR FINANTATE DIN V.P. SI SUBVENTII ESTIMAT  
2020-2022**

**VENITURI**

-mii lei-

Nr crt	DENUMIRE INDICATOR	COD	NIVEL AN 2020	NIVEL AN 2021	NIVEL AN 2022
<b>I.</b>	<b>TOTAL VENITURI, DIN CARE :</b>		<b>5,00</b>	<b>5,00</b>	<b>5,00</b>
1	<b>VENITURI DIN PROPRIETATE</b>	<b>30.10</b>	<b>5,00</b>	<b>5,00</b>	<b>5,00</b>
	-VENITURI DIN CONCESIUNI SI INCHIRIERI	30.10.05	5,00	5,00	5,00

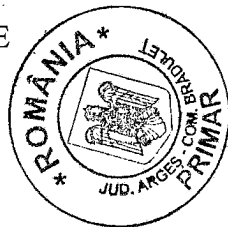
**CHELTUIELI**

- mii lei-

Nr crt	DENUMIRE INDICATOR	COD	NIVEL AN 2020	NIVEL AN 2021	NIVEL AN 2022
<b>I.</b>	<b>TOTAL CHELTUIELI</b>		<b>5,00</b>	<b>5,00</b>	<b>5,00</b>
1	<b>AGRICULTURA, SILVICULTURA SI VANATOARE</b>	<b>83.10 83.10.03</b>	<b>5,00</b>	<b>5,00</b>	<b>5,00</b>
	- BUNURI SI SERVICII	83.10.20	5,00	5,00	5,00
	<b>DEFICIT</b>	99.10	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

PRIMAR,

ALECU EVLAMPPIE



CONTABIL SEF,

DINU CRISTINA

COMUNA BRADULET  
JUDETUL ARGES

Anexa 10 la HCL nr. 17/23.04.2019

**BUGETUL IMPRUMUTURILOR INTERNE 2019**

**VENITURI 2019**

-mii lei-

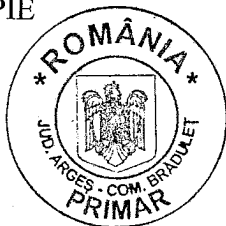
Nr. Crt.	DENUMIRE INDICATOR	COD	AN 2019
<b>I.</b>	<b>VENITURI TOTAL</b>	<b>00.07</b>	<b>163,81</b>
<b>1</b>	<b>OPERATIUNI FINANCIARE</b>	<b>41.07</b>	<b>163,81</b>
	Sume aferente creditelor interne	41.07.02	163,81

**CHELTUIELI 2019**

Nr. Crt.	DENUMIRE INDICATOR	COD	NIVEL AN 2019
<b>I.</b>	<b>TOTAL CHELTUIELI DIN CARE:</b>		<b>163,81</b>
<b>1</b>	<b>LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE</b>	<b>70.07</b>	<b>163,81</b>
	-TRANSFERURI CATRE ASOCIATIILE DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARE CONF.OUG NR.2/2015	55.01.62	163,81
<b>2</b>	<b>DEFICIT</b>	<b>99.07</b>	<b>0</b>

PRIMAR,

ALECU EVLAMPPIE



CONTABIL SEF,

DINU CRISTINA

*AS*

COMUNA BRADULET  
JUDETUL ARGES

Anexa 11 la HCL nr.17/23.04.2019

**VENITURI SECTIUNEA DE DEZVOLTARE BUGETUL CREDITELOR INTERNE**  
**2019**  
**mii - lei**

Nr. Crt.	DENUMIRE INDICATOR	COD	AN 2019
<b>I.</b>	<b>VENITURI TOTAL</b>	<b>00.07</b>	<b>163,81</b>
<b>1</b>	<b>OPERATIUNI FINANCIARE</b>	<b>41.07</b>	<b>163,81</b>
	Sume aferente creditelor interne	41.07.02	163,81
	<b>CHELTUIELI DIN SECTIUNEA DE DEZVOLTARE</b>		mii lei
	<b>AN 2019</b>		
Nr. Crt.	DENUMIRE INDICATOR	COD	NIVEL AN 2019
<b>I.</b>	<b>TOTAL CHELTUIELI DIN CARE:</b>		<b>163,81</b>
<b>1</b>	<b>LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE</b>	<b>70.07</b>	<b>163,81</b>
	-TRANSFERURI CATRE ASOCIATIILE DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARE CONF.OUG NR.2/2015	55.01.62	163,81
<b>2</b>	<b>DEFICIT</b>	<b>99.07</b>	<b>0</b>

PRIMAR,

ALECU EVLAMPPIE

*Alecu Evlampie*



CONTABIL SEF,

DINU CRISTINA

*Dinu Cristina*



**JUDEȚUL ARGES**

Unitatea administrativ-teritorială: **COMUNA BRADULET**  
FORMULAR 14

Anexa nr. 12 la HCL nr. 17 /23.04.2019

- I - Credite de angajament
- II - Credite bugetare

**PROGRAMUL DE INVESTIȚII PUBLICE  
PE GRUPE DE INVESTIȚII ȘI SURSE DE FINANȚARE  
PE ANUL 2019 LA DATA DE 23 APRILIE**

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2017	EXECUTIE 2018	BUGET 2019	ESTIMARI 2020	ESTIMARI 2021	ESTIMARI 2022
0	I	2=3+...+9	3	4	5	6	7	8
<b>1. Total surse de finanțare</b>	I	<b>11.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5000,00</b>	<b>6000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>	II	<b>16479,72</b>	<b>3897,14</b>	<b>373,77</b>	<b>6208,81</b>	<b>6000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>02 Buget local</b>	I							
<b>TOTAL GENERAL</b>	II	<b>15225,72</b>	<b>2810,95</b>	<b>373,77</b>	<b>6041,00</b>	<b>6000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare</b>								
<b>1. Total surse de finanțare</b>	I	<b>11000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5000,00</b>	<b>6000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	II	<b>12685,94</b>	<b>1096,70</b>	<b>89,24</b>	<b>5.500,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Lucrari indiguire Valea Solea si aparare mal stang raul Valsan, sat Bradulet	I							
	II	<b>569,00</b>	<b>560</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Refacere podet ovoidal in pichetul 109 pe DC270A Cosaci- Alunisu	I							
	II	<b>85,65</b>	<b>65,65</b>	<b>0</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Imbunatatare drumuri comunale, com.Bradowet,jud.Arges	I							
	II	<b>305,73</b>	<b>295,73</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Infintatare retea alimentatare cu apa in Comuna Bradulet, jud.Arges	I							
	II	<b>11000,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5000</b>	<b>6000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

- mii lei -

II	11588,56	175,32	62,24	5351	6000	0	0
I							
II	35,00	50	0	35	0	0	0
I							
II	187,54	85,54	27	75	0	0	0

**B. Obiective (proiecte) de investitii noi**

<b>TOTAL GENERAL</b>							
I							
II	212,00	0,00	0,00	212,00	0,00	0,00	0,00
I							
II	15,00	0	0	15	0	0	0
I							
II	20,00	0	0	20	0	0	0
I							
II	5,00	0	0	5	0	0	0
I							
II	145,00	0	0	145	0	0	0
I							
II	5,00	0	0	5	0	0	0
I							
II	10,00	0	0	10	0	0	0
I							
II	12,00	0	0	12	0	0	0

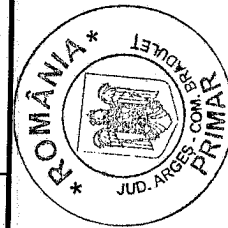
<b>C. Alte cheltuieli de investitii</b>							
I							
II	3561,46	2800,44	284,53	496,81	0	0	0
I							
II	2307,46	1714,25	284,53	329	0	0	0
I							
II	408,78	248,78	80	80	0	0	0
I	0						

**02 Buget local**

Proiect "Festivalul cascavalului de Bradulet"							
I							
II	408,78	248,78	80	80	0	0	0
I	0						

Transferuri catre ADI-uri	II	426	212	114	100	0	0	0
Statie de epurare Comuna Bradulet, sat Bradet, punct de servire spital, bloc, locuinte de serviciu si imprejurimi	I	0						
Extindere sistem de supraveghere video in Comuna Bradulet	II	1295,28	1253,47	11,81	30	0	0	0
Registrul de evaluare nationala-RENNIS	I							
Parapet deformabil de tip semigreu pe DC 270A, Cosaci(DJ 703I)- Alunisu intre pichetii 205-210 pe o lungime de 97m	II	5	0	0	5	0	0	0
Amenajarea centrelor sat Galesu, Bradulet, Bradet	I							
Amenajare parcare, cale acces bloc locuinte si Spitalul Bradet	II	23	0	0	23	0	0	0
	I							
	II	6	0	20,32	6	0	0	0
	I							
	II	15	0	0	15	0	0	0
	I							
	II	128,4	0	58,4	70	0	0	0
	I							
<b>C. Alte cheltuieli de investitii</b>	I							
<b>TOTAL GENERAL</b>	II	<b>1250</b>	<b>1086,19</b>	<b>0</b>	<b>163,81</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	I							
<b>07 Imprumuturi interne</b>	II	1250	1086,19	0	163,81	0	0	0
Transfer catre ADI Molivisu-imprumut	I							
	II	1250	1086,19	0	163,81	0	0	0
	I							
<b>C. Alte cheltuieli de investitii</b>	II	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>	I							
	II	4	0	0	4	0	0	0
	I							
<b>10 Venituri proprii</b>	II	4	0	0	4	0	0	0
Dotare cupa minicavator	I							
	II	4	0	0	4	0	0	0

PRIMAR,  
ALECU EVLAMPIE



CONTABIL,  
DINU CRISTINA

Unitatea administrativ-teritoriala: **COMUNA BRADULET**  
 FORMULAR 14

- I - Credite de angajament  
 II - Credite bugetare

**PROGRAMUL DE INVESTIȚII PUBLICE  
 PE GRUPE DE INVESTIȚII ȘI SURSE DE FINANȚARE  
 PE ANUL 2019 LA DATA DE 23 APRILIE**

CAPITOL 51.02 GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2017	Execuție 2018	BUGET 2019	ESTIMARI 2020	ESTIMARI 2021	ESTIMARI 2022
0	I	2=3+...+9		4	5	6	7	8
<b>1. Total surse de finanțare</b>	II	<b>794,94</b>	<b>297,54</b>	<b>199,40</b>	<b>298,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>								
<b>02 Buget local</b>								
<b>TOTAL GENERAL</b>	II	<b>794,94</b>	<b>297,54</b>	<b>199,40</b>	<b>298,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare</b>								
<b>1. Total surse de finanțare</b>	I							
	II	<b>187,54</b>	<b>85,54</b>	<b>27,00</b>	<b>75,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Amenajare curte exterioara sediu primarie	I							
	II	<b>187,54</b>	<b>85,54</b>	<b>27</b>	<b>75,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B. Obiective (proiecte) de investiții noi</b>								
<b>TOTAL GENERAL</b>	I							
<b>1. Total surse de finanțare</b>	II	<b>15,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Modernizare dispensar uman "Roger Petro", sat Cosaci, comuna Bradulet, judetul Arges	I							
	II	<b>15,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

C. Alte cheltuieli de investiții

TOTAL GENERAL	I	II	592,40	212,00	172,40	208,00	0,00	0,00	0,00
1. Total surse de finanțare	II		592,40	212,00	172,40	208,00	0,00	0,00	0,00
Amenajare parcare, cale acces bloc locuinte si Spitalul Bradet	I								
	II		128,4	0	58,4	70	0	0	0
Transfer catre ADI-uri	I								
	II		426	212	114	100	0	0	0
Amenajarea centrelor sat Galesu, Bradulet, Bradet	I								
	II		15	0	0	15	0	0	0
Registrul de evaluare nationala- RENNS	I								
	II		23	0	0	23	0	0	0

PRIMAR,  
ALECU EVLAMPIE



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

CONTABIL,  
DINU CRISTINA

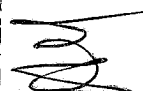
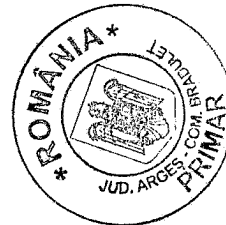
**JUDEȚUL ARGES**

Unitatea administrativ-teritorială: **COMUNA BRADULET**  
 FORMULAR 14

**PROGRAMUL DE INVESTIȚII PUBLICE  
 PE GRUPE DE INVESTIȚII ȘI SURSE DE FINANȚARE  
 PE ANUL 2019 LA DATA DE 23 APRILIE**

CAPITOL GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2017	EXECUTIE 2018	PROPUNERI BUGET 2019	ESTIMARI 2020	ESTIMARI 2021	ESTIMARI 2022
0	1	2=3+...+9	3	4	5	6	7	8
<b>1. Total surse de finanțare</b>	II	<b>5,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>								
<b>02 Buget local</b>	I							
<b>TOTAL GENERAL</b>	II	<b>5,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>02 Buget local</b>								
<b>C. Alte cheltuieli de investiții</b>								
<b>TOTAL GENERAL</b>	I							
<b>1. Total surse de finanțare</b>	II	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Extindere sistem de supraveghere video in Comuna Bradulet	I							
	II	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

PRIMAR,  
 ALECU EVLAMPIE

CONTABIL,  
 DINU CRISTINA



**JUDEȚUL ARGES**

Unitatea administrativ-teritorială: COMUNA BRADULET  
FORMULAR 14

**PROGRAMUL DE INVESTIȚII PUBLICE  
PE GRUPE DE INVESTIȚII ȘI SURSE DE FINANȚARE  
PE ANUL 2019 LA DATA DE 23 APRILIE**

CAPITOL GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2017	EXECUTIE 2018	BUGET 2019	ESTIMARI 2020	ESTIMARI 2021	ESTIMARI 2022
		2=3+...+9	3	4	5	6	7	8
0	I	11000,00	0,00	0,00	5000,00	6000,00	0,00	0,00
	II	5425,24	0,00	62,24	5363,00	0,00	0,00	0,00
<b>1. Total surse de finanțare</b>								
<b>TOTAL GENERAL</b>								
<b>02 Buget local</b>								
<b>TOTAL GENERAL</b>	I	11000,00	0,00	0,00	5000,00	6000,00	0,00	0,00
<b>02 Buget local</b>	II	5425,24	0,00	62,24	5363,00	0,00	0,00	0,00
<b>A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare</b>								
<b>TOTAL GENERAL</b>	I	11000,00	0,00	0,00	5000,00	6000,00	0,00	0,00
<b>1. Total surse de finanțare</b>	II	5588,56	0,00	62,24	5351,00	0,00	0,00	0,00
Infrastructură de alimentare cu apă în Comuna Braduleț, jud. Arges	I	11000,00	0	0	5000	6000	0	0
	II	5588,56	175,32	62,24	5351	0	0	0
<b>B. Obiective (proiecte) de investiții noi</b>								
<b>TOTAL GENERAL</b>	I							
<b>1. Total surse de finanțare</b>	II	12,00	0,00	0,00	12,00	0,00	0,00	0,00

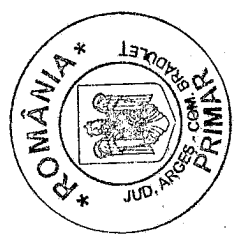
*Handwritten mark*

Bazin de acumulare a apei sulfuroase(35 m.c)	I	0,00	0	0	0	0	0	0
	II	12,00	0	0	0	12,00	0	0

PRIMAR,  
ALECU EVLAMPIE

CONTABIL,  
DINU CRISTINA

*Handwritten signature*



*Handwritten mark*

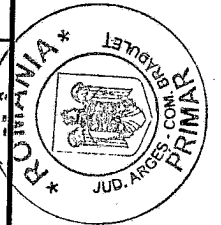


JUDEȚUL ARGES

Unitatea administrativ-teritorială: COMUNA BRADULET  
FORMULAR 14

PROGRAMUL DE INVESTIȚII PUBLICE  
PE GRUPE DE INVESTIȚII ȘI SURSE DE FINANȚARE  
PE ANUL 2019 LA DATA DE 23 APRILIE

CAPITOL 74.02	GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2017	EXECUTIE 2018	BUGET 2019	ESTIMARI 2020	ESTIMARI 2021	ESTIMARI 2022
	0	I	2=3+...+9	3	4	5	6	7	8
<b>1. Total surse de finanțare</b>		II	1380,28	1303,47	11,81	65,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL GENERAL</b>									
<b>02 Buget local</b>		I							
<b>TOTAL GENERAL</b>		II	1380,28	1303,47	11,81	65,00	0,00	0,00	0,00
<b>02 Buget local</b>		II							
<b>A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare</b>									
<b>TOTAL GENERAL</b>		I							
<b>1. Total surse de finanțare</b>		II	85,00	50,00	0,00	35,00	0,00	0,00	0,00
Infinitate retea de canalizare si statie de epurare in Comuna Bradulet, jud.Arges									
<b>TOTAL GENERAL</b>		II	85,00	50	0	35	0	0	0
<b>C. Alte cheltuieli de investiții</b>									
<b>TOTAL GENERAL</b>		I							
<b>1. Total surse de finanțare</b>		II	1295,28	1253,47	11,81	30,00	0	0	0
Statie de epurare Comuna Bradulet, sat Bradet, punct deservire spital, bloc, locuinte de serviciu si imprejurimi									
<b>TOTAL GENERAL</b>		II	1295,28	1253,47	11,81	30,00	0	0	0



PRIMAR,  
ALECU EVLAMPIC

CONTABIL,  
DINU CRISTINA

JUDETUL ARGES

Unitatea administrativ-teritoriala: COMUNA BRADULET

FORMULAR 14

I - Credite de angajament

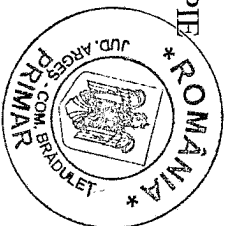
II - Credite bugetare

PROGRAMUL DE INVESTITII PUBLICE  
PE GRUPE DE INVESTITII SI SURSE DE FINANȚARE  
PE ANUL 2019 LA DATA DE 23 APRILIE

CAPITOL 80.02	VII	TOTAL	CHELTUIELI EFFECTUATE până la 31.12.2017	EXECUTIE 2018	BUGET 2019	ESTIMARI 2020	ESTIMARI 2021	ESTIMARI 2022	
GRUPA/ SURSA		2=3+...+9	3	4	5	6	7	8	
1. Total surse de finanțare	I	569,00	560,00	0,00	9,00	0,00	0,00	0,00	
TOTAL GENERAL	II								
02 Buget local	I								
TOTAL GENERAL	II	569,00	560,00	0,00	9,00	0,00	0,00	0,00	
<b>A. Obiective (proiecte) de investiții în</b>									
continuară									
TOTAL GENERAL	I								
1. Total surse de finanțare	II	569,00	560,00	0,00	9,00	0	0	0	
Lucrari indiguire Valea Solea si aparare mal									
	I								
stang rau Valsan, sat Bradulet	II	569,00	560	0	9	0	0	0	

PRIMAR,  
ALECU EVLAMPIC

CONTABIL,  
DINU CRISTINA



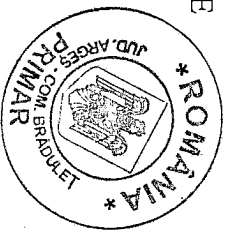
*(Handwritten signature)*

PROGRAMUL DE INVESTIȚII PUBLICE  
 PE GRUPE DE INVESTIȚII ȘI SURSE DE FINANȚARE  
 PE ANUL 2019 LA DATA DE 23 APRILIE

CAPITOL GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL 2=3+...+9	CHELTUIELI EFFECTUATE până la 31.12.2017	EXECUTIE 2018	BUGET 2019	ESTIMARI 2020	ESTIMARI 2021	ESTIMARI 2022	TOTAL GENERAL	
									I	II
0	1	2=3+...+9	3	4	5	6	7	8		
	I									
	II	602,70	361,38	20,32	221,00	0,00	0,00	0,00		0,00
<b>1. Total surse de finanțare</b>										
<b>TOTAL GENERAL</b>										
<b>02 Buget local</b>	I									
	II	602,70	361,38	20,32	221,00	0,00	0,00	0,00		0,00
<b>TOTAL GENERAL</b>										
<b>A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare</b>										
<b>TOTAL GENERAL</b>	I									
	II	391,38	361,38	0,00	30,00	0,00	0,00	0,00		0,00
<b>1. Total surse de finanțare</b>										
Refacere podet ovoidal în pichetul 109 pe DC270A Cosaci- Alunisu	I									
	II	85,65	65,65	0	20	0	0	0		0
Imbunatatare drumuri comunale, com. Braduleț, jud. Arges	I									
	II	305,73	295,73	0	10	0	0	0		0
<b>B. Obiective (proiecte) de investiții noi</b>										
<b>TOTAL GENERAL</b>	I									

1. Total surse de finantare									
Construire Pod Paselan peste Raul Valsan, sat Bradetu, comuna Bradulet, judetul Arges	I								
	II	20,00	0	0	20	0	0	0	0
Construire Pod Brigadier Nica peste Raul Valsan, sat Bradetu, comuna Bradulet, judetul Arges	I								
	II	5,00	0	0	5	0	0	0	0
Construire Pod pe DCC265 Galesu- Bradulet, comuna Bradulet, judetul Arges	I								
	II	145,00	0	0	145	0	0	0	0
Modernizare drum comunal DC 262 si drum local DL Seci, comuna Bradulet, judetul Arges	I								
	II	5,00	0	0	5	0	0	0	0
Refacere drum DL-GB sat Galesu, Comuna Bradulet, judetul Arges	I								
	II	10,00	0	0	10	0	0	0	0
<b>02 Buget local</b>									
<b>C. Alte cheltuieli de investitii</b>									
<b>TOTAL GENERAL</b>									
	I								
<b>1. Total surse de finantare</b>	II	<b>26,32</b>	<b>0</b>	<b>20,32</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Parapet deformabili de tip semigreu pe DC 270A, Cosaci(DJ 703D)- Alunisu intre pichetii 205-210 pe o	I								
	II	26,32	0	20,32	6	0	0	0	0

PRIMAR,  
ALECU EVLAMPPIE



CONTABIL,  
DINU CRISTINA

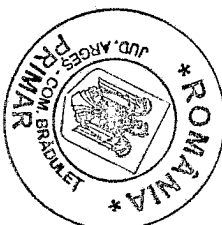
*[Handwritten signature]*

PROGRAMUL DE INVESTIȚII PUBLICE  
 PE GRUPE DE INVESTIȚII ȘI SURSE DE FINANȚARE  
 PE ANUL 2019 LA DATA DE 23 APRILIE

CAPITOL	87.02	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2017	EXECUTIE 2018	BUGET 2019	ESTIMARI 2020	ESTIMARI 2021	ESTIMARI 2022
GRUPA/ SURSA		1	2=3+...+9	3	4	5	6	7	8
1. Total surse de finanțare		I							
TOTAL GENERAL		II	408,78	248,78	80,00	80,00	0,00	0,00	0,00
02 Buget local		I							
TOTAL GENERAL		II	408,78	248,78	80	80	0	0	0
<b>C. Alte cheltuieli de investiții</b>									
TOTAL GENERAL		I							
1. Total surse de finanțare		II	408,78	248,78	80	80	0	0	0
Proiect "Festivalul Cascavalului de Braduleț"		I							
		II	408,78	248,78	80	80	0	0	0

PRIMAR,  
 ALECU EVI AMPIE

CONTABIL,  
 DINU CRISTINA



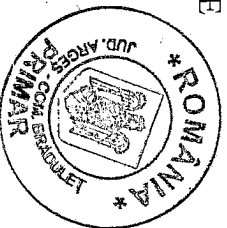
*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

PROGRAMUL DE INVESTIȚII PUBLICE  
 PE GRUPE DE INVESTIȚII ȘI SURSE DE FINANȚARE  
 PE ANUL 2019 LA DATA DE 23 APRILIE

CAPITOL 70.07	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFFECTUATE până la 31.12.2017	EXECUȚIE 2018	PROPUNERI BUGET 2019	ESTIMARI 2020	ESTIMARI 2021	ESTIMARI 2022
GRUPA/ SURSA								
	1	2=3+...+9	3	4	5	6	7	8
1. Total surse de finanțare	II	1250,00	326,19	0,00	163,81	0,00	0,00	0,00
TOTAL GENERAL								
02 Buget local	I							
TOTAL GENERAL	II	1250,00	1086,19	0,00	163,81	0,00	0,00	0,00
02 Buget local								
TOTAL GENERAL								
C. Alte cheltuieli de investiții								
TOTAL GENERAL	I							
1. Total surse de finanțare	II	1250	1086,19	0	163,81	0	0	0
Transfer catre ADI Mollivisu- imprumut	II	1250	1086,19	0	163,81	0	0	0

PRIMAR,  
 ALECU EVLAMPPIE

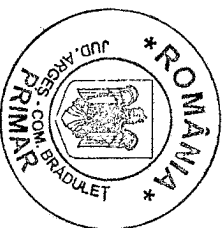


CONTABIL,  
 DINU CRISTINA

PROGRAMUL DE INVESTIȚII PUBLICE  
 PE GRUPE DE INVESTIȚII ȘI SURSE DE FINANȚARE  
 PE ANUL 2019 LA DATA DE 23 APRILIE

CAPITOL 83.10 GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL 2=3+...+9	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2017	EXECUTATE 2018	PROPUNERI BUGET 2019	ESTIMARI 2020	ESTIMARI 2021	ESTIMARI 2022	
0	I		3	4	5	6	7	8	
1. Total surse de finanțare	II	4,00	0,00	0,00	4,00	0,00	0,00	0,00	
TOTAL GENERAL									
02 Buget local	I								
TOTAL GENERAL	II	4,00	0,00	0,00	4,00	0,00	0,00	0,00	
C. Alte cheltuieli de investiții									
TOTAL GENERAL	I								
1. Total surse de finanțare	II	4	0	0	4	0	0	0	
Dotare cupa minicavator	I								
	II	4	0	0	4	0	0	0	

PRIMAR,  
 ALECU EVLAMPPIE



CONTABIL,  
 DINU CRISTINA

COMUNA BRADULET  
JUDETL ARGES

Anexa nr. 13 la HCL nr.17/23.04.2019

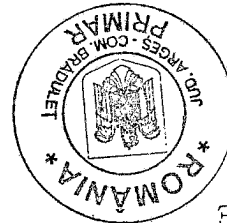
NUMARUL DE PERSONAL PERMANENT, TEMPORAR SI FD FONDUL DE SALARII

ANUL 2019

POSTURI APROBATE	POSTURI OCUPATE	FOND DE SALARII
16	12	794,85
1	1	60,10
17	13	854,95
<b>51.02</b>		
<b>67.02.03.02</b>		
<b>TOTAL</b>		

PRIMAR,

ALECU EVLAMPIE



CONTABIL SEF,

DINU CRISTINA



JUDETUL ARGES  
 Unitatea administrativ-teritoriala PRIMARIA ARGES  
 Capitol: PREVENIRE SI COMBATERE INUNDATIILOR  
 Cod: \*) 80.02.01.06  
 FORMULAR: 135/01

FIȘA OBIECTIVULUI (PROIECTULUI) DE INVESTIȚII  
 Buget local

Lucrari indigire Valea Solea si aparare mal stang riul Vilisan, sat Bradulet, judetul Arges

Tipul cheltuielii: A - Lucrari in continuare

A. DATE GENERALE:

1. Date geografice:
  - 1.1 Județ/Sector ARGES
  - 1.2 Municipiu/Oraș/Comună BRADULET
  - 1.3 Amplasament BRADULET
2. Date referitoare la studiul de fezabilitate:
  - 2.1 Numărul și data Acordului Ministerului Finanțelor Publice
  - 2.2 Numărul și data aprobării studiului de fezabilitate (H.G./Ordin/Decizie) Hot. Cons. Loc. 40/31.10.2011

B. DATE PRIVIND PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI APROBAȚI

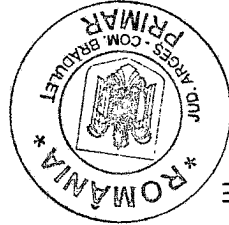
1. Valoarea totală a obiectivului (proiectului) (mii RON) 569
2. Capacități aprobate (în unități fizice) 569
3. Durata de realizare aprobată (număr luni) 14

C. DATE PRIVIND DERULAREA LUCRĂRILOR

1. Valoarea totală la deschiderea finanțării (mii RON) (în prețuri luna decembrie anul 2010)
2. Durata de realizare contractată (număr luni) 14
3. Data începerii investiției (luna anul.....)
4. Data programată a terminării și PIF (luna anul.....)
5. Valoarea decontată până la 31 decembrie 2018(mii RON) 560
6. Valoarea programată în anul 2019(mii RON) 9
7. Valoarea ramasa de finanțat la 31.12.2019 (mii RON) 0
8. Punctajul obținut prin aplicarea criteriilor de prioritarizare (nr. puncte)

0
9
560
31.12.2019
31.10.2010
14

CONTABIL,  
 DINU CRISTINA



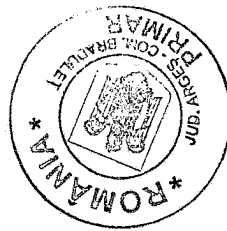
PRIMAR,  
 ALECU EVLAMPIC

*(Handwritten signature)*

*(Handwritten signature)*

*(Handwritten signature)*

CONTABIL,  
DINU CRISTINA



PRIMAR,  
ALECU EVLAMPIE

01.04.2015
31.12.2020
295,73
10
7677,27

1. Valoarea totală la deschiderea finanțării (mii RON)
2. Durata de realizare contractată (număr luni)
3. Data începerii investiției (luna.....anul.....)
4. Data programată a terminării și PIF (luna.....anul.....)
5. Valoarea decontată până la 31 decembrie 2018 (mii RON)
6. Valoarea programată în anul 2019 (mii RON)
7. Valoarea ramasa de finanțat la 31.12.2019 (mii RON)
8. Punctajul obținut prin aplicarea criteriilor de priorizare (nr. puncte)

C. DATE PRIVIND DERULAREA LUCRĂRILOR

1. Valoarea totală a obiectivului (proiectului) (mii RON)
2. Capacități aprobate (în unități fizice)
3. Durata de realizare aprobată (număr luni)

B. DATE PRIVIND PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI APROBAȚI

1. Date geografice:
  - 1.1 Județ/Sector
  - 1.2 Municipiu/Oraș/Comună
  - 1.3 Amplasament
2. Date referitoare la studiul de fezabilitate
- 2.1 Numărul și data Acordului Ministerului Finanțelor Publice
- 2.2 Numărul și data aprobării studiului de fezabilitate (H.G./Ordin/Decizie)

A. DATE GENERALE:

ARGES  
BRADULET  
BRADULET

H.C.L. 20/02.02.2018

Tipul cheltuielii: A - Investiții în continuare

OBIECTIVUL (PROIECTUL) DE INVESTIȚII: îmbunătățiri drumuri comunale, com. Braduț, jud. Argeș

FIȘA OBIECTIVULUI (PROIECTULUI) DE INVESTIȚII  
Buget local

JUDETUL ARGES

Unitatea administrativ-teritoriala COMUNA BRADULET

Capitol: DRUMURI COMUNALE

Cod: \*) 84.02

FORMULAR: 135/01

113

JUDETUL ARGES

Unitatea administrativ-teritoriala COMUNA BRADULET

Capitol: LOCUINTE SERVICII DE DEZVOI TARF

Cod: \*) 70.02

FORMULAR: 135/01

FIȘA OBIECTIVULUI (PROIECTULUI) DE INVESTIȚII

OBIECTIVUL (PROIECTUL) DE INVESTIȚII : Infintinare retea alimentare cu apa in Comuna Bradulet, Jud.Arges

Tipul cheltuielii: A - Investiții in continuare

A. DATE GENERALE:

1. Date geografice:
  - 1.1 Județ/Sector ARGES
  - 1.2 Municipiu/Oraș/Comună BRADULET
  - 1.3 Amplasament BRADULET
2. Date referitoare la studiul de fezabilitate
  - 2.1 Numărul și data Acordului Ministerului Finanțelor Publice HCL 9/08.03.2017
  - 2.2 Numărul și data aprobării studiului de fezabilitate (H.G./Ordin/Decizie)

B. DATE PRIVIND PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI APROBAȚI

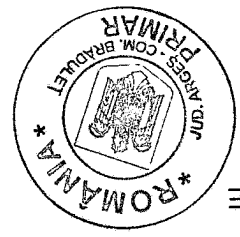
1. Valoarea totală a obiectivului (proiectului) (mii RON) 12401
2. Capacități aprobate (in unități fizice) 1
3. Durata de realizare aprobată (număr luni) 60

C. DATE PRIVIND DERULAREA LUCRĂRILOR

1. Valoarea totală la deschiderea finanțării (mii RON)
- (in prețuri luna decembrie anului 2016)
2. Durata de realizare contractată (număr luni) 48
3. Data începerii investiției (luna.....anul.....)
4. Data programată a terminării și PIF (luna.....anul.....)
5. Valoarea decontată până la 31 decembrie 2018 (mii RON) 237,56
6. Valoarea programată in anul 2019(mii RON) 5351
7. Valoarea ramasa de finanțat la 31.12.2019 (mii RON) 7050
8. Punctajul obținut prin aplicarea criteriilor de prioritzare (nr. puncte)

7050
5351
237,56
31.07.2021
01.08.2017
48

CONTABIL,  
DINU CRISTINA



PRIMAR,  
ALECU EVLAMPIE

*(Handwritten signature)*



PRIMAR,  
ALECU EVLAMPIC

CONTABIL,  
DINU CRISTINA

1. Valoarea totală la deschiderea finanțării (mil RON)
2. Durata de realizare contractată (număr luni)
3. Data începerii investiției (luna.....anul.....)
4. Data programată a terminării și PIF (luna.....anul.....)
5. Valoarea decontată până la 31 decembrie 2018 (mil RON)
6. Valoarea programată în anul 2019 (mil RON)
7. Valoarea ramasă de finanțat la 31.12.2019 (mil RON)
8. Punctajul obținut prin aplicarea criteriilor de prioritarizare (nr. puncte)

85,35
20
65,65
30.09.2018
02.02.2016

C. DATE PRIVIND DERULAREA LUCRĂRILOR

1. Valoarea totală a obiectivului (proiectului) (mil RON)
2. Capacități aprobate (în unități fizice)
3. Durata de realizare aprobată (număr luni)

171
32

B. DATE PRIVIND PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI APROBAȚI

1. Date geografice:
  - 1.1 Județ/Sector
  - 1.2 Municipiu/Oraș/Comună
  - 1.3 Amplasament
2. Date referitoare la studiul de fezabilitate
  - 2.1 Numărul și data Acordului Ministerului Finanțelor Publice
  - 2.2 Numărul și data aprobării studiului de fezabilitate (H.G./Ordin/Decizie)

ARGES  
BRADULET  
BRADULET

Hot.Cons.Loc. 2/2016

A. DATE GENERALE:

Tipul cheitului: A- Investiții în continuare

OBIECTIVUL (PROIECTUL) DE INVESTIȚII: Refacere podet ovoidal în pichetel 109 pe DC 270A  
Cosaci-Alunisu

FIȘA OBIECTIVULUI (PROIECTULUI) DE INVESTIȚII

Buget local

JUDETUL ARGES

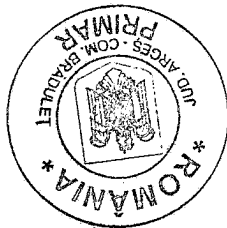
Unitatea administrativ-teritoriala COMUNA BRADULET

Capitol: DRUMURI COMUNALE

Cod (\*): 84.02

FORMULAR: 135/01

4  
CONTABIL,  
DINU CRISTINA



PRIMAR,  
ALECU EVLAMPIE

01.04.2017
31.12.2020
50
35
34660

1. Valoarea totală la deschiderea finanțării (mii RON)
2. Durata de realizare contractată (număr luni)
3. Data începerii investiției (luna.....anul.....)
4. Data programată a terminării și PIF (luna.....anul.....)
5. Valoarea decontată până la 31 decembrie 2018 (mii RON)
6. Valoarea programată în anul 2018 (mii RON)
7. Valoarea ramasa de finanțat la 31.12.2018 (mii RON)
8. Punctajul obținut prin aplicarea criteriilor de priorizare (nr. puncte)

C. DATE PRIVIND DERULAREA LUCRĂRILOR

34745
1
45

1. Valoarea totală a obiectivului (proiectului) (mii RON)
2. Capacități aprobate (în unități fizice)
3. Durata de realizare aprobată (număr luni)

B. DATE PRIVIND PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI APROBAȚI

ARGES
BRADULET
BRADULET
H.C.L 10/08.03.2017

1. Date geografice:
  - 1.1 Județ/Sector
  - 1.2 Municipiu/Oraș/Comună
  - 1.3 Amplasament
2. Date referitoare la studiul de fezabilitate
  - 2.1 Numărul și data Acordului Ministerului Finanțelor Publice
  - 2.2 Numărul și data aprobării studiului de fezabilitate (H.G./Ordin/Decizie)

A. DATE GENERALE:

Tipul cheltuielii: A - Investiții în continuare

OBIECTIVUL (PROIECTUL) DE INVESTIȚII : Inființare rețea de canalizare și stație de epurare în  
Comuna Bradulet, Jud. Arges

FIȘA OBIECTIVULUI (PROIECTULUI) DE INVESTIȚII

JUDETUL ARGES

Unitatea administrativ-teritoriala COMUNA BRADULET

Capitol: AGRICULTURA

Cod (\*): 74.02

FORMULAR: 135/01

115

JUDETUL

Unitatea administrativ-teritoriala

COMUNA BRADULET

ARGES

Cod: \*)

51.02

Capitol:

ADMINISTRATIE PUBLICA

FORMULAR:

135/01

FIȘA OBIECTIVULUI (PROIECTULUI) DE INVESTIȚII  
Buget local

OBIECTIVUL (PROIECTUL) DE INVESTIȚII : Amenajare curte exterioara sediu primarie

Tipul cheltuielii: A - Investiții în continuare

A. DATE GENERALE:

1. Date geografice:

1.1 Județ/Sector

1.2 Municipiu/Oraș/Comună

1.3 Amplasament

2. Date referitoare la studiul de fezabilitate

2.1 Numărul și data Acordului Ministerului Finanțelor Publice

2.2 Numărul și data aprobării studiului de fezabilitate (H.G./Ordin/Decizie)

ARGES  
BRADULET  
BRADULET

Hot. Cons. Loc. 11/2017

B. DATE PRIVIND PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI APROBAȚI

1. Valoarea totală a obiectivului (proiectului) (mii RON)

(în prețuri luna decembrie anul 2016)

2. Capacități aprobate (în unități fizice)

3. Durata de realizare aprobată (număr luni)

187,54  
1

12

C. DATE PRIVIND DERULAREA LUCRĂRILOR

1. Valoarea totală la deschiderea finanțării (mii RON)

(în prețuri luna decembrie anul 2010)

2. Durata de realizare contractată (număr luni)

3. Data începerii investiției (luna.....anul.....)

4. Data programată a terminării și PIF (luna.....anul.....)

5. Valoarea decontată până la 31 decembrie 2018 (mii RON)

6. Valoarea programată în anul 2019 (mii RON)

7. Valoarea ramasa de finanțat la 31.12.2019(mii RON)

8. Punctajul obținut prin aplicarea criteriilor de prioritzare (nr. puncte)

1

9

01.04.2017

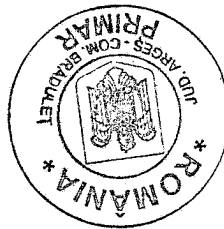
31.03.2018

112,54

75

0

CONTABIL,  
DINU CRISTINA



PRIMAR,  
ALECU EVLAMPIC

JUDETUL

Unitatea administrativ-teritoriala

COMUNA BRADULET

ARGES

Cod: \*)

51.02

Capitol:

ADMINISTRATIE PUBLICA

FORMULAR:

135/01

FIȘA OBIECTIVULUI (PROIECTULUI) DE INVESTIȚII  
Buget local

OBIECTIVUL (PROIECTUL) DE INVESTIȚII : Amenajare curte exterioara sediu primarie

Tipul cheltuielii: A - Investiții în continuare

A. DATE GENERALE:

1. Date geografice:

1.1 Județ/Sector

1.2 Municipiu/Oraș/Comună

1.3 Amplasament

2. Date referitoare la studiul de fezabilitate

2.1 Numărul și data Acordului Ministerului Finanțelor Publice

2.2 Numărul și data aprobării studiului de fezabilitate (H.G./Ordin/Decizie)

ARGES  
BRADULET  
BRADULET

Hot. Cons. Loc. 11/2017

B. DATE PRIVIND PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI APROBAȚI

1. Valoarea totală a obiectivului (proiectului) (mii RON)

(în prețuri luna decembrie anul 2016)

2. Capacități aprobate (în unități fizice)

3. Durata de realizare aprobată (număr luni)

187,54  
1

12

C. DATE PRIVIND DERULAREA LUCRĂRILOR

1. Valoarea totală la deschiderea finanțării (mii RON)

(în prețuri luna decembrie anul 2010)

2. Durata de realizare contractată (număr luni)

3. Data începerii investiției (luna.....anul.....)

4. Data programată a terminării și PIF (luna.....anul.....)

5. Valoarea decontată până la 31 decembrie 2018 (mii RON)

6. Valoarea programată în anul 2019 (mii RON)

7. Valoarea ramasa de finanțat la 31.12.2019(mii RON)

8. Punctajul obținut prin aplicarea criteriilor de prioritzare (nr. puncte)

1

9

01.04.2017

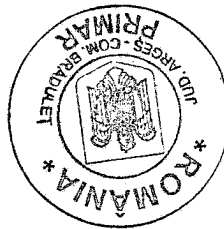
31.03.2018

112,54

75

0

CONTABIL,  
DINU CRISTINA



PRIMAR,  
ALECU EVLAMPIC

JUDETUL

ARGES

Unitatea administrativ-teritoriala

COMUNA BRADULET

Capitol:

ADMINISTRATIE PUBLICA

Cod: \*)

51.02

FORMULAR:

135/01

FIȘA OBIECTIVULUI (PROIECTULUI) DE INVESTIȚII

Buget local

OBIECTIVUL (PROIECTUL) DE INVESTIȚII : Modernizare dispensar uman "Roger Petro" sat Cosaci,

comuna Bradulet, Județul Arges

Tipul cheltuielii: B - Investiții noi

A. DATE GENERALE:

1. Date geografice:

1.1 Județ/Sector

ARGES

1.2 Municipiu/Oraș/Comună

BRADULET

1.3 Amplasament

BRADULET

2. Date referitoare la studiul de fezabilitate

2.1 Numărul și data Acordului Ministerului Finanțelor Publice

2.2 Numărul și data aprobării studiului de fezabilitate (H.G./Ordin/Decizie) H.C.L. 18/02.02.2018

B. DATE PRIVIND PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI APROBAȚI

1. Valoarea totală a obiectivului (proiectului) (mii RON)

1506

(in prețuri luna decembrie anul 2017)  
2. Capacități aprobate (in unități fizice)

1

3. Durata de realizare aprobată (număr luni)

24

C. DATE PRIVIND DERULAREA LUCRĂRILOR

1. Valoarea totală la deschiderea finanțării (mii RON)

1

(in prețuri luna decembrie anul 2017)

2. Durata de realizare contractată (număr luni)

3. Data începerii investiției (luna.....anul.....)

01.04.2018

4. Data programată a terminării și PIF (luna.....anul.....)

31.03.2020

5. Valoarea decontată până la 31 decembrie 2018 (mii RON)

0

6. Valoarea programată in anul 2019 (mii RON)

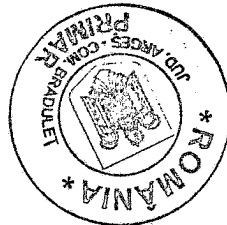
15

7. Valoarea ramasa de finanțat la 31.12.2019 (mii RON)

1491

8. Punctajul obținut prin aplicarea criteriilor de prioritzare (nr. puncte)

PRIMAR,  
ALECU EVLAMPIE



CONTABIL,  
DINU CRISTINA

1
01.04.2018
31.03.2020
0
15
1491

Handwritten signature and initials.

JUDETUL

Unitatea administrativ-teritoriala

ARGES

COMUNA BRADULET

DRUMURILOR COMUNALE

84.02

135/01

FORMULAR:

Cod: (\*)

Capitol:

FIȘA OBIECTIVULUI (PROIECTULUI) DE INVESTIȚII

Buget local

OBIECTIVUL (PROIECTUL) DE INVESTIȚII : Construire Pod Pasalan peste Raul Valsan, sat Bradetu, comuna Bradulet, Judetului Arges

Tipul cheituielii: B - Investitii noi

A. DATE GENERALE:

1. Date geografice:

1.1 Județ/Sector

1.2 Municipiu/Oraș/Comună

1.3 Amplasament

2. Date referitoare la studiul de fezabilitate

2.1 Numărul și data Acordului Ministerului Finanțelor Publice

2.2 Numărul și data aprobării studiului de fezabilitate (H.G./Ordin/Decizie)

Hot. Cons. Loc. 15/02.02.2018

ARGES  
BRADULET  
BRADULET

B. DATE PRIVIND PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI APROBAȚI

1. Valoarea totală a obiectivului (proiectului) (mii RON)

(în prețuri luna decembrie anul 2017)

2. Capacități aprobate (în unități fizice)

3. Durata de realizare aprobată (număr luni)

2873

30

24

C. DATE PRIVIND DERULAREA LUCRĂRILOR

1. Valoarea totală la deschiderea finanțării (mii RON)

(în prețuri luna decembrie anul 2010)

2. Durata de realizare contractată (număr luni)

3. Data începerii investiției (luna.....anul.....)

4. Data programată a terminării și PIF (luna.....anul.....)

5. Valoarea decontată până la 31 decembrie 2018 (mii RON)

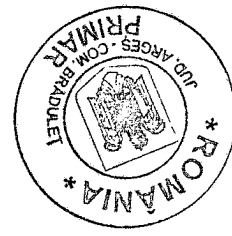
6. Valoarea programată în anul 2019 (mii RON)

7. Valoarea ramasa de finanțat la 31.12.2019 (mii RON)

8. Punctajul obținut prin aplicarea criteriilor de priorizare (nr. puncte)

5
01.04.2018
31.04.2020
20
2853

CONTABIL SEF,  
DINU CRISTINA



PRIMAR,  
ALECU EVLAMPIE



PRIMAR,  
ALECU EVLAMPIC



CONTABIL,  
DINU CRISTINA

5
36
01.05.2018
30.04.2021
0
5
2215

1. Valoarea totală la deschiderea finanțării (mil RON) (in prețuri luna decembrie anul 2010)
2. Durata de realizare contractată (număr luni)
3. Data începerii investiției (luna.....anul.....)
4. Data programată a terminării și PIF (luna.....anul.....)
5. Valoarea decontată până la 31 decembrie 2018 (mil RON)
6. Valoarea programată în anul 2019 (mil RON)
7. Valoarea rămasă de finanțat la 31.12.2019 (mil RON)
8. Punctajul obținut prin aplicarea criteriilor de prioritarizare (nr. puncte)

C. DATE PRIVIND DERULAREA LUCRĂRILOR

22
36
2220

1. Valoarea totală a obiectivului (proiectului) (mil RON) (in prețuri luna decembrie anul 2017)
2. Capacități aprobate (in unități fizice)
3. Durata de realizare aprobată (număr luni)

B. DATE PRIVIND PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI APROBAȚI

ARGES  
BRADULET  
BRADULET  
Hot. Cons. Loc. 16/02.02.2018

1. Date geografice:
  - 1.1 Județ/Sector
  - 1.2 Municipiu/Oraș/Comună
  - 1.3 Amplasament
2. Date referitoare la studiul de fezabilitate
  - 2.1 Numărul și data Acordului Ministerului Finanțelor Publice
  - 2.2 Numărul și data aprobării studiului de fezabilitate (H.G./Ordin/Decizie)

A. DATE GENERALE:

Tipul cheltuielii: B - Investiții noi

OBIECTIVUL (PROIECTUL) DE INVESTIȚII : Construire Pod Brigadier Nica peste Raul Valsan, sat Braduț comuna Braduț, județul Argeș

FIȘA OBIECTIVULUI (PROIECTULUI) DE INVESTIȚII  
Buget local

Unitatea administrativ-teritorială: **COMUNA BRADULET**

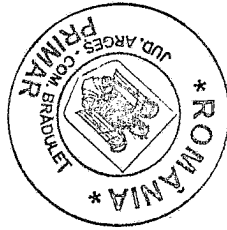
Capitol: **DRUMURI COMUNALE**

Cod (\*): **84.02**

FORMULAR: **135/01**

119

CONTABIL SEF,  
DINU CRISTINA



PRIMAR,  
ALECU EVLAMPIE

5
01.04.2018
31.03.2019
145
1241

1. Valoarea totală la deschiderea finanțării (mii RON) (în prețuri luna decembrie anul 2017)
2. Durata de realizare contractată (număr luni)
3. Data începerii investiției (luna.....anul.....)
4. Data programată a terminării și PIF (luna.....anul.....)
5. Valoarea decontată până la 31 decembrie 2018 (mii RON)
6. Valoarea programată în anul 2019 (mii RON)
7. Valoarea ramasă de finanțat la 31.12.2019 (mii RON)
8. Punctajul obținut prin aplicarea criteriilor de prioritarizare (nr. puncte)

### C. DATE PRIVIND DERULAREA LUCRĂRILOR

12
1386
24

1. Valoarea totală a obiectivului (proiectului) (mii RON) (în prețuri luna decembrie anul 2017)
2. Capacități aprobate (în unități fizice)
3. Durata de realizare aprobată (număr luni)

### B. DATE PRIVIND PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI APROBAȚI

1. Date geografice:
  - 1.1 Județ/Sector
  - 1.2 Municipiu/Craș/Comună
  - 1.3 Amplasament
2. Date referitoare la studiul de fezabilitate
  - 2.1 Numărul și data Acordului Ministerului Finanțelor Publice
  - 2.2 Numărul și data aprobării studiului de fezabilitate (H.G./Ordin/Decizie)

ARGES  
BRADULET  
BRADULET

H.C.L. 14/02.02.2018

### A. DATE GENERALE:

Tipul cheltuielii: B - Investiții noi  
comuna Braduleț, județul Arges  
OBIECTIVUL (PROIECTUL) DE INVESTIȚII: Construire Pod pe DC 265 Galesu- Braduleț,

### FIȘA OBIECTIVULUI (PROIECTULUI) DE INVESTIȚII

Buget local

ARGES
COMUNA BRADULET
DRUMURI COMUNALE
84.02
135/01

FORMULAR:

Cod: \*)

Capitol:

Unitatea administrativ-teritoriala

JUDETUL

CONTABIL SEF,  
DINU CRISTINA



PRIMAR,  
ALECU EVLAMPIE

5
01.04.2018
31.03.2020
5
2554

1. Valoarea totală la deschiderea finanțării (mii RON) (în prețuri luna decembrie anul 2010)
2. Durata de realizare contractată (număr luni)
3. Data începerii investiției (luna.....anul.....)
4. Data programată a terminării și PIF (luna.....anul.....)
5. Valoarea decontată până la 31 decembrie 2018(mii RON)
6. Valoarea programată în anul 2019 (mii RON)
7. Valoarea ramasa de finanțat la 31.12.2019 (mii RON)
8. Punctajul obținut prin aplicarea criteriilor de priorizare (nr. puncte)

### C. DATE PRIVIND DERULAREA LUCRĂRILOR

24
1600
2559

1. Valoarea totală a obiectivului (proiectului) (mii RON) (în prețuri luna decembrie anul 2017) (în unități fizice)
2. Capacități aprobate (în unități fizice)
3. Durata de realizare aprobată (număr luni)

### B. DATE PRIVIND PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI APROBAȚI

1. Date geografice:
  - 1.1 Județ/Sector
  - 1.2 Municipiu/Oraș/Comună
  - 1.3 Amplasament
2. Date referitoare la studiul de fezabilitate:
  - 2.1 Numărul și data Acordului Ministerului Finanțelor Publice
  - 2.2 Numărul și data aprobării studiului de fezabilitate (H.G./Ordin/Decizie) H.C.L. 17/02.02.2018

ARGES  
BRADULET  
BRADULET

### A. DATE GENERALE:

Tipul cheltuielii: B - Investiții noi

comuna Bradulet, județul Arges

OBIECTIVUL (PROIECTUL) DE INVESTIȚII : Modernizare drum comunal DC 262 și drum local DL Seci,

### FIȘA OBIECTIVULUI (PROIECTULUI) DE INVESTIȚII

Buget local

JUDETUL ARGES

Unitatea administrativ-teritoriala COMUNA BRADULET

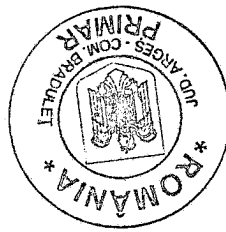
Capitol: DRUMURI COMUNALE

Cod: \*) 84.02

FORMULAR: 135/01

12

CONTABIL SEF,  
DINU CRISTINA



PRIMAR,  
ALECU EVLAMPIC

10
01.05.2019
30.04.2020
10
990

1. Valoarea totală la deschiderea finanțării (mii RON)
2. Durata de realizare contractată (număr luni)
3. Data începerii investiției (luna.....anul.....)
4. Data programată a terminării și PIF (luna.....anul.....)
5. Valoarea decontată până la 31 decembrie 2018 (mii RON)
6. Valoarea programată în anul 2019 (mii RON)
7. Valoare ramasa de finanțat la 31.12.2019 (mii RON)
8. Punctajul obținut prin aplicarea criteriilor de priorizare (nr. puncte)

### C. DATE PRIVIND DERULAREA LUCRĂRILOR

1
1000
24

1. Valoarea totală a obiectivului (proiectului) (mii RON)
2. Capacități aprobate (în unități fizice)
3. Durata de realizare aprobată (număr luni)

### B. DATE PRIVIND PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI APROBAȚI

1. Date geografice:
  - 1.1 Județ/Sector
  - 1.2 Municipiu/Oraș/Comună
  - 1.3 Amplasament
2. Date referitoare la studiul de fezabilitate:
  - 2.1 Numărul și data Acordului Ministerului Finanțelor Publice
  - 2.2 Numărul și data aprobării studiului de fezabilitate (H.G./Ordin/Decizie)

ARGES  
BRADULET  
BRADULET

Hot. Cons. Loc. 17/23.1

### A. DATE GENERALE:

Tipul cheitului: B - Investiții noi

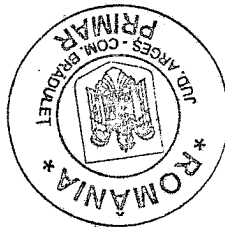
OBIECTIVUL (PROIECTUL) DE INVESTIȚII : Refacere drum DL-GB, sat Galesu, Comuna Bradulet  
Județul Arges

### FIȘA OBIECTIVULUI (PROIECTULUI) DE INVESTIȚII

Buget local

JUDETUL ARGES  
Unitatea administrativ-teritoriala COMUNA BRADULET  
Capitol: DRUMURI COMUNALE  
Cod: \*) 84.02  
FORMULAR: 135/01

12



*[Handwritten signature]*

ALECU EVLAMPIE

*[Handwritten signature]*

DINU CRISTINA  
CONTABIL

01.05.2019
31.12.2019
0
12
188,00

1. Valoarea totală la deschiderea finanțării (mii RON)
2. Durata de realizare contractată (număr luni)
3. Data începerii investiției (luna.....anul.....)
4. Data programată a terminării și PIF (luna.....anul.....)
5. Valoarea decontată până la 31 decembrie 2018 (mii RON)
6. Valoarea programată în anul 2019 (mii RON)
7. Valoarea ramasa de finanțat la 31.12.2019 (mii RON)
8. Punctajul obținut prin aplicarea criteriilor de priorizare (nr. puncte)

C. DATE PRIVIND DERULAREA LUCRĂRILOR

1. Valoarea totală a obiectivului (proiectului) (mii RON)
2. Capacități aprobate (în unități fizice)
3. Durata de realizare aprobată (număr luni)

200
1
6

B. DATE PRIVIND PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI APROBAȚI

1. Date geografice:
  - 1.1 Județ/Sector
  - 1.2 Municipiu/Oraș/Comună
  - 1.3 Amplasament
2. Date referitoare la studiul de fezabilitate
  - 2.1 Numărul și data Acordului Ministerului Finanțelor Publice
  - 2.2 Numărul și data aprobării studiului de fezabilitate (H.G./Ordin/Decizie)

ARGES
BRADULET
BRADULET
HCL 17 /23.04.2019

A. DATE GENERALE:

Tipul cheltuielii: B - Investiții noi

OBIECTIVUL (PROIECTUL) DE INVESTIȚII : BAZIN DE ACUMULARE A APEI SULFUROASE(35 m.c.)  
CAPITALE

FIȘA OBIECTIVULUI (PROIECTULUI) DE INVESTIȚII  
Buget local

JUDETUL ARGES

Unitatea administrativ-teritoriala COMUNA

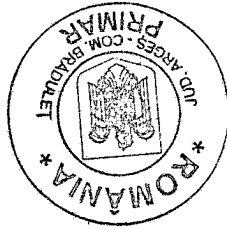
Capitol: ADMINISTRATIE PUBLICA

Cod: \*) 70.02

FORMULAR: 135/01

*[Handwritten signature]*

CONTABIL,  
DINU CRISTINA



PRIMAR,  
ALECU EVLAMPIE

60
11.02.2015
31.12.2019
328,78
80
209,22

1. Valoarea totală la deschiderea finanțării (mii RON)
2. Durata de realizare contractată (număr luni)
3. Data începerii investiției (luna.....anul.....)
4. Data programată a terminării și PIF (luna.....anul.....)
5. Valoarea decontată până la 31 decembrie 2018 (mii RON)
6. Valoarea programată în anul 2019 (mii RON)
7. Valoarea ramasa de finanțat la 31.12.2019 (mii RON)
8. Punctajul obținut prin aplicarea criteriilor de priorizare (nr. puncte)

### C. DATE PRIVIND DERULAREA LUCRĂRILOR

1. Valoarea totală a obiectivului (proiectului) (mii RON)
2. Capacități aprobate (în unități fizice)
3. Durata de realizare aprobată (număr luni)

### B. DATE PRIVIND PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI APROBAȚI

618

60

### DATE GENERALE:

1. Date geografice:
  - 1.1 Județ/Sector
  - 1.2 Municipiu/Oraș/Comună
  - 1.3 Amplasament
2. Date referitoare la studiul de fezabilitate
  - 2.1 Numărul și data Acordului Ministerului Finanțelor Publice
  - 2.2 Numărul și data aprobării studiului de fezabilitate (H.G./Ordin/Decizie)

ARGES  
BRADUȚ  
BRADUȚ

Hot. Cons. Loc. 3/2012

Tipul cheltuielii: C - alte cheltuieli de investiții

OBIECTIVUL (PROIECTUL) DE INVESTIȚII: FESTIVALUL CASCVALULUI DE BRADUȚ

### FIȘA OBIECTIVULUI (PROIECTULUI) DE INVESTIȚII VENITURI PROPRII SI SUBVENTII

135/01

87.02

TURISM

COMUNA BRADUȚ

ARGES

FORMULAR:

Cod: \*

Capitol:

Unitatea administrativ-teritorială

JUDETUL

12



PRIMAR, ALECU EVAMPIE

CONTABIL, DINU CRISTINA

515
52
01.05.2014
31.12.2018
1265,28
30
131

1. Valoarea totală la deschiderea finanțării (mii RON)
2. Durata de realizare contractată (număr luni)
3. Data începerii investiției (luna.....anul.....)
4. Data programată a terminării și PIF (luna.....anul.....)
5. Valoarea decontată până la 31 decembrie 2018 (mii RON)
6. Valoarea programată în anul 2019(mii RON)
7. Valoarea ramasa de finanțat la 31.12.2019(mii RON)
8. Punctajul obținut prin aplicarea criteriilor de prioritzare (nr. puncte)

C. DATE PRIVIND DERULAREA LUCRĂRILOR

1426
1

1. Valoarea totală a obiectivului (proiectului) (mii RON)
2. Capacități aprobate (în unități fizice)

B. DATE PRIVIND PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI APROBAȚI

Hot. Cons. Loc. /2014

1. Date geografice:
  - 1.1 Județ/Sector
  - 1.2 Municipiu/Oraș/Comună
  - 1.3 Amplasament
2. Date referitoare la studiul de fezabilitate
  - 2.1 Numărul și data Acordului Ministerului Finanțelor Publice
  - 2.2 Numărul și data aprobării studiului de fezabilitate (H.G./Ordin/Decizie)

ARGES  
BRADULET  
BRADULET

A. DATE GENERALE:

Tipul cheituielii: C - alte cheituieli de investiții

OBIECTIVUL (PROIECTUL) DE INVESTIȚII : STATIE DE EPURARE COMUNA BRADULET, SAT BRADET, PUNCT DESEVRIRE SPITAL, BLOC, LOCUINTE DE SERVICIU SI IMPREJURIMI

FIȘA OBIECTIVULUI (PROIECTULUI) DE INVESTIȚII  
Buget local

135/01

74.02

PROTECTIA MEDIULUI

PRIMARIA BRADULET

ARGES

FORMULAR:

Cod: \*

Capitol:

Unitatea administrativ-teritoriala

JUDETUL





JUDETUL

Unitatea administrativ-teritoriala

ARGES

PRIMARIA

DRUMURI COMUNALE

84.02

135/01

FORMULAR:

Cod: \*)

Capitol:

FIȘA OBIECTIVULUI (PROIECTULUI) DE INVESTIȚII  
Buget local

OBIECTIVUL (PROIECTUL) DE INVESTIȚII : Parapet deformabil de tip semigreu pe DC270A, Cosaci(DJ301)-Alunisu  
intre pichetii 205-210 pe o lungime de 97m

Tipul cheitului: C - ALTE CHELTUIELI DE INVESTIȚII

A. DATE GENERALE:

1. Date geografice:

1.1 Județ/Sector

1.2 Municipiu/Oraș/Comună

1.3 Amplasament

2. Date referitoare la studiul de fezabilitate

2.1 Numărul și data Acordului Ministerului Finanțelor Publice

2.2 Numărul și data aprobării studiului de fezabilitate (H.G./Ordin/Decizie)

B. DATE PRIVIND PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI APROBAȚI

1. Valoarea totală a obiectivului (proiectului) (mii RON)

(in prețuri luna decembrie anului 2017)

2. Capacități aprobate (in unități fizice)

3. Durata de realizare aprobată (număr luni)

C. DATE PRIVIND DERULAREA LUCRĂRILOR

1. Valoarea totală la deschiderea finanțării (mii RON)

(in prețuri luna decembrie anului 2017)

2. Durata de realizare contractată (număr luni)

3. Data începerii investiției (luna.....anul.....)

4. Data programată a terminării și PIF (luna.....anul.....)

5. Valoarea decontată până la 31 decembrie 2018 (mii RON)

6. Valoarea programată in anul 2019 (mii RON)

7. Valoarea ramasa de finanțat la 31.12.2019 (mii RON)

8. Punctajul obtinut prin aplicarea criteriilor de priorizare (nr. puncte)

28
6
25.06.2018
31.12.2018
20,32
6
1,68

28
1
6

ARGES  
BRADULET  
BRADULET  
Hot. Cons. Loc.40 /2018

CONTABIL SEF,  
DINU CRISTINA

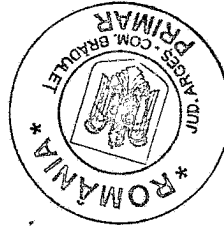


PRIMAR,  
ALECU EVLAMPIE

*[Handwritten signature]*



PRIMAR,  
ALECU EVLAMPIE



CONTABIL,  
DINU CRISTINA

1. Valoarea totală la deschiderea finanțării (mii RON)	1
(în prețuri luna decembrie anul 2010)	
2. Durata de realizare contractată (număr luni)	8
3. Data începerii investiției (luna.....anul.....)	
4. Data programată a terminării și PIF (luna.....anul.....)	01.05.2019
5. Valoarea decontată până la 31 decembrie 2018 (mii RON)	0
6. Valoarea programată în anul 2019 (mii RON)	23
7. Valoarea ramasa de finanțat la 31.12.2019(mii RON)	0
8. Punctajul obținut prin aplicarea criteriilor de priorizare (nr. puncte)	

C. DATE PRIVIND DERULAREA LUCRĂRILOR

1. Valoarea totală a obiectivului (proiectului) (mii RON)	23
(în prețuri luna decembrie anul 2016)	
2. Capacități aprobate (în unități fizice)	1
3. Durata de realizare aprobată (număr luni)	12

B. DATE PRIVIND PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI APROBAȚI

1. Date geografice:
  - 1.1 Județ/Sector
  - 1.2 Municipiu/Oraș/Comună
  - 1.3 Amplasament
2. Date referitoare la studiul de fezabilitate
  - 2.1 Numărul și data Acordului Ministerului Finanțelor Publice
  - 2.2 Numărul și data aprobării studiului de fezabilitate (H.G./Ordin/D, Hot. Cons. Loc. 17/23.04.2019)

ARGES  
BRADULET  
BRADULET

A. DATE GENERALE:

Tipul cheltuielii: C - Alte cheltuieli de investiții

---

OBIECTIVUL (PROIECTUL) DE INVESTIȚII : Registrul de evaluare nationala-RENNs

FIȘA OBIECTIVULUI (PROIECTULUI) DE INVESTIȚII  
Buget local

JUDETUL

Unitatea administrativ-teritoriala

Capitol:

Cod: \*)

FORMULAR:

JUDETUL

Unitatea administrativ-teritoriala

COMUNA BRADULET

ADMINISTRATIE PUBLICA

Cod: \*)

51.02

FORMULAR:

135/01

FIȘA OBIECTIVULUI (PROIECTULUI) DE INVESTIȚII  
VENITURI PROPRII SI SUBVENTII

OBIECTIVUL (PROIECTUL) DE INVESTIȚII : Amenajare parcare, cale acces bloc locuinte si Spitalul Bradet

Tipul cheitului: C - alte cheitului de investitii

A. DATE GENERALE:

1. Date geografice:

1.1 Județ/Sector

1.2 Municipiu/Orăș/Comună

1.3 Amplasament

2. Date referitoare la studiul de fezabilitate

2.1 Numărul și data Acordului Ministerului Finanțelor Publice

2.2 Numărul și data aprobării studiului de fezabilitate (H.G./Ordin/Decizie)

Hot. Cons. Loc. 11/30.03.2017

ARGES  
BRADULET  
BRADULET

B. DATE PRIVIND PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI APROBAȚI

1. Valoarea totală a obiectivului (proiectului) (mii RON)

128,4

(in prețuri luna decembrie anul 2017)

2. Capacități aprobate (in unități fizice)

33

3. Durata de realizare aprobată (număr luni)

C. DATE PRIVIND DERULAREA LUCRĂRILOR

1. Valoarea totală la deschiderea finanțării (mii RON)

(in prețuri luna decembrie anul 2010)

2. Durata de realizare contractată (număr luni)

3. Data începerii investiției (luna.....anul.....)

4. Data programată a terminării și PIF (luna.....anul.....)

5. Valoarea decontată până la 31 decembrie 2018 (mii RON)

6. Valoarea programată in anul 2019 (mii RON)

7. Valoarea ramasa de finanțat la 31.12.2019(mii RON)

8. Punctajul obținut prin aplicarea criteriilor de prioritzare (nr. puncte)

01.04.2017

31.12.2019

58,4

70

0

PRIMAR,  
ALECU EVLAMPIE

  
CONTABIL,  
DINU CRISTINA

JUDETUL

Unitatea administrativ-teritoriala

COMUNA BRADULET

ARGES

Capitol:

PASUNI COMUNALE

Cod: \*)

83.10

FORMULAR:

135/01

FIȘA OBIECTIVULUI (PROIECTULUI) DE INVESTIȚII  
VENITURI PROPRII SI SUBVENTII

OBIECTIVUL (PROIECTUL) DE INVESTIȚII : DOTARE CUPA MINEXCAVATOR

Tipul cheltuielii: C - alte cheltuieli de investiții

A. DATE GENERALE:

1. Date geografice:

1.1 Județ/Sector

ARGES

1.2 Municipiu/Craș/Comună

BRADULET

1.3 Amplasament

BRADULET

2. Date referitoare la studiul de fezabilitate

2.1 Numărul și data Acordului Ministerului Finanțelor Publice

2.2 Numărul și data aprobării studiului de fezabilitate (H.G./Ordin/Decizie)

Hot. Cons. Loc.17 /23.04.2019

B. DATE PRIVIND PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI APROBAȚI

1. Valoarea totală a obiectivului (proiectului) (mii RON)

4

(în prețuri luna decembrie anul 2018)

2. Capacități aprobate (în unități fizice)

1

3. Durata de realizare aprobată (număr luni)

6

C. DATE PRIVIND DERULAREA LUCRĂRILOR

1. Valoarea totală la deschiderea finanțării (mii RON)

0

(în prețuri luna decembrie anul 2017)

2. Durata de realizare contractată (număr luni)

0

3. Data începerii investiției (luna ..... anul.....)

01.05.2019

4. Data programată a terminării și PIF (luna ..... anul.....)

31.12.2019

5. Valoarea decontată până la 31 decembrie 2018 (mii RON)

0

6. Valoarea programată în anul 2019 (mii RON)

4

7. Valoarea rămasă de finanțat la 31.12.2019 (mii RON)

0

8. Punctajul obținut prin aplicarea criteriilor de prioritarizare (nr. puncte)

PRIMAR,  
ALECU EVLAMPIE



CONTABIL,  
DINU CRISTINA

Handwritten signature of Dinu Cristina.

Handwritten signature of Alecu Evlampie.

0	
4	
0	
31.12.2019	
01.05.2019	
0	

6

1

4

0

01.05.2019

31.12.2019

0

4

0

Handwritten signature and initials.

JUDETUL ARGES  
COMUNA BRADULET

HOTARAREA NR. 18  
din 23.04.2019

privind alegerea de presedinti de sedinta pe lunile : mai, iunie si iulie 2019

Consiliul local din comuna Bradulet, intrunit in sedinta

Vazand referatul de aprobare al primarului comunei Bradulet cu nr.1533 / 15.04.2019

Avand in vedere prevederile :

- art. 3 si art. 4 din Carta europeana a autonomiei locale, adoptata la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificata prin Legea nr. 199/1997;

- art. 7. alin (2) din Codul civil al Romaniei , adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicat, cu modificarile si completarile ulterioare;

Luand in discutie raportul de specialitate al compartimentului de resort cu nr. 1620 / 19.04.2019 precum si raportul comisiei de specialitate a Consiliului local Bradulet pentru administratie publica locala, juridica, apararea ordinii si linistii publice , a drepturilor cetatenilor prin care se avizeaza favorabil alegerea presedintilor de sedinta;

Vazand prevederile art. 35 alin. (1) si 36 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 , republicata , cu modificarile si completarile ulterioare precum si ale art. 9 alin. (1) din Regulamentul de organizare si functionare al Consiliului Local Bradulet;

In temeiul dispozitiilor art. 45 alin.(1) din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

HOTARASTE :

Art.1. Domnul consilier local Banica Grigoras se alege presedinte de sedinta pentru luna mai 2019.

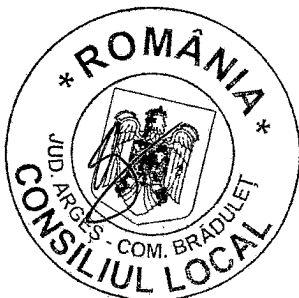
Art. 2. Domnul consilier local Enache Vasile se alege presedinte de sedinta pentru luna iunie 2019.

Art. 3. Domnul consilier local Florea Gheorghe se alege presedinte de sedinta pentru luna iulie 2019.

PRESEDINTE SEDINTA ,  
BADOI DANA-GEORGETA,

CONTRASEMNEAZA,  
SECRETAR DELEGAT,

TRON LILIANA



JUDETUL ARGES  
CONSILIUL LOCAL  
BRADULET

**HOTARAREA NR.19  
din 23 MAI 2019**

**privind aprobarea rectificarii bugetului de venituri si cheltuieli pentru anul 2019**

Consiliul Local al Comunei Bradulet, Judetul Arges, intrunit in sedinta ordinara;

Avand in vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului Comunei Bradulet nr.2029/20.05.2019;
- Raportul compartimentului de specialitate nr.2030/20.05.2019 ;
- Legea nr.50/15.03.2019 a bugetului de stat pe anul 2019 ;
- Prevederilor art. 36.alin 4 lit.a, din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală,

- republicata, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- art.19 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale cu modificarile si completarile ulterioare potrivit caruia Consiliul Local aproba bugetele locale;
- art.41 din Legea 24/2000, privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata , cu modificarile si completarile ulterioare;
- Adresa nr.5979/24.04.2019 a Consiliului Judetean Arges , prin care ni se comunica repartizarea Comunei Bradulet, in anul 2019, conform Hotararii C.J. nr.98/24.04.2019 a sumei de 280 mii lei, suma repartizata din Fondul la dispozitia consiliului judetean, avand urmatoarea destinatie:
- 100 mii lei pentru proiectul “Infiintare retea de alimentare cu apa in comuna Bradulet, jud.Arges”;
- 80 mii lei pentru proiectul “Reabilitare Scoala Galesu”;
- 100 mii lei pentru proiectul “Bazin de acumulare a apei sulfuroase(35m.c)”.

In temeiul dispozitiilor prevazute de art. 45 alin. (2) , art.115, alin.(1), lit.b, alin.(3), lit.a si b din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, republicata , cu modificarile si completarile ulterioare;


**H O T Ă R Ă Ș T E ,**

- Art. 1 - Se aproba rectificarea bugetului local de venituri si cheltuieli pe trim II anul 2019 conform anexei nr.1 care face parte integranta din prezenta hotarare;
- Art. 2 - Se aproba lista de investitii a bugetului de venituri si cheltuieli a Comunei Bradulet pe anul 2019 conform anexei nr.2 care face parte integranta din prezenta hotarare;
- Art.3 - Primarul comunei si administratorul public cu atributii de contabil sef se insarcineaza cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari.
- Art. 4 - Prezenta hotărare va fi comunicată Instituției Prefectului Județului Argeș, A.J.F.P. Arges – Trezoreriei, Consiliului Judetean Arges și afișată pentru aducere la cunostiința publica .

PRESEDINTE DE SEDINTA  
Banica Grigoras



CONTRASEMNAT PT. LEGALITATE  
Secretar delegat: Tron Liliana



JUDETUL ARGES  
COMUNA BRADULET

CENTRALIZATOR



ANEXA nr.1 la HCL nr.19/23.05.2019

-mii lei-

Nr.crt	Denumire indicator	Cod	TRIM II
1	Venituri		+280,00
		0402	+280,00
		040205	+280,00
		370203	-280,00
		370204	+280,00
2	Cheltuieli		+280,00
		6502	+80,00
		650204	+80,00
		650271	+80,00
		65027101	+80,00
		6502710130	+80,00
		7002	+200,00
		700205	+200,00
		70020501	+200,00
		700271	+200,00
		70027101	+200,00
		7002710101	+200,00
DEFICIT			0

Primar,  
Alecu Evlampie

Contabil,  
Dinu Cristina





**SECTIUNEA DE FUNCTIONARE**

<i>Nr.crt</i>	<i>Denumire indicator</i>	<i>Cod</i>	<i>TRIM II</i>
<b>1</b>	<b>Venituri</b>		<b>0,00</b>
		<b>0402</b>	<b>+280,00</b>
		<b>040205</b>	<b>+280,00</b>
		<b>370203</b>	<b>-280,00</b>
<b>2</b>	<b>Cheltuieli</b>		<b>0,00</b>
<b>DEFICIT</b>			<b>0</b>

**SECTIUNEA DE DEZVOLTARE**

*Mii lei*

<i>Nr.crt</i>	<i>Denumire indicator</i>	<i>Cod</i>	<i>TRIM II</i>
<b>1</b>	<b>Venituri</b>		<b>+280,00</b>
		<b>370204</b>	<b>+280,00</b>
<b>2</b>	<b>Cheltuieli</b>		<b>+280,00</b>
		<b>6502</b>	<b>+80,00</b>
		<b>650204</b>	<b>+80,00</b>
		<b>650271</b>	<b>+80,00</b>
		<b>65027101</b>	<b>+80,00</b>
		<b>6502710130</b>	<b>+80,00</b>
		<b>7002</b>	<b>+200,00</b>
		<b>700205</b>	<b>+200,00</b>
		<b>70020501</b>	<b>+200,00</b>
		<b>700271</b>	<b>+200,00</b>
		<b>70027101</b>	<b>+200,00</b>
		<b>7002710101</b>	<b>+200,00</b>
	<b>deficit</b>		<b>0</b>

**Primar,**  
**Alecu Evlampie**

**Contabil,**  
**Dinu Cristina**

**JUDEȚUL ARGES**

Unitatea administrativ-teritorială: **COMUNA BRĂDULEȚ**

FORMULAR 14

I - Credite de angajament

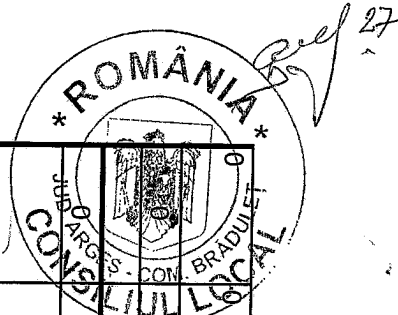
II - Credite bugetare

Anexa nr. 2 la HCL nr. 19/23.05.2019

**PROGRAMUL DE INVESTIȚII PUBLICE  
PE GRUPE DE INVESTIȚII ȘI SURSE DE FINANȚARE  
PE ANUL 2019 LA DATA DE 23 MAI**

- mii lei -

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2017	EXECUȚIE 2018	BUGET 2019	ESTIMARI 2020	ESTIMARI 2021	ESTIMARI 2022
0	1	2=3+...+9	3	4	5	6	7	8
<b>1. Total surse de finanțare</b>	I	<b>11.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5000,00</b>	<b>6000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>	II	<b>16759,72</b>	<b>3897,14</b>	<b>373,77</b>	<b>6488,81</b>	<b>6000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>02 Buget local</b>	I							
<b>TOTAL GENERAL</b>	II	<b>15505,72</b>	<b>2810,95</b>	<b>373,77</b>	<b>6321,00</b>	<b>6000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare</b>								
<b>1. Total surse de finanțare</b>	I	<b>11000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5000,00</b>	<b>6000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	II	<b>12785,94</b>	<b>1096,70</b>	<b>89,24</b>	<b>5.600,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Lucrari indiguire Valea Solea si aparare mal stang raul Valsan, sat Braduleț	I							
	II	<b>569,00</b>	<b>560</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Refacere podet ovoidal in pichetul 109 pe DC270A Cosaci- Alunisu	I							
	II	<b>85,65</b>	<b>65,65</b>	<b>0</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Imbunatate drumuri comunale, com.Brăduleț,jud.Arges	I							
	II	<b>305,73</b>	<b>295,73</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Infintare retea alimentare cu apa in Comuna Braduleț, jud.Arges	I	<b>11000,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5000</b>	<b>6000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



II	11688,56	175,32	62,24	5451	6000	0	0
I							
II	35,00	50	0	35	0	0	0
I							
II	187,54	85,54	27	75	0	0	0

## B. Obiective (proiecte) de investitii noi

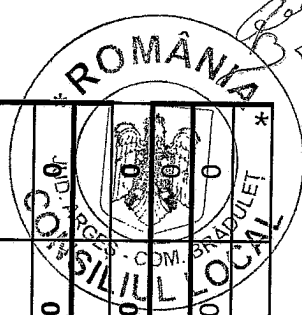
<b>TOTAL GENERAL</b>							
I							
II	312,00	0,00	0,00	312,00	0,00	0,00	0,00
I							
II	15,00	0	0	15	0	0	0
I							
II	20,00	0	0	20	0	0	0
I							
II	5,00	0	0	5	0	0	0
I							
II	145,00	0	0	145	0	0	0
I							
II	5,00	0	0	5	0	0	0
I							
II	10,00	0	0	10	0	0	0
I							
II	112,00	0	0	112	0	0	0

## C. Alte cheltuieli de investitii

<b>TOTAL GENERAL</b>							
I							
II	3561,46	2800,44	284,53	576,81	0	0	0
I							
II	2307,46	1714,25	284,53	409	0	0	0
I							
II	408,78	248,78	80	80	0	0	0
I	0						

### 02 Buget local

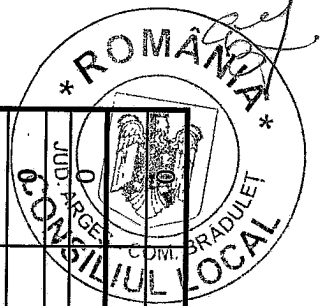
Proiect "Festivalul cascavalului de Bradulet"



Transferuri catre ADI-uri	II	426	212	114	100	0	0	0	0
Statie de epurare Comuna Bradulet, sat Bradet, punct de servire spital, bloc, locuinte de serviciu si imprejurimi	I	0							
Extindere sistem de supraveghere video in Comuna Bradulet	II	1295,28	1253,47	11,81	30	0	0	0	0
Reabilitare Scoala Galesu	I	5	0	0	5	0	0	0	0
Registrul de evaluare nationala-RENNIS	II	80	0	0	80	0	0	0	0
Parapet deformabil de tip semigreu pe DC 270A, Cosaci(DJ 703I)- Alumisu intre pichetii 205-210 pe o lungime de 97m	II	23	0	0	23	0	0	0	0
Amenajarea centrelor sat Galesu, Bradulet, Bradet	II	15	0	0	15	0	0	0	0
Amenajare parcare, cale acces bloc locuinte si Spitalul Bradet	I								
	II	128,4	0	58,4	70	0	0	0	0
<b>C. Alte cheltuieli de investitii</b>	I								
<b>TOTAL GENERAL</b>	II	1250	1086,19	0	163,81	0	0	0	0
<b>07 Imprumuturi interne</b>	I								
Transfer catre ADI Molivisu-imprumut	II	1250	1086,19	0	163,81	0	0	0	0
<b>C. Alte cheltuieli de investitii</b>	I								
<b>TOTAL GENERAL</b>	II	4	0	0	4	0	0	0	0
<b>10 Venituri proprii</b>	I								
Dotare cupa miniexcavator	II	4	0	0	4	0	0	0	0

PRIMAR,  
ALECU EVLAMPIE

CONTABIL,  
DINU CRISTINA



**JUDEȚUL ARGES**

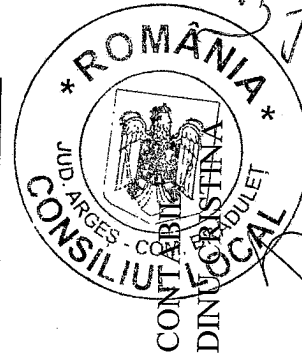
Unitatea administrativ-teritorială: **COMUNA BRADULET**  
FORMULAR 14

- I - Credite de angajament
- II - Credite bugetare

**PROGRAMUL DE INVESTIȚII PUBLICE  
PE GRUPE DE INVESTIȚII ȘI SURSE DE FINANȚARE  
PE ANUL 2019 LA DATA DE 23 MAI**

CAPITOL GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2016	EXECUTIE 2017	PROPUNERI BUGET 2018	ESTIMARI 2019	ESTIMARI 2020	ESTIMARI 2021
0	1	2=3+...+9	3	4	5	6	7	8
<b>1. Total surse de finanțare</b>	II	<b>80,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>								
<b>02 Buget local</b>	I							
<b>TOTAL GENERAL</b>	II	<b>80,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>C. Alte cheltuieli de investiții</b>								
<b>1. Total surse de finanțare</b>	I							
	II	<b>80,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Reabilitare Scoala Galesu	I							
	II	<b>80,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>80,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

PRIMAR,  
ALECU EVLAMPIE

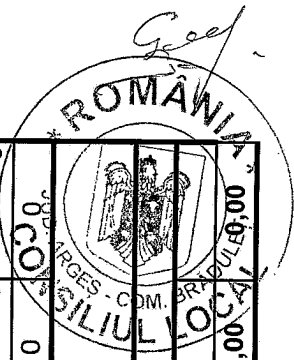



**JUDEȚUL ARGES**

Unitatea administrativ-teritorială: **COMUNA BRADULET**  
 FORMULAR 14

**PROGRAMUL DE INVESTIȚII PUBLICE  
 PE GRUPE DE INVESTIȚII ȘI SURSE DE FINANȚARE  
 PE ANUL 2019 LA DATA DE 23 MAI**

CAPITOL 70.02 GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2017	EXECUTIE 2018	BUGET 2019	ESTIMARI 2020	ESTIMARI 2021	ESTIMARI 2022
		1	2=3+...+9	4	5	6	7	8
<b>1. Total surse de finanțare</b>	I	<b>11000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5000,00</b>	<b>6000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>	II	<b>5625,24</b>	<b>0,00</b>	<b>62,24</b>	<b>5563,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>02 Buget local</b>	I	<b>11000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5000,00</b>	<b>6000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>	II	<b>5625,24</b>	<b>0,00</b>	<b>62,24</b>	<b>5563,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>02 Buget local</b>								
<b>A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare</b>								
<b>TOTAL GENERAL</b>	I	<b>11000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5000,00</b>	<b>6000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>1. Total surse de finanțare</b>	II	<b>5688,56</b>	<b>0,00</b>	<b>62,24</b>	<b>5451,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Inițiere rețea de alimentare cu apă în Comuna Bradulet, jud. Arges	I	11000,00	0	0	5000	6000	0	0
	II	5688,56	175,32	62,24	5451	0	0	0
<b>B. Obiective (proiecte) de investiții noi</b>								
<b>TOTAL GENERAL</b>	I							
<b>1. Total surse de finanțare</b>	II	<b>112,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>112,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

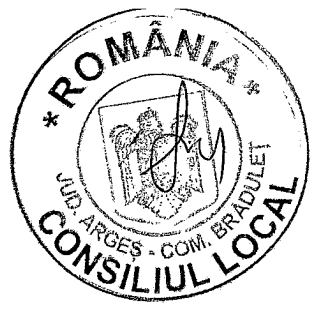


Bazin de acumulare a apei sulfuroase(35 m.c)	I	0,00	0	0	0	0	0	0
	II	112,00	0	0	112,00	0	0	0

PRIMAR,  
ALECU EVLAMPIE

CONTABIL,  
DINU CRISTINA

↗



JUDETUL ARGES  
 Unitatea administrativ-teritoriala COMUNA BRADULET  
 Capitol: LOCUINTE SERVICIUL DE DEZVOLTARE  
 Cod: \*) 70.02  
 FORMULAR: 135/01

FIȘA OBIECTIVULUI (PROIECTULUI) DE INVESTIȚII

OBIECTIVUL (PROIECTUL) DE INVESTIȚII : Iniintare retea alimentare cu apa in Comuna Bradulet, jud.Arges

Tipul cheltuielii: A - Investiții in continuare

A. DATE GENERALE:

- 1. Date geografice:
  - 1.1 Județ/Sector
  - 1.2 Municipiu/Oraș/Comună
  - 1.3 Amplasament
- 2. Date referitoare la studiul de fezabilitate
  - 2.1 Numărul și data Acordului Ministerului Finanțelor Publice
  - 2.2 Numărul și data aprobării studiului de fezabilitate (H.G./Ordin/Decizie)

ARGES  
BRADULET  
BRADULET

HCL 9/08.03.2017

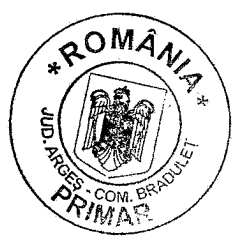
B. DATE PRIVIND PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI APROBAȚI

- 1. Valoarea totală a obiectivului (proiectului) (mii RON)  
(în prețuri luna decembrie anul 2016) 12401
- 2. Capacități aprobate (în unități fizice) 1
- 
- 
- 3. Durata de realizare aprobată (număr luni) 60

C. DATE PRIVIND DERULAREA LUCRĂRILOR

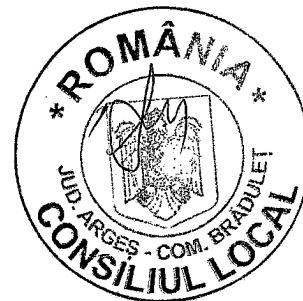
- 1. Valoarea totală la deschiderea finanțării (mii RON)  
(în prețuri luna decembrie anul 2016)
- 2. Durata de realizare contractată (număr luni) 48
- 3. Data începerii investitiei (luna.....anul.....) 01.08.2017
- 4. Data programată a terminării si PIF (luna.....anul.....) 31.07.2021
- 5. Valoarea decontată până la 31 decembrie 2018 (mii RON) 237,56
- 6. Valoarea programata in anul 2019(mii RON) 5451
- 7. Valoare ramasa de finantat la 31.12.2019 (mii RON) 6950
- 8. Punctajul obtinut prin aplicarea criteriilor de prioritizare (nr. puncte)

PRIMAR,  
ALECU EVLAMPIC



CONTABIL,  
DINU CRISTINA





JUDETUL ARGES

Unitatea administrativ-teritoriala PRIMARIA BRADULET

Capitol: INVATAMANT

Cod: \*) 65.02

FORMULAR: 135/01

**FIȘA OBIECTIVULUI (PROIECTULUI) DE INVESTIȚII**  
Buget local

OBIECTIVUL (PROIECTUL) DE INVESTIȚII :Reabilitare Scoala Galesu  
de evaluare naționala

Tipul cheltuielii: C- Alte cheltuieli de investitii

**A. DATE GENERALE:**

1. Date geografice:

- 1.1 Județ/Sector  
1.2 Municipiu/Oraș/Comună  
1.3 Amplasament

ARGES  
BRADULET  
BRADULET

2. Date referitoare la studiul de fezabilitate

- 2.1 Numărul și data Acordului Ministerului Finanțelor Publice

- 2.2 Numărul și data aprobării studiului de fezabilitate (H.G./Ordin/Decizie)

Hot. Cons. Loc.  
19/23.05.2019

**B. DATE PRIVIND PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI APROBAȚI**

1. Valoarea totală a obiectivului (proiectului) (mii RON)  
(în prețuri luna decembrie anul 2018)
2. Capacități aprobate (în unități fizice)
- 
3. Durata de realizare aprobată (număr luni)

80

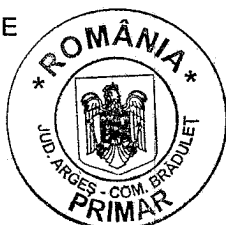
7

**C. DATE PRIVIND DERULAREA LUCRĂRILOR**

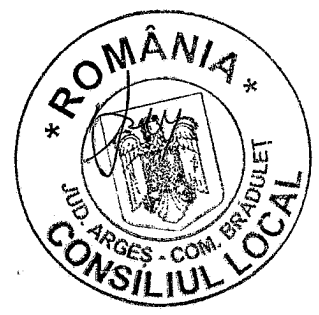
1. Valoarea totală la deschiderea finanțării (mii RON)  
(în prețuri luna decembrie anul 2018)
2. Durata de realizare contractată (număr luni)
3. Data începerii investiției (luna.....anul.....)
4. Data programată a terminării și PIF (luna.....anul.....)
5. Valoarea decontată până la 31 decembrie 2018 (mii RON)
6. Valoarea programată în anul 2019 (mii RON)
7. Valoare ramasa de finanțat la 31.12.2019 (mii RON)
8. Punctajul obținut prin aplicarea criteriilor de prioritizare (nr. puncte)

7  
01.06.2019  
31.12.2019  
0  
80  
0

PRIMAR,  
ALECU EVLAMPIC



CONTABIL,  
DINU CRISTINA



JUDETUL ARGES

Unitatea administrativ-teritoriala COMUNA

Capitol: ADMINISTRATIE PUBLICA

Cod: \*) 70.02

FORMULAR: 135/01

**FIȘA OBIECTIVULUI (PROIECTULUI) DE INVESTIȚII**  
 Buget local

**OBIECTIVUL (PROIECTUL) DE INVESTIȚII : BAZIN DE ACUMULARE A APEI SULFUROASE(35 m.c.)**  
**CAPITALE**

Tipul cheltuielii: B - Investitii noi

**A. DATE GENERALE:**

- 1. Date geografice:
  - 1.1 Județ/Sector ARGES
  - 1.2 Municipiu/Oraș/Comună BRADULET
  - 1.3 Amplasament BRADULET
- 2. Date referitoare la studiul de fezabilitate
  - 2.1 Numărul și data Acordului Ministerului Finanțelor Publice
  - 2.2 Numărul și data aprobării studiului de fezabilitate (H.G./Ordin/Decizie) HCL 17 /23.04.2019

**B. DATE PRIVIND PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI APROBAȚI**

- 1. Valoarea totală a obiectivului (proiectului) (mii RON) 200  
(în prețuri luna decembrie anul 2018)
- 2. Capacități aprobate (în unități fizice) 1
- 3. Durata de realizare aprobată (număr luni) 6

**C. DATE PRIVIND DERULAREA LUCRĂRILOR**

- 1. Valoarea totală la deschiderea finanțării (mii RON)
- 2. Durata de realizare contractată (număr luni)
- 3. Data începerii investitiei (luna.....anul.....) 01.05.2019
- 4. Data programată a terminării si PIF (luna.....anul.....) 31.12.2019
- 5. Valoarea decontată până la 31 decembrie 2018 (mii RON) 0
- 6. Valoarea programata in anul 2019 (mii RON) 112
- 7. Valoare ramasa de finanțat la 31.12.2019 (mii RON) 88,00
- 8. Punctajul obtinut prin aplicarea criteriilor de prioritizare (nr. puncte)

PRIMAR,  
 ALECU EVLAMPIE

CONTABIL,  
 DINU CRISTINA

JUDETUL ARGES  
COMUNA BRADULET  
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA  
Nr.20 / 23.05.2019

privind organizarea Scolii gimnaziale Galesu pentru anul 2019-2020

Consiliul Local din comuna Bradulet, judetul Arges intrunit in sedinta ordinara:  
Vazand referatul de aprobare al Primarului comunei Bradulet;

Vazand raportul de specialitate al compartimentului de resort cu nr. 1729/02.05.2019, precum si avizul comisiei de specialitate a Consiliului Local Bradulet pentru programe de dezvoltare economic-sociala, buget-finante, administrarea domeniului public si privat al comunei , agricultura, gospodarie comunala, protectia mediului, servicii si comert prin care se propune organizarea Scolii gimnaziale Galesu pentru anul scolar 2019-2020;

Avand in vedere adresa nr. 282/17/29.01.2019 emisa de I.S.J. Arges prin care solicita emiterea unui proiect de hotarare privind organizarea unitatii de invatamant pentru anul scolar 2019-2020, precum si structura propusa;

Avand in vedere prevederile art.61alin.(2) din Legea nr.1 /2011 a educatiei nationale si ale Ordinului Ministrului Educatiei si Cercetarii Stiintifice nr.5777/2016, precum si ale art.36 alin.(6) lit.a) pct.1 din Legea nr. 215/2001, republicata;

In temeiul dispozitiilor art.45 alin.(1) din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala , republicata, cu modificarile si completarile ulterioare

#### HOTARASTE:

Art.1.Reteaua scolara a unitatiilor de invatamant de stat preuniversitar din comuna Bradulet, judetul Arges, in anul scolar 2019-2020 este formata dintr-o singura unitate de invatamant , respectiv Scoala Gimnaziala Galesu, cu sediul in comuna Bradulet, sat Galesu, judetul Arges, tel.0248/267771, unitate cu personalitate juridical, care va avea urmatoarea structura:

- Invatamant prescolar
- Invatamant primar
- Invatamant gimnazial

Art.2. Secretarul delegat al comunei va comunica prezenta Institutiei Prefectului Judetului Arges in termenul legal.

PRESEDINTELE SEDINTEI  
BANICA GRIGORAS



CONTRASEMNEAZA,  
SECRETAR DELEGAT,  
TRON LILIANA

JUDETUL ARGES  
COMUNA BRADULET  
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA NR. 21  
din 23.05.2019

privind modificarea la pozitia nr. 19 din Anexa la HCL nr. 21/30.09.1999 apartinand domeniului public al comunei Bradulet, judetul Arges in punctul „ Camin cultural Bradetu

Consiliul local al comunei Bradulet, judetul Arges intrunit in sedinta ordinara;  
Vazand referatul de aprobare al primarului comunei Bradulet cu nr 1982 / 16.05.2019 ;  
Luand in discutie raportul de specialitate al compartimentului de resort cu nr. 2014/20.05.2019 precum si avizul comisiei de specialitate a Consiliului local Bradulet pentru programe de dezvoltare economic-sociala, buget-finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultura, gospodarie comunala, protectia mediului, servicii si comert prin care se propune completarea listei bunurilor care apartin domeniul public al comunei Bradulet.

Avand in vedere pozitia nr. 19 din anexa la HCL nr. 21/30.09.1999 apartinand domeniului public al comunei Bradulet, judetul Arges in punctul „ Camin cultural Bradetu”;

Vazand prevederile:

- Legii nr. 213/1998 privind proprietatea publica si regimul juridic al acesteia, cu modificarile si si completarile ulterioare;
- H.G. nr. 548/1999, privind Normele tehnice pentru intocmirea inventarului bunurilor care alcatuiesc domeniul public al comunelor, oraselor , municipiilor si judetelor;
- Legii nr. 7/1996, a cadastrului si publicitatii imobiliare , republicate, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Planului de amplasament si delimitare a imobilului intocmit de S.C. GEOSTAR CADASTER GRAFIC S.R.L.
- Legii contabilitatii nr. 82/1991 , republicata;

In temeiul dispozitiilor art. 45 alin.(1) din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

HOTARASTE :

Art. 1. – Se modifica pozitia nr. 19 din Anexa la HCL nr. 21/30.09.1999 apartinand domeniului public al com. Bradulet, judetul Arges, in punctul „ Camin Cultural Bradetu “, conform Planului de amplasament si delimitare a imobilului intocmit de S.C. GEOSTAR CADASTER GRAFIC S.R.L. dupa cum urmeaza:

- Teren Curti constructii =2833 m.p.

Art.2.- Administratorul public va opera in inventarul comunei modificarile care decurg din aplicarea prezentei hotarari.

Art.3. – Secretarul delegat al comunei va comunica prezenta persoanelor si institutiilor interesate in termenul legal.

PRESEDINTELE SEDINTEI  
BANICA GRIGORAS



CONTRASEMNEAZA,  
SECRETAR DELEGAT,  
TRON LILIANA

*[Handwritten signature]*

JUDETUL ARGES  
CONSILIUL LOCAL  
BRADULET

**HOTARAREA NR.22**  
**din 28 Iunie 2019**

**privind aprobarea rectificarii bugetului de venituri si cheltuieli pentru anul 2019**

Consiliul Local al Comunei Bradulet, Judetul Arges, intrunit in sedinta ordinara;

Avand in vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului Comunei Bradulet nr.2555/26.06.2019;
  - Raportul compartimentului de specialitate nr.2556/26.06.2019 ;
  - Legea nr.50/15.03.2019 a bugetului de stat pe anul 2019 ;
  - Prevederilor art. 36.alin 4 lit.a, din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare ;
  - art.19 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale cu modificarile si completarile ulterioare potrivit caruia Consiliul Local aproba bugetele locale;
  - art.41 din Legea 24/2000, privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata , cu modificarile si completarile ulterioare;
  - art.36 din Legea nr.273/2006 a finantelor publice locale, modificata si completata, privind utilizarea Fondului de rezerva bugetara in cursul exercitiului bugetar pentru finantarea unor cheltuieli urgente, supunem aprobarii utilizarea sumei de 13,4 mii lei pentru finantarea cheltuielilor de functionare (1,4 mii lei pentru alte cheltuieli cu bunuri si servicii- cap.67.02 si 12 mii lei pentru alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare- cap.74.02);
  - art.58 din Legea 273/2006 a finantelor publice locale, modificata si completata "excedentul anual al bugetului local rezultat la incheierea exercitiului bugetar, pe cele doua sectiuni, dupa efectuarea regularizarilor in limita sumelor defalcate din unele venituri ale bugetului de stat prevazute la art.6 lit.a), a celor exceptate al art.6 lit.b) si a transferurilor din bugetul de stat sau din alte bugete, precum si dupa achitarea platilor restante se reporteaza in exercitiul financiar urmat si se utilizeaza, in baza hotararilor autoritatilor deliberative, astfel: ca sursa de finantare a cheltuielilor sectiunii de dezvoltare";
  - Scrisoarea localitatii Onex- Elvetia, prin care se comunica acordarea unei donatii privind trimiterea a 20 elevi ai Scolii Gimnaziale Galesu in tabara la Marea Neagra, in valoare de 3.500 euro(16.237 lei);
- In temeiul dispozitiilor prevazute de art. 45 alin. (2) , art.115, alin.(1), lit.b, alin.(3), lit.a si b din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, republicata , cu modificarile si completarile ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE,**

Art. 1 - Se aproba rectificarea bugetului local de venituri si cheltuieli pe trim. III, anul 2019 conform anexei nr.1 care face parte integranta din prezenta hotarare;

Art. 2- Se aproba utilizarea sumei de 13,4 mii lei, trim.III, anul 2019, din fondul de rezerva bugetara pentru finantarea cheltuielilor de functionare, respectiv 1,4 mii lei pentru alte cheltuieli cu bunuri si servicii- cap.67.02 si 12 mii lei pentru alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare- cap.74.02, conform anexei nr.1 care face parte integranta din prezenta hotarare;

Art. 3- Se aproba utilizarea sumei de 16,24 mii lei , trim. III, anul 2019, reprezentand donatie din partea localitatii Onex- Elvetia, in scopul trimiterii in tabara la Marea Neagra a 20 elevi ai Scolii Gimnaziale Galesu ;

Art. 4- Se aproba utilizarea excedentului din anul 2018 in suma de 10 mii lei, pentru sectiunea de dezvoltare, la proiectul "Festivalul cascavalului de Bradulet", cap.84.02.56;

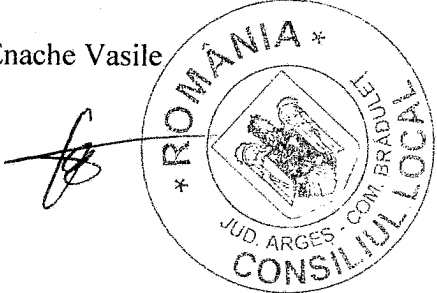
Art. 5 - Se aproba lista de investitii a bugetului de venituri si cheltuieli a Comunei Bradulet pe anul 2019 conform anexei nr.2 care face parte integranta din prezenta hotarare;

Art. 6 - Primarul comunei si administratorul public cu atributii de contabil sef se insarcineaza cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari.

Art. 7 - Prezenta hotărare va fi comunicată Instituției Prefectului Județului Argeș, A.J.F.P. Argeș – Trezoreriei, Consiliului Judetean Arges și afișată pentru aducere la cunostiința publica .

PRESEDINTE DE SEDINTA

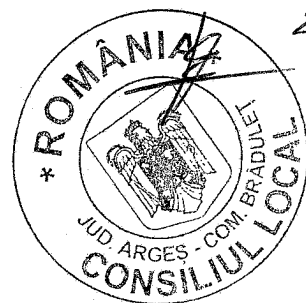
Enache Vasile



CONTRASEMNAT PT. LEGALITATE

Secretar delegat: Tron Liliana





SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

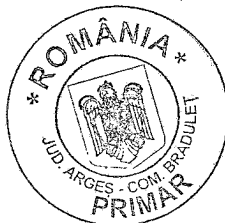
Nr.crt	Denumire indicator	Cod	TRIM III
1	Venituri		+16,24
		3702	+16,24
		370201	+16,24
2	Cheltuieli		+16,24
		5402	-13,40
		540205	-13,40
		54025004	-13,40
		6502	+16,24
		650204	+16,24
		65020401	+16,24
		650220	+16,24
		6502200130	+16,24
		6702	+1,40
		670203	+1,40
		67020330	+1,40
		670220	+1,40
		67022030	+1,40
		6702203030	+1,40
		7402	+12,00
		740205	+12,00
		74020501	+12,00
		740220	+12,00
		7402200130	+12,00
<b>DEFICIT</b>			0

SECTIUNEA DE DEZVOLTARE

Mii lei

Nr.crt	Denumire indicator	Cod	TRIM III
1	Venituri		
2	Cheltuieli		+10,00
		8702	+10,00
		870256	+10,00
		87025601	+10,00
		8702560103	+10,00
<b>DEFICIT</b>			-10,00

Primar,  
Alecu Evlampie



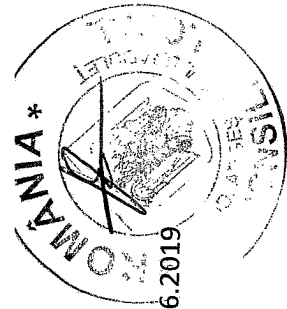
Contabil,  
Dinu Cristina

**JUDEȚUL ARGES**

Unitatea administrativ-teritorială: **COMUNA BRADULET**  
 FORMULAR 14

- I - Credite de angajament
- II - Credite bugetare

Anexa nr. 2 la HCL nr. 22/28.06.2019



**PROGRAMUL DE INVESTIȚII PUBLICE  
 PE GRUPE DE INVESTIȚII ȘI SURSE DE FINANȚARE  
 PE ANUL 2019 LA DATA DE 28 Iunie**

- mii lei -

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2017	EXECUTIE 2018	BUGET 2019	ESTIMARI 2020	ESTIMARI 2021	ESTIMARI 2022
0	1	2=3+...+9	3	4	5	6	7	8
<b>1. Total surse de finanțare</b>	I	<b>11.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5000,00</b>	<b>6000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>	II	<b>16769,72</b>	<b>3897,14</b>	<b>373,77</b>	<b>6498,81</b>	<b>6000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>02 Buget local</b>	I							
<b>TOTAL GENERAL</b>	II	<b>15515,72</b>	<b>2810,95</b>	<b>373,77</b>	<b>6331,00</b>	<b>6000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare</b>								
<b>1. Total surse de finanțare</b>	I	<b>11000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5000,00</b>	<b>6000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	II	<b>12785,94</b>	<b>1096,70</b>	<b>89,24</b>	<b>5.600,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Lucrari indiguire Valea Solea si aparare mal stang rau! Valsan, sat Bradulet	I							
	II	<b>569,00</b>	<b>560</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Refacere podet ovoidal in pichetul 109 pe DC270A Cosaci- Alunisu	I							
	II	<b>85,65</b>	<b>65,65</b>	<b>0</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Imbnatatare drumuri comunale, com.Bradowet,jud.Arges	I							
	II	<b>305,73</b>	<b>295,73</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Infintare retea alimentare cu apa in Comuna Bradulet, jud.Arges	I							
	II	<b>11000,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5000</b>	<b>6000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



II	11688,56	175,32	62,24	5451	6000	0
I						
II	35,00	50	0	35	0	0
I						
II	187,54	85,54	27	75	0	0

### B. Obiective (proiecte) de investiții noi

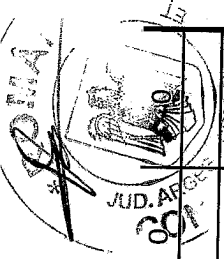
<b>TOTAL GENERAL</b>						
I						
II	312,00	0,00	0,00	312,00	0,00	0,00
I						
II	15,00	0	0	15	0	0
I						
II	20,00	0	0	20	0	0
I						
II	5,00	0	0	5	0	0
I						
II	145,00	0	0	145	0	0
I						
II	5,00	0	0	5	0	0
I						
II	10,00	0	0	10	0	0
I						
II	112,00	0	0	112	0	0

### C. Alte cheltuieli de investiții

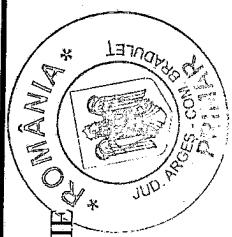
<b>TOTAL GENERAL</b>						
I						
II	3571,46	2800,44	284,53	586,81	0	0
I						
II	2317,46	1714,25	284,53	419	0	0
I						
II	418,78	248,78	80	90	0	0
I	#VALUE!					

### 02 Buget local

Proiect "Festivalul cascavalului de Braduleț"



	II	426	212	114	100	0
Transferuri catre ADI-uri	I	0				
Statie de epurare Comuna Bradulet, sat Bradet, punct de servire spital, bloc, locuinte de serviciu si imprejurimi	II	1295,28	1253,47	11,81	30	0
Extindere sistem de supraveghere video in Comuna Bradulet	I					
Reabilitare Scoala Galesu	II	5	0	0	5	0
Registrul de evaluare nationala-RENNIS	I					
Parapet deformabil de tip semigreu pe DC 270A, Cosaci(DJ 703I)- Alumisu intre pichetii 205-210 pe o lungime de 97m	II	23	0	0	23	0
Amenajarea centrelor sat Galesu, Bradulet, Bradet	II	15	0	0	15	0
Amenajare parcare, cale acces bloc locuinte si Spitalul Bradet	I					
	II	128,4	0	58,4	70	0
<b>C. Alte cheltuieli de investitii</b>	I					
<b>TOTAL GENERAL</b>	II	<b>1250</b>	<b>1086,19</b>	<b>0</b>	<b>163,81</b>	<b>0</b>
<b>07 Imprumuturi interne</b>	I					
Transfer catre ADI Molivisu-imprumut	II	1250	1086,19	0	163,81	0
<b>C. Alte cheltuieli de investitii</b>	I					
<b>TOTAL GENERAL</b>	II	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
<b>10 Venituri proprii</b>	I					
Dotare cupa minicavator	II	4	0	0	4	0
	I					
	II	4	0	0	4	0



PRIMAR,  
ALECU EVLAMPPIE

CONTABIL,  
DINU CRISTINA

*[Handwritten signature]*

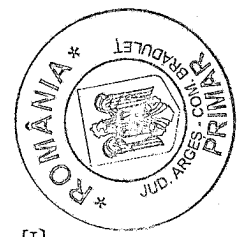
**JUDEȚUL ARGES**  
 Unitatea administrativ-teritorială: **COMUNA BRADULET**  
 Formular 14



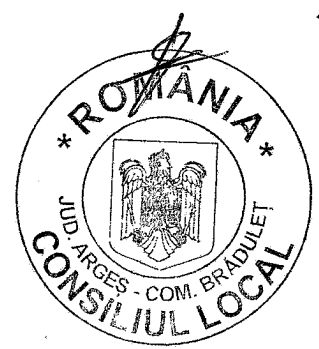
**PROGRAMUL DE INVESTIȚII PUBLICE  
 PE GRUPE DE INVESTIȚII ȘI SURSE DE FINANȚARE  
 PE ANUL 2019 LA DATA DE 28 Iunie**

CAPITOL 87.02 GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2017	EXECUTIE 2018	BUGET 2019	ESTIMARI 2020	ESTIMARI 2021	ESTIMARI 2022
		1	2=3+...+9	4	5	6	7	8
<b>1. Total surse de finanțare</b>	I							
<b>TOTAL GENERAL</b>	II	<b>418,78</b>	<b>248,78</b>	<b>80,00</b>	<b>90,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>02 Buget local</b>	I							
<b>TOTAL GENERAL</b>	II	<b>418,78</b>	<b>248,78</b>	<b>80</b>	<b>90</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>C. Alte cheltuieli de investiții</b>	I							
<b>TOTAL GENERAL</b>	II	<b>418,78</b>	<b>248,78</b>	<b>80</b>	<b>90</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>1. Total surse de finanțare</b>	I							
<b>TOTAL GENERAL</b>	II	<b>418,78</b>	<b>248,78</b>	<b>80</b>	<b>90</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Proiect "Festivalul Cascavalului de Braduleț"	I							
<b>TOTAL GENERAL</b>	II	<b>418,78</b>	<b>248,78</b>	<b>80</b>	<b>90</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

PRIMAR,  
 ALECU EVLAMPIE



CONTABIL,  
 DINU CRISTINA



JUDETUL ARGES

Unitatea administrativ-teritoriala COMUNA BRADULET

Capitol: TURISM

Cod: \*) 87.02

FORMULAR: 135/01

**FIȘA OBIECTIVULUI (PROIECTULUI) DE INVESTIȚII  
VENITURI PROPRII SI SUBVENTII**

**OBIECTIVUL (PROIECTUL) DE INVESTIȚII : FESTIVALUL CASCAVALULUI DE BRADULET**

Tipul cheltuielii: C - alte cheltuieli de investiții



**A. DATE GENERALE:**

- 1. Date geografice:
  - 1.1 Județ/Sector ARGES
  - 1.2 Municipiu/Oraș/Comună BRADULET
  - 1.3 Amplasament BRADULET
- 2. Date referitoare la studiul de fezabilitate
  - 2.1 Numărul și data Acordului Ministerului Finanțelor Publice
  - 2.2 Numărul și data aprobării studiului de fezabilitate (H.G./Ordin/Decizie) Hot. Cons. Loc. 3/2012

**B. DATE PRIVIND PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI APROBAȚI**

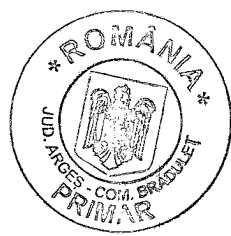


- 1. Valoarea totală a obiectivului (proiectului) (mii RON) 618
- 2. Capacități aprobate (în unități fizice) -
- 3. Durata de realizare aprobată (număr luni) 60

**C. DATE PRIVIND DERULAREA LUCRĂRILOR**

- 1. Valoarea totală la deschiderea finanțării (mii RON)  
(în prețuri luna decembrie anul 2015) 60
- 2. Durata de realizare contractată (număr luni) 60
- 3. Data începerii investiției (luna.....anul.....) 11.02.2015
- 4. Data programată a terminării și PIF (luna.....anul.....) 31.12.2019
- 5. Valoarea decontată până la 31 decembrie 2017 (mii RON) 248,78
- 6. Valoarea programată în anul 2018 (mii RON) 90
- 7. Valoare rămasă de finanțat la 31.12.2018 (mii RON) 279,22
- 8. Punctajul obținut prin aplicarea criteriilor de prioritizare (nr. puncte)

PRIMAR,  
ALECU EVLAMPIC



CONTABIL,  
DINU CRISTINA

PRIMARIA BRADULET  
INTRARE  
NR 1583  
IESIRE  
ZI 17 LUNA 04 AN 2019

**Mairie**

Chemin Charles-Borgeaud 27  
1213 Onex

Tél. + 41 (0) 22 879 59 59

Fax + 41 (0) 22 879 59 55

[www.onex.ch](http://www.onex.ch)  
[mairie@onex.ch](mailto:mairie@onex.ch)

PRIMARIA BRADULET  
Monsieur  
Evlampie ALECU  
Primar  
Judetul Arges  
R - 117145 BRADULET

N/réf. : FM/nm

Onex, le 12 avril 2019

**Concerne : Donation – Camp de vacances à la Mer Noire pour les enfants de Bradulet**

Monsieur le Maire,

Nous avons bien reçu le message électronique relatif au camp de vacances d'un groupe d'enfants de Bradulet et vous en remercions.

Nous vous confirmons que vous pouvez compter sur le financement de la Ville d'Onex pour un montant d'environ

€ 3'500.--

afin d'offrir, cette année encore, la possibilité aux enfants de découvrir la mer et une région de leur pays.

Afin que nous puissions procéder au versement de cette somme, nous vous saurions gré de bien vouloir nous transmettre les coordonnées du compte bancaire dès que possible.

Nous souhaitons aux enfants de Bradulet un bon séjour et vous prions de croire, Monsieur le Maire, à l'assurance de nos sentiments les meilleurs.

Au nom du Conseil administratif  
de la Ville d'Onex



François MUMENTHALER  
Maire

Copie : Monsieur G. Serbanescu – Scoala Gimnaziala Galesu

PLĂTITOR:

C.U.I./ C.F:

IBAN PLĂTITOR:

BENEFICIAR:

C.U.I./ C.F:

IBAN BENEFICIAR:

LA BANCA:

Nr. DE EVIDENȚĂ A PLĂȚII:

REPREZENTÂND:

TIP TRANSFER:

NORMAL

URGENT

PLĂTITOR

SEMNĂTURĂ

BANCA TRANSILVANIA  
SUGURSALA PIETESTI  
19 JUN 2019  
ELENA DATCU

PRIMIRE/ACCEPTARE DE BANCA TRANSILVANIA

DE LA: BANCA TRANSILVANIA

RO

BIC (opțional)

Se va completa numai pentru plăți către TREZORERIE

Trezorerie Mun.Curtea de Arges		EXTRAS DE CONT		Editat la data: 21.06.2019 01:53 PM		Page: 1							
NR. DOCUMENT	DATA DOC	DATA PLĂȚII	COMUNA BRADULET	Nr referinta bancal/trezorerie	IBAN PLĂTITOR/ BENEFICIAR	RO40TREZ04821370201XXXXX	COD PLĂTITOR/ BENEFICIAR	NUME PLĂTITOR/ BENEFICIAR	DEBIT	CREDIT	COD ANGAJAMENT	INDICATOR ANGAJAMENT	NR. INTERN-EXPLICATII
1	19.06.2019	19.06.2019	303POPT191700151	RO23BTRLRKONCKRTP0P22274101	4318326	COMUNA BRADULET			.00	.00			
Rulați zi									.00	16.237,00			
Total sume									.00	16.237,00			
Sold final									.00	16.237,00			

TZ04899416858-SPONSORIZARE

Intocmiti si verificati,

HOTĂRÂREA NR. 23  
din 28.06.2019

privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare  
al aparatului de specialitate al Primarului comunei Bradulet

Consiliul Local al comunei Bradulet, județul Arges;

Având în vedere Referatul de aprobare al Primarului comunei Bradulet, în calitate de inițiator al proiectului de hotărâre, înregistrată sub nr. 2240/05.05.2019 prin care propune Consiliului Local al comunei Bradulet aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Primarului comunei Bradulet;

Analizând raportul de specialitate întocmit de aparatul de specialitate al Primarului comunei Bradulet înregistrat sub nr. 2427/19.06.2019 ;

Având în vedere structura organizatorică a instituției aprobată prin *Hotărârea Consiliului Local al comunei Bradulet nr. 5 / 21.01.2019*;

Având în vedere Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al Comunei Bradulet :

Având în vedere prevederile *Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 40 din *Legea nr. 53/2003-Codul Muncii*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În baza prevederile *Legii nr. 7/2004, privind Codul de conduită a funcționarilor publici*, republicată ;

Având în vedere prevederile *Legii nr. 477/2004, privind Codul de conduita a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice* ;

Având în vedere prevederile *Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 36, alin. (2) litera a), art.45, alin.(1) , art. 115, alin. (1), litera b) din *Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală*, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul art. 45, alin. (1) din *Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală*, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al primarului comunei Bradulet, conform anexei nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2** Prezentul Regulament de organizare și funcționare va fi adus la cunoștință sub semnătură funcționarilor publici și personalului contractual din aparatul de specialitate al primarului comunei Bradulet.

**Art. 4** Secretarul delegat al comunei , va comunica prezenta hotarare, in termenul prevazut de lege :

- Instituției Prefectului județului Arges;
- Primarului comunei Bradulet ;
- Compartimentelor funcționale din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bradulet ;

PRESEDINTELE SEDINTEI,  
ENACHE VASILE



CONTRASEMNEAZA,  
SECRETAR DELEGAT,  
TRON LILIANA



JUDETUL ARGES  
COMUNA BRADULET

HOTARAREA NR. 24  
din 31.07.2019

privind alegerea de presedinti de sedinta pe lunile : august, septembrie si octombrie 2019

Consiliul local din comuna Bradulet, intrunit in sedinta

Vazand referatul de aprobare al primarului comunei Bradulet cu nr.2670 / 04.07.2019 si raportul de specialitate cu nr. 2669/04.07.2019 precum si raportul comisiei de specialitate a Consiliului local Bradulet pentru administratie publica locala, juridica, apararea ordinii si linistii publice , a drepturilor cetatenilor prin care se avizeaza favorabil alegerea presedintilor de sedinta;

Tinand seama de prevederile art. 123 alin.(1) si (4) din O.U.G. nr 57/2019 privind Codul administrative precum si ale art. 9 alin. (1) din Regulamentul de organizare si functionare al Consiliului Local Bradulet;

In temeiul dispozitiilor art. 139 alin.(1) si art. 196 alin.(1) lit.a) privind Codul administrativ,

HOTARASTE :

Art.1.Se alege presedinti de sedinta pe lunile : august, septembrie si octombrie 2019 dupa cum urmeaza:

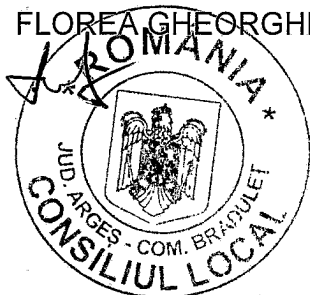
- Domnul consilier local Gavrilă Gheorghe presedinte de sedinta pentru luna august 2019;
- Doamna consilier local Guinea Crinuta-Elena presedinte de sedinta pentru luna septembrie 2019;
- Domnul consilier local Iordache Florin presedinte de sedinta pentru luna octombrie 2019.

Art.2. Presedintele de sedinta ales pentru luna respectiva, exercita atributiile prevazute de lege si Regulamentul de organizare si functionare al Consiliului Local Bradulet;

Art.3. Secretarul delegat al comunei va comunica prezenta hotarare persoanelor si institutiilor interesate in termenul legal.

PRESEDINTE SEDINTA ,

FLOREA GHEORGHE,



CONTRASEMNEAZA,

SECRETAR DELEGAT,

TRON LILIANA



JUDETUL ARGES  
COMUNA BRADULET  
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA NR. 25  
din 31.07.2019

privind completarea domeniului public al comunei Bradulet, judetul Arges , in punctul  
„Scoala Bradulet”- teren curti constructii in suprafata de 10571 m.p.

Consiliul local al comunei Bradulet, judetul Arges intrunit in sedinta ordinara;  
Vazand referatul de aprobare al primarului comunei Bradulet cu nr 2754 /  
11.07.2019

Luand in discutie raportul de specialitate al compartimentului de resort cu nr.  
2755/11.07.2019 precum si avizul comisiei de specialitate a Consiliului local Bradulet  
pentru programe de dezvoltare economic-sociala, buget-finante, administrarea  
domeniului public si privat al comunei, agricultura, gospodarie comunala, protectia  
mediului, servicii si comert prin care se propune completarea listei bunurilor care apartin  
domeniul privat al comunei Bradulet.

Analizand schita cadastrala intocmita de executant Arapu Carmencita-Maria.  
referitoare la punctul „ Scoala Bradulet “ din satul Bradulet, com. Bradulet, jud. Arges

Avand in vedere Anexa HCL Bradulet nr. 21/30.09.1999 si Anexa nr. 24 a MO nr.  
609 bis din 16.08.2002 privind inventarul bunurilor care apartin domeniului public al  
comunei Bradulet.

Vazand prevederile art. 286 alin. (4) din O.U.G. nr. 57/2019 din Codul administrativ;  
In temeiul dispozitiilor art 139 alin.(1) si art. 196 alin.(1) lit.a) din O.U.G. nr. 57/2019  
privind Codul administrativ,

HOTARASTE :

Art. 1. – Domeniul public al comunei al comunei Bradulet se completeaza cu  
suprafata de 10571 m.p. teren curti constructii din care 6185 m.p. teren intravilan si  
4386 m.p. teren extravilan , teren situat in punct „ Scoala Bradulet”, sat Bradulet,  
comuna Bradulet, judetul Arges

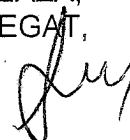
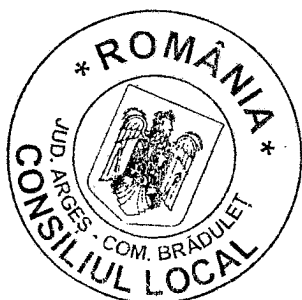
Art.2.- Administratorul public va opera in inventarul comunei modificarile care decurg  
din aplicarea prezentei hotarari.

Art.3. – Secretarul comunei va comunica prezenta persoanelor si institutiilor  
interesate in termenul legal.

PESEDINTE SEDINTA ,  
FLOREA GHEORGHE



CONTRASEMNEAZA,  
SECRETAR DELEGAT,  
TRON LILIANA

JUDETUL ARGES  
COMUNA BRADULET  
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA NR. 26  
din 31.07.2019

privind completarea domeniului privat al comunei Bradulet, judetul Arges , in sat  
Bradetu punct., Obor oi " – anexa din calupi in suprafata de 56 m.p.

Consiliul local al comunei Bradulet, judetul Arges intrunit in sedinta ordinara;  
Vazand referatul de aprobare al primarului comunei Bradulet cu nr 2756 /  
11.07.2019

Luand in discutie raportul de specialitate al compartimentului de resort cu nr.  
2771/11.07.2019 precum si avizul comisiei de specialitate a Consiliului local Bradulet  
pentru programe de dezvoltare economic-sociala, buget-finante, administrarea  
domeniului public si privat al comunei, agricultura, gospodarie comunala, protectia  
mediului, servicii si comert prin care se propune completarea listei bunurilor care apartin  
domeniului privat al comunei Bradulet.

Analizand schita cadastrala intocmita de S.C. GEOSTAR CADASTER GRAFIC  
S.R.L. referitoare la punctul „ Obor oi ” din satul Bradetu, com. Bradulet, jud. Arges  
Avand in vedere Lista bunurilor din patrimoniul public si privat de interes local  
nr.1190 din 05.12.1992;

Vazand prevederile art. 354 din O.U.G. nr. 57/2019 din Codul administrativ precum  
si ale Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicata, cu modificarile si completarile  
ulterioare;

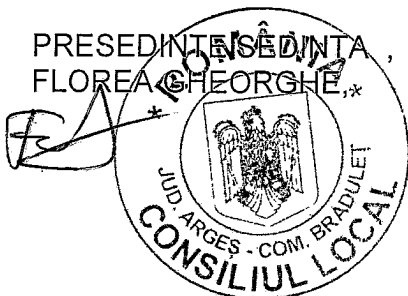
In temeiul dispozitiilor art 139 alin.(1) si art. 196 alin.(1) lit.a) din O.U.G. nr. 57/2019  
privind Codul administrativ,

HOTARASTE :

Art. 1. – Domeniul privat al comunei al comunei Bradulet se completeaza cu Anexa  
din calupi in suprafata totala de 56 m.p., situata in punct „ Obor oi”, din intravilanul  
satului Bradetu, comuna Bradulet, judetul Arges

Art.2.- Administratorul public va opera in inventarul comunei modificarile care decurg  
din aplicarea prezentei hotarari.

Art.3. – Secretarul comunei va comunica prezenta persoanelor si institutiilor  
interesate in termenul legal.



CONTRASEMNEAZA,  
SECRETAR DELEGAT,  
TRON LILIANA

**JUDEȚUL ARGES  
COMUNA BRADULET  
CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂREA  
Nr.27 din 30.08.2019**

privind incetarea prin demisie a mandatului de consilier local al d-nei Guinea Crinuta-Elena si declararea ca vacant a postului de consilier local

**Consiliul Local al comunei Bradulet, județul Arges;**

Având în vedere demisia prezentată de doamnei Guinea Crinuta-Elena, înregistrată la Primaria comunei Bradulet sub nr. 3053 / 31.07.2019;

În conformitate cu prevederile art.204 alin (2) lit. a), alin. (6) și alin. (7) din Ordonanta de Urgenta nr. 57/2019 privind Codul administrativ : „Încetarea mandatului de consilier local și de consilier județean”;

In baza referatului de aprobare, întocmit de Primarul comunei Bradulet, in calitate de initiator al proiectului de hotarare, inregistrata sub nr.3117 / 05.08.2019;

Având în vedere Referatul constatator nr.3095 / 05.08.2019 si raportul de specialitate nr.3118/05.08.2019 întocmit de secretarul general al comunei Bradulet;

Având în vedere Raportul de avizare al comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Bradulet : *Avizul Comisiei pentru administratie publica locala, juridica, apararea ordinii si linistii publice, a drepturilor cetățenilor ;*

În temeiul art. 139 alin.(1) si art. 196 alin (1) lit.a) din Ordonanta de Urgenta nr. 57/2019 privind Codul administrativ:

**HOTĂRĂȘTE :**

**Art.1.** Se constata incetarea de drept , prin demisie ,a mandatului de consilier local a doamnei Guinea Crinuta-Elena .

**Art.2.** Locul ocupat de doamna Guinea Crinuta-Elena in cadrul Consiliului Local al comunei Bradulet se declară vacant, el urmând a fi ocupat de supleantul de pe lista Partidului Social Democrat.

**Art. 3.** Secretarul general al comunei Bradulet va înainta Comisiei de validare a mandatelor de consilier din cadrul Consiliului Local al comunei Bradulet, nominalizata prin HCL nr. 2/24.06.2016, documentația în vederea validării mandatului de consilier local pentru supleantul de pe lista Partidului Social Democrat – Organizația judeteana Arges.

**Art. 4** Prezenta hotarare se va comunica in termenul legal:

- Instructiei Prefectului județului Arges;
- Primarului comunei Bradulet;
- Organizatia PSD ;
- Comisiei de validare a mandatelor de consilier local din cadrul Consiliului local al comunei Bradulet;

- Doamnei Guinea Crinuta-Elena ;



PRESEDINTE SEDINTA,  
GAVRIELA GHEORGHE

*[Handwritten signature]*

CONTRASEMNEAZA  
SECRETAR GENERAL DELEGAT,  
TRON LILIANA

*[Handwritten signature]*

Adoptata: 9 voturi pentru ; impotriva 0 ; abtineri 0

JUDETUL ARGES

COMUNA BRADULET

HOTARAREA NR. 28

din 30.08.2019

privind alegerea de presedinti de sedinta pe lunile : septembrie, octombrie si noiembrie 2019

Consiliul local din comuna Bradulet, intrunit in sedinta ;

Având în vedere demisia prezentată de doamnei Guinea Crinuta-Elena, înregistrată la Primaria comunei Bradulet sub nr. 3053 / 31.07.2019 precum si prevederile art.1 din HCL nr. 24 / 31.07.2019 prin care pentru luna septembrie presedinte de sedinta a fost aleasa d-na Guinea Cinuta-Elena;

Vazand referatul de aprobare al primarului comunei Bradulet cu nr.3143 / 07.08.2019 si raportul de specialitate cu nr. 3160/07.08.2019 precum si raportul comisiei de specialitate a Consiliului local Bradulet pentru administratie publica locala, juridica, apararea ordinii si linistii publice , a drepturilor cetatenilor prin care se avizeaza favorabil alegerea presedintilor de sedinta;

Tinand seama de prevederile art. 123 alin.(1) si (4) din O.U.G. nr 57/2019 privind Codul administrativ precum si ale art. 9 alin. (1) din Regulamentul de organizare si functionare al Consiliului Local Bradulet;

In temeiul dispozitiilor art. 139 alin.(1) si art. 196 alin.(1) lit.a) privind Codul administrativ,

HOTARASTE :

Art.1.Se alege presedinti de sedinta pe lunile : septembrie ,octombrie si noiembrie 2019 dupa cum urmeaza:

- Domnul consilier local Iordache Florin presedinte de sedinta pentru luna septembrie 2019;

- Domnul consilier local Maria Gheorghe presedinte de sedinta pentru luna octombrie 2019.

- Domnul consilier local Radulescu Constantin presedinte de sedinta pentru luna noiembrie 2019.

Art.2. Presedintele de sedinta ales pentru luna respectiva, exercita atributiile prevazute de lege si Regulamentul de organizare si functionare al Consiliului Local Bradulet;

Art.3. Secretarul delegat al comunei va comunica prezenta hotarare persoanelor si institutiilor interesate in termenul legal.



*[Handwritten signature]*

CONTRASEMNEAZA,  
SECRETAR GENERAL DELEGAT,  
TRON LILIANA

Adoptata : 9 voturi pentru; impotriva 0; abtineri 0

JUDETUL ARGES  
COMUNA BRADULET  
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA NR. 29  
din 30.08.2019  
privind modificarea art.1 la HCL nr. 12 din 22.03.2019

Consiliul local al comunei Bradulet, judetul Arges intrunit in sedinta ordinara;

Vazand referatul de aprobare al primarului comunei Bradulet cu nr 3177/08.08.2019 ;

Luand in discutie raportul de specialitate al compartimentului de resort cu nr. 3200/09.08.2019 precum si avizul comisiei de specialitate a Consiliului local Bradulet pentru programe de dezvoltare economic-sociala, buget-finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultura, gospodarie comunala, protectia mediului, servicii si comerț prin care se propune completarea listei bunurilor care apartin domeniul public al comunei Bradulet.

Avand in vedere art.1 la HCL nr. 12 din 22.03.2019 privind completarea domeniului public al comunei Bradulet, judetul Arges in punctul „, Statia de apa”;

Vazand prevederile:

- Legii nr. 213/1998 privind proprietatea publica si regimul juridic al acesteia, cu modificarile si completările ulterioare;
- H.G. nr. 548/1999, privind Normele tehnice pentru intocmirea inventarului bunurilor care alcatuiesc domeniul public al comunelor, oraselor , municipiilor si judetelor;
- Legii nr. 7/1996, a cadastrului si publicitatii imobiliare , republicate, cu modificarile si completările ulterioare;
- Planului de amplasament si delimitare a imobilului intocmit de S.C. GEOSTAR CADASTER GRAFIC S.R.L.
- Legii contabilitatii nr. 82/1991 , republicata;
- In temeiul dispozitiilor art. 139 alin.(1) si art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanta de Urgenta nr. 57/2019 privind Codul administrativ ,

HOTARASTE :

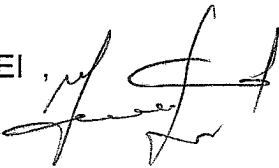
Art. 1. –Se modifica suprafata de teren cu categoria de folosinta curti constructii apartinand domeniului public al com . Bradulet, judetul Arges, in punctul „, Statia de apa “, teren intravilan situat pe teritoriul comunei Nucsoara, jud. Arges, conform Planului de amplasament si delimitare a imobilului intocmit de S.C. GEOSTAR CADASTER GRAFIC S.R.L. dupa cum urmeaza:

- Teren Curti constructii =2065 m.p.

Art.2.- Administratorul public va opera in inventarul comunei modificarile care decurg din aplicarea prezentei hotarari.

Art.3. – Secretarul delegat al comunei va comunica prezenta persoanelor si institutiilor interesate in termenul legal.

PRESEDINTELE SEDINTEI  
GAVRILA GHEORGHE




Adoptata : 8 voturi pentru; abtineri 0; impotriva 1

CONTRASEMNEAZA,  
SECRETAR GENERAL DELEGAT,  
TRON LILIANA



JUDETUL ARGES  
CONSILIUL LOCAL  
BRADULET

**HOTARAREA NR.30**  
**din 30 August 2019**  
**privind aprobarea rectificarii bugetului de venituri si cheltuieli pentru anul 2019**

Consiliul Local al Comunei Bradulet, Judetul Arges, intrunit in sedinta ordinara;

Avand in vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului Comunei Bradulet nr.3314/20.08.2019;
- Raportul compartimentului de specialitate nr.3315/20.08.2019 ;
- Legea nr.50/15.03.2019 a bugetului de stat pe anul 2019 ;
- art.19 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale cu modificarile si completarile

ulterioare potrivit caruia Consiliul Local aproba bugetele locale;

- art. 84 alin(3) si (5), art.129 alin(2) lit.b),alin(4) lit.a), art.155 alin(1) lit.c) din Ordonanta de Urgenta nr.57/2019 privind Codul administrative;

- art.58 din Legea 273/2006 a finantelor publice locale, modificata si completata "excedentul anual al bugetului local rezultat la incheierea exercitiului bugetar, pe cele doua sectiuni, dupa efectuarea regularizarilor in limita sumelor defalcate din unele venituri ale bugetului de stat prevazute la art.6 lit.a), a celor exceptate al art.6 lit.b) si a transferurilor din bugetul de stat sau din alte bugete, precum si dupa achitarea platilor restante se reporteaza in exercitiul financiar urmator si se utilizeaza, in baza hotararilor autoritatilor deliberative, astfel: ca sursa de finantare a cheltuielilor sectiunii de dezvoltare";

- art.57 din Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 720/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind execuția bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice autonome, instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii și activităților finanțate integral din venituri proprii, inclusiv a bugetelor creditelor interne, bugetelor creditelor externe, bugetelor fondurilor externe nerambursabile, bugetelor fondului de risc și bugetelor privind activitatea de privatizare, gestionate de instituțiile publice, indiferent de modalitatea de organizare și finanțare a acestora;

- Adresele nr.161228/19.08.2019 respectiv 165662/26.08.2019 ale Administratiei Judetene a Finantelor Publice Arges prin care ni se comunica repartizarea Comunei Bradulet, in anul 2019, a sumei de 97 mii lei, suma defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale, trim.III, an 2019;

In temeiul dispozitiilor prevazute de art. 139 alin. (1) coroborate cu cele ale art.196 alin(1) lit.a) din Ordonanta de urgenta nr.57/2019 privind Codul administrative;

**H O T Ă R Ă Ș T E ,**

Art. 1 - Se aproba rectificarea bugetului local de venituri si cheltuieli pe trim III anul 2019 conform anexei nr.1 care face parte integranta din prezenta hotarare;

Art. 2 - Se aproba rectificarea bugetului institutiilor publice finantate din venituri proprii si subventii pe trim.III anul 2019 conform anexei nr.2 care face parte integranta din prezenta hotarare;

Art. 3 - Se aproba utilizarea din excedentul anului 2018 a sumei de 12 mii lei, sectiunea de dezvoltare, pentru proiectul "Amenajare parcare, cale de acces bloc locuinte si Spitalul Bradet",cap. 51.02.71;

Art. 4 - Se aproba lista de investitii a bugetului de venituri si cheltuieli a Comunei Bradulet pe anul 2019 conform anexei nr.3 care face parte integranta din prezenta hotarare;

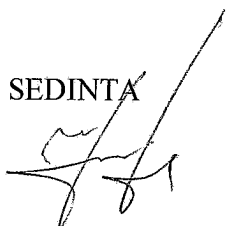
Art. 5 - Se aproba utilizarea din excedentul anului 2018 la sectiunea de functionare in cadrul bugetului de venituri si cheltuieli al activitatilor finantate integral din venituri proprii si subventii al comunei Bradulet, a sumei de 44,22 mii lei la cap.84.10.20;

Art.6 - Primarul comunei si administratorul public cu atributii de contabil sef se insarcineaza cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari.

Art. 7 - Prezenta hotărare va fi comunicată Instituției Prefectului Județului Argeș, A.J.F.P. Arges – Trezoreriei, și afișată pentru aducere la cunoștiința publica .

PRESEDINTE DE SEDINTA

Gavrila Gheorghe



CONTRASEMNAT PT. LEGALITATE

Secretar general delegat: Tron Liliana

*[Handwritten signature]* 49

**JUDETUL ARGES  
COMUNA BRADULET**

ANEXA nr.1 la HCL nr.30/30.08.2019

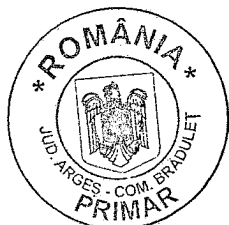
**CENTRALIZATOR**

-mii lei-

Nr.crt	Denumire indicator	Cod	TRIM III
1	Venituri		
		1102	+97,00
		110206	+97,00
2	Cheltuieli		+109,00
		5102	+32,00
		510201	+32,00
		51020103	+32,00
		510220	+20,00
		51022001	+14,00
		5102200104	+4,00
		5102200130	+10,00
		51022006	+5,00
		5102200601	+5,00
		51022013	+1,00
		510271	+12,00
		51027101	+12,00
		5102710130	+12,00
		6502	+15,00
		650204	+15,00
		65020401	+15,00
		650210	+10,00
		65021002	+10,00
		6502100205	+10,00
		650220	+5,00
		65022004	+3,00
		6502200404	+3,00
		65022006	+2,00
		6502200601	+2,00
		7002	+48,00
		700206	+48,00
		700220	+48,00
		70022001	+17,50
		7002200103	+12,50
		7002200130	+5,00
		70022002	+30,50
		7402	+14,00
		740205	+14,00
		74020501	+14,00
		740220	+14,00
		7402200130	+14,00
<b>DEFICIT</b>			<b>-12,00</b>

Primar,  
Alecu Evlampie

*[Handwritten signature]*



Contabil,  
Dinu Cristina

*[Handwritten signature]*



50

**SECTIUNEA DE FUNCTIONARE**

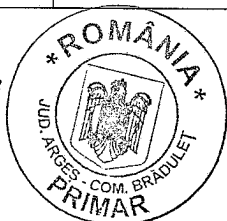
Nr.crt	Denumire indicator	Cod	TRIM III
1	Venituri		
		1102	+97,00
		110206	+97,00
2	Cheltuieli		+97,00
		5102	+20,00
		510201	+20,00
		51020103	+20,00
		510220	+20,00
		51022001	+14,00
		5102200104	+4,00
		5102200130	+10,00
		51022006	+5,00
		5102200601	+5,00
		51022013	+1,00
		6502	+15,00
		650204	+15,00
		65020401	+15,00
		650210	+10,00
		65021002	+10,00
		6502100205	+10,00
		650220	+5,00
		65022004	+3,00
		6502200404	+3,00
		65022006	+2,00
		6502200601	+2,00
		7002	+48,00
		700206	+48,00
		700220	+48,00
		70022001	+17,50
		7002200103	+12,50
		7002200130	+5,00
		70022002	+30,50
		7402	+14,00
		740205	+14,00
		74020501	+14,00
		740220	+14,00
		7402200130	+14,00
<b>DEFICIT</b>			0

**SECTIUNEA DE DEZVOLTARE**

Mii lei

Nr.crt	Denumire indicator	Cod	TRIM II
1	Venituri		
2	Cheltuieli		+12,00
		510271	+12,00
		51027101	+12,00
		5102710130	+12,00
<b>DEFICIT</b>			-12,00

Primar,  
Alecui Evlampie



Contabil,  
Dinu Cristina

A

*(Handwritten signature)*

JUDETUL ARGES  
COMUNA BRADULET

CENTRALIZATOR

ANEXA nr.2 la HCL nr. 30/30.08.2019

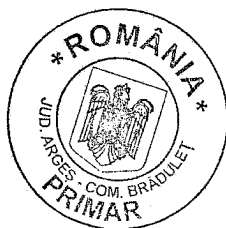
51  
*[Handwritten signature]*

-mii lei-

Nr.crt	Denumire indicator	Cod	TRIM III
1	Venituri		
2	Cheltuieli		+44,22
		8410	+44,22
		841050	+44,22
		841020	+44,22
		84102002	+44,22
	DEFICIT		-44,22

Primar,  
Alecu Evlampie

*[Handwritten signature of Alecu Evlampie]*



Contabil,  
Dinu Cristina

*[Handwritten signature of Dinu Cristina]*

52

SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

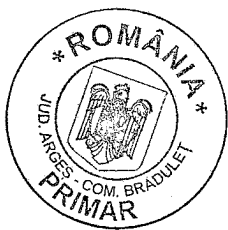
Nr.crt	Denumire indicator	Cod	TRIM III
1	Venituri		
2	Cheltuieli		+44,22
		8410	+44,22
		841050	+44,22
		841020	+44,22
		84102002	+44,22
<b>DEFICIT</b>			<b>-44,22</b>

SECTIUNEA DE DEZVOLTARE

Mii lei

Nr.crt	Denumire indicator	Cod	TRIM II
1	Venituri		0,00
2	Cheltuieli		0,00
<b>DEFICIT</b>			

Primar,  
Alecu Evlampie



Contabil,  
Dinu Cristina



**JUDEȚUL ARGES**

Unitatea administrativ-teritorială: **COMUNA BRADULET**  
 FORMULAR 14

- I - Credite de angajament
- II - Credite bugetare

Anexa nr. 3 la HCL nr. 30/30.08.2019

**PROGRAMUL DE INVESTIȚII PUBLICE  
 PE GRUPE DE INVESTIȚII ȘI SURSE DE FINANȚARE  
 PE ANUL 2019 LA DATA DE 30 AUGUST**

- mii lei -

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2017	EXECUTIE 2018	BUGET 2019	ESTIMARI 2020	ESTIMARI 2021	ESTIMARI 2022
0	1	2=3+...+9	3	4	5	6	7	8
<b>1. Total surse de finanțare</b>	I	<b>11.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5000,00</b>	<b>6000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>	II	<b>16781,72</b>	<b>3897,14</b>	<b>373,77</b>	<b>6510,81</b>	<b>6000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>02 Buget local</b>	I							
<b>TOTAL GENERAL</b>	II	<b>15527,72</b>	<b>2810,95</b>	<b>373,77</b>	<b>6343,00</b>	<b>6000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare</b>								
<b>1. Total surse de finanțare</b>	I	<b>11000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5000,00</b>	<b>6000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	II	<b>12785,94</b>	<b>1096,70</b>	<b>89,24</b>	<b>5.600,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Lucrari indiguire Valea Solea si aparare mal stang raul Valsan, sat Bradulet	I							
	II	<b>569,00</b>	<b>560</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Refacere podet ovoidal in pichetul 109 pe DC270A Cosaci- Alunisu	I							
	II	<b>85,65</b>	<b>65,65</b>	<b>0</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Imbnatatare drumuri comunale, com.Bradalet,jud.Arges	I							
	II	<b>305,73</b>	<b>295,73</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Infintare retea alimentare cu apa in Comuna Bradulet, jud.Arges	I	<b>11000,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5000</b>	<b>6000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

M. M. M.

II	11688,56	175,32	62,24	5451	6000	0	0
I							
II	35,00	50	0	35	0	0	0
I							
II	187,54	85,54	27	75	0	0	0

**B. Obiective (proiecte) de investitii noi**

<b>TOTAL GENERAL</b>							
I							
II	312,00	0,00	0,00	312,00	0,00	0,00	0,00
I							
II	15,00	0	0	15	0	0	0
I							
II	20,00	0	0	20	0	0	0
I							
II	5,00	0	0	5	0	0	0
I							
II	145,00	0	0	145	0	0	0
I							
II	5,00	0	0	5	0	0	0
I							
II	10,00	0	0	10	0	0	0
I							
II	112,00	0	0	112	0	0	0

<b>C. Alte cheltuieli de investitii</b>							
I							
II	3583,46	2800,44	284,53	598,81	0	0	0
I							
II	2329,46	1714,25	284,53	431	0	0	0
I							
II	418,78	248,78	80	90	0	0	0

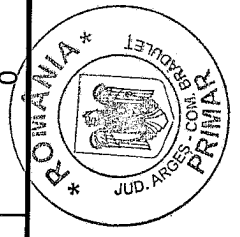
**02 Buget local**

Proiect "Festivalul cascavalului de Bradulet"

Handwritten signature/initials at the top left.

	II	426	212	114	100	0	0	0
Transferuri catre ADI-uri	I	0						
Statie de epurare Comuna Bradulet, sat Bradet, punct de servire spital, bloc, locuinte de serviciu si imprejurimi	II	1295,28	1253,47	11,81	30	0	0	0
Extindere sistem de supraveghere video in Comuna Bradulet	I							
Reabilitare Scoala Galesu	II	5	0	0	5	0	0	0
Registrul de evaluare nationala-RENNIS	I							
Parapet deformabil de tip semigreu pe DC 270A, Cosaci(DJ 703I)- Alunisu intre pichetii 205-210 pe o lungime de 97m	II	23	0	0	23	0	0	0
Amenajarea centrelor sat Galesu, Bradulet, Bradet	I							
Amenajare parcare, cale acces bloc locuinte si Spitalul Bradet	II	15	0	0	15	0	0	0
	I							
	II	140,4	0	58,4	82	0	0	0
<b>C. Alte cheltuieli de investitii</b>	I							
<b>TOTAL GENERAL</b>	II	<b>1250</b>	<b>1086,19</b>	<b>0</b>	<b>163,81</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>07 Imprumuturi interne</b>	I							
Transfer catre ADI Molivisu-imprumut	II	1250	1086,19	0	163,81	0	0	0
<b>C. Alte cheltuieli de investitii</b>	I							
<b>TOTAL GENERAL</b>	II	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>10 Venituri proprii</b>	I							
Dotare cupa minieexcavator	II	4	0	0	4	0	0	0
	I							
	II	4	0	0	4	0	0	0

PRIMAR,  
ALECU EVLAMPPIE



CONTABIL,  
DINU CRISTINA

Handwritten signature/initials at the bottom right.

Unitatea administrativ-teritoriala: **COMUNA BRADULET**  
 FORMULAR 14

- I - Credite de angajament  
 II - Credite bugetare

**PROGRAMUL DE INVESTIȚII PUBLICE  
 PE GRUPE DE INVESTIȚII ȘI SURSE DE FINANȚARE  
 PE ANUL 2019 LA DATA DE 30 AUGUST**

CAPITOL 51.02 GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2017	Execuție 2018	BUGET 2019	ESTIMARI 2020	ESTIMARI 2021	ESTIMARI 2022
0	1	2=3+...+9	3	4	5	6	7	8
<b>1. Total surse de finanțare</b>	I							
	II	<b>806,94</b>	<b>297,54</b>	<b>199,40</b>	<b>310,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>								
<b>02 Buget local</b>	I							
<b>TOTAL GENERAL</b>	II	<b>806,94</b>	<b>297,54</b>	<b>199,40</b>	<b>310,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare</b>								
<b>1. Total surse de finanțare</b>	I							
	II	<b>187,54</b>	<b>85,54</b>	<b>27,00</b>	<b>75,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Amenajare curte exterioara sediu primarie	I							
	II	<b>187,54</b>	<b>85,54</b>	<b>27</b>	<b>75,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B. Obiective (proiecte) de investiții noi</b>								
<b>TOTAL GENERAL</b>	I							
<b>1. Total surse de finanțare</b>	II	<b>15,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Modernizare dispensar uman "Roger Petro", sat Cosaci, comuna Bradulet, judetul Arges	I							
	II	<b>15,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

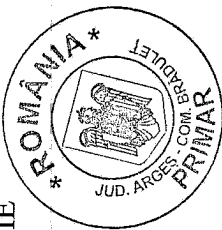
57

C. Alte cheltuieli de investitii

TOTAL GENERAL	I	II	604,40	212,00	172,40	220,00	0,00	0,00	0,00
1. Total surse de finanțare	II		604,40	212,00	172,40	220,00	0,00	0,00	0,00
Amenajare parcare, cale acces bloc locuinte si Spitalul Bradet	I								
	II		140,4	0	58,4	82	0	0	0
Transfer catre ADI-uri	I								
	II		426	212	114	100	0	0	0
Amenajarea centrelor sat Galesu, Bradulet, Bradet	I								
	II		15	0	0	15	0	0	0
Registrul de evaluare nationala- RENNS	I								
	II		23	0	0	23	0	0	0

PRIMAR,  
ALECU EVLAMPIC

CONTABIL,  
DINU CRISTINA



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*



JUDETUL

ARGES

Unitatea administrativ-teritoriala

COMUNA BRADULET

Capitol:

ADMINISTRATIE PUBLICA

Cod: \*)

51.02

FORMULAR:

135/01

*[Handwritten signature]* 58

FIȘA OBIECTIVULUI (PROIECTULUI) DE INVESTIȚII  
VENITURI PROPRII SI SUBVENTII

OBIECTIVUL (PROIECTUL) DE INVESTIȚII : Amenajare parcare, cale acces bloc locuinte si Spitalul Bradet

Tipul cheltuielii: C - alte cheltuieli de investiții

A. DATE GENERALE:

1. Date geografice:

1.1 Județ/Sector

1.2 Municipiu/Oraș/Comună

1.3 Amplasament

ARGES  
BRADULET  
BRADULET

2. Date referitoare la studiul de fezabilitate

2.1 Numărul și data Acordului Ministerului Finanțelor Publice

2.2 Numărul și data aprobării studiului de fezabilitate (H.G./Ordin/Decizie)

Hot. Cons. Loc. 11/30.03.2017

B. DATE PRIVIND PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI APROBAȚI

1. Valoarea totală a obiectivului (proiectului) (mii RON)

(în prețuri luna decembrie anul 2017)

140,4

2. Capacități aprobate (în unități fizice)

1

3. Durata de realizare aprobată (număr luni)

33

C. DATE PRIVIND DERULAREA LUCRĂRILOR

1. Valoarea totală la deschiderea finanțării (mii RON)

(în prețuri luna decembrie anul 2010)

2. Durata de realizare contractată (număr luni)

3. Data începerii investitiei (luna.....anul.....)

01.04.2017

4. Data programată a terminării si PIF (luna.....anul.....)

31.12.2019

5. Valoarea decontată până la 31 decembrie 2018 (mii RON)

58,4

6. Valoarea programata in anul 2019 (mii RON)

82

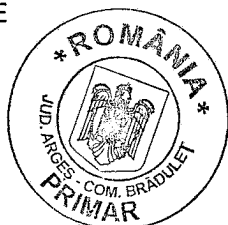
7. Valoare ramasa de finantat la 31.12.2019(mii RON)

0

8. Punctajul obtinut prin aplicarea criteriilor de prioritizare (nr. puncte)

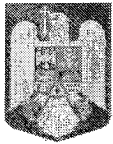
PRIMAR,  
ALECU EVLAMPIC

*[Handwritten signature]*



CONTABIL,  
DINU CRISTINA

*[Handwritten signature]*



CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BRADULET JUDEȚUL  
ARGES

**HOTARAREA NR.31  
DIN 25.09.2019**

privind aprobarea Organigramei si Statului de functii  
al aparatului de specialitate al primarului comunei Bradulet

Consiliu Local Bradulet , intrunit in sedinta ordinara ;  
Avand in vedere:

- Referatul de aprobare al proiectului de hotarare privind aprobarea Organigramei si Statului de functii al aparatului de specialitate al primarului comunei Bradulet nr. 3449/02.09.2019 al primarului comunei Bradulet;
- Raportul de specialitate nr. 3471/03.09.2019 al secretarului comunei Bradulet ;
- Avizele comisiilor de specialitate al consiliului local Bradulet;
- In temeiul art.611 din OUG . nr.57/2019 Codul administrativ;
- În baza art.129 alin.( 2) lit a) si alin.(3) lit.c), din OUG . nr.57/2019 privind Codul administrativ;

**HOTARĂȘTE:**

**Art.1** Se aproba Organigrama si Statul de functii al aparatului de specialitate al primarului comunei Bradulet, conform anexelor nr. 1 si 2 , care fac parte integranta din prezenta hotarare.

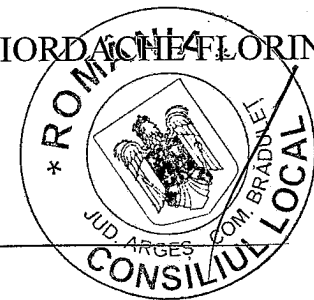
**Art.2** Denumirea „secretarul comunei Bradulet se inlocuieste in cuprinsul actelor administrative cu denumirea „secretarul general al unității administrativ teritoriale Bradulet”.

**Art. 3.** De indeplinirea prezentei raspunde Primarul Comunei Bradulet care va emite dispozitia prevazuta de art. 611 alin.( 2) din Codul administrativ pentru reincadrare a secretarului general al comunei Bradulet conform prezentei .

**Art. 4.** Prezenta va fi comunicata primarului pentru indeplinire si Prefectului Judetului Arges pentru verificarea legalitatii .

PRESEDINTELE SEDINTEI ,

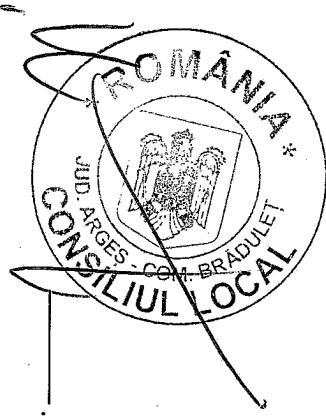
IORDACHE FLORIN



CONTRASEMNEAZA,  
SECRETAR GENERAL DELEGAT,  
TRON LILIANA

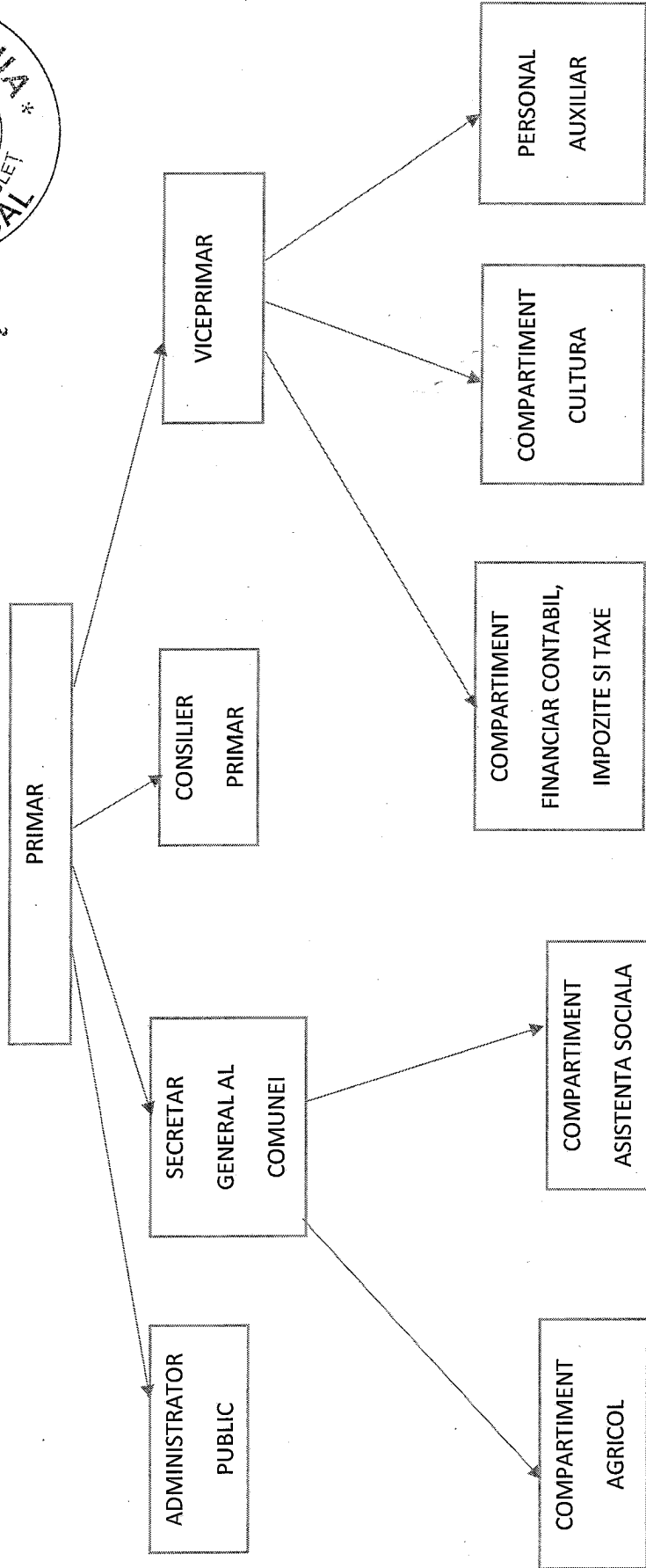
Anexa 1

la Hotararea nr.




# ORGANIGRAMA

## APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI COMUNEI BRADULET



PRIMAR,  
Evlampie Alecu



STAT DE FUNCȚII  
 APARAUL DE SPECIALITATE AL PRIMĂRULUI COMUNEI BRĂDULET

Anexa nr.2 La HCL nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

Nr. crt.	STRUCTURA	FUNCTIE DE DEMNITATE PUBLICĂ	Funcția publică			Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Treapta prof./grad	Nivelul studiilor	Nume, prenume/ vacant, temporar vacant, după caz
			inalt functionar public	de conducere **	de execuție				de conducere	de execuție			
I.	I. IDEMNITARI												
1		PRIMAR											Evlampie ALECU
2		VICEPRIMAR											Ion STAN
3			SECRETAR GENERAL AL COMUNEI									S	VACANT
4	II. ADMINISTRATOR PUBLIC								Administrator public			S	Cristina DINU
5	III. CABINETUL PRIMĂRULUI								Consilierul primarului	IA		S/M	VACANT
IV	IV. COMPARTIMENT FINANCIAR CONTABIL, IMPOZITE SI TAXE												
6					Referent de specialitate	II asistent	SSD						Vasile Mihai SIMA
7					Referent	III debutant	M						VACANT
8	V. COMPARTIMENT AGRICOL				Referent	III Superior	M						VACANT
9	VI. COMPARTIMENT ASISTENTA SOCIALA				Referent	III Superior	M						Liliana TRON
VII	COMPARTIMENT CULTURA												
10									Referent	IA		M	Ion NICA
11									Bibliotecar	IA		S	Alexandru Raoul PANAITESCU
VIII	PERSONAL AUXILIAR												
12									Inspector de specialitate	I		S	Ionut Gabriel SIMA
13									Referent	IA		M	Gheorghe ARPASANU
14									Guard	I		G	Pavel TICUTA
15									Sofer	I		G	Vasile Florin GUINEA
16									Paznic	I		G	Mihai Catalin TITA
17									Muncitor calificat	I		G	Văneru MALCUREANU
			ocupate										
			vacante	Total									
	Nr. total functii publice		2	3									
	Nr. total inalti functionari publici		0	0									
	Nr. total functii publice de conducere		0	1									
	Nr. total functii publice de executie		2	2									
	Nr. total functii contractuale de executie		9	1									
			11	4									
	Nr. total functii din institutie		13	4									

PRIMAR,  
 ALECU Evlampie

JUDETUL ARGES  
CONSILIUL LOCAL  
BRADULET

**HOTARAREA NR.32**  
**din 25 Septembrie 2019**  
**privind aprobarea rectificarii bugetului de venituri si cheltuieli pentru anul 2019**

Consiliul Local al Comunei Bradulet, Judetul Arges, intrunit in sedinta ordinara;  
Avand in vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului Comunei Bradulet nr.3736/24.09.2019;
- Raportul compartimentului de specialitate nr.3737/24.09.2019 ;
- Legea nr.50/15.03.2019 a bugetului de stat pe anul 2019 ;
- art.19 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale cu modificarile si completarile

ulterioare potrivit caruia Consiliul Local aproba bugetele locale;

- art. 84 alin(3) si (5), art.129 alin(2) lit.b),alin(4) lit.a), art.155 alin(1) lit.c) din Ordonanta de Urgenta nr.57/2019 privind Codul administrative;

- art.36 din Legea nr.273/2006 a finantelor publice locale, modificata si completata, privind utilizarea Fondului de rezerva bugetara in cursul exercitiului bugetar pentru finantarea unor cheltuieli urgente, supunem aprobarii utilizarea sumei de 6,60 mii lei pentru finantarea cheltuielilor de functionare (2 mii lei pentru cheltuieli de personal- cap.51.02; 2,60 mii lei pentru incalzit, iluminat si forta motrica – cap.70.02 si 2 mii lei pentru alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare- cap.74.02);

- art.49 alin (4) si (7) din Legea nr.276/2006 a finantelor publice locale, modificata si completata privind “Virarile de credite bugetare de la un capitol al clasificatiei bugetare si de la un program la altul se aproba de autoritatile deliberative pe baza justificarilor corespunzatoare ale ordonatorilor principali de credite, si se pot efectua inainte de angajarea cheltuielilor”;

- art.58 din Legea 273/2006 a finantelor publice locale, modificata si completata “excedentul anual al bugetului local rezultat la incheierea exercitiului bugetar, pe cele doua sectiuni, dupa efectuarea regularizarilor in limita sumelor defalcate din unele venituri ale bugetului de stat prevazute la art.6 lit.a), a celor exceptate al art.6 lit.b) si a transferurilor din bugetul de stat sau din alte bugete, precum si dupa achitarea platilor restante se reporteaza in exercitiul financiar urmat si se utilizeaza, in baza hotararilor autoritatilor deliberative, astfel: ca sursa de finantare a cheltuielilor sectiunii de dezvoltare”;

- Executia bugetara la data de 31.08.2019, se supune aprobarii suplimentarea bugetului institutiilor publice finantate din venituri proprii si subventii pe anul 2019, trim.III, cu suma de 17,70 mii lei la capitolul 30.10.05 , ca diferenta intre incasarile din venituri din concesiuni si proiectia bugetara pe anul 2019, aprobata pana la aceasta data prin bugetul de venituri si cheltuieli.

In temeiul dispozitiilor prevazute de art. 139 alin. (1) coroborate cu cele ale art.196 alin(1) lit.a) din Ordonanta de urgenta nr.57/2019 privind Codul administrative;

**H O T Ă R Ă Ș T E ,**

Art. 1 - Se aproba rectificarea bugetului local de venituri si cheltuieli pe trim III anul 2019 conform anexei nr.1 care face parte integranta din prezenta hotarare;

Art. 2 - Se aproba rectificarea bugetului institutiilor publice finantate din venituri proprii si subventii pe trim.III anul 2019 conform anexei nr.2 care face parte integranta din prezenta hotarare;

Art. 3- Se aproba utilizarea sumei de 6,60 mii lei, trim.III, anul 2019, din fondul de rezerva bugetara pentru finantarea cheltuielilor de functionare, respectiv 2 mii lei pentru cheltuieli de personal- cap.51.02; 2,60 mii lei pentru incalzit, iluminat si forta motrica –cap.70.02 ; 2 mii lei pentru alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare- cap.74.02 , conform anexei nr.1 care face parte integranta din prezenta hotarare;

Art. 4 - Se aproba utilizarea din excedentul anului 2018 a sumei de 13,5 mii lei, sectiunea de dezvoltare, pentru proiectul "Statii calatori transport persoane , amplasate in satele Piatra, Bradetu si Bradulet, com.Bradulet, jud.Arges",cap. 51.02.71;

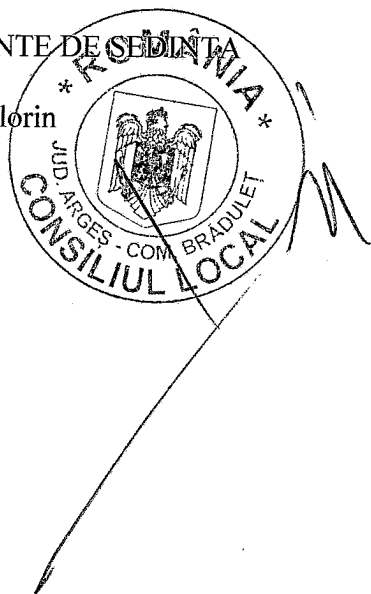
Art. 5 - Se aproba lista de investitii a bugetului de venituri si cheltuieli a Comunei Bradulet pe anul 2019 conform anexei nr.3 care face parte integranta din prezenta hotarare

Art.6 - Primarul comunei si administratorul public cu atributii de contabil sef se insarcineaza cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari.

Art. 7 - Prezenta hotărare va fi comunicată Instituției Prefectului Județului Argeș, A.J.F.P. Arges – Trezoreriei, și afișată pentru aducere la cunostiința publică .

PRESEDINTE DE SEDINTA

Iordache Florin

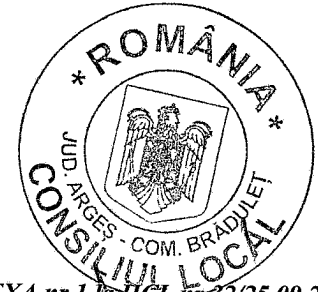


CONTRASEMNAT PT. LEGALITATE

Secretar general delegat: Tron Liana

**JUDETUL ARGES  
COMUNA BRADULET**

**CENTRALIZATOR**

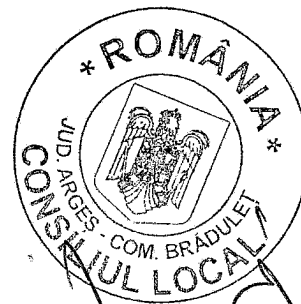


ANEXA nr.1 la HCL nr.32/25.09.2019

-mii lei-

<b>Nr.crt</b>	<b>Denumire indicator</b>	<b>Cod</b>	<b>TRIM III</b>
1	Venituri		
2	Cheltuieli		+13,50
		5102	+11,50
		510201	+11,50
		51020103	+11,50
		510210	+2,00
		51021001	+1,30
		5102100101	-12,38
		5102100117	+12,08
		5102100130	+1,60
		51021030	+0,70
		5102100301	+0,70
		510220	-4,00
		51022001	-4,00
		5102200103	-4,00
		510271	+13,50
		51027101	+13,50
		5102710130	+13,50
		5402	-6,60
		540205	-6,60
		54025004	-6,60
		6702	+0,00
		670203	+0,00
		67020302	+0,00
		670210	+0,00
		67021001	-0,03
		6702100101	-1,33
		6702100117	+1,30
		67021003	+0,03
		6702100301	+0,01
		6702100303	+0,01
		6702100306	+0,01
		6802	+0,00
		680205	+0,00
		68020502	+0,00
		680210	+0,00
		68021001	+0,00
		6802100101	-1,40
		6802100117	+1,40
		7002	+9,60
		700206	+9,60
		700220	+9,60
		70022001	+9,60
		7002200103	+9,60
		7402	+9,00
		740205	+7,00
		74020501	+7,00
		740220	+7,00
		7402200130	+7,00

		740206	+2,00
		740220	+2,00
		74022001	+2,00
		7402200130	+2,00
		8402	-10,00
		84020301	-10,00
		840220	-10,00
		84022001	-10,00
		8402200105	-10,00
		<b>DEFICIT</b>	<b>-13,50</b>

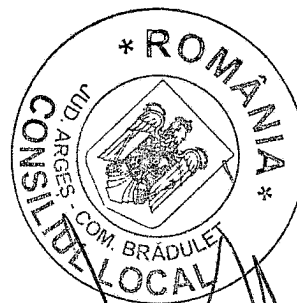


Primar,  
Alecu Evlampie

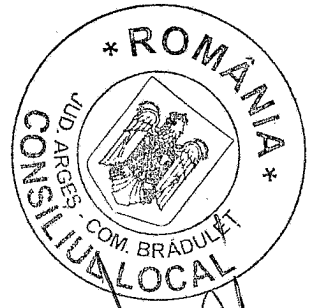
Contabil,  
Dinu Cristina



SECTIUNEA DE FUNCTIONARE



Nr.crt	Denumire indicator	Cod	TRIM III
1	Venituri		+0,00
2	Cheltuieli		+0,00
		5102	-2,00
		510201	-2,00
		51020103	-2,00
		510210	+2,00
		51021001	+1,30
		5102100101	-12,38
		5102100117	+12,08
		5102100130	+1,60
		51021030	+0,70
		5102100301	+0,70
		510220	-4,00
		51022001	-4,00
		5102200103	-4,00
		5402	-6,60
		540205	-6,60
		54025004	-6,60
		6702	+0,00
		670203	+0,00
		67020302	+0,00
		670210	+0,00
		67021001	-0,03
		6702100101	-1,33
		6702100117	+1,30
		67021003	+0,03
		6702100301	+0,01
		6702100303	+0,01
		6702100306	+0,01
		6802	+0,00
		680205	+0,00
		68020502	+0,00
		680210	+0,00
		68021001	+0,00
		6802100101	-1,40
		6802100117	+1,40
		7002	+9,60
		700206	+9,60
		700220	+9,60
		70022001	+9,60
		7002200103	+9,60
		7402	+9,00
		740205	+7,00
		74020501	+7,00
		740220	+7,00
		7402200130	+7,00
		740206	+2,00
		740220	+2,00
		74022001	+2,00
		7402200130	+2,00
		8402	-10,00
		84020301	-10,00
		840220	-10,00
		84022001	-10,00
		8402200105	-10,00
<b>DEFICIT</b>			0



**SECTIUNEA DE DEZVOLTARE**  
**Mii lei**

<b>Nr.crt</b>	<b>Denumire indicator</b>	<b>Cod</b>	<b>TRIM III</b>
<b>1</b>	<b>Venituri</b>		
<b>2</b>	<b>Cheltuieli</b>		<b>+13,50</b>
		<b>5102</b>	<b>+13,50</b>
		<b>510201</b>	<b>+13,50</b>
		<b>51020103</b>	<b>+13,50</b>
		<b>510271</b>	<b>+13,50</b>
		<b>51027101</b>	<b>+13,50</b>
		<b>5102710130</b>	<b>+13,50</b>
<b>DEFICIT</b>			<b>-13,50</b>

**Primar,**  
**Alecu Evtampie**

**Contabil,**  
**Dinu Cristina**

JUDETUL ARGES  
COMUNA BRADULET

CENTRALIZATOR

ANEXA nr. 2 la HCL nr. 32/25.09.2019



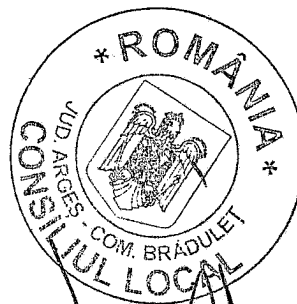
-mii lei-

Nr.crt	Denumire indicator	Cod	TRIM III
1	Venituri		+17,70
		3010	+17,70
		301005	+17,70
		30100530	+17,70
2	Cheltuieli		+17,70
		8410	+17,70
		841050	+17,70
		841020	+17,70
		84102002	+17,70
<b>DEFICIT</b>			<b>0,00</b>

Primar,  
Alecu Evlampie

Contabil,  
Dinu Cristina

SECTIUNEA DE FUNCTIONARE



Nr.crt	Denumire indicator	Cod	TRIM III
1	Venituri		+17,70
		3010	+17,70
		301005	+17,70
		30100530	+17,70
2	Cheltuieli		+17,70
		8410	+17,70
		841050	+17,70
		841020	+17,70
		84102002	+17,70
<b>DEFICIT</b>			<b>0,00</b>

SECTIUNEA DE DEZVOLTARE

Mii lei

Nr.crt	Denumire indicator	Cod	TRIM II
1	Venituri		0,00
2	Cheltuieli		0,00
<b>DEFICIT</b>			

Primar,  
Alec Evlampie

Contabil,  
Dinu Cristina

**JUDEȚUL ARGES**

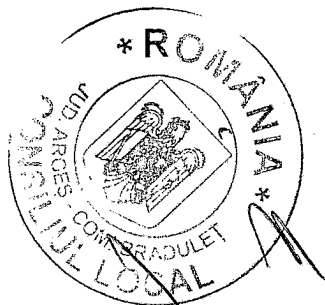
Unitatea administrativ-teritorială: **COMUNA BRADULET**

FORMULAR 14

I - Credite de angajament

II - Credite bugetare

Anexa nr. 3 la HCL nr. 32/25.09.2019



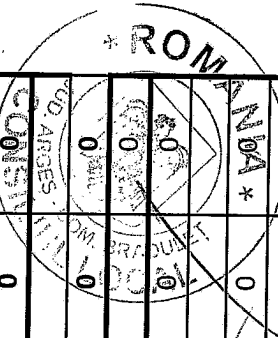
**PROGRAMUL DE INVESTIȚII PUBLICE  
PE GRUPE DE INVESTIȚII ȘI SURSE DE FINANȚARE  
PE ANUL 2019 LA DATA DE 25 SEPTEMBRIE**

- mii lei -

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2017	EXECUTIE 2018	BUGET 2019	ESTIMARI 2020	ESTIMARI 2021	ESTIMARI 2022
0	1	2=3+...+9	3	4	5	6	7	8
<b>1. Total surse de finanțare</b>	I	<b>11.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5000,00</b>	<b>6000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>	II	<b>16795,22</b>	<b>3897,14</b>	<b>373,77</b>	<b>6524,31</b>	<b>6000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>02 Buget local</b>	I							
<b>TOTAL GENERAL</b>	II	<b>15541,22</b>	<b>2810,95</b>	<b>373,77</b>	<b>6356,50</b>	<b>6000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare</b>								
<b>1. Total surse de finanțare</b>	I	<b>11000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5000,00</b>	<b>6000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	II	<b>12785,94</b>	<b>1096,70</b>	<b>89,24</b>	<b>5.600,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Lucrari indiguire Valea Solea si aparare mal stang raul Valsan, sat Bradulet	I							
	II	<b>569,00</b>	<b>560</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Refacere podet ovoidal in pichetul 109 pe DC270A Cosaci- Alunisu	I							
	II	<b>85,65</b>	<b>65,65</b>	<b>0</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



TOTAL GENERAL	II	3596,96	2800,44	284,53	612,31	0	0
<b>02 Buget local</b>	I	2342,96	1714,25	284,53	444,5	0	0
Proiect "Festivalul cascavalului de Bradulet"	I	418,78	248,78	80	90	0	0
Transferuri catre ADI-uri	I	426	212	114	100	0	0
Statie de epurare Comuna Bradulet, sat Bradet, punct de servire spital, bloc, locuinte de serviciu si imprejurimi	I	0					
Extindere sistem de supraveghere video in Comuna Bradulet	II	1295,28	1253,47	11,81	30	0	0
Reabilitare Scoala Galesu	I	5	0	0	5	0	0
Registrul de evaluare nationala-RENNS	I	80	0	0	80	0	0
Parapet deformabil de tip semigreu pe DC 270A, Cosaci(DJ 703I)- Alunisu intre pichetii 205-210 pe o lungime de 97m	II	23	0	0	23	0	0
Amenajarea centrelor sat Galesu, Bradulet, Bradet	I	15	0	0	15	0	0
Amenajare parcare, cale acces bloc locuinte si Spitalul Bradet	I	140,4	0	58,4	82	0	0
Statii calatori transport persoane , amplasate in satele Piatra, Bradetu si Bradulet, com.Bradulet, jud.Arges	II	13,5	0	0	13,5	0	0
<b>TOTAL GENERAL</b>	II	<b>1250</b>	<b>1086,19</b>	<b>0</b>	<b>163,81</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>07 Imprumuturi interne</b>	I	1250	1086,19	0	163,81	0	0
Transfer catre ADI Molivisu-imprumut	I	1250	1086,19	0	163,81	0	0



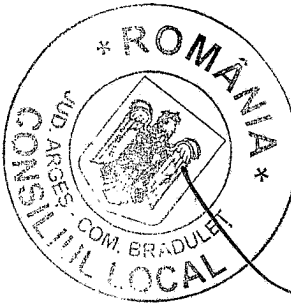




Unitatea administrativ-teritorială: COMUNA BRADULET  
FORMULAR 14

- I - Credite de angajament  
II - Credite bugetare

PROGRAMUL DE INVESTIȚII PUBLICE  
PE GRUPE DE INVESTIȚII ȘI SURSE DE FINANȚARE  
PE ANUL 2019 LA DATA DE 25 SEPTEMBRIE



CAPITOL 51.02	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2017	Execuție 2018	BUGET 2019	ESTIMARI 2020	ESTIMARI 2021	ESTIMARI 2022
0	I	2=3+...+9	3	4	5	6	7	8
<b>1. Total surse de finanțare</b>	II	<b>820,44</b>	<b>297,54</b>	<b>199,40</b>	<b>323,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>								
<b>02 Buget local</b>	I	<b>820,44</b>	<b>297,54</b>	<b>199,40</b>	<b>323,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>	II	<b>820,44</b>	<b>297,54</b>	<b>199,40</b>	<b>323,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare</b>								
<b>1. Total surse de finanțare</b>	I							
	II	<b>187,54</b>	<b>85,54</b>	<b>27,00</b>	<b>75,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Amenajare curte exterioara sediu primarie	I							
	II	<b>187,54</b>	<b>85,54</b>	<b>27</b>	<b>75,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B. Obiective (proiecte) de investiții noi</b>								
<b>TOTAL GENERAL</b>	I							
<b>1. Total surse de finanțare</b>	II	<b>15,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Modernizare dispensar uman "Roger Petro", sat Cosaci, comuna Braduleț, județul Arges	I							
	II	<b>15,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

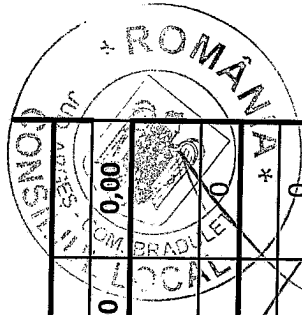
**C. Alte cheltuieli de investiții**

TOTAL GENERAL		I	II	617,90	212,00	172,40	233,50	0,00	0,00	0,00
<b>1. Total surse de finanțare</b>		II		617,90	212,00	172,40	233,50	0,00	0,00	0,00
Amenajare parcare, cale acces bloc locuinte si Spitalul Bradet		I								
		II		140,4	0	58,4	82	0	0	0
Transfer catre ADI-uri		I								
		II		426	212	114	100	0	0	0
Amenajarea centrelor sat Galesu, Bradulet, Bradet		I								
		II		15	0	0	15	0	0	0
Registrul de evaluare nationala- RENNS		I								
		II		23	0	0	23	0	0	0
Statii calatori transport persoane , amplasate in satele Piatra, Bradetu si Bradulet, com.Bradulet, jud.Arges		I								
		II		13,5	0	0	13,5	0	0	0

PRIMAR,  
ALECU EVLAMPIE



CONTABIL,  
DINU CRISTINA



JUDETUL

ARGES

Unitatea administrativ-teritoriala

PRIMARIA

Capitol:

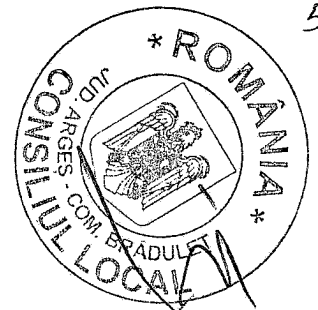
ADMINISTRATIE PUBLICA

Cod: \*)

51.02

FORMULAR:

135/01



FIȘA OBIECTIVULUI (PROIECTULUI) DE INVESTIȚII  
Buget local

OBIECTIVUL (PROIECTUL) DE INVESTIȚII : Stații calatori transport persoane, amplasate in satele  
Piatra, Bradetu, Bradulet, com.Bradulet, jud.Arges

Tipul cheltuielii: C - alte cheltuieli de investiții

A. DATE GENERALE:

1. Date geografice:

1.1 Județ/Sector

1.2 Municipiu/Oraș/Comună

1.3 Amplasament

ARGES  
BRADULET  
BRADULET

2. Date referitoare la studiul de fezabilitate

2.1 Numărul și data Acordului Ministerului Finanțelor Publice

2.2 Numărul și data aprobării studiului de fezabilitate (H.G./Ordin/Decizie)

HCL 32/25.09.2019

B. DATE PRIVIND PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI APROBAȚI

1. Valoarea totală a obiectivului (proiectului) (mii RON)

(în prețuri luna decembrie anul 2018)

13,5

2. Capacități aprobate (în unități fizice)

3

-

3. Durata de realizare aprobată (număr luni)

3

C. DATE PRIVIND DERULAREA LUCRĂRILOR

1. Valoarea totală la deschiderea finanțării (mii RON)

(în prețuri luna decembrie anul 2018)

13,5

2. Durata de realizare contractată (număr luni)

3

3. Data începerii investiției (luna.....anul.....)

01.10.2019

4. Data programată a terminării și PIF (luna.....anul.....)

31.12.2019

5. Valoarea decontată până la 31 decembrie 2018(mii RON)

0

6. Valoarea programată în anul 2019(mii RON)

13,5

7. Valoare ramasa de finantat la 31.12.2019 (mii RON)

0

8. Punctajul obtinut prin aplicarea criteriilor de priorizare (nr. puncte)

PRIMAR,  
ALECU EVLAMPIE

CONTABIL,  
DINU CRISTINA

HOTARAREA NR. 33  
din 25.09.2019

privind concesionarea unor bunuri apartinand domeniului privat al comunei Bradulet, judetul Arges

Consiliul local al comunei Bradulet, judetul Arges intrunit in sedinta ordinara;

Vazand referatul de aprobare al primarului comunei Bradulet cu nr 3491 / 04.09.2019;

Luand in discutie raportul de specialitate al compartimentului de resort cu nr. 3520/06.09.2019 precum si avizul comisiei de specialitate a Consiliului local Bradulet pentru programe de dezvoltare economic-sociala, buget-finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultura, gospodarie comunala, protectia mediului, servicii si comert prin care se propune concesionarea unor bunuri apartinand domeniului privat al comunei Bradulet, judetul Arges .

Avand in vedere Lista bunurilor care apartin patrimoniul public si privat de interes local nr.1190 din 05.12.1992;

Vazand prevederile art. 354 si art.355 din O.U.G. nr. 57/2019 din Codul administrativ precum si ale art. 871-873 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul dispozitiilor art 139 alin.(1) si art. 196 alin.(1) lit.a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

HOTARASTE :

Art. 1. – Se aproba concesionarea prin licitatie publica cu strigare a urmatoarelor bunuri imobile :

Anexa din calupi in suprafata totala de 56 m.p. amplasata pe un teren in suprafata de 558 m.p. curti constructii, situate in intravilanul satului Bradetu ,com.Bradulet, jud. Arges cu urmatoarele vecinatati :E – Consiliul Local Bradulet, V- teren concesionat de Banica Stefan,N-drum acces , S – Consiliul Local Bradulet.

Bunurile concesionate sunt destinate desfasurarii de activitati curente a solicitantului.

Taxa minimala de concesionare ( redeventa ) de la care se va porni licitatiea este de 1 leu/m.p. /an pentru teren. Concesionarea se face pe o perioada de 49 ani.

Art.2. In vederea concesionarii bunurilor imobile prevazute la art.1 se numeste Comisia de licitatie in urmatoarea componenta:

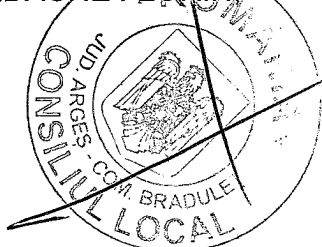
1. Stan Ion – presedintele comisiei ;
2. Sima Ionut-Gabriel - membru ;
3. Tron Liliana – membru ;
4. Nica Ion – membru ;
5. Arpasanu Gheorghe – membru.

Comisia lucreaza valabil in prezenta majoritatii membrilor sai.

Art.3. Cu aducerea la indeplinire a acestei hotarari se insarcineaza d-nul Sima Ionut-Gabriel.

Art.4. – Secretarul general delegat al comunei va comunica prezenta membrilor Comisiei de intocmire a Caietului de sarcini si membrilor Comisiei de licitatie si institutiilor interesate in termenul legal.

PRESEDINTE SEDINTA ,  
IORDACHE FLORIN



CONTRASEMNEAZA,  
SECRETAR GENERAL DELEGAT,  
TRON LILIANA

76

JUDETUL ARGES  
COMUNA BRADULET  
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA NR.34  
din 25.09.2019

privind aprobarea caietului de sarcini pentru la licitatie publica pentru inchirierea unor terenuri

Consiliul local din comuna Bradulet, judetul Arges intrunit in sedinta ordinara;  
Luand in discutie referatul de aprobare al primarului comunei Bradulet cu  
nr.3530/09.09.2019;

Luand in discutie raportul de specialitate al compartimentului de resort cu  
nr.3531/09.09.2019 precum si avizul comisiei de specialitate a Consiliului local Bradulet pentru  
programe de dezvoltare economico-sociala, buget-finante, administrarea domeniului public si  
privat al comunei, agricultura, gospodarie comunala, protectia mediului, servicii si comert prin  
care se recomanda aprobarea caietului de sarcini privind inchirierea prin licitatie publica cu  
strigare a unei suprafete de teren apartinand domeniului public al comunei Bradulet, judetul  
Arges;

Avand in vedere:

- - HCL Bradulet nr. . 15/22.03.2019 privind inchirierea unor terenuri apartinand  
domeniului public al comunei Bradulet;
- art. 297 alin.(1) lit.c) ,art. 332 si art. 333 alin.(1) si (5) din OUG 57/2019 privind Codul  
administrativ,

In temeiul dispozitiilor art. 139 alin.(1) si art. 196 alin.(1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind  
Codul administrativ,

HOTARASTE :

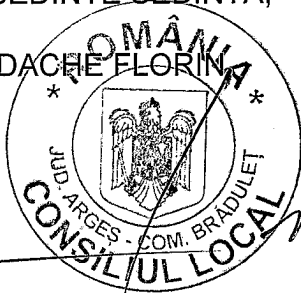
Art. 1. Se aproba Caietul de sarcini privind inchirierea unor terenuri apartinand domeniului  
public al comunei Bradulet prin licitatie publica.

Art. 2. D-nul Sima Ionut-Gabriel se insarcineaza cu aducerea la indeplinire a prevederilor  
prezentei hotarari si cu organizarea licitatiei in conditiile legii.

Art. 3. Secretarul general delegat al comunei va comunica prezenta persoanelor si  
institutiilor interesate in termenul legal.

PRESEDINTE SEDINTA,

IORDACHE FLORIN



CONTRASEMNEAZA,  
SECRETAR GENERAL DELEGAT,  
TRON LILIANA



## CAIET DE SARCINI

### **PRIVIND INCHIRIEREA UNOR TERENURI APARTINAND DOMENIULUI PUBLIC AL COMUNEI BRĂDULEŢ PRIN LICITATIE PUBLICA**

#### **INTRODUCERE**

Prezentul caiet de sarcini stabileste conditiile de participare la licitatie avand ca obiect inchirierea unor terenuri apartinand domeniului public al comunei Bradulet, judetul Arges.

Cadrul legislativ:

- Raportele de Specialitate al compartimentului Taxe si Impozite;
- HCL Bradulet nr. 15 /22.03.2019 de aprobare a inchirierii;
- art. 1777 si urmatoarele din Legea nr. 289/2009 privind Codul civil, referitoare la contractul de locatiune;
- Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare art. 123 alin. (1) si (2);
- OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, art. 332 si urmatoarele.

#### **A. CONDITIILE DE ORGANIZARE A LICITATIEI**

- Inchirierea se realizeaza prin licitatie publica deschisa;
- Procedura de licitatie se poate desfasura numai daca in urma publicarii anuntului de licitatie au fost depuse cel putin doua oferte valabile
- Ofertele se depun in doua plicuri sigilate, unul exterior si unul interior;
- Plicurile sigilate se depun la sediul Primăriei Brăduleţ pana la data de \_\_\_\_\_, ora \_\_\_\_\_.

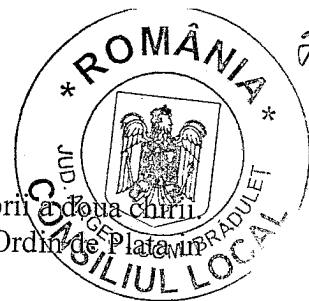
#### **B. CONDITII DE PARTICIPARE LA LICITATIE**

1. Are dreptul de a participa la licitatie orice persoana fizica sau juridica, romana sau straina, care indeplineste cumulativ urmatoarele conditii:
  - a) a platit toate taxele privind participarea la licitatie, inclusive garantia de participare;
  - b) a depus oferta sau cererea de participare la licitatie impreuna cu toate documentele solicitate in documentatia de atribuire, in termenele prevazute in documentatia de atribuire;
  - c) are indeplinite la zi toate obligatiunile exigibile de plata a impozitelor, taxelor si a contributiilor catre bugetul consolidate al statului si catre bugetul local;
  - d) nu este in stare de insolventa, faliment sau lichidare.
2. Nu are dreptul sa participe la licitatie persoana care a fost desemnata castigatoare la o licitatie publica anterioara privind bunurile statului sau ale unitatilor administrativ-teritoriale in ultimii 3 ani, dar nu a incheiat contractul ori nu a platit pretul, din culpa proprie. Restrictia opereaza pentru o durata de 3 ani, calculata de la desemnarea persoanei respective drept castigatoare la licitatie.

3. Achitarea taxelor de participare la licitatie:

- caiet de sarcini: 25 lei;
- taxa de participare: 25 lei;
- garantia de participare este obligatorie si se stabileste la nivelul contravalorii a doua chiri.

Achitarea se face in numerar la caseria Primariei Comunei Brăduleț sau prin Ordin de Plata nr. \_\_\_\_\_  
contul \_\_\_\_\_ deschis la Trezoreria Curtea de Arges.



### C. REGULI PRIVIND OFERTA

- Ofertantul are obligatia de a elabora oferta in conformitate cu prevederile prezentului caiet de sarcini.

- Ofertele se redacteaza in limba romana.

- Ofertele se depun la sediul autoritatii contractante in doua plicuri sigilate, unul la exterior si unul la interior, care se inregistreaza de autoritatea contractanta, in ordinea primirii lor precizandu-se data si ora.

- Pe plicul exterior se va indica obiectul licitatiei pentru care este depusa oferta. Plicul exterior va trebui sa contina:

a) O fisa cu informatii privind ofertantul si o declaratie de participare, semnata de ofertant, fara ingrosari, stersaturi sau modificari;

b) Acte doveditoare privind calitatile si capacitatile ofertantilor, conform solicitarilor autoritatii contractante;

c) Acte doveditoare privind intrarea in posesia caietului de sarcini.

- Pe plicul interior, care contine oferta propriu-zisa, se inscriu numele sau denumirea ofertantului, precum si domiciliul sau sediul social al acestuia, dupa caz.

- oferta va fi depusa intr-un numar de exemplare stabilit de catre autoritatea contractanta si prevazut in anuntul de licitatie. Fiecare exemplar al ofertei trebuie sa fie semnat de catre ofertant.

Fiecare participant poate sa depuna o singura oferta.

Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de autoritatea contractanta.

- Persoana interesata are obligatia de a depune oferta la adresa si pana la data-limita pentru depunere, stabilite in anuntul procedurii.

- Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusive forta majora, cad in sarcina persoanei interesate.

- Oferta depusa la o alta adresa a autoritatii contractante decat cea stabilita sau dupa expirarea datei-limita pentru depunere se returneaza nedeschisa.

- Continutul ofertelor ramane confidential pana la data stabilita pentru deschiderea acestora, autoritatea contractanta urmand a lua cunostinta de continutul acestora numai dupa aceasta data.

### D. PREZENTAREA OFERTEI

-Oferta reprezinta angajamentul ferm al ofertantului de a participa la licitatie publica in conformitate cu documentele licitatiei.

-Oferta trebuie sa fie ferma si certa, fara ambiguitati de genul: pretul oferit este cu atat mai mare decat cea mai mare oferta.

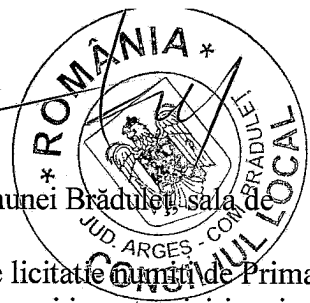
-Prezentarea ofertei reprezinta manifestarea vointei ofertantului de a semna contractul de inchiriere dupa adjudecarea licitatiei.

-Revocarea ofertei de catre ofertant in timpul sau dupa licitatie, sau refuzul incheierii contractului de inchiriere de catre adjudecatar duce la pierderea garantiei de participare.

-Oferta reprezinta pretul pe m.p/an.

- Pretul de pornire este de 0,30 lei/m.p./an stabilit prin Hotararea Consiliului Local Brăduleț nr. 15/22.03.2019.

- Inchirierea se va face pe o perioada de 1 an, cu posibilitatea de prelungire cu acordul partilor.



**E. DESFASURAREA LICITATIEI.**

- Licitatia publica deschisa se va desfasura la sediul Primariei Comunei Bradulet, sala de sedinte a Consiliului Local indata de \_\_\_\_\_ ora \_\_\_\_\_.
- La data, ora si locul anuntat se vor prezenta membrii comisiei de licitatie din Comitetul de Primar prin dispozitie si toti ofertantii sau imputernicitii acestora care fac dovada unei imputerniciri scrise.
- Comisia de evaluare a ofertelor va deschide plicurile exterioare in prezenta ofertantilor, numai dupa cea ce stia au verificat integritatea plicurilor, dupa care se procedeaza la verificarea existentei tuturor documentelor cerute.
- In urma analizarii ofertelor de catre comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia intocmeste un proces-verbal in care mentioneaza ofertele valabile, ofertele care nu indeplinesc criteriile de valabilitate si motivele excluderii acestora din urma. de la procedura de licitatie. Procesul-verbal se semneaza de catre toti membrii comisiei de evaluare.
- Deschiderea plicurilor interioare se face numai dupa semnarea procesului-verbal de catre toti membrii comisiei de evaluare si de catre ofertanti.
- Sunt considerate oferte valabile ofertele care indeplinesc criteriile de valabilitate prevazute in prezentul caiet de sarcini.
- In cazul in care in urma publicarii anuntului de licitatie nu au fost depuse cel putin doua oferte valabile, autoritatea contractanta este obligata sa anuleze procedura si sa organizeze o noua licitatie, cu respectarea procedurilor rprevazute anterior.

**TERENURILE PENTRU CARE SE VA LICITA SUNT:**

Nr. crt.	Locatie teren	Suprafata teren (m.p.)	Pretul de pornire al licitatiei per m.p./an (lei)
1	Lunca Bradet	200	0,30
2	Pod Cosaci	333	0,30
3	Galesu	493	0,30
4	Zavoi Uleni	1174	0,30
5	Bradetu	180	0,30
6	Centru Bradet	120	0,30
7	Lunca Bradetu	357	0,30
8	Ungureni	824	0,30
9	Lunca Bradet	678	0,30
10	Zavoi Galesu	920	0,30
11	Vad Bradulet	218	0,30
12	Zavoi Lunca Bradet	96	0,30
13	Zavoi Lunca Bradet	228	0,30
14	Sodom Bradetu	2448	0,30
15	Galesu	111	0,30
16	Zavoi Bradulet	150	0,30
17	Zavoi Grita	355	0,30
18	Zavoi Piatra	360	0,30
19	Zavoi Lunca Bradet	877	0,30
20	Sodom Bradet	702	0,30

- Criteriile de atribuire a contractului de inchiriere sunt:
  - a) cel mai mare nivel al chiriei;
  - b) capacitatea economico-financiara a ofertantilor;
  - c) protectia mediului inconjurator;
  - d) conditii specifice impuse de natura bunului inchiriat.



80

- In caz de neajudecare sau in cazul in care cel putin unul dintre ofertantii castigatori nu semneaza contractul de inchiriere se va organiza o noua licitatie.

- Licitatia se desfasoara separat pentru fiecare teren, in ordinea rezultata in urma tragerii la sorti facuta in prezenta ofertantilor.

- Dupa ce primului participant i s-a atribuit suprafata de teren, licitatia se reia pentru urmatoarele terenuri, in conditiile anterior prezentate.

## F. PROTECTIA DATELOR

Fara a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei sectiuni, autoritatea contractanta are obligatia de a asigura protejarea acelor informatii care ii sunt comunicate de persoanele fizice sau juridice cu titlu confidential, in masura in care, in mod obiectiv, dezvaluirea informatiilor in cauza ar prejudicial interesele legitime ale respectivelor persoane, inclusive in ceea ce priveste secretul comercial si proprietatea intelectuala.

## G. DISPOZITII FINALE SI CLAUZE DE REZILERE

Ofertantilor carora nu li s-au adjudecat niciun teren in urma licitatiei li se va restitui garantia de participare la cererea scrisa a acestora. In cazul in care ofertantul declarat castigator refuza semnarea actelor intocmite in timpul licitatiei (proces verbal al licitatiei) pierde atat inchirierea terenului care a fost adjudecata cat si garantia de participare.

Ofertantul castigator trebuie sa semneze contractul de inchiriere in termen de maxim 5 zile lucratoare de la implinirea termenului de 20 de zile calendaristice de la data informarii acestuia despre deciziile referitoare la atribuirea contractului. In caz contrar pierde atat inchirierea terenului care i-a fost adjudecat cat si garantia de participare.

Pentru a evita crearea unei situatii similare celor prezentate mai sus, ofertantul, care fie a refuzat

semnarea procesului verbal al licitatiei, fie nu a semnat contractul, va fi neeligibil la urmatoarea licitatie organizata de Primaria Comunei Brăduleț.

Inchirierea terenurilor se face pe **1(un) an**, cu posibilitatea de prelungire cu acordul partilor, ținând cont de respectarea clauzelor contractuale, prin acordul scris al partilor conform *Contractului-cadru de închiriere pentru suprafețele de teren aflate în domeniul public al comunei Braduleț* (anexa la prezentul caiet de sarcini).

PRESEDINTE DE SEDINTA  
Iordache Florin



JUDETUL ARGES  
COMUNA BRADULET  
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA NR. 35  
din 25.09.2019

privind completarea inventarului bunurilor aparinand domeniului public al comunei Bradulet

Consiliul Local al comunei Bradulet, judetul Arges intrunit in sedinta ordinara;  
Avand in vedere:

- Expunerea de motive a primarului comunei Bradulet nr. 3559 / 11.09.2019;
  - Raportul de specialitate inregistrat cu nr. 3560 / 11.09.2019;
  - Actele care stau la baza proiectului de hotarare, respectiv: contractul de cofinantare/realizare retea electrica de interes public nr. 20.1.AG.303/26.07.2017 si actul aditional nr. 1/2019 al aceluasi contract;
  - Avizul de legalitate al secretarului general delegat al comunei Bradulet;
  - Avizul favorabil al comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Bradulet;
- Vazand prevederile:
- Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publica, cu modificarile si completarile ulterioare;
  - H.G. nr. 548/1999 privind aprobarea Normelor tehnice pentru intocmirea inventarului bunurilor care alcatuiesc domeniul public al comunelor, oraselor, municipiilor si judetelor, cu modificarile si completarile ulterioare;
  - Art. 863 lit. f din Noul Cod Civil (Legea nr. 287/2009);
  - In temeiul dispozitiilor art 139 alin.(1) si art. 196 alin.(1) lit.a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

**HOTARASTE:**

**Art.1.** (1). Se aproba completarea Inventarului bunurilor care apartin domeniului public al comunei Bradulet, judetul Arges, prevazut ca Anexa nr. 24 in M.O. nr. 609 bis din 16 august 2002, prin inregistrarea bunului cu denumirea "*Retea electrica de interes public pentru racordarea utilizatorilor individuali*"; bun ce constituie obiectiv de investitie realizat din implementarea Proiectului cu titlul "**Extinderea retelei electrice pentru alimentarea cu energie electrica Str. Alunis, com. Bradulet, judetul Arges**".

(2). Prezenta hotarare se comunica la Consiliul Judetean Arges pentru a fi transmisa Guvernului Romaniei – astfel cum prevede Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publica si regimul juridic al acesteia, prin grija compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

**Art.2.** (1). Se aproba darea in folosinta gratuita a bunului mentionat la art.1 catre Operatorul de Distributie DISTRIBUTIE ENERGIE OLTENIA S.A. cu sediul in strada Calea Severinului nr. 97 Craiova, in scopul prestarii serviciului de distributie energie electrica catre utilizatorii individuali din strada Alunisu, comuna Bradulet, judetul Arges.

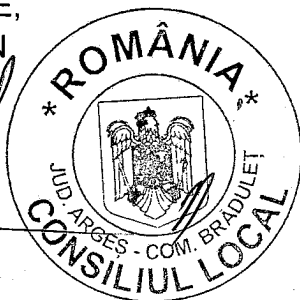
(2). Acordarea folosintei bunului mentionat la art.1 se face pe durata determinata de timp, respectiv durata de folosinta a investitiei, sens in care urmeaza a se incheia Contract de comodat intre Autoritatea Publica – comuna Bradulet si Operatorul de Distributie. Toate elementele ce tin de regimul comodatului se stabilesc prin contract.

(3). Predarea-primirea bunului la care se refera prevederile alin.(1) si (2) ale prezentului articol se face pe baza de Protocol de predare-primire incheiat de ambele parti.

**Art.3.** Primarul comunei Bradulet, prin compartimentele de resort din cadrul primariei, vor duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

**Art.4.** Prezenta hotarare se comunica prin intermediul secretarului general delegat al comunei Bradulet: Institutiei Prefectului judet Arges in vederea exercitarii controlului de legalitate, Consiliului Judetean Arges, Operatorului de Distributie DISTRIBUTIE ENERGIE OLTENIA S.A., Primarului, compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, pentru punerea in aplicare, precum si oricaror persoane interesate.

PRESEDINTE,  
IORDACHE FLORIN



CONTRASEMNEAZA,  
SECRETAR GENERAL DELEGAT,  
TRON LILIANA

ROMÂNIA  
JUDEȚUL ARGES  
CONSILIUL LOCAL BRADULET

**HOTĂRÂREA Nr. 36**  
**din 30.10.2019**

**privind validarea mandatului de consilier local al domnului Bădescu Ion**

Consiliul local al comunei Bradulet, județul Arges ;  
Având în vedere: - Hotararea Consiliului Local Bradulet nr.27 din 30.08.2019  
privind incetarea prin demisie a mandatului de consilier local al d-nei Guinea Crinuta-Elena si  
declararea ca vacant a postului de consilier local;

- adresa P.S.D - Organizația Județeană Arges inregistrata cu nr.146/17.10.2019 si la primăria comunei Bradulet inregistrata sub nr. 4086 /21.10.2019 prin care se confirma ca primul supleant pe listele sale de candidati la alegerile locale din 05.06.2016 domnul **Bădescu Ion** , este membru de partid si este urmatorul consilier local supleant al acestui partid;
- referatul de aprobare al domnului primar al comunei Bradulet nr.4094 din 21.10.2019;
- referatul constatator al secretarului comunei nr. 4093 / 21.10.2019 , privind avizul de legalitate pentru proiectul de hotărâre;
- procesul - verbal al comisiei de validare nr. 4095 / 21.10.2019;
- prevederile art. 100 pct.33 din Legea nr.115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr.215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali ;  
În temeiul dispozițiilor art.129 alin.(2) lit.a), alin.(3) lit a ) , art.139 alin. (1) si art. 196 alin.(1) lit.a) din OUG . nr.57/2019 privind Codul administrativ,

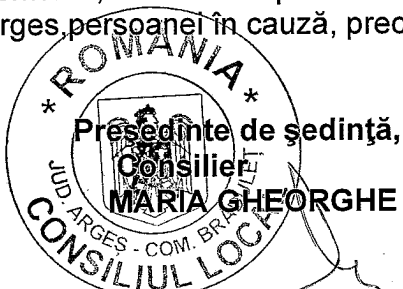
**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** Se validează mandatul de consilier local in cadrul Consiliului Local Bradulet al domnului Bădescu Ion , urmatorul supleant pe listele Partidului Social Democrat ,la alegerile locale din data de 05.06.2016 și confirmat de conducerea organizației județene P.S.D. Argeș cu adresa nr. 4086/21.10.2019.

**Art.2** Se ia act de depunerea jurământului de către domnul Bădescu Ion în fața Consiliului local al comunei Bradulet.

**Art. 3** Domnul consilier local Bădescu Ion va face parte din comisia de validare a mandatelor in calitate de membru si din comisia pentru invatamant,sanatate,cultura, protectie sociala, activitati sportive si de agrement in calitate de secretar .

**Art. 4** Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general delegat al comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei Bradulet, Instituției Prefectului -județul Arges,persoanei în cauză, precum și altor persoane și autorități interesate.



Contrasemnează:  
Secretar general delegat,  
Tron Liliana

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de ..... voturi „pentru” din totalul de 10 consilieri în funcție.

JUDETUL ARGES  
COMUNA BRADULET  
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA NR.37  
din 30.10.2019

privind constituirea echipei mobile pentru interventia de urgenta in cazurile de violenta domestica la nivelul comunei Bradulet

Consiliul local al comunei Bradulet, judetul Arges;  
Avand in vedere referatul de aprobare al primarului comunei Bradulet inregistrat cu nr. 3957/10.10.2019;

Raportul de specialitate al Compartimentului de asistenta sociala inregistrat cu nr. 3958/10.10.2019;

Avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Bradulet;

Avand in vedere prevederile:

- Legii nr. 292/2011 a asistentei sociale;
- Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calitatii in domeniul serviciilor sociale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legii nr. 217/2003 privind prevenirea si combaterea violentei domestice , republicata , cu modificarile si completarile ulterioare;
- art. 1 alin. 2-5 din OMMJS nr. 2525/2018 privind aprobarea Procedurii pentru Interventia de urgenta in cazurile de violenta domestica ;

In temeiul dispozitiilor 129 alin.(2) lit.a), alin.(3) lit a ),art.139 alin. (1) si art. 196 alin.(1) lit.a) din OUG . nr.57/2019 privind Codul administrativ,

HOTARASTE :

Art.1. Se aproba constituirea echipei mobile care va asigura interventia in regim de urgenta in cazurile de violenta domestica , in urmatoarea componenta :

- Tron Liliana – coordonator ;
- Arpasanu Gheorghe – membru ;
- Sima Ionut-Gabriel – membru ;

Art.2.Pentru interventia de urgenta, echipa mobila se va deplasa cu autovehicolul AG-10-JCA.

Art.3. Cu aducerea la indeplinire se insarcineaza persoanele nominalizate la art.1.

Art.4. Secretarul general delegat al comunei , va comunica prezenta hotarare persoanelor nominalizate, institutiilor interesate si Institutiei Prefectului-judetul Arges , in termenul prevazut de lege.

PRESEDINTE SEDINTA,  
MARIA GHEORGHE

CONTRASEMNEAZA,  
SECRETAR GENERAL DELEGAT,  
TRON LILIANA



JUDETUL ARGES  
CONSILIUL LOCAL  
BRADULET

**HOTARAREA NR.38**  
**din 30 Octombrie 2019**  
**privind aprobarea rectificarii bugetului de venituri si cheltuieli pentru anul 2019**

Consiliul Local al Comunei Bradulet, Judetul Arges, intrunit in sedinta ordinara;

Avand in vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului Comunei Bradulet nr.4202/29.10.2019;
- Raportul compartimentului de specialitate nr.4203/29.10.2019 ;
- Legea nr.50/15.03.2019 a bugetului de stat pe anul 2019 ;
- art.19 din Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale cu modificarile si completarile

ulterioare potrivit caruia Consiliul Local aproba bugetele locale;

- art. 84 alin(3) si (5), art.129 alin(2) lit.b),alin(4) lit.a), art.155 alin(1) lit.c) din Ordonanta de Urgenta nr.57/2019 privind Codul administrative;

- art.58 din Legea 273/2006 a finantelor publice locale, modificata si completata "excedentul anual al bugetului local rezultat la incheierea exercitiului bugetar, pe cele doua sectiuni, dupa efectuarea regularizarilor in limita sumelor defalcate din unele venituri ale bugetului de stat prevazute la art.6 lit.a), a celor exceptate al art.6 lit.b) si a transferurilor din bugetul de stat sau din alte bugete, precum si dupa achitarea platilor restante se reporteaza in exercitiul financiar urmator si se utilizeaza, in baza hotararilor autoritatilor deliberative, astfel: ca sursa de finantare a cheltuielilor sectiunii de dezvoltare";

- Adresa nr.202866/17.10.2019 a Administratiei Judetene a Finantelor Publice Arges prin care ni se comunica suplimentarea sumei defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale, cu suma de 391 mii lei, in trim.IV, an 2019;

In temeiul dispozitiilor prevazute de art. 139 alin. (1) coroborate cu cele ale art.196 alin(1) lit.a) din Ordonanta de urgenta nr.57/2019 privind Codul administrativ;

**H O T Ă R Ă Ş T E ,**

Art. 1 - Se aproba rectificarea bugetului local de venituri si cheltuieli pe trim IV anul 2019 conform anexei nr.1 care face parte integranta din prezenta hotarare;

Art. 2 - Se aproba utilizarea din excedentul anului 2018 a sumei de 19,50 mii lei, sectiunea de dezvoltare, astfel: 18,50 mii lei pentru proiectul "Amenajarea centrelor sat Galesu, Bradulet, Bradet",cap. 51.02.71 si 1 mie lei pentru proiectul "Festivalul cascavalului de Bradulet, cap.87.02.56.

Art. 3 - Se aproba lista de investitii a bugetului de venituri si cheltuieli a Comunei Bradulet pe anul 2019 conform anexei nr.2 care face parte integranta din prezenta hotarare;

Art.4 - Primarul comunei si administratorul public cu atributii de contabil sef se insarcineaza cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari.

Art. 5 - Prezenta hotărare va fi comunicată Instituției Prefectului Județului Argeș, A.J.F.P. Arges – Trezoreriei, și afișată pentru aducere la cunostiința publica .

PRESEDINTE DE SEDINTA

Maria Gheorghiu



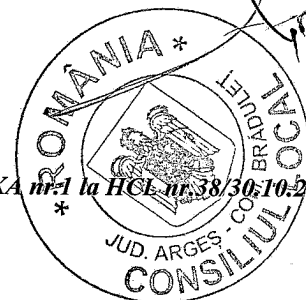
CONTRASEMNAT PT. LEGALITATE

Secretar general delegat: Tron Liliana

**JUDETUL ARGES  
COMUNA BRADULET**

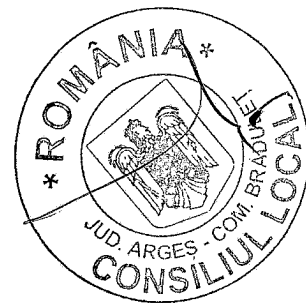
**CENTRALIZATOR**

ANEXA nr.1 la HCL nr.38/30.10.2019



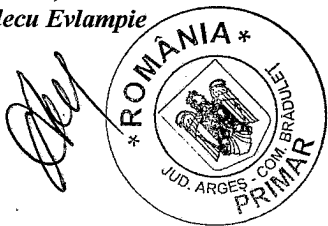
-mii lei-

Nr.crt	Denumire indicator	Cod	TRIM IV
<b>1</b>	<b>Venituri</b>		
		<b>1102</b>	<b>+391,00</b>
		<b>110206</b>	<b>+391,00</b>
<b>2</b>	<b>Cheltuieli</b>		<b>+410,50</b>
		<b>5102</b>	<b>+174,00</b>
		<b>510201</b>	<b>+174,00</b>
		<b>51020103</b>	<b>+174,00</b>
		<b>510210</b>	<b>+9,50</b>
		<b>51021001</b>	<b>+8,10</b>
		<b>5102100130</b>	<b>+8,10</b>
		<b>51211003</b>	<b>+1,40</b>
		<b>5101100301</b>	<b>+1,00</b>
		<b>5101100303</b>	<b>+0,30</b>
		<b>5101100306</b>	<b>+0,10</b>
		<b>510220</b>	<b>+146,00</b>
		<b>51022001</b>	<b>+131,00</b>
		<b>5102200101</b>	<b>+2,00</b>
		<b>5102200102</b>	<b>+1,00</b>
		<b>5102200130</b>	<b>+128,00</b>
		<b>51022005</b>	<b>+12,00</b>
		<b>5102200530</b>	<b>+12,00</b>
		<b>51022006</b>	<b>+2,00</b>
		<b>5102200601</b>	<b>+2,00</b>
		<b>2014</b>	<b>+1,00</b>
		<b>510271</b>	<b>+18,50</b>
		<b>51027101</b>	<b>+18,50</b>
		<b>5102710130</b>	<b>+18,50</b>
		<b>5502</b>	<b>+10,00</b>
		<b>550230</b>	<b>+10,00</b>
		<b>55023001</b>	<b>+10,00</b>
		<b>5502300101</b>	<b>+10,00</b>
		<b>6102</b>	<b>+6,00</b>
		<b>610220</b>	<b>+6,00</b>
		<b>61022002</b>	<b>+6,00</b>
		<b>6502</b>	<b>+5,00</b>
		<b>650204</b>	<b>+5,00</b>
		<b>65020401</b>	<b>+5,00</b>
		<b>650220</b>	<b>+5,00</b>
		<b>65022002</b>	<b>+2,00</b>
		<b>65022006</b>	<b>+3,00</b>
		<b>6502200601</b>	<b>+3,00</b>
		<b>6702</b>	<b>+3,50</b>
		<b>67020302</b>	<b>+2,50</b>
		<b>670210</b>	<b>+2,50</b>
		<b>67021001</b>	<b>+2,00</b>
		<b>6702100130</b>	<b>+2,00</b>
		<b>67021003</b>	<b>+0,50</b>
		<b>6702100301</b>	<b>+0,37</b>
		<b>6702100302</b>	<b>+0,01</b>



	6702100303	+0,10
	6702100306	+0,02
	67020330	+1,00
	670220	+1,00
	67022001	+1,00
	6702200130	+1,00
	6802	+60,00
	680205	+60,00
	68020502	+60,00
	680257	+60,00
	68025702	+60,00
	6802570201	+60,00
	7002	+46,00
	700206	+24,00
	700205	+1,00
	70020501	+1,00
	700250	+21,00
	700220	+25,00
	70022001	+25,00
	7002200130	+25,00
	700281	+21,00
	70028102	+21,00
	7002810205	+21,00
	7402	+55,00
	740205	+33,00
	74020501	+33,00
	740206	+22,00
	740220	+55,00
	74022001	+47,00
	7402200130	+47,00
	74022002	+8,00
	8402	+50,00
	840203	+50,00
	84020301	+50,00
	840220	+50,00
	84022002	+50,00
	8702	+1,00
	870204	+1,00
	87025601	+1,00
	8702560103	+1,00
<b>DEFICIT.</b>		<b>-19,50</b>

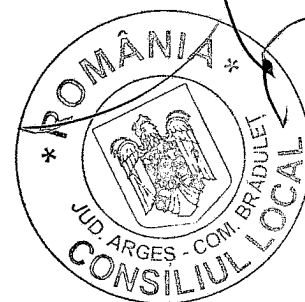
Primar,  
Alecu Evlampie



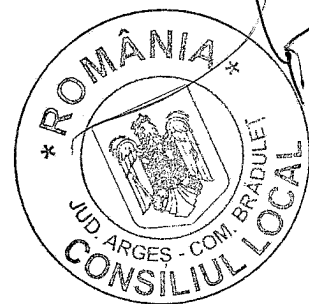
Contabil,  
Dinu Cristina



## SECTIUNEA DE FUNCTIONARE



<i>Nr.crt</i>	<i>Denumire indicator</i>	<i>Cod</i>	<i>TRIM IV</i>
<b>1</b>	<b>Venituri</b>		
		<b>1102</b>	<b>+391,00</b>
		<b>110206</b>	<b>+391,00</b>
<b>2</b>	<b>Cheltuieli</b>		<b>+391,00</b>
		<b>5102</b>	<b>+174,00</b>
		<b>510201</b>	<b>+174,00</b>
		<b>51020103</b>	<b>+174,00</b>
		<b>510210</b>	<b>+9,50</b>
		<b>51021001</b>	<b>+8,10</b>
		<b>5102100130</b>	<b>+8,10</b>
		<b>51211003</b>	<b>+1,40</b>
		<b>5101100301</b>	<b>+1,00</b>
		<b>5101100303</b>	<b>+0,30</b>
		<b>5101100306</b>	<b>+0,10</b>
		<b>510220</b>	<b>+146,00</b>
		<b>51022001</b>	<b>+131,00</b>
		<b>5102200101</b>	<b>+2,00</b>
		<b>5102200102</b>	<b>+1,00</b>
		<b>5102200130</b>	<b>+128,00</b>
		<b>51022005</b>	<b>+12,00</b>
		<b>5102200530</b>	<b>+12,00</b>
		<b>51022006</b>	<b>+2,00</b>
		<b>5102200601</b>	<b>+2,00</b>
		<b>2014</b>	<b>+1,00</b>
		<b>5502</b>	<b>+10,00</b>
		<b>550230</b>	<b>+10,00</b>
		<b>55023001</b>	<b>+10,00</b>
		<b>5502300101</b>	<b>+10,00</b>
		<b>6102</b>	<b>+6,00</b>
		<b>610220</b>	<b>+6,00</b>
		<b>61022002</b>	<b>+6,00</b>
		<b>6502</b>	<b>+5,00</b>
		<b>650204</b>	<b>+5,00</b>
		<b>65020401</b>	<b>+5,00</b>
		<b>650220</b>	<b>+5,00</b>
		<b>65022002</b>	<b>+2,00</b>
		<b>65022006</b>	<b>+3,00</b>
		<b>6502200601</b>	<b>+3,00</b>
		<b>6702</b>	<b>+3,50</b>
		<b>67020302</b>	<b>+2,50</b>
		<b>670210</b>	<b>+2,50</b>
		<b>67021001</b>	<b>+2,00</b>
		<b>6702100130</b>	<b>+2,00</b>
		<b>67021003</b>	<b>+0,50</b>
		<b>6702100301</b>	<b>+0,37</b>
		<b>6702100302</b>	<b>+0,01</b>
		<b>6702100303</b>	<b>+0,10</b>
		<b>6702100306</b>	<b>+0,02</b>
		<b>67020330</b>	<b>+1,00</b>
		<b>670220</b>	<b>+1,00</b>
		<b>67022001</b>	<b>+1,00</b>
		<b>6702200130</b>	<b>+1,00</b>
		<b>6802</b>	<b>+60,00</b>
		<b>680205</b>	<b>+60,00</b>
		<b>68020502</b>	<b>+60,00</b>
		<b>680257</b>	<b>+60,00</b>

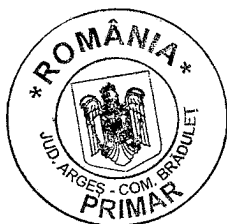


	68025702	+60,00
	6802570201	+60,00
	7002	+46,00
	700206	+24,00
	700205	+1,00
	70020501	+1,00
	700250	+21,00
	700220	+25,00
	70022001	+25,00
	7002200130	+25,00
	700281	+21,00
	70028102	+21,00
	7002810205	+21,00
	7402	+55,00
	740205	+33,00
	74020501	+33,00
	740206	+22,00
	740220	+55,00
	74022001	+47,00
	7402200130	+47,00
	74022002	+8,00
	8402	+50,00
	840203	+50,00
	84020301	+50,00
	840220	+50,00
	84022002	+50,00
<b>DEFICIT</b>		<b>0</b>

**SECTIUNEA DE DEZVOLTARE**  
Mii lei

Nr.crt	Denumire indicator	Cod	TRIM IV
1	Venituri		
2	Cheltuieli		+19,50
		510271	+18,50
		51027101	+18,50
		5102710130	+18,50
		8702	+1,00
		870204	+1,00
		87025601	+1,00
		8702560103	+1,00
<b>DEFICIT</b>			<b>-19,50</b>

Primar,  
Alec Evlampie



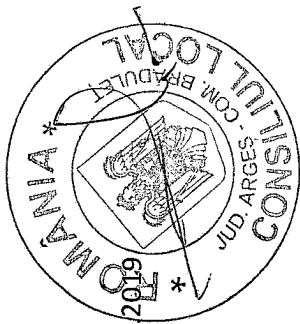
Contabil,  
Dinu Cristina

**JUDETUL ARGES**

Unitatea administrativ-teritoriala: **COMUNA BRADULET**  
FORMULAR 14

- I - Credite de angajament
- II - Credite bugetare

Anexa nr. 2 la HCL nr. 38/30.10.2019

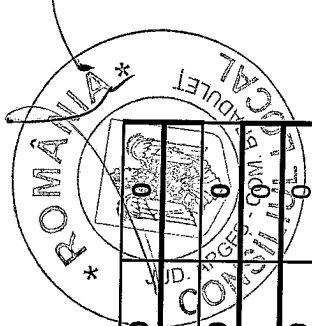


**PROGRAMUL DE INVESTIȚII PUBLICE  
PE GRUPE DE INVESTIȚII ȘI SURSE DE FINANȚARE  
PE ANUL 2019 LA DATA DE 30 OCTOMBRIE**

- mii lei -

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2017	EXECUTIE 2018	BUGET 2019	ESTIMARI 2020	ESTIMARI 2021	ESTIMARI 2022
	1	2=3+...+9	3	4	5	6	7	8
<b>1. Total surse de finanțare</b>	I	<b>11.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5000,00</b>	<b>6000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>	II	<b>16814,72</b>	<b>3897,14</b>	<b>373,77</b>	<b>6543,81</b>	<b>6000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>02 Buget local</b>	I							
<b>TOTAL GENERAL</b>	II	<b>15560,72</b>	<b>2810,95</b>	<b>373,77</b>	<b>6376,00</b>	<b>6000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare</b>								
<b>1. Total surse de finanțare</b>	I	<b>11000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5000,00</b>	<b>6000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	II	<b>12785,94</b>	<b>1096,70</b>	<b>89,24</b>	<b>5.600,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Lucrari indiguire Valea Solea si aparare mal stang raul Valsan, sat Bradulet	I							
	II	<b>569,00</b>	<b>560</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Refacere podet ovoidal in pichetul 109 pe DC270A Cosaci- Alunisu	I							
	II	<b>85,65</b>	<b>65,65</b>	<b>0</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

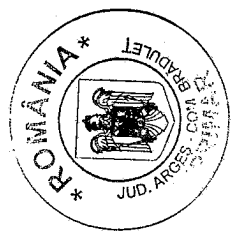




<b>TOTAL GENERAL</b>		3616,46	2800,44	284,53	631,81	0	0	0
<b>02 Buget local</b>		2362,46	1714,25	284,53	464	0	0	0
Proiect "Festivalul cascavalului de Bradulet"								
		419,78	248,78	80	91	0	0	0
Transferuri catre ADI-uri		426	212	114	100	0	0	0
Statie de epurare Comuna Bradulet, sat Bradet, punct de servirea spital, bloc, locuinte de serviciu si imprejurimi		0						
Extindere sistem de supraveghere video in Comuna Bradulet		1295,28	1253,47	11,81	30	0	0	0
Reabilitare Scoala Galesu		5	0	0	5	0	0	0
Registrul de evaluare nationala-RENNIS		80	0	0	80	0	0	0
Parapet deformabil de tip semigreu pe DC 270A, Cosaci(DJ 703I)- Alunisu intre pichetii 205-210 pe o lungime de 97m		23	0	0	23	0	0	0
Amenajarea centrelor sat Galesu, Bradulet, Bradet		33,5	0	0	33,5	0	0	0
Amenajare parcare, cale acces bloc locuinte si Spitalul Bradet								
		140,4	0	58,4	82	0	0	0
Statii calatori transport persoane , amplasate in satele Piatra, Bradetu si Bradulet, com. Bradulet, jud. Arges		13,5	0	0	13,5	0	0	0
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>1250</b>	<b>1086,19</b>	<b>0</b>	<b>163,81</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>07 Imprumuturi interne</b>		1250	1086,19	0	163,81	0	0	0
Transfer catre ADI Molivisu-imprumut		1250	1086,19	0	163,81	0	0	0

<b>C. Alte cheltuieli de investitii</b>									
<b>TOTAL GENERAL</b>		I	4	0	0	4			
<b>10 Venituri proprii</b>		II							
Dotare cupa miniexcavator		II	4	0	0	4			
		I							
		II	4	0	0	4			

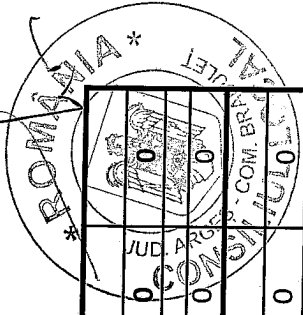
PRIMAR,  
ALECU EVLAMPIE

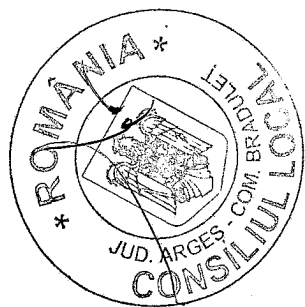


*[Handwritten signature]*

CONTABIL,  
DINU CRISTINA

*[Handwritten signature]*



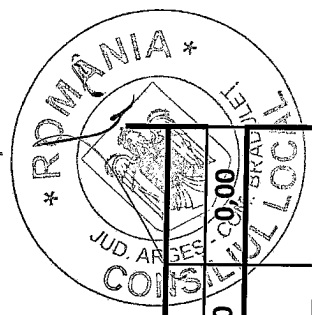


Unitatea administrativ-teritorială: COMUNA BRADULET  
FORMULAR 14

- I - Credite de angajament
- II - Credite bugetare

**PROGRAMUL DE INVESTIȚII PUBLICE  
PE GRUPE DE INVESTIȚII ȘI SURSE DE FINANȚARE  
PE ANUL 2019 LA DATA DE 30 SEPTEMBRIE**

CAPITOL 51.02	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2017	Execuție 2018	BUGET 2019	ESTIMARI 2020	ESTIMARI 2021	ESTIMARI 2022
0	I	2=3+...+9	3	4	5	6	7	8
<b>1. Total surse de finanțare</b>	II	<b>838,94</b>	<b>297,54</b>	<b>199,40</b>	<b>342,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>								
<b>02 Buget local</b>	I	<b>838,94</b>	<b>297,54</b>	<b>199,40</b>	<b>342,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>	II	<b>838,94</b>	<b>297,54</b>	<b>199,40</b>	<b>342,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare</b>								
<b>1. Total surse de finanțare</b>	I	<b>187,54</b>	<b>85,54</b>	<b>27,00</b>	<b>75,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Amenajare curte exterioara sediu primarie	II	<b>187,54</b>	<b>85,54</b>	<b>27</b>	<b>75,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B. Obiective (proiecte) de investiții noi</b>								
<b>TOTAL GENERAL</b>	I	<b>15,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>1. Total surse de finanțare</b>	II	<b>15,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Modernizare dispensar uman "Roger Petro", sat Cosaci, comuna Braduleț, județul Arges	I							
	II	<b>15,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



**C. Alte cheltuieli de investiții**

TOTAL GENERAL	I	II	636,40	212,00	172,40	252,00	0,00	0,00
<b>1. Total surse de finanțare</b>	II		636,40	212,00	172,40	252,00	0,00	0,00
Amenajare parcare, cale acces bloc locuinte si Spitalul Bradet	I							
	II		140,4	0	58,4	82	0	0
Transfer catre ADI-uri	I							
	II		426	212	114	100	0	0
Amenajarea centrelor sat Galesu, Bradulet, Bradet	I							
	II		33,5	0	0	33,5	0	0
Registrul de evaluare nationala- RENNS	I							
	II		23	0	0	23	0	0
Statii calatori transport persoane , amplasate in satele Piatra, Bradetu si Bradulet, com.Bradulet, jud.Arges	I							
	II		13,5	0	0	13,5	0	0

PRIMAR,  
ALECU EVLAMPIE

CONTABIL,  
DINU CRISTINA



*(Handwritten signature)*





JUDEȚUL ARGES

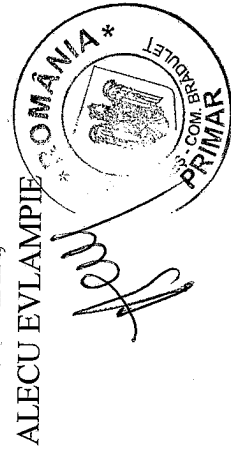
Unitatea administrativ-teritorială: COMUNA BRADULET

Formular 14

**PROGRAMUL DE INVESTIȚII PUBLICE  
PE GRUPE DE INVESTIȚII ȘI SURSE DE FINANȚARE  
PE ANUL 2019 LA DATA DE 30 OTOMBRIE**

CAPITOL 87.02 GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2017	EXECUTIE 2018	BUGET 2019	ESTIMARI 2020	ESTIMARI 2021	ESTIMARI 2022
0	1	2=3+...+9	3	4	5	6	7	8
<b>1. Total surse de finanțare</b>	I							
<b>TOTAL GENERAL</b>	II	<b>419,78</b>	<b>248,78</b>	<b>80,00</b>	<b>91,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>02 Buget local</b>	I							
<b>TOTAL GENERAL</b>	II	<b>419,78</b>	<b>248,78</b>	<b>80</b>	<b>91</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>C. Alte cheltuieli de investiții</b>								
<b>TOTAL GENERAL</b>	I							
<b>1. Total surse de finanțare</b>	II	<b>419,78</b>	<b>248,78</b>	<b>80</b>	<b>91</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Proiect "Festivalul Cascavalului de Braduleț"	I							
	II	<b>419,78</b>	<b>248,78</b>	<b>80</b>	<b>91</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

PRIMAR,



ALECU EVLAMPIE

CONTABIL,  
DINU CRISTINA

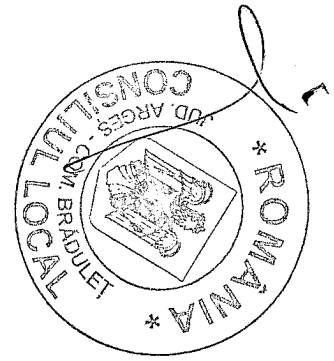
JUDETUL ARGES

Unitatea administrativ-teritoriala COMUNA BRADULET

Capitol: TURISM

Cod: \*) 87.02

FORMULAR: 135/01



**FIȘA OBIECTIVULUI (PROIECTULUI) DE INVESTIȚII  
VENITURI PROPRII SI SUBVENTII**

OBIECTIVUL (PROIECTUL) DE INVESTIȚII : FESTIVALUL CASCAVALULUI DE BRADULET

Tipul cheltuielii: C - alte cheltuieli de investiții

**DATE GENERALE:**

- 1. Date geografice:
  - 1.1 Județ/Sector
  - 1.2 Municipiu/Oraș/Comună
  - 1.3 Amplasament
- 2. Date referitoare la studiul de fezabilitate
  - 2.1 Numărul și data Acordului Ministerului Finanțelor Publice
  - 2.2 Numărul și data aprobării studiului de fezabilitate (H.G./Ordin/Decizie)

ARGES  
BRADULET  
BRADULET

Hot. Cons. Loc. 3/2012

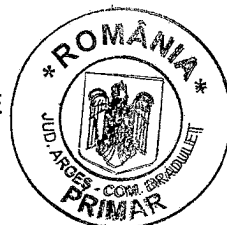
**B. DATE PRIVIND PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI APROBAȚI**

- 1. Valoarea totală a obiectivului (proiectului) (mii RON) 618
- 2. Capacități aprobate (în unități fizice) -
- 3. Durata de realizare aprobată (număr luni) 60

**C. DATE PRIVIND DERULAREA LUCRĂRILOR**

- 1. Valoarea totală la deschiderea finanțării (mii RON) \_\_\_\_\_
- 2. Durata de realizare contractată (număr luni) 60
- 3. Data începerii investiției (luna.....anul.....) 11.02.2015
- 4. Data programată a terminării și PIF (luna.....anul.....) 31.12.2019
- 5. Valoarea decontată până la 31 decembrie 2018 (mii RON) 328,78
- 6. Valoarea programată în anul 2019 (mii RON) 91
- 7. Valoare rămasă de finanțat la 31.12.2019 (mii RON) 198,22
- 8. Punctajul obținut prin aplicarea criteriilor de prioritizare (nr. puncte) \_\_\_\_\_

PRIMAR,  
ALECU EVLAMPIE



CONTABIL,  
DINU CRISTINA

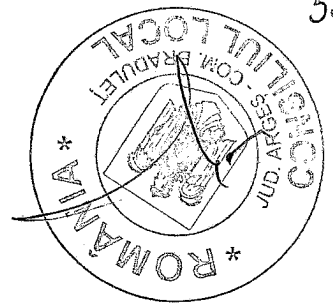
JUDETUL ARGES

Unitatea administrativ-teritoriala COMUNA BRADULET

Capitol: ADMINISTRATIE PUBLICA

Cod: \*) 51.02

FORMULAR: 135/01



**FIȘA OBIECTIVULUI (PROIECTULUI) DE INVESTIȚII  
VENITURI PROPRII SI SUBVENTII**

**OBIECTIVUL (PROIECTUL) DE INVESTIȚII :Amenajarea centrelor sat Galesu, Bradulet, Bradet**

Tipul cheltuielii: C - alte cheltuieli de investiții

**A. DATE GENERALE:**

- |   |                            |
|---|----------------------------|
| 1. Date geografice:   |                            |
| 1.1 Județ/Sector  | ARGES                      |
| 1.2 Municipiu/Oraș/Comună   | BRADULET                   |
| 1.3 Amplasament   | BRADULET                   |
| 2. Date referitoare la studiul de fezabilitate                            |                            |
| 2.1 Numărul și data Acordului Ministerului Finanțelor Publice             |                            |
| 2.2 Numărul și data aprobării studiului de fezabilitate (H.G./Ordin/Deci: | <u>H.C.L 11/30.03.2017</u> |

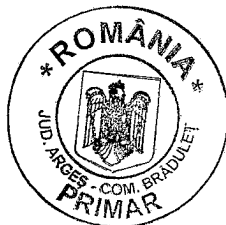
**B. DATE PRIVIND PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI APROBAȚI**

- |  |      |
|--|------|
| 1. Valoarea totală a obiectivului (proiectului) (mii RON)<br>(în prețuri luna decembrie anul 2016) | 33,5 |
| 2. Capacități aprobate (în unități fizice)   | 1    |
| -  |      |
| 3. Durata de realizare aprobată (număr luni)   | 33   |

**C. DATE PRIVIND DERULAREA LUCRĂRILOR**

- |   |            |
|---|------------|
| 1. Valoarea totală la deschiderea finanțării (mii RON)<br>(în prețuri luna decembrie anul 2010) |            |
| 2. Durata de realizare contractată (număr luni)   | 21         |
| 3. Data începerii investiției (luna.....anul.....)  | 01.04.2017 |
| 4. Data programată a terminării și PIF (luna.....anul.....)                                     | 31.12.2019 |
| 5. Valoarea decontată până la 31 decembrie 2018 (mii RON)                                       | 0          |
| 6. Valoarea programată în anul 2019 (mii RON)   | 33,5       |
| 7. Valoare rambursată de finanțat la 31.12.2019(mii RON)  | 0          |
| 8. Punctajul obținut prin aplicarea criteriilor de prioritizare (nr. puncte)                    |            |

PRIMAR,  
ALECU EVLAMPIC



CONTABIL,  
DINU CRISTINA

HOTARAREA NR. 39  
din 30.10.2019

privind concesionarea unor bunuri aparinand domeniului privat al comunei Bradulet, judetul Arges

Consiliul local al comunei Bradulet, judetul Arges intrunit in sedinta ordinara;

Vazand referatul de aprobare al primarului comunei Bradulet cu nr 4180 / 29.10.2019;

Luand in discutie raportul de specialitate al compartimentului de resort cu nr. 4181/29.10.2019 precum si avizul comisiei de specialitate a Consiliului local Bradulet pentru programe de dezvoltare economic-sociala, buget-finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultura, gospodarie comunala, protectia mediului, servicii si comerț prin care se propune completarea listei bunurilor care apartin domeniului privat al comunei Bradulet.

Avand in vedere Lista bunurilor din patrimoniul public si privat de interes local nr.1190 din 05.12.1992;

Vazand prevederile art. 354 si art.355 din O.U.G. nr. 57/2019 din Codul administrativ precum si ale art. 871-873 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul dispozitiilor art 139 alin.(1) si art. 196 alin.(1) lit.a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

HOTARASTE :

Art. 1. – Se aproba concesionarea prin licitatie publica cu strigare a urmatoarelor bunuri imobile :

1. punctul : „Zavoi Bradet “.- teren in suprafata de 873 m.p. fanete, situat in intravilanul satului Bradetu ,com.Bradulet, jud. Arges cu urmatoarele vecinatati :E – Raul Valsan V- DJ 703 I, N-Comuna Bradulet , S – Raul Valsan;

2.punctul „ Remiza” - magazie din zidarie in suprafata totala de 39 m.p. si toaleta din zidarie in suprafata de 5 m.p. amplasate pe un teren in suprafata de 250 m.p.curtii constructii, situate in intravilanul satului Cosaci ,com.Bradulet, jud. Arges cu urmatoarele vecinatati: E- Drum acces, V- DJ 703 I,S- Manu Anda si N-drum acces.

Bunurile concesionate sunt destinate desfasurarii de activitati agricole , iar taxa minimala de concesionare ( redeventa ) de la care se va porni licitatia este de 1 leu/m.p. /an pentru teren si 2 lei/ m.p./an pentru magazine si toaleta. Concesionarea se face pe o perioada de 49 ani.

Art.2. In vederea concesionarii bunurilor imobile prevazute la art.1 se numeste Comisia de licitatie in urmatoarea componenta:

1. Stan Ion – presedintele comisiei ;
2. Sima Ionut-Gabriel - membru ;
3. Tron Liliana – membru ;
4. Nica Ion – membru ;
5. Arpasanu Gheorghe – membru.

Comisia lucreaza valabil in prezenta majoritatii membrilor sai.

Art.3. Cu aducerea la indeplinire a acestei hotarari se insarcineaza d-nul Sima Ionut-Gabriel.

Art.4. – Secretarul general delegat al comunei va comunica prezenta membrilor Comisiei de intocmire a Caietului de sarcini si membrilor Comisiei de licitatie si institutiilor interesate in termenul legal.

PRESEDINTE SEDINTA  
MARIA GHEORGHE,



CONTRASEMNEAZA,  
SECRETAR GENERAL DELEGAT,  
TRON LILIANA

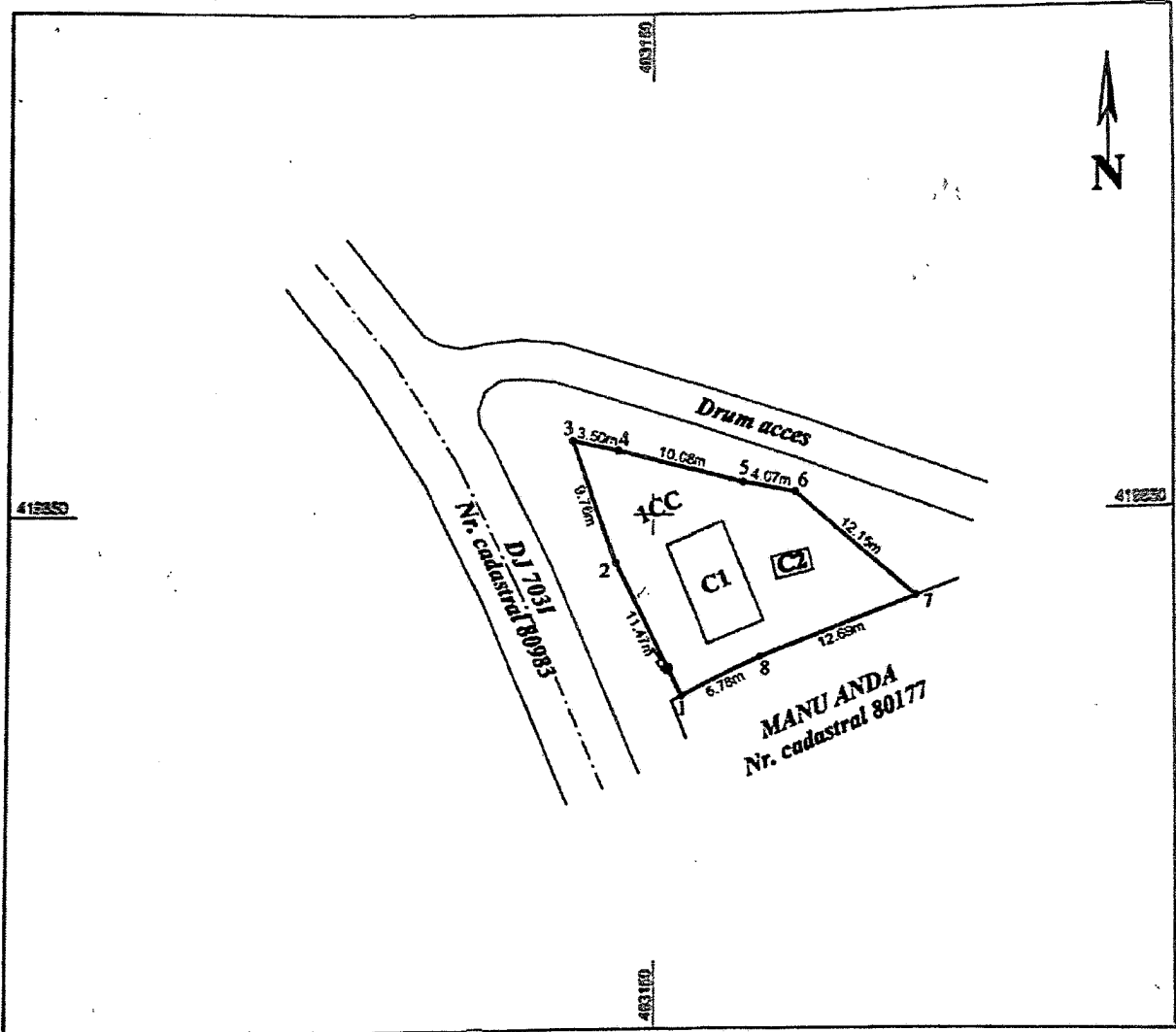
# PLAN DE AMPLASAMENT ȘI DELIMITARE A IMOBILULUI

Scara 1:500

Teren Intravilan.

Nr. cadastral	Suprafața măsurată	Adresa imobilului
	260m <sup>2</sup>	Com Brăduleț, sat Cosaci, pct "Remiză", jud. Arges.

Cartea Funciara nr.	UAT	BRĂDULEȚ
---------------------	-----	----------



## A. Date referitoare la teren

Nr. parcelă	Categoria de folosință	Suprafața [m <sup>2</sup> ]	Mențiuni
1	CC	260	Teren delimitat cu gard pe latura de S.
Total		260	

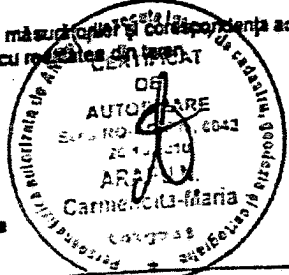
## B. Date referitoare la construcții

Cod construcție	Destinația	Suprafața construită la sol [m <sup>2</sup> ]	Mențiuni
C1	CA	39	Magazin din zădăne edificat în anul _____
C2	CA	5	Toaletă din zădăne edificată în anul _____
Total		44	

Suprafața măsurată = 260m<sup>2</sup>

Executant: ARAPU CARMENCITA-MARIA

Confirm executarea măsurătorilor și corespondența acestora cu realitatea din teren



Semnătura și ștampă  
Data: 30.10.2019

Proprietar:  
COMUNA BRĂDULEȚ

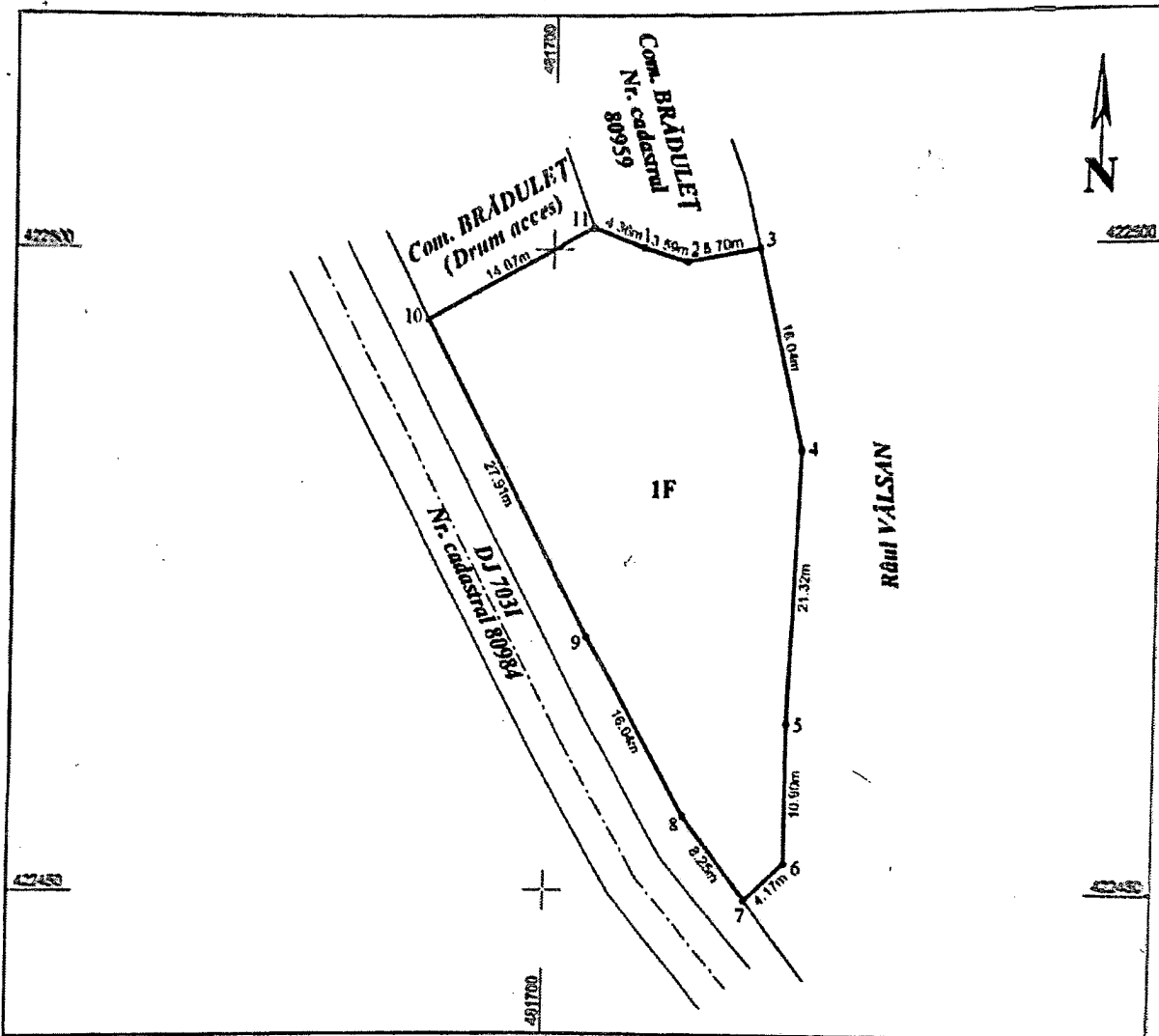
# PLAN DE AMPLASAMENT ȘI DELIMITARE A IMOBILULUI

Scara 1:500

Teren intravilan.

Nr. cadastral	Suprafața măsurată	Adresa imobilului
	873m <sup>2</sup>	Com Brăduleț, sat Brăduleț, pct. "Zăvoi Brăduț", Jud. Arges.

Cartea Funciara nr.	UAT	BRĂDULEȚ
---------------------	-----	----------



A. Date referitoare la teren

Nr parcelă	Categoriya de folosință	Suprafața [m <sup>2</sup> ]	Mențiuni
1	F	873	Teren delimitat cu gard pe latura de V
Total		873	

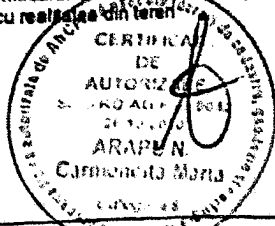
B. Date referitoare la construcții

Cod construcție	Destinația	Suprafața construită la sol [m <sup>2</sup> ]	Mențiuni
Total			

Suprafața măsurată = 873m<sup>2</sup>

**Executant: ARAPU CARMENCITA-MARIA**

Confirm executarea măsurătorilor și corespondența acestora cu realitatea din teren



Semnătura și ștampila  
Data: 30.10.2019

Proprietar:  
**COMUNA BRĂDULEȚ**

JUDETUL ARGES  
COMUNA BRADULET

HOTARAREA NR. 40  
din 29.11.2019

privind alegerea de presedinti de sedinta pe lunile : decembrie 2019, ianuarie si  
februarie 2020

Consiliul local din comuna Bradulet, intrunit in sedinta  
Vazand referatul de aprobare al primarului comunei Bradulet cu nr.4412 /  
09.11.2019 si raportul de specialitate cu nr. 4420 / 11.11.2019 precum si raportul  
comisiei de specialitate a Consiliului local Bradulet pentru administratie publica locala,  
juridica, apararea ordinii si linistii publice , a drepturilor cetatenilor prin care se avizeaza  
favorabil alegerea presedintilor de sedinta;

Tinand seama de prevederile art. 123 alin.(1) si (4) din O.U.G. nr 57/2019 privind  
Codul administrativ precum si ale art. 9 alin. (1) din Regulamentul de organizare si  
functionare al Consiliului Local Bradulet;

In temeiul dispozitiilor art. 139 alin.(1) si art. 196 alin.(1) lit.a) privind Codul  
administrativ,

HOTARASTE :

Art.1. Art.1.Se alege presedinti de sedinta pe lunile : decembrie 2019, ianuarie si  
februarie 2020. dupa cum urmeaza:

- Domnul consilier local Stan Ion presedinte de sedinta pentru luna decembrie  
2019;

- Domnul consilier local Tron Constantin presedinte de sedinta pentru luna  
ianuarie 2020.

- Domnul consilier local Badescu Ion presedinte de sedinta pentru luna februarie  
2020.

Art.2. Presedintele de sedinta ales pentru luna respectiva, exercita atributiile  
prevazute de lege si Regulamentul de organizare si functionare al Consiliului Local  
Bradulet;

Art.3. Secretarul delegat al comunei va comunica prezenta hotarare persoanelor si  
institutiilor interesate in termenul legal.

PRESEDINTE SEDINTA ,  
RADULESCU CONSTANTIN



CONTRASEMNEAZA,  
SECRETAR GENERAL DELEGAT,  
TRON LILIANA



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ARGES  
CONSILIUL LOCAL BRADULET

HOTĂRÂREA Nr. 41  
din 29.11.2019

privind reorganizarea activitatii Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență

Consiliul Local al comunei Bradulet , judetul Arges, întrunit în ședința de lucru din data de 29.11.2019 , în conformitate cu Ordonanța de Urgență Nr. 57/2019 privind Codul administrativ, art. 106, alin 1 și 3, art.123, alin 4 și art. 129, O.U.G 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, Legea 481/2004 privind Protecția civilă, O.M.A.I. 75/2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență

Având în vedere referatul de aprobare al primarului nr. 4563/21.11.2019 si raportul de specialitate nr. 4584/21.11.2019 întocmit de dl. Sima Ionut - Gabriel, șeful Serviciului voluntar pentru situații de urgență al comunei Bradulet prin care solicita reorganizarea activității S.V.S.U. Bradulet de categoria I-a la serviciu de tipul V1;

În urma avizului favorabil dat de comisiile de specialitate din cadrul consiliului local al comunei Bradulet;

In temeiul art. 139 alin.(1) si art.196 alin.(1) lit.a) privind Codul administrativ,

HOTARASTE:

Art. 1. Se reorganizeaza activitatea Serviciului voluntar pentru situații de urgență de la categoria I-a la serviciu de tipul V1;

Art.2. Structura și numărul de personal este următoarea:

- 1. Șef serviciu -1 angajat;
- 2. Compartimentul pentru prevenirea situațiilor de urgență:
  - șef compartiment - 1
  - specialiști prevenire - 2
- 3. Echipe specializate pe tipuri de riscuri:
  - Echipa stingere incendii
  - șef:1
  - servanți - pompier: 2
    - Echipa avertizare – alarmare – căutare – deblocare – salvare - evacuare, cu atribuții în cazul situațiilor de urgență determinate de toate tipurile de risc identificate
  - șef: 1
  - servanți- pompier : 2

PERSONAL ANGAJAT- 1  
PERSONAL VOLUNTAR - 9  
TOTAL S.V.S.U. - 10





Art.3. Funcția de șef de serviciu se încadrează în mod obligatoriu cu personal angajat.

Art.4. Nominalizarea personalului din cadrul SVSU se va face prin dispoziția primarului.

Art. 5. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului voluntar pentru situații de urgență care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 6. Documentele de organizare și funcționare a serviciului voluntar pentru situații de urgență se întocmesc de către șeful serviciului și se supun spre aprobare primarului sau înlocuitorului legal al acestuia.

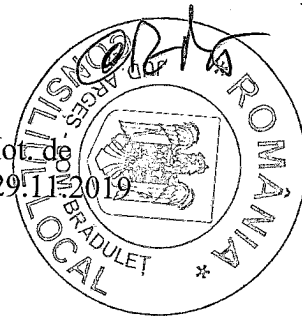
Art. 7. Prezenta Hotărâre abrogă Hotărârea nr. 9 din 26 februarie 2008 de înființare a SVSU/ de trecere a SVSU de la categoria a II-a la categoria I-a.

Art.9. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către primar.

Art. 10. Secretarul general delegat al comunei va comunica prezenta persoanelor si institutiilor interesate in termenul legal.

PRESEDINTE SEDINTA  
RADULESCU CONSTANTIN

AVIZEAZA,  
SECRETAR GENERAL DELEGAT,  
TRON LILIANA



## REFERAT CĂTRE, PRIMARUL COMUNEI BRADULET

În baza a OMAI 75/ 2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență vă informez că, potrivit articolelor 19 și 21, comuna Bradulet are obligația să constituie serviciu voluntar pentru situații de urgență de **tip V1**. Acesta este compus din Șef serviciu, compartiment pentru prevenire și echipe specializate, conform organigramei anexate regulamentului SVSU.

**Norma minimă de dotare** cu tehnică și materiale pentru intervenție a serviciului voluntar pentru situații de urgență pentru tipul V1, conform anexelor 4 și 5 este următoarea:

**Norma de dotare cu echipament** de protecție a personalului serviciilor voluntare pentru situații de urgență

**a) Șef serviciu:**

1. costum de protecție tip pompier; ...
2. cizme scurte din piele cu branț metalic; ...
3. cască de protecție cu vizor; ...
4. brâu pompier (centură de siguranță); ...
5. mănuși de protecție. ... ..

**b) Membrii echipelor specializate de stins incendii:**

1. costum de protecție tip pompier; ...
2. cizme scurte din piele cu branț metalic; ...
3. cască de protecție cu vizor; ...
4. brâu pompier (centură de siguranță); ...
5. mănuși de protecție. ... ..

**c) Membrii echipelor specializate, altele decât cele de stins incendii:**

1. costum de protecție; ...
2. bocanci; ...
3. cască de protecție; ...
4. brâu pompier (centură de siguranță); ...
5. mănuși de protecție. ... ..

**d) Dotarea echipei specializate**

- 1 Stingere incendii - 6 furtunuri tip C- 2 țevi de refulare\*\*- 1 aparat de respirat cu aer comprimat (1 butelie de rezervă)- 3lanterne- hidrant portativ cu chei
- 2 Avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare  
- unelte de deblocare-salvare- targă - 1- vestă reflectorizantă - 1/persoană- lanternă - 1/persoană-mijloace de avertizare-alarmare

**Norma orientativă privind dotarea spațiilor aferente serviciului**

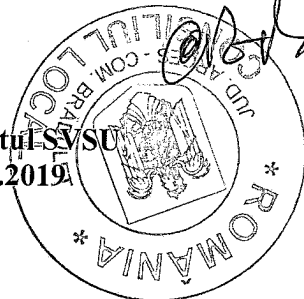
1. mese de lucru și scaune;
2. post telefonic cu legătură directă la beneficiar;
3. stații de emisie-recepție mobile;
4. mijloace de alarmare;



- 5. calculator;
- 6. imprimantă.
- 7. Pentru echipa avertizare- alarmare- căutare- deblocare- salvare- evacuare, cu atribuții în cazul situațiilor de urgență determinate de toate tipurile de risc identificate :
  - unelte de deblocare-salvare- targă – 1
  - vestă reflectorizantă - 1/persoană
  - lanternă - 1/persoană
  - mijloace de avertizare-alarmare
- 9. Spații pentru garare/revizie mijloace de intervenție:
  - Spațiu pentru gararea/depozitarea, adăpostirea și întreținerea materialelor/mijloacelor tehnice, încălzit pe timpul sezonului rece;
  - Utilaje și scule adecvate lucrărilor de întreținere și reparații.

Serviciul voluntar pentru situații de urgență al comunei Bradulet, înființat până la data intrării în vigoare a prezentului ordin trebuie să îndeplinească criteriile de performanță aprobate prin prezentul ordin, fapt pentru care va rog sa aprobați resursele financiare necesare îndeplinirii criteriilor de performanță și obtinerii avizului de infiintare a serviciului voluntar pentru situații de urgență din cadrul primăriei.

**Data:**  
**ȘEF SVSU**  
**Sima Ionut-Gabriel**



**ORGANIGRAMA**  
**cu numărul de personal al Serviciului Voluntar pentru**  
**Situații de Urgență din comuna Bradulet**  
**Tip V1**

În baza OMAI 75/2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență, se constituie Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență de Tip V1, având următoarea componență:

**A) PERSONAL ANGAJAT**

1. Șef serviciu

**B) PERSONAL VOLUNTAR**

**I. Compartimentul pentru prevenirea situațiilor de urgență:**

- șef compartiment
- specialiști prevenire- 2

**II. Echipe specializate pe tipuri de riscuri:**

**1. Echipa stingere incendii**

- șef: 1
- servanți - pompier: 2

**2. Echipa avertizare- alarmare- căutare- deblocare- salvare- evacuare, cu atribuții în cazul situațiilor de urgență determinate de toate tipurile de risc identificate**

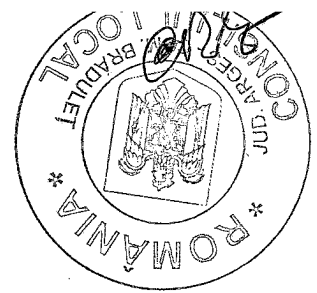
- șef: 1
- servanți- pompier : 2

**PERSONAL ANGAJAT- 1**

**PERSONAL VOLUNTAR- 9**

**TOTAL S.V.S.U. - 10**

**\*Notă:** Echipele specializate se constituie potrivit încadrării unităților administrativ teritoriale, instituțiilor publice și operatorilor economici din punct de vedere al protecției civile, în funcție de tipurile de risc specifice, conform HG nr. 642/29.06.2005, iar dotarea acestora se va realiza pe baza normelor emise potrivit OMAI 75/2019, anexa 4.



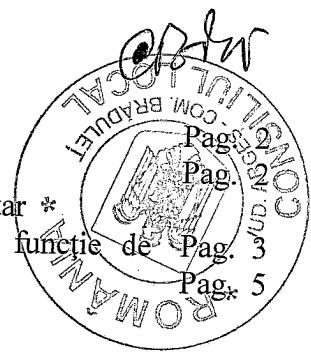
APROBAT  
CONSILIUL LOCAL  
Anexa la HOT. NR.41 DIN 29.11.2019

**REGULAMENTUL  
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A  
SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ  
LOCALITATEA BRADULET**

**CATEGORIA VI**

**2019**

## CUPRINS



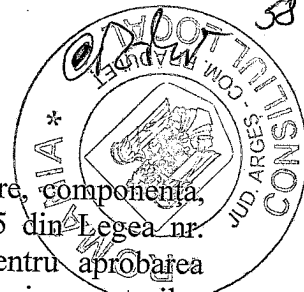
<b>CAPITOLUL 1</b>	<b>DISPOZIȚII GENERALE</b>	
SECTIUNEA 1	Date referitoare la constituirea serviciului	Pag. 1
	Hotărârea Consiliului local de constituire a serviciului voluntar *	Pag. 2
SECTIUNEA a 2-a	Prezentarea succintă a activității serviciului voluntar în funcție de tipurile de risc gestionate	Pag. 3
SECTIUNEA a 3-a	Alte date de interes general	Pag. 5
<b>CAPITOLUL 2</b>	<b>ORGANIZAREA ȘI ATRIBUȚIILE SERVICIULUI VOLUNTAR</b>	Pag. 8
SECTIUNEA 1	Conducerea și structura organizatorică	Pag. 8
SECTIUNEA a 2-a	Atribuțiile serviciului voluntar	Pag. 9
SECTIUNEA a 3-a	Atribuțiile compartimentului/specialiștilor pentru prevenire	Pag. 10
SECTIUNEA a 4-a	Atribuțiile echipelor specializate	Pag. 11
<b>CAPITOLUL 3</b>	<b>TRIBUȚIILE PERSONALULUI DIN STRUCTURA SERVICIULUI VOLUNTAR</b>	Pag. 14
SECTIUNEA 1	Atribuțiile șefului de serviciu	Pag. 14
SECTIUNEA a 2-a	Atribuțiile șefului de compartiment/specialistului pentru prevenire	Pag. 20
SECTIUNEA a 3-a	Atribuțiile șefului echipei specializate	Pag. 21
SECTIUNEA a 4-a	Atribuțiile membrilor echipelor specializate	Pag. 24
<b>CAPITOLUL 4</b>	<b>GESTIONAREA PATRIMONIULUI SERVICIULUI VOLUNTAR</b>	Pag. 27
SECTIUNEA 1	Modul de finanțare, dotare, exploatare, întreținere, evidență și control al patrimoniului	Pag. 27

### CAPITOLUL I

#### DISPOZIȚII GENERALE

##### SECTIUNEA 1 Date referitoare la constituirea serviciului

*Hotărârea Consiliului local de constituire a serviciului voluntar*



**SECȚIUNEA a 2-a**  
**Prezentarea succintă a activității serviciului voluntar**  
**în funcție de tipurile de risc gestionate**

Prin prezentul « Regulament » se stabilește organizarea, modul de funcționare, componenta, atribuțiile și dotarea serviciului voluntar pentru situații de urgență conform art. 15 din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, a Hotărârii Guvernului nr. 642/29.06.2004 pentru aprobarea Criteriilor de clasificare a unităților administrativ-teritoriale, instituțiilor publice și operatorilor economici din punct de vedere al protecției civile, în funcție de tipurile de riscuri specifice, a Ordinului ministrului administrației și internelor nr. 75 din 27.06.2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență.

(1) Serviciul voluntar pentru situații de urgență este o structură specializată, alta decât cea aparținând serviciilor de urgență profesionale, organizată cu personal angajat și/sau voluntar, în scopul apărării vieții, avutului public și/sau a celui privat împotriva incendiilor și a altor calamități, în sectorul de competență stabilit cu avizul inspectoratului pentru situații de urgență județean.

(2) Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Bradulet este constituit, în subordinea Consiliului Local Bradulet și își îndeplinește atribuțiile într-un sector de competență, stabilit cu acordul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Cpt. PUICĂ NICOLAE ” al Județului Argeș, desfășurând acțiuni de prevenire și avertizare a populației, limitarea, înlăturarea sau contracararea factorilor de risc precum și a impactului produs de evenimentele excepționale respective în scopul prevenirii agravării situației de urgență, limitării sau înlăturării, după caz, a consecințelor acestora. Sectorul de competență cuprinde întreg teritoriul administrativ al comunei Bradulet și se poate modifica, în funcție de contractele sau convențiile de intervenție încheiate cu alte consilii locale sau operatori economici, ținându-se cont de limitele maxime ale timpului și capacității de răspuns.

Constituirea, dimensionarea și dotarea structurilor serviciului voluntar s-a făcut pe baza următoarelor criterii, pentru sectorul de competență:

- A) **Suprafața sectorului** 4852 ha, din care 774 ha intravilan și 4078 ha extravilan ;
- B) **Numărul de locuitori** (numărul de locuitori / număr gospodării ) : 1715/963
- C) **Clasificarea localității din punct de vedere al riscurilor**, conform catalogului local emis de către ISUJ Argeș;
- D) **Tipurile de riscuri identificate** în profil teritorial al localității sunt următoarele :

**a) Riscuri naturale:**

**a1. Fenomene meteorologice periculoase:**

**Inundații :** Inundațiile pot fi provocate de ploi abundente într-un termen scurt (ruperi de nori) prin acumularea apelor torențiale. Aceste fenomene sunt greu previzibile, timpul de anunțare și alarmare a populației fiind de ordinul zecilor de minute. Se vor pune în aplicare “ Planul de apărare la inundatii ” și “ Planul de evacuare în situații de urgență ” pentru stabilirea necesității instalării eventualelor tabere pentru sinistrați. Nu sunt obiective afectabile.

**Furtuni, tornade, secetă, îngheț etc :** Datorită defrișărilor abuzive și necontrolate s-a înregistrat în ultimii ani o creștere semnificativă a intensității vântului de-a lungul văilor. Se iau în calcul avertizările meteorologice privind intensificările vântului anunțate de IMM.H.

**a2. Incendii**

Pe teritoriul comunei locuințele sunt concentrate, mai ales în centrele satelor Bradetu, Bradulet, Galesu, existând pericolul extinderii unui incendiu la mai multe gospodării. Construcțiile sunt în general realizate din materiale mediu inflamabile ,cu excepția fânarelor și adăposturilor de animale care sunt construite în mare parte din lemn. Resturile de vegetație din gospodării sunt arse în fiecare gospodărie, fapt ce a dus în anii precedenți la unele incendii cu pagube materiale.

**Incendii de pădure :** Din analiza incendiilor produse până în prezent rezultă că au fost afectate de incendii zone împădurite din apropierea livezilor, incendiile fiind provocate de arderea resturilor vegetale ( crengi de la tăierile de primăvară, coceni sau fânețe în apropierea gospodăriilor sau în livezile mari).

**a3. Fenomene distructive de origine geologică:**

**Cutremure :** Din punct de vedere seismologic, teritoriul comunei Bradulet se încadrează în clasa de risc seismic IV , perioada de colț  $T_c=0,7$  sec. În cazul unui cutremur mai puternic ar putea fi

afectate unele clădiri mai vechi din gospodăriile populației construite fără respectarea normelor de urbanism. Clădirile instituțiilor publice (primărie, școli, grădinițe, biserici, poliție, agenți economici nu constituie un risc.

**Alunecări de teren :** au fost înregistrate alunecări de teren în Bradulet, satul Cosaci 0,05 ha; Bradet 0,05 ha, Bradulet 1 ha;

**b). Riscuri tehnologice**

**b1. Industriale: - nu este cazul**

**b2. De transport și depozitare produse periculoase : - nu este cazul;**

**b3. Poluare ape-** pe teritoriul comunei principalele surse de risc sunt sursele care să poată genera astfel de fenomene sunt parcurile de extracție a petrolului;

**b3. Prăbușiri de construcții, instalații sau amenajări:** pe teritoriul comunei Bradulet există clădiri cu dezvoltare pe verticală construite după anul 1990. În gospodăriile populației mai există clădiri vechi care au fost construite fără respectarea normelor în domeniu dar o eventuală prăbușire afectează doar familiile respective, gospodăriile fiind suficient de dispersate.

**b4. Eșecul utilităților publice:** există posibilitatea eșecului utilităților publice (alimentare cu apă și gaze, canalizare) la un seism mai puternic;

**b5. Căderi de obiecte din atmosferă sau din cosmos- nu este cazul;**

**b6. Muniție neexplodată – nu este cazul**

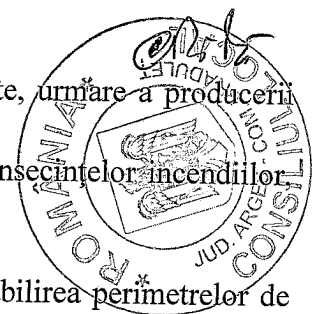
**c) Riscuri biologice**

**c 1. Îmbolnăviri în masă:** Pe teritoriul comunei există surse potențiale de izbucnire a unor epidemii/ epizootii;

În funcție de tipurile de risc generatoare de situații de urgență care se manifestă pe teritoriul comunei Bradulet, serviciul voluntar desfășoară următoarele activități:

1. Participă la monitorizarea pericolelor și evaluarea riscurilor specifice, precum și a efectelor negative ale situațiilor de urgență care s-au produs în unitatea administrativ-teritorială;
2. Participă la centralizarea datelor și informațiilor privind monitorizarea pericolelor și riscurilor specifice, precum și a efectelor negative ale acestora;
3. Participă la monitorizarea pericolelor la obiectivele economice sursă de risc chimic, obiectivele economice sursă de risc la incendii și explozii;
4. Desfășoară activități de informare și educare preventivă a populației;
5. Asigură avertizarea și alarmarea populației prin sisteme și mijloace tehnice de avertizare și alarmare publică;
6. Participă la planificarea și pregătirea resurselor pentru intervenție operativă;
7. Asigură căutarea, descarcerarea și salvarea persoanelor prin echipele specializate;
8. Participă la acțiunile de stabilizare și triaj medical a persoanelor rănite;
9. Participă la realizarea măsurilor necesare pentru evacuarea populației sau bunurilor periclitate;
10. Ajută la evacuarea animalelor și evacuarea valorilor culturale importante și a bunurilor de patrimoniu;
11. Ține evidența populației evacuate;
12. Asigură condițiile de primire și cazare a persoanelor evacuate;
13. Asigură instalarea taberelor de sinistrați;
14. Participă la pregătirea punctelor de îmbarcare a evacuaților din zonele afectate și la asigurarea transportului pentru persoanele și bunurile evacuate;
15. Participă la supravegherea, fluidizarea și controlul circulației auto în zonele afectate precum și la controlul și evidența autoevacuării;
16. Asigură transportul necesar pentru realizarea evacuării în situații de urgență;
17. Asigură asistență medicală de urgență prin echipa specializată;





- 18. Participă la acordarea primului ajutor premedical persoanelor rănite, urmărirea producării situațiilor de urgență;
- 19. Asigură localizarea, limitarea propagării, stingerea și lichidarea consecințelor incendiilor inclusiv a incendiilor în masă;
- 20. Localizează și sting incendiile la fondul forestier;
- 21. Participă la neutralizarea efectelor materialelor periculoase prin stabilirea perimetrelor de securitate și evacuarea locală a populației existente în interiorul perimetrului de securitate;
- 22. Participă la intervenția operativă cu mijloace și materiale de neutralizare a efectelor materialelor periculoase;
- 23. Participă la efectuarea lucrărilor publice și ingineresti de reabilitare la construcțiile, instalațiile și amenajările afectate, prin realizarea măsurilor de intervenție de primă urgență;
- 24. Distribuie apă și hrană pentru persoanele și animalele afectate sau evacuate;
- 25. Asigură măsurile necesare pentru realizarea protecției populației în adăposturi colective;
- 26. Supraveghează gradul de contaminare în mediu, evaluează efectele și realizează decontaminarea;
- 27. Execută decontaminarea animalelor și produselor vegetale și animale;
- 28. Participă la refacerea operativă a avariilor produse în rețelele de transport și distribuție a energiei electrice;
- 29. Acordă asistență umanitară de urgență;
- 30. Distribuie ajutoare și despăgubiri pentru populație, agenții economici sau instituțiile afectate;
- 31. Participă la menținerea și restabilirea ordinii publice;
- 32. Participă la restabilirea stării provizorii de normalitate ;
- 33. Pune în aplicare măsurile dispuse de președintele comitetului local pentru situații de urgență pentru asigurarea condițiilor minime de supraviețuire a populației;
- 34. Efectuează controale asupra modului în care se aplică normele de prevenire a incendiilor sau a altor situații de urgență în sectorul de competență;
- 35. Participă la aplicații și exerciții practice de intervenție.

**SECȚIUNEA a 3-a**  
**Alte date de interes general**

(1) Prin *situație de urgență* se înțelege un eveniment excepțional cu caracter nonmilitar care prin amploare și intensitate amenință viața și sănătatea populației, mediul înconjurător, valorile materiale și culturale importante, iar pentru stabilirea stării de normalitate sunt necesare adoptarea de măsuri și acțiuni urgente, resurse suplimentare și managementul unitar al forțelor și mijloacelor implicate.

(2) *Apărarea împotriva incendiilor* reprezintă ansamblul integrat de măsuri tehnice și organizatorice, precum și de activități specifice, planificate și realizate potrivit legii, în scopul de a asigura identitatea, evaluarea, controlul și combaterea riscurilor de incendii, informarea cetățenilor asupra acestora, precum, și intervenția operativă pentru salvarea și acordarea primului ajutor persoanelor aflate în pericol, stingerea incendiilor și limitarea efectelor negative ale acestora.

(3) *Situația de protecție civilă* este situația generată de iminența producerii sau de producerea dezastrelor, a conflictelor militare si/sau a altor situații neconvenționale care, prin nivelul de gravitate, pun în pericol sau afectează viața, mediul, bunurile si valorile culturale si de patrimoniu.

(4) Prin *dezastru* se înțelege evenimentul datorat declanșării unor tipuri de riscuri, din cauze naturale sau provocate de om, generator de pierderi umane, materiale sau modificări ale mediului si care, prin amploare, intensitate si consecințe, atinge ori depășește nivelurile specifice de gravitate stabilite prin regulamentele privind gestionarea situațiilor de urgenta, elaborate si aprobate potrivit legii.

(5) *Starea de alertă* - se declară potrivit Ordonanței de Urgență nr. 21/2004 și se referă la punerea de îndată în aplicare a planurilor de acțiuni și măsuri de prevenire, avertizare a populației, limitare și înlăturare a consecințelor situației de urgență.

(6) *Sector de competență* - unitatea administrativ-teritorială pe a cărei rază serviciul voluntar își îndeplinește atribuțiile legale.

(7) *Echipă specializată* - structură de intervenție care are în componere minimum 3 persoane, specializată în anumite tipuri de intervenții.

(8) *Timp mediu de alertare* - intervalul mediu cuprins între momentul alarmării în caz de situație de urgență și cel al constituirii formației de deplasare în vederea intervenției.

(9) *Timp de răspuns* - intervalul cuprins între momentul alertării forțelor destinate intervenției și intrarea acestora în acțiune.

(10) *Capacitate de răspuns* - potențialul forțelor destinate intervenției de a rezolva o situație de urgență.

(11) La amplasarea în teritoriu a formațiilor de intervenție ale serviciului voluntar se ține seama de timpul mediu de alertare: în funcție de anotimp și de ora la care s-a produs situația de urgență - 5 - 10 minute.

(12) **Timpul de răspuns** are următoarele limite maxime:

- ✓ la operatorii economici, din subordinea consiliului local, care prezintă risc ridicat - 15 minute;
- ✓ în cel mai îndepărtat punct al sectorului de competență stabilit - 20 de minute;
- ✓ în celelalte localități sau la ceilalți operatori economici cu care s-au încheiat contracte sau convenții de intervenție - 30 de minute.

(14) Criteriile operaționale prevăzute la alin. (9) și (10), respectiv timpul mediu de alertare și timpul de răspuns, se corelează, după caz, cu criteriul complementarității dat de existența în sectorul de competență a serviciilor private pentru situații de urgență.

Apărarea împotriva situațiilor de urgență, apărarea vieții oamenilor și a bunurilor, constituie o problema de interes public la care trebuie să participe, în condițiile legii, autoritățile administrației publice centrale și locale, persoanele publice și juridice sau fizice care desfășoară activități ori se află în tranzit, după caz, pe teritoriul României.

În vederea asigurării unui mecanism managerial, menit să asigure în mod unitar și profesionist gestionarea situațiilor de urgență ce pot apărea pe teritoriul României, guvernul a aprobat următoarele acte normative, ce stau la baza constituirii și funcționării structurilor cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență, precum:

- *Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă;*
- *Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;*
- *Ordonanța de Urgență nr. 21/2004 privind Sistemul național de management al situațiilor de urgență;*
- *H.G. nr. 1490/2004 privind organizarea și funcționarea Inspectoratului General pentru Situații de Urgență;*
- *H.G. nr. 1491/2004 privind organizarea și funcționarea comitetelor pentru situații de urgență;*
- *H.G. nr. 160/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind portul, descrierea, condițiile de acordare și folosire a uniformei, echipamentului de protecție și însemnelor distinctive ale personalului serviciilor pentru situații de urgență voluntare/private;*
- *H.G. nr. 642 din 13.07.2005 pentru aprobarea Criteriilor de clasificare a unităților administrativ-teritoriale, instituțiilor publice și operatorilor economici din punct de vedere al protecției civile, în funcție de tipurile de riscuri specifice;*



- O.M.A.I. nr. 75/2019 pentru aprobarea criteriilor de performanță privind constituirea încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență;
- O.M.A.I. nr. 160/2007 pentru aprobarea regulamentului de planificare, organizare, desfășurare și finalizare a activității de prevenire a situațiilor de urgență prestate de serviciile voluntare și private pentru situații de urgență.

Statutul personalului voluntar din serviciul de urgență voluntar este stabilit conform Hotărârii Guvernului nr. 1579/2005 pentru aprobarea statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare.

În măsura experienței acumulate în acțiunile de intervenție și merite deosebite în acțiunile de intervenție, personalul serviciului poate fi promovat ierarhic, începând cu funcția de bază, în condițiile legii.

Personalul angajat al serviciului de urgență voluntar se încadrează în condiții de muncă similare personalului serviciilor de urgență profesioniste. Funcțiile de șef serviciu voluntar și conducătorii autospecialelor de intervenție se încadrează în mod obligatoriu cu personal angajat.

Personalul din serviciul pentru situații de urgență voluntar are dreptul la uniformă, echipament de protecție și însemne distinctive, pe care le poartă în timpul executării serviciului.

Personalul serviciului de urgență voluntar are obligația să poarte uniformă, echipament de protecție și însemne distinctive.

Consiliul local asigură gratuit personalului serviciului de urgență voluntar uniforma și echipamentul de protecție adecvate misiunilor pe care le îndeplinește, iar în cazul în care pe timpul intervenției i s-au degradat îmbrăcămintea ori alte bunuri personale, îl despăgubește în mod corespunzător.

Uniforma poate fi purtată și în timpul deplasărilor în interes de serviciu, la festivitățile și manifestările oficiale, precum și în orice alte ocazii, din dispoziția șefului serviciului pentru situații de urgență voluntar.

Cheltuielile pentru acordarea uniformei, însemnelor distinctive și a echipamentului de protecție se asigură de către consiliul local în condițiile prevăzute de lege.

Este interzis portul uniformei și al echipamentului de protecție în locuri și în împrejurări care ar putea aduce prejudicii prestigiului serviciului pentru situații de urgență voluntar.

Pe timpul intervenției, consiliul local, asigură personalului serviciului de urgență voluntar antidot adecvat naturii mediului de lucru.

În cazul operațiunilor de lungă durată (de peste 4 ore) consiliul local sau beneficiarul intervenției, asigură personalului serviciului de urgență voluntar hrana, gratuit, în echivalentul a cel puțin 2.000 de calorii/zi.

Personalul serviciului de urgență voluntar are dreptul la indemnizații pentru timpul efectiv de lucru la intervenții și la celelalte activități prevăzute în programul serviciului, al căror quantum orar se stabilește și se acordă de consiliul local, diferențiat pe categorii de funcții.

Pe timpul cât se află la cursuri de pregătire și concursuri profesionale, organizate în afara comunei, personalul serviciului de urgență voluntar beneficiază de toate drepturile de deplasare, cazare și de diurnă ca și personalul serviciilor de urgență profesioniste, care se acordă de consiliul local.

Personalul serviciului de urgență voluntar, salariați ai altor instituții publice sau operatori economici, își păstrează drepturile de salariu la locul de muncă pentru perioada cât participă la intervenții, cursuri de pregătire ori concursuri profesionale.

Instituțiile și operatorii economici ai căror salariați fac parte din serviciul de urgență voluntar al comunei Băiculești, vor fi informați, semestrial, despre programul și activitățile de pregătire ale personalului care încadrează serviciul.

Instituțiile și operatorii economici vor facilita salariaților participarea la activitățile de pregătire și de intervenție ale serviciului de urgență voluntar.

Derularea intervenției serviciului voluntar se face pe baza principiului gradualității, astfel:

a) alarmarea serviciului voluntar, concomitent cu anunțarea/alertarea structurilor profesioniste de intervenție ale Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Cpt. PUICĂ NICOLAE” al Județului Argeș (precum și a serviciului privat/voluntar cu care s-a încheiat un contract/convenție de intervenție);

b) intervenția propriu-zisă efectuată de serviciul voluntar;

c) sprijinul acordat intervenției (în tehnică și personal specializat) de către serviciul privat/voluntar cu care s-a încheiat un contract/convenție de intervenție;

d) sprijinul acordat intervenției (în tehnică și personal specializat) de către structurile profesioniste.

Serviciul voluntar pentru situații de urgență solicită în sprijin, intervenția serviciului voluntar/private pentru situații de urgență cu care a încheiat contract/convenție de intervenție sau după caz, a serviciilor profesioniste pentru situații de urgență ori de câte ori amplitudinea situației de urgență depășește capacitatea de răspuns a acestuia.

Pregătirea și desfășurarea acțiunilor de intervenție are la bază următoarele principii:

a) prioritatea salvării vieților omenești față de orice alte acțiuni;

b) asigurarea logistică a intervenției;

c) cooperarea continuă cu alte forțe și formațiuni participante la intervenție.

În cazul alarmării pentru intervenție, se consideră că s-a realizat capacitatea de intervenție a serviciului, atunci când s-au prezentat pe locul de adunare 2/3 din personalul serviciului voluntar pentru situații de urgență cu dotarea de bază completă.

## **Capitolul II :** **ORGANIZAREA ȘI ATRIBUȚIILE SERVICIULUI VOLUNTAR** **SECȚIUNEA 1**

### **Conducerea și structura organizatorică**

Serviciul voluntar pentru situații de urgență al comunei Bradulet, de tipul V1, este condus de șeful serviciului, profesionist în domeniu, având în componență, în mod obligatoriu, următoarele structuri:

a) un compartiment pentru prevenire cu 2 specialiști de prevenire;

b) echipe specializate:

- stingere incendii cu 3 servanți- pompier;

- avertizare- alarmare- căutare- deblocare- salvare- evacuare, cu atribuții în cazul situațiilor de urgență determinate de toate tipurile de risc identificate cu 3 servanți- pompier;

Activitățile ce se desfășoară pentru acoperirea riscurilor potențiale în sectorul de competență, atât din punct de vedere preventiv, cât și din punct de vedere operațional la care participă serviciul voluntar pentru situații de urgență vor fi organizate de comitetul local pentru situații de urgență și verificate de președintele acestuia, respectiv primarul localității.

### **SECȚIUNEA a 2-a** **Atribuțiile serviciului voluntar**

Desfășoară activități de informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și măsurilor de prevenire, comportare și apărare împotriva incendiilor sau dezastrelor prin:

a) executarea programului de pregătire de specialitate a voluntarilor;

- b) cunoașterea încălcărilor frecvente ale normelor de prevenire și stingere a incendiilor și a cauzelor de incendiu, sau alte situații de urgență;
- c) sprijinirea conducătorilor instituțiilor aparținând primăriei pentru instruirea persoanelor care execută lucrări cu pericol de incendiu;
- d) popularizarea prin instructaje, cât și pe timpul executării controalelor de prevenire, a actelor normative care reglementează activitatea de management a situațiilor de urgență la cauzelor și împrejurărilor care duc la izbucnirea incendiilor sau alte situații de urgență și consecințele acestora;
- e) executarea de aplicații și exerciții practice de intervenție;
- f) participarea la aplicații de cooperare cu serviciile profesionale pentru situații de urgență și alte forțe stabilite prin planurile de cooperare;
- g) asigurarea cunoașterii tehnicii de luptă din dotare și a instrucțiunilor de exploatare a acesteia;
- h) asigurarea cunoașterii tuturor tipurilor de riscuri, a surselor și sistemelor de alimentare cu apă.

**Verifică modul de aplicare a normelor, dispozițiilor, instrucțiunilor și măsurilor de prevenire, care constă în:**

- a) efectuarea de controale asupra modului în care se aplică normele de prevenire a incendiilor sau a altor situații de urgență;
- b) fac propuneri pentru înlăturarea constatărilor și urmărește rezolvarea operativă a acestora;
- c) stabilirea de restricții ori interzicerea utilizării focului deschis și efectuării unor lucrări cu pericol de incendiu în locuri cu substanțe inflamabile, pentru a preveni producerea de incendii, explozii, etc;
- d) asigură supravegherea cu personal și mijloace tehnice de specialitate adecvate pericolului de incendiu a locurilor în care se execută diverse lucrări cu grad ridicat de pericolozitate;
- e) sprijină conducătorii instituțiilor subordonate primăriei pentru realizarea activității de prevenire;
- f) sprijină pe conducătorii locurilor de muncă la organizarea intervenției în situații de urgență;
- g) acționează prin mijloace legale pentru înlăturarea imediată a oricărui pericol, constatat pe timpul controlului de prevenire sau adus la cunoștință de alte persoane;
- h) informează primăria, personalul inspecției de prevenire din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență Județean Argeș asupra încălcărilor deosebite de la normele de prevenire și starea de pericol făcând propuneri menite să înlătore pericolul;

**Execută acțiuni de intervenție pentru stingerea incendiilor, căutare - salvarea, acordarea primului ajutor, limitarea efectelor unei situații de urgență, protecția persoanelor și a bunurilor materiale și a mediului, evacuare, reabilitare, etc. În acest scop:**

- a. întocmește documentele operative de intervenție;
- b. planifică, organizează și execută instruirea voluntarilor asupra modului de intervenție în diferite situații;
- c. asigură menținerea în stare de funcționare a mijloacelor de intervenție, avertizare, anunțare și semnalizare a incendiilor, a instalațiilor de stingere, a surselor de alimentare cu apă și a căilor de acces și de intervenție din cadrul localității;
- d. asigură forțele și mijloacele de intervenție în caz de incendiu sau alte situații prin luarea tuturor măsurilor de protecție până la înlăturarea stării de pericol;
- e. dispune restrângerea utilizării clădirilor incendiate, avariate ori amenințate, inclusiv evacuarea persoanelor și animalelor din acestea, precum și a folosirii terenurilor din vecinătatea imobilelor respective;
- f. utilizează, potrivit legii, gratuit apa, indiferent din sursa din care provine;
- g. se deplasează cu autospecialele și mijloacele tehnice din dotare la locul intervenției, pe drumuri care nu sunt deschise circulației publice ori pe terenuri, indiferent de forma de proprietate, dacă cerințele de operativitate și de lucru impun aceasta;
- h. solicită organelor abilitate oprirea ori limitarea traficului public în zona desfășurării operațiunilor de intervenție;

65

i. are dreptul să intre, pentru îndeplinirea atribuțiilor specifice, în orice incintă a organismelor și organizațiilor, instituțiilor și agenților economici;

j. are dreptul să intre, pentru îndeplinirea atribuțiilor specifice, în locuințele persoanelor fizice la solicitarea sau cu consimțământul acestora, în condițiile prevăzute de lege. În cazul în care se impune înlăturarea unor factori de risc, care prin iminența amenințării lor pot declanșa o situație de urgență, consimțământul nu este necesar;

k. solicită sprijinul instituțiilor publice, agenților economici, mijloacelor de informare în masă și cetățenilor pentru luarea măsurilor urgente în vederea prevenirii, limitării sau înlăturării unor pericole iminente ce pot provoca situații de urgență;

l. stabilește, împreună cu organele abilitate de lege, cauzele probabile ale producerii situațiilor de urgență și participă, la cerea acestora, la identificarea și stabilirea factorilor care au generat unele situații de urgență.

**Acordă ajutor persoanelor sinistrate sau a căror viață este pusă în pericol în caz de explozii, inundații, alunecări de teren, accidente și în caz de dezastre pe teritoriul localității. În acest scop:**

a. participă la acțiuni de alimentare cu apă în caz de deteriorare a rețelei și a surselor de alimentare cu apă;

b. evacuarea apei din subsoluri, canale tehnologice și alte locuri inundate;

c. menține în stare de funcționare mijloacele tehnice de refulare și absorbție a apei.

d. organizează și pune în funcțiune, prin forțele proprii sau împreună cu alte structuri, locații speciale cu dotările necesare asigurării condițiilor minime de supravețuire a populației;

**Participă la efectuarea de deblocări și înlăturarea dărâmăturilor provocate de dezastre. În acest scop:**

a. trebuie să cunoască planurile clădirilor și ale instalațiilor tehnologice din cadrul localității. De asemenea vor fi însușite cunoștințele minime necesare despre instalațiile de alimentare cu energie electrică, gaze, apă și canalizare;

b. stabilește ipoteze de acțiune pentru stingerea incendiilor în situația în care datorită diferitelor situații sunt afectate rețelele instalațiilor de apă pentru stingerea incendiilor din cadrul localității;

c. participă la salvarea persoanelor de sub dărâmături și la deblocarea căilor de acces, în vederea asigurării deplasării mijloacelor tehnice, pentru intervenții în situații de dezastre;

d. participă, după caz la alimentarea cu apă a unor instalații tehnologice sau de stingere a incendiilor, în situația deteriorării instalațiilor cu apă proprii.

e. supraveghează permanent, pe timpul apelor mari, secțiunile podurilor și podețelor subdimensionate de pe raza localității pentru prevenirea inundațiilor;

f. participă la acțiunile operative desfășurate de specialiștii unităților deținătoare de lucrări cu rol de apărare împotriva inundațiilor.

## SECȚIUNEA a 3-a

### Atribuțiunile compartimentului/specialiștilor de prevenire

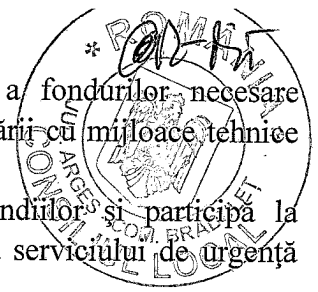
Formele prin care se execută activitățile de prevenire sunt: reglementarea prin Hotărâri ale Consiliului local, controlul și informarea preventivă a populației, precum și pregătirea acesteia pentru situații de urgență, constatarea și sancționarea încălcărilor procedurilor legale.

Compartimentul pentru prevenire/specialiștii pentru prevenire are/au ca **atribuții principale:**

a) prevenirea producerii unor situații de urgență, prin acțiuni de îndrumare și control din sectorul de competență;

b) participă la elaborarea și aplicarea concepției de apărare împotriva incendiilor la nivelul unității administrativ teritoriale, instituției sau operatorului economic;

c) verifică și controlează respectarea și aplicarea normelor de apărare împotriva incendiilor în localitățile din sectorul de competență, în unitățile și instituțiile de învățământ, la operatorii economici și instituțiile publice din subordinea consiliului local, pe timpul adunărilor și manifestărilor publice sau la solicitarea conducătorilor operatorilor economici din sectorul de competență;

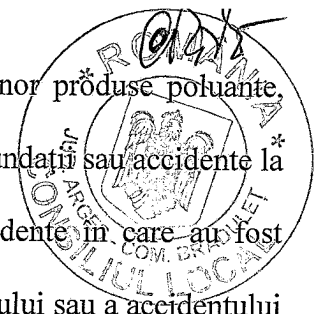


- d) propune includerea în bugetul administrației publice locale a fondurilor necesare organizării activității de apărare împotriva incendiilor și protecției civile, dotării cu mijloace tehnice pentru apărarea împotriva incendiilor și echipamente de protecție specifice;
  - e) îndrumă și controlează activitatea de apărare împotriva incendiilor și participă la efectuarea analizei privind respectarea încadrării în criteriile de constituire a serviciului de urgență voluntar;
  - f) participă la întocmirea analizei activității de prevenire și a neregulilor constatate și propune măsuri pentru remedierea acestora;
  - g) participă la pregătirea profesională a personalului serviciului de urgență voluntar și la cursurile de pregătire, instruirile și convocările organizate sau desfășurate de serviciile profesioniste în afara localității și la concursuri profesionale;
  - h) acordă sprijin și asistență tehnică de specialitate centrelor operative pentru situații de urgență în îndeplinirea atribuțiilor;
  - i) verifică petițiile cetățenilor în probleme privind situațiile de urgență și fac propuneri primarului pentru soluționarea acestora;
  - j) participă la ședințele de pregătire profesională organizate conform planificărilor realizate de șeful serviciului;
  - k) răspund de completarea și păstrarea carnetelor cu constatările rezultate din control înmânate de șeful serviciului și a notelor de control întocmite;
  - l) desfășoară activități de informare preventivă a populației cu privire la tipurile de risc specifice zonei;
- desfășoară activități de informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și a măsurilor de apărare împotriva incendiilor.

**SECȚIUNEA a 4-a**  
**Atribuțiunile specifice echipelor specializate**

Echipele specializate au următoarele atribuții:

- a) asigură intervenția pentru salvarea, acordarea primului ajutor și protecția persoanelor, a animalelor și a bunurilor periclitate de incendii sau în alte situații de urgență;
- b) participă cu forțe proprii sau în cooperare cu alte forțe la operațiuni și activități de limitare și înlăturare a urmărilor situațiilor de urgență;
- c) pătrund, pentru îndeplinirea atribuțiilor specifice, în orice incintă a organismelor și organizațiilor, instituțiilor și operatorilor economici;
- d) solicită sprijinul autorităților publice, mijloacelor de informare în masă și cetățenilor pentru luarea măsurilor urgente în vederea prevenirii, limitării sau înlăturării unor pericole iminente ce pot provoca situații de urgență;
- e) participă, împreună cu organele abilitate de lege, la stabilirea cauzelor probabile producerii situațiilor de urgență și participă, la cererea acestora, la identificarea și stabilirea factorilor de risc și împrejurărilor care au generat situațiile de urgență;
- f) execută acțiuni de intervenție pentru salvarea oamenilor, acordarea primului ajutor protecția bunurilor și mediului precum și limitarea efectelor acestora;
- g) acordă ajutor, în condițiile legii, persoanelor a căror viață este pusă în pericol în caz de explozie, inundații, alunecări de teren, accidente sau alte tipuri de dezastre;
- h) participa la exerciții și aplicații practice de intervenție;
- i) participă la concursurile profesionale ale serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență;
- j) participă la aplicații de cooperare cu serviciile profesioniste pentru situații de urgență și alte forțe stabilite prin planurile de cooperare;
- l) execută, pe baza hotărârii consiliului local și în condițiile prevăzute de lege, unele servicii cum sunt: supravegherea măsurilor de apărare împotriva incendiilor la târguri, expoziții, manifestări cultural-sportive, activități de filmare și altele asemenea, transport de apă, evacuarea apei din



subsolurile clădirilor sau din fântâni, limitarea, colectarea sau îndepărtarea unor produse poluante, efectuarea de lucrări la înălțime;

- m) participă la salvarea persoanelor și bunurilor materiale în caz de inundații sau accidente la baraje hidrotehnice;
- n) participă la salvarea oamenilor și animalelor în cazul unor accidente în care au fost implicate substanțe chimice sau radioactive;
- o) participă la asigurarea cu apă potabilă a populației din zona dezastrului sau a accidentului major;
- p) asigură distribuirea hranei și a bunurilor de primă necesitate pentru persoanele sinistrate;
- q) participă temporar la acțiuni de refacere a construcțiilor și a unor lucrări de mică dimensiune;
- r) participă la instalarea taberelor pentru sinistrați și la acțiunile ce se desfășoară pentru asigurarea condițiilor de trai ale acestora;
- s) participă la asigurarea iluminatului pe timp de noapte pentru necesități proprii de intervenție sau la cererea altor servicii de urgență;
- t) execută alte sarcini și misiuni în legătură cu atribuțiile serviciului voluntar, stabilite de șeful serviciului ori de președintele comitetului local pentru situații de urgență;
- u) cercetează, identifică și evaluează efectele dezastrului care s-a produs în sectorul de competență;
- v) transmite date și informații centrului operativ al comitetului local pentru situații de urgență;
- w) organizează căutarea și salvarea oamenilor surprinși sub dărâmături – salvarea victimelor rezultate în urma incendiilor, accidentelor rutiere de mari proporții, aviatice, feroviare, exploziilor sau avariilor tehnologice.

Sefii de echipe răspund de instruirea, de mobilizarea, ieșirea la alarmă și de disciplina echipelor și, de asemenea, răspund de pregătirea de specialitate din domeniul lor de competență, pentru întregul personal al echipelor și de colaborarea între echipe pentru îndeplinirea misiunilor.

**Echipe specializate de intervenție la incendiu** are următoarele atribuțiuni principale :

- execută acțiuni de intervenție pentru limitarea și înlăturarea situațiilor de urgență cu mijloace de intervenție din dotare.
- execută recunoașteri pe raza unității administrativ – teritoriale cu accent pe sursele de alimentare cu apă, posibilitatea accesului de intervenție.
- verifică existența planului de intervenții la obiective și instituțiile de pe raza localității precum și condițiile ca acestea să fie operaționale în orice moment.

**Echipe specializate de avertizare- alarmare- căutare- deblocare- salvare- evacuare, cu atribuții în cazul situațiilor de urgență determinate de toate tipurile de risc identificate** acționează pentru realizarea, exploatarea și menținerea în stare de funcționare a sistemelor de alarmare în scopul înștiințării și alarmării populației și acționează independent sau în colaborare cu alte formații primite în sprijin pentru îndeplinirea următoarelor misiuni:

- a) asigură legăturile cu eșaloanele superioare și cu forțele cu care se cooperează;
- b) execută cercetarea de transmisiuni;
- c) asigură primirea și transmiterea cu prioritate a semnalelor de înștiințare și alarmare a populației din localitate despre iminența producerii sau producerea situațiilor de urgență;
- d) reface și asigură funcționarea normală a sistemelor de înștiințare și alarmare în cazul dezorganizării în urma producerii situațiilor de urgență;
- e) execută întreținerea și repararea tehnicii de înștiințare-alarmare, precum și exploatarea corectă a acestora;
- f) crearea căilor de acces spre locurile de intervenție pentru formațiile de intervenție și tehnica din dotare;
- g) scoaterea și salvarea victimelor de sub dărâmături, din adăposturile blocate sau avariate, asigurarea cu aer a adăposturilor blocate;
- h) salvarea de la înălțimi a victimelor surprinse în clădirile avariate, dărâmarea sau sprijinirea zidurilor care prezintă pericol de prăbușire;



68

i) evacuarea răniților și contaminațiilor la punctele de acordare a primului ajutor medical, sau la unitățile spitalicești;

j) participă la deblocarea căilor de comunicații (străzilor) de dărâmături și tehnica deteriorată sau alte obstacole în scopul asigurării deplasării sau aprovizionării populației;

k) participă la refacerea capacităților de producție și a construcțiilor avariate.

Participă, cu tehnica din înzestrare, la construirea sau amenajarea adăposturilor de protecție civilă.

Cooperează cu celelalte echipe din serviciul voluntar sau cu formațiunile primite în sprijin pentru:

a) prevenirea și protecția cetățenilor și a personalului echipelor de intervenție, împotriva pericolului exploziilor;

b) crearea căilor de acces și dărâmarea unor elemente de construcții care prezintă pericol de prăbușire;

c) scoaterea răniților și contaminațiilor de sub dărâmături, din zonele puternic contaminate radioactiv și cu substanțe toxice de luptă;

d) salvarea de la înălțimi și din adăposturile blocate sau avariate a răniților;

e) transportul răniților, contaminațiilor și bolnavilor la formațiunile medicale;

f) decontaminarea căilor de acces în sectorul de intervenție;

g) tratarea personalului.

Mijloacele tehnice prevăzute în dotarea echipei se folosesc potrivit normelor existente pentru lucrări executate în timp de pace.

**Echipe specializate de cercetare- intervenție pentru riscurile chimic, biologic și efectele unui accident nuclear** are ca atribuții decontaminarea terenului, clădirilor, utilajelor, tratarea specială a personalului, echipamentului și mijloacelor de transport, controlul contaminării radioactive și chimice în condițiile producerii unor situații de urgență.

Pentru executarea misiunii, echipa C.B.R.N., ocupă punctele de plecare care să permită observarea porțiunilor de teren (drumuri) și clădirilor contaminate și începe decontaminarea cu 10-15 m înainte de a pătrunde în limitele porțiunilor contaminate.

După îndeplinirea misiunii, echipa se deplasează la locul de adunare stabilit și execută tratarea specială a mijloacelor din dotare și întreținerea tehnicii.

Decontaminarea terenului (clădirilor, utilajelor) se realizează în funcție de anotimp, condiții meteorologice și tipul substanței care a produs infectarea.

Pentru executarea decontaminării terenului (drumurilor, culoarelor) și clădirilor pe timp de noapte se iau următoarele măsuri:

a) recunoașterea pe timp de lumină a porțiunilor de teren (drumuri, culoare) și clădiri contaminate;

b) stabilirea direcțiilor de deplasare după repere vizibile noaptea;

c) marcarea cu semne vizibile în întuneric a limitelor dinainte și de fund ale porțiunilor de teren decontaminate.

Echipe C.B.R.N. poate executa și tratarea specială a utilajelor, agregatelor și instalațiilor industriale contaminate radioactiv sau cu agenți patogeni.

Atunci când nu îndeplinește atribuțiile specifice echipa CBRN participă la acțiuni de deblocare-salvare și transportul răniților, la aprovizionarea cu materiale, alimente și apă a formației de intervenție și a populației, la întărirea măsurilor de pază și ordine la locul de intervenție, precum și la alte acțiuni stabilite de șeful formației de intervenție.

Echipe de cercetare, în funcție de situație, mai poate executa și următoarele misiuni:

a) controlul dozimetric al populației, răniților și personalului formațiilor care acționează în zonele afectate;

b) controlul lucrărilor de decontaminare a terenului (clădirilor), tehnicii, echipamentului, mijloacelor de transport.



69

### Capitolul III

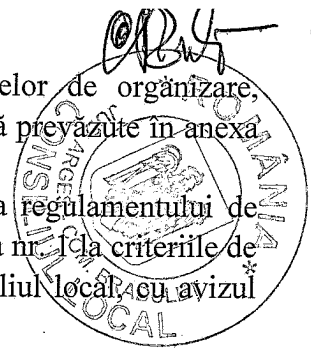
#### ATRIBUȚIILE PERSONALULUI DIN STRUCTURA SERVICIULUI VOLUNTAR

##### SECȚIUNEA 1

##### Atribuțiile șefului serviciului voluntar

Șeful serviciului voluntar pentru situații de urgență are următoarele atribuții:

- 1) Asigură îndeplinirea atribuțiilor de către serviciul voluntar, în condițiile legii, în sectorul de competență stabilit cu acordul inspectoratului pentru situații de urgență județean;
- 2) Organizează intervenția în caz de incendiu a serviciului voluntar, asigură participarea la intervenție a acestuia cu mijloacele din dotare și conducerea intervenției, până la stingerea incendiului ori până la sosirea forțelor inspectoratului;
- 3) Asigură acoperirea din punct de vedere al intervenției, în timpul de răspuns stabilit, cu cel puțin o autospecială de intervenție, a teritoriului sectorului de competență;
- 4) Asigură organizarea activității de prevenire desfășurată de serviciul voluntar în sectorul de competență;
- 5) Se preocupă de încheierea și respectarea contractelor de intervenție, convențiilor sau protocoalelor încheiate cu alte consilii locale sau cu operatorii economici care au constituit servicii voluntare/private dotate cu autospeciale de intervenție până la asigurarea dotării la nivelul prevăzut de reglementările în vigoare;
- 6) Analizează și asigură respectarea criteriilor la constituirea, dimensionarea și dotarea structurilor serviciului voluntar pentru situații de urgență în funcție de numărul de gospodării/locuințe individuale din sectorul de competență și tipurile de riscuri identificate în profil teritorial;
- 7) Face propuneri și se preocupă de asigurarea dotării grupelor de intervenție și echipelor specializate conform criteriilor stabilite de anexa 1 la O.M.A.I. 75/2019;
- 8) Asigură amplasarea în teritoriu a echipelor specializate ale serviciului voluntar, astfel încât să se respecte timpul mediu de alertare (5 - 10 minute) și timpul de răspuns;
- 9) Asigură încadrarea serviciului cu personalul angajat și voluntar care corespunde cerințelor de pregătire fizică și psihică și are calificarea și aptitudinile necesare în vederea îndeplinirii atribuțiilor specifice;
- 10) Se preocupă și ține evidența controlului medical, la încadrare și anual, în condițiile legii, a personalului serviciului voluntar;
- 11) Se preocupă de asigurarea unei dotări corespunzătoare a serviciului care să permită:
  - a) acoperirea riscurilor potențiale din sectorul de competență, atât din punct de vedere preventiv, cât și din punct de vedere operațional;
  - b) executarea oportună a misiunilor și operațiunilor specifice;
  - c) corelarea performanțelor tehnice ale mijloacelor de intervenție cu specificul și gradul de dificultate ale situației de urgență, în vederea exploatării cu eficiență maximă a acestora;
  - d) crearea condițiilor necesare pentru pregătirea și antrenamentul personalului;
- 12) Ia la cunoștință despre neregulile constatate pe timpul controalelor efectuate de inspectoratul județean, în ceea ce privește constituirea, dotarea și încadrarea serviciului și păstrează un exemplar din documentul de control încheiat cu această ocazie; face propuneri pentru dispunerea măsurilor necesare îmbunătățirii activității pe această linie;
- 13) Asigură respectarea criteriilor specifice care stau la baza dotării cu mijloace tehnice și materiale a serviciului voluntar pentru situații de urgență prevăzute în anexa nr. 4 la criteriile de performanță, aprobate cu O.M.A.I. 75/2019;



14) Asigură întocmirea, actualizarea permanentă și păstrarea documentelor de organizare, desfășurare și conducere a activității serviciului voluntar pentru situații de urgență prevăzute în anexa nr. 2. la criteriile de performanță, aprobate cu O.M.A.I. 75/2019;

15) Asigură întocmirea corespunzătoare și actualizarea, când este cazul, a regulamentului de organizare și funcționare a serviciului, conform structurii-cadru prevăzută în anexa nr. 1 la criteriile de performanță, aprobate cu O.M.A.I. 75/2019 și aprobarea acestuia de către consiliul local, cu avizul inspectoratului pentru situații de urgență județean;

16) Verifică petițiile cetățenilor în probleme privind situațiile de urgență și face propuneri primarului pentru soluționarea acestora. Solicită personalului compartimentului de prevenire carnetele cu constatările rezultate sau notele de control încheiate după finalizarea activității de control;

17) Asigură selecționarea voluntarilor, fără discriminări, pe baza egalității de șanse;

18) Asigură încheierea și rezilierea contractelor de voluntariat cu fiecare persoana selecționată să facă parte din serviciul voluntar;

19) Se preocupă de semnarea actualizarea, reînnoirea, rezilierea și completarea contractelor de voluntariat;

20) Asigură cunoașterea de către voluntari a riscurilor pe care le presupune activitatea in serviciul de urgenta voluntar;

21) Verifică ca persoana care solicita să se încadreze ca voluntar în serviciul de urgență voluntar să aibă domiciliul în unitatea administrativ-teritorială reprezentată de consiliul local, să aibă vârsta cuprinsa între 18 ani și 50 de ani, să fie apt din punct de vedere medical, să posede documentele care să îi ateste pregătirea în specializarea pentru care încheie contractul de voluntariat, să nu fi fost condamnat pentru săvârșirea de infracțiuni cu intenție, să nu fi pierdut anterior calitatea de voluntar în serviciul de urgență voluntar, etc;

22) Asigură prioritate la încheierea contractului de voluntariat persoanelor care:

- a) au satisfăcut serviciul militar în termen sau cu termen redus, în specialitățile: pompieri, protecție civila, geniu, transmisiuni, chimie, medicină, marină;
- b) au absolvit cursurile specifice adaptării la misiuni și la executarea acțiunilor de intervenție în situații de urgență/dezastre;

23) Asigură promovarea personalului voluntar din serviciul de urgență voluntar;

24) Ține evidența contractelor de voluntariat încheiate și înmânează un exemplar voluntarului;

25) Organizează și conduce activitatea de probă (primele 3-6 luni), prin testare și verificare practică a persoanelor selecționate să facă parte din serviciul voluntar și reziliază contractele cu persoanele care nu promovează testele și verificările prevăzute mai sus;

26) Asigură informarea semestrială a instituțiilor și operatorilor economici ai căror salariați fac parte din serviciul de urgenta voluntar despre programul și activitățile de pregătire ale acestora;

27) Se preocupă ca instituțiile și operatorii economici să faciliteze salariaților, care fac parte din serviciul de urgenta voluntar, participarea la activitățile de pregătire și de intervenție ale serviciului de urgență voluntar;

28) Asigură participarea activă la elaborarea și derularea programelor în domeniul situațiilor de urgență;

29) Asigură încadrarea personalului voluntar, în serviciu, pe funcții corespunzătoare pregătirii sale profesionale;

30) Asigură desfășurarea activităților în cadrul serviciului în condițiile legale de protecție a muncii, în funcție de natura și de caracteristicile activității respective;

31) Face propuneri și se preocupă pentru asigurarea personalului, angajat sau voluntar, din serviciu voluntar, la o societate de asigurări pentru caz de boală profesională, accident ori deces produs în timpul sau din cauza îndeplinirii atribuțiilor ce îi revin pe timpul intervențiilor, concursurilor profesionale, antrenamentelor ori altor misiuni specifice, cu plata primelor de asigurare de către beneficiarul voluntariatului. În lipsa asigurării sau în cazul neplății primelor de asigurare se preocupă ca toate costurile prestațiilor medicale să fie suportate de către consiliul local;

32) Asigură eliberarea de către consiliul local a unui certificat nominal care să ateste calitatea de voluntar în serviciul de urgență voluntar, conform modelului prezentat în anexa nr. 2 la H.G.R. 1579/2005 și ține evidența acestora;

33) Solicită beneficiarului voluntariatului rambursarea în condițiile convenite în contract a cheltuielilor efectuate de personalul voluntar pentru realizarea activității de intervenție;

34) Face demersurile necesare pentru păstrarea de către voluntari a locului de muncă și a drepturilor salariale la instituția/operatorul economic la care sunt angajați, pe perioada în care participă la intervenții, cursuri de pregătire sau concursuri profesionale;

35) Asigură controlul medical anual personalului serviciului de urgență voluntar;

36) Se preocupă de asigurarea pentru voluntari a uniformei, echipamentului de protecție, aparatură și mijloace de înștiințare, precum și de despăgubirea corespunzătoare a voluntarilor în cazul în care pe timpul intervenției i s-a degradat îmbrăcămintea ori alte bunuri personale, acordate de beneficiarul voluntariatului, conform legii;

37) Asigură voluntarilor antidot adecvat naturii mediului de lucru pe timpul intervenției și hrana gratuită, în echivalentul a cel puțin 2.000 de calorii/zi, în cazul operațiilor de peste 4 ore, acordate de beneficiarul voluntariatului, conform legii;

38) Se preocupă de asigurarea pentru voluntari a drepturilor de deplasare, cazare și diurna pe timpul cât se află la cursuri de pregătire și concursuri profesionale organizate în afara localității în care funcționează serviciul de urgență voluntar, acordate de beneficiarul voluntariatului, conform legii, și compensații în bani pentru timpul efectiv de lucru prestat la intervenții și la celelalte activități prevăzute în programul serviciului de urgență voluntar. Cuantumul orar al compensației acordate voluntarului se stabilește și se achită de consiliul local, diferențiat pe categorii de funcții, și nu poate fi mai mic decât cuantumul orar calculat la valoarea salariului lunar minim pe economie;

39) Asigură respectarea cu strictețe de către voluntari a clauzelor contractului de voluntariat;

40) Asigură păstrarea confidențialității informațiilor la care are acces în cadrul serviciului;

41) Asigură participarea la programele de pregătire, cursurile de instruire sau concursuri organizate sau stabilite de beneficiarul voluntariatului;

42) Utilizează în condiții de eficiență, eficacitate și economicitate bunurile aflate în folosința serviciului de urgență voluntar și acționează pentru păstrarea mijloacelor tehnice din dotarea acestuia în perfectă stare de funcționare;

43) Sesizează organele în drept despre neregulile din domeniul de activitate constatate în sectorul de competență;

44) Să fie respectuos, cuviincios și corect în relațiile cu personalul serviciului de urgență voluntar și să dovedească solicitudine și respect față de orice persoană;

45) Acordă sprijin colegilor pe timpul executării misiunilor și intervențiilor;

46) Este disciplinat și dovedește probitate profesională și morală în întreaga activitate iar prin întregul său comportament se arată demn de considerația și încrederea impuse de statutul său;

47) Asigură eliberarea legitimațiilor de voluntar membrilor serviciului voluntar;

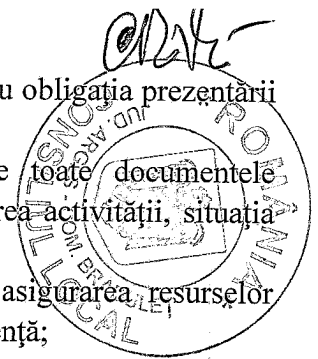
48) Asigură personalului voluntar din serviciul de urgență uniformă, echipamentul de protecție și însemne distinctive, ale căror descriere, condiții de acordare și folosire se stabilesc prin regulamentul elaborat de Ministerul Administrației și Internelor, aprobat prin hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I;

49) Ține evidența actelor de eroism, curaj și devotament în executarea unor misiuni, precum și pentru merite deosebite în îndeplinirea îndatoririlor ale personalului voluntar și propune acordarea de către beneficiarul voluntariatului de recompense morale și materiale personalului serviciului voluntar;

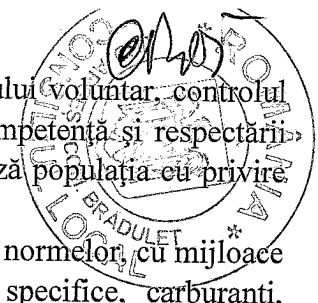
50) Asigură promovarea în mass-media locală și centrală a acțiunilor întreprinse de serviciul voluntar;

51) Aplică sancțiuni personalului din serviciul de urgență voluntar pentru abateri de la regulile de disciplină, neîndeplinirea îndatoririlor sau a condițiilor contractuale;

52) Asigură prelungirea și renegocierea contractelor de voluntariat cu personalul serviciului.



- 53) Face denunțarea contractelor de voluntariat cu un preaviz de 15 zile, cu obligația prezentării motivelor atunci când situația o impune;
- 54) Tine, pentru fiecare voluntar, un dosar individual care cuprinde toate documentele referitoare la contractul de voluntariat, încadrare, avize, renegocierea și încetarea activității, situația medicală, precum și recompensele și sancțiunile;
- 55) Participă la întocmirea planurilor anuale și de perspectivă pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare destinate prevenirii și gestionării situațiilor de urgență;
- 56) Gestionează și asigură conservarea tehnicii și a materialelor de protecție civilă;
- 57) Întocmește planurile operative, de pregătire și planificare a exercițiilor de specialitate ale serviciului voluntar;
- 58) Propune fondurile necesare asigurării cu tehnică și materiale specifice;
- 59) Conduce exercițiile, aplicațiile și activitățile de pregătire a serviciului voluntar;
- 60) Urmărește realizarea, întreținerea și funcționarea legăturilor și mijloacelor de înștiințare și alarmare în situații de urgență;
- 61) Solicită asistență tehnică și sprijin pentru gestionarea situațiilor de urgență;
- 62) Exerciță controlul aplicării măsurilor de prevenire în plan local;
- 63) Asigură evacuarea populației din zonele afectate de situațiile de urgență;
- 64) Dispune măsuri pentru asigurarea ordinii publice în zona sinistrată;
- 65) Stabilește și urmărește îndeplinirea măsurilor și a acțiunilor de prevenire și de pregătire a intervenției, în funcție de încadrarea în clasificarea de protecție civilă;
- 66) Solicită anual fonduri pentru cheltuieli necesare desfășurării activităților de protecție civilă;
- 67) Înștiințează persoanele și organismele competente asupra factorilor de risc și le semnalează, de îndată, cu privire la iminența producerii sau producerea unei situații de protecție civilă în sectorul de competență;
- 68) Asigură menținerea în stare de funcționare a mijloacelor de înștiințare-alarmare, spațiile de adăpostire și mijloacele tehnice proprii, destinate adăpostirii sau intervenției, ține evidența acestora și le verifică periodic;
- 69) Asigură informarea și educarea preventivă a populației privind protecția civilă și prevenirea incendiilor;
- 70) Participă la emisiuni radio și TV pentru a asigura prezentarea riscurilor potențiale, măsurilor preventive și a modului de acțiune și comportare a populației pe timpul situațiilor de urgență;
- 71) Participă la derularea programelor de recuperare, reabilitare sau de restaurare pe timpul situațiilor de urgență;
- 72) Elaborează norma de dotare a serviciului voluntar și asigură avizarea acesteia de către inspectoratul pentru situații de urgență județean și aprobarea de către prefectul județului;
- 73) Elaborează materiale didactice necesare pentru protecția civilă: filme, diafilme, planșe, manuale, broșuri, pliante, reviste și materiale de popularizare a activităților de protecție civilă;
- 74) Anunță și informează despre evenimentele periculoase produse sau privind măsurile de protecție civilă luate ori necesar a fi luate;
- 75) Propune consiliului local sumele necesare în vederea organizării, înzestrării, funcționării și îndeplinirii atribuțiilor legale de către serviciul de urgență voluntar și exercită controlul folosirii acestora;
- 76) Participă la analiza semestrială și ori de câte ori este nevoie, a capacității de apărare împotriva incendiilor în sectorul de competență și informează inspectoratul pentru situații de urgență județean cu privire la măsurile stabilite pentru optimizarea acesteia;
- 77) Solicită consiliului local imobile și spații amenajate corespunzător pentru funcționarea serviciului de urgență voluntar, precum și mijloacele de comunicații necesare;
- 78) Asigură realizarea și menținerea în stare de funcționare a căilor de acces, a sistemelor de anunțare, alarmare, precum și de alimentare cu apă în caz de incendiu;



79) Organizează și execută, prin compartimentul de prevenire al serviciului voluntar, controlul privind aplicarea normelor de apărare împotriva incendiilor în sectorul de competență și respectării regulilor de apărare împotriva incendiilor la gospodăriile cetățenești; informează populația cu privire la modul de comportare și de intervenție în caz de incendiu;

80) Face propuneri pentru dotarea serviciului de urgență voluntar, potrivit normelor, cu mijloace tehnice pentru apărare împotriva incendiilor și echipamente de protecție specifice, carburanți, lubrifianti și alte mijloace necesare susținerii operațiunilor de intervenție, inclusiv hrana și antidotul pentru participanții la intervențiile de lungă durată;

81) Analizează anual dotarea cu mijloacele tehnice de apărare împotriva incendiilor a serviciului și solicită consiliului local completarea acestuia, conform normelor în vigoare;

82) Comunică de îndată inspectoratului scoaterea și repunerea din/în funcțiune a oricărei autospeciale de intervenție, precum și, în scris, dotarea cu autospeciale de intervenție noi;

83) Participă și asigură, prin componenta preventivă a serviciului, desfășurarea activităților de informare și educație antiincendiu a populației;

84) Participă la elaborarea și aplicarea concepției de apărare împotriva incendiilor în sectorul de competență;

85) Propune includerea în bugetele locale a fondurilor necesare organizării activității de apărare împotriva incendiilor, dotării cu mijloace tehnice pentru apărarea împotriva incendiilor și echipamente de protecție specifice;

86) Acordă sprijin și asistență tehnică de specialitate centrelor operative pentru situații de urgență în îndeplinirea atribuțiilor;

87) Solicită fondurile necesare pentru indemnizațiile personalului serviciului de urgență voluntar, pentru timpul efectiv de lucru la intervenții și la celelalte activități prevăzute în programul serviciului și stabilește împreună cu consiliul local cuantumul orar al indemnizației;

88) Informează inspectoratul pentru situații de urgență județean despre izbucnirea și stingerea, cu forțe și mijloace proprii, a unui incendiu și de transmite raportul de intervenție în termen de 3 zile lucrătoare;

89) Asigură încadrarea serviciului de urgență voluntar cu personal atestat în condițiile legii, pregătirea profesională și antrenarea acestuia pentru intervenție și ține evidența rezultatelor obținute de către aceștia în cadrul serviciului de urgență voluntar;

90) Asigură cunoașterea și respectarea măsurilor de apărare împotriva incendiilor, stabilite în sectorul de competență;

91) Ține evidența documentelor care au stat la baza eliberării avizului pentru înființarea serviciului voluntar;

92) Asigură participarea serviciului la concursurile profesionale ale serviciilor de urgență voluntare și private;

93) Participă și asigură organizarea și desfășurarea concursurilor cercurilor de elevi „Prietenii Pompierilor” și „Cu viața mea apăr viața” ;

94) Verifică respectarea prevederilor actelor normative si ale celorlalte reglementari privind apărarea împotriva incendiilor si protecția civila în sectorul de competență;

95) Asigură identificarea, evaluarea si analiza pericolelor potențiale prin aprecierea posibilităților de apariție a lor si a consecințelor acestora asupra vieții oamenilor, mediului si bunurilor materiale în sectorul de competență;

96) Asigură informarea populației si a salariaților privind pericolele potențiale, precum si modul de comportare in situații de urgenta în sectorul de competență;

97) Asigură participarea personalul compartimentului de prevenire la cursuri de specializare si perfecționare organizate in condițiile legii pe centre de localități, cu sprijinul inspectoratului județean pentru situații de urgență;

98) Asigură planificarea activităților de prevenire, anual, pe baza Programului de masuri in vederea acordării asistentei pentru prevenirea situațiilor de urgenta la gospodăriile populației si

evidentei operatorilor economici din subordinea consiliului local și a instituțiilor publice din sectorul de competență;

99) Întocmește și păstrează, graficul de control și graficul de informare publică, ale serviciului voluntar;

100) Repartizează personalului compartimentului de prevenire localitățile, cartierele, operatorii economici și instituțiile publice ce urmează a fi controlate;

101) Asigură achiziționarea, cu respectarea prevederilor legale, a reglementarilor specifice și materialelor documentare, necesare desfășurării activității de prevenire de către serviciul voluntar;

102) Înmânează primarului, săptămânal, toate documentele de control încheiate în săptămâna anterioară, în vederea constatării contravențiilor și aplicării sancțiunilor contravenționale, conform reglementarilor în vigoare;

103) Întocmește, semestrial, pe baza constatărilor rezultate din controale, analiza activității de prevenire și a neregulilor constatate, pe care o supune dezbaterii consiliului local și propune măsuri pentru remedierea acestora;

104) Îndeplinește alte obligații și măsuri stabilite, potrivit legii, de către organismele și organele abilitate;

105) În conformitate cu art. 52, alin. (3) din Ordinul ministrului administrației și internelor și ministrului mediului și pădurilor nr. 1422/192/2012 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră șeful serviciului voluntar pentru situații de urgență îndeplinește **funcția de agent de inundații** la nivelul unității administrativ teritoriale, având următoarele atribuții:

- colaborează permanent cu agentul hidrotehnic din cadrul unității de gospodărire a apelor (Sistem de Gospodărire a Apelor, Sistem Hidrotehnic Independent) pentru aspecte privind starea tehnică și funcțională a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare și a cursurilor de apă de pe raza unității administrative – teritoriale;

- asigură, împreună cu secretarul Comitetului Local pentru Situații de Urgență, centralizarea datelor privind urmările fenomenelor hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică și poluări accidentale pe cursurile de apă;

- asigură, împreună cu secretarul Comitetului Local pentru Situații de Urgență, întocmirea și transmiterea rapoartelor operative în maxim 24 de ore de la declanșarea evenimentului și nu mai mult de 12 ore de la încetarea fenomenului (pentru ultimul raport operativ) potrivit prevederilor anexei nr. 8 la prezentul regulament. Rapoartele operative se transmit către Centrul Operațional din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență Județean și Centrul Operativ al Sistemului de Gospodărire a Apelor care asigură Grupul de Suport Tehnic pentru gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică, precum și incidente/accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră, din județ;

- asigură, împreună cu secretarul Comitetului Local pentru Situații de Urgență, întocmirea Planului local de apărare împotriva inundațiilor, fenomene hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică, precum și incidente/accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră;

- asigură întocmirea periodică a unor acțiuni de constientizare a populației asupra riscului pe care-l prezintă inundațiile și asupra măsurilor care trebuie întreprinse de fiecare cetățean pentru diminuarea pagubelor;

- asigură afișarea în locuri publice a extraselor din Planul local de apărare (planul de situație al localității cu delimitarea zonelor potențial inundabile cu probabilitățile de depășire de 1% și 0,1% sau inundate la viiturile istorice semnificative, cu amplasamentul sirenelor locale, căile și zonele de evacuare), a semnificației codurilor de culori pentru avertizările meteorologice și hidrologice și a semnalelor de alarmare acustică a populației;

- asigură afișarea în locuri publice a extraselor din Planul de acțiune în caz de accident la barajul situat în amonte de unitatea administrativ – teritorială (planul de situație cu delimitarea zonei de inundabilitate, timpul minim de propagare a undei de rupere până la localitate, înălțimea maximă a

lamei de apă pe teritoriul unității administrativ - teritoriale, amplasamentul sirenelor, căile și zonele de evacuare) transmis de către Sistemul de Gospodărire a Apelor .



## SECȚIUNEA a 2-a

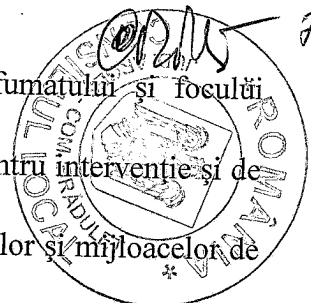
### Atribuțiile șefului de compartiment/specialistului de prevenire

Pe timpul efectuării activității de îndrumare și control șeful de compartiment/specialistul pentru prevenire are următoarele atribuții:

- a) răspunde de organizarea și desfășurarea tuturor activităților de prevenire a situațiilor de urgență potrivit prevederilor legii, regulamentelor, instrucțiunilor și ordinelor în vigoare;
- b) participă la întocmirea, actualizarea, păstrarea și punerea în aplicare a documentelor operative de intervenție și răspuns în cazul producerii situațiilor de urgență;
- c) participă la exercițiile de alarmare pentru verificarea viabilității, a operativității planurilor de intervenție;
- d) participă la elaborarea și ducerea la îndeplinire a planurilor privind activitățile de protecție civilă anuale și lunare, de pregătire a formației de intervenție, a salariaților și populației în domeniul situațiilor de urgență;
- e) răspunde de asigurarea măsurilor de protecție a populației, bunurilor materiale, valorilor culturale și mediului înconjurător împotriva efectelor negative ale situațiilor de urgență, dezastrelor și conflictelor armate;
- f) ține evidența cu necesarul și existentul materialelor și mijloacelor de protecție individuală necesare populației și salariaților din sectorul de competență;
- g) verifică menținerea în stare de operativitate și modul de întreținere a adăposturilor de protecție civilă, de evidența și respectarea normelor privind întrebuințarea acestora;
- h) prezintă informări cu privire la realizarea măsurilor de protecție civilă, a pregătirii și alte probleme specifice;
- i) propune măsuri de îmbunătățire a activității în domeniul situațiilor de urgență și dezastrelor în zona competență;
- j) acordă asistență tehnică de specialitate instituțiilor și operatorilor economici din sectorul de competență și verifică îndeplinirea măsurilor stabilite potrivit prevederilor legii, regulamentelor, instrucțiunilor și ordinelor în vigoare;
- k) participă la activitățile de prevenire (controale, cursuri, instructaje, analize, consfătuiri, concursuri) organizate de Inspectoratul pentru Situații de Urgență al județului Argeș și la acțiunile de intervenție în sectorul de competență;
- l) participă la convocări, bilanțuri, analize și alte activități conduse de eșaloanele superioare;
- m) acționează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată și urmărește rezolvarea lor operativă;
- n) stabilește restricții și interdicții la utilizarea sau efectuarea unor lucrări cu pericol dacă nu se respectă prevederile normelor de prevenire și regulile de executare a lucrărilor cu risc;
- o) verifică dotarea și starea tehnică a mijloacelor de primă intervenție în caz de incendiu, sursele de alimentare cu apă (rezervoarele de apă de incendiu și hidranți exteriori de incendiu) de la agenții economici și cele aparținând localității;
- p) verifică organizarea și măsurile de prevenire la locurile de muncă (la instituțiile, operatorii și agenții economici);
- q) controlează locurile de muncă unde se execută lucrări cu risc de incendiu;
- r) sprijină conducerile agenților economici la instruirea personalului salariat;
- s) informează șeful serviciului voluntar, consiliul local și conducerile agenților economici, imediat după ce a constatat nereguli grave, sau stări de pericol de incendiu, explozii sau accidente tehnologice;



- t) urmărește modul cum se respectă regulile privind interzicerea fumatului și focului deschis în locurile stabilite;
- u) verifică menținerea liberă și în stare de utilizare a căilor de acces pentru intervenție și de evacuare în caz de incendiu în cadrul localității și la agenții economici;
- v) urmărește punerea în intervenție și în stare de funcționare a instalațiilor și mijloacelor de prevenire defecte;
- w) în caz de incendiu sau de producere a unor dezaastre, alarmează serviciul voluntar și participă la stingerea incendiului sau înlăturarea urmărilor dezaastrelor;
- x) consemnează în registrul de însemnări toate constatările făcute și le aduce la cunoștință șefului serviciului voluntar;
- y) îndeplinește orice altă sarcină trasată de șeful compartimentului de prevenire și șeful serviciului voluntar.



### SECȚIUNEA a 3-a Atribuțiile șefului echipei specializate

Atribuțiile generale ale șefului de echipă specializată sunt:

- a) conduce personal echipa în misiunile de intervenție încredințate în orice situație, la stingerea incendiilor, exploziilor, avariilor, calamităților naturale și dezaastrelor, pentru înlăturarea efectelor provocate, salvarea persoanelor și evacuarea bunurilor;
- b) menține în permanență legătura cu șeful serviciului, cu grupa/echipajul de intervenție, raportează la începerea și terminarea misiunii;
- c) conduce, ședințele de pregătire cu personalul din subordine;
- d) cunoaște personal folosirea și întreținerea mijloacelor din dotare;
- e) cunoaște semnalele de alarmare, locul de adăpostire, locul de unde se ridică materialele repartizate pentru intervenție;
- f) execută conform planificării instruirea personalului din subordine și ține la zi prezența la pregătire;
- g) respectă și impune respectarea programului și regulamentului de organizare și funcționare ale serviciului;
- h) ia măsuri de protecția muncii pe timpul ședințelor de pregătire, exercițiilor, aplicațiilor și intervențiilor;
- i) comunică șefului serviciului voluntar ori de câte ori absentează pe o durată mai mare de 24 ore.

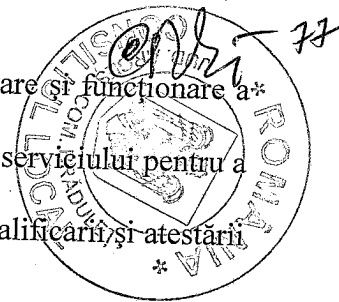
#### **Atribuțiile șefului echipei specializate de stins incendii**

- răspunde de organizarea activității echipei în lipsa șefului serviciului voluntar și este înlocuitorul acestuia;
- organizează intervenția (ordinea de luptă) după decizia de organizare a serviciului voluntar și conduce intervenția în lipsa șefului;
- verifică activitatea voluntarilor, astfel încât aceasta să se încadreze în programul zilnic de activitate și respectarea ordinii și disciplinei;
- verifică activitatea voluntarilor și dacă se află în capacitatea de a-și executa sarcinile stabilite;
- verifică modul cum se respectă sarcinile P.S.I. (prin controalele de prevenire a incendiilor);
- consemnează în documentele serviciului toate activitățile care s-au efectuat, constatările făcute, măsurile luate și evenimentele deosebite;
- asigură respectarea graficelor de asistență tehnică, pentru menținerea în stare de funcționare a accesoriilor din dotare;
- conduce intervenția echipei/grupeii la stingerea incendiilor, exploziilor, avariilor, la calamități naturale și dezaastre, pentru înlăturarea efectelor provocate, salvarea persoanelor și evacuarea bunurilor;
- execută programul de pregătire cu voluntarii din grupă;
- soluționează operativ toate problemele apărute la mijloacele de prevenire și stingere a incendiilor din dotare;

- respectă și impune respectarea programelor și regulamentelor de organizare și funcționare a serviciului;

- ține permanent legătura cu sediul serviciului voluntar pe timpul executării serviciului pentru a realiza o intervenție rapidă în caz de nevoie;

- execută operații de întreținere și reparații la mijloacele P.S.I., în măsura calificării și atestării pe care o are.



**Atribuțiile șefului echipei specializate de avertizare- alarmare- căutare- deblocare- salvare- evacuare cu atribuții în cazul situațiilor de urgență determinate de toate tipurile de risc identificate:**

- Indică personalului din subordine:

- ✓ datele cunoscute despre situația de urgență produsă;
- ✓ misiunea echipei de căutare, sectorul, obiectivul, direcția de căutare, dispozitivul de căutare, locul de adunare după executarea misiunii;
- ✓ ora începerii și terminării misiunii; procedeele de căutare folosite;
- ✓ locurile de căutare la care se acordă atenție deosebită;
- ✓ locul în dispozitiv al șefului de echipă și legăturile cu acesta;
- ✓ misiunea formațiunilor cu care se cooperează;
- ✓ măsuri de asigurare a acțiunilor de luptă pe timpul căutării; semnalele ce se folosesc;
- ✓ înlocuitorul la comandă;

- Dă ordinul pentru începerea misiunii de căutare a echipei;

- Raportează șefului de serviciu datele despre urmările situației produse.

La analiza situației informează echipa cu privire la:

a) lungimea porțiunilor de străzi blocate sau avariate, numărul adăposturilor distruse, blocate sau avariate, locul de dispunere în sectorul de intervenție și modul de identificare al acestora;

b) victimele surprinse sub dărâmături sau la înălțimi, ziduri care prezintă pericol de prăbușire;

c) gradul de avariere a rețelelor de energie electrică, gaze petroliere, apă, aburi, canalizare;

d) nevoile de asigurare cu apă a populației și proceselor de producție;

e) posibilitățile de acțiune ale echipei și mijloacele tehnice;

f) dispozitivul de intervenție și itinerariile de pătrundere la locurile de acțiune;

g) durata intervenției pentru echipă;

h) măsurile ce se impun pe timp de noapte, iarnă sau în alte condiții deosebite;

i) măsuri de securitate a lucrului.

Pe timpul executării recunoașterii sectorului de intervenție, șeful echipei precizează misiunile servanților și organizează cooperarea.

După darea ordinului de intervenție, șeful echipei coordonează și verifică activitatea echipei pentru ducerea acțiunilor, urmărește și sprijină acțiunile acesteia, raportează despre stadiul îndeplinirii misiunii, starea forțelor și mijloacelor și ia măsuri pentru executarea misiunii în termenul stabilit.

Șeful echipei trebuie să acorde o atenție deosebită realizării și menținerii cooperării între echipa proprie și forțele și mijloacele primite în sprijin sau ca întărire, care acționează în sectorul de intervenție pentru evacuarea persoanelor:

a) asigură coordonarea aplicării unitare și în mod organizat a măsurilor de asigurare a evacuării: siguranță, pază și ordine, asigurare medicală, aprovizionare cu alimente de strictă necesitate etc.;

b) identifică posibilitățile de asigurare a acțiunilor de evacuare și asigură punerea în aplicare, la ordin, a măsurilor prevăzute în planurile de evacuare;

c) participă la recunoașterea itinerarelor, localităților și zonelor în care se execută evacuarea precum și din zonele unde se dispune evacuarea;

d) stabilește mijloacele de transport și itinerarele pe care se execută evacuarea;

- e) urmărește respectarea măsurilor igienico-sanitare și antiepidemice;
- f) identifică caracteristicile localităților și ale zonelor în care se execută evacuarea și posibilitățile de cazare, hrănire, adăpostire și asigurare medicală;
- g) execută recunoașterea căilor de comunicații și a localităților unde se organizează evacuarea;
- h) execută marcarea adăposturilor, a itinerarelor de deplasare către acestea, îndrumarea populației către adăposturi;
- i) verifică starea căilor și nodurilor de comunicație, precum și a lucrărilor de artă: poduri, tuneluri, viaducte etc.



### **Atribuțiile șefului echipei specializate de cercetare- intervenție pentru riscurile chimic, biologic și nuclear. (daca aveti riscul)**

Șeful echipei trebuie să acorde o atenție deosebită organizării, realizării și menținerii cooperării între echipă, forțele și mijloacele primite în sprijin și celelalte echipe ale serviciului care acționează în zona de intervenție, în scopul salvării în cel mai scurt timp a răniților, contaminaților și bolnavilor aflați în zone contaminate radioactiv.

Șeful echipei primește și își însușește misiunea echipei, analizează situația, execută recunoașterea, verifică pregătirea echipei, organizează cooperarea, coordonează deplasarea echipei către locul de intervenție și conduce acțiunile acesteia.

După primirea și însușirea misiunii, șeful echipei ia măsuri pentru ridicarea materialelor și mijloacelor de decontaminare, pentru încărcarea mijloacelor mecanizate și se deplasează către locul de intervenție.

Pe baza concluziilor din analiza situației, șeful echipei stabilește:

- a) modul de executare a recunoașterii;
- b) repartiția personalului pentru intervenție, modul de acțiune al acestora și termenele pentru îndeplinirea misiunii;
- c) nevoile de completare cu materiale și cererile ce trebuiesc făcute către eșaloanele superioare;
- d) mijloacele de care dispune pentru executarea tratării speciale;
- e) posibilitățile materiale și tehnice existente pe plan local;
- f) durata acțiunilor pe misiuni și categorii de lucrări;
- g) modul de cooperare între echipă și celelalte forțe ce acționează la locul intervenției.

Pe timpul intervenției, șeful echipei conduce și asigură acțiunile echipei, raportează șefului formației de intervenție, salvare și prim ajutor despre stadiul executării misiunilor, urmărește executarea misiunilor de către echipă și ia măsuri pentru îndeplinirea la timp a ordinelor primite.

Pe măsura terminării lucrărilor, șeful echipei asigură marcarea porțiunilor decontaminate.

Șeful echipei ia măsuri pentru tratarea specială totală a mijloacelor din dotarea echipei, raportează despre îndeplinirea misiunii, asigură tratarea personalului și întreținerea tehnicii.

## **SECȚIUNEA a 4-a**

### **Atribuțiile servanților din echipele specializate**

#### **1. Atribuțiile servantului pompier din echipa de intervenție pentru stingerea incendiilor**

Este subordonat șefului de echipă și răspunde de asigurarea și transportul utilajelor și accesoriilor la locul acțiunii, de folosirea cu eficiență a substanțelor stingătoare și asigurarea continuității lucrului pe dispozitivul de luptă, având următoarele atribuții:

- înlocuiește, la nevoie, pe șeful de echipă;
- întinde, prelungeste, strânge liniile de furtun, aplică feși și înlocuiește furtunurile sparte;
- mănuieste masca de protecție contra fumului și CO sau aparatul izolant;

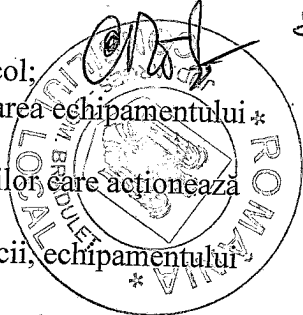


- mînuiește distribuitorul C-B-C;
- mînuiește accesoriile din geanta de chei și feși;
- mînuiește reductiile A-B, B-C;
- transportă prelungitoarele țevilor generatoare de spumă și capetele de versoare la locul ordonat și ajută la mînuirea lor;

- mînuiește scara culisabilă;
- receptionează și transmite ordine, semne și semnale.
- mînuiește toporul - târnăcop, ranga, cangea sau lopata, după caz;
- execută desfaceri, tăieri, demolări în caz de nevoie;
- mînuiește masca de protecție contra fumului și CO sau aparatul izolant;
- mînuiește proiectorul p.s.i., trepiedul și bobina cu cablu, ajutat de șofer;
- mînuiește coarda de salvare;
- supraveghează liniile de furtun și la nevoie înlocuiește furtunurile sparte;
- mînuiește coturile pentru furtun și punțile de trecere;
- recunoaște sursa de apă;
- recunoaște sursa de apă ordonată și alte surse de apă apropiate;
- racordează linia de furtun pentru alimentare;
- la nevoie amenajează sursele naturale de apă pentru alimentare;
- mînuiește hidrantul portativ și cheia hidrantului;
- întrerupe circuitele electrice și gazele naturale;
- supraveghează liniile de furtun și la nevoie aplică feși și înlocuiește furtunurile sparte;
- întinde și strânge primele role de furtun de la ieșirea din pompe;
- aplică feși și înlocuiește furtunurile sparte;
- asigură legăturile cu: eșalonul superior, formațiunile cu care se cooperează și cu structurile subordonate, aplicând toate măsurile de protecție a mijloacelor și legăturilor împotriva efectelor situațiilor de urgență;

**2. Atribuțiile servantului pompier din echipa de avertizare- alarmare- căutare- deblocare- salvare- evacuare cu atribuții în cazul situațiilor de urgență determinate de toate tipurile de risc identificate:**

- execută cercetarea de transmisiuni;
- asigură primirea și transmiterea cu prioritate a semnalelor de înștiințare și alarmare a populației și salariaților din localitate despre pericolul atacului din aer, calamităților naturale și catastrofelor;
- reface și asigură funcționarea normală a sistemelor de transmisiuni și alarmare în cazul dezorganizării în urma atacurilor aeriene ale inamicului, a calamităților naturale și catastrofelor;
- execută întreținerea și repararea tehnicii de transmisiuni-alarmare, precum și exploatarea corectă a acestora;
- întreține mijloacele de comunicație și alarmare din dotare și asigură, în cazul defectiunilor, repunerea lor în funcțiune;
- transmite și primește mesaje, le comunică celor interesați sau cărora li se adresează, în cel mai scurt timp;
- asigură deservirea mijloacelor de alarmare;
- participă la pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a salariaților și a populației din zona de responsabilitate.
- acționează pentru cercetarea și descoperirea în timp oportun a urmărilor situațiilor de urgență în sectorul de competență;
- își însușește ordinele primite pentru executarea misiunii, datele cunoscute despre situația de urgență, direcția de cercetare, dispozitivul de cercetare, locul de adunare după executarea misiunii, procedeele de cercetare folosite, legăturile cu șeful de echipă, semnalele ce se folosesc;
- execută cercetarea raionului de intervenție folosind căile de acces practicabile, determină și raportează șefului de echipă datele despre urmările situației de urgență;
- pătrunde în încăperile sau în zona contaminată cu gaze, aburi sau noxe și execută misiunile de salvare a persoanelor sau animalelor, evacuarea unor materiale sau bunuri foarte importante;
- identifică și acordă primul ajutor medical victimelor situațiilor de urgență și/sau dezastrelor (răniților, contaminaților și bolnavilor);



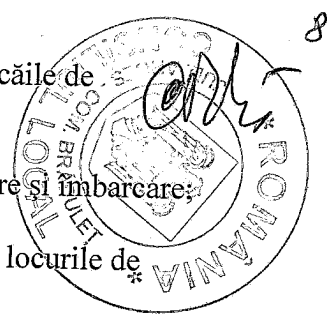
- asigura triajul, transportul și evacuarea victimelor în afara zonelor de pericol;
- se adună pe locul ordonat, unde execută controlul dozimetric, decontaminarea echipamentului și a mijloacelor din dotare;
- execută controlul dozimetric al populației, răniților și personalului formațiilor care acționează în zonele afectate;
- execută controlul lucrărilor de decontaminare a terenului (clădirilor), tehnicii, echipamentului și mijloacelor de transport;
- verifică gradul de operativitate a aparatelor de respirat și controlează rezerva de aer din tuburile de oxigen;
- desfășoară activitățile simple de întreținere.
- creează căi de acces spre locurile de intervenție pentru formații și tehnica din dotare;
- acționează pentru scoaterea și salvarea victimelor de sub dărâmături, din adăposturile și tranșeele blocate sau avariate, asigurarea cu aer a adăposturilor blocate;
- participă la salvarea de la înălțimi a victimelor surprinse în clădirile avariate, dărâmarea sau sprijinirea zidurilor care prezintă pericol de prăbușire;
- acționează pentru evacuarea răniților și contaminaților la punctele de acordare a primului ajutor medical, la detașamentele de prim ajutor medico-chirurgical sau la unitățile spitalicești;
- participă la deblocarea comunicațiilor (străzilor) de dărâmături și tehnică deteriorată sau alte obstacole în scopul asigurării deplasării sau aprovizionării populației;
- participă la refacerea capacităților de producție și a construcțiilor avariate potrivit profilului și posibilităților echipelor.

- participă la construirea sau amenajarea adăposturilor de protecție civilă.

Participă împreună cu echipele sanitare și cu alte formațiuni de intervenție la scoaterea răniților și contaminaților de sub dărâmături, din zonele puternic infectate radioactiv și cu substanțe toxice de luptă; salvarea de la înălțimi și din adăposturile blocate sau avariate a răniților; transportul răniților, infectaților, bolnavilor la echipajele medicale.

Pentru deblocarea adăposturilor desfășoară următoarele acțiuni:

- stabilește legătura cu persoanele aflate în interiorul adăpostului blocat (dacă nu s-a realizat acest lucru de subunitățile de cercetare);
- determină dacă adăpostul este asigurat cu aer; în caz de necesitate iau măsuri urgente, care să asigure aceasta prin asigurarea unor accese spre adăpost și străpungerea planșeelor zidurilor, podelei sau acoperișului; înlăturarea dărâmăturilor căzute pe gurile de aerisire și ieșirile de rezervă;
- întrerupe funcționarea rețelelor de alimentare cu apă, gaze, aburi, termoficare avariate, care trec pe lângă sau prin adăpostul blocat și pun în pericol viața oamenilor din adăpost. În caz de necesitate, scot apa din subsol și iau măsuri pentru aerisirea spațiilor de adăpostire;
- asigură alimentarea cu energie electrică a mijloacelor de deblocare-salvare, a mijloacelor de filtro-ventilație și pentru iluminarea locurilor întunecoase pe timpul ducerii acțiunilor de deblocare-salvare;
- înlătură dărâmăturile prăbușite peste intrările în adăposturi și tranșee; dacă dărâmăturile sunt mari și nu pot fi înlăturate repede, execută treceri printre dărâmături sau galerii până la principalele uși sau la ușile de rezervă ale adăpostului; prin trecerile realizate, până la deblocarea adăpostului, transmit celor aflați înăuntru aer, alimente, apă, medicamente;
- limitează accesul cetățenilor în locul unde s-a acumulat o mare cantitate de gaze în urma avarierii rețelelor de alimentare, instituie un regim special în locurile respective și lucrează cu mijloace individuale speciale de protecție; interzice folosirea focului și a lucrului cu materiale care provoacă scânteii; înlătură avariile, aerisește puternic locul respectiv; verifică aerisirea spațiilor cu ajutorul aparatului din înzestrare;
- răspunde pentru starea tehnică și de întreținere a aparatului, utilajelor, agregatelor și a altor materiale de intervenție pe care le are în dotare;
- participă la distribuirea hranei și a bunurilor de primă necesitate pentru persoanele sinistrate;
- participă temporar la acțiuni de refacere a construcțiilor și a unor lucrări de mică dimensiune;
- participă la pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a salariaților și a populației din zona de responsabilitate.
- acționează pentru asigurarea măsurilor de asigurare a evacuării: siguranță, pază și ordine, asigurare medicală, aprovizionare cu alimente de strictă necesitate etc.;



- acționează pentru evitarea confuziei, panicii, aglomerației și blocajelor pe căile de comunicații, precum și a dezordinii și actelor antisociale;
- sprijină autoevacuarea populației din zonele afectate;
- îndrumă populația către locurile de prezentare, așteptare, evidență, eșalonare și îmbarcare;
- îndrumă mijloacele de transport spre punctele de îmbarcare/debarcare;
- în caz de pericol iminent îndrumă populația și mijloacele de transport către locurile de dispersare și adăpostire;
- acordă primul ajutor bolnavilor și răniților;
- acționează pentru evacuarea cazurilor grave la spitalele din zonă;
- execută trierea epidemiologică a evacuaților și izolarea celor cu boli contagioase și a suspectilor;
- asigură respectarea regulilor de acces în punctul de adunare și primire/repartiție;
- asigură securitatea persoanelor, siguranța bunurilor și preîntâmpinarea/limitarea actelor antisociale;
- asigură condițiile de cazare, hrănire și asigurare medicală;
- participă la asigurarea ordinii și siguranței publice în punctele de adunare, îmbarcare, debarcare, primire și repartiție;
- participă la dirijarea circulației, asigurarea priorității și siguranței pe timpul deplasării coloanelor de evacuați;
- asigură paza bunurilor materiale;
- asigură consilierea psihologică a populației pe timpul evacuării în scopul evitării producerii panicii sau combaterii acesteia în cazul în care s-a produs;
- participă la instalarea, dotarea și asigură funcționarea adăposturilor și taberelor de sinistrați;
- execută marcarea adăposturilor, a itinerarelor de deplasare către acestea, îndrumarea populației către adăposturi;
- raportează șefului echipei despre stadiul executării misiunilor și ia măsuri pentru îndeplinirea la timp a ordinelor primite;
- participă la refacerea capacităților de producție și a construcțiilor avariate potrivit profilului și posibilităților echipei.

### **3. Atribuțiile servantului din echipa specializată de cercetare- intervenție pentru riscurile chimic, biologic și efectele unui accident nuclear**

Servantul din echipa C.B.R.N. are următoarele atribuții:

- execută dezactivarea, dezinfectarea terenului, clădirilor, utilajelor, tratarea specială a personalului, echipamentului și mijloacelor de transport, controlul contaminării radioactive și chimice, în condițiile producerii unor situații de urgență;
- raportează șefului echipei despre stadiul executării misiunilor și ia măsuri pentru îndeplinirea la timp a ordinelor primite;
- marchează porțiunile de teren (drumuri, culoare) decontaminate;
- după îndeplinirea misiunii se deplasează la locul de adunare stabilit și ia măsuri pentru tratarea specială totală a mijloacelor din dotare, raportează despre îndeplinirea misiunii, asigură întreținerea tehnicii;
- execută tratarea specială a utilajelor, agregatelor și instalațiilor industriale contaminate radioactive sau cu agenți patogeni;
- execută controlul individual al iradierii personalului structurilor care acționează în zonele contaminate și participă la controlul dozimetric al populației, în funcție de situație;
- execută reparații ușoare și medii la mijloacele de protecție, aparatura dozimetrică și de cercetare chimică precum și a altor mijloace din dotare;
- atunci când nu îndeplinește atribuțiile specifice, participă la acțiuni de deblocare-salvare și transportul răniților, la aprovizionarea cu materiale, alimente și apă a formației de intervenție și populației, la întărirea măsurilor de pază și ordine în locul de intervenție, precum și la alte acțiuni stabilite de șeful echipei.

82

**Capitolul IV**  
**GESTIONAREA PATRIMONIULUI SERVICIULUI VOLUNTAR**

**SECȚIUNEA 1**

**Modul de finanțare, dotare, exploatare, întreținere, evidență și control al patrimoniului**



Consiliul local va prevedea distinct în proiectul bugetului propriu resursele financiare necesare în vederea organizării, înzestrării, funcționării și îndeplinirii atribuțiilor legale de către serviciul voluntar și va exercita controlul folosirii acestora conform atribuțiilor legale.

Finanțarea cheltuielilor curente și de capital aferente activității serviciului voluntar se asigură din bugetul local, care se completează cu venituri extrabugetare, donații, sponsorizări și alte surse, potrivit legii.

Cheltuielile ocazionate de stingerea incendiilor la bunurile aparținând domeniului public și privat de pe teritoriul administrativ al comunei Bradu, la bunurile personale ale cetățenilor, precum și la cele aparținând asociațiilor nonprofit sau organizațiile cu caracter cultural, politic, religios, sportiv sau umanitar, constituite potrivit legii, se suportă de consiliul local.

Consiliul local răspunde de asigurarea tehnico-materială a serviciului voluntar, verifică evidența contabilă a acestuia, răspunde de modul de depozitare și folosire a tehnicii, accesoriilor și materialelor din dotare, controlează periodic starea de operativitate și stabilește înlocuirea sau completarea acestora prin intermediul personalului propriu de specialitate.

Consiliul local stabilește în condițiile legii, anual, cuantumul taxelor privind prestările de servicii în domeniul situațiilor de urgență și asigură operaționalizarea serviciului voluntar în conformitate cu prevederile legale.

Resursele bugetare se completează cu venituri extra bugetare, donații, sponsorizări și alte surse potrivit legii.

Sediile și utilitățile necesare serviciului voluntar precum și spațiile adecvate pentru pregătirea de specialitate a personalului, gararea, adăpostirea, întreținerea mijloacelor tehnice, depozitarea materialelor sunt puse la dispoziție de consiliul local în condițiile legii.

Spațiile se dotează cu telefoane și mijloace de alarmare – înștiințare, instalații utilitare, mijloace de pregătire, cu materiale de birotică și acordarea primului ajutor medical.

În funcție de necesități dotarea se completează și cu alte categorii de bunuri materiale utile îndeplinirii atribuțiilor serviciului.

Echipamentele, substanțele, accesoriile și celelalte mijloace de apărare împotriva incendiilor trebuie să îndeplinească condițiile tehnice de calitate și de performanță prevăzute de regulamentele în vigoare.

Întreținerea și repararea autospecialelor și utilajelor serviciului voluntar se fac după caz în ateliere proprii dotate cu utilaje și scule adecvate lucrărilor executate sau de către alte persoane fizice ori juridice atestate conform legii pentru activitățile respective.

Evidența contabilă a materialelor și tehnicii din înzestrarea serviciului voluntar pentru situații de urgență (conform legislației în vigoare), se ține de către, șefii echipelor specializate vor ține evidență pentru echipele specializate, șeful de formație de intervenție pentru întreaga formație iar șeful serviciului voluntar pentru dotarea serviciului.

Normele de consum pentru bunurile materiale sunt cele stabilite de legislația în vigoare, iar scăderea materialelor se face pe baza actelor normative în vigoare.

Personalul angajat și cel voluntar al serviciului de urgență va fi asigurat la o societate de asigurări pentru caz de boală profesională, accident sau deces produs în timpul sau din cauza îndeplinirii atribuțiilor ce le revin pe timpul intervenției.

**ȘEF SVSU**

JUDETUL ARGES  
COMUNA BRADULET  
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA NR. 42  
din 29.11.2019

privind modificarea inventarului bunurilor apartinand domeniului public al comunei Bradulet

Consiliul local al comunei Bradulet, judetul Arges intrunit in sedinta ordinara;

Vazand referatul de aprobare al primarului comunei Bradulet cu nr 4586/22.11.2019 ;

Luand in discutie raportul de specialitate cu nr. 4595/22.11.2019 precum si avizul comisiei de specialitate a Consiliului local Bradulet pentru programe de dezvoltare economic-sociala, buget-finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultura, gospodarie comunala, protectia mediului, servicii si comert prin care se propune completarea listei bunurilor care apartin domeniului public al comunei Bradulet.

Avand in vedere : pozitia nr. 25 din anexa la HCL nr. 21 din 30.09.1999 privind inventarul bunurilor care apartin domeniului public al comunei Bradulet, judetul Arges , precum si pozitia nr. 79 din anexa din MO 609 bis din 16.08.2002;

Vazand prevederile:

- Legii nr. 213/1998 privind proprietatea publica si regimul juridic al acesteia, cu modificarile si si completarile ulterioare;
- H.G. nr. 548/1999, privind Normele tehnice pentru intocmirea inventarului bunurilor care alcatuiesc domeniul public al comunelor, oraselor , municipiilor si judetelor;
- Legii nr. 7/1996, a cadastrului si publicitatii imobiliare , republicate, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legii contabilitatii nr. 82/1991 , republicata;
- In temeiul dispozitiilor art. 139 alin.(1) si art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanta de Urgenta nr. 57/2019 privind Codul administrativ ,

HOTARASTE :

Art. 1. – Se completeaza pozitia nr. 25 din anexa la HCL nr. 21 din 30.09.1999, precum si pozitia nr. 79 din anexa din MO 609 bis din 16.08.2002 privind inventarul bunurilor ce apartin domeniului public al com . Bradulet, judetul Arges, cu drumurile locale situate pe teritoriul comunei Bradulet, jud. Arges, conform anexelor care fac parte integranta din hotarare dupa cum urmeaza :

- D.L.Bleica – lungime 1605.41 m si suprafata de 16035 m.p.;
- D.L. scaune – lungime 1331.26 m si suprafata de 12917 m.p.;
- D.L.Ungureni – lungime 949.89 m si suprafata de 5637 m.p.;
- Centru Gales – 1237 m.p curti constructii, 464 m.p drum.,52 m.p. monument si 16 m.p. statie de autobuz construita din lemn.

Art.2.- Administratorul public va opera in inventarul comunei modificarile care decurg din aplicarea prezentei hotarari.

Art.3. – Secretarul delegat al comunei va comunica prezenta persoanelor si institutiilor interesate in termenul legal.

PRESEDINTELE SEDINTEI  
RADULESCU CONSTANTIN



CONTRASEMNEAZA,  
SECRETAR GENERAL DELEGAT,  
TRON LILIANA



**HOTARAREA NR.43**  
**din 13 Decembrie 2019**  
**privind aprobarea rectificarii bugetului de venituri si cheltuieli pentru anul 2019**

Consiliul Local al Comunei Bradulet, Judetul Arges, intrunit in sedinta ordinara;

Avand in vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului Comunei Bradulet nr.4906/12.12.2019;
- Raportul compartimentului de specialitate nr.4907/12.12.2019 ;
- Legea nr.50/15.03.2019 a bugetului de stat pe anul 2019 ;
- art.19 din Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale cu modificarile si completarile ulterioare potrivit caruia Consiliul Local aproba bugetele locale;
- art. 84 alin(3) si (5), art.129 alin(2) lit.b),alin(4) lit.a), art.155 alin(1) lit.c) din Ordonanta de Urgenta nr.57/2019 privind Codul administrative;
- art.49 alin (4) si (7) din Legea nr.276/2006 a finantelor publice locale, modificata si completata privind "Virarile de credite bugetare de la un capitol al clasificatiei bugetare si de la un program la altul se aproba de autoritatile deliberative pe baza justificarilor corespunzatoare ale ordonatorilor principali de credite, si se pot efectua inainte de angajarea cheltuielilor";

- art.58 din Legea 273/2006 a finantelor publice locale, modificata si completata "excedentul anual al bugetului local rezultat la incheierea exercitiului bugetar, pe cele doua sectiuni, dupa efectuarea regularizarilor in limita sumelor defalcate din unele venituri ale bugetului de stat prevazute la art.6 lit.a), a celor exceptate al art.6 lit.b) si a transferurilor din bugetul de stat sau din alte bugete, precum si dupa achitarea platilor restante se reporteaza in exercitiul financiar urmat si se utilizeaza, in baza hotararilor autoritatilor deliberative, astfel: ca sursa de finantare a cheltuielilor sectiunii de dezvoltare";

- Executia bugetara la data de 11.12.2019, se supune aprobarii suplimentarea bugetului de venituri si cheltuieli pe anul 2019 cu suma de 15,17 mii lei astfel: 5,17 mii lei la capitolul 04.02.04 ca diferenta intre incasarile din sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale si proiectia bugetara pe anul 2019 ; 5,00 mii lei la capitolul 16.02.02 ca diferenta intre venituri din impozite pe mijloacele de transport si proiectia bugetara pe anul 2019; 5 mii lei la capitolul 35.02.01 ca diferenta intre incasarile din venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor in vigoare si proiectia bugetara pe anul 2019, aprobata pana la aceasta data prin bugetul de venituri si cheltuieli. Suma in valoare de 15,17 mii lei se propune sa fie utilizata astfel: 7 mii lei pentru cheltuieli de functionare Scoala gimnaziala Galesu cap.65.02 ; 8,17 mii lei pentru cheltuieli cu reparatii curente- transporturi, cap.84.02.20.

- Executia bugetara la data de 11.12.2019, se supune aprobarii suplimentarea bugetului institutiilor publice finantate din venituri proprii si subventii pe anul 2019, trim.IV, cu suma de 5 mii lei la capitolul 30.10.05 , ca diferenta intre incasarile din venituri din concesiuni si proiectia bugetara pe anul 2019, aprobata pana la aceasta data prin bugetul de venituri si cheltuieli. Suma de 5 mii lei se propune sa fie utilizata la capitolul 84.10.20.

- Adresa nr.19700/29.11.2019 a Consiliului Judetean Arges prin care ni se comunica repartizarea Comunei Bradulet, in anul 2019, a sumei de 21,29 mii lei, subventii pentru proiectul Planuri si regulamente de urbanism;

In temeiul dispozitiilor prevazute de art. 139 alin. (1) coroborate cu cele ale art.196 alin(1) lit.a) din Ordonanta de urgenta nr.57/2019 privind Codul administrative;

## HOTĂRĂȘTE,

Art. 1 - Se aproba rectificarea bugetului local de venituri si cheltuieli pe trim IV anul 2019 conform anexei nr.1 care face parte integranta din prezenta hotarare;

Art. 2 - Se aproba rectificarea bugetului institutiilor publice finantate din venituri proprii si subventii pe trim.IV anul 2019 conform anexei nr.2 care face parte integranta din prezenta hotarare;

Art. 3 - Se aproba virari de credite bugetare, sectiunea de functionare, conform anexelor nr.1 si 2 care fac parte integranta din prezenta hotarare;

Art. 4 - Se aproba utilizarea din excedentul anului 2018 a sumei de 5 mii lei, sectiunea de dezvoltare, pentru proiectul "Modernizare dispensar uman "Roger Petro sat Cosaci, comuna Bradulet, judetul Arges", cap. 51.02.71;

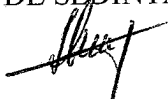
Art. 5 - Se aproba lista de investitii a bugetului de venituri si cheltuieli a Comunei Bradulet pe anul 2019 conform anexei nr.3 care face parte integranta din prezenta hotarare;

Art. 6 - Primarul comunei si administratorul public cu atributii de contabil sef se insarcineaza cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari.

Art. 7 - Prezenta hotărare va fi comunicată Instituției Prefectului Județului Argeș, A.J.F.P. Arges – Trezoreriei, și afișată pentru aducere la cunoștiința publica .

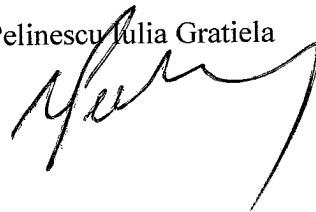
PRESEDINTE DE SEDINTA

Stan Ion



CONTRASEMNAT PT. LEGALITATE

Secretar general : Pelinescu Julia Gratiela



JUDETUL ARGES  
COMUNA BRADULET

ANEXA nr.1 la HCL nr.43/13.12.2019

CENTRALIZATOR

-mii lei-

Nr.crt	Denumire indicator	Cod	TRIM IV
<b>1</b>	<b>Venituri</b>		<b>+36,46</b>
		<b>0402</b>	<b>+5,17</b>
		040204	+5,17
		<b>1602</b>	<b>+5,00</b>
		160202	+5,00
		<b>3502</b>	<b>+5,00</b>
		<b>350201</b>	<b>+5,00</b>
		35020102	+5,00
		<b>4202</b>	<b>+21,29</b>
		420205	+21,29
<b>2</b>	<b>Cheltuieli</b>		<b>+41,46</b>
		<b>5102</b>	<b>+25,29</b>
		<b>510201</b>	<b>+25,29</b>
		<b>51020103</b>	<b>+25,29</b>
		<b>510210</b>	<b>+0,00</b>
		<b>51021001</b>	<b>+0,00</b>
		5102100101	+0,51
		5102100117	-3,51
		5102100130	+3,00
		<b>51211003</b>	<b>+0,00</b>
		5101100301	+0,80
		5101100303	+0,30
		5101100307	-1,10
		<b>510220</b>	<b>-1,00</b>
		<b>51022001</b>	<b>+2,00</b>
		5102200103	-2,00
		5102200108	-3,00
		5102200130	+7,00
		<b>51022030</b>	<b>-3,00</b>
		5102203030	-3,00
		<b>510271</b>	<b>+26,29</b>
		<b>51027101</b>	<b>+26,29</b>
		5102710130	+26,29
		<b>6102</b>	<b>+1,00</b>
		<b>610205</b>	<b>+1,00</b>
		<b>610220</b>	<b>+1,00</b>
		<b>61022001</b>	<b>+3,12</b>
		6102200130	+3,12
		<b>61022002</b>	<b>-2,12</b>
		<b>6502</b>	<b>+7,00</b>
		<b>650204</b>	<b>+7,00</b>
		<b>650210</b>	<b>+5,00</b>
		<b>65021002</b>	<b>+5,00</b>
		6502100205	+5,00
		<b>650220</b>	<b>+2,00</b>
		<b>65022001</b>	<b>+1,00</b>
		6502200130	+1,00
		<b>65022002</b>	<b>+1,00</b>



**SECTIUNEA DE FUNCTIONARE**

<b>Nr.crt</b>	<b>Denumire indicator</b>	<b>Cod</b>	<b>TRIM IV</b>
<b>1</b>	<b>Venituri</b>		<b>15,17</b>
		<b>0402</b>	<b>+5,17</b>
		<b>040204</b>	<b>+5,17</b>
		<b>1602</b>	<b>+5,00</b>
		<b>160202</b>	<b>+5,00</b>
		<b>3502</b>	<b>+5,00</b>
		<b>350201</b>	<b>+5,00</b>
		<b>35020102</b>	<b>+5,00</b>
<b>2</b>	<b>Cheltuieli</b>		<b>+15,17</b>
		<b>5102</b>	<b>+25,29</b>
		<b>510201</b>	<b>+25,29</b>
		<b>51020103</b>	<b>+25,29</b>
		<b>510210</b>	<b>+0,00</b>
		<b>51021001</b>	<b>+0,00</b>
		<b>5102100101</b>	<b>+0,51</b>
		<b>5102100117</b>	<b>-3,51</b>
		<b>5102100130</b>	<b>+3,00</b>
		<b>51211003</b>	<b>+0,00</b>
		<b>5101100301</b>	<b>+0,80</b>
		<b>5101100303</b>	<b>+0,30</b>
		<b>5101100307</b>	<b>-1,10</b>
		<b>510220</b>	<b>-1,00</b>
		<b>51022001</b>	<b>+2,00</b>
		<b>5102200103</b>	<b>-2,00</b>
		<b>5102200108</b>	<b>-3,00</b>
		<b>5102200130</b>	<b>+7,00</b>
		<b>51022030</b>	<b>-3,00</b>
		<b>5102203030</b>	<b>-3,00</b>
		<b>6102</b>	<b>+1,00</b>
		<b>610205</b>	<b>+1,00</b>
		<b>610220</b>	<b>+1,00</b>
		<b>61022001</b>	<b>+3,12</b>
		<b>6102200130</b>	<b>+3,12</b>
		<b>61022002</b>	<b>-2,12</b>
		<b>6502</b>	<b>+7,00</b>
		<b>650204</b>	<b>+7,00</b>
		<b>650210</b>	<b>+5,00</b>
		<b>65021002</b>	<b>+5,00</b>
		<b>6502100205</b>	<b>+5,00</b>
		<b>650220</b>	<b>+2,00</b>
		<b>65022001</b>	<b>+1,00</b>
		<b>6502200130</b>	<b>+1,00</b>
		<b>65022002</b>	<b>+1,00</b>
		<b>6702</b>	<b>+0,00</b>
		<b>67020302</b>	<b>+0,00</b>
		<b>670210</b>	<b>+0,00</b>
		<b>67021001</b>	<b>-0,24</b>
		<b>6702100101</b>	<b>-2,80</b>
		<b>6702100117</b>	<b>-0,24</b>
		<b>6702100130</b>	<b>+2,80</b>
		<b>67021003</b>	<b>+0,24</b>
		<b>6702100301</b>	<b>+0,38</b>

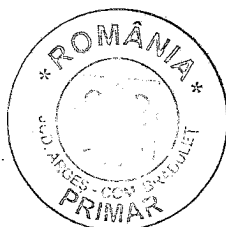
*Handwritten signature*

		6702100302	+0,02
		6702100303	+0,15
		6702100306	+0,02
		6702100307	-0,33
		67020307	+0,00
		670220	+0,00
		67022001	-3,00
		6702200102	-1,00
		6702200130	-2,00
		67022005	+3,00
		6702200530	+3,00
		6802	-23,60
		680205	-20,10
		68020502	-20,10
		680210	-9,70
		68021001	-6,80
		6802100101	-6,80
		68021002	-2,90
		6802100206	-2,90
		680257	-10,40
		68025702	-10,40
		6802570201	-10,40
		680250	-3,50
		68025050	-3,50
		6802570201	-3,50
		7002	+0,00
		700206	+0,00
		700220	+0,00
		70022001	+5,00
		7002200130	+5,00
		70022002	-5,00
		8402	+31,77
		840203	+31,77
		84020301	+31,77
		840220	+31,77
		84022001	-5,60
		8402200130	-5,60
		84022002	+37,37
	<b>DEFICIT</b>		<b>0</b>

**SECTIUNEA DE DEZVOLTARE**  
*Mii lei*

Nr.crt	Denumire indicator	Cod	TRIM IV
1	Venituri		+21,29
		4202	+21,29
		420205	+21,29
2	Cheltuieli		+26,29
		510271	+26,29
		51027101	+26,29
		5102710130	+26,29
	<b>DEFICIT</b>		<b>-5,00</b>

Primar,  
Alecui Evlampie



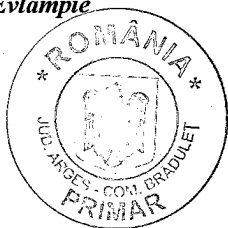
Contabil,  
Dinu Cristina

*Handwritten signature*

ANEXA nr.2 la HCL nr.43/13.12.2019

## CENTRALIZATOR

Nr.crt	Denumire indicator	Cod	Mii lei
			TRIM IV
<b>1</b>	<b>Venituri</b>		
		3010	+5,00
		301005	+5,00
		30100530	+5,00
<b>2</b>	<b>Cheltuieli</b>		+5,00
		8310	+0,00
		831020	+0,00
		83102001	-0,20
		8310200130	-0,20
		83102002	+0,20
		8410	+5,00
		841050	+5,00
		841020	+5,00
		84102002	+5,00
<b>DEFICIT</b>			<b>0</b>

Primar,  
Alecu EvlampieContabil,  
Dinu Cristina

**SECTIUNEA DE FUNCTIONARE**

Mii lei

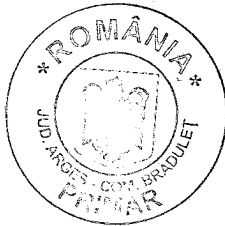
Nr.crt	Denumire indicator	Cod	TRIM IV
<b>1</b>	<b>Venituri</b>		
		<b>3010</b>	<b>+5,00</b>
		<b>301005</b>	<b>+5,00</b>
		<b>30100530</b>	<b>+5,00</b>
<b>2</b>	<b>Cheltuieli</b>		<b>+5,00</b>
		<b>8310</b>	<b>+0,00</b>
		<b>831020</b>	<b>+0,00</b>
		<b>83102001</b>	<b>-0,20</b>
		<b>8310200130</b>	<b>-0,20</b>
		<b>83102002</b>	<b>+0,20</b>
		<b>8410</b>	<b>+5,00</b>
		<b>841050</b>	<b>+5,00</b>
		<b>841020</b>	<b>+5,00</b>
		<b>84102002</b>	<b>+5,00</b>
<b>DEFICIT</b>			<b>0</b>

**SECTIUNEA DE DEZVOLTARE**

Mii lei

Nr.crt	Denumire indicator	Cod	TRIM IV
<b>1</b>	<b>Venituri</b>		<b>0,00</b>
<b>2</b>	<b>Cheltuieli</b>		<b>0,00</b>
<b>DEFICIT</b>			

Primar,  
Alecui Evlampie



Contabil,  
Dinu Cristina



JUDEȚUL ARGES

Unitatea administrativ-teritorială: COMUNA BRADULET  
FORMULAR 14

I - Credite de angajament

II - Credite bugetare

Anexa nr. 3 la HCL nr. 43/13.12.2019

PROGRAMUL DE INVESTIȚII PUBLICE  
PE GRUPE DE INVESTIȚII ȘI SURSE DE FINANȚARE  
PE ANUL 2019 LA DATA DE 13 DECEMBRIE

- mii lei -

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2017	EXECUTIE 2018	BUGET 2019	ESTIMARI 2020	ESTIMARI 2021	ESTIMARI 2022	
									1
0									
1. Total surse de finanțare	I	11.000,00	0,00	0,00	5000,00	6000,00	0,00	0,00	
	II	16869,65	3907,14	392,41	6570,10	6000,00	0,00	0,00	
<b>TOTAL GENERAL</b>									
<b>02 Buget local</b>	I								
<b>TOTAL GENERAL</b>	II	15615,65	2820,95	392,41	6402,29	6000,00	0,00	0,00	
<b>A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare</b>									
1. Total surse de finanțare	I	11000,00	0,00	0,00	5000,00	6000,00	0,00	0,00	
	II	12785,94	1096,70	89,24	5.600,00	6.000,00	0,00	0,00	
Lucrari indiguire Valea Solea si aparare mal stang rau Valsan, sat Bradulet	I								
	II	569,00	560	0	9	0	0	0	
Refacere podet ovoidal in pichetul 109 pe DC270A Cosaci- Alunisu	I								
	II	85,65	65,65	0	20	0	0	0	



<b>TOTAL GENERAL</b>		3666,39	2810,44	303,17	653,1	0	0	0	0
<b>02 Buget local</b>		2412,39	1724,25	303,17	485,29	0	0	0	0
Proiect "Festivalul cascavalului de Bradulet"	I								
		419,78	248,78	80	91	0	0	0	0
	I								
Transferuri catre ADI-uri		426	212	114	100	0	0	0	0
	I								
Actualizare PUG		49,93	10	18,64	21,29	0	0	0	0
Statie de epurare Comuna Bradulet, sat Bradet, punct deservire spital, bloc, locuinte de serviciu si imprejurimi	I	0							
		1295,28	1253,47	11,81	30	0	0	0	0
Extindere sistem de supraveghere video in Comuna Bradulet	I								
		5	0	0	5	0	0	0	0
Reabilitare Scoala Galesu	I								
		80	0	0	80	0	0	0	0
Registrul de evaluare nationala-RENNIS	I								
		23	0	0	23	0	0	0	0
Parapet deformabil de tip semigreu pe DC 270A, Cosaci(DJ 703D)- Alunisu intre pichetii 205-210 pe o lungime de 97m	I								
		6	0	20,32	6	0	0	0	0
	I								
Amenajarea centrelor sat Galesu, Bradulet, Bradet		33,5	0	0	33,5	0	0	0	0
Amenajare parcare, cale acces bloc locuinte si Spitalul Bradet	I								
		140,4	0	58,4	82	0	0	0	0
Statii calatori transport persoane , amplasate in satele Piatra, Bradetu si Bradulet, com. Bradulet, jud. Arges	I								
		13,5	0	0	13,5	0	0	0	0
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>1250</b>	<b>1086,19</b>	<b>0</b>	<b>163,81</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>07 Imprumuturi interne</b>		1250	1086,19	0	163,81	0	0	0	0

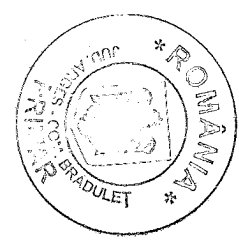
*Handwritten signature*

	I	II							
Transfer catre ADI Motivisu-imprumut			1250	1086,19	0	163,81	0	0	0
<b>C. Alte cheltuieli de investitii</b>	I								
<b>TOTAL GENERAL</b>	II		4	0	0	4	0	0	0
<b>10 Venituri proprii</b>	I								
	II		4	0	0	4	0	0	0
Dotare cupa miniexcavator	I								
	II		4	0	0	4	0	0	0

PRIMAR,  
ALECU EVLAMPIE

CONTABIL,  
DINU CRISTINA

*Handwritten signature*



Unitatea administrativ-teritoriala: **COMUNA BRADULET**  
**FORMULAR 14**  
 I - Credite de angajament  
 II - Credite bugetare

**PROGRAMUL DE INVESTIȚII PUBLICE  
 PE GRUPE DE INVESTIȚII ȘI SURSE DE FINANȚARE  
 PE ANUL 2019 LA DATA DE 13 DECEMBRIE**

CAPITOL 51.02 GRUPA/ SURSA	VII	TOTAL 2=3+...+9	CHELTUIELI EFFECTUATE până la 31.12.2017	Execuție 2018	BUGET 2019	ESTIMARI 2020	ESTIMARI 2021	ESTIMARI 2022
0	1	2=3+...+9	3	4	5	6	7	8
<b>1. Total surse de finanțare</b>	I							
	II	<b>893,87</b>	<b>307,54</b>	<b>218,04</b>	<b>368,29</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>								
<b>02 Buget local</b>	I							
<b>TOTAL GENERAL</b>	II	<b>893,87</b>	<b>307,54</b>	<b>218,04</b>	<b>368,29</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare</b>								
	I							
<b>1. Total surse de finanțare</b>	II	<b>187,54</b>	<b>85,54</b>	<b>27,00</b>	<b>75,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Amenajare curte exterioara sediu primarie	I							
	II	<b>187,54</b>	<b>85,54</b>	<b>27</b>	<b>75,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B. Obiective (proiecte) de investitii noi</b>								
<b>TOTAL GENERAL</b>								
	I							
<b>1. Total surse de finanțare</b>	II	<b>20,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Modernizare dispensar uman "Roger Petro", sat	I							

Cosaci, comuna Bradulet, judetul Arges

II

20,00

0

0

20,00

0

0

0

**C. Alte cheltuieli de investitii****TOTAL GENERAL**

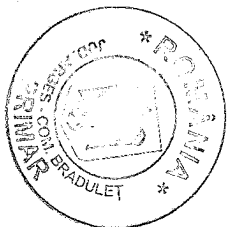
<b>1. Total surse de finantare</b>	II	<b>686,33</b>	<b>222,00</b>	<b>191,04</b>	<b>273,29</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Amenajare parcare, cale acces bloc locuinte si Spitalul Bradet	I							
	II	140,4	0	58,4	82	0	0	0
Transfer catre ADI-uri	I							
	II	426	212	114	100	0	0	0
Actualizare PUJG	I							
	II	49,93	10	18,64	21,29	0	0	0
Amenajarea centrelor sat Galesu, Bradulet, Bradet	I							
	II	33,5	0	0	33,5	0	0	0
Registrul de evaluare nationala- RENNNS	I							
	II	23	0	0	23	0	0	0
Statii calatori transport persoane , amplasate in satele Platra, Bradetu si Bradulet, com. Bradulet, Iud. Arges	I							
	II	13,5	0	0	13,5	0	0	0

PRIMAR,

ALECU EVLAMPIC

CONTABIL,

DINU CRISTINA



JUDETUL

ARGES

Unitatea administrativ-teritoriala

COMUNA BRADULET

Capitol:

ADMINISTRATIE PUBLICA

Cod: \*)

51.02

FORMULAR:

135/01

FIȘA OBIECTIVULUI (PROIECTULUI) DE INVESTIȚII  
Buget local

OBIECTIVUL (PROIECTUL) DE INVESTIȚII : Modernizare dispensar uman "Roger Petro" sat Cosaci,  
comuna Bradulet, judetul Arges

Tipul cheltuielii: B - Investitii noi

A. DATE GENERALE:

1. Date geografice:

1.1 Județ/Sector

1.2 Municipiu/Oraș/Comună

1.3 Amplasament

ARGES  
BRADULET  
BRADULET

2. Date referitoare la studiul de fezabilitate

2.1 Numărul și data Acordului Ministerului Finanțelor Publice

2.2 Numărul și data aprobării studiului de fezabilitate (H.G./Ordin/Decizie) H.C.L. 18/02.02.2018

B. DATE PRIVIND PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI APROBAȚI

1. Valoarea totală a obiectivului (proiectului) (mii RON)

(în prețuri luna decembrie anul 2017)

1506

2. Capacități aprobate (în unități fizice)

1

3. Durata de realizare aprobată (număr luni)

24

C. DATE PRIVIND DERULAREA LUCRĂRILOR

1. Valoarea totală la deschiderea finanțării (mii RON)

(în prețuri luna decembrie anul 2017)

1

2. Durata de realizare contractată (număr luni)

3. Data începerii investiției (luna.....anul.....)

01.04.2018

4. Data programată a terminării și PIF (luna.....anul.....)

31.03.2020

5. Valoarea decontată până la 31 decembrie 2018 (mii RON)

0

6. Valoarea programată în anul 2019 (mii RON)

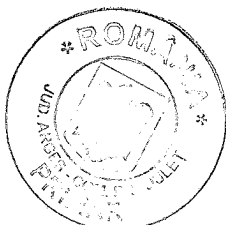
20

7. Valoare ramasa de finanțat la 31.12.2019 (mii RON)

1486

8. Punctajul obținut prin aplicarea criteriilor de prioritizare (nr. puncte)

PRIMAR,  
ALECU EVLAMPIE



CONTABIL,  
DINU CRISTINA

A

JUDETUL ARGES  
Unitatea administrativ-teritoriala COMUNA  
Capitol: ADMINISTRATIE PUBLICA  
Cod: \*) 51.02  
FORMULAR: 135/01

**FIȘA OBIECTIVULUI (PROIECTULUI) DE INVESTIȚII**  
Buget local

**OBIECTIVUL (PROIECTUL) DE INVESTIȚII : Actualizare PUG**

---

Tipul cheltuielii: C - Alte cheltuieli de investitii

---

**A. DATE GENERALE:**

- 1. Date geografice:
  - 1.1 Județ/Sector ARGES
  - 1.2 Municipiu/Oraș/Comună BRADULET
  - 1.3 Amplasament BRADULET
- 2. Date referitoare la studiul de fezabilitate
  - 2.1 Numărul și data Acordului Ministerului Finanțelor Publice
  - 2.2 Numărul și data aprobării studiului de fezabilitate (H.G./Ordin/Decizie) Hot. Cons. Loc. 2/2016

**B. DATE PRIVIND PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI APROBAȚI**

- 1. Valoarea totală a obiectivului (proiectului) (mii RON) 144
- 2. Capacități aprobate (în unități fizice) 1
- 3. Durata de realizare aprobată (număr luni) 240

**C. DATE PRIVIND DERULAREA LUCRĂRILOR**

- 1. Valoarea totală la deschiderea finanțării (mii RON)  
(în prețuri luna decembrie anul 2015)
- 2. Durata de realizare contractată (număr luni)
- 3. Data începerii investiției (luna.....anul.....) 01.09.2016
- 4. Data programată a terminării și PIF (luna.....anul.....) 31.12.2018
- 5. Valoarea decontată până la 31 decembrie 2018 (mii RON) 28,64
- 6. Valoarea programată în anul 2019(mii RON) 21,29
- 7. Valoare ramasă de finanțat la 31.12.2019 (mii RON) 122,71
- 8. Punctajul obținut prin aplicarea criteriilor de priorizare (nr. puncte)

PRIMAR,  
ALECU EVLAMPIE

CONTABIL SEF,  
DINU CRISTINA





HOTĂRÂRE

NR.44 din 13 decembrie 2019

privind aprobarea Organigramei și a Statului de funcții al Aparatului de Specialitate al Primarului

Consiliul local din comuna Bradulet, judetul Arges, intrunit in sedinta ordinara;

Având în vedere :

Referatul de aprobare al Primarului comunei Bradulet cu nr. 4779/05.12.2019 ;

Raportul de specialitate al compartimentului de resort cu nr. 4778 / 05.12.2019,

Avizele comisiilor de specialitate a Consiliului local Bradulet, respectiv : Comisia pentru programe de dezvoltare economico-sociala, buget-finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultura, gospodarie comunală, protectia mediului, servicii si comert, Comisia pentru administrație publică locală, juridică,apărarea ordinii și linistii publice, a drepturilor cetățenilor și Comisia pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive si de agrement ,

Prevederile **art. 405-407, 409, alin.(2) si alin.(3)lit.c, art. 518, alin. (1), lit.d, art. 610, alin.1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ**

prin care se propune modificarea Organigramei și a Statului de funcții al Aparatului de Specialitate al Primarului

In temeiul dispozitiilor art. 139, alin.(1) si art.196, alin.(1),lit. a

HOTARASTE :

**Art.1.Înființarea** compartimentului investiții și achiziții publice în subordinea directă a primarului comunei -[**art.405 din OUG nr.57/2019**],

**Art.2.Preluarea** funcției contractuale de inspector de specialitate (S), gradul I, gradația 1, ocupată de domnul Sima Ionuț Gabriel, din cadrul compartimentului auxiliar, în cadrul compartimentului investiții și achiziții publice -[**art.518 alin.(1)lit.d) din OUG nr.57/2019**];

**Art.3Schimbarea** denumirii funcției contractuale de inspector de specialitate (S), gradul I, gradația 1, din cadrul compartimentului investiții și achiziții publice, în funcția publică de execuție specifică de **consilier achiziții publice/I/asistent/1-**[**art.610 alin.(1) din OUG nr.57/2019**],

**Art.4.**Domnul Sima Ionuț Gabriel va fi numit prin dispoziția primarului în funcția publică specifică de **consilier achiziții publice/I/asistent/1-** în cadrul

compartimentului investiții și achiziții publice. -[art.610 alin.(1) din OUG nr.57/2019],

**Art.5.Preluarea** funcției contractuale de execuție de referent (M), gradul IA, gradația 5, din cadrul compartimentului auxiliar, ocupată de domnul Arpășanu Gheorghe, în cadrul compartimentului agricol -[art.518 alin.(1)lit.d) din OUG nr.57/2019],

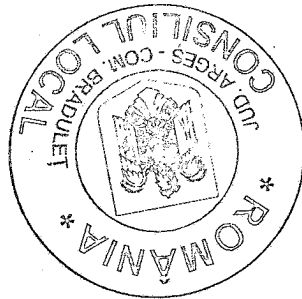
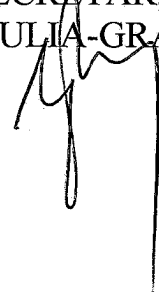
**Art.6.Transformarea** funcției contractuale de execuție de referent (M), gradul IA, gradația 5, ocupată de domnul Arpășanu Gheorghe, în funcția publică de execuție de referent/III/superior/5 -în cadrul compartimentului agricol-[art.409 alin.(3)lit.c) din OUG nr.57/2019],

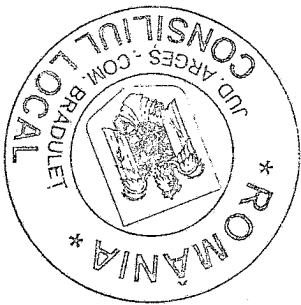
**Art. 7.Domnul Arpășanu Gheorghe** va fi numit prin dispoziția primarului în funcția publică de execuție de referent/III/superior/5 în cadrul compartimentului agricol. -[art.409 alin.(2) din OUG nr.57/2019],

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ  
STAN ION



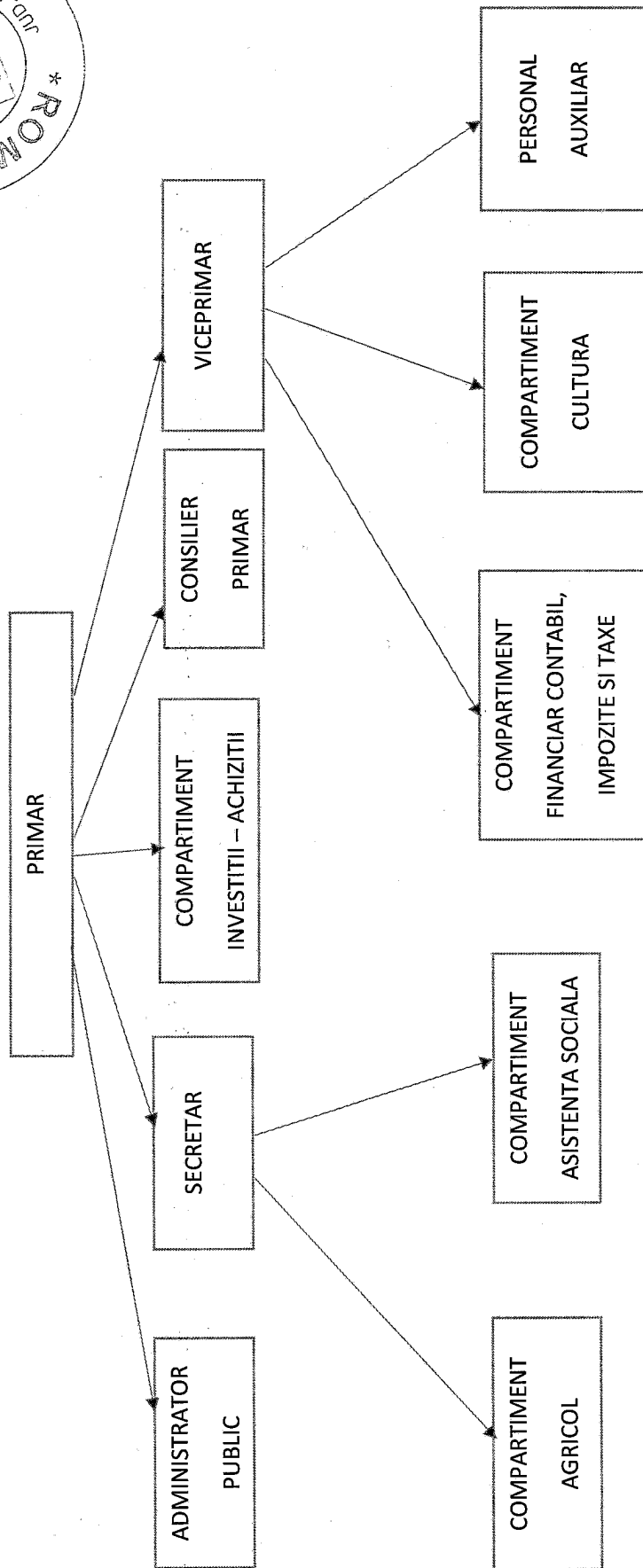
CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR,  
PELINESCU IULIA-GRĂȚIELA





### ORGANIGRAMA

#### APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI COMUNEI BRADULET



PRIMAR,

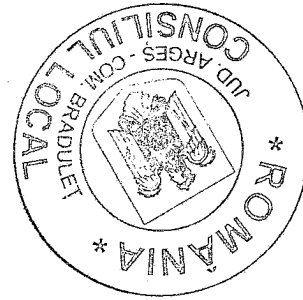
Evlampie Alecu

STAT DE FUNCTII  
APARUL DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI COMUNEI BRADULET

Anexa nr.2 La HCL nr. 44 din 13.12.2018

Nr. crt.	STRUCTURA	FUNCTIE DE DEMNITATE PUBLICA	Funcția publică		Clasa	Gradul profesional	Nivelul studior	Funcția contractuală		Treapta prof./grad	Nivelul studior	Nume, prenume/ vacant, temporar vacat, după caz
			final funcționar public	de conducere **				de conducere	de execuție			
I.	DEMNITARI											
1		PRIMAR										Evdempe ALECU
2		VICEPRIMAR										Ion STAN
3				SECRETAR GENERAL AL COMUNEI							S	Iulia Gratiela Pelinescu
4	II. ADMINISTRATOR PUBLIC							Administrator public			S	Cristina DINU
5	III. CABINETUL PRIMARULUI							Consilierul primarului		IA	SIM	Bogdan Ionut Lupu
IV.	COMPARTIMENT FINANCIAR CONTABIL, IMPOZITE SI TAXE											
6					II asistent specialitate	SSD						Vasile Mihai SIMA
7					Referent	III debutant						VACANT
8	V. COMPARTIMENT AGRICOL				Referent	III Superior	M					VACANT
10					Referent	III Superior	M					Gheorghe Arpasanu
11	VI. COMPARTIMENT ASISTENTA SOCIALA				Referent	III Superior	M					Liliana TRON
12	VII. COMPARTIMENT INVESTITII - ACHIZITII PUBLICE				consilier achizitii publice	I asistent - 1	S					Ionut Gabriel Sima
VIII.	COMPATIMENT CULTURA											
13								Referent		IA	M	Ion NICA
14								Bibliotecar		IA	S	Alexandru Raoul PANAITESCU
VIII.	PERSONAL AUXILIAR											
15								Guard		I	G	Pavel TICUTA
16								Sofer		I	G	Vasile Florin GUINEA
17								Paznic		I	G	Mihai Catalin TITA
18								Muncitor calificat		I	G	Valeriu MALUREANU
			ocupate	vacante	Total							
	Nr. total functii publice		2	2	5							
	Nr. total inalti functionari publici		0	0	0							
	Nr. total functii publice de conducere		1	0	1							
	Nr. total functii publice de executie		4	2	4							
	Nr. total functii contractuale de executie		7	0	7							
			12	2	15							
	Nr. total functii din institutie		15	2	17							

PRIMAR,  
ALECU Evdempe



JUDETUL ARGES  
COMUNA BRADULET  
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA NR. 45  
din 13.12.2019

privind aprobarea Planului de actiuni si lucrari de interes local pe anul 2020  
care pot fi efectuate cu beneficiarii ajutorului social

Consiliul local din comuna Bradulet, judetul Arges, intrunit in sedinta ;  
Avand in vedere :

- Referatul de aprobare al Primarului comunei Bradulet nr.4809/09.12.2019;
- Raportul de specialitate al compartimentului de resort nr.

4807/09.12.2019 precum si avizul favorabil al comisiei permanente pentru programe de dezvoltare economic-sociala, buget-finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultura, gospodarie comunala, protectia mediului, servicii comert;

- Prevederile art.6 alin.(2) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare si cu cele prevazute de art. 22 si art. 28 alin.(3) din H.G. nr. 50 / 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001;

- Prevederile art. 129 alin.(7) lit.h), lit.i), lit.m), lit.n), lit.p) si lit.s) di OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

In temeiul dispozitiilor art. 139 alin.(1) si art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanta de Urgenta nr. 57/2019 privind Codul administrativ ,

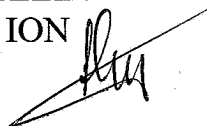
**H O T A R A S T E :**

Art.1. Se aproba Planul de actiuni si lucrari de interes local pe anul 2020 ce pot fi efectuate cu beneficiarii de ajutor social , apti de munca , in vederea asigurarii unei gospodarii judicioase a localitatii , conform anexei care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art. 2. In aplicarea prevederilor prezentei hotarari, viceprimarul comunei si asistentul social vor tine evidenta efectuarii acestor lucrari si va asigura instructajul privind normele de tehnica a securitatii muncii pentru persoanele care presteaza ore de munca .

Art.3. Secretarul general al comunei va comunica prezenta persoanelor si institutiilor interesate in termenul legal si va aduce la cunostinta publica prezenta prin afisare la sediul consililui local.

PRESEDINTELE DE SEDINTA,  
STAN ION



CONTRASEMNEAZA,  
SECRETAR GENERAL,  
PELINESCU IULIA GRATIELA



PLANUL DE ACTIUNI SI LUCRARI DE INTERES LOCAL PE ANUL \_\_\_\_\_

NR. CRT.	Obiectiv	Actiuni si masuri intreprinse	Termen de realizare	Resurse
1.	Lucrari de intretinere a acostamentelor pe lungimea drumurilor comunale si a drumului judetean aflate pe raza comunei Bradulet.	Caratarea santurilor de scurgere a apei rezultata din ploii si zapezi , indepartarea resturilor vegetale , a maracinisurilor, a gunoaielor, intretinerea acostamentelor, cosit vegetatie santuri si acostamente.	Permanent	Beneficiarii Legii 416/2001
2.	Lucrari de intretinere in incinta curtilor institutiilor publice din comuna Bradulet.	Indepartarea resturilor vegetale, a gunoaielor, intretinerea acostamentelor si repararea gardurilor.	Permanent	Beneficiarii Legii 416/2001
3.	Intretinerea santurilor si podetelor de pe raza comunei Bradulet.	Indepartarea resturilor vegetale, a maracinisurilor, a gunoaielor, sapaturi manuale.	Permanent	Beneficiarii Legii 416/2001
4.	Intretinerea in sezonul rece a drumurilor comunale de pe raza comunei Bradulet. Dezapeziri.	Indepartarea zapezii cu mijloace mecanice si manuale, imprastierea materialelor antiderapante, cai de acces unitati publice si economice, persoane varstnice si bolneve.	Lunile: nov,dec,ian,feb si mar.	Beneficiarii Legii 416/2001
5.	Lucrari de curatare manuala a albiilor paraurilor de pe raza comunei Bradulet. Decolmatari.	Indepartarea vegetatiei specifice, crescute in albia paraurilor, indepartarea gunoaielor depozitate in aceste zone, decolmatarea santurilor,podetelor, podetelor si canalelor de scurgere, sapaturi manuale.	Permanent	Beneficiarii Legii 416/2001
6.	Lucrari de intretinere a zonei adiacente a scolilor si bisericilor din comuna Bradulet.	Indepartarea resturilor vegetale, a gunoaielor, intretinerea acostamentelorsi repararea gardurilor	Permanent	Beneficiarii Legii 416/2001
7.	Lucrari de intretinere a parcurilor publice, diverse spatii verzi amenajate, spatii de parcare si terenuri de sport.	Curatat de Frunze, taieri si corectii de arbori si arbusti(plantat arbori si arbusti).Varuirea pomilor, cositul terenurilor de sport, etc.	Permanent	Beneficiarii Legii 416/2001

JUDETUL ARGES

ANEXA

COMUNA BRADULET

la Hotararea nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

CONSILIUL LOCAL

## PLANUL DE ACTIUNI SI LUCRARI DE INTERES LOCAL PE ANUL \_\_\_\_\_

NR. CRT.	Obiectiv	Actiuni si masuri intreprinse	Termen de realizare	Resurse
1.	Lucrari de intretinere a acostamentelor pe lungimea drumurilor comunale si a drumului judetean aflate pe raza comunei Bradulet.	Caratarea santurilor de scurgere a apei rezultata din ploii si zapezi , indepartarea resturilor vegetale , a maracinisurilor, a gunoaielor, intretinerea acostamentelor, cosit vegetatie santuri si acostamente.	Permanent	Beneficiarii Legii 416/2001
2.	Lucrari de intretinere in incinta curtilor institutiilor publice din comuna Bradulet.	Indepartarea resturilor vegetale, a gunoaielor, intretinerea acostamentelor si repararea gardurilor.	Permanent	Beneficiarii Legii 416/2001
3.	Intretinerea santurilor si podetelor de pe raza comunei Bradulet.	Indepartarea resturilor vegetale, a maracinisurilor, a gunoaielor, sapaturi manuale.	Permanent	Beneficiarii Legii 416/2001
4.	Intretinerea in sezonul rece a drumurilor comunale de pe raza comunei Bradulet. Dezapeziri.	Indepartarea zapezii cu mijloace mecanice si manuale, imprastierea materialelor antiderapante, cai de acces unitati publice si economice, persoane varstnice si bolneve.	Lunile: nov,dec,ian,feb si mar.	Beneficiarii Legii 416/2001
5.	Lucrari de curatare manuala a albiilor paraurilor de pe raza comunei Bradulet. Decolmatari.	Indepartarea vegetatiei specifice, crescute in albia paraurilor, indepartarea gunoaielor depozitate in aceste zone, decolmatarea santurilor,podetelor, podetelor si canalelor de scurgere, sapaturi manuale.	Permanent	Beneficiarii Legii 416/2001
6.	Lucrari de intretinere a zonei adiacente a scolilor si bisericilor din comuna Bradulet.	Indepartarea resturilor vegetale, a gunoaielor, intretinerea acostamentelor si repararea gardurilor	Permanent	Beneficiarii Legii 416/2001
7.	Lucrari de intretinere a parcurilor publice, diverse spatii verzi amenajate, spatii de parcare si terenuri de sport.	Curatat de Frunze, taieri si corectii de arbori si arbusti(plantat arbori si arbusti).Varuirea pomilor, cositul terenurilor de sport, etc.	Permanent	Beneficiarii Legii 416/2001

JUDETUL ARGES  
COMUNA BRADULET  
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE  
NR.46 din 13 decembrie 2019  
privind stabilirea impozitelor si taxelor locale pe anul 2020

Consiliul local din comuna Bradulet, judetul Arges, intrunit in sedinta ordinara;

Vazand referatul de aprobare al Primarului comunei Bradulet cu nr.4767/04.12.2019;

Luand in discutie raportul de specialitate al compartimentului de resort cu nr. 4766 / 04.12.2019, precum si avizul comisiei de specialitate a Consiliului local Bradulet pentru programe de dezvoltare economico-sociala, buget-finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultura, gospodarie comunala, protectia mediului, servicii si comert prin care se propun nivelurile impozitelor si taxelor locale pe anul 2020 ;

Avand in vedere prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal cu modificarile si completarile ulterioare si tinând seama de prevederile art. 491, alin.(1) din Codul Fiscal, actualizat, potrivit căroră : "În cazul oricărui impozit sau oricărei taxe locale, care constă într-o anumită sumă în lei sau care este stabilită pe baza unei anumite sume în lei, sumele respective se indexează anual, până la data de 30 aprilie, de către consiliile locale, tinând cont de rata inflației pentru anul fiscal anterior, comunicată pe site-urile oficiale ale Ministerului Finanțelor Publice și Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice."

Vazand prevederile art.16, alin.(2) și ale art. 27 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum si prevederile art. 129, alin. (1), alin. (2), alin. (4), lit.c, ale art. 136, ale art.139, alin. (1), alin.(3),lit.c, alin. 5

In temeiul dispozitiilor art. 139, alin. (1) si(3) si art.196, alin.(1),lit. a

HOTARASTE :

Art.1.- Pentru anul 2020, toate impozitele si taxele locale care potrivit prevederilor Legii nr. 227/2015 sunt stabilite in cote procentuale fixe sau in sume fixe, se aplica in cuantumul prevazut de lege si se indexează cu rata inflației de 4,6%,

Art.2.- Se stabileste impozitul/taxa locala pe cladiri pentru anul 2020, dupa cum urmeaza:



(1) - Pentru clădirile rezidențiale și clădirile-anexă, aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,1% asupra valorii impozabile a clădirii.

(2) - Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,2% asupra valorii care poate fi:

a) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, depus la organul fiscal local până la primul termen de plată din anul de referință;

b) valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință;

c) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință.

(3) - Pentru clădirile rezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,1% asupra valorii impozabile a clădirii.

(4) - Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 1,0 % asupra valorii impozabile a clădirii.

Pentru stabilirea impozitului/taxei pe clădiri, valoarea impozabilă a clădirilor aflate în proprietatea persoanelor juridice este valoarea de la 31 decembrie a anului anterior celui pentru care se datorează impozitul/taxa și poate fi:

a) ultima valoare impozabilă înregistrată în evidențele organului fiscal;

b) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;

c) valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în cursul anului fiscal anterior;

d) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în cursul anului fiscal anterior;

e) în cazul clădirilor care sunt finanțate în baza unui contract de leasing financiar, valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;

f) în cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, valoarea înscrisă în contabilitatea proprietarului clădirii și comunicată concesionarului, locatarului, titularului dreptului de administrare sau de folosință, după caz.

Valoarea impozabilă a clădirii se actualizează o dată la 3 ani pe baza unui raport de evaluare a clădirii întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării, depus la organul fiscal local până la primul termen de plată din anul de referință.

(5) - Pentru plata cu anticipație a impozitului pe clădiri, datorat pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie a anului 2020, se acordă o

bonificație de 10%.

Art.3- Se stabileste impozitul/taxa locala pe teren pentru anul 2020, dupa cum urmeaza:

(1) - În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la categoria de folosință terenuri cu construcții, precum și terenul înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții în suprafață de până la 400 m<sup>2</sup>, inclusiv, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabel:

Zona in cadrul localitatii	Nivelurile impozitului/taxei, pe ranguri de localitati					
	- lei/ha -					
	0	I	II	III	IV	V
A	8663	7194	6320	5477	744	595
B	7194	5438	4409	3722	595	447
C	5438	3722	2791	1768	447	297
D	3722	1768	1475	1029	291	149

În cazul unui contribuabil care deține mai multe terenuri situate în intravilanul aceleiași unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale, suprafața de 400 m<sup>2</sup> prevăzută la alin. (2) se calculează o singură dată, prin însumarea suprafețelor terenurilor, în ordine descrescătoare.

(2) - În cazul unui teren amplasat în extravilan, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabel, înmulțită cu coeficientul de corecție corespunzător prevăzut la art. 457 alin. (6) din Legea nr. 227/2015:

Nr. crt.	Categoria de folosinta	Impozit (lei)
1	Teren cu constructii	23
2	Teren arabil	44
3	Pasune	21
4	Faneata	21
5	Vie pe rod, alta decat cea prevazuta la nr. crt. 5.1	50
5.1	Vie pana la intrarea pe rod	0
6	Livada pe rod, alta dacat cea prevazuta la nr. crt. 6.1	50
6.1	Livada pana la intrarea pe rod	0
7	Padure sau alt teren cu vegetatie forestiera, cu exceptia celui prevazut la nr. crt. 7.1	19
7.1	Padure in varsta de pana la 20 de ani si padure cu rol de protectie	0
8	Teren cu apa, altul decat cel cu amenajari piscicole	1

8.1	Teren cu amenajari piscicole	27
9	Drumuri si cai ferate	0
10	Teren neproductiv	0

(3) - Pentru plata cu anticipație a impozitului pe teren, datorat pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie a anului 2020, se acordă o bonificație de 10%.

Art.4.- Se stabilește impozitul pe mijloacele de transport pentru anul 2020, după cum urmează:

(1) - Impozitul pe mijlocul de transport înregistrat la Primaria comunei Braduleț, se calculează în funcție de capacitatea cilindrică a acestuia, prin înmulțirea fiecărei grupe de 200 cmc sau fracțiune din aceasta cu suma următoare:

a).- Vehicule cu capacitate cilindrică < 4.800 cmc 4 lei/200 cmc;

b).- Vehicule cu capacitate cilindrică > 4.800 cmc 6 lei/200 cmc.

(2) - Impozitul pe mijlocul de transport înregistrat la Primaria comunei Braduleț pentru vehicule fără capacitate cilindrică evidențiată se stabilește la 160 lei/an.

(3) - Pentru plata cu anticipație a impozitului pe mijlocul de transport, datorat pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie a anului 2020, se acordă o bonificație de 10%.

Art.5.- Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism în anul 2020 se stabilește în funcție de suprafața de teren pentru care se obține certificatul de urbanism și este de :

- până la 150 mp inclusiv..... 3 lei ;
- între 151 mp și 250 mp inclusiv..... 4 lei ;
- între 251 mp și 500 mp inclusiv..... 5 lei ;
- între 501 mp și 750 mp inclusiv..... 6 lei ;
- între 751 mp și 1000 mp inclusiv..... 7 lei ;
- peste 1000 mp : 7 lei+0,005 lei/mp pentru fiecare mp care depășește 1000

mp.

Art.6.- Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism de către comisia de urbanism și amenajarea teritoriului, sau de către primar se stabilește la 16 lei.

Art.7.- Taxa pentru eliberarea autorizației de foraje sau excavări necesare lucrărilor de cercetare și prospectare a terenurilor în etapa efectuării studiilor geotehnice și a studiilor privind ridicările topografice, sondele de gaze, petrol și alte excavări se datorează de către titularii drepturilor de prospecțiune și explorare și se calculează prin înmulțirea numărului de metri pătrați de teren ce vor fi efectiv afectați la suprafața solului de foraje și excavări cu o valoare de 16 lei.

Art.8.- Taxa pentru autorizarea amplasării de chioșcuri, containere, tonete, cabine, spații de expunere, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame situate pe căile și în spațiile publice este de 8 lei, pentru fiecare metru pătrat de suprafață ocupată de construcție.

Art.9.- Taxa pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și

branșamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu este de 14 lei, pentru fiecare racord.

Art.10.- Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresa este de 9 lei.

Art.11.- Taxa pentru eliberarea autorizațiilor pentru desfășurarea unor activități se stabilește după cum urmează:

(1) Taxa pentru eliberarea autorizațiilor sanitare de funcționare și este de 21 lei

(2) Taxele pentru eliberarea atestatului de producător, respectiv pentru eliberarea carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol sunt de câte 31 lei fiecare.

Art.12.- Taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică a persoanelor a căror activitate se încadrează în grupele 561 - Restaurante, 563 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 - Alte activități recreative și distractive potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN, actualizată prin Ordinul președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională - CAEN, se stabilește în funcție de suprafața aferentă activităților respective, după cum urmează:

a)- 1.050 lei, pentru o suprafață de până la 500 m<sup>2</sup>, inclusiv;

b)- 4.200 lei pentru o suprafață mai mare de 500 m<sup>2</sup>.

Art.13.- Taxa pentru servicii de reclama și publicitate se stabilește la 2% din valoarea serviciilor de reclama și publicitate.

Art.14.- Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate se stabilește după cum urmează:

a) în cazul unui afișaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică, suma este de 33 lei/metru patrat sau fracțiune de metru patrat/an;

b) în cazul oricărui altui panou, afișaj sau oricărei altei structuri de afișaj pentru reclamă și publicitate, suma este de 24 lei/ metru patrat sau fracțiune de metru patrat/an.

Art.15.- Impozitul pe spectacole se stabilește după cum urmează:

a)- 2% din suma încasată din vânzarea biletelor de intrare și abonamentelor în cazul unui spectacol de teatru, de exemplu o piesă de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograful, un spectacol de circ sau orice competiție sportivă internă sau internațională;

b) 5% din suma încasată din vânzarea biletelor de intrare și abonamentelor în cazul oricărei altei manifestări artistice decât cele enumerate la lit. a).

Art.16.- Taxa pentru eliberarea de copii heliografice de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri, deținute de consiliul local, se stabilește la 33 lei.

Art.17.- Taxa pentru utilizarea temporară a locurilor publice în vederea desfășurării de activități economice se stabilește la 16 lei/zi.

Art.18.- Taxa pentru vizitarea muzeelor, caselor memoriale, monumentelor istorice de arhitectură și arheologice și altele asemenea, se stabilește la 1 leu/vizitator.

Art.19.- Pentru anul 2020, se stabilesc următoarele taxe speciale :

(1) - Pentru colectarea si transportul gunoiului menajer :

a) - 38 lei /an ( 3,1 lei/luna) pentru fiecare persoana fizica domiciliata in comuna Bradulet;

b) - 38 lei/an pentru persoanele fizice care au in proprietate cladiri pe raza comunei Bradulet, in afara celei de la adresa de domiciliu, indiferent de numarul cladirilor sau al persoanelor din gospodarie;

(2) - Pentru salubritatea comunei, fiecare detinator de terenuri si/sau cladiri de pe raza comunei Bradulet (titular de rol agricol), va plati o taxa anuala de 10 lei.

(3) - Pentru organizarea pazei precum si pentru extinderea si intretinerea sistemului de supraveghere video a teritoriului comunei Bradulet, se stabileste pentru fiecare detinator de cladire situata pe raza comunei Bradulet, o taxa anuala de 10 lei, indiferent de numarul cladirilor detinute.

(4) - Taxele pentru prestari servicii catre persoane fizice sau juridice de pe raza comunei Bradulet, cu utilajele proprietatea Consiliului local Bradulet, se stabilesc dupa cum urmeaza:

a) - inchiriere tractor cu remorca: 60 lei/ora;

b) - inchiriere bordoexcavator: 100 lei/ora;

c) - inchiriere miniexcavator : 80 lei/ora.

d) - transport apa : 50 lei;

e) - excavare santuri : 4 lei/ m.l.

Art.20. - Taxa pentru eliberare in regim de urgenta a certificatului fiscal , in maxim 24 ore de la data (ora) depunerii documentelor : 5 lei.

Art.21. - Taxa pentru eliberare in regim de urgenta a adeverintei de rol agricol, in maxim 24 ore de la data (ora) depunerii documentelor : 2 lei.

Art.22- Taxa reprezentând cheltuieli executare silita - 7 lei

Art.23.- Taxa pentru intocmire documentatiei necesare in procedura de vanzare teren extravilan : 10 lei.

Art.24.- Taxa pentru emitere duplicate acte de stare civila : 10 lei.

Art.25.- Taxa pentru depozitare pe domeniul public a materialelor, utilajelor, autoturismelor, etc : 5 lei/m.p./zi.

Art.26.- Pentru anul 2020, se stabileste taxa de parcare autovehicule in parcare amplasata pe domeniul public al comunei Bradulet de langa Spitalul Bradetu, in quantum de 6 lei/zi /autovehicul.

Art.27.- Incepand cu 1 ianuarie 2020, taxele de inchiriere terenuri (chiriile) stabilite prin contractele de inchiriere incheiate in perioada 2005-2012 inclusiv, se mentin la 0,30 lei/mp/an indiferent de categoria de folosinta a terenului.

Art.28.- Pentru anul 2020, toate taxele, tarifele, chiriile si redeventele stabilite anterior prin hotarari ale Consiliului Local Bradulet si care nu sunt cuprinse in prezenta hotarare, raman neschimbate.

Art.29.- Pentru anul 2020, inchirierea ocazionala a caminelor culturale, se face numai cu aprobarea prealabila a primarului comunei.

Art.30.- Pentru inchirierea spatiilor ce apartin caminelor culturale, se stabilesc in anul 2020 urmatoarele taxe :

- inchiriere pentru nunta 520 lei ;

- inchiriere pentru mese festive inclusiv botezuri 260 lei ;
- inchiriere vesela sau mobilier pentru acasa 210 lei.

Art.31.- Sunt scutite de plata taxei, inchirierea caminelor culturale pentru urmatoarele activitati :

- manifestari artistice, stiintifice, sportive, socio-culturale ;
- obiceiuri legate de inmormantare.

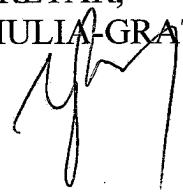
Art.32.- Primarul comunei, administratorul public, referentul de specialitate si casierul se insarcineaza cu aducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari.

Art.33.- Secretarul comunei va comunica prezenta persoanelor si insitutiilor interesate in termenul legal.

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ  
STAN ION



CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR,  
PELINESCU IULIA-GRĂȚIELA



HOTĂRÂRE

NR.47 din 30 decembrie 2019

privind modificarea anexelor 1 și 2 ale Hotărârii nr. 5/2019 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții publice și personal contractual al aparatului de specialitate al primarului comunei Brăduleț și privind salarizarea personalului pentru care a intervenit schimbarea denumirii funcției contractuale de inspector de specialitate (S), gradul I, gradația 1, din cadrul compartimentului investiții și achiziții publice, în funcția publică de execuție specifică de consilier achiziții publice/I/asistent/1

Consiliul local al comunei Braduleț, județul Argeș, întrunit în ședința ordinară;

Având în vedere :

- art.136 alin.(1) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, potrivit cărora: Proiectele de hotărâri pot fi inițiate de primar,....,
- art. 10, art.11, art.12, art. 36, art. 38, alin. (2)lit. b și art. 43 din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- Legea 273/2006 privind finanțele publice locale
- HCL nr. 5/2019 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții publice și personal contractual al aparatului de specialitate al primarului comunei Brăduleț
- HCL nr. 44/13.12.2019, prin care:
  - funcția contractuală de inspector de specialitate (S), gradul I, gradația 1, ocupată de dl Simă Ionuț Gabriel, din cadrul compartimentului auxiliar a fost preluată în cadrul compartimentului investiții și achiziții publice nou-creat
  - denumirea funcției contractuale de inspector de specialitate (S), gradul I, gradația 1 a fost schimbată în funcția publică de execuție specifică de consilier achiziții publice /I/asistent /1 (în temeiul art. 610, alin. 1 din OUG nr. 57/2019)
- Referatul de aprobare al Primarului comunei Braduleț cu nr. 5096/24.12.2019 ;
- Raportul de specialitate al compartimentului de resort cu nr.5097/24.12.2019 ,
- Avizele comisiilor de specialitate a Consiliului local Braduleț, respectiv Comisia pentru programe de dezvoltare economico-sociala, buget-finante, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultura, gospodarie comunala, protecția mediului, servicii și comerț, Comisia pentru administrație publică locală, juridică,apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor și Comisia pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement ,

Tinând cont de faptul că prin HCL nr. 5/2019 nu au fost prevăzute dispoziții referitoare la salarizarea funcției publice de execuție de consilier achiziții publice

In temeiul dispozițiilor art. 139, alin.(1) și art.196, alin.(1),lit. a

HOTARASTE :

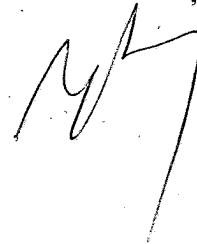
Art.1.Anexele 1 și 2 se vor modifica prin introducerea funcției publice de consilier achiziții publice asistent.

Art.2.Incepând cu data de 31 decembrie 2019 dl. Sima Ionuț Gabriel va fi încadrat în funcția publică de execuție de **consilier achiziții publice/I/asistent/1-** în cadrul compartimentului investiții și achiziții publice va avea un salariu de încadrare de 4025 lei.  
Art. 3.Prezenta hotărâre va fi aducă la cunoștință publică prin afișare la sediul instituției, pe site și va fi comunicată Instituției Prefectului Județului Argeș în vederea exercitării controlului de legalitate;

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ  
STAN ION



CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR,  
PELINESCU IULIA-GRĂȚIELA





SALARII DE BAZA

pentru **functiile publice** din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bradulet, judetul Arges incepand cu 30.12.2019

Funcția/ gradul	Studii	Salariul de baza (lei)					
		Gradatia 0	Gradatia 1	Gradatia 2	Gradatia 3	Gradatia 4	Gradatia 5
Secretar al unitatii administrativ-teritoriale gradul II	S	-	-	-	-	-	6240
Referent de specialitate grad profesional asistent	SSD	3744	4025	4226	4437	4548	4662
Referent de specialitate grad profesional debutant	SSD	3000	3225	3386	3556	3644	3736
Referent grad profesional superior	M	3341	3592	3771	3959	4058	4160
Referent grad profesional asistent	M	2214	2380	2491	2601	2657	2712
Referent grad profesional debutant	M	2111	2269	2375	2480	2533	2586
Consilier achiziții publice	SLD	3744	4025	4226	4437	4548	4662



SALARII DE BAZA  
pentru **functiile publice** din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bradulet, judetul Arges incepand cu 30.12.2019

Functia/Gradul/treapta	Studii	Salariul de baza (lei)						Coeficient					
		Gradatia 0	Gradatia 1	Gradatia 2	Gradatia 3	Gradatia 4	Gradatia 5	Gradatia 0	Gradatia 1	Gradatia 2	Gradatia 3	Gradatia 4	Gradatia 5
Secretar al unitatii administrativ-teritoriale gradul II	S	-	-	-	-	-	6240	-	-	-	-	-	3
Referent de specialitate grad profesional asistent	SSD	3744	4025	4226	4437	4548	4662	1,8	1,93	2,03	2,13	2,19	2,24
Referent de specialitate grad profesional debutant	SSD	3000	3225	3386	3556	3644	3736	1,44	1,55	1,63	1,70	1,75	1,80
Referent grad profesional superior	M	3341	3592	3771	3959	4058	4160	1,61	1,73	1,81	1,90	1,95	2
Referent grad profesional asistent	M	2214	2380	2491	2601	2657	2712	1,06	1,14	1,20	1,25	1,28	1,30
Referent grad profesional debutant	M	2111	2269	2375	2480	2533	2586	1,01	1,09	1,14	1,19	1,22	1,24
Consier achizitii publice	SLD	3744	4025	4226	4437	4548	4662	1,8	1,93	2,03	2,13	2,19	2,24

**REFERAT,**

**Privind modificarea anexelor 1 și 2 ale Hotărârii nr. 5/2019 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții publice și personal contractual al aparatului de specialitate al primarului comunei Brăduleț și privind salarizarea personalului pentru care a intervenit schimbarea denumirii funcției contractuale de inspector de specialitate (S), gradul I, gradația 1, din cadrul compartimentului investiții și achiziții publice, în funcția publică de execuție specifică de consilier achiziții publice/I/asistent/1**

Având în vedere prevederile :

- **art.136 alin.(1)** din **OUG nr.57/2019** privind Codul administrativ, potrivit cărora: Proiectele de hotărâri pot fi inițiate de primar,....
- **art. 10, art.11, art.12, art. 36, art. 38, alin. (2)lit. b și art. 43 din Legea nr. 153/2017** privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- **Legea 273/2006** privind finanțele publice locale
- **HCL nr. 5/2019** privind aprobarea organigramei și a statului de funcții publice și personal contractual al aparatului de specialitate al primarului comunei Brăduleț
- **HCL nr. 44/13.12.2019**, prin care:
  - funcția contractuală de inspector de specialitate (S), gradul I, gradația 1, ocupată de dl Sima Ionuț Gabriel, din cadrul compartimentului auxiliar a fost preluată în cadrul compartimentului investiții și achiziții publice nou-creat
  - denumirea funcției contractuale de inspector de specialitate (S), gradul I, gradația 1 a fost schimbată în funcția publică de execuție specifică de consilier achiziții publice /I/asistent /1 (în temeiul art. 610, alin. 1 din OUG nr. 57/2019).

Tinând cont de faptul că prin HCL nr. 5/2019 nu au fost prevăzute dispoziții referitoare la salarizarea funcției publice de execuție de consilier achiziții publice

**inițiez proiectul de hotărâre privind modificarea anexelor 1 și 2 ale Hotărârii nr. 5/2019 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții publice și personal contractual al aparatului de specialitate al primarului comunei Brăduleț în scopul stabilirii salariului aferent funcției publice de consilier achiziții publice .**

- Anexele 1 și 2 se vor modifica prin introducerea funcției publice de consilier achiziții publice asistent.
- Incepând cu data de 31 decembrie 2019 dl. Sima Ionuț Gabriel va fi încadrat în funcția publică de execuție de **consilier achiziții publice/I/asistent/1**- în cadrul compartimentului investiții și achiziții publice va avea un salariu de încadrare de 4025 lei.

**PRIMAR,**  
**ALECU EVLAMPIE**



**RAPORT DE SPECIALITATE ,**

**Privind modificarea anexelor 1 și 2 ale Hotărârii nr. 5/2019 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții publice si personal contractual al aparatului de specialitate al primarului comunei Brăduleț si privind salarizarea personalului pentru care a intervenit schimbarea denumirii funcției contractuale de inspector de specialitate (S), gradul I, gradația 1, din cadrul compartimentului investiții și achiziții publice, în funcția publică de execuție specifică de **consilier achiziții publice/I/asistent/1****

Tinând cont de prevederile :

- **art.136 alin.(1) din OUG nr.57/2019** privind Codul administrativ; potrivit căroră: Proiectele de hotărâri pot fi inițiate de primar,...
- **art. 10, art.11, art.12, art. 36, art. 38, alin. (2)lit. b si art. 43 din Legea nr. 153/2017** privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- Legea 273/2006 privind finanțele publice locale
- HCL nr. 5/2019 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții publice si personal contractual al aparatului de specialitate al primarului comunei Brăduleț
- HCL nr. 44/13.12.2019, prin care:
  - funcția contractuală de inspector de specialitate (S), gradul I, gradația 1, ocupată de dl Sima Ionuț Gabriel, din cadrul compartimentului auxiliar a fost preluată în cadrul compartimentului investiții și achiziții publice nou-creat
  - denumirea funcției contractuale de inspector de specialitate (S), gradul I, gradația 1 a fost schimbată în funcția publică de de execuție specifică de consilier achiziții publice /I/asistent /1 (în temeiul art. 610, alin. 1 din OUG nr. 57/2019).

Având în vedere prin HCL nr. 5/2019 nu au fost prevăzute dispoziții referitoare la salarizarea funcției publice de execuție de consilier achiziții publice propun să se inițieze un **proiect de hotărâre privind modificarea anexelor 1 si 2 ale Hotărârii nr. 5/2019 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții publice si personal contractual al aparatului de specialitate al primarului comunei Brăduleț în scopul stabilirii salariului aferent funcției publice de consilier achiziții publice .**

**SECRETAR GENERAL AL COMUNEI BRĂDULEȚ**  
**Pelinescu Iulia-Grațiera**

