

**HOTĂRÂRE nr. 20**

**privind aprobarea documentației de atribuire în vederea închirierii prin licitație publică a pășunilor alpine "Țuica" și "Scărișoara", proprietate publică a comunei Brăduleț**

Consiliul local al comunei Braduleț, județul Arges, întrunit în ședința ordinară;

Având în vedere :

-Hotărârea nr.14/24.02.2022 nr. privind aprobarea Studiului de oportunitate privind fundamentarea punerii în valoare prin închirire a două pășuni alpine "Țuica" și "Scărișoara", proprietate publică a comunei Brăduleț, jud. Argeș si pentru aprobarea închirierii prin licitație publică a pășunilor alpine "Țuica" și "Scărișoara", proprietate publică a comunei Brăduleț

-Referat de aprobare al Primarului cu nr. 1807/21.03.2022:

-Raport de specialitate cu nr. 1808/21.03.2022.

Tinând cont de prevederile legale incidente :

-art. 1, art.3 și art.9 alin.(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;

- Hotărârea Guvernului României nr. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;

-Ordinul comun al M.A.D.R. și M.D.R.A.P. nr. 407/2051/2013 pentru aprobarea contractelor -cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor;

-Ordinul comun nr. 541/210 din 25 august 2009 pentru modificarea și completarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung, aprobată prin Ordinul ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor și al ministrului administrației publice nr. 226/235/2003.

- Ordinul M.A.D.R. Nr. 544/2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște.

- art. 332-348 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare.

**Documente specifice :**

1. **Amenajamentului Pastoral al comunei Arefu**, aprobat prin HCL Arefu nr. 21 din 31.05.2018;

2. **Adresa emisă de Primăria comunei Nucșoara, sub nr. 590/09.02.2022**, înregistrată sub nr. 893/10.02.2022 (care certifică în baza AGR-urile comunicate Direcției pentru Agricultură Argeș o producție de masa verde de 4294 tone pentru 1256 ha recoltate, rezultând în medie cca 3,42 t/ha recoltat).

3. **Studiul de oportunitate înregistrat sub nr. 1002/15.02.2022 privind fundamentarea punerii în valoare prin închirire a două pășuni alpine "Țuica" și "Scărișoara",**

proprietate publică a comunei Brăduleț, jud. Argeș și pentru aprobarea închirierii prin licitație publică a pășunilor alpine "Țuica" și "Scărișoara", proprietate publică a comunei Brăduleț

4. Hotărârea Consiliului Județean Argeș nr. 318 din 15 dec. 2021 privind aprobarea prețurilor medii la principalele produse agricole în vederea evaluării arendei pe anul 2022;

In temeiul dispozițiilor art. 139, alin.(1) și art.196, alin.(1), lit. a,

## HOTĂRĂȘTE

**Art.1** (1) Se aprobă documentația de atribuire pentru închirierea prin licitație publică a pășunilor alpine "Țuica" și "Scărișoara", proprietate publică a comunei Brăduleț, ce cuprinde :

-Caietul de sarcini al închirierii și alte formulare necesare;

-Regulamentul procedurii de închiriere conținând :

1. informații generale privind locatorul,
2. instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea procedurii de închiriere a pășunilor aflate în proprietatea publică a Comunei Brăduleț,
3. instrucțiuni privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor,
4. informații detaliate și complete privind criteriile de atribuire aplicate pentru stabilirea ofertei câștigătoare, precum și ponderea lor și
5. instrucțiuni privind modul de utilizare a căilor de atac.

-Fișa de date a închirierii;

-Contractul-cadru al închirierii.

(2) La licitație participă **crescătorii de animale**, persoane fizice sau juridice/forme asociative, deținători de efective de animale înscrise RNE cu **domiciliul sau sediul social/punctul de lucru pe raza comunei Brăduleț** ;

(3) În cazul în care nu au fost depuse cel puțin 2 oferte valabile pentru fiecare lot ofertat, proprietarul are obligația de a anula licitația și a repeta procedura ; în situația repetării procedurii, **se va exclude din toată documentația de atribuire cerința domiciliului/sediului social pe raza comunei Brăduleț, fiind admisibili toți crescătorii de animale cu efectivele de animale înscrise în RNE**, certificate de medicul veterinar împuternicit RNE de peraza localității de domiciliu/sediu ; se va menține în rest documentația de atribuire.

**Art.2** (1) Prețul închirierii va fi stabilit în urma licitației organizată în condițiile OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Prețurile de pornire ale licitației sunt următoarele :

-pentru pășunea alpină "Țuica", având o suprafață pășunabilă de 345,6706 ha, chiria anuală minimă este de 55999 lei/an (**162 lei/ha/an**) ;

-pentru pășunea alpină "Scărișoara", având o suprafață pășunabilă de 109,7619 ha, chiria anuală minimă este de 20271 lei (**184,68 lei/ha/an**) .

(3) Plata se va efectua în două tranșe: 50% din valoarea chiriei până la 01 iunie 2022 și a doua tranșă, reprezentând restul de plată, până la data de 10 octombrie 2022.

(4) Începând cu anul 2023, prima tranșă de 50 % din valoarea chiriei se va achita până la data de 30 martie, iar cea de a doua tranșă se va achita până la data de 10 octombrie.

(5) Începând cu anul 2023, în aplicarea prevederilor art.9, alin. 7<sup>1</sup> din O.U.G. nr. 34/2013, prețul închirierii se poate modifica pentru a crea un echilibru financiar dintre valoarea producției de iarbă disponibilă și obligațiile care îi sunt impuse utilizatorului pajiștii permanente prin cheltuielile cu implementarea amenajamentului pastoral, cu aprobarea Consiliului local.

**Art.3.** (1) Durata închirierii pentru suprafețele de pășuni scoase la licitație, în condițiile legii, este de 7 ani și poate fi prelungită, prin acordul de voință al părților, încheiat în formă scrisă, cu condiția ca durata însumată să nu depășească 10 ani.

(2) Încetarea contractului de închiriere poate avea loc, în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțare unilaterală.

**Art.4** Documentația de atribuire se pune la dispoziția celor interesați pentru suma de 200 lei.

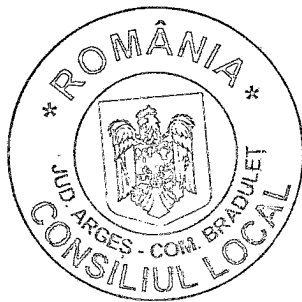
**Art.5** Anunțul privind organizarea licitației se va publica în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală, precum și pe pagina de internet <https://www.cjarges.ro/web/bradulet>.

**Art.6** Primarul comunei Brăduleț, prin compartimentele de specialitate, va duce la îndeplinire prezenta hotărâre prin organizarea licitației și semnarea contractului de închiriere.

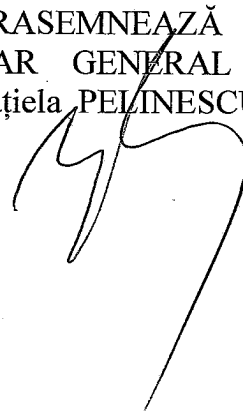
**Art.7** Prezenta hotărâre se comunică prin grija secretarului general al comunei Brăduleț, către: Primarul comunei Brăduleț; Instituția Prefectului – Județul Argeș; Administratorului public; Compartimentul financiar-contabil și se aduce la cunoștință publică prin afișare la avizier și publicare pe site-ul <https://www.cjarges.ro/web/bradulet>

Data 30.03.2022

PRESEDINTE SEDINȚĂ  
Ionuț MANOLESCU



CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR GENERAL  
Iulia-GrațIELA PELINESCU



**PRIMARIA  
COMUNEI BRĂDULEȚ**

**Anexa la HCL nr. 20/29.03.2022**



**REGULAMENTUL PROCEDURII DE ÎNCHIRIERE PĂȘUNI PRIN  
LICITATIE PUBLICĂ CU PLIC ÎNCHIS  
a două pășuni**

**DISPOZIȚII GENERALE**

**ART. 1**

(1) Prezentul regulament reprezintă parte a documentației de atribuire elaborate în vederea închirierii prin licitație publică a **pășunilor alpine "Țuica" și "Scărișoara"** și cuprinde :

- informații generale privind locatorul,
- instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea procedurii de închiriere a pășunilor aflate în proprietatea publică a Comunei Brăduleț,
- instrucțiuni privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor,
- informații detaliate și complete privind criteriile de atribuire aplicate pentru stabilirea ofertei câștigătoare, precum și ponderea lor și
- instrucțiuni privind modul de utilizare a căilor de atac.

(2) Regulamentul este întocmit în conformitate cu prevederile art.334-347 coroborate cu art.313 din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, în aplicarea prevederilor OUG 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajistilor permanente, cu modificările și completările ulterioare.

**I. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND AUTORITATEA CONTRACTANTĂ  
COMUNA BRĂDULEȚ**

SEDIUL: Comuna Brăduleț, Sat Cosaci, Județul Argeș,

COD FISCAL: 4318326

TELEFON/FAX 0248/267910, e-mail : primarie@bradulet.cjarges.ro

Organizarea licitației se face de către Comisia de licitație numită prin Dispoziția primarului

**II. INSTRUCȚIUNI PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA  
PROCEDURII DE ÎNCHIRIERE**

**CAP. I PROCEDURA ADMINISTRATIVĂ DE ÎNCHIRIERE**

**SECȚIUNEA 1 Inițiativa închirierii**

**ART. 2**

(1) Închirierea are loc ca urmare a solicitării crescătorilor de animale, persoane fizice, juridice sau asociații ale crescătorilor de animale legal constituite, cu domiciliul/sediul pe raza comunei Brăduleț, în baza unei cereri depuse de acestia.

Președintele de Sedință!



(2) Desfășurarea procedurii de închiriere are la baza studiul de oportunitate, care cuprinde următoarele elemente:

- a) descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat ;
- b) motivele de ordin economic, financiar, social și de mediu, care justifică realizarea închirierii ;
- c) nivelul minim al chiriei;
- d) procedura utilizată pentru atribuirea contractului de închiriere și justificarea alegerii procedurii;
- e) durata închirierii;
- f) termenele previzibile pentru realizarea procedurii de închiriere ;

(3) Studiul de oportunitate se aprobă de către Consiliul local Brăduleț .

ART. 2

## SECȚIUNEA a 2-a Procedura de atribuire

### ART. 3.

Prin Studiul de oportunitate, aprobat prin HCL nr. 14/24.02.2022 s-a propus ca procedură de atribuire a contractelor de închiriere a pășunilor : licitația publică cu plic închis ;

## SECȚIUNEA a 3-a Documentația de atribuire

### ART. 4.

(1) Documentația de atribuire este alcătuită din :

- caietul de sarcini ;
- regulamentul procedurii, cu elementele specificate la art.1, în conformitate cu prevederile art.313, lit. a), b), d), e) și f) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ ;
- contractul-cadru, în conformitate cu prevederile art.313, lit.g) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ ;
- fișa de date, în conformitate cu prevederile art.334, alin. (1), lit. b) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ ;

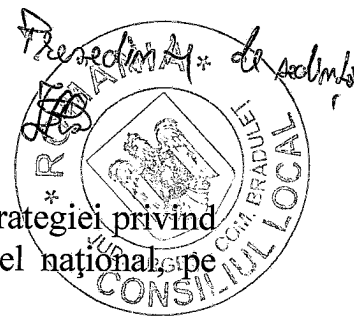
### ART.5

(1) Documentația de atribuire se elaborează în conformitate cu :

-**O.U.G nr. 34/2013** privind organizarea, administrarea și exploatarea pajistilor permanente , aprobată cu modificări și completări prin **Legea 86/2014**, modificată prin **Legea 16/2016** ;

-**H.G. nr. 1064 /2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajistilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;**

-**O.U.G nr.57/2019** privind Codul administrativ ;



**-Ordinul nr. 226/235 din 28 martie 2003** pentru aprobarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung.

**-Ordinul nr. 407/2013 pentru aprobarea contractelor-cadru de inchiriere și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor, cu modificările și completările ulterioare.**

## CAPITOLUL II LICITATIA

### SECTIUNEA a 1-a: Reguli privind anunțul de licitație

#### ART. 6

(1) După aprobarea documentației de atribuire de către Consiliul Local al Comunei Braduleț, se întocmește anunțul de licitație .

(2) Anunțul de licitație va cuprinde următoarele elemente:

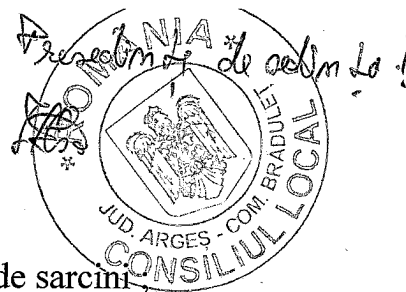
1. Informații generale privind proprietarul : denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, datele de contact, persoana de contact;
2. Informații generale privind obiectul inchirierii , în special descrierea și identificarea bunului ;
3. Informații privind documentația de atribuire;
  - 3.1. Modalitatea prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire ;
  - 3.2. Denumirea și adresa compartimentului din cadrul Primăriei comunei Braduleț , de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire ;
  - 3.3. Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar ;
  - 3.4. Data limită pentru solicitarea clarificărilor ;
4. Informații privind ofertele:
  - 4.1. Data limită de depunere a ofertelor
  - 4.2. Adresa la care trebuie depuse ofertele
  - 4.3. Numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă
5. Data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor
6. Denumirea instanței competente în soluționarea litigiilor și termenul pentru sesizarea instanței ,
7. Data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea Publicării.

(3) Anunțul de licitație se publică de către locator în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală și pe pagina de internet a instituției.

(4) Anunțul de licitație se transmite spre publicare cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data limită pentru depunerea ofertelor, conform art 335, alin. 3 din OUG 57/2019.

#### ART.7

(1) Locatorul asigură obținerea documentației de atribuire de către persoana interesată, care înaintează o solicitare în acest sens, pe suport hartie și/sau magnetic, după plata pretului stabilit în caietul de sarcini.



- (2) Pretul Documentatiei de atribuire se stabileste prin caietul de sarcini;
- (3) Taxa de participare la licitatie se stabileste prin caietul de sarcini ;
- (4) Garantia de participare se stabileste prin caietul de sarcini ;
- (5) Locatorul are dreptul de a impune in cadrul documentatiei de atribuire conditii speciale de indeplinire a contractului prin care se urmareste obtinera unor efecte de ordin social sau in legatura cu protectia mediului si promovarea dezvoltarii durabile.
- (6) Locatorul are obligatia de a pune la dispozitie documentatia de atribuire persoanelor interesate, precum si obligatia de a raspunde la orice solicitare de clarificari, intr-o perioada care sa nu depaseasca 4 zile lucratoare de la primirea solicitarii .
- (7) Raspunsul la orice clarificare se transmite cu cel putin 4 zile lucratoare inainte de data limita pentru depunerea ofertelor.

#### ART. 8

(1) Procedura de licitatie se poate desfasura **numai dacă în urma publicării anuntului de licitatie au fost depuse cel puțin 2 oferte pentru fiecare trup de pasune.**

(2) In cazul in care nu au fost depuse cel puțin 2 oferte pentru fiecare trup de pasune, proprietarul este obligat sa anuleze procedura si sa organizeze o noua licitatie .

(3) Dacă după repetarea procedurii de licitație, nu au fost depuse cel puțin 2 oferte pentru fiecare trup de pasune sau daca dupa deschiderea plicurilor exterioare, nu se inregistreaza cel puțin doua oferte valabile pentru fiecare trup de pasune, se va trece la atribuirea directa a loturilor ramase in conditiile art 16 alin(2) din Legea 32/2019 a zootehniei .

### SECTIUNEA a 2-a Comisia de evaluare

#### ART. 9

(1) Pentru analiza si evaluarea ofertelor, primarul numeste comisia de evaluare, care trebuie să fie alcătuită din cel puțin 5 membri ;

(2) Comisia de evaluare este alcatuită dupa cum urmează:

- un reprezentant al consiliului local ;
- un reprezentant al DGFP ;
- trei reprezentanti din aparatul propriu ;

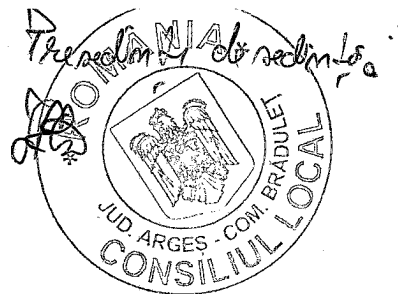
(3) Presedintele comisiei de evaluare și secretarul sunt numiți de primar dintre reprezentanții acestuia în comisie.

(4) Reprezentantul consiliului local este desemnat prin hotărâre a consiliului local Brăduleț.

(5) Fiecare dintre membrii comisiei de evaluare beneficiaza de câte un vot.

(6) Deciziile comisiei de evaluare se adopta cu votul majoritatii membrilor.

(7) Fiecăruia dintre membrii comisiei de evaluare i se poate desemna un supleant.



## ART. 10

(1) Membrii comisiei de evaluare, supleanții și invitații trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese, astfel:

- Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, locatorul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese și/sau manifestarea concurenței neloiale.

- Persoanele care sunt implicate direct în procesul de verificare/evaluare a ofertelor nu au dreptul de a fi ofertant sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire.

- Nu au dreptul să fie implicate în procesul de verificare/evaluare a ofertelor următoarele persoane:

a) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu ofertantul, persoană fizică;

b) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanți, persoane juridice;

c) persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți sau persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanți;

d) persoane care pot avea un interes de natură să le afecteze imparțialitatea pe parcursul procesului de verificare/evaluare a ofertelor.

(2) Membrii comisiei de evaluare și supleanții sunt obligați să dea o declarație de compatibilitate, imparțialitate și confidențialitate pe propria răspundere, după termenul limită de depunere a ofertelor, care se va păstra alături de dosarul închirieri.

(3) În caz de incompatibilitate, președintele comisiei de evaluare îl va sesiza de îndată pe proprietarul despre existența stării de incompatibilitate și va propune înlocuirea persoanei incompatibile, dintre membrii supleanți.

## ART. 11

Supleanții participă la ședințele comisiei de evaluare numai în situația în care membrii acesteia se află în imposibilitate de participare datorită unui caz de incompatibilitate, caz fortuit sau forței majore.

## ART. 12

Atribuțiile comisiei de evaluare sunt:

a) analiza și selectarea ofertelor pe baza datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în plic, cu verificarea obligatorie a respectării încărcăturii minime prevăzute, conform **Amenajamentului pastoral**.

b) întocmirea listei cuprinzând ofertele admise și comunicarea acesteia;

c) analizarea și evaluarea ofertelor;

d) întocmirea proceselor-verbale;

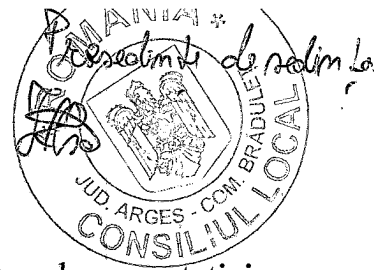
e) întocmirea raportului de evaluare;

f) desemnarea ofertei câștigătoare.

## ART. 13

(1) Comisia de evaluare este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.





(2) Comisia de evaluare adoptă decizii în mod autonom, numai pe baza documentației de atribuire și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

#### ART. 14

Membrii comisiei de evaluare au obligația de a păstra confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în ofertele analizate.

### SECTIUNEA a 3-a Desfasurarea licitatiei

#### ART. 15

(1) Pentru desfasurarea procedurii de licitatie este obligatorie participarea a cel puțin 2 ofertanti pentru fiecare lot ofertat.

(2) Plicurile, închise și sigilate, se predau comisiei de evaluare la data fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul de licitație.

(3) La inceputul sedintei publice, comisia de evaluare verifica integritatea plicurilor. După deschiderea plicurilor exterioare, comisia de evaluare **elimină ofertele care nu conțin totalitatea documentelor si a datelor de calificare solicitate, precum si ofertele crescatorilor despre care rezulta, in urma verificarii documentelor depuse, ca nu respecta incarcatura minimă prevăzută în caietul de sarcini;**

(4) În vederea consemnării verificarilor de mai sus, se întocmește un proces-verbal în care se consemnează rezultatul, respectiv eliminarea ofertelor care nu conțin totalitatea documentelor si a datelor solicitate si care nu îndeplinesc criteriul referitor la respectarea incarcaturii minime de animale la hectar.

(5) Pentru continuarea desfasurării procedurii este necesar ca după deschiderea plicurilor exterioare sa se înregistreze cel puțin 2 oferte valabile, care sa îndeplinească condițiile prevazute la pct. 7.4 din caietul de sarcini.

(6) Deschiderea plicurilor interioare are loc doar după ce procesul –verbal de mai sus se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare si de către toți ofertantii, în situația în care s-au înregistrat cel puțin două oferte valabile, în sensul prevederilor alin. 4 al prezentului articol.

#### ART. 16

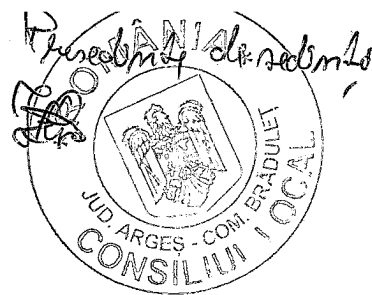
(1) În urma evaluării ofertelor de către comisia de evaluare, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal în care se va menționa rezultatul analizei, respectiv menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate, motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de atribuire si desemnează oferta castigatoare.

(2) Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

#### ART. 17

(1) În baza procesului-verbal precizat mai sus, comisia de evaluare întocmește un raport privind evaluarea ofertelor, pe care îl transmite locatorului.

(2) Locatorul informează ofertanții despre deciziile referitoare la atribuirea contractului de închiriere pe loc (în cazul ofertanților prezenti) sau în scris, cu confirmare de primire, în termen de maxim 3 zile lucratoare de la emiterea acestora.



(3) Raportul prevăzut la alin. (1) se depune la dosarul închirierii.

#### **ART. 18**

(1) Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, proprietarul are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate. Proprietarul nu are dreptul ca prin clarificările ori completările solicitate să determine apariția unui avantaj evident în favoarea unui ofertant.

#### **ART. 19**

În cazul în care nu au fost depuse cel puțin 2 oferte valabile pentru fiecare lot ofertat, proprietarul are obligația de a anula licitația și a repeta procedura; în situația repetării procedurii, se va exclude din toată documentația de atribuire cerința domiciliului/sediului social pe raza comunei Brăduleț, fiind admisibili toți crescătorii de animale cu efectivele de animale înscrise în RNE, certificate de medicul veterinar împuternicit RNE de peraza localității de domiciliu/sediu; se va menține în rest documentația de atribuire.

#### **SECȚIUNEA a 4-a Anularea procedurii de atribuire a contractului de închiriere**

##### **ART. 20**

(1) Locatorul are dreptul de a anula procedura pentru atribuirea contractului de închiriere, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri:

a) în cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin 2 oferte valabile;

b) se constată abateri grave de la prevederile legale care afectează procedura de atribuire sau fac imposibilă încheierea contractului.

(2) În conformitate cu art 342, din OUG 57/2019, autoritatea contractantă are dreptul de a anula procedura pentru atribuirea contractului de închiriere în situația în care se constată abateri grave de la prevederile legale care afectează procedura de licitație sau fac imposibilă încheierea contractelor.

##### **ART. 21**

Proprietarul are obligația de a comunica, în scris, tuturor participanților la procedura de atribuire, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea ofertelor, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

#### **SECȚIUNEA a 5-a Încheierea contractului de închiriere**

##### **ART. 22**

(1) Locatorul are obligația de încheia contractul de închiriere cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare.

(2) Locatorul poate să încheie contractul de închiriere numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data transmiterii comunicării privind rezultatul procedurii.

**ART. 23**

Anunțul de atribuire se transmite spre publicare în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, în termen de 20 zile lucratoare de la data finalizării oricăreia dintre procedurile de atribuire a contractului de închiriere aplicate.

**ART. 24**

Anunțul de atribuire trebuie să cuprindă cel puțin următoarele elemente :

- 1.informatii generale privind proprietarul, în special denumirea, codul fiscal, adresa, datele de contact (numarul de telefon, telefax si/sau adresa de e-mail ) persoana de contact etc;
- 2.data publicarii anunțului de licitație în Monitorul Oficial al României , Partea a VI –a
- 3.criteriile utilizate pentru determinarea ofertei câștigatoare;
- 4.numarul ofertelor primite și al celor declarate valabile;
- 5.denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului a cărui oferta a fost declarata câștigatoare;
- 6.durata contractului;
- 7.nivelul chiriei;
8. Instanța competentă în soluționarea litigiilor aparute și termene pentru sesizarea instanței .
- 10.data informării ofertanților despre decizia de stabilire a ofertei câștigatoare;
- 11.data transmiterii anunțului de atribuire către instituțiile abilitate, în vederea publicării.

**ART. 25**

În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, acesta pierde garanția de participare, **procedura de atribuire se anulează**, iar concedentul revia procedura, în condițiile legii, documentația de atribuire păstrându-și valabilitatea.

### III INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE ELABORARE ȘI PREZENTARE A OFERTELOR

#### SECȚIUNEA 1 Aspecte generale

##### Art.26

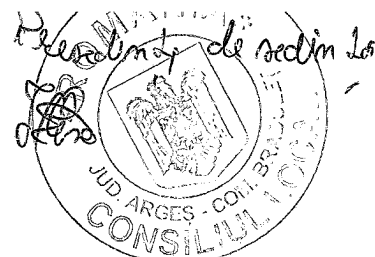
(1)Ofertele se depun la sediul Primăriei comunei Brăduleț, sat Cosaci, jud. Argeș. Ofertantul are obligația de a depune oferta până la data limită pentru depunere stabilită în anunțul de licitație.

(2)Oferta depusă la o altă adresă decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

(3)Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu cele precizate în documentația de atribuire. Oferta se transmite într-un singur exemplar, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior.

(4)Oferta are o perioadă de valabilitate de 60 de zile.

(5)Documentele de mai sus se înregistrează, în ordinea primirii lor de la ofertanți, la Registratura Primăriei comunei Brăduleț, precizându-se data și ora.



(6) Pe plicul exterior se va indica pășunea/pășunile pentru care se va oferta.

(7) Plicul exterior trebuie să conțină:

- cererea de participare la procedura de atribuire a contractului de închiriere pășuni, care va cuprinde informații privind ofertantul, cu indicarea obiectului ofertei, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau alte modificări
- Documentele de calificare.

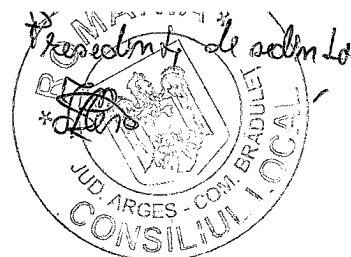
(8) Plicul interior conține oferta propriu-zisă.

## SECȚIUNEA a 2-a Documente de calificare

### ART. 27

#### **Pentru persoanele fizice :**

1. Copia actului de identitate , cu mențiunea "conform cu originalul";
2. Cerere de participare la procedura de atribuire a contractului de închiriere pășuni, care va cuprinde informații privind ofertantul, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;
3. Adeverința de rol agricol (în original) cu numărul și categoriile de animale deținute;
4. Adeverința (în original) privind locul exploatației, numărul și categoriile de animale deținute și înscrise în RNE la data depunerii ofertei, emisă de medicul veterinar împuternicit RNE sau extras RNE, certificat de medicul veterinar împuternicit RNE;
5. Certificat constatator (în original sau copie legalizată), valabil la data deschiderii ofertelor. privind plata obligațiilor către bugetul general consolidat de stat, eliberat de D.G.F.P., din care să reiasă faptul că ofertantul nu are datorii către bugetul general consolidat.
6. Certificat (în original) privind plata la zi a obligațiilor către bugetul local al comunei Brăduleț, din care să reiasă că ofertantul nu are obligații restante la bugetul local;
7. Declarație pe propria răspundere (în original) cu privire la deținerea unor contracte de închiriere/concesiune/arendă pentru suprafețe de pășune încheiate cu UAT Brăduleț sau cu alte unități administrativ-teritoriale din România ori alte contracte de utilizare a pajiștilor încheiate cu persoane fizice/juridice;
8. Declarație pe propria răspundere cu privire la faptul că animalele deținute în proprietate, în folosință sau în arendă, cu care se înscrie la licitație, nu sunt înscrise în nicio altă persoană juridică care desfășoară activități agricole specifice categoriei de folosință pășuni și fânețe, conform clasificării statistice a activităților economice în Uniunea Europeană pentru producția vegetală și animală și că aceste animale se află la exploatarea din comuna Brăduleț.

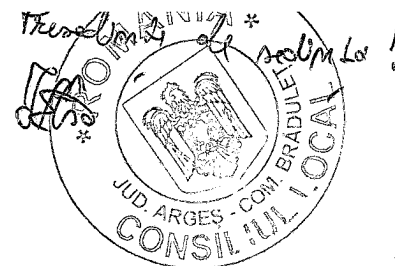


9. Declarație pe propria răspundere privind acceptul de prelucrare a datelor cu caracter personal ale ofertantului
10. Dovada achitării taxelor aferente procedurii de licitație :
  - achiziționare documentație de atribuire -200 lei ;
  - taxa de participare la licitație de 100 lei
  - garanția de participare în cuantum de 1000 lei;

## ART.28

### Pentru persoanele juridice:

1. Copie Act constitutiv și statut, din care să rezulte că desfășoară activitate de creștere a animalelor, cu mențiunea "conform cu originalul";
2. Copie Certificat de înregistrare CUI - cu mențiunea "conform cu originalul";
3. Cerere de participare la procedura de atribuire a contractului de închiriere pășuni, care va cuprinde informații privind ofertantul, semnată de reprezentantul legal al ofertantului, fără îngroșări, ștersături sau modificări;
4. Împuternicire /procură, ca au primit mandate de reprezentare pentru participarea la licitație din partea organelor de conducere ale formei asociative .
5. Adeverința de rol agricol (în original) cu numărul și categoriile de animale deținute;
6. Adeverința (în original) privind locul exploatației, numărul și categoriile de animale deținute și înscrise în RNE la data depunerii ofertei, emisă de medicul veterinar împuternicit RNE sau extras RNE, certificat de medicul veterinar împuternicit RNE;
7. Certificat constatator (în original sau copie legalizata) valabil la data deschiderii ofertelor privind plata obligațiilor către bugetul general consolidat de stat, eliberat de D.G.F.P., din care să reiasă faptul că ofertantul nu are datorii către bugetul general consolidat;
8. Certificat (în original) privind plata la zi a obligațiilor către bugetul local al comunei Brăduleț, din care să reiasă că ofertantul nu are obligații restante la bugetul local;
9. Tabel nominal cu persoanele care sunt membri ai persoanei juridice și cu ce efectiv de animale (pe specii și categorii de vârstă) sunt înscrise în cadrul acesteia și/sau tabel nominal cu persoanele care au dat în folosință sau în arendă persoanei juridice animale (efectivul, speciile și categoriile de vârstă), precum și totalul de animale (pe specii și categorii de vârstă) deținute de persoana juridică în proprietate, în folosință sau în arendă.
10. Declarație pe propria răspundere (în original) a reprezentantului legal al societății comerciale, din care să rezulte că societatea nu se află în reorganizare judiciară sau faliment ;
11. Declarație pe propria răspundere (în original) cu privire la deținerea unor contracte de închiriere/concesiune/arendă pentru suprafețe de pășune



- încheiate cu UAT Brăduleț sau cu alte unități administrativ-teritoriale din România ori alte contracte de utilizare a pajiștilor încheiate cu persoane fizice/juridice;
12. Declarație pe propria răspundere a administratorului/ președintelui ca animalele deținute în proprietate, în folosință sau în arendă, cu care se înscrie la licitație, nu sunt înscrise în nicio altă persoană juridică care desfășoară activități agricole specifice categoriei de folosință pășuni și fânețe, conform clasificării statistice a activităților economice în Uniunea Europeană pentru producția vegetală și animală și că aceste animale se află la exploatarea din comuna Brăduleț.
  13. Declarație pe propria răspundere a ofertantului, că are acceptul membrilor formei asociative pentru prelucrare a datelor cu caracter personal ale acestora
  14. Dovada achitării taxelor aferente procedurii de licitație publică :
    - a. achiziționare documentație de atribuire -200 lei ;
    - b. taxa de participare la licitație de 100 lei
    - c. garanția de participare în cuantum de 1000 lei;

### SECȚIUNEA a 3-a Oferta propriu-zisă

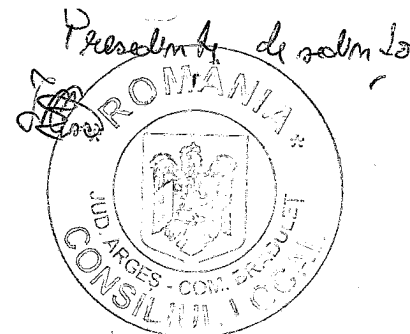
#### ART.29

Plicul interior va conține:

1. Oferta propriu-zisă;
2. Extras de cont care să certifice deținerea unei sume egală cu cel puțin prețul de pornire al licitației pentru pășunea licitată, și anume, **55 999 lei pentru pășunea alpină Țuica, respectiv 20270,8 lei pentru pășunea alpină Scărișoara;**
3. Declarație pe propria răspundere (în original) privind respectarea măsurilor de protecția mediului la care ofertantul este obligat în timpul îndeplinirii contractului de închiriere.
4. **Declarația pe propria răspundere cu privire la realizarea lucrărilor prevăzute de Amenajamentul pastoral al comunei Arefu, pentru pășunea alpină Țuica, respectiv, măsurile prevăzute de Ordinul ministrului Agriculturii, Alimentației și Pădurilor și al ministrului Administrației Publice nr. 226/235/2003 pentru aprobarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung, cu completările și modificările ulterioare, pentru pășunea alpină Scărișoara.**

## IV CRITERIILE DE ATRIBUIRE APLICATE PENTRU STABILIREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE, PRECUM ȘI PONDERRA LOR

### Secțiunea 1 .Criterile de selectare a ofertei câștigătoare



### ART. 30

Criteriile de selectare a ofertei câștigătoare sunt:

- cel mai mare nivel al chiriei - pondere 40%; se va puncta cu maximum de 40% cea mai ridicată ofertă; ofertele mai mici vor primi punctaj în ordine, fiecare cu 5 procente mai mică decât precedentă. (ex 35% următoarea clasată, 30%, etc);
- capacitatea economico-financiară a ofertanților - pondere 30% ; se va puncta cu maximum de punctaj extrasul de cont care să certifice deținerea unei sume egală cu cel puțin prețul de pornire al licitației pentru pășunea licitată (așa cum a fost expus la art.29, pct.2); nu se vor puncta sumele mai mici față de minimum stabilit;
- protecția mediului înconjurător - pondere -10%; se va puncta cu maximum de 10% din punctaj existența declarației pe propria răspundere cu privire la respectarea condițiilor de mediu menționate la art. 29, pct.3;
- condiții specifice impuse de natura bunului închiriat - pondere – 20% ; se va puncta cu maximum de 20% din punctaj declarația pe propria răspundere cu privire la realizarea lucrărilor menționate la art.29, pct.4 ;

### ART.31

În cazul reluării procedurii de licitație, rămân valabile plățile efectuate pentru taxa de participare, garanția de participare și pentru achiziția documentației de atribuire.

### ART.32

Vor fi respinse ofertele care nu conțin totalitatea documentelor și a datelor de calificare solicitate, precum și ofertele crescătorilor despre care rezultă, în urma verificării documentelor depuse, că nu respectă încărcăturile minime de 0,3 UVM/ha (pentru pășunea alpină "Scărișoara") și de 0,46 UVM/ha (pentru pășunea alpină "Țuica").

### ART.33

Un ofertant nu poate licita atât individual, cât și în cadrul unei forme asociative de organizare care ar licita pentru aceeași pășune.

### ART. 34

(1) Stabilirea ofertei câștigătoare se realizează cu respectarea dreptului de preferință al asociațiilor patrimoniale ale membrilor colectivității locale, proprietari de animale înscrise în RNE.

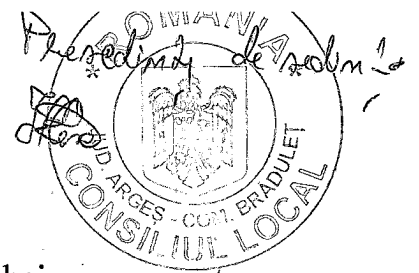
(2) Dreptul de preferință se exercită doar în condiții de egalitate în ceea ce privește punctajul realizat de ofertanți.

### ART.35

Contractul de închiriere a pășunilor se încheie în conformitate cu legea română, cu crescătorul de animale, persoană fizică sau juridică, care a câștigat licitația, în baza ofertei care a întrunit cel mai mare punctaj, pentru o durată de 7 de ani, începând de la data semnării lui.

## V. CAI DE ATAC

### ART. 36



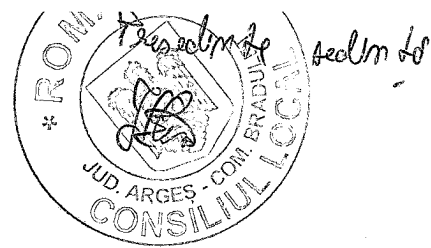
(1) Litigiile de orice fel apărute în legătura cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului de închiriere bunuri proprietate publică, precum și celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit prevederilor legislației privind contenciosul administrativ.

(2) Actiunea în justitie se introduce la sectia de contencios administrativ a Tribunalului Arges in a carei jurisdicție se afla sediul proprietarului.

(3) Impotriva hotararii tribunalului se poate declara recurs la sectia de contencios administrativ a curtii de apel, conform prevederilor legale.

SECRETAR GENERAL  
Iulia-GrațIELA PELINESCU





**PRIMĂRIA BRĂDULEȚ**

**Anexa la HCL nr.20/30.03.2022**

**CAIET DE SARCINI**

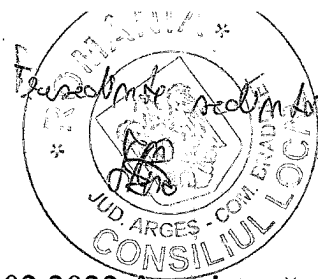
**privind închirierea pășunilor alpine "Țuica" și "Scărișoara", proprietate publică a comunei Brăduleț**

**Legislație relevantă**

1. **O.U.G. nr. 34/2013** privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;
2. **H.G. nr. 1064/2013** privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;
3. **Legea nr. 32/2019** a zootehniei;
4. **Ordinul** ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale **nr. 407/2013** pentru aprobarea contractelor-cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor;
5. **Ordinul** ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale **nr. 544/2013** privind metodologia de calcul a încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște;
6. **Ordinul** ministrului Agriculturii, Alimentației și Pădurilor și al ministrului Administrației Publice **nr. 226/235/2003** pentru aprobarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung, modificat și completat prin Ordinul nr. 541/2009 pentru modificarea și completarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung;
7. **Ordonanța de Urgență nr. 57/2019** privind Codul administrativ;
8. **O.G. nr. 42/2004** privind organizarea activității veterinare, cu modificările și completările ulterioare;
9. **Legea nr. 16/2016** privind aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 15/2015 pentru modificarea art. 2 lit. d) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente;
10. **Legea nr. 86/2014** privind aprobarea O.U.G. nr. 34/2013;
11. **Legea nr. 44/2018** pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 34/2013;

**Documente specifice:**

1. Amenajamentului Pastoral al comunei Arefu, aprobat prin H.C.L. Arefu nr. 21 din 31.05.2018;



2. Adresa emisă de Primăria comunei Nucșoara, sub nr. 590/09.02.2022, înregistrată sub nr. 893/10.02.2022 (care certifică în baza AGR-urile comunicate Direcției pentru Agricultură Argeș o producție de masă verde de 4.294 tone pentru 1.256 ha recoltate, rezultând în medie cca. 3,42 t/ha recoltat).

3. **Hotărârea Consiliului Județean Argeș nr. 318 din 15 dec. 2021 privind aprobarea prețurilor medii la principalele produse agricole în vederea evaluării arendei pe anul 2022;**

4. **Studiul de oportunitate privind fundamentarea unei hotărâri de consiliu local vizând punerea în valoare prin închiriere a două pășuni alpine "Țuica" și "Scărișoara", proprietate publică a comunei Brăduleț, jud. Argeș, înregistrat sub numărul 1002/15.02.2022, anexă la HCL Brăduleț nr.14/24.02.2022.**

## Cap . I INFORMAȚII GENERALE ASUPRA BUNURILOR CE FAC OBIECTUL ÎNCHIRIERII

1.1 Bunurile care fac obiectul închirierii

1. **PĂȘUNEA ALPINĂ "ȚUICA"**, nr. cadastral 82421, Carte Funciară nr. 82421, situată în extravilanul comunei Arefu, cu o suprafață totală de 348,9160 ha, din care:

- **345,6706 ha** reprezintă suprafața pășunabilă și
- 3,2454 ha drum.

Conform prevederilor Amenajamentului Pastoral al comunei Arefu, aprobat prin H.C.L. Arefu nr. 21 din 31.05.2018, încărcătura minimă de animalele recomandată pentru **pășunile alpine** este de **0,46 UVM/ha**.

Pășunea alpină "**Țuica**" formează un singur trup, cuprins între vecinătățile:

N: Pășunea alpină Costițele (com. Corbeni) și pășunea alpină Jepii de Sus (com. Mușătești);

S: Ocolul Silvic Vidraru;

E: Ocolul Silvic Vidraru, pășunea Jepii de Jos, Jepii de Mijloc, Jepii de Sus (com. Mușătești);

V: Ocolul Silvic Vidraru, pășunea alpină Oticu (com. Albeștii de Argeș), pășunea alpină Costițele (com. Corbeni).

2. **PĂȘUNEA ALPINĂ "SCĂRIȘOARA"**, nr. cadastral 82053, Carte Funciară nr. 82053, situată în extravilanul comunei Nucșoara, în suprafața totală de 200,6416 ha din care:

- **109,7619 ha** reprezintă suprafața pășunabilă;
- 90,8271 ha reprezintă suprafața neproductivă;
- 0,0526 ha lac.

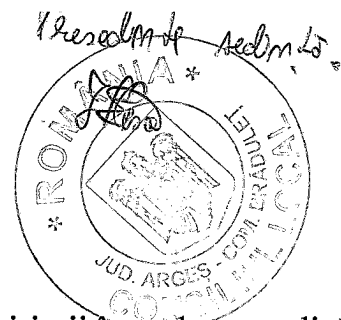
Pășunea alpină "**Scărișoara**" formează un singur trup, cuprins între vecinătățile:

N: Obștea Dobroneagu, Gol alpin Pojarna;

S: OS Mușătești;

E: Gol alpin Pojarna;

V: UAT Arefu, Obștea Dobroneagu.



### **1.2. Destinația bunurilor ce fac obiectul închirierii**

Pășunile alpine "Țuica" și "Scărișoara" sunt destinate închirierii în vederea realizării pășunatului **bovinelor, ovinelor și caprinelor**. Pentru punerea în valoare a suprafețelor de pajiști, obiectivul fundamental este sporirea producției totale de masă verde și a calității acesteia, în concordanță cu creșterea eficienței economice a exploatării animalelor.

### **1.3. Condițiile generale de exploatare a pășunilor închiriate**

- a) menținerea suprafeței de pășune;
- b) realizarea pășunatului rațional pe grupe de vârstă ori grupe de producție, cu scopul menținerii calității covorului vegetal;
- c) creșterea producției de masă verde pe ha pășune;
- d) punerea în valoare a suprafețelor de pajiști, sporirea producției totale de masă verde și a calității acesteia, în concordanță cu creșterea eficienței economice a exploatării efectivelor de animale.

### **1.4. Obiectivele economice, financiare, sociale și de mediu urmărite de către locator:**

- administrarea eficientă a pășunilor aparținând domeniului public;
- asigurarea întreținerii corespunzătoare și a supravegherii pajiștilor, precum și ridicarea potențialului productiv al acestora;
- creșterea veniturilor comunei Brăduleț prin plata chiriei, care se face venit la bugetul local, conform prevederilor art. 7, alin. 6 din O.U.G. nr. 34 /2013 ;
- efectuarea de lucrări de fertilizare cu îngrășăminte naturale, cu efect ameliorativ asupra însușirilor fizice, chimice și trofice ale solului;
- efectuarea la timp și în condiții optime a lucrărilor de întreținere, conform Amenajamentului Pastoral existent;
- măsurile ce trebuie respectate pe timpul sezonului de pășunat al fiecărui an;
- întreținerea pajiștilor permanente prin asigurarea unei încărcături de animale de minim 0,3 UVM/ha (pentru pășunea alpină "Scărișoara") și, respectiv, minim 0,46 UVM/ha (pentru pășunea alpină "Țuica"), conform legislației în vigoare și, respectiv, Amenajamentului pastoral;
- interzicerea arderii pajiștilor permanente.

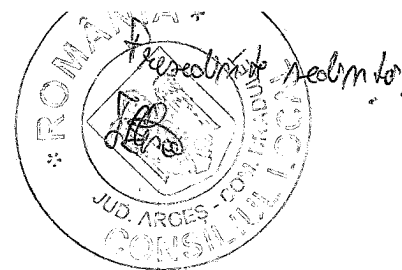
### **1.5. Perioada de pășunat pe parcursul unui an**

Pe parcursul unui an, pășunatul se desfășoară pe o perioadă de aproximativ 120 de zile (01 iunie - 30 septembrie sau până la primele înghețuri).

## **Cap . II CONDITII GENERALE ALE INCHIRIERII**

### **2. Drepturile și obligațiile chiriașului:**

#### **2.1. Drepturile chiriașului :**



2.1.1. Chiriașul are dreptul de a exploata în mod direct, pe riscul și răspunderea sa bunurile ce fac obiectul închirierii.

## **2.2 Obligațiile chiriașului:**

2.2.1 Obligația de a folosi și întreține, conform Amenajamentului pastoral, terenul închiriat - potrivit destinației sale.

2.2.2 Obligația de a plăti chiria la valoarea prevăzută și în modul stabilit prin contractul de închiriere pentru toată perioada de pășunat.

2.2.3 Obligația de a asigura exploatarea eficace, în regim de continuitate și permanență, prin pășunat a bunurilor închiriate, în condițiile respectării încărcăturilor minime 0,3 UVM/ha (pentru pășunea alpină "Scărișoara") și de minim 0,46 UVM/ha (pentru pășunea alpină "Țuica"), conform legislației în vigoare și, respectiv, Amenajamentului pastoral;

2.2.4 Obligația de a permite accesul pe pășune organelor de control abilitate ale locatorului, precum și altor organe de control prevăzute de legislația în vigoare.

2.2.5 Obligația de a depune anual, până cel târziu la data de 1 martie, următoarele documente: ADEVERINȚA DE ROL AGRICOL și adeverința RNE (certificată de medicul veterinar împuternicit RNE), din care să rezulte deținerea numărului de animale necesar în vederea asigurării încărcăturilor de UVM / ha de cel puțin 0,3 UVM/ha (pentru pășunea alpină "Scărișoara") și, respectiv, de cel puțin 0,46 UVM/ha (pentru pășunea alpină "Țuica"); în completare, până la data de 31 mai se vor depune și adeverințele RNE care certifică producții obținute de la efectivele de animale deținute și declarate până la data de 31 martie. Dacă din documentele de mai sus reiese că nu sunt acoperite încărcăturile minime prevăzute și dacă nu se respectă data maximă de depunere a acestora, atunci contractul se reziliază de drept.

2.2.6 Obligația de a respecta interdicția de a subînchiria.

2.2.7 Obligația de a respecta normele de protecția mediului, protecția muncii și PSI, stabilite conform legislației în vigoare.

2.2.8 Obligația de a respecta legislația în vigoare cu privire la exploatarea pășunilor ținând cont de Strategia privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung, aprobată prin Ordinul Ministrului Agriculturii, Alimentației și Pădurilor și al Ministrului Administrației Publice nr. 226/235/2003, modificat și completat prin Ordinul nr. 541/2009.

2.2.9 Obligația de a efectua anual lucrările de întreținere conform Amenajamentului Pastoral, precum și fertilizarea (târlire) cu îngrășăminte organice, acestea exercitând un efect ameliorativ asupra însușirilor fizice, chimice și trofice ale solului. În acest sens, va prezenta în termen de 20 de zile de la încheierea contractului de închiriere și, ulterior, la începutul fiecărui an, până cel târziu 1 mai, graficul lucrărilor de întreținere a pășunii, conform amenajamentului pastoral.

2.2.10. Obligația de a accepta condițiile privind valorificarea și exploatarea pășunii impuse prin Amenajamentul pastoral al comunei Arefu; nerespectarea acestei obligații conduce la rezilierea de plin drept a contractului de închiriere ;



2.2.11 Obligația de a accepta recalcularea anuală a chiriei, ținând cont de inflație; nerespectarea acestei obligații conduce la rezilierea de plin drept a contractului de închiriere.

2.2.12 Obligația de a introduce pe pășune **numai animale înmatriculate /crotaliate și cu acțiunile sanitar-veterinare efectuate**, precum și de a prezenta anual, înaintea intrării la pășunat, a certificatelor eliberate de circumscriptia sanitar-veterinară care să ateste starea de sănătate a animalelor.

2.2.13 Obligația de a comunica primăriei scăderea numărului de animale, în termen de 5 zile de la vânzarea animalelor sau a unora dintre acestea, în vederea verificării respectării încărcării de UVM/ha în toate zilele perioadei de pășunat.

2.2.14 Obligația de a **pășuna animalele doar pe terenurile închiriate și de a nu pătrunde pe terenurile proprietate publică sau privată ale comunei, altele decât cele închiriate, sau pe terenurile arabile cultivate aparținând persoanelor fizice sau juridice, sub sancțiunea rezilierii unilaterale a contractului de închiriere.**

2.2.15 În cazul în care transferul animalelor de la locul de înnoptare la locul de pășunat se face pe drumuri publice, deținătorii sunt obligați sa le însoțească evitând obstrucționarea circulației.

2.2.16 Este interzisă utilizarea la paza turmei a câinilor cu potențial agresiv ridicat, conform legislației în vigoare și a câinilor din rase de vânătoare.

2.2.17 Obligația de a introduce animalele la pășunat numai în perioada de pășunat stabilită.

2.2.18 Obligația de a nu introduce animalele la pășunat în cazul excesului de umiditate a pajiștii.

2.2.19 Obligația de a anunța circumscripția sanitar-veterinară și Primăria comunei Brăduleț, în termen de 24 de ore, în cazul îmbolnăvirii animalelor, a apariției unor boli infecto-contagioase sau a mortalității animalelor.

2.2.20 Obligația de a respecta interdicția creșterii pe pășune a porcilor sau a păsărilor, pentru a evita degradarea terenului.

2.2.21 Obligația de a-l notifica în scris pe locator cu privire la momentul realizării lucrărilor prevăzute de amenajament.

2.2.22 Obligația de a plăti taxa pe teren la primăria pe raza căreia se află pășunile închiriate.

2.2.23 Respectarea condițiilor impuse de acordurile și convențiile internaționale la care România este parte.

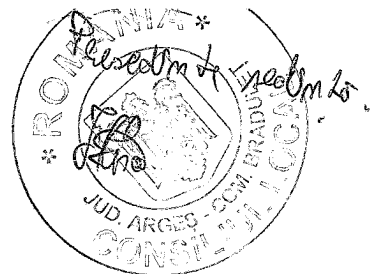
2.2.24 Obligația de a plăti taxa de participare la licitație, în sumă de 100 lei și contravaloarea documentatiei de atribuire, în valoare de 200 de lei.

## **DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE LOCATORULUI**

### **2.3. Drepturile locatorului**

2.3.1 Să inspecteze suprafețele de pajiști închiriate, verificând respectarea obligațiilor asumate de chiriaș.

2.3.2. Să solicite chiriașului situația lucrărilor realizate pe pajiște conform legislației în vigoare, valoarea exactă a acestora și devizul aferent.



2.3.3. Să participe la recepționarea lucrărilor menționate la pct.2.3.2. și să confirme prin semnătură executarea lor.

2.3.4 Proprietarul are dreptul să rezilieze unilateral contractul în cazul în care chiriașul nu respectă clauzele contractuale, cu suportarea de către chiriaș a consecințelor prevăzute în Caietul de sarcini și contractul de închiriere.

#### 2.4. Obligațiile locatorului

2.4.1 Să predea pajiștea chiriașului în termen de maxim 5 zile de la încheierea contractului, indicându-i limitele, precum și inventarul existent pe bază de proces-verbal.

2.4.2 Să nu îl tulbure pe chiriaș în exercițiul drepturilor conferite.

2.4.3 Obligația de a nu modifica unilateral condițiile închirierii, în afară de cazurile prevăzute de lege sau de contractul de închiriere.

2.4.4 Obligația de a notifica chiriașului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor sale.

2.4.5 Obligația de a constata și de a comunica chiriașului orice atenționare referitoare la nerespectarea clauzelor prezentului contract.

### 3. CATEGORII DE BUNURI ALE ÎNCHIRIERII

3.1 Bunuri de retur: pășune, care revine de drept, gratuit și liberă de orice sarcini locatorului, la expirarea contractului de închiriere.

3.2 Bunuri de preluare: amenajări realizate de chiriaș, dacă acestea există.

3.3 Bunuri proprii: obiecte de inventar ce aparțin chiriașului, care îi revin de drept acestuia, la expirarea contractului de închiriere.

### 4. ÎNCĂRCĂTURA MINIMĂ

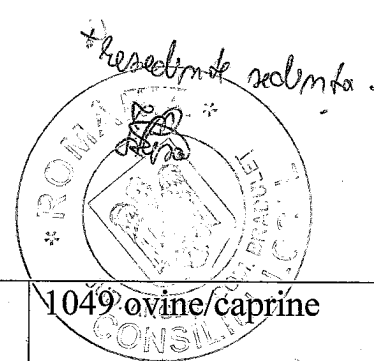
#### 4.1 Pentru pășunea alpină Țuica

- încărcătura minimă este de **0,46 UVM/ha**, conform Amenajamentului Pastoral al comunei Arefu (pag.14) ;

#### 4.2 Pentru pășunea alpină Scărișoara

- încărcătura minimă este de **0,3 UVM/ha**, conform prevederilor art. 9, alin. (6) din **O.U.G. nr. 34/2013** privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente, potrivit cărora "Pentru contractele încheiate potrivit alin. (1) și (2) se va asigura o încărcătură optimă de animale pe hectar, dar nu mai mică de 0,3 UVM/ha", aplicabile în lipsa amenajamentului pastoral al comunei Nucșoara, care nu ne-a putut fi comunicat, nefiind finalizat, potrivit Adresei nr. 498/28.01.2022, emisă de Primăria comunei Nucșoara.

Nr. crt.	Pășune alpină	Suprafața Pășunabilă ha	Încărcătură UVM/ha	Încărcătură UVM pe pășune	Echivalent oi/vaci



1.	Țuica	345,6706	0,46	159,01	1049 ovine/caprine
2.	Scărișoara	109,7619	0,3	32,93	218 ovine/caprine

În acest sens, se va tine cont de **Tabelul de conversie a animalelor în unitati vite mari, conform Ordinului nr. 544/2013**

Categoria de animale	Coefficientul de conversie	Capete/UVM
Tauri, vaci și alte bovine de mai mult de 2 ani, ecvidee de mai mult de 6 luni	1,0	1,0
Bovine între 6 luni și 2 ani	0,6	1,6
Bovine de mai puțin de 6 luni	0,4	2,5
Ovine	0,15	6,6
Caprine	0,15	6,6

## 5. PROCEDURA DE PUNERE ÎN VALOARE A PĂȘUNILOR ALEASĂ ESTE ÎNCHEIEREA DE CONTRACTE DE ÎNCHIRIERE ÎN URMA LICITAȚIEI PUBLICE CU PLIC ÎNCHIS

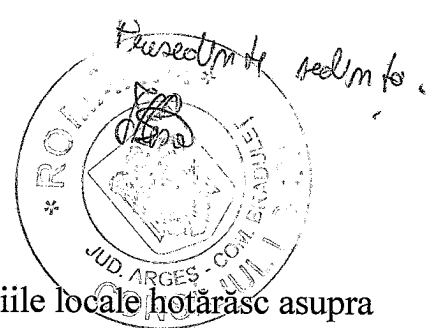
### 5.1 Bază legală

- **O.U.G. nr. 57/2019** privind Codul administrativ;
- **O.U.G 34/23.04.2013** pentru organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991;
- **H.G. nr. 1064 /2013** privind aprobarea **Normelor metodologice** pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;
- **Legea nr. 32/2019** a zootehniei.

### 5.2 Justificarea procedurii

Având în vedere faptul că cele două pășuni alpine ale comunei se află în domeniul public al acesteia și ținând cont de :

-prevederile art. 129, alin. 2, lit. c și din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, potrivit cărora consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local și administrează domeniul public al comunei,



- prevederile art. 129, alin. 6, lit. a potrivit cărora consiliile locale hotărăsc asupra închirierii bunurilor din domeniul public al comunei, iar închirierea se realizează prin licitație publică,

- prevederile art. 9, alin. 1 din O.U.G. nr. 34/2013, care dispun ca punerea în valoare a pajiștilor din domeniul public să se realizeze prin concesiune/închiriere, coroborate cu prevederile art. 16, alin. (3) din Legea 32/2019 a zootehniei, potrivit cărora **"în situația existenței mai multor cereri de concesionare/închiriere/arendare pe aceeași unitate de suprafață se aplică obligatoriu procedura concurențială."**

Date fiind cele arătate, procedura legală aleasă pentru atribuirea pășunilor către crescătorii de animale din comuna Brăduleț este închirierea prin licitație publică cu plic închis, conform prevederilor art. 336 din O.U.G. nr. 57/2019 și în conformitate cu Regulamentul întocmit.

## 6. CHIRIA

### 6.1. Precizări generale

Nivelul minim al chiriei pe hectar se stabilește în funcție de:

- producția de masă verde estimată pentru fiecare pășune, conform documentelor existente;
- **preț producția de masă verde la hectar**, stabilit prin **Hotărârea Consiliului Județean Argeș nr. 318 din 15 dec. 2021**, la suma de **60 lei/tonă**;
- **coeficientul de folosire de 0,9** (consumabilitate al masei verzi raportat la zona geografică și altitudinală a izlazurilor).

Formula de calcul pentru stabilirea nivelului minim al chiriei este:

- Nivelul minim al chiriei pe hectar = producția de masă verde (t) x 60 lei x 0,9

Nivelul minim al chiriei totale pentru fiecare dintre cele două pășuni se determină ca produs între suprafața pășunabilă a fiecăreia și nivelul minim al chiriei pe hectar aferent, după formula:

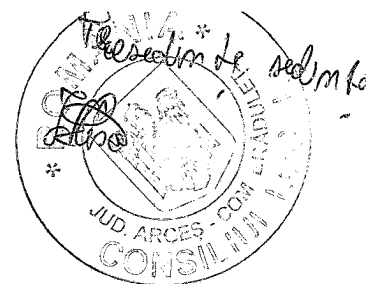
- Nivel minim chirie totală = S pășunabilă x nivel minim al chiriei pe hectar

### 6.2. Nivelul minim al chiriei

#### 6.2.1. Pentru pășunea alpină Țuica

- **Pășunea alpină Țuica furnizează o producție medie de 3 t masă verde la hectar**, conform prevederilor Amenajamentului Pastoral al comunei Arefu;
- **Nivelul minim al chiriei pe hectar**, conform formulei prezentate la pct. 4.1 este de :  
 **$3t \times 60 \text{ lei} \times 0,9 = 162 \text{ lei/ha/an}$**
- Pășunea alpină Țuica are o suprafață pășunabilă de 345,6706 ha, conform Extrasului de carte funciară anexat.





- ca urmare, **nivelul minim al chiriei totale** este:  
162 lei/ha/an x 345,6706 ha = 55.999 lei/an

### 6.2.2 Pentru pășunea alpină Scărișoara

- **Pășunea alpină Scărișoara furnizează o producție medie de 3,42 t masă verde la hectar**, așa cum a fost calculată pe baza Adresei emisă de Comuna Nucșoara sub nr. 590/09.02.2022, înregistrată sub nr. 893/10.02.2022 (care certifică în baza AGR-urilor comunicate Direcției pentru Agricultură Argeș o producție de masă verde de 4.294 tone pentru 1.256 ha recoltate, rezultând în medie cca. 3,42 t/ha recoltat).

- **Nivelul minim al chiriei pe hectar**, conform formulei prezentate la pct. 4.1 este de:

$$3,42 \text{ t} \times 60 \text{ lei} \times 0,9 = 184,68 \text{ lei/ha/an}$$

- pășunea alpină Scărișoara are o suprafață pășunabilă de **109,7619 ha**, conform schiței cadastrale anexate.

- ca urmare, **nivelul minim al chiriei totale** este de:

$$184,68 \text{ lei/ha/an} \times 109,7619 \text{ ha} = 20270,8 \text{ lei/an}$$

Așadar, nivelul minim al chiriei a fost calculat în funcție de suprafața pășunabilă disponibilă și de producția medie de masă verde aferente fiecăreia dintre cele două pășuni disponibile, conform tabelului de mai jos:

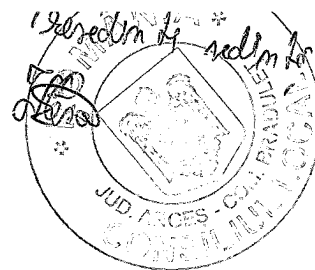
Nr. crt.	Denumirea trupului de pășune alpină	Suprafața pășunabilă (eligibilă) (ha)	Producția medie masă verde pe hectar	Prețul mediu masa verde conf. HCJ nr. 318 din 15 dec. 2021	Prețul de pornire al licitației per ha suprafața pășunabilă/an (lei)	Prețul de pornire al licitației per ha suprafața pășunabilă/an
1.	Țuica	<b>345,6706 ha</b>	<b>3 t</b>	<b>60 lei/t</b>	<b>162 lei/ha/an</b>	<b>55999 lei/an</b>
2.	Scărișoara	<b>109,7619 ha</b>	<b>3,42 t</b>	<b>60 lei /t</b>	<b>184,68 lei/ha/an</b>	<b>20270,8 lei/an</b>

**\*Chiria datorată nu include taxa pe teren datorată pentru pășunea închiriată, calculată conform Codului fiscal actualizat.**

### 6.3. Plata chiriei

6.3.1 Plata chiriei se va face în două etape, astfel: 50% la data intrării la pășunat (01 iunie) și 50% până la 10 octombrie, pentru anul în curs, iar ulterior 50% până la 30 martie și 50% până la 10 octombrie al fiecărui an ;

6.3.2 Până la data de 10 octombrie, chiriașul are obligația să depună la sediul locatorului documentele justificative privind cheltuielile efectuate cu implementarea amenajamentului



6.3.3 Executarea cu întârziere a obligației de plată a chiriei conduce la calculul de majorări de întârziere de 0,1% din cuantumul chiriei datorate pentru fiecare zi de întârziere, conform contractului de închiriere și dispozițiilor legale în vigoare.

6.3.4 Sumele obținute din chirie reprezintă venit la bugetul local.

## **7. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE PE CARE TREBUIE SĂ LE ÎNDEPLINEASCĂ OFERTANȚII PARTICIPANȚI LA LICITAȚIA CU PLIC ÎNCHIS:**

7.1 La licitație participă **crescătorii de animale**, persoane fizice sau juridice/forme asociative, deținători de efective de animale înscrise RNE cu **domiciliul sau sediul social/punctul de lucru pe raza comunei Brăduleț**, potrivit art. 9, alin. (1) din O.U.G. nr. 34/2013 coroborat cu prevederile **art. 6, alin. 1 din H.G. nr. 1064/2013** privind aprobarea **Normelor metodologice** pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991.

7.2 a) Persoanele fizice sau juridice/forme asociative care mai dețin contracte de închirire/concesiune /arendă asupra pășunilor aflate atât în proprietatea **comunei Brăduleț**, cât și în proprietatea altor unități administrativ-teritoriale din România, pot participa la licitație **doar în măsura în care dețin un disponibil suficient de mare de animale de aceeași categorie, înregistrate la RNE și la Registrul Agricol al Primăriei Brăduleț, care să asigure atât încărcătura de UVM/ha prevăzută în contractele încheiate anterior**, cât și încărcăturile minime prevăzute de prezentul caiet de sarcini.

b) Persoanele fizice și juridice care au deținut contracte de concesiune/închiriere pășuni din domeniul public sau privat al UAT Brăduleț, iar aceste contracte au încetat/au fost reziliate la inițiativa chiriașului/concesionarului înainte de expirarea termenului pentru care au fost încheiate, nu mai pot participa la procedurile de atribuire, fie închiriere, concesiune sau atribuire directă, pentru pășunile aparținând UAT Brăduleț, pentru o perioadă de timp egală cu perioada neexecutată din contractul pe care l-au avut încheiat cu UAT Brăduleț.

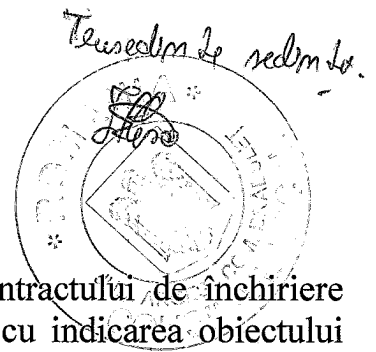
### 7.3 Oferta

Ofertele se depun la sediul Primăriei comunei Brăduleț, sat Cosaci, jud. Argeș. Ofertantul are obligația de a depune oferta până la data limită pentru depunere stabilite în anunțul de licitație.

Oferta depusă la o altă adresă decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu cele precizate în documentația de atribuire. Oferta se transmite într-un singur exemplar, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior.

Plicul exterior trebuie să conțină:



- cererea de participarea la procedura de atribuire a contractului de închiriere pășuni, care va cuprinde informații privind ofertantul, cu indicarea obiectului ofertei, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau alte modificări
- Documentele de calificare.

Plicul interior conține oferta propriu-zisă, conform art.7.5 de mai jos.

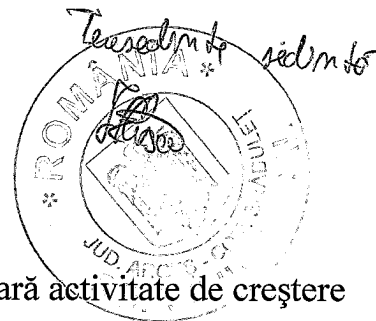
Documentele de mai sus se înregistrează, în ordinea primirii lor de la ofertanți, la Registratura Primăriei comunei Brăduleț, precizându-se data și ora.

7.4 Pe plicul exterior se va indica pășunea/pășunile pentru care se va oferta și trebuie să conțină:

**Pentru persoanele fizice :**

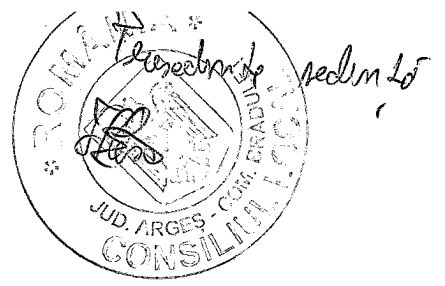
1. Copia actului de identitate , cu mențiunea "conform cu originalul";
2. Cerere de participarea la procedura de atribuire a contractului de închiriere pășuni, care va cuprinde informații privind ofertantul, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;
3. Adeverința de rol agricol (în original) cu numărul și categoriile de animale deținute;
4. Adeverința (în original) privind locul exploatației, numărul și categoriile de animale deținute și înscrise în RNE la data depunerii ofertei, emisă de medicul veterinar împuternicit RNE sau extras RNE, certificat de medicul veterinar împuternicit RNE;
5. Certificat constatator (în original sau copie legalizată), valabil la data deschiderii ofertelor. privind plata obligațiilor către bugetul general consolidat de stat, eliberat de D.G.F.P., din care să reiasă faptul că ofertantul nu are datoriile către bugetul general consolidat.
6. Certificat (în original) privind plata la zi a obligațiilor către bugetul local al comunei Brăduleț, din care să reiasă că ofertantul nu are obligații restante la bugetul local;
7. Declarație pe propria răspundere (în original) cu privire la deținerea unor contracte de închiriere/concesiune/arendă pentru suprafețe de pășune încheiate cu UAT Brăduleț sau cu alte unități administrativ-teritoriale din România ori alte contracte de utilizare a pajiștilor încheiate cu persoane fizice/juridice;
8. Declarație pe propria răspundere cu privire la faptul că animalele deținute în proprietate, în folosință sau în arendă, cu care se înscrie la licitație, nu sunt înscrise în nicio altă persoană juridică care desfășoară activități agricole specifice categoriei de folosință pășuni și fânețe, conform clasificării statistice a activităților economice în Uniunea Europeană pentru producția vegetală și animală și că aceste animale se află la exploatarea din comuna Brăduleț.
9. Dovada achitării taxelor aferente procedurii de licitație :
  - achiziționare documentație de atribuire -200 lei ;
  - taxa de participare la licitație de 100 lei
  - garanția de participare în cuantum de 1000 lei;

**Pentru persoanele juridice:**



1. Copie Act constitutiv și statut, din care să rezulte că desfășoară activitate de creștere a animalelor, cu mențiunea "conform cu originalul";
2. Copie Certificat de înregistrare CUI - cu mențiunea "conform cu originalul";
3. Cerere de participare la procedura de atribuire a contractului de închiriere pășuni, care va cuprinde informații privind ofertantul, semnată de reprezentantul legal al ofertantului, fără îngroșări, ștersături sau modificări;
4. Împuternicire /procură, dacă este cazul.
5. Adeverința de rol agricol (în original) cu numărul și categoriile de animale deținute;
6. Adeverința (în original) privind locul exploatației, numărul și categoriile de animale deținute și înscrise în RNE la data depunerii ofertei, emisă de medicul veterinar împuternicit RNE sau extras RNE, certificat de medicul veterinar împuternicit RNE;
7. Certificat constatator (în original sau copie legalizată) valabil la data deschiderii ofertelor privind plata obligațiilor către bugetul general consolidat de stat, eliberat de D.G.F.P., din care să reiasă faptul că ofertantul nu are datoriile către bugetul general consolidat;
8. Certificat (în original) privind plata la zi a obligațiilor către bugetul local al comunei Brăduleț, din care să reiasă că ofertantul nu are obligații restante la bugetul local;
9. Tabel nominal cu persoanele care sunt membri ai persoanei juridice și cu ce efectiv de animale (pe specii și categorii de vârstă) sunt înscrise în cadrul acesteia și/sau tabel nominal cu persoanele care au dat în folosință sau în arendă persoanei juridice animale (efectivul, speciile și categoriile de vârstă), precum și totalul de animale (pe specii și categorii de vârstă) deținute de persoana juridică în proprietate, în folosință sau în arendă.
10. Declarație pe propria răspundere (în original) a reprezentantului legal al societății comerciale, din care să rezulte că societatea nu se află în reorganizare judiciară sau faliment ;
11. Declarație pe propria răspundere (în original) cu privire la deținerea unor contracte de închiriere/concesiune/arendă pentru suprafețe de pășune încheiate cu UAT Brăduleț sau cu alte unități administrativ-teritoriale din România;
12. Declarație pe propria răspundere a administratorului/ președintelui ca animalele deținute în proprietate, în folosință sau în arendă, cu care se înscrie la licitație, nu sunt înscrise în nicio altă persoană juridică care desfășoară activități agricole specifice categoriei de folosință pășuni și fânețe, conform clasificării statistice a activităților economice în Uniunea Europeană pentru producția vegetală și animală și că aceste animale se află la exploatarea din comuna Brăduleț.
13. Dovada achitării taxelor aferente procedurii de licitație publică :
  - a. achiziționare documentație de atribuire -200 lei ;
  - b. taxa de participare la licitație de 100 lei
  - garanția de participare în cuantum de 1000 lei;

7.5 Plicul interior va conține:



1. Oferta propriu-zisă;
2. Extras de cont care să certifice deținerea unei sume egală cu cel puțin prețul de pornire al licitației pentru pășunea licitată, și anume, **55 999 lei pentru pășunea alpină Țuica, respectiv, 20270,8 lei pentru pășunea alpină Scărișoara;**
3. Declarație pe propria răspundere (în original) privind respectarea măsurilor de protecția mediului la care ofertantul este obligat în timpul îndeplinirii contractului de închiriere.
4. **Declarația pe propria răspundere cu privire la realizarea lucrărilor prevăzute de Amenajamentul pastoral al comunei Arefu, pentru pășunea alpină Țuica, respectiv, măsurile prevăzute de Ordinul ministrului Agriculturii, Alimentației și Pădurilor și al ministrului Administrației Publice nr. 226/235/2003 pentru aprobarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung, cu completările și modificările ulterioare, pentru pășunea alpină Scărișoara.**

7.6 În cazul reluării procedurii de licitație, rămân valabile plățile efectuate pentru taxa de participare, garanția de participare și pentru achiziție documentație de atribuire.

7.7 Vor fi respinse ofertele **care nu conțin totalitatea documentelor și a datelor de calificare solicitate, precum și ofertele crescătorilor despre care rezultă, în urma verificării documentelor depuse, că nu respectă încărcăturile** minime de 0,3 UVM/ha (pentru pășunea alpină "Scărișoara") și de 0,46 UVM/ha (pentru pășunea alpină "Țuica").

7.8 Plicurile sigilate se ridică de către comisia de licitație în ziua licitației.

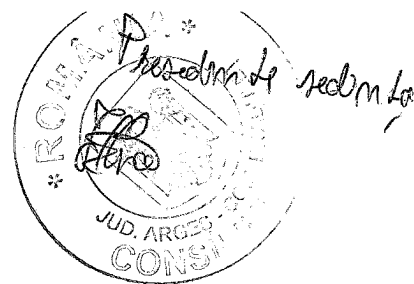
**7.9 Criteriile de selectare a ofertei câștigătoare sunt:**

- cel mai mare nivel al chiriei - pondere 40%; se va puncta cu maximum de 40% cea mai ridicată ofertă; ofertele mai mici vor primi punctaj în ordine, fiecare cu 5 procente mai mică decât precedenta. (ex 35% următoarea clasată, 30%, etc);
- capacitatea economico-financiară a ofertanților - pondere 30% ; se va puncta cu maximum de punctaj extrasul de cont care să certifice deținerea unei sume egală cu cel puțin prețul de pornire al licitației pentru pășunea licitată (așa cum a fost expus la art. 7.5, pct.2); nu se vor puncta sumele mai mici față de minimumul stabilit;
- protecția mediului înconjurător - pondere -10%; se va puncta cu maximum de 10% din punctaj existența declarației pe propria răspundere cu privire la respectarea condițiilor de mediu menționate la art.7.5, pct.3;
- condiții specifice impuse de natura bunului închiriat - pondere – 20% ; se va puncta cu maximum de 20% din punctaj declarația pe propria răspundere cu privire la realizarea lucrărilor menționate la art.7.5, pct.4 ;

**7.10. Un ofertant nu poate licita atât individual, cât și în cadrul unei forme asociative de organizare care ar licita pentru aceeași pășune.**

7.11. Contractul de închiriere a pășunilor se încheie în conformitate cu legea română, cu crescătorul de animale, persoană fizică sau juridică, care a câștigat licitația, în baza ofertei care a întrunit cel mai mare punctaj, pentru o durată de 7 de ani, începând de la data semnării lui.

## 8. GARANȚII



## 8.1. Garania de participare

8.1.1. Pentru a participa la licitația privind închirierea pășunilor alpine aparținând Comunei Brăduleț, persoanele fizice sau juridice vor depune la casieria instituției o garanție de participare în suma de 1000 lei.

8.1.2. Dacă un ofertant depune oferta pentru mai multe pășuni, atunci garanția de participare constituită va fi suma garanțiilor de participare pentru pășunile pentru care s-a depus oferta.

8.1.3. Ofertanților necâștigători li se va restitui garanția de participare după data încheierii contractului de închiriere. Autoritatea contractantă va reține garanția pentru participare, ofertantul pierzând astfel suma constituită, atunci când acesta din urmă se află în următoarea situație: a fost declarat adjudecatar al pășunii licitate, dar refuză încheierea contractului.

8.1.4. Garanția de participare se va prezenta, în original, de către toți ofertanții, la Primăria Brăduleț,.

8.1.5. Documentele care nu sunt însoțite de garanția de participare, în cuantumul, forma și având perioada de valabilitate solicitate în documentația de atribuire, vor fi respinse în cadrul ședinței de licitație.

8.1.6. După semnarea contractului, garanția de participare se transformă în contravaloarea parțială a chiriei pentru primul an de închiriere.

## 8.2 Garania de execuție

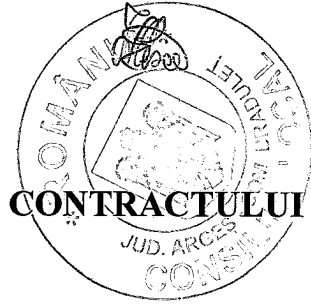
8.2.1. Chiriașul are obligația ca, în termen de cel mult 30 de zile de la data semnării contractului de închiriere, să depună o sumă fixă reprezentând garanție de bună execuție, echivalentul a 2 (două) chirii anuale, chirie stabilită în urma licitației, conform art. 334, alin. 5 din O.U.G. nr. 57/2019.

8.2.2. Din această sumă sunt reținute, dacă este cazul, penalitățile și alte sume datorate locatorului de către chirias, în baza contractului de închiriere.

## 9. DREPTUL DE PREFERINȚĂ

9.1. Stabilirea ofertei câștigătoare se realizează **cu respectarea dreptului de preferință al asociațiilor patrimoniale ale membrilor colectivității locale, proprietari de animale înscrise în RNE.**

9.2 Dreptul de preferință se exercită doar în **condiții de egalitate în ceea ce privește punctajul realizat de ofertanți.**



## 10. CLAUZE REFERITOARE LA ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE

10.1 Contractul de închiriere încetează în următoarele situații:

- a) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata prin neasigurarea încărcăturii minime de animale;
- b) pășunatul altor animale decât cele înregistrate în RNE;
- c) la expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;
- d) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locator în baza documentelor oficiale, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
- f) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locator, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatorului;
- g) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- h) neplata la termenele stabilite prin contract a chiriei și a penalităților datorate;
- i) în cazul vânzării animalelor de către locatar;
- j) schimbarea destinației terenului, folosirea pajiștii în alte scopuri decât cel pentru care a fost închiriat terenul;
- k) în cazul în care se constată faptul că pajiștea închiriată nu este folosită.

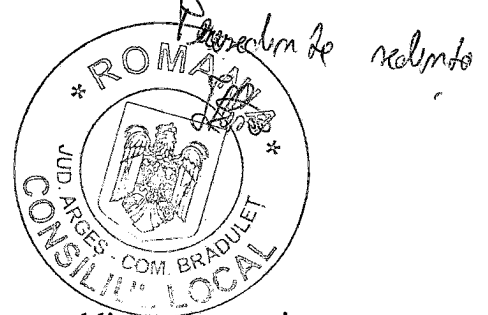
10.2 La încetarea contractului de închiriere prin ajungere la termen, chiriașul este obligat să restituie locatorului, în deplină proprietate, bunurile de retur și bunurile de preluare, dacă există, în mod gratuit și libere de orice sarcini, fără nicio pretenție de despăgubire.

Arpășanu Gheorghe

Sima Vasile Mihai

Tița Cătălin

FIȘA DE DATE A PROCEDURII  
Anexa la HCL nr.20/30.03.2022



LICITAȚIE PUBLICĂ  
privind închirierea pășunilor alpine "Țuica" și "Scărișoara", proprietate publică a comunei  
Brăduleț, județul Argeș

**A. INTRODUCERE**

**A.1. Informații privind autoritatea contractantă organizatoare a licitației**

COMUNA BRĂDULEȚ, persoană juridică de drept public, titulară a codului de înregistrare fiscală nr. 4318326, având cont deschis la Trezoreria Curtea de Argeș, nr.RO12TREZ024821A300530XXXX, cu sediul în comuna Brăduleț, satul Cosaci, județul Argeș, tel/fax: 0248/267910, e-mail :primarie@bradulet.cjarges.ro.

**A.2. Identificarea Proprietății imobiliare care urmează să fie închiriată**

Proprietatea imobiliară formată din:

1. PĂȘUNE ALPINĂ "ȚUICA", cu o suprafață totală de 348,9160 ha, din care:

- 1.1. 345,6706 ha reprezintă suprafața pășunabilă și
- 1.2. 3,2454 ha drum,

situată în extravilanul comunei Arefu, județul Argeș;â

2. PĂȘUNE ALPINĂ "SCĂRIȘOARA", cu o suprafață totală de 200,6416 ha, din care:

- 2.1. 109,7619 ha reprezintă suprafața pășunabilă
- 2.2. 90,8271 ha reprezintă suprafața neproductivă;
- 2.3. 0,0526 ha lac,

situată în extravilanul comunei Nucșoara, județul Argeș.

*Identificarea proprietății imobiliare ce urmează să fie închiriată:*

**PĂȘUNEA ALPINĂ "ȚUICA"**, cu regimul juridic teren extravilan formează un singur trup, cuprins între vecinătățile:

N: - Pășunea alpină Costițele (Com. Corbeni) și pășunea alpină Jepii de Sus (com. Mușetești).

S: - Ocolul Silvic Vidraru

E: - Ocolul Silvic Vidraru, pășunea Jepii de Jos, Jepii de Mijloc, Jepii de Sus (com Mușetești);

V: - Ocolul Silvic Vidraru, pășunea alpină Oticu (Com. Albeștii de Argeș), Pășunea alpină Costițele (Com. Corbeni).

**PĂȘUNEA ALPINĂ "SCĂRIȘOARA"**, cu regimul juridic teren extravilan formează un singur trup, cuprins între vecinătățile :

N: - Obștea Dobroneagu, Gol alpin Pojarna

S: - OS Mușetești

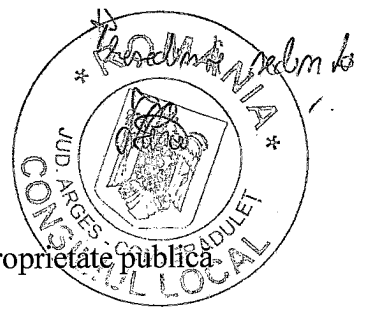
E: - Gol alpin Pojarna

V: - UAT Arefu, Obștea Dobroneagu

**B. SCOPUL ÎNCHIRIERII**

Obiectivele economice, financiare, sociale și de mediu urmarite de către locator





#### B.1. Scopul aplicării procedurii

Proprietățile imobiliare formate pășunile alpine "Țuica" și "Scărișoara", proprietate publică a comunei Brăduleț, județul Argeș, se închiriază în scopul:

- Asigurării serviciului de pășunat pentru efectivele de bovine, ovine și caprine aparținând cetățenilor din comuna Brăduleț, indiferent de forma de proprietate;
- Mentinerii suprafeței de pajiște;
- Pășunatului rational, pe grupe și categorii de animale;
- Întreținerii corespunzătoare a suprafețelor;
- Îmbunătățirii calității și cantității de masă verde.
- Respectării prevederilor Amenajamentului pastoral pentru pășunile alpine aparținând U.A.T. Arefu, județul Argeș

B.2. Motivele de ordin economic si financiar care justifică închirierea dreptului de exploatare a pasunilor sunt :

- Stimularea si dezvoltarea sectorului agricol din comună;
- Creșterea veniturilor proprii ale bugetului local prin stabilirea unor chirii legale, adjuocate prin licitație publică.

B.3. Motivele de ordin social sunt date de faptul că până la această dată s-au înregistrat trei solicitări din partea crescătorilor de animale din com. Brăduleț, privind utilizarea fiecăreia dintre cele două pășuni alpine, respectiv Țuica și Scărișoara.

Potrivit prevederilor legale, în cazul în care crescătorii de animale, persoane fizice și juridice de pe raza com. Brăduleț, depun cereri pentru utilizarea pasunilor comunei, unitatea administrativ-teritorială are obligația de a iniția procedura legală, în conformitate cu hotărârile consiliului local, în baza căreia să se încheie contracte de concesiune/inchiriere cu utilizatorii de pajisti, procedura concurențială fiind în acest caz obligatorie.

B.4. Motivele de mediu sunt date de obligațiile referitoare la respectarea condițiilor de mediu care subzista indiferent de tipul de activitate ales, fiind necesară aplicarea tuturor prevederilor pe care legislația specifică, de mediu, le prevede. Diferențierea apare în ceea ce privește obligativitatea efectuării demersurilor ce se impun în acest sens. Astfel, în cazul gestiunii directe a pasunilor aceste atribuții revin autorității publice locale, în timp ce în cazul închirierii aceste aspecte vor cădea în sarcina crescătorilor de animale cărora li se va închiria pasunea. Consiliul Local al comunei Brăduleț va avea, în conformitate cu cadrul legal aplicabil în materie, atribuții cu privire la monitorizarea și exercitarea controlului cu privire la prestarea serviciului asumat prin contractul încheiat.

### **C. LEGISLAȚIE APLICABILĂ**

1. O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
2. O.U.G. 34/23.04.2013 pentru organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991;
3. H.G. nr. 1064 /2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;
4. Legea nr. 32/2019 a zootehniei .

### **D. NIVELUL MINIM AL CHIRIEI**

Președinte de redactor



1. Nivelul minim al prețului închirierii de la care se pleacă la licitație este de:

- a) **162 lei/ha/an**, respectiv **55999 lei/an** pentru pășunea alpină "Țuica"
- b) **184,68 lei/ha/an**, respectiv **20271 lei/an** pentru pășunea alpină "Scărișoara"

și a fost stabilit în baza formulelor de calcul:

- Nivelul minim al chiriei pe hectar = producția de masă verde (t) x 60 lei x 0,9, unde
  - producția de masă verde estimată pentru fiecare pășune, conform documentelor existente;
  - **pret producția de masă verde la hectar**, stabilit prin **Hotararea Consiliului Județean Argeș nr.318 din 15 dec. 2021**, la suma de **60 lei/tonă**;
  - **coeficientul de folosire de 0,9** (consumabilitate al masei verzi raportat la zona geografică și altitudinală a izlazurilor)
- Nivel minim chirie totală = Suprafața pășunabilă x nivel minim al chiriei pe hectar

2. Valoarea mai sus menționată reprezintă prețul minim al închirierii, preț de pornire la licitație sub nivelul căruia nici o ofertă nu va putea fi acceptată.

### **E. DURATA CONTRACTULUI**

1. Pentru punerea în valoare a proprietăților imobiliare formate din pășunile alpine "Țuica" și "Scărișoara", aflate în domeniul public al comunei Brăduleț, județul Argeș, durata contractului de închiriere este de 7 ani începând cu data semnării contractului de închiriere.

2. **Contractul de închiriere poate fi prelungit prin acordul părților**, cu aprobarea Consiliului local Brăduleț, în urma cererii chiriașului, cu condiția ca durata însumată să nu depășească 10 ani.

3. Prolungirea contractului de închiriere se face prin act adițional aprobat de Consiliul Local al comunei Brăduleț.

### **F. CRITERIILE DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE SUNT:**

- a) **cel mai mare nivel al chiriei - pondere 40%**;

Prețul minim al închirierii este de:

- 1. **162 lei/ha/an**, respectiv **55999 lei/an** pentru pășunea alpină "Țuica"
- 2. **184,68 lei/ha/an**, respectiv **20271 lei/an** pentru pășunea alpină "Scărișoara"

Propunerea financiară va fi exprimată ferm în lei pentru bunul proprietate publică licitat.

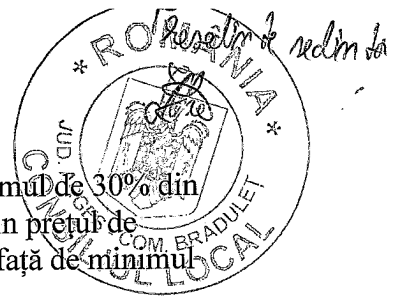
Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă, conform modelului (Formularul F2), care reprezintă elementul principal al propunerii financiare.

Punctajul se calculează astfel:

- 1. Pentru cel mai mare nivel al chiriei se acordă punctajul maxim, respectiv pondere 40%; se va puncta cu maximul de 40% cea mai ridicată ofertă;
- 2. Ofertele mai mici vor primi punctaj în ordine, fiecare cu 5 procente mai mică decât precedentă. (ex 35% următoarea clasată, 30%, etc).

### **b) capacitatea economico-financiară a ofertanților**

Ponderea acestui criteriu de atribuire este de 30 % din punctajul total.



Capacitatea economico-financiară a ofertanților: se va puncta cu maximum de 30% din punctaj extrasul de cont care să certifice deținerea unei sume egală cu cel puțin prețul de pornire al licitației pentru pășunea licitată; nu se vor puncta sumele mai mici față de minimumul stabilit;

**c) protecția mediului înconjurător;**

Ponderea acestui criteriu de atribuire este de 10 % din punctajul total.

Ofertantul trebuie să facă dovada cu declarație pe propria răspundere că va respecta măsurile de protecția mediului, în conformitate cu legislația în vigoare pe toată perioada îndeplinirii contractului de închiriere. Ne reprezentarea declarației duce la neacordarea de puncte pentru acest criteriu.

**d) condiții specifice impuse de natura bunului închiriat.**

Ponderea acestui criteriu de atribuire este de 20% din punctajul total.

Ofertantul trebuie să facă dovada cu declarația pe propria răspundere cu privire la realizarea lucrărilor prevăzute de Amenajamentul pastoral al comunei Arefu, pentru pășunea alpină Țuica, respectiv, măsurile prevăzute de Ordinul ministrului Agriculturii, Alimentației și Pădurilor și al ministrului Administrației Publice nr. 226/235/2003 pentru aprobarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung, cu completările și modificările ulterioare, pentru pășunea alpină Scărișoara

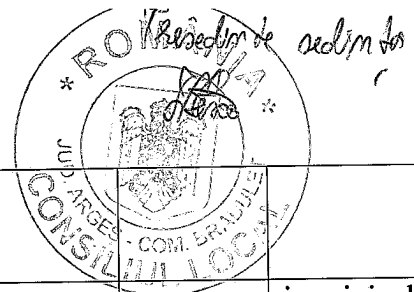
Ne reprezentarea dovezii duce la neacordarea de puncte pentru acest criteriu.

**G. MODUL DE PREZENTARE AL OFERTELOR**

**Documentele ofertei:**

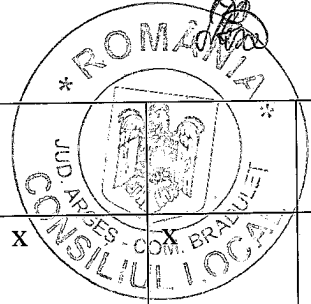
1. Documente de Calificare – se vor depune în plicul exterior
2. Oferta – se va depune în plicul interior

Nr. crt.	Documente de calificare	Pentru Persoanele juridice	Pentru Persoanele fizice	Forma in care se depune documentul
01.	Cerere formulată de către ofertant, prin care solicită închirierea proprietății imobiliare formate din: <ul style="list-style-type: none"><li>• Pășune alpină „Țuica”, cu o suprafață pășunabilă de <b>345,6706 ha</b></li><li>• Pășune alpină „Scărișoara”, cu o suprafață pășunabilă de <b>109,7619 ha</b></li></ul> semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări.	x	x	original



	În cerere se vor specifica: datele de identificare ale ofertantului, reprezentantul legal al ofertantului, precum și documentele de calificare depuse - Formular F .1			
02.	Dovada privind achitarea taxei de participare la licitație în sumă de 100 lei, a contravalorii caietului de sarcini în sumă de 200 lei și dovada plății garanției pentru participare la licitație în sumă de 1000 lei – chitanță sau ordin de plată	x	x	in original sau copie legalizata
03.	Actul constitutiv și/sau statutul, din care să rezulte că desfășoară activitate de creștere a animalelor.	x		copie legalizata
04.	Certificatul de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului sau certificatul de înregistrare în Registrul asociațiilor și fundațiilor eliberat de grefa judecătoriei la care este înregistrată asociația, după caz.	x		copia conform cu originalul
05.	Dovada sediului social al persoanei juridice	x		copie conform cu originalul
06.	Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al persoanei juridice, din care să rezulte că nu se afla în insolvență, faliment sau lichidare. Starea de insolvență, faliment sau lichidare atrage după sine descalificarea ofertantului.	x		original sau copie legalizata
07.	Declarație pe propria răspundere a ofertantului, că are acceptul membrilor formei asociative pentru prelucrare a datelor cu caracter personal ale acestora	x		in original sau copie legalizata
08.	Certificat constatator privind plata obligațiilor către bugetul general consolidat de stat eliberat de D.G.F.P. din care să reiasă faptul că ofertantul nu are datoriile către Bugetul general consolidat valabil la data depunerii cererii de închiriere	x	x	in original sau copie legalizata
09.	Certificat privind plata obligațiilor către bugetul local al comunei Brăduleț eliberat de către compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei Brăduleț din care să reiasă că ofertantul nu are obligații restante la bugetul local, valabil la data deschiderii ofertelor	x	x	in original sau copie legalizata.
10.	Declarație pe proprie răspundere, <i>autenticată la notar</i> , dată de reprezentanții persoanei juridice, că au primit mandat de reprezentare din parte membrilor formei asociative pentru participarea la licitație	x		in original
11.	Contractul cadru însușit, semnat și ștampilat pe fiecare pagină.	x	x	in original
12.	Cartea de identitate/ buletinul de identitate, valabile la data depunerii cererii de închiriere		x	copie legalizata
13.	Declarație pe propria răspundere privind acceptul de prelucrare a datelor cu caracter personal ale ofertantului		x	in original
14.	Adeverința de rol agricol cu numărul și categoriile de animale deținute	x	x	in original
15.	Adeverința privind locul exploatației, numărul și categoriile de animale deținute și înscrise în RNE la data	x	x	în original

	depunerii ofertei, emisă de medicul veterinar împuternicit RNE sau extras RNE, certificat de medicul veterinar împuternicit RNE			
16.	Declarație pe propria răspundere cu privire la deținerea unor contracte de închiriere/concesiune/arendă pentru suprafețe de pășune încheiate cu UAT Brăduleț sau cu alte unități administrativ-teritoriale din România .	x		în original
17.	Declarație pe propria răspundere ca animalele deținute în proprietate, în folosință sau în arendă, cu care se înscrie la licitație, nu sunt înscrise în nicio altă persoană juridică care desfășoară activități agricole specifice categoriei de folosință pășuni și fânețe, conform clasificării statistice a activităților economice în Uniunea Europeană pentru producția vegetală și animală și că aceste animale se află la exploatarea din comuna Brăduleț	x	x	în original
18.	Tabel nominal cu persoanele care sunt membri ai persoanei juridice și cu ce efectiv de animale sunt înscrise în cadrul acesteia, pe specii și categorii de vârstă, și/sau tabel nominal cu persoanele care au dat în folosință sau în arendă persoanei juridice animale (efectivul, speciile și categoriile de vârstă), precum și totalul de animale deținute de persoana juridică în proprietate, în folosință sau în arendă, pe specii și categorii de vârstă	x		în original



Documentele de calificare se depun într-un plic exterior sigilat (să nu prezinte urme de resigilare), după depunere neexistând posibilitatea de a aduce completări sau modificări la documentele depuse în plic.

În plicul exterior se depun toate documentele solicitate prin caietul de sarcini. Lipsa a cel puțin unui document din cele menționate în caietul de sarcini la pct.7.4 sau depunerea lor în altă formă decât cea solicitată prin caietul de sarcini, va atrage după sine *descalificarea ofertantului*.

Documentele de calificare se redactează în limba română.

Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta, respectiv **“închirierea pășunii alpine ”Țuica”, proprietate publică a comunei Brăduleț, județul Argeș” și/sau “închirierea pășunii alpine ” Scărișoara ”, proprietate publică a comunei Brăduleț, județul Argeș”**

**2. Oferta**

Oferta va conține următoarele documente:

- Propunerea financiară care va fi elaborată în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini,
- Declarație pe propria răspundere privind respectarea măsurilor de protecția mediului în conformitate cu legislația în vigoare pe toată perioada îndeplinirii contractului de închiriere,

1. Rezoluție de acordare  
ROMANIA  
COM. BRADULEI  
COM. LOCAL
- Declarația pe propria răspundere cu privire la realizarea lucrărilor prevăzute de Amenajamentul pastoral al comunei Arefu, pentru pășunea alpină Țuica.
  - Declarația pe propria răspundere cu privire la măsurile prevăzute de Ordinul ministrului Agriculturii, Alimentației și Pădurilor și al ministrului Administrației Publice nr. 226/235/2003 pentru aprobarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung, cu completările și modificările ulterioare, pentru pășunea alpină Scărișoara.

Oferta se introduce în **plicul interior** pe care se înscrie numele ofertantului precum și sediul social/domiciliul acestuia. **Plicul interior trebuie să fie sigilat. Plicul interior se introduce în plicul exterior.**

Perioada de valabilitate a ofertei este de **60 de zile.**

#### **H. INFORMAȚII REFERITOARE LA CLAUZELE CONTRACTUALE OBLIGATORII**

1. Drepturile și îndatoririle părților, precum și alte clauze contractuale, se stabilesc prin contractul de închiriere respectând dispozițiile Codului Civil în materie de contracte și O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ
2. Cheltuielile privind înscrierea drepturilor în evidențele Biroului de Carte Funciară vor fi suportate de locatar.
- 3.1. Autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertanții despre deciziile referitoare la atribuirea contractului, în scris, cu confirmare de primire, nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora
- 3.2. Autoritatea contractantă poate să încheie contractul numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării către ofertanți.
- 3.3. Neîncheierea contractului într-un termen de 20 de zile calendaristice de la îndeplinirea termenului de la punctual 3.2. poate atrage plata daunelor-interese de către partea în culpă.
4. Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul în termenul prevăzut la lit. H, pct.3 atrage pierderea garanției de participare la licitație.

#### **I. INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE UTILIZARE A CĂILOR DE ATAC**

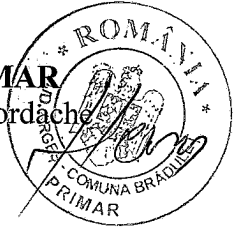
1. Soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului de concesiune, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.
2. Acțiunea în justiție se introduce la secția de contencios administrativ a tribunalului Argeș în a cărei jurisdicție se află sediul locatorului.

#### **J. CLARIFICARI PRIVIND DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE**

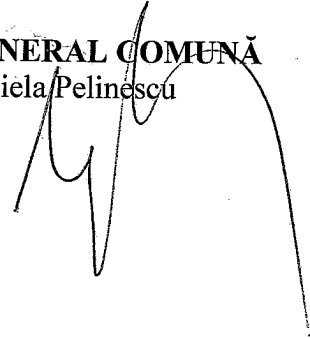
1. Orice clarificări cu privire la documentația de atribuire vor fi solicitate autorității contractante cu cel puțin 5 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor, urmând a fi soluționate în termen de 2 zile lucrătoare de la data înregistrării solicitării de clarificare.



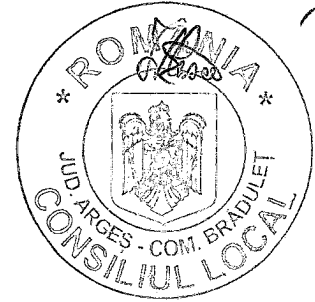
**PRIMAR**  
Florin Iordache



**SECRETAR GENERAL COMUNA**  
Iulia-Gratiela Pelinescu



Președintele Consiliului Local



PRIMARIA BRADULEȚ  
JUDEȚUL ARGES

## CONTRACT DE ÎNCHIRIERE -CADRU

### I. Părțile contractante:

1. **Comuna Braduleț**, CIF **4318326**, cu sediul în Braduleț, jud. Arges, e-mail: primaria\_braduleț@yahoo.com, tel / Fax: 0248267910, reprezentat prin primar Alecu Evlampie, în calitate de titular al dreptului de proprietate publică proprietar, pe de o parte și

2....., persoana fizică / juridică, cu domiciliul / sediul în....., cu exploatarea în localitatea \_\_\_\_\_, având CUI \_\_\_\_\_, nr. din Registrul național al exploatașilor \_\_\_\_\_, contul nr. ...., deschis la ..... reprezentată prin....., cu funcția de ..... identificat cu CI, seria ....., nr. ...., în calitate de chirias, pe de altă parte, la data de ....., la sediul locatorului, respectiv Primăria comunei Brăduleț.

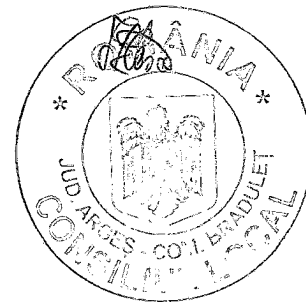
În temeiul prevederilor Codului civil, al Ordonanței de Urgență nr.34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, actualizată, ale HG 1064/2013 privind Normele Metodologice pentru aplicarea prevederilor OUG nr. 34/2013, cu modificările și completările ulterioare, ale OUG 57/2019 privind codul administrativ, ale Ordinului 407/2013 de aprobare a contractelor-cadru de închiriere a pajiștilor, a Hotărârii Consiliului Local al Comunei Brăduleț ..... de aprobare a închirierii nr. .... din ....., al Regulamentului procedurii de licitație și Documentației de atribuire aprobate prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Brăduleț .../..... Consiliului Local Braduleț, s-a încheiat prezentul contract de închiriere.

În temeiul prevederilor Codului civil, al prevederilor art. 123 alin. (2) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și al Hotărârii Consiliului Local al Comunei/Orașului/Municipiului ..... de aprobare a închirierii nr. .... din ....., s-a încheiat prezentul contract de închiriere.

Documentele contractului :

- Regulamentul procedurii de licitație ;
- Caietul de sarcini ;





- proces-verbal al licitației;
- Proces-verbal de predare-primire a bunurilor ce fac obiectul închirierii
- Alte anexe la contract: extrase de carte funciară

## II. Obiectul contractului de închiriere :

(1) Obiectul contractului îl constituie închirierea pajiștii –pășunea alpină \_\_\_\_\_, proprietate publică a comunei Brăduleț, pentru pășunatul unui număr de . . . . . animale din specia . . . . . , în suprafață totală de .....ha, suprafața pasunabilă de .....ha, identificată prin număr cadastral . . . . . și în schița anexată care face parte din prezentul contract.

(2) Predarea-primirea bunurilor proprietate publică a primăriei Brăduleț ce fac obiectul închirierii se va efectua în termen de 5 zile de la începerea sezonului de pășunat, pe bază de proces-verbal, care constituie anexă la prezentul contract.

(3) Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate în derularea contractului de închiriere, sunt următoarele :

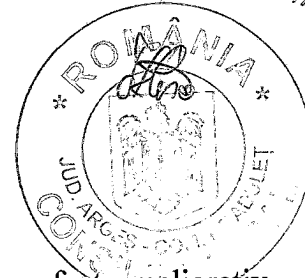
a) bunuri de retur – terenul (pășunea) și construcțiile aferente identificate conform caietului de sarcini și procesului-verbal de predare -primire, care revin de plin drept, gratuit și liber de orice sarcini proprietarului, la încetarea contractului de închiriere.

b) bunuri de preluare - sunt bunurile care la expirarea contractului pot reveni locatarului în măsura în care acesta din urmă își manifestă intenția de a le prelua în schimbul plății unei compensații egale cu valoarea contabilă actualizată, conform caietului de sarcini:.....

c) bunuri proprii – sunt bunurile care la încetarea contractului de închiriere, rămân în proprietatea chiriasului .Sunt bunuri proprii bunurile care au aparținut chiriasului și au fost utilizate de către acesta pe toată durata chiriei-utilaje, unelte etc.

(4) Obiectivele proprietarului sunt:

- administrarea eficientă a domeniului public;
- asigurarea întreținerii corespunzătoare și supravegherii pajiștilor și ridicarea potențialului productiv al acestora;
- creșterea veniturilor Consiliului local prin plata chiriei, care se face venit la bugetul local, conform prevederilor art.7, alin.6 din OUG nr.34 /2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18 /1991.
- reabilitarea stânelor și întreținerea lor în condiții corespunzătoare;



-efectuarea de lucrari de fertilizare cu îngrășăminte naturale, cu efect ameliorativ asupra insusirilor fizice, chimice si trofice ale solului;

-efectuarea la timp si in conditii optime a lucrărilor de întreținere și de igienizare, cerute de reglementările legale în vigoare a pajiștilor, precum și gestionarea eficientă a deșeurilor;

-măsurile ce trebuie respectate pe timpul sezonului de pasunat al fiecărui an, precum si alte lucrari prevazute în programul de pasunat intocmit conform prevederilor cap.IV punct 8 din Ordinul ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor și al ministrului administrației publice nr. 226/235/2003, astfel încât să se asigure ridicarea potentialului de productie, accesul si exploatarea respectivelor pasuni in conditii optime.

- îmbunătățirea stării de sanatate si de exploatare a animalelor în condiții naturale;

### III. Termenul

**ART. 2 (1)** Durata inchirierii este de 7 (sapte) ani, începând de la data de....., până la data de....., conform prevederilor art. 9 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 86/2014, cu modificările ulterioare, cu respectarea perioadei de pășunat, respectiv. .... a fiecărui an.

(2) Contractul de închiriere poate fi prelungit pentru încă o perioadă, ținând cont de respectarea clauzelor contractuale, valoarea investițiilor efectuate de către locatar pe pajiște și altele asemenea, cu condiția ca prin prelungire să nu se depășească termenul maxim de 10 ani prevăzut la art. 9 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 86/2014, cu modificările ulterioare.

### IV. Prețul închirierii

**ART. 3 (1)** Prețul închirierii este de .....lei/an, stabilit în urma desfășurării procedurii de licitație, este de ..... lei/ an, pentru întreaga suprafață pășunabilă contractată.

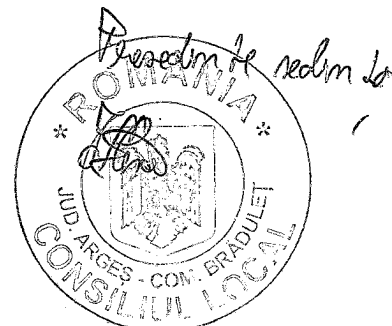
(2) Executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la calculul de majorări de întârziere de 0,1% din cuantumul chiriei datorate pentru fiecare zi de întârziere, conform contractului de inchiriere și dispozițiilor legale în vigoare.

(3) Sumele obtinute din chirie reprezintă venit la bugetul local.

**ART.4 (1)** Plata chiriei se va face pana in doua etape, astfel : 50% la data intrării la pasunat (10 mai) și 50 % până la 10 octombrie al fiecarui an, pentru anul în curs.

(2) Până la data de 10 octombrie, chiriasul are obligatia sa depuna la sediul proprietarului documentele justificative privind cheltuielile efectuate cu implementarea amenajamentului .

(3) Plata chiriei se face prin conturile:



-contul proprietarului nr. RO 12 TREZ 04821A300530 XXXX, deschis la Trezoreria Curtea de Arges sau la casieria institutiei ;

- contul chirasului nr....., deschis la BCR Banca Comercială Română.

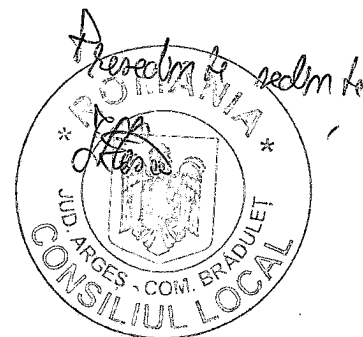
## V. Drepturile si obligatiile părților

### ART.5 Drepturile chirasului

(1) Chirasul are dreptul de a exploata in mod direct, pe riscul si raspunderea sa, bunurile ce fac obiectul inchirierii ;

### ART.6 Obligatiile chirasului:

- (1) să asigure exploatarea eficace în regim de continuitate și de permanență a pajiștilor ce fac obiectul prezentului contract, în condițiile respectării încarcăturii minime de .....UVM/ha, pana la încărcătura maxima 1 UVM/ha, in fiecare zi a sezonului de pășunat;
- (2) să nu subînchirieze bunurile care fac obiectul prezentului contract. Subînchirierea totală sau parțială este interzisă, sub sancțiunea nulității absolute;
- (3) să plătească chiria la termenul stabilit;
- (4) să respecte cel puțin încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha în toate zilele perioadei de pășunat;
- (5) să comunice în scris primăriei, în termen de 5 zile de la vânzarea animalelor sau a unora dintre acestea, în vederea verificării respectării încărcăturii minime de 0,3 UVM/ha în toate zilele perioadei de pășunat;
- (6) să pășuneze animalele exclusiv pe terenul închiriat;
- (7) să practice un pășunat rațional pe grupe de animale și pe tarlale;
- (8) să introducă animalele la pășunat numai în perioada de pășunat stabilită;
- (9) să nu introducă animalele la pășunat în cazul excesului de umiditate a pajiștii;
- (10) să realizeze pe cheltuiala sa lucrări de eliminare a vegetației nefolositoare și a excesului de apă, de fertilizare, anual;
- (11) să respecte bunele condiții agricole și de mediu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- (12) să restituie locatorului, în deplină proprietate, bunurile de retur, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de închiriere prin ajungere la termen;
- (13) să restituie locatorului suprafața de pajiște ce face obiectul prezentului contract în condiții cel puțin egale cu cele de la momentul încheierii contractului;
- (14) să depună anual, până cel târziu la data de 1 martie, dovada înscrierii în RNE, din care să rezulte deținerea numarului de animale in vederea asigurării încărcăturii minime de .....UVM /ha; în completare, până la data de 31 mai se vor depune și adevărurile RNE care certifică producții obținute de la efectivele de animale deținute și declarate pînă la data de 31 martie. **Dacă din datele prezentate reiese că nu este acoperită**



**încărcătura minimă de ..... UVM/ha si daca nu se respecta data maxima de depunere a acestora, atunci contractul se reziliaza de drept .**

(15) Să respecte normele de protectia mediului, protectia muncii si PSI, stabilite conform legislatiei in vigoare ;

(16) Să respecte legislatia in vigoare cu privire la exploatarea pășunilor tinand cont de Strategia privind organizarea activitatii de imbunatatire si exploatare a pajistilor la nivel national, pe termen mediu si lung, aprobată prin Ordinul Ministrului Agriculturii, Alimentatiei si Padurilor si al Ministrului Administratiei Publice nr.226/235/2003, modificat si completat prin Ordinul 541/2009 ;

(17) Să efectueze anual, pe cheltuiala sa, lucrările de întreținere, prevăzute de Amenajamentul pastoral. In acest sens va prezenta la începutul fiecărui an până cel tarziu 1 mai graficul lucrărilor de întreținere a pășunii, conform amenajamentului pastoral al comunei Arefu .

(18) Să prezinte anual, înainte intrării la pășunat, certificatele eliberate de circumscriptia sanitar-veterinară care să ateste starea de sănătate a animalelor ;

(19) Să permită în mod necondiționat accesul organelor de control desemnate de către proprietar prin dispoziție a primarului, în vederea exercitării dreptului de control prevăzut la art. 7, alin. (1).

(20) Să anunte circumscriptia sanitar-veterinara si Primaria Braduleț, in termen de 24 de ore, în cazul îmbolnăvirii animalelor, a aparitiei unor boli infecto-contagioase sau a mortalității animalelor.

(21) Să respecte interdictia creșterii pe pășune a porcilor sau păsărilor, pentru a evita degradarea terenului ;

(22) Să plătească taxa pe teren la primăria pe raza careia se afla pășunea inchiriata;

(23) Să respecte conditiile impuse de acordurile și convențiile internationale la care România este parte ;

(24) Să plătească în termen de maxim 30 de zile de la semnarea contractului, **garanția de execuție reprezentând cuantumul a două chirii anuale, predarea terenului fiind conditionată de constituirea acestei garanții, conform art. 343, alin.**

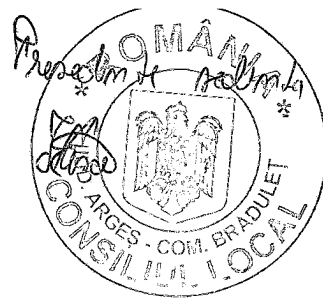
**(4) –predarea-primirea terenului se face în termen de maxim 30 de zile de la constituirea garanției.**

Din această sumă sunt reținute, dacă este cazul, penalitățile și alte sume datorate chirasului de către proprietar, în baza contractului de inchiriere.

**(25) Să suporte cheltuielile privind înscrierea drepturilor în evidentele Biroului de Carte Funciară .**

#### **ART.7 Drepturile Proprietarului**

(1) Să inspecteze suprafețele de pajiști inchiriate, verificând respectarea obligațiilor asumate de chiras. In vederea exercitării acestui drept, persoanele desemnate de către Proprietar pot verifica efectivele de animale găsite la pășunat, sub aspectul



numărului de animale prezent, crotalizarea animalelor, starea de sănătate a acestora și orice alte aspecte referitoare la îndeplinirea obligațiilor asumate de către chirias. Atunci când îndeplinirea unei activități de verificare face necesară prezența anumitor specialiști, proprietarul va solicita prezența acestora de la instituțiile de specialitate, iar aceștia vor însoți comisia desemnată de către proprietar. Verificarea se va efectua inopinat sau notificarea prealabilă a chirasului, în oricare dintre formele prevăzute de prezentul contract.

(2) Să solicite chirasului situația lucrărilor realizate, cu valoarea exactă a acestora și devizul aferent, conform legislației în vigoare;

(3) Să își dea acordul de principiu pentru lucrările ce urmează a fi executate de chirias pe pajiște;

(4) Să participe la recepționarea lucrărilor executate de către chirias pe pajiște și să confirme prin semnătură executarea acestora.

#### **ART.8 Obligațiile proprietarului**

a) să inspecteze suprafețele de pajiști închiriate, verificând respectarea obligațiilor asumate de locatar. Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabilă a locatarului, în condițiile prezentului contract.

b) să predea pajiștea locatarului, indicându-i limitele, precum și inventarul existent, pe bază de proces - verbal;

c) să solicite utilizatorului situația lucrărilor realizate, cu valoarea exactă a acestora și devizul aferent, conform legislației în vigoare;

d) să își dea acordul de principiu pentru lucrările ce urmează a fi executate de locatar pe pajiște;

e) să participe la recepționarea lucrărilor executate de către locatar pe pajiște și să confirme prin semnătură executarea acestora.

f) Obligația de a notifica chirasul apariția oricărui impediment de natură să aducă atingere drepturilor chirasului;

#### **VIII. Încetarea contractului de închiriere**

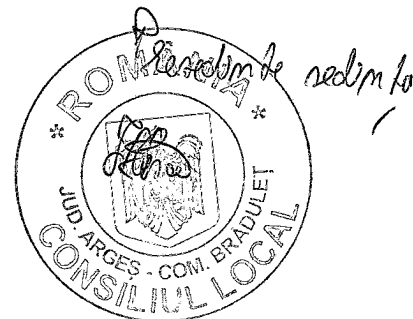
**ART. 9** (1) Prezentul contract de concesiune încetează în următoarele situații:

a) în cazul imposibilității obiective a chirasului de a-l exploata prin neasigurarea încărcăturii minime de animale ;

b) pășunatul altor animale decât cele înregistrate în RNE ;

c) la expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;

d) în cazul în care **interesul național sau local o impune**, prin denunțarea unilaterală de către proprietar, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată; În această situație proprietarul va notifica de îndată intenția de a denunța unilateral contractul de închiriere și va face mențiune cu privire la motivele ce au determinat această măsură. Părțile vor



stabili cuantumul despăgubirilor datorate chiriasului și modul de plată a acestora. În caz de dezacord, acestea se stabilesc de către tribunalul Arges, dacă părțile nu stabilesc altfel;

e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către chirias prin neplata oricăreia dintre cele două tranșe chiriei, (fie avansul de 50%, fie a doua tranșă de 50%), după depășirea cu 90 de zile a termenului de plată aferent fiecăreia dintre cele două tranșe, contractul se considera reziliat **de plin drept, fără a fi necesară îndeplinirea altei formalități și cu plata penalităților stabilite la art. 11, alin. (2).**

în cazul în care se constată faptul ca pajiștea închiriată nu este folosită;

f) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locator, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatorului ;

g) prin renunțare, fără plata unei despăgubiri , în cazul imposibilității obiective a locatorului de a-l exploata, din motive temeinic justificate, aduse la cunoștința proprietarului prin notificare,;

h) neplata la termenele stabilite prin contract a chiriei și a penalităților datorate;

i) în cazul vânzării animalelor de către locator;

j) schimbarea destinației terenului, folosirea pajiștii în alte scopuri decât cel pentru care a fost închiriat terenul;

k) în cazul în care se constată faptul că pajiștea închiriată nu este folosită.

#### **IX. Clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între Proprietar si Chirias**

**ART. 10** Pe parcursul exploatării pajiștii chiriașul va respecta normele de protecția mediului impuse de legislația în vigoare, precum și toate legile în vigoare cu privire la obiectul închirierii și va ține cont de Strategia privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung, aprobată prin Ordinul ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor și al ministrului administrației publice nr. 226/235/2003, cu modificările și completările ulterioare.

#### **X. Răspunderea contractuală**

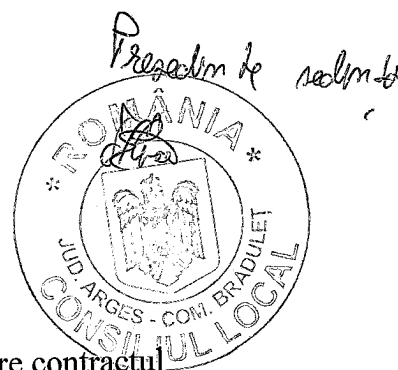
**ART. 11(1)** Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor cuprinse în prezentul contract de închiriere atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

(2) Pentru plata cu întârziere a chiriei, chiriașul datorează majorări de întârziere de 0,1% din cuantumul redevenței datorate pentru fiecare zi de întârziere.

#### **XI. Litigii**

**ART. 12 (1)** Litigiile de orice fel ce vor decurge din exercitarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru este imposibil, vor fi rezolvate prin instanțele de judecată, potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările ulterioare.

(2) Pe toată durata închirierii, cele două părți se vor supune legislației în vigoare.



(3) Prezentul contract constituie titlu executoriu, în condițiile în care contractul respectă prevederile art. 1.798 din Codul civil.

(4) Actiunea în justitie se introduce la secția de contencios administrativ a Tribunalului Arges în a cărei jurisdicție se afla sediul proprietarului.

(5) Impotriva hotărârii tribunalului se poate declara recurs la secția de contencios administrativ a curții de apel, conform prevederilor legale.

## **XII. Forta majora**

**ART. 13** (1) Prin forță majoră, în sensul prezentului contract de închiriere, se înțelege o împrejurare externă cu caracter excepțional, fără relație cu lucrul care a provocat dauna sau cu însușirile sale naturale, absolut invincibilă și absolut imprevizibilă.

**ART.14.**(1)Niciuna dintre partile contractante nu raspunde de neexecutarea la termen sau/si de executarea in mod necorespunzator –total sau partial-a oricarei obligatii care ii revine in baza prezentului contract, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiei respective a fost cauzata de forta majora, asa cum este definita mai sus.

(2) Apariția și încetarea cazului de forta majora se vor comunica celeilalte parti in termen de 5 zile, prin telefon, fax, urmat de o notificare scrisa, cu confirmarea constatarii evenimentelor de acest gen de catre autoritatile competente. In caz de forță majoră, comunicată și constatată în condițiile de mai sus, exercitarea obligatiilor părților se decalază cu perioada corespunzatoare acesteia, cu mentiunea ca niciuna dintre parti nu va pretinde penalitati sau despagubiri.

(3)Daca in termen de 10 zile de la producere, evenimentul respectiv nu înceteaza , părțile au dreptul sa își notifice încetarea de drept a prezentului contract fara ca vreuna din ele sa pretinda daune-interese.

**(4)În cazul decesului chiriasului, mostenitorii legali sau testamentari ai exploatareii pot continua derularea contractului.**

## **XIII. Notificari**

**ART. 15** (1) In acceptiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinita dacă va fi transmisă la adresa prevăzută în contractul de închiriere sau pe adresa de mail a chiriașului, specificată în prezentul contract.

(2) În cazul în care notificarea se face pe cale postală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul postal primitor pe aceasta confirmare.

(3) Dacă notificarea se trimite prin fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expedită.

(4) Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

(5) Notificările telefonice sunt valabile în ceea ce privește dreptul concedentului de a uza de prerogativele de control prevăzute de art. 7, alin. 1 din prezentul contract.



#### XIV. Clauze finale

**ART. 16** (1) Prezentul contract poate fi modificat și adaptat cu legislația în vigoare pe parcursul executării sale, cu acordul părților.

(2) Introducerea de clauze contractuale speciale, modificarea sau adaptarea prezentului contract se poate face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

(3) Orice modificări legale ale prevederilor contractului de închiriere vor fi însușite prin hotărâre a consiliului local.

(4) Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru partea care va fi în neconcordanță cu prevederile sale, în condițiile în care contractul respectă prevederile art. 1.798 din Codul civil.

(5) Prezentul contract împreună cu anexele sale, care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților.

(6) În cazul în care se produc stricacuni sau alte pagube materiale legate de folosirea bunului, provocate de chirias, acestea se vor recupera pe cheltuiala chiriașului. Prezentul contract de închiriere a fost încheiat în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi,

Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de ..... exemplare, din care ...  
....., astăzi, ....., data semnării lui, în Primăria Brăduleț.

Red.

Secretar General  
Iulia Gratiela Pelinescu



JUDETUL ARGES  
COMUNA BRADULEȚ  
CONSILIUL LOCAL

**ERATĂ**

**La Hotărârea Consiliului Local al comunei Brăduleț nr. 20 din 30.03.2022  
privind aprobarea documentației de atribuire în vederea închirierii prin licitație publică  
a pășunilor alpine "Țuica" și "Scărișoara", proprietate publică a comunei Brăduleț**

În data de 30.03.2022, în cadrul ședinței ordinare a Consiliului local al comunei Brăduleț s-a supus aprobării Proiectul de hotărâre privind aprobarea documentației de atribuire în vederea închirierii prin licitație publică a pășunilor alpine "Țuica" și "Scărișoara", proprietate publică a comunei Brăduleț.

Urmare a adoptării proiectului de hotărâre în consiliul local, s-a redactat Hotărârea Consiliului Local al comunei Brăduleț cu nr. 20 din 30.03.2022, însoțită de patru Anexe.

După semnarea acesteia s-a constatat că în cuprinsul Anexei "Contract de închiriere -cadru" s-a strecurat o eroare materială la Cap. I Părțile contractante, în sensul că:

În mod eronat în pct. 1 s-a consemnat că :

"Comuna Bradulet, CIF 4318326, cu sediul în Bradulet, jud. Arges, e-mail: primaria@bradulet@yahoo.com, tel./ Fax: 0248267910, reprezentat prin primar Alecu Evlampie, în calitate de titular al dreptului de proprietate publica proprietar, pe de o parte "

Corect este:

"Comuna Bradulet, CIF 4318326, cu sediul în Bradulet, jud. Arges, e-mail: primarie@bradulet.cjarges, tel / Fax: 0248267910, reprezentat prin primar, în calitate de titular al dreptului de proprietate publica proprietar, pe de o parte."

**Având în vedere această situație, se impune îndreptarea erorii materiale strecurate în Anexa "Contract de închiriere -cadru" la HCL nr. 20/ 30.03.2022, respectiv :**

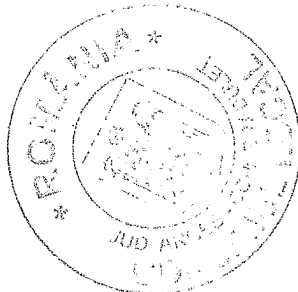
"Comuna Bradulet, CIF 4318326, cu sediul în Bradulet, jud. Arges, e-mail: primarie@bradulet.cjarges, tel / Fax: 0248267910, reprezentat prin primar, în calitate de titular al dreptului de proprietate publica proprietar, pe de o parte."

3 ex

Data 20.04.2022

PRESEDINTE ȘEDINȚĂ

Ionuț MANOLESCU



SECRETAR GENERAL  
Iulia-Grația PELINESCU

