

**DISPOZIȚIA NR 26**

**privind desemnarea consilierului de etică pentru consiliere etică și monitorizarea respectării normelor de conduită în cadrul primăriei comunei Boțești**

Primarul comunei Boțești, județul Argeș;

Având în vedere :

- referatul înregistrat sub nr. 266 din 17.01.2023 întocmit de dna Furtunescu Nicoleta secretarul general al comunei Boțești prin care aduce la cunoștință necesitatea desemnării consilierului de etică pentru consiliere etică și monitorizarea respectării normelor de conduită în cadrul primăriei comunei Boțești ca urmare a încheierii perioadei de selecționare a dosarelor de candidatură pentru desemnarea consilierului etic;
- Ordinul nr. 26/2022 aprobarea Metodologiei de completare și transmitere a informațiilor privind implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici, precum și a procedurilor administrativ-disciplinare aplicabile funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice;
- Prevederile art 5 alin. 1) ,art 6 și art. 7 din Hotărârea nr. 931/2021 privind procedura de desemnare, atribuțiile, modalitatea de organizare a activității și procedura de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale consilierului de etică, precum și pentru aprobarea modalității de raportare a instituțiilor și autorităților în scopul asigurării implementării, monitorizării și controlului respectării principiilor și normelor privind conduita funcționarilor publici;
- O.S.G.G. nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- art. 451 – art. 457 din O.U.G. nr. 57/2016 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare ;
- Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 154 alin. 3) art. 155 alin.(1) lit. a), alin. (5) lit. e) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art.196 alin.1 lit. b) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, , cu modificările și completările ulterioare;

**DISPUNE:**

**Art.1.** Se desemnează dl Dumitrache Daniel Spiridon, referent în aparatul de specialitate al primarului comunei Boțești, consilier de etică, pentru *exercitarea atribuțiilor de consiliere etică și monitorizarea respectării normelor de conduită în cadrul primăriei comunei Boțești.*, pentru o perioadă de **3 ani** de la data intrării în vigoare a prezentei.

**Art.2.** În exercitarea rolului activ de prevenire a încălcării principiilor și normelor de conduită, consilierul de etică îndeplinește următoarele atribuții:





- a) monitorizează modul de aplicare și respectare a principiilor și normelor de conduită de către funcționarii publici din cadrul autorității sau instituției publice și întocmește rapoarte și analize cu privire la acestea;
- b) desfășoară activitatea de consiliere etică, pe baza solicitării scrise a funcționarilor publici sau la inițiativa sa atunci când funcționarul public nu i se adresează cu o solicitare, însă din conduita adoptată rezultă nevoia de ameliorare a comportamentului acestuia;
- c) elaborează analize privind cauzele, riscurile și vulnerabilitățile care se manifestă în activitatea funcționarilor publici din cadrul autorității sau instituției publice și care ar putea determina o încălcare a principiilor și normelor de conduită, pe care le înaintează conducătorului autorității sau instituției publice, și propune măsuri pentru înlăturarea cauzelor, diminuarea riscurilor și a vulnerabilităților;
- d) organizează sesiuni de informare a funcționarilor publici cu privire la normele de etică, modificări ale cadrului normativ în domeniul eticii și integrității sau care instituie obligații pentru autoritățile și instituțiile publice pentru respectarea drepturilor cetățenilor în relația cu administrația publică sau cu autoritatea sau instituția publică respectivă;
- e) semnalează practici sau proceduri instituționale care ar putea conduce la încălcarea principiilor și normelor de conduită în activitatea funcționarilor publici;
- f) analizează sesizările și reclamațiile formulate de cetățeni și de ceilalți beneficiari ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația directă cu cetățenii și formulează recomandări cu caracter general, fără a interveni în activitatea comisiilor de disciplină;
- g) poate adresa în mod direct întrebări sau aplica chestionare cetățenilor și beneficiarilor direcți ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația cu publicul, precum și cu privire la opinia acestora despre calitatea serviciilor oferite de autoritatea sau instituția publică respectivă.

**Art.3.** (1) Fișa postului corespunzătoare funcției deținute de consilierul de etică se elaborează de către secretarul general și se aprobă de către conducătorul autorității, prin raportare la atribuțiile stabilite în sarcina acestuia.

(2) Consilierul de etică își desfășoară activitatea pe baza fișei postului întocmită în condițiile prevăzute la alin. (1). În activitatea de consiliere etică acesta nu se supune subordonării ierarhice și nu primește instrucțiuni de la nici o persoană, indiferent de calitate, funcția și nivelul ierarhic al acesteia.

(3) Exercitarea atribuțiilor de consiliere etică prevăzute la art. 2 lit. a) și b) nu face obiectul evaluării performanțelor profesionale individuale ale consilierului de etică.

(4) Pe data emiterii prezentei își încetează aplicabilitatea prevederile dispoziției nr. 41 din 11.02.2019.

**Art.4.** Un exemplar din prezenta dispoziție se va comunica Prefectului județului Argeș în vederea exercitării controlului de legalitate iar unul persoanei în cauză.

Boțești: 19 / 01 / 2023

PRIMAR  
BUNDA NICOLAE MIHAI



AVIZAT PENTRU LEGALITATE  
SECRETAR GENERAL,  
Furtunescu Nicoleta



*S. S. S.*

REFERAT

privind desemnarea consilierului de etică pentru consiliere etică și monitorizarea respectării normelor de conduită în cadrul primăriei comunei Boțești

Subsemnata Furtunescu Nicoleta secretar general al comunei Boțești vă aduc la cunoștință necesitatea desemnării consilierului de etică pentru consiliere etică și monitorizarea respectării normelor de conduită în cadrul primăriei comunei Boțești

Având în vedere prevederile legale privind necesitatea numirii unui funcționar public pentru consiliere etică, monitorizarea respectării normelor de conduită, precum și raportare în scopul asigurării implementării, monitorizării și controlului respectării principiilor și normelor privind conduita funcționarilor publici;

În conformitate cu dispozițiile OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ și HG nr. 931/2021 privind procedura de desemnare, atribuțiile, modalitatea de organizare a activității și procedura de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale consilierului de etică, precum și pentru aprobarea modalității de raportare a instituțiilor și autorităților în scopul asigurării implementării, monitorizării și controlului respectării principiilor și normelor privind conduita funcționarilor publici, desemnarea unui consilier etic în Primăria Comunei Boțești, propun emiterea unei dispoziții privind desemnarea unui consilier de etică în cadrul primăriei comunei Boțești.

**a) 1** –numărul de consilieri de etică care vor fi desemnați, (procentele aferente atribuțiilor funcționarului public în exercitarea funcției publice pe care o deține, respectiv atribuțiilor funcționarului public în exercitarea calității de consilier de etică, din totalul atribuțiilor din fișa postului).;

**b) 10 zile -23.12.2022-09.01.2023** -perioada de depunere a dosarelor de candidatură de către funcționarii publici care manifestă opțiunea de a dobândi calitatea de consilier de etică, primăria Boțești-locul depunerii acestora);

**c) secretar general și consilier clasa I**-desemnarea persoanei sau, după caz, a persoanelor din cadrul instituției publice, responsabile să verifice îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 452 alin. (6) din OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, pe baza dosarelor de candidatură depuse de funcționarii publici;

**d) 5 zile calendaristice-10.01.2023-16.01.2023** -perioada de verificare și de selectare a dosarelor de candidatură depuse de funcționarii publici,afișarea rezultatelor selectării dosarelor -1 zi 17.01.2023;

**e)1 zi-18.01.2023 interviu** -modalitatea de evaluare în cadrul interviului pentru funcționarii publici care depun dosare de candidatură și îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 452 alin. (6) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare-sunt testate abilitățile de comunicare, precum și cunoștințele teoretice;

**f) 10 zile calendaristice-18.01.2023-27.01.2023** -perioada de emitere și comunicare a actului administrativ de desemnare a consilierului de etică.

Având în vedere faptul că la nivelul unității noastre s-a demarat procedura de selecție a consilierului etic începând cu data de 23.12.2022 și nu s-a depus niciun dosar de candidatură până la data de 09.01.2023,termenul final de depunere a dosarelor,iar în urma analizei făcute de domnul primar cu privire la funcționarii publici care se încadrează în prevederile art. 452 alin. (6) lit. a) – c) din Ordonanța de urgență ( Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare este necesar să desemnați funcționar cu atribuții de consiliere etică. Cu data emiterii dispoziției de numire a consilierului etic încetează prevederile Dispoziției nr. 41 din 11.02.2019.

Vă rog să dispuneți.

Întocmit,  
Secretar general  
Nicoleta Furtunescu

