



ROMÂNIA



JUDEȚUL ARGEȘ

PRIMĂRIA COMUNEI BEREVOEȘTI

TEL./Fax: 0248/572030 ; CUI :4122140

E-mail: primarie@berevoesti.cjarges.ro

Nr. 8516 din 30.12.2019



In conformitate cu prevederile Ordonantei Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare, Primăria Comunei Berevoești pune la dispoziția publicului interesat Raportul semestrial de analiză a activității de soluționare a petițiilor, din semestrul al II-lea -2019

RAPORT PRIVIND MODUL DE SOLUȚIONARE AL PETIȚIILOR

In conformitate cu prevederile art. 51 din Constituția României “ cetățenii au dreptul să se adreseze autorităților publice prin petiții formulate în numele semnatarilor” iar “autoritățile publice au obligația să răspundă la petiții în termenele și în condițiile stabilite potrivit legii”.

Activitatea de soluționare a petițiilor este reglementată de Ordonanța Guvernului nr. 27 din 30 ianuarie 2002, modificată de Legea nr. 233 din 23 aprilie 2002. Totodată, există un act normativ, Legea nr. 544/2001, care reglementează modul de soluționare a unui anumit segment de petiții cele care se referă la accesul la informațiile de interes public.

Potrivit Ordonantei Guvernului nr.27/2002, art 2, “prin petitie se intelege cererea, reclamatia, sesizarea sau propunerea formulate in scris sau prin e-mil , pe care un cetatean ori o organizatie legal constituita o poate adresa autoritatilor publice centrale si locale,...”

Conform dispozitiilor art.14 din Ordonanta Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activitatii de solutionare a petitiilor , cu modificarile si completarile ulterioare” semestrial autoritatile si institutiile publice vor analiza activitatea proprie de solutionare a petitiilor , pe baza raportului intocmit de compartimentul prevazut la alin (1) al art.6, respectiv de Serviciul Informatii pentru Cetateni si Relatii Publice.

Toate petitiile sunt inregistrate in registrul de intrare-iesire (destinat petitiilor), solutionarea acestora fiind de competenta compartimentelor specifice, cu atributii in domeniu. Modalitatea prin care un cetatean se poate adresa serviciilor de specialitate din cadrul Primariei Berevoesti este: fie in scris, fie pe e-mail , fax.

Termenul prevazut de Ordonanta Guvernului nr.27/2002 pentru solutionarea petitiilor este de 30 de zile , cu posibilitatea prelungirii cu cel mult inca 15 zile , in situatia in care aspectele sesizate prin petitie necesita o cercetare mai amanuntita.

In semestrul al II-lea din anul 2019 , la Compartimentul de Relatii Publice din cadrul Primariei Berevoesti s-au inregistrat un numar de 32 petittii , care au fost repartizate prin grija Compartimentului de Relatii cu publicul , compartimentelor de specialitate pentru solutionare.

Din totalul documentelor solutionate in semestrul al II-lea , din anul 2019, au fost solutionate favorabil 17 si aflate in curs de solutionare 15.

In cuprinsul art.2 din Ordonanta Guvernului nr 27/2002 se mentioneaza faptul ca o petitie poate fi adresata institutiei publice atat de o persoana fizica (orice cetatean), cat si de o persoana juridical . Tinand cont de acest indicator, in cadrul Compartimentului de Relatii Publice au fost inregistrate in semestrul al II –lea al anului un numar de 26 petittii provenind de la persoane fizice, respectiv de 6 petittii de la persoane juridice.

Revenind la intregul numar de petittii, o clasificare importanta o reprezinta distributia pe categoriile de problem asupra carora petentii s-au axat in formularea doleantelor lor.

Principalele solicitari adresate prin intermediul petitiilor au vizat aspecte referitoare la:

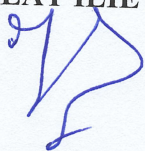
- incalcarea dreptului de proprietate;
- probleme edilitar gospodaresti, bransare la reseaua de apa potabila;
- disciplina in constructii;
- taierea arborilor;
- probleme privind cainii fara stapan;
- alte categorii.

O situatie interesanta privind petitiile o reprezinta distributia acestora pe directii/servicii/compartimente pentru solutionare, conform art12, alin 1, unde se arata faptul ca petitiile sunt repartizate "in vederea solutionarii lor de catre personalul de specialitate", lucru care se realizeaza prin grija "sefului compartimentului caruia i s-a trimis petitia de catre compartimentul prevazut la alin (1) al art 6, in cazul nostru Compartimentul Relatii cu Publicul. Tot la acest articol se mentioneaza faptul ca "functionarii publici si persoanele incadrate cu contract individual de munca sunt obligate sa rezolve numai petitiile care le sunt repartizate potrivit alin (1), fiindu-le interzis sa le primeasca de la petenti, sa intervina sau sa depuna staruinta pentru solutionarea acestora in afara cadrului legal."

In privinta timpului de raspuns la petitiile adresate, conform art.8, alin 1 "autoritatile si institutiile publice sesizate au obligatia obligatia sa comunice petitionerului, in termen de 30 de zile de la data inregistrarii petitiei, raspunsul, indiferent daca solutia este favorabila sau nefavorabila", iar la art 9 se arata ca "in situatia in care aspectele sesizate prin petitie necesita o cercetare mai amanuntita, conducatorul autoritatii sau institutiei publice poate prelungi termenul prevazut la art. 8 cu cel mult 15 zile." Aceasta decizie se comunica Compartimentului de Relatii cu Publicul, care instiinteaza petitionarii, in scris, in intervalul celor 30 de zile de la data inregistrarii petitiei, despre luarea in evidenta a acesteia si prelungirea termenului de solutionare.

Referitor la modalitatea de transmitere a raspunsurilor la petitiile solutionate rezulta faptul ca majoritatea au fost expediate prin posta.

**SECRETAR GENERAL,
SCARLAT ILIE**



**INTOCMIT,
Insp.asistent STANCIU NICOLETA**

