

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Avizat pentru legalitate,

SECRETAR GENERAL

Nicoleta Furtunescu



cu privire la delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și canalizare al comunei Boțești către SC SERVICIU PUBLIC APA CANAL BOTEȘTI SRL

Consiliul Local al comunei Boțești, județul Argeș ;

Luând în discuție :

- referatul de aprobare nr. 5016 din 21.12.2021 al Primarului comunei Boțești, în calitate de inițiator al proiectului de hotărâre cu privire la delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și canalizare al comunei Boțești către SC SERVICIU PUBLIC APA CANAL BOTEȘTI SRL;
- raportul de specialitate nr. 190 din 21.12.2021 întocmit de dl Badea Gheorghe administrator al SC SERVICIU PUBLIC APA CANAL BOTEȘTI SRL pentru proiectul de hotărâre în care se menționează necesitatea și oportunitatea proiectului de hotărâre ;
- avizele comisiilor pe domenii de specialitate ale consiliului local;

Având în vedere prevederile :

- art. 2 lit.e), art.3 alin. 1, art.8 alin. 1, alin. 2, alin. 3 lit.d), art. 23, art.24, art.28 din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 10 alin. 1, lit.d) și art. 12 alin. 1 lit.e) din Legea nr. 241/2006 privind serviciul de apă și de canalizare republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 224/2015 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006;
- art.129 alin. 2 lit.c) și d) , alin. 6 lit. a), alin.7 lit.n) din OUG nr 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;
- Legea nr 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată;

Constatând că sunt îndeplinite condițiile cerute de lege pentru adoptarea hotărârii ;

Pentru aceste motive:

În temeiul dispozițiilor art. 139 alin. 3 lit.g) și h) coroborat cu art. 140 alin. 1 și art. 196 lit.a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. Se aprobă delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și canalizare prin atribuire directă, către SC SERVICIU PUBLIC APA CANAL BOTEȘTI SRL cu sediul în comuna Boțești, sat Boțești, nr 286A, județul Argeș, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului cu nr J3/1671/05.2016, având CUI 36600936 .

Art. 2. Se aprobă Contractul de delegare a gestiunii prin atribuire directă a serviciului public de alimentare cu apă și canalizare către SC SERVICIU PUBLIC APA CANAL BOTEȘTI SRL, conform anexei nr 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă lista bunurilor din domeniul public și privat al comunei Boțești aferente serviciului public de alimentare cu apă și canalizare al comunei Boțești, care vor fi puse la dispoziție în vederea exploatării, prin Protocol de predare - primire, în baza contractului de delegare a gestiunii, către SC SERVICIU PUBLIC APA CANAL BOTEȘTI SRL, conform anexei nr 2. care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Lista bunurilor se va anexa la Contractul de delegare, făcând parte integrantă din acesta.

Art. 5. Se împuternicește domnul Bundă Nicolae Mihai-primarul comunei Boțești, județul Argeș să semneze în numele și pentru comuna Boțești Contractul de delegare a gestiunii.

Art. 6. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează domnul Badea Gheorghe administrator la SC SERVICIU PUBLIC APA CANAL BOTEȘTI SRL .

Art.7. Un exemplar din prezenta se va fi afișa pentru aducere la cunoștință publică , iar un exemplar va fi înaintat Prefectului Județului Argeș , în vederea exercitării controlului de legalitate .

Inițiator,
Primar
Bundă Nicolae Mihai

Nr. 46 din 21 .12.2021



JUDEȚUL ARGEȘ
SERVICIU PUBLIC APĂ CANAL BOȚEȘTI SRL
Nr. 190 din 21.12.2021

REFERAT

cu privire la delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și canalizare al comunei Boțești către SC SERVICIU PUBLIC APA CANAL BOTEȘTI SRL

Subsemnatul Badea Gheorghe administrator la "SC SERVICIU PUBLIC APĂ CANAL BOȚEȘTI SRL", vă aduc la cunoștință faptul că în data de 30.12.2021 se expiră licența serviciului public de apă Boțești cu nr 4393 din 25.09.2018, fapt pentru care trebuie demarate demersurile pentru a obține o nouă licență cu valabilitate maximă de 5 ani așa cum prevede art. 12 lit.b) din HG 745/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice.

Pentru aceasta trebuie adoptată o hotărâre cu privire la delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și canalizare al comunei Boțești, document necesar pentru obținerea licenței.

În raport de prevederile legale, vă supun spre aprobare cele mai sus menționate.

Întocmit,
Administrator
Badea Gheorghe



Referat de aprobare

cu privire la delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și canalizare al comunei Boțești către SC SERVICIU PUBLIC APA CANAL BOTEȘTI SRL

În temeiul prevederilor art.136. alin. 1 și alin. 8 litera a) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ am inițiat un proiect de hotărâre cu privire la delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și canalizare al comunei Boțești către SC SERVICIU PUBLIC APA CANAL BOTEȘTI SRL

La inițierea proiectului de hotărâre am avut în vedere :

- raportul de specialitate nr. 190 din 21.12.2021 întocmit de dl Badea Gheorghe administrator al SC SERVICIU PUBLIC APA CANAL BOTEȘTI SRL pentru proiectul de hotărâre în care se menționează necesitatea și oportunitatea proiectului de hotărâre ;
- avizele comisiilor pe domenii de specialitate ale consiliului local;

Prevederile :

- art. 2 lit.e) ,art.3 alin. 1,art.8 alin. 1,alin. 2,alin. 3 lit.d),art. 23,art.24, art.28 din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 10 alin. 1,lit.d) și art. 12 alin. 1 lit.e) din Legea nr. 241/2006 privind serviciul de apă și de canalizare republicată,cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 224/2015 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006;
- art.129 alin. 2 lit.c) și d) , alin. 6 lit. a),alin.7 lit.n) din OUG nr 57/2019 privind Codul administrativ,cu modificările și completările ulterioare ;
- Legea nr 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată;

Proiectul de hotărâre propune :

- delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și canalizare al comunei Boțești către SC SERVICIU PUBLIC APA CANAL BOTEȘTI SRL

PRIMAR
Bundă Nicolae Mihai



JUDEȚUL ARGEȘ

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BOȚEȘTI

Comisia pentru administrație publică locală, juridică,
apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor

21.12.2021

A V I Z

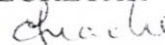
Comisia de mai sus în baza art.15 din Regulamentul privind organizarea și funcționarea consiliului local al comunei Boțești, aprobat prin Hotărârea nr.18/2020, și a referatului întocmit de

dl Badea Gheorghe administrator la SC Serviciu Public Apa Canal Boțești srl, înregistrat sub nr 190/21.12.2021, privind delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și canalizare al comunei Boțești către SC SRVICIU PUBLIC APĂ CANAL BOTESTI SRL, fiind prezenți 3 membrii ai comisiei din totalul de 3, avizează favorabil **Proiectul de hotărâre nr.46/2021**, întocmit în acest sens, proiect care va fi supus dezbaterii și aprobării Consiliului local în ședința sa din **23.12.2021**.

PREȘEDINTELE COMISIEI,



SECRETAR



JUDEȚUL ARGHEȘ

23.12.2021

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BOȚEȘTI

Comisia pentru învățământ ,sănătate ,cultură, protecție socială, act. sportive și de
agrement

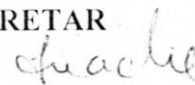
A V I Z

Comisia de mai sus în baza art.15 din Regulamentul privind organizarea și funcționarea consiliului local al comunei Boțești, aprobat prin Hotărârea nr.18/2020, și a referatului întocmit de dl Badea Gheorghe administrator la SC Serviciu Public Apa Canal Boțești srl, înregistrat sub nr 190/21.12.2021, privind delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și canalizare al comunei Boțești către SC SRVICIU PUBLIC APĂ CANAL BOTESTI SRL, fiind prezenți 3 membrii ai comisiei din totalul de 3, avizează favorabil **Proiectul de hotărâre nr.46/ 2021**, întocmit în acest sens, proiect care va fi supus dezbaterii și aprobării Consiliului local în ședința sa din **23.12.2021**.

PREȘEDINTELE COMISIEI ,



SECRETAR



JUDEȚUL ARGES

22.12.2021

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BOTEȘTI

Comisia pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget
finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei
agricultură, gospodărie comunală, servicii și comerț

A V I Z

Comisia de mai sus în baza art.15 din Regulamentul privind organizarea și funcționarea consiliului local al comunei Botești, aprobat prin Hotărârea nr.18/2020, și a referatului întocmit de dl Badea Gheorghe administrator la SC Serviciu Public Apa-Canal Botești srl, înregistrat sub nr 190/21.12.2021, privind delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și canalizare al comunei Botești către SC SRVICIU PUBLIC APĂ CANAL BOTEȘTI SRL, fiind prezenți 3 membrii ai comisiei din totalul de 3, avizează favorabil **Proiectul de hotărâre nr.46 / 2021**, întocmit în acest sens, proiect care va fi supus dezbaterii și aprobării Consiliului local în ședința sa din **23.12.2021**.

PREȘEDINTELE COMISIEI ,



SECRETAR



JUDEȚUL ARGEȘ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BOȚEȘTI

HOTĂRÂRE

cu privire la delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și canalizare al comunei Boțești către SC SERVICIU PUBLIC APA CANAL BOTEȘTI SRL

Consiliul Local al comunei Boțești, județul Argeș, întrunit în ședință extraordinară;

Luând în discuție:

- referatul de aprobare nr. 5016 din 21.12.2021 al Primarului comunei Boțești, în calitate de inițiator al proiectului de hotărâre cu privire la delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și canalizare al comunei Boțești către SC SERVICIU PUBLIC APA CANAL BOTEȘTI SRL;
- raportul de specialitate nr. 190 din 21.12.2021 întocmit de dl Badea Gheorghe administrator al SC SERVICIU PUBLIC APA CANAL BOTEȘTI SRL pentru proiectul de hotărâre în care se menționează necesitatea și oportunitatea proiectului de hotărâre;
- avizele comisiilor pe domenii de specialitate ale consiliului local;

Având în vedere prevederile:

- art. 2 lit.e), art.3 alin. 1, art.8 alin. 1, alin. 2, alin. 3 lit.d), art. 23, art.24, art.28 din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 10 alin. 1, lit.d) și art. 12 alin. 1 lit.e) din Legea nr. 241/2006 privind serviciul de apă și de canalizare republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 224/2015 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006;
- art.129 alin. 2 lit.c) și d), alin. 6 lit. a), alin.7 lit.n) din OUG nr 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată;

Constatând că sunt îndeplinite condițiile cerute de lege pentru adoptarea hotărârii;

Pentru aceste motive:

În temeiul dispozițiilor art. 139 alin. 3 lit.g) și h) coroborat cu art. 140 alin. 1 și art. 196 lit.a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și canalizare prin atribuire directă, către SC SERVICIU PUBLIC APA CANAL BOTEȘTI SRL cu sediul în comuna Boțești, sat Boțești, nr 286A, județul Argeș, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului cu nr J3/1671/05.2016, având CUI 36600936.

Art. 2. Se aprobă Contractul de delegare a gestiunii prin atribuire directă a serviciului public de alimentare cu apă și canalizare către SC SERVICIU PUBLIC APA CANAL BOTEȘTI SRL, conform anexei nr 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă lista bunurilor din domeniul public și privat al comunei Boțești aferente serviciului public de alimentare cu apă și canalizare al comunei Boțești, care vor fi puse la dispoziție în vederea exploatării, prin Protocol de predare - primire, în baza contractului de delegare a gestiunii, către SC SERVICIU PUBLIC APA CANAL BOTEȘTI SRL, conform anexei nr 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Lista bunurilor se va anexa la Contractul de delegare, făcând parte integrantă din acesta.

Art. 5. Se împuternicește domnul Bundă Nicolae Mihai-primarul comunei Boțești, județul Argeș să semneze în numele și pentru comuna Boțești Contractul de delegare a gestiunii.

Art. 6. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează domnul Badea Gheorghe administrator la SC SERVICIU PUBLIC APA CANAL BOTEȘTI SRL .

Art.7. Un exemplar din prezenta se va fi afișa pentru aducere la cunoștință publică , iar un exemplar va fi înaintat Prefectului Județului Argeș , în vederea exercitării controlului de legalitate .

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Mihai Vasile



CONTRASEMNEAZĂ

Secretar general

Nicoleta Furtunescu

Nr. 42 din 23.12.2021

ANEXĂ nr 1 LA HCL Nr. 42 din 23.12.2021

CONTRACT
privind delegarea gestiunii serviciului
de alimentare cu apă a localității Botesti, județul Argeș

CAP. 1

Părți contractante

Comuna Botesti , persoană juridică de drept public, cod fiscal 5103430, în calitate de proprietar , cu sediul în comuna Botesti , sat Botesti , nr. 286 A, județul Argeș , reprezentată legal prin domnul Bundă Nicolae Mihai , având funcția de primar , pe de o parte, în calitate de delegatar, și

Operatorul - SC SERVICIUL PUBLIC APA CANAL BOTESTI SRL , codul unic de înregistrare 36600936 , cu sediul în comuna Botesti , sat Botesti , nr. 286A, județul Argeș , reprezentată prin domnul Badea Gheorghe , având funcția de administrator , pe de altă parte, în calitate de delegat, au încheiat prezentul contract de delegare a gestiunii.

CAP. 2

Obiectul contractului de delegare a gestiunii

ART. 1

Obiectul contractului de delegare a gestiunii constă în dreptul și obligația de a furniza/presta serviciul de alimentare cu apă, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului în localitatea Botesti, județul Argeș .

ART. 2

Obiectivele delegatarului sunt:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale utilizatorilor prin promovarea calității și eficienței acestui serviciu;
- b) dezvoltarea durabilă a serviciului;
- c) protecția mediului înconjurător;
- d) asigurarea continuității serviciului public de alimentare cu apă ;
- e) accesibilitatea prețurilor la consumatori ;
- f) asigurarea resurselor necesare serviciului public de alimentare cu apă , pe termen lung ;
- g) asigurarea siguranței în funcționare a serviciului public de alimentare cu apă ;
- h) evidențierea transparentă a costurilor în stabilirea prețului apei potabile .

ART. 3

Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de operator în derularea contractului sunt următoarele:

a) bunuri de retur - sunt bunurile publice transmise cu titlu gratuit în administrarea delegatului, inclusiv cele realizate pe durata contractului de delegare în scopul îndeplinirii obiectivelor delegării și care, la încetarea contractului, revin de plin drept gratuit, în bună stare, exploatabile și libere de orice sarcini sau obligații delegatarului. În cazul încetării contractului înainte de termen, delegatarul este îndreptățit să primească valoarea neamortizată a bunurilor realizate din fondurile sale;

b) bunuri de preluare - sunt bunuri de preluare acele bunuri care la încetarea contractului de delegare pot reveni delegatarului, în măsura în care acesta din urmă își manifestă intenția de a prelua bunurile respective în schimbul plății unei compensații, în condițiile legii;

c) bunuri proprii - sunt bunuri proprii acele bunuri care la încetarea contractului rămân în proprietatea delegatului.

CAP. 3

Dispoziții generale

ART. 4

Contractul de delegare a gestiunii are ca anexe obligatorii următoarele:

- a) caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;
- b) regulamentul serviciului;
- c) inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a comunei Botesti , aferente serviciului;
- d) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute la lit. c).

CAP. 4

Durata contractului

ART. 5

Durata contractului de delegare a gestiunii este de 5 ani, începând cu data semnării contractului .

CAP. 5

Redevența

ART. 6

- (1) Redevența este de 1 000 lei și se va plăti anual până la 30 decembrie pentru anul în curs.
- (2) Redevența va fi actualizată anual cu indicele de inflație.

ART.7. (1) Pentru neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații se percep penalități de 0,01% pe zi.

(2) Redevența aferentă contractului de delegare a gestiunii serviciului se constituie sursă pentru finanțarea lucrărilor de investiții în sistemul de alimentare cu apă potabilă a comunei Botești .

ART. 8

(1) Delegatul are obligația ca, în termen de 90 de zile de la data semnării contractului, să depună cu titlu de garanție o sumă fixă reprezentând o cotă-parte de 5 % din suma obligației de plată a redevenței datorate pentru primul an de activitate.

(2) Din aceasta sumă sunt reținute , dacă este cazul , sumele exigibile datorate de către delegat delegatarului .

ART. 9

Suma prevăzută la art. 7 va fi plătită prin ordin de plată, în contul nr. _____, deschis la Trezoreria Topoloveni .

CAP. 6

Drepturile părților

Drepturile delegatului

ART. 10

Delegatul are următoarele drepturi:

- a) să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile, activitățile și serviciul public care face obiectul contractului de delegare a gestiunii;
- b) să încaseze contravaloarea serviciului/activității prestate;
- c) să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia;
- d) să aplice prețul/tariful aprobat conform legislației în vigoare;
- e) să încheie contracte de furnizare/prestare a serviciului/activității cu toți utilizatorii;
- f) să propună ajustarea și modificarea prețurilor/tarifelor.

Drepturile delegatarului

ART. 11

Delegatarul are următoarele drepturi:

- a) de a stabili și de a aproba programele de reabilitare, extindere și modernizare a dotărilor existente, cu consultarea delegatului;
- b) de a corela cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților și de amenajare a teritoriului efectuarea lucrărilor de investiții în scopul realizării acestora într-o concepție unitară;
- c) de a aproba studiile de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea și modernizarea dotărilor publice aferente serviciilor publice delegate;
- d) de a realiza investiții de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor publice delegate;
- e) de a finanța realizarea de lucrări necesare serviciului public delegat ;
- f) de a-și manifesta intenția de a dobândi bunurile de preluare și de a solicita delegatului încheierea contractului de vânzare-cumpărare cu privire la aceste bunuri. În termen de 90 de zile delegatarul este obligat să își exercite dreptul de opțiune sub sancțiunea decăderii;
- g) de a inspecta bunurile, activitățile și serviciul public delegat ; de a verifica stadiul de realizare a investițiilor, precum și modul în care este satisfăcut interesul public; de a verifica respectarea obligațiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabilă a delegatului și în condițiile prevăzute în caietul de sarcini și în regulamentul serviciului;
- h) de a aproba structura și ajustările de tarife propuse de către delegat, în baza avizului autorității de reglementare și în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- i) de a rezilia contractul, în condițiile legii, în cazul în care delegatul nu respectă obligațiile asumate prin contractul de delegare.

CAP. 7

Obligațiile părților

Obligațiile delegatului

ART. 12

Delegatul are următoarele obligații:

- a) să obțină de la autoritățile competente avizele, acordurile și autorizațiile necesare prestării/furnizării serviciului/activității delegate;
- b) să respecte angajamentele luate prin contractul de delegare a gestiunii;
- c) să respecte prevederile regulamentului serviciului delegat, caietului de sarcini al serviciului și ale celorlalte reglementări specifice serviciului delegat;
- d) să servească toți utilizatorii din comuna Botesti unde i-a fost delegat serviciul ;
- e) să respecte indicatorii de performanță prevăzuți în anexa la regulamentul serviciului delegat;
- f) să furnizeze delegatarului informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului public delegat în conformitate cu clauzele contractului de delegare și cu prevederile legale în vigoare;
- g) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale oferite de normele legale în vigoare;
- h) să preia de la delegatar, pe bază de proces-verbal de predare-preluare, patrimoniul, precum și personalul angajat, aferent realizării serviciilor delegate;
- i) să efectueze serviciul public delegat conform prevederilor regulamentului serviciului și caietului de sarcini, în condiții de calitate și eficiență;
- j) să fundamenteze și să supună aprobării prețurile/tarifele ce vor fi utilizate pentru serviciul/activitatea delegat/delegată;
- k) să nu subdelege serviciul și bunurile care fac obiectul delegării, cu excepția situației prevăzute la art. 21¹ alin. (3) din Legea serviciului de alimentare cu apă, cu modificările și completările ulterioare;
- l) să plătească redevența la valoarea prevăzută și la termenul stabilit în contractul de delegare a gestiunii;
- m) să ia toate măsurile necesare privind bunurile de retur, astfel încât, la încheierea contractului de delegare, să nu fie afectată capacitatea delegatarului de a realiza serviciul;
- n) să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii;
- o) să propună delegatarului scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe aparținând patrimoniului delegat în baza legislației în vigoare;
- p) să transmită delegatarului modificările de patrimoniu apărute în cursul anului, precum și situația patrimoniului public (cantitativ și valoric) la data de 31 decembrie a fiecărui an pentru înregistrarea în contabilitatea acesteia;
- r) să restituie bunurile de retur, în deplină proprietate, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de delegare a gestiunii;
- s) la încetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decât termenul, forța majoră, delegatul este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia de către delegatar, dar nu mai mult de 12 luni ;
- ș) să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activității și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității activității;
- t) să ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii;
- ț) să predea la încheierea contractului toată documentația tehnico-economică referitoare la serviciul gestionat;
- u) să realizeze investiții, conform angajamentelor asumate;
- v) să respecte condițiile impuse de natura bunurilor, activităților sau serviciilor publice (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului etc.);
- x) în cazul în care delegatul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității ori serviciului public, va notifica de îndată acest fapt autorității publice, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității sau serviciului public;

y) să angajeze forță de muncă din comuna Botesti , județul Argeș și să mențină personalul necesar angajat, de la operatorul actual (serviciul public de alimentare cu apă) , conform politicii de menținere, recalificare și protecție socială;

z) alte obligații legale ;

Obligațiile delegatarului

ART. 13

Delegatarul are următoarele obligații:

a) să predea delegatului la data intrării în vigoare a contractului de delegare toate bunurile, instalațiile, echipamentele și dotările aferente întregii activități, cu inventarul existent, libere de orice sarcini, pe bază de proces-verbal de predare-preluare;

b) să notifice părților interesate, la cerere, informații referitoare la încheierea prezentului contract de delegare;

c) să faciliteze delegatului autorizarea lucrărilor și investițiilor pe domeniul public și privat, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;

d) să își asume pe perioada derulării contractului de delegare toate responsabilitățile și obligațiile ce decurg din calitatea sa de proprietar;

e) să ia toate măsurile pentru înlocuirea bunurilor pe care le scoate din uz, în așa fel încât să se păstreze capacitatea de a realiza serviciul public delegat;

f) să nu îl tulbure pe delegat în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare;

g) să nu modifice în mod unilateral contractul de delegare, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;

h) să notifice delegatului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia;

i) să verifice periodic următoarele:

- serviciul public furnizat și nivelul de calitate al acestuia ;
- îndeplinirea indicatorilor de performanță și aplicarea penalităților pentru neîndeplinirea acestora;
- menținerea echilibrului contractual;
- asigurarea unor relații echidistante și echilibrate între delegat și utilizatori;
- clauzele de administrare, întreținere și predare a bunurilor publice ;
- planul social de limitare a efectelor negative ale concedierilor;
- modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operator , inclusiv în relația cu utilizatorii ;
- modul de formare , stabilire , modificare și ajustare a prețurilor și tarifelor pentru serviciul public de alimentare cu apă .

CAP. 8

Prețurile/tarifele practicate și procedura de stabilire, modificare sau ajustare a acestora

ART. 14

Stabilirea, ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor se vor efectua în conformitate cu procedura de stabilire, modificare sau ajustare a prețurilor și tarifelor specifică serviciului delegat și cu respectarea prevederilor legilor speciale.

ART. 15

Prețul /tariful la serviciul delegat la data semnării prezentului contract este de 4,01 lei/ mc apă potabilă .

ART. 16

Contravaloarea serviciului public delegat se va determina în baza prețurilor în vigoare și a cantităților stabilite conform procedurii de facturare.

CAP. 9

Încetarea contractului de delegare a gestiunii

ART. 17

Prezentul contract de delegare a gestiunii încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, în condițiile legii;
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către delegatar, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina delegatarului;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către părți, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina părții în culpă;
- d) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a sistemului sau în cazul imposibilității obiective a delegatului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- e) în cazul reorganizării judiciare sau a falimentului delegatului;
- f) alte clauze de încetare a contractului de delegare a gestiunii, convenite de părți, fără a aduce atingere prevederilor legale în vigoare;
- g) prin retragerea sau încetarea valabilității licenței pentru furnizarea / prestarea serviciului.

CAP. 10

Clauze speciale privind menținerea echilibrului contractual

ART. 18

- (1) Părțile vor urmări permanent menținerea echilibrului contractual al delegării gestiunii serviciului.
- (2) Raporturile contractuale dintre delegatar și delegat se bazează pe principiul echilibrului financiar al delegării între drepturile care îi sunt acordate delegatului și obligațiile care îi sunt impuse.
- (3) Delegatul nu va fi obligat să suporte creșterea sarcinilor legate de execuția obligațiilor sale, dacă această creștere rezultă în urma unui caz de forță majoră.
- (4) Delegatarul poate modifica unilateral partea reglementară a contractului, cu notificarea prealabilă a delegatului, din motive excepționale legate de interesul național sau local.
- (5) Delegatul are dreptul, în cazul în care modificarea unilaterală a contractului îi aduce un prejudiciu, să primească în mod prompt o despăgubire adecvată și efectivă.

CAP. 11

Clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între părți

ART. 19

- (1) Delegatul este obligat să ia toate măsurile de protecție a mediului înconjurător, printre care manipularea cu responsabilitate a materialelor și produselor astfel încât factorii de mediu să nu fie afectați. Pe cheltuiala sa operatorul va trebui să ia măsurile necesare în vederea restaurării și reabilitării siturilor și terenurilor unde lucrările și echipamentele pe care le utilizează au un impact asupra mediului care reprezintă o încălcare a prevederilor mai sus menționate.
- (2) În cazul în care echipamente sau lucrări sunt distruse sau scoase din funcțiune, operatorul va lua măsurile necesare pentru reducerea și remedierea impactului potențial ce rezultă din acestea asupra siturilor sau terenurilor, conform normelor legale și reglementare aplicabile.

(3) Părțile contractuale vor realiza investițiile cu încadrarea în legislația specifică de protecție a mediului înconjurător .

(4) Începând cu data intrării în vigoare a prezentului contract , toate obligațiile prevăzute de legislația de mediu în vigoare , precum și alte condiționalități de mediu viitoare , revin delegatului .

(5) Începând cu data intrării în vigoare a prezentului contract , delegatul va fi răspunzător de orice încălcare a prevederilor legislației de mediu existente sau viitoare , care apare sau a avut loc după data intrării în vigoare a contractului .

CAP. 12

Politica de menținere și recalificare a forței de muncă , precum și protecția acesteia

ART. 20

(1) Delegatul va asigura forța de muncă necesară pentru prestarea serviciului , precum și formarea profesională a salariaților .

(2) Delegatul se obligă să preia și să mențină personalul necesar angajat, de la operatorul actual (serviciul public de alimentare cu apă) , conform planului social de menținere , recalificare și protecție socială .

CAP. 13

Forța majoră

ART. 21

Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract de delegare a gestiunii, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 30 zile producerea evenimentului, precum și dovada forței majore și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

Dacă în termen de 90 zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de plin drept a prezentului contract de delegare a gestiunii fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAP. 14

Administrarea patrimoniului public și privat

ART. 22

(1) Bunurile de retur (proprietate publică a comunei Botesti din componența sistemului de alimentare cu apă) sunt supuse inventarierii anuale și se evidențiază distinct , extracontabil , în patrimoniul operatorului . Operatorul va transmite delegatarului modificările de patrimoniu apărute în cursul anului , precum și situația patrimoniului public (cantitativ și valoric) la data de 31 decembrie a fiecărui an pentru înregistrarea în contabilitatea acesteia.

(2) Bunurile proprietate publică a comunei Botesti , aferente sistemului nu pot constitui garanții pentru creditele bancare contractate de operator , fiind inalienabile , imprescriptibile și insesizabile

- (3) Administrarea bunurilor de retur se va face cu diligența unui bun administrator , delegatul având obligația păstrării acestora în stare bună , având în vedere starea acestora la data intrării în vigoare a contractului de delegare , conform procesului verbal de predare – preluare .
- (4) Delegatul are drept de servitute legală asupra sistemului de alimentare cu apă pentru realizarea serviciului delegat .
- (5) Bunurile de retur , concesionate operatorului pe perioada delegării gestiunii , revin deplin drept gratuit , în bună stare , exploatabile și libere de orice sarcini sau obligații , delegatarului , la încetarea contractului de delegare a gestiunii .
- (6) Bunurile realizate de operator în conformitate cu programul de investiții impus prin contractul de delegare a gestiunii constituie bunuri de retur care revin de drept , la expirarea contractului , gratuit și libere de orice sarcini comunei Botesti și sunt integrate domeniului public al comunei Botesti .

CAP. 15

Rezilierea contractului de delegare a gestiunii

ART. 23

- (1) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către părți , contractul se reziliază , cu plata unei despăgubiri în sarcina părții în culpă .
- (2) Rezilierea contractului pentru nerespectarea obligațiilor contractuale , cu plata unei juste despăgubiri în sarcina părții în culpă , se va efectua după transmiterea unei notificări de către partea vătămată , care să menționeze obligațiile contractuale încălcate , în cazul în care partea care nu și-a îndeplinit obligația , nu remediază încălcarea în termen de maxim 60 zile calendaristice de la primirea notificării .
- (3) În situația rezilierii contractului de delegare a gestiunii , operatorul serviciului are obligația asigurării continuității serviciului public de alimentare cu apă până la preluarea de către delegatar , dar nu mai mult de 12 luni.

CAP. 16

Răspunderea contractuală

ART. 24

Nerespectarea dovedită de către părțile contractante a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract de delegare a gestiunii atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

Partea în culpă este obligată la plata penalităților prevăzute de legislația în vigoare, iar dacă acestea nu acoperă paguba, pentru partea neacoperită este obligată suplimentar la daune-interese.

Părțile contractante vor stabili în mod explicit care sunt penalitățile pentru neîndeplinirea fiecăreia dintre obligațiile asumate în prezentul contract.

CAP. 17

Litigii

ART. 25

Litigiile de orice fel ce decurg din executarea contractului de delegare a gestiunii se supun instanței judecătorești competente, potrivit legii.

CAP. 18
Alte clauze

ART. 26

- (1) Se interzice delegatului subconcesionarea serviciului .
(2) Se interzice delegatului cesionarea contractului de delegare , fără acordul Consiliului Local Botesti .

ART. 27

Modificarea prezentului contract de delegare a gestiunii se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

Părțile stabilesc că data semnării contractului este 30.12.2021.

Prezentul contract de delegare a gestiunii intră în vigoare la data semnării lui și a fost încheiat în 2 exemplare.

Delegatar,
COMUNA BOTESTI

prin Primar,
Bundă Nicolae Mihai

Delegat,
SC SERVICIU PUBLIC APA CANAL BOTESTI SRL

prin Administrator ,
Badea Gheorghe

PROTOCOL DE PREDARE PRIMIRE

Incheiat astăzi _____

Prezentul protocol se încheie între:

COMUNA BOȚEȘTI cu sediul în comuna BOȚEȘTI, nr.286A , jud. Arges. cod fiscal 5103430, telefon/fax 0248658133/124 reprezentată prin Bundă Nicolae Mihai– în calitate de Primar, Matei Valentina-consilier în aparatul de specialitate al primarului comunei Boțești și Furtunescu Nicoleta-secretar general al comunei Boțești , în calitate de **PREDATOR**

Și

SC SERVICIU PUBLIC APĂ CANAL BOȚEȘTI SRL cu sediul în comuna Boțești, sat Boțești, nr 286A, județul Argeș, înregistrată la Registrul comerțului sub nr J3/1671/05.10.2016, CUI 36600936 , reprezentată prin Badea Gheorghe- administrator numit prin Hotărârea nr 28/11.08.2017 , în calitate de **PRIMITOR**

Art.1 Obiectul prezentului protocol îl constituie predarea-primirea în condițiile , a bunurilor aflate în administrarea serviciului de alimentare cu apă și canalizare al comunei Boțești , județul Argeș , așa cum au fost înregistrate în evidențele financiar-contabile ale comunei.

Art. 2. Bunurile predate sunt cele anexă la HCL nr 42 din 23.12.2021.

Protocolul a fost încheiat astăzi _____, în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

COMUNA BOȚEȘTI

PRIMAR,

Bundă Nicolae Mihai

SC SERVICIU PUBLIC APĂ CANAL BOȚEȘTI SRL

ADMINISTRATOR,

Badea Gheorghe