

HOTĂRÂRE NR.21

privind aprobarea propunerii de evaluare a performanțelor profesionale individuale pentru secretarul comunei, pentru perioada 01.01.2018-31.12.2018

Consiliul Local Barla, județul Arges.

Având în vedere :

Expunerea de motive a primarului comunei Birla, județul Arges.

Ținând cont de prevederile legale:

- art. 69 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

- art. 107 alin. (2) lit. d), art. 118 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art. 36 alin. 9, art. 45, alin. 1 și art. 115 alin. (1), lit. b din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTARASTE :

Art. 1. - Se aprobă propunerea de evaluare a performanțelor profesionale individuale pentru secretarul comunei Barla, d-na Musat Valerica, pentru perioada 01.01.2018-31.12.2018, potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. - (1) Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale secretarului comunei Birla se face de către primarul comunei Barla pe baza propunerilor Consiliului Local Birla, prevăzute în anexa, aprobată prin art. 1.

(2) Propunerea de evaluare aprobată prin art.1 a prezentei hotarari va fi inaintata Primarului comunei Birla in vederea intocmirii Raportului final de evaluare.

(3) Raportul de evaluare semnat de evaluator nu se contrasemnează, potrivit art. 118 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici.

Art. 3. - Prezenta va fi comunicată Instituției Prefectului – ARGES și Primarului comunei Birla..

Data ,31.03.2019

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Badescu Alexandru Iulian



Badescu

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR,
V.Musat

Musat

RAPORT DE EVALUARE
a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici

Numele și prenumele funcționarului public evaluat: MUSAT VALERICA				
Funcția publică: SECRETAR COMUNA				
Data ultimei promovări				
Numele și prenumele evaluatorului: VOICU GHEORGHE				
Funcția : PRIMAR				
Perioada evaluată : de la 01.01.2018 la 31.12.2018				
Programe de formare la care funcționarul public evaluat a participat în perioada evaluată -				
Obiective în perioada evaluată	% timp	Indicatori de performanță	Realizat pondere %	nota
Asigurarea condițiilor optime necesare organizării și desfășurării ședințelor consiliului local	20 %	Organizarea a minimum 12 ședințe de consiliu local	100%	5
Asigurarea legalității dispozițiilor emise de către Primarul comunei Birla, județul Arges.	20 %	Dispoziții validate din total emise	100%	5
Coordonarea și controlul activităților compartimentelor: registrul agricol și asistență socială, stare civilă, autoritate tutelara,registru electoral,activitati cu caracter juridic ,resurse umane.	10 %	Supravegherea permanentă a activităților	80%	5
Asigurarea legalității actelor emise potrivit Legii nr. 50/1991	5%	Acte legal emise din total eliberate	100%	5
Asigurarea aplicării prevederilor Legii nr. 544/2001	5%	Răspunsuri emise din total solicitări	100%	4
Asigurarea aplicării legislației în vigoare referitoare la reconstituirea dreptului de proprietate privată	10%	Organizarea ședințelor CLFF Birla	100%	5
Ducerea la îndeplinire a atribuțiilor delegate de către șeful ierarhic superior, altele decât cele specifice activității compartimentului din care face parte	15%	Îndeplinirea atribuțiilor pentru care nu există post în organigramă	100%	5
Rezolvarea, în termenele stabilite de către legislația în vigoare și de către Primarul comunei a lucrărilor repartizate	15%	Realizare din totalul de solicitărilor	90%	4,5
Obiective revizuite în perioada evaluată	% timp	Indicatori de performanță	Realizat pondere %	Nota
NU E CAZUL				

Nota finală pentru îndeplinirea obiectivelor		4,81
Criterii de performanță utilizate în evaluare	nota	comentarii
1. Capacitatea de a organiza	5	
2. Capacitatea de a conduce	5	
3. Capacitatea de coordonare	5	
4. Capacitatea de control	4	
5. Capacitatea de a obține cele mai bune rezultate	5	
6. Competență decizională	5	
7. Capacitatea de a delega	4	
8. Abilități în gestionarea resurselor umane	5	
9. Capacitatea de a dezvolta abilitățile personalului	4	
10. Abilitatea de mediere și negociere	5	
11. Obiectivitate în apreciere	5	
Nota pentru îndeplinirea criteriilor de performanță		4,72

Nota finală a evaluării: 4,76

Nota finală pentru îndeplinirea obiectivelor + Nota pentru îndeplinirea criteriilor de performanță /2

Calificativul evaluării : FOARTE BINE

Rezultate deosebite:

- 1.
- 2.
- 3.

Dificultăți obiective întâmpinate în perioada evaluată:

- 1.
- 2.
- 3.

Alte observații:


- 1.
- 2.
- 3.

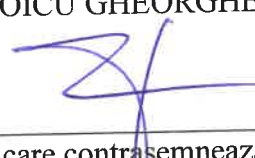
Obiective pentru următoarea perioadă pentru care se va face evaluare			
Obiectivul	% timp	Indicatori de performanță	Termen de realizare
Asigurarea condițiilor optime necesare organizării și desfășurării ședințelor consiliului local	20 %	Organizarea a minimum 12 ședințe de consiliu local	01.01.2019-31.12.2019
Asigurarea legalității dispozițiilor emise de către Primarul comunei Birla, județul Arges.	20 %	Dispoziții validate din total emise	01.01.2019-31.12.2019
Coordonarea și controlul activităților compartimentelor: registrul agricol și asistență socială, stare civilă, autoritate tutelara,registru electoral,activitati cu caracter juridic ,resurse umane.	10 %	Supravegherea permanentă a activităților	01.01.2019-31.12.2019
Asigurarea legalității actelor emise potrivit Legii nr. 50/1991	5%	Acte legal emise din total eliberate	01.01.2019-31.12.2019
Asigurarea aplicării prevederilor Legii nr. 544/2001	5%	Răspunsuri emise din total solicitări	
Asigurarea aplicării legislației în vigoare referitoare la reconstituirea dreptului de proprietate privată	10%	Organizarea ședințelor CLFF Birla	01.01.2019-31.12.2019
Ducerea la îndeplinire a atribuțiilor delegate de către șeful ierarhic superior, altele decât cele specifice activității compartimentului din care face parte	15%	Îndeplinirea atribuțiilor pentru care nu există post în organigramă	01.01.2019-31.12.2019
Rezolvarea, în termenele stabilite de către legislația în vigoare și de către Primarul comunei a lucrărilor repartizate	15%	Realizare din totalul de solicitărilor	01.01.2019-31.12.2019

Programe de instruire recomandate a fi urmate în următoarea perioadă pentru care se va face evaluarea

1. contencios administrativ și controlul legalității actelor
- 2.
- 3.

Comentariile funcționarului public:

Numele și prenumele funcționarului public evaluat: MUSAT VALERICA
Funcția: SECRETAR COMUNĂ
Semnătura funcționarului public evaluat: 
Data: 31.03.2019

Numele și prenumele evaluatorului: VOICU GHEORGHE
Funcția: PRIMAR
Semnătura evaluatorului: 
Data: 31.03.2019



Observațiile și comentariile persoanei care contrasemnează

Numele și prenumele persoanei care contrasemnează:
Funcția:
Semnătura persoanei care contrasemnează:
Data: