

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGEȘ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BEREVOEȘTI

HOTĂRÂREA nr. 15 din 23.02.2026

Privind aprobarea
**Strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale în perioada 2026-2031
la nivelul comunei Berevoești**

Consiliul Local al comunei Berevoești, județul Argeș, întrunit în ședință ordinară
în data de 23.02.2026,

Având în vedere:

- raportul de specialitate întocmit de Compartimentului de Asistență Socială al
Primăriei comunei Berevoești cu nr. 1312 din 23.02.2026;

- referat de aprobare al primarului comunei Berevoești cu nr. 1310 din
23.02.2026;

- Prevederile art. 112 alin 3 lit. a din Legea nr. 292/2011 Legea asistentei
sociale, precum și prevederile Legii nr. 52/2003, privind transparența decizională;

În temeiul art. 133, art.136, art.139 și art. 196 din OUG nr. 57/2019 privind
Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1- Se aprobă *Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale acordate la
nivelul comunei Berevoești, pentru perioada 2026-2031*, prezentată în anexa nr. 1,
care face parte din prezenta hotărâre;

Art.2- Se încredințează cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri
Compartimentul de Asistență Socială din cadrul Primăriei Berevoești;

Art.3- Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică, se comunică
primarului comunei Berevoești, respectiv celor nominalizați cu ducerea acesteia la
îndeplinire și se comunică Instituției Prefectului județului Argeș, în vederea exercitării
controlului de legalitate.

PREȘEDINTE ȘEDINȚA
ILINCA COSTEL MARIUS

SECRETAR GENERAL
LECA ANDRA

Adoptată de Consiliul Local al comunei Berevoești în ședința ordinară din data de 23.02.2026 , cu respectarea prevederilor OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ,

Cu un număr de .12. voturi din numărul total de 13 consilieri în funcție.

Nr. total al consilierilor =13

Voturi - „pentru”=.12

Nr. total al consilierilor prezenți =.12

- „contra”=.....

Nr. total al consilierilor absenți =.1

- „abțineri”=.....

Se comunică: 1 ex. Instituției Prefectului – jud. Argeș/ 1 ex. Primar / 1 ex. dosar / 1 ex. Afișat

Anexa nr. 9

la regulamentul de organizare și funcționarea a Consiliului Local

Cartuș cu proceduri obligatorii ulterioare adoptării hotărârii consiliului local

Nr.crt	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii1)	23.02.2026	
2	Comunicarea către primarul comunei2)	25.02.2026	
3	Comunicarea către prefectul județului3)	25.02.2026	
4	Aducerea la cunoștință publică4+5)		
5	Comunicarea numai în cazul celei cu caracter individual4+5)		
6	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice7), după caz		

Extrase din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ

1)art.139 alin.(1):”În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritatea absolute sau simplă, după caz”.

2)art.197 alin.(2): ”Hotărârile consiliului local se comunică primarului”

3)art.197 alin.(1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei Prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...

4)art.197 alin.(4):Hotărârile ...se aduc la cunoștință publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei;

5)art.199 alin.(1):”Comunicarea hotărârilor...cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect”.

6)art.198 alin.(1):”Hotărârile...cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică”

7)art.199 alin.(2):”Hotărârile...cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează”.



ROMÂNIA



JUDEȚUL ARGEȘ

PRIMĂRIA COMUNEI BEREVOEȘTI

TEL./Fax: 0248/572030 ; CUI :4122140

E-mail: primarie@berevoesti.cjarges.ro

Website: <https://www.cjarges.ro/en/web/berevoesti>

Compartimentul de Asistență Socială

Anexa 1 la Hotărârea nr. 15 din 23.02.2026

AVIZAT,

PRIMAR,

Mazilu Ionel

**STRATEGIA DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE
LA NIVELUL COMUNEI BEREVOEȘTI
pentru perioada 2026-2031**

Capitolul I

CONSIDERAȚII GENERALE

1. Rolul serviciilor sociale

Urmare a modificărilor intervenite în nevoile sociale ale populației localității, în comportamentul general al locuitorilor și în legislația națională în domeniul asistenței sociale, se impune elaborarea unei strategii de dezvoltare a serviciilor sociale acordate de furnizorii publici și privați la nivelul comunei Berevoești, județul Argeș, pentru perioada 2026-2031 și a unui Plan de măsuri în vederea implementării Strategiei de Dezvoltare a Serviciilor Sociale la nivelul comunei Berevoești.

Obiectivul general al prezentei strategii îl reprezintă diversificarea și dezvoltarea serviciilor de asistență socială prin asigurarea aplicării politicilor sociale din domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități în vederea asigurării de servicii sociale de calitate care să aibă o abordare integrată a nevoilor, în relație cu situația economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al beneficiarilor din comuna Berevoești.

Strategia subliniază rolul primordial al familiei în creșterea, îngrijirea și educarea copilului, în asistența persoanei cu handicap, a persoanei vârstnice sau a oricărei alte persoane aflată în situație de risc de excluziune socială și faptul că eforturile societății și comunității trebuie îndreptate în direcția întăririi și susținerii familiei în asumarea responsabilităților.

2. Furnizarea serviciilor sociale

Sistemul Național de servicii sociale este reglementat prin Legea Asistenței

Sociale nr. 292/2011. Acest cadru legal definește serviciile sociale ca reprezentând activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și a celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții.

Serviciile sociale sunt servicii de interes general și se organizează în forme/structuri diverse, în funcție de specificul activităților derulate și de nevoile identificate ale fiecărei categorii de beneficiar.

Pentru realizarea unor acțiuni sociale, coerente, unitare și eficiente în beneficiul persoanei, grupurilor, comunității, serviciile sociale se pot organiza și acorda în sistemul integrat cu serviciile de ocupare, de sănătate, de educație, precum și cu alte servicii sociale în interes social, după caz.

Capitolul II

CONTEXTUL CONSOLIDĂRII IDENTITĂȚII

În ultimii ani, factorii responsabili cu configurarea sistemului de protecție socială la nivel național au impus tot mai mult necesitatea regândirii sistemului național de asistență socială, cu mutarea accentului de pe acordarea măsurilor financiare pe dezvoltarea și diversificarea gamei de servicii sociale astfel încât să acopere cea mai mare parte a categoriilor de persoane defavorizate.

1. Caracteristici teritoriale ale comunei Berevoești

Comuna Berevoești este așezată în partea nordică a județului Argeș, pe valea râului Bratia, în depresiunea subcarpatică aflată între muscelele Godeni și Slănic, încadrându-se în culoarul depresionar cunoscut sub numele de „Depresiunea intracolineară a celor șapte muscele”

Comuna Berevoești este situată între paralela 45°10” latitudine nordică și 45°25” latitudine nordică și între meridianele de 24° longitudine estică și 25° longitudine estică. Paralela de 45° latitudine nordică intersectează teritoriul comunei fapt ce se restrânge asupra climei.

Teritoriul aferent comunei, în suprafață de circa 100 kmp se învecinează:

La nord-vest cu Nucșoara și Slănic;

La nord-est cu Albeștii de Muscel;

La sud-vest cu Aninoasa;

La sud-est cu comuna Godeni;

În partea de est cu Bughea de Jos.

Pe DN 73C Câmpulung și Curtea de Argeș Comuna se află la 50 km față de Municipiul Pitești, 16 km față de Municipiul Câmpulung.

Comuna Berevoești este formată din satele Berevoești, Bratia, Gărnăcești și Oțelu.

2. Demografie și coeziune socială:

Populația comunei Berevoești este de 3437 de locuitori, Analizând evoluția populației în perioada 2020-2024, constatăm că numărul locuitorilor comunei se înscrie pe un trend ascendent. Comparând datele privind repartitia pe sexe a populației, la nivelul comunei Berevoești observăm un procent mai mare pentru populația de sex feminin. Conform ultimului recensământ, repartitia populației pe satele componente ale comunei Berevoești era următoarea:

Berevoești – 2083 locuitori;

Bratia – 125 locuitori;

Gămăești – 1165 locuitori;

Oțelu – 64 locuitori.

Din punct de vedere etnic, aproximativ o treime din populație este reprezentată de romi, iar aproximativ 12,4% din populație sunt vârstnici.

Referitor la migrația populației, aproximativ 10% din populație lucrează în străinătate sezonier, iar cca 3% lucrează pe o perioadă mai mare de 1 an în afara țării, trendul plecărilor situându-se, de asemenea, pe un traiect ascendent. Se constată un proces de îmbătrânire a populației. Riscul de sărăcie este într-o mai mare măsură ridicat pentru gospodăriile din satul Gămăești. Totodată, rata natalității în ultimii ani a scăzut în comparație cu creșterea înregistrată în timp a vârstnicilor fapt ce evidențiază dificultăți în capacitatea de regenerare a populației, chiar la nivel național cu impact asupra forței de muncă. Raportul de dependență demografică indică povara economică pe care populația productivă o poartă.

3. Infrastructură socială

Infrastructura socială conține forme diversificate de protecție a grupurilor vulnerabile precum persoane cu handicap fizic, persoane cu venituri reduse sau fără venit, persoane abuzate și minori aflați în dificultate.

Domeniul asistenței și protecției sociale este un domeniu cu implicații foarte puternice în viața economico-sociale în cadrul căruia se pot distinge mai multe problematice dintre care cele mai importante sunt protecția copilului, protecția persoanelor adulte cu dizabilități, protecția persoanelor vârstnice, protecția victimelor violenței în familie.

Asistența socială este o parte a protecției sociale și are drept obiectiv protejarea persoanelor care, din motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să își asigure nevoile sociale, să își dezvolte propriile capacități și competențe pentru a se integra social. Accesul la beneficii și servicii sociale reprezintă un mijloc de întărire a coeziunii sociale și la reducerea excluziunii sociale.

Gradul de civilizație și dezvoltare a unei societăți se măsoară în mod determinant și prin sistemul de protecție socială existent în societate, prin măsura în care mecanismele de redistribuire a veniturilor și sistemul serviciilor sociale reușesc să asigure un trai acceptabil și șanse egale de participare la viața socială pentru toți cetățenii.

În localitatea Berevoești sunt înregistrate 95 de unități economice, societăți comerciale, asociații familiale având ca principale domenii de activitate: comerț, industrie, activitate forestieră.

Activitățile specifice zonei comunei Berevoești sunt: exploatarea și prelucrarea lemnului, creșterea animalelor, cultivarea cerealelor, livezi de pomi fructiferi.

4. Sfera de competență a Compartimentului de Asistență Socială

Pentru asigurarea aplicării politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor singure, persoanelor cu handicap, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie sociale, Compartimentul de Asistență Socială are atribuții privind administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale.

4.1. În aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială Compartimentul îndeplinește, în principal, următoarele funcții:

a) de realizare a diagnozei sociale la nivelul unității administrativ-teritoriale respective, prin evaluarea nevoilor sociale ale comunității, realizarea de sondaje și anchete sociale, valorificarea potențialului comunității în vederea prevenirii și depistării precoce a situațiilor de neglijare, abuz, abandon, violență, a cazurilor de risc de excluziune socială etc.;

b) de coordonare a măsurilor de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială în care se pot afla anumite grupuri sau comunități;

c) de strategie, prin care asigură elaborarea strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale și a planului anual de acțiune, pe care le supune spre aprobare consiliului local;

d) de comunicare și colaborare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și instituțiilor care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice locale de asistență socială, precum și cu reprezentanții societății civile care desfășoară activități în domeniu, cu reprezentanții furnizorilor privați de servicii sociale, precum și cu persoanele beneficiare;

e) de promovare a drepturilor omului, a unei imagini pozitive a persoanelor, familiilor, grupurilor vulnerabile.

4.2. Atribuțiile Compartimentului în domeniul beneficiilor de asistență socială sunt următoarele:

a) asigură și organizează activitatea de primire a solicitărilor privind beneficiile de asistență socială;

b) pentru beneficiile de asistență socială acordate din bugetul de stat realizează colectarea lunară a cererilor și transmiterea acestora către agențiile teritoriale pentru plăți și inspecție socială;

c) verifică îndeplinirea condițiilor legale de acordare a beneficiilor de asistență socială, conform procedurilor prevăzute de lege sau, după caz, stabilite prin hotărâre a consiliului local, și pregătește documentația necesară în vederea stabilirii dreptului la măsurile de asistență socială;

d) întocmește dispoziții de acordare/respingere sau, după caz, de modificare/suspendare/încetare a beneficiilor de asistență socială acordate din bugetul local și le prezintă primarului pentru aprobare;

e) comunică beneficiarilor dispozițiile cu privire la drepturile și facilitățile la care sunt îndreptățiți, potrivit legii;

f) urmărește și răspunde de îndeplinirea condițiilor legale de către titularii și persoanele îndreptățite la beneficiile de asistență socială;

g) efectuează sondaje și fise de teren pentru depistarea precoce a cazurilor

de risc de excluziune socială sau a altor situații de necesitate în care se pot afla membrii comunității și, în funcție de situațiile constatate, propune măsuri adecvate în vederea sprijinirii acestor persoane;

h) realizează activitatea financiar-contabilă privind beneficiile de asistență socială administrate;

i) participă la elaborarea și fundamentarea propunerii de buget pentru finanțarea beneficiilor de asistență socială;

j) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de reglementările legale în vigoare.

4.3. Atribuțiile Compartimentului în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale sunt următoarele:

a) elaborează, în concordanță cu strategiile naționale și județene, precum și cu nevoile locale identificate, strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale, pe termen mediu și lung, pentru o perioadă de 5 ani, respectiv de 10 ani, pe care o propune spre aprobare consiliului local și răspunde de aplicare acesteia;

b) elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local și le propune spre aprobare consiliului local, care cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare;

c) inițiază, coordonează și aplică măsurile de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială în care se pot afla anumite grupuri sau comunități;

d) identifică familiile și persoanele aflate în dificultate, precum și cauzele care au generat situațiile de risc de excluziune socială;

e) realizează atribuțiile prevăzute de lege în procesul de acordare a serviciilor sociale;

f) propune primarului, în condițiile legii, încheierea contractelor de parteneriat public-public și public-privat pentru susținerea dezvoltării serviciilor sociale;

g) propune înființarea serviciilor sociale de interes local

h) colectează, prelucrează și administrează datele și informațiile privind beneficiarii, furnizorii publici și privați și serviciile administrate de aceștia și le comunică serviciilor publice de asistență socială de la nivelul județului, precum și Ministerului Muncii și Justiției Sociale, la solicitarea acestuia;

i) monitorizează și evaluează serviciile sociale;

j) elaborează și implementează proiecte cu finanțare națională și internațională în domeniul serviciilor sociale;

k) elaborează proiectul de buget anual pentru susținerea serviciilor sociale, în conformitate cu planul anual de acțiune, și asigură finanțarea/cofinanțarea acestora;

l) asigură informarea și consilierea beneficiarilor, precum și informarea populației privind drepturile sociale și serviciile sociale disponibile;

m) furnizează și administrează serviciile sociale adresate copilului, familiei, persoanelor cu dizabilități, persoanelor vârstnice, precum și tuturor categoriilor de beneficiari prevăzute de lege, fiind responsabil de calitatea serviciilor prestate;

n) încheie contracte individuale de muncă și asigură formarea continuă de asistenți personali; evaluează și monitorizează activitatea acestora în condițiile legii;

- o) sprijină compartimentul responsabil cu contractarea serviciilor sociale, înființat potrivit prevederilor art. 113 alin. (1) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, în elaborarea documentației de atribuire și în aplicarea procedurii de atribuire, potrivit legii;
- p) planifică și realizează activitățile de informare, formare și îndrumare metodologică, în vederea creșterii performanței personalului care administrează și acordă servicii sociale;
- q) colaborează permanent cu organizațiile societății civile care reprezintă interesele diferitelor categorii de beneficiari;
- r) sprijină dezvoltarea voluntariatului în serviciile sociale, cu respectarea prevederilor Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România, cu modificările ulterioare; s) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de reglementările legale în vigoare.

Capitolul III

VIZIUNEA, MISIUNEA, PRINCIPIILE, VALORILE ȘI SCOPUL COMPARTIMENTULUI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Activitatea Compartimentului de Asistență Socială, în calitate de furnizor de servicii sociale pe plan local, conform Certificatului de Acreditare seria AF, nr. 005525 din 17.07.2019, se concentrează pe acordarea beneficiilor sociale prevăzute și pe identificarea nevoilor sociale la nivelul comunității în scopul de a dezvolta servicii sociale.

3.1. Viziunea Compartimentului de Asistență Socială

Compartimentul de Asistență Socială urmărește în permanență îmbunătățirea calității serviciilor prestate, dezvoltarea și diversificarea acestor servicii printr-o organizare și coordonare eficace și eficientă. Compartimentul se orientează spre dezvoltarea colaborării cu instituțiile publice și alți actori sociali și spre valorificarea oportunităților oferite de organizațiile neguvernamentale care activează în domeniul social.

3.2. Misiunea Compartimentului de Asistență Socială

Misiunea Compartimentului de Asistență Socială are la bază aplicarea la nivel local a politicilor și a strategiilor de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, domiciliile pe raza comunei Berevoești, prin acordarea beneficiilor sociale și înființarea de servicii sociale care să corespundă nevoilor identificate, prin respectarea legislației în vigoare.

3.3. Principii și valori

A. Strategia se bazează pe respectarea următoarelor principii:

► Universalitate

Fiecare persoană are dreptul la asistență socială în condițiile prevăzute de lege. Prin acest drept este recunoscut principiul accesibilității egale la serviciile sociale pentru cetățenii comunei.

► Obiectivitate și imparțialitate

În acordarea serviciilor sociale se asigură o atitudine obiectivă, neutră și imparțială față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură.

► Eficiență și eficacitate

În acordarea serviciilor sociale se asigură toate condițiile pentru rezolvarea

eventualelor situații de criză în care se găsește solicitantul, avându-se în vedere următoarele caracteristici: calitative, cantitativ adecvate și perioada de timp adecvate.

► **Abordarea integrată în furnizarea serviciilor sociale**

Acordarea de servicii sociale se bazează pe o evaluare completă și complexă (unde este cazul) a nevoilor solicitanților și intervenția asupra tuturor aspectelor problemelor de rezolvat.

► **Proximitate în furnizarea de servicii sociale**

Serviciile sociale acordate se adaptează la nevoile comunității și ale cetățenilor comunei Berevoești.

► **Cooperare și parteneriat**

Serviciile sociale se acordă în parteneriat și cooperând cu ceilalți furnizori de servicii sociale. Se va asigura transferul și monitorizarea beneficiarului atunci când situația o impune, către alte servicii sociale primare sau specializate.

► **Orientarea pe rezultate**

Compartimentul de Asistență Socială are ca obiectiv principal orientarea pe rezultate în beneficiul persoanelor deservite, adresându-se celor mai vulnerabile categorii de persoane, acordarea lui făcându-se în funcție de veniturile și bunurile acestora.

● **îmbunătățirea continuă a calității**

Compartimentul de Asistență Socială se centrează pe îmbunătățirea continuă a serviciilor sociale și pe eficientizarea resurselor disponibile

● **Respectarea demnității umane**

Fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității, îi sunt respectate statutul individual și social și dreptul la intimitate și protecție împotriva oricărui abuz fizic, psihic, intelectual, politic sau economic.

● **Subsidiaritatea**

Persoana care nu-și poate asigura integral nevoile sociale beneficiază de intervenția comunității locale, a structurilor ei administrative sau asociative și, implicit, a statului.

Capitolul IV

GRUPURILE ȚINTĂ CU PROBLEMELE IDENTIFICATE

Conform Legii nr. 292/2011-Legea asistenței sociale "grupul vulnerabil desemnează persoane sau familii care sunt în risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai din cauza unor situații de boală, dizabilitate, sărăcie, dependență de droguri sau de alcool ori a altor situații care conduc la vulnerabilitatea economică și socială".

Categoriile de beneficiari ai serviciilor sociale sunt copiii, persoane cu dizabilități, persoane vârstnice, victime ale violenței în familie, persoane fără adăpost, persoane cu diferite adicții, respectiv consumul de alcool, droguri, alte substanțe toxice, internet, jocuri de noroc etc., victime ale traficului de persoane, persoane private de libertate, persoane sancționate cu măsură educativă sau pedeapsă neprivativă de libertate aflate în supravegherea serviciilor de probațiune, persoane cu afecțiuni psihice, persoane din comunități izolate, șomerii de lungă durată.

I. Obiectiv general

Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Berevoești.

Obiective specifice:

Obiectiv specific 1: Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari);

Obiectiv specific 2: Actualizarea programelor care cuprind datele privind beneficiarii (date de contact, vârsta, adrese și domiciliu, nivel de pregătire școlară), date privind ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzirea locuinței, alocații pentru susținerea familiei, cuantumul și data acordării acestora

Obiectiv specific 3: Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Berevoești.

Obiectiv specific 4: Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei Berevoești, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale

Obiectiv specific 5: Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale

II. La nivelul comunei Berevoești a fost identificat un Grup țintă (categorii de beneficiari) după cum urmează:

- A. Copii și familii aflate în dificultate;
- B. Persoane vârstnice;
- C. Persoane cu handicap;
- D. Persoane defavorizate de etnie romă;
- E. Alte persoane în situații de risc social

A. Copiii și familiile aflate în dificultate identificate sunt:

- a) familii monoparentale;
- b) familii tinere, mame minore;
- c) copii separați de părinți sau cu risc de separare; copii cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- d) victimele violenței în familie;
- e) lipsa actelor de identitate.

Problemele sociale ale copiilor și familiilor aflate în dificultate sunt:

- a) resurse financiare insuficiente și dificultăți în gestionarea lor;
- d) dificultăți în găsirea unui loc de muncă;

- c) familii cu climat social defavorabil;
- d) abandonul școlar, cu precădere după absolvirea învățământului gimnazial ;
- e) probleme de sănătate;
- f) dificultăți în obținerea unor drepturi.

B. Problemele sociale ale persoanelor vârstnice sunt:

- a) sănătatea precară;
- b) venituri mici în raport cu necesitățile;
- c) izolare, singurătate;
- d) capacitatea scăzută de autogospodărire;
- e) absența suportului pentru familia care are în îngrijire un vârstnic dependent;
- f) un număr insuficient de locuri în Centrele de asistență medico-socială din județ;
- g) nevoi spirituale.

C. Persoane cu handicap (minori sau adulți)

Problemele sociale ale persoanelor cu handicap sunt:

- a) accesibilitatea, inclusiv în propria locuință;
- b) lipsa locurilor de muncă protejate;
- c) lipsa profesioniștilor în servicii specializate;
- d) atitudinea discriminatorie a societății;
- e) situația materială precară;
- f) absența suportului pentru familia care are în întreținere persoana cu handicap;
- g) lipsa centrelor rezidențiale de zi, specializate pe tipuri de handicap.

D. Problemele sociale ale persoanelor defavorizate de etnie romă sunt:

- a) sărăcia;
- b) mentalitatea romilor cu privire la muncă și educație;
- c) sănătate;
- d) familii dezorganizate;
- e) lipsa actelor de identitate;
- f) dificultate în obținerea unui loc de muncă din cauza lipsei calificării;
- g) condiții improprii de locuit;
- h) delicvență.

Tipuri de servicii sociale

Serviciile sociale sunt servicii de interes general și se organizează în forme/structuri diverse, în funcție de specificul activității/activităților derulate și de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari. Serviciile sociale au caracter proactiv și presupun o abordare integrată a nevoilor persoanei, în relație cu situația socio-economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al acesteia.

Tipurile de servicii sociale identificate la nivelul comunei Berevoești

proponse pentru a fi acordate beneficiarilor cuprinși în Grupul țintă, în intervalul 2026-2031, sunt:

- a) **După scopul serviciului:** servicii de asistență și suport pentru asigurarea nevoilor de bază ale persoanei, servicii de îngrijire personală, de recuperare/reabilitare, de inserție/reinserție socială etc.;
- b) **După categoriile de beneficiari:** servicii sociale destinate copilului și/sau familiei, persoanelor cu dizabilități, persoanelor vârstnice, victimelor violenței în familie, persoane cu diferite adicții, victimelor traficului de persoane, persoanelor private de libertate, persoanelor sancționate cu măsură educativă sau pedeapsă neprivativă de libertate, aflate în supravegherea serviciilor de probațiune, persoanelor cu afecțiuni psihice, persoanelor din comunități izolate, șomerilor de lungă durată, precum și servicii sociale de suport pentru aparținătorii beneficiarilor;
- c) **După regimul de asistare:**
 - c1) servicii sociale cu cazare, pe perioadă determinată sau nedeterminată: centre rezidențiale, locuințe protejate, adăposturi de noapte etc.;
 - c2) servicii sociale fără cazare, centre de zi, centre și/sau unități de îngrijire la domiciliu, cantine sociale, servicii mobile de acordare a hranei, ambulanță sociale, centre integrate comunitare, centre multifuncționale socio-medico-culturale etc.;
- d) **După locul de acordare** serviciile sociale se asigură:
 - d1) la domiciliul beneficiarului;
 - d2) în centre de zi;
 - d3) în centre rezidențiale;
 - d4) la domiciliul persoanei care acordă serviciul;
 - d5) în comunitate;
- e) **După regimul juridic al furnizorului** serviciile sociale pot fi organizate ca structuri publice sau private;
- f) **După regimul de acordare**, în regim normal și regim special:
 - f1) servicii acordate în regim de accesare, contractare și documentare uzuale;
 - f2) servicii acordate în regim special cu eligibilitate și accesibilitate extinsă, care vizează măsurile preventive care se oferă în regim de birocrație redusă și un set de servicii sociale, care vor fi accesate de beneficiar doar în condițiile păstrării anonimatului, respectiv de persoane dependente de droguri, alcool, prostituate, victime ale violenței în familie etc. Serviciile acordate în regim special pot fi furnizate fără a încheia contract cu beneficiarii;
 - f3) categoria serviciilor acordate în regim special este reglementată prin lege specială.

Capitolul V

PLANUL DE ACȚIUNE PENTRU IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

Întrucât prezenta Strategie este concepută pe o perioadă de 5 ani, obiectivul general și obiectivele specifice stabilite vor fi atinse treptat, în funcție de priorități, pe baza următorului Plan de acțiune:

PLAN DE ACȚIUNE
în vederea implementării Strategiei de dezvoltare a serviciilor
sociale acordate de furnizorii publici și privați la nivelul
comunei Berevoești, județul Argeș,
pentru perioada 2026-2031

Obiectiv general

Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Berevoești.

Obiective specifice	Activități/acțiuni/măsuri	Termen	Responsabil
Obiectiv specific 1: Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari)	Colectarea informațiilor necesare identificării sau actualizării nevoilor sociale la nivelul comunei Berevoești.	2026	Primăria comunei Berevoești.
	Constituirea categoriilor de beneficiari de servicii sociale la nivelul localității, repartizați în funcție de tipurile de servicii sociale reglementate de lege	2026	Primăria comunei Berevoești.
	Asigurarea și urmărirea încadrării în standardele de cost și de calitate pentru serviciile sociale acordate, cu respectarea prevederilor legale	2026-2031	Primăria comunei Berevoești.
Obiectiv specific 2: Actualizarea programelor care cuprind datele privind beneficiarii (date de contact, vârsta, adrese și domiciliu, nivel de pregătire școlară), date privind ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzirea locuinței, alocații pentru susținerea familiei, , cuantumul și data acordării acestora	Măsuri de facilitare a accesului persoanelor aflate în grupul țintă în acordarea ajutoarelor financiare, materiale și medicale pentru situațiile reglementate de lege: , ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, venit minim de incluziune, stimulente pentru nou-nascuți	2026-2031	Primăria comunei Berevoești.
	Crearea unei evidențe informatizate (fișiere, foldere, tabele centralizatoare etc.) care să cuprindă toate informațiile referitoare la beneficiarii de servicii sociale	2026	Primăria comunei Berevoești.
	Completarea acestor documente pe zile, luni, ani.	2026	Primăria comunei Berevoești.
	Centralizarea datelor, verificarea și corelarea cu evidențele numerice,	2027	Primăria comunei

	financiare din compartimentele contabilitate, resurse umane etc.		Berev
	Actualizarea continuă a programelor	2026-2031	Primăria comunei Berevoești.
Obiectiv specific 3: Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Berevoești.	Organizarea, la nivelul autorității sau cu sprijinul unor structuri publice sau private (ONG-uri, fundații, asociații etc.) pentru copii, a următoarelor tipuri de acțiuni: prevenirea abuzului, neglijării, exploatării și a oricăror forme de violență asupra copilului sau de separare a copilului de părinții naturali, prevenirea malnutriției și îmbolnăvirilor, informarea părinților și a copiilor cu privire la alimentația celor mici, inclusiv cu privire la avantajele alăptării, igienei și salubrității mediului înconjurător, verificarea periodică a tratamentului copiilor care au fost plasați pentru a primi îngrijire, protecție sau tratament, dezvoltarea, în unitățile școlare, de programe de educație a copiilor pentru viață, inclusiv educație sexuală pentru copii, în vederea prevenirii contactării bolilor cu transmitere sexuală și a gravidității minorelor etc.	2026-2031	Primăria comunei Berevoești.
	Organizarea, la nivelul autorității sau cu sprijinul unor structuri publice sau private (ONG-uri, fundații, asociații etc.) de tineret și pentru tineret, a următoarelor tipuri de acțiuni: de încurajare a activității de voluntariat în rândul tinerilor în domenii de interes public, conform legii, de consultanță gratuită în domeniul planificării familiale pentru tinerele familii, de asigurare a cadrului legal pentru accesul tinerilor la programele de educație pentru sănătate, pentru tratament gratuit al tinerilor suferinzi de boli cronice, pentru asistență medicală gratuită tinerilor care urmează o formă de învățământ autorizată sau acreditată, conform legii.	2026-2031	Primăria comunei Berevoești.
	Organizarea, la nivelul autorității sau	2026-2031	Primăria

	cu sprijinul unor structuri publice sau private (ONG-uri, fundații, asociații etc.) pentru persoanele vârstei a treia, a următoarelor tipuri de acțiuni: de asigurare și dezvoltare a serviciilor comunitare pentru persoanele vârstnice prin îngrijire temporară sau permanentă la domiciliu, îngrijire temporară sau permanentă în cămine pentru persoane vârstnice, precum și facilitarea accesului acestora în centre de zi, cluburi pentru vârstnici.		comunei Berevoești.
Obiectiv specific 4: Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei Berevoești, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale	Parcurgerea procedurilor de selecție: publicarea anunțului de participare, înscrierea candidaților, prezentarea propunerilor de proiecte, verificarea eligibilității și îndeplinirii condițiilor tehnice și economice etc.	2026	Primăria comunei Berevoești.
	Evaluarea proiectelor în conformitate cu criteriile generale și specifice de evaluare și încheierea contractelor de parteneriat	2026	Primăria comunei Berevoești.
	Încheierea contractelor și implementarea proiectelor în parteneriat cu autoritatea/instituția/furnizorul privat desemnat câștigător în urma selecției	2026	Primăria comunei Berevoești.
	Inițierea și ulterior implementarea unor proiecte cu finanțare externă în domeniul asistenței și serviciilor sociale locale, care urmează a fi accesate din fondurile europene repartizate în exercițiul bugetar 2026-2031, proiecte care pot include diverse parteneriate cu alte structuri publice sau private (ONG-uri, fundații, asociații etc.).	2026 (inițierea Proiectelor) 2026-2031 (implemen tarea Proiectelor)	Primăria comunei Berevoești.
Obiectiv specific 5: Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii	Informare și consiliere a locuitorilor comunei în orice domeniu de interes al serviciilor și măsurilor sociale	2026-2031	Primăria comunei Berevoești.
	Măsuri de implicare a asistentului medical comunitar și a medicilor de familie din localitate în programele de prevenire a stării de sănătate a	2026-2031	Primăria comunei Berevoești.

sociale	populației comunei Berevoești, indiferent de vârstă		
	Organizarea de grupuri de informare pe diverse tematici, în vederea reducerii riscului de abuz, neglijare, pentru orice persoană aflată în dificultate	2026-2031	Primăria comunei Berevoești.
	Organizarea unor întâlniri periodice, la care vor participa personalul Primăriei, partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și ai comunității, alte persoane cu pregătire și expertiză în domeniul serviciilor sociale, alți invitați, unde vor fi prezentate problemele personale sau de grup ale comunității	2026-2031	Primăria comunei Berevoești.
	Programe de sprijin pentru copiii și tinerii de etnie romă în vederea urmăririi unei forme de învățământ, și de suport pentru cei care sunt identificați că posedă calități deosebite	2026-2031	Primăria comunei Berevoești.

Capitolul VI

MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA STRATEGIEI

Monitorizarea strategiei

Strategia va fi monitorizată prin intermediul unor rapoarte anuale întocmite de un salariat din cadrul Compartimentului de asistență socială, nominalizat prin fișa de post sau dispoziția primarului localității.

Raportul anual este structurat astfel:

1. Stadiul în care se află diversele activități/acțiuni/măsurile programate pentru anul în care se face raportarea;
2. Problemele/piedicile întâmpinate;
3. Revizuirea/ajustarea activităților/acțiunilor/măsurilor, acolo unde este cazul;
4. Timpul estimat pentru îndeplinirea activităților/acțiunilor/măsurilor revizuite/ajustate;
5. Alte aspecte.

La finalizarea implementării Strategiei se va întocmi un Raport final, separat de cel aferent anului 2026.

Evaluarea strategiei

Strategia va fi evaluată anual prin intermediul:

1. Rapoartelor anuale de monitorizare, care vor fi date publicității prin afișare la sediul Primăriei, pe site-ul acesteia și aduse la cunoștință tuturor celor interesați.
2. Unor Rapoarte intermediare de monitorizare, întocmite ori de câte ori intervin modificări legislative sau de altă natură, care impun elaborarea acestora. De asemenea, Rapoartele intermediare vor fi date publicității prin afișare la sediul Primăriei, pe site-ul acesteia și aduse la cunoștință tuturor celor interesați;
3. Organizarea unor întâlniri anuale, la care vor participa personalul, pertenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și ai comunității, alte persoane cu pregătire și expertiză în domeniul serviciilor sociale, alți invitați, unde vor fi comunicate și evaluate rezultatele implementării Strategiei.
Aceste întâlniri anuale se vor finaliza prin întocmirea, de către persoana nominalizată, a unui proces-verbal în care se vor consemna toate informațiile comunicate, toate luările de cuvânt și care va fi semnat de toți participanții;
4. Raportul-final întocmit la finalizarea implementării Strategiei, în anul 2026.

Implementarea Strategiei se va face cu participarea tuturor compartimentelor aparatului de specialitate al Primarului comunei Berevoești, a personalului, a partenerilor, a beneficiarilor și a altor factori interesați din comunitate și județ.

Monitorizarea și evaluarea Strategiei se vor face la nivelul Compartimentului de specialitate, respectiv de persoanele nominalizate în acest sens.

În funcție de rezultatele evaluării și monitorizării și în acord cu modificările legislative, sau cu modificările intervenite în contextul social, economic, cultural, Strategia poate fi revizuită sau completată ori de câte ori este necesar.

Inspectori,
Stanciu Nicoleta Ionela
Mielu Florea Maria Olga



PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ
ILINCA COSTEȘ MARIUS

SECRETAR GENERAL
LEGA ANDRA