

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGEȘ
PRIMARUL COMUNEI BELETI- NEGRESTI
[autoritatea administrației publice emitente*)]

F.6

Nr. 71 din 04.06.2026

CERTIFICAT DE URBANISM

Nr. 7 Din 19.06.2026

În scopul **) : **CONSTRUIRE ANEXA PARTER**

Ca urmare a Cererii adresate de*)) **COMUNA BELETÎ- NEGRESTI** prin **Catanea Constantin -Primar** , cu domiciliul*)2) / sediul în județul **ARGES** , municipiul / orașul / **comuna BELETI- NEGRESTI** ,
[redacted], sc. - , et., ap. .., telefon/fax , fax -
[redacted] , e-mail – **CUI 4654776**, înregistrată la nr. 71 din 04.06. 2026,

pentru imobilul - teren și/sau construcții, situat în județul **Arges**, municipiul/orașul/
comuna BELETI- NEGRESTI [redacted] d poștal - , str. --
----- , nr. - , bl. - , sc. - , et. - , ap. - , punctul „.....”, tarlăua - , parcela - , sau
identificat prin *)3) :

Plan de situație , plan de încadrare în zonă

În temeiul reglementărilor Documentației de urbanism nr. **5230 /2000**, faza **PUG/PUZ/PUD**, aprobată prin hotărârea Consiliului Local **Beletî Negrești** nr. **37/2002**,

în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

SE CERTIFICĂ :

1. REGIMUL JURIDIC :

Imobil compus din teren în suprafața de 1948 mp din acte și 19441 mp din măsuratori categoria de folosință curți- construcții ,pe care se afla amplasate construcțiile C1,C2,C3,C4,C5 C6 și C7 (construcții administrative și social culturale și anexe) situat în intravilanul comunei Beletî – Negrești , sat Zgripcești constituie domeniul public al comunei ,anexa 17 la HG 447/2002 emis de Guvernul României – inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei și alte acte administrative înscrise în Extrasul de Carte Funciara pentru informare emis la data de 13.05.2026 Terenul se afla situat în intravilanul comunei și are număr cadastral și Carte Funciara 80255

REGIMUL ECONOMIC :

Folosința actuală : institutii publice

Destinația stabilită prin documentații de urbanism aprobate – institutii publice și servicii

2. REGIMUL TEHNIC : UTR1 – Zona centrala , subzona cu institutii publice si servicii existente

Funcțiunea dominantă a zonei este dată de institutii publice si servicii cu caracter predominant administrativ si comercial.

Utilizari permise : sunt permise urmatoarelor tipuri de activitati : administratie publica, comert si alimentatie publica , etc.

Amplasare fata de drumuri publice : conform art. 19 alin 4 din OG 43/1997-R privind regimul juridic al drumurilor.

Amplasare in interiorul parcelei : conform art 24 din RGU

Înălțimea constructiilor : conform art. 31 din RGU . H cornisa : nu este specificata in PUG

P.O.T – Vor fi respectate art. 15 si Anexa 2 din RGU -

Prezentul certificat de urbanism **poate fi utilizat/nu poate fi utilizat** în scopul declarat*4) **pentru/întrucât : CONSTRUIRE ANEXA PARTER**

Certificatul de urbanism nu ține loc de autorizație de construire/desființare și nu conferă dreptul de a executa lucrări de construcții.

3. OBLIGAȚII ALE TITULARULUI CERTIFICATULUI DE URBANISM

În scopul elaborării documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții - de construire/de desființare - solicitantul se va adresa autorității competente pentru protecția mediului :

În aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, modificată prin Directiva Consiliului 97/11/CE și prin Directiva Consiliului și Parlamentului European 2003/35/CE privind participarea publicului la elaborarea anumitor planuri și programe în legătură cu mediul și modificarea, cu privire la participarea publicului și accesul la justiție, a Directivei 85/337/CEE și a Directivei 96/61/CE, prin certificatul de urbanism se comunică solicitantului obligația de a contacta autoritatea teritorială de mediu pentru ca aceasta să analizeze și să decidă, după caz, încadrarea/neîncadrarea proiectului investiției publice/private în lista proiectelor supuse evaluării impactului asupra mediului.

În aplicarea prevederilor Directivei Consiliului 85/337/CEE, procedura de emitere a acordului de mediu se desfășoară după emiterea certificatului de urbanism, anterior depunerii documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții la autoritatea administrației publice competente.

În vederea satisfacerii cerințelor cu privire la procedura de emitere a acordului de mediu, autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește mecanismul asigurării consultării publice, centralizării opțiunilor publicului și formulării unui punct de vedere oficial cu privire la realizarea investiției în acord cu rezultatele consultării publice.

În aceste condiții :

După primirea prezentului certificat de urbanism, titularul are obligația de a se prezenta la autoritatea competentă pentru protecția mediului în vederea evaluării inițiale a investiției și stabilirii demarării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și/sau a procedurii de evaluare adecvată. În urma evaluării inițiale a notificării privind intenția de realizare a proiectului se va emite punctul de vedere al autorității competente pentru protecția mediului.

În situația în care autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește efectuarea evaluării impactului asupra mediului și/sau a evaluării adecvate, solicitantul are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente cu privire la menținerea cererii pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții.

În situația în care, după emiterea certificatului de urbanism ori pe parcursul derulării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, solicitantul renunță la intenția de realizare a investiției, acesta are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente.

b) dovada titlului asupra imobilului, teren și/sau construcții, sau, după caz, extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi în cazul în care legea nu dispune altfel (copie legalizată)

☒ D.T.A.C.	☐ D.T.O.E.	☐ D.T.A.D.
--	-----------------------------------	-----------------------------------

☒ alimentare cu apă	☐ gaze naturale	Alte avize și acorduri
☐ canalizare	☐ telefonizare	☐ OSPA
☒ alimentare cu energie electrică	☐ salubritate	☐ DADR
☐ alimentare cu energie termică	☐ transport urban	☐ Politia rutiera

| securitatea la incendiu | protecția civilă | sănătatea populației

| | RA Drumuri Judetene Arges

x	studiu geotehnic			verificator proiect
---	------------------	--	--	---------------------

| x | studiu topografic vizat de OCPI – suport pentru planul de situație

e) Punctul de vedere/actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului (copie);

Prezentul certificat de urbanism are valabilitate de **12 luni** de la data emiterii.

PRIMAR.

CĂTĂNEA CONSTANTIN

Responsabil Urbanism

ROSCU LUCIANA CRISTINA

(numele, prenumele si semnatura)

Secretar general/Secretar

Arhitect-sef *****)

Arhitect-sef la ADI CZT

STIRBESCU MARIA

(numele, prenumele si semnatura)

Achitat taxa de : - lei , conform chitantei nr. **scutit taxa** din

Calcularea taxelor revine în sarcina responsabilului cu urbanismul și amenajarea teritoriului.

Prezentul certificat de urbanism a fost transmis solicitantului direct/prin poștă la data de

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții , republicată , cu modificările și completările ulterioare ,

**se prelungește valabilitatea
Certificatului de urbanism**

de la data de până la data de

După această dată, o nouă prelungire a valabilității nu este posibilă, solicitantul urmând să obțină, în condițiile legii, un alt certificat de urbanism.

Conducătorul autorității administrației publice emitente *),**

Secretar general/Secretar,

.....

(funcția, numele, prenumele și semnătura)

(numele, prenumele și semnătura)

Arhitect-șef **)**

.....
(numele, prenumele și semnătura)

Data prelungirii valabilității :
Achitat taxa de : lei, conform Chitanței nr. din
Transmis solicitantului la data de direct/prin poștă

*1) Numele și prenumele solicitantului.

*2) Adresa solicitantului.

*3) Date de identificare a imobilului - teren și/sau construcții - conform Cererii pentru emiterea Certificatului de urbanism

*4) Scopul emiterii certificatului de urbanism conform precizării solicitantului, formulată în cerere

*) Se completează, după caz :

- Consiliului județean;
- Primăria Municipiului București;
- Primăria Sectorului al Municipiului București;
- Primăria Municipiului
- Primăria Orașului
- Primăria Comunei

**) Scopul emiterii certificatului de urbanism conform precizării solicitantului, formulată în cerere

- ***) Se completează, după caz : - președintele Consiliului județean
- primarul general al municipiului București
 - primarul sectorului al municipiului București
 - primar

****) Se va semna, după caz, de către arhitectul-șef sau "pentru arhitectul șef" de către persoana cu responsabilitate în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului precizându-se funcția și titlul profesional.