



Comuna Brăduleț

Județul Argeș

ROMÂNIA

Tel.: 0248/267.910, Fax: 0248/267.910; Cod poștal: 117145; Email: primarie@bradulet.cjarges.ro; CIF: 4318326

HOTĂRÂREA NR. 4

privind acordarea unui stimulent financiar pentru nou-născuți

Consiliul Local al comunei Brăduleț, județul Argeș, întrunit în ședință extraordinară

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al primarului comunei Brăduleț, înregistrat sub nr. 4945/25.07.2022, prin care se propune acordarea unui stimulent financiar pentru nou-născuți;
- Raportul de specialitate nr. 4946/25.07.2022 al d-nei Tron Liliana, referent superior în cadrul Compartimentului de Asistență Socială al comunei Brăduleț;
- Avizul Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor a Consiliului Local al comunei Brăduleț;
- Avizul Comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului, servicii și comerț;

Ținând cont de prevederile:

- Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 258 alin. (3), art. 263 și art. 487 din Legea nr. 287/2009 privind Noul Cod Civil, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 2 alin. (1), art. 3 alin. (1) și alin. (2) și art. 5 lit. m) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 2, art. 9 alin. (2) și art. 36 alin. (2) din Legea nr. 272/2004, actualizată, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 140 alin. (1) și (3), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin. (1), art. 243 alin. (1) lit. a) și b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. d) și alin. (7) lit. b) coroborate cu prevederilor art. 139 alin. (3) lit. a) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă acordarea unui stimulent financiar pentru nou-născuți, începând cu anul 2022, în cuantum de 1.000 lei/nou-născut, pentru cei născuți în anul 2022.

Art. 2 Sumele vor fi acordate de la bugetul local, prin intermediul Compartimentului de Asistență Socială al Comunei Brăduleț, conform Metodologiei prevăzută în Anexa nr. 1, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către Primarul Comunei Brăduleț, prin intermediul Compartimentului de Asistență Socială și al Compartimentului Financiar-Contabil.

Art. 4 Hotărârea va fi comunicată Instituției Prefectului – Județul Argeș, precum și Compartimentului Financiar-Contabil și Compartimentului de Asistență Socială.

Data 17.08.2022

PPREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

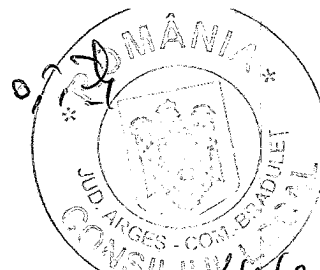
Petre TIȚA



Contrasemnează

SECRETAR GENERAL DELEGAT,

Ana-Mihaela DOBRIN



ANEXĂ LA HCL NR. 47/2022

METODOLOGIE PRIVIND ACORDAREA UNUI STIMULENT FINANCIAR PENTRU NOU-NĂSCUȚI

Prezenta metodologie are la bază prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011, ale Legii nr. 272/2004, actualizată privind protecția și promovarea drepturilor copilului.

I. Tipul de beneficiari

Beneficiarii prezentei metodologii sunt părinții copilului nou-născut, care au domiciliul sau reședința pe raza administrativ-teritorială a comunei Brăduleț.

II. Depunerea cererii și documentele obligatorii

Cererea privind stimulentele financiare pentru nou-născuți se va depune la Compartimentul de Asistență Socială al comunei Brăduleț, împreună cu documentele doveditoare.

III. Acte necesare

- Actele de identitate ale părinților (original și copie);
- Certificat de naștere a copilului (original și copie);
- Cerere tipizată, conform anexei A la Metodologie;
- Extras de cont pentru efectuarea viramentului bancar, după caz;

IV. Etapele analizării dosarului

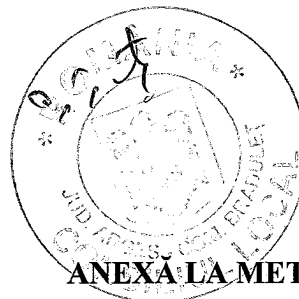
- Beneficiarii prezentei Metodologii vor depune documentele care atestă eligibilitatea la Compartimentul de Asistență Socială al comunei Brăduleț.
- Responsabilul compartimentului va înregistra doar cererile care sunt însoțite de toate documentele justificative, va verifica integritatea și valabilitatea informațiilor.

Condiții de acordare:

- Se acordă o singură dată, pentru fiecare nou-născut, pe bază de cerere;
- Părinții au domiciliul pe raza comunei Brăduleț;
- Dosarul cu actele doveditoare este acceptat numai dacă este complet;
- La depunerea dosarului, beneficiarul este obligat să prezinte actul de identitate și certificatul de naștere al copilului, ambele în original;

Nu beneficiază de prevederile prezentei metodologii persoanele care:

- a) Nu se încadrează în criteriile de eligibilitate stabilite de prezenta Metodologie;
- b) Au depus un dosar incomplet sau actele care fac obiectului dosarului nu sunt valabile.



ANEXĂ LA METODOLOGIE

CERERE

Subsemnatul(a) _____,
domiciliat(ă) în Comuna Brăduleț, str. _____, nr. _____,
bloc _____, sc. _____, ap. _____, telefon _____, posesor(oare) a BI/CI
seria _____, nr. _____, CNP _____, eliberat de _____,
la data de _____, vă rog să-mi aprobați acordarea stimulentului pentru nou-născut.

Copilul a fost înregistrat în registrul serviciului de stare civilă al comunei Brăduleț sub numele
de _____, CNP _____,
cu certificatul de naștere seria _____ nr. _____.

Declar pe propria răspundere, sub sancțiunile art. 326 din Codul Penal privind infracțiunea de
fals în declarații că, pentru copilul identificat cu CNP _____ s-a depus doar
prezenta cerere, în vederea acordării stimulentului pentru nou-născut.

Persoana îndreptățită se ocupă de creșterea și îngrijirea copilului și locuiește împreună cu acesta,
copilul nefiind încredințat sau dat în plasament unei alte persoane ori unui organism privat autorizat sau
serviciu public.

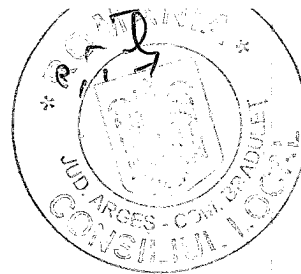
Menționez că doresc ca suma de bani să fie:

- virată în contul bancar cu IBAN _____
- ridicată de la casierie de titularul cererii.

Data:

Nume și prenume

SEMNĂTURA



DECLARAȚIE

Subsemnatul(a) _____, prin prezenta declar că am fost informat că datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției. Am luat la cunoștință că informațiile din cererea depusă și din actele anexate la aceasta, vor fi prelucrate de Primăria Comunei Brăduleț, respectiv Compartimentul de Asistență Socială al Comunei Brăduleț cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Data _____

Nume și prenume solicitant _____
SEMNĂTURA,

Nume și prenume celălalt părinte _____
SEMNĂTURA,