



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL MOZĂCENI
Comuna Mozăceni , Județul Argeș

tel/fax – : 0248/697282
e-mail primarie@mozaceni.cjarges.ro

HOTĂRÂREA NR.07 DIN DATA DE 15 NOIEMBRIE 2024

Privind încheierea contractului de servicii asistență tehnică software și hardware, precum și prestarea serviciilor de comunicații, între ARA Software Group S.R.L. și U.A.T.

Comuna Mozăceni, județul Argeș

Consiliul local al comunei Mozăceni, județul Argeș, întrunit în ședință extraordinară astăzi
15 noiembrie 2024;

Analizând Proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei Mozăceni, județul Argeș

Luând act de:

- Referatul de aprobare nr.7215 din data de 13.11.2024 al Primarului Comunei Mozăceni referitor la aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a O.G. nr. 21/2002 privind încheierea contractului de servicii asistență tehnică software și hardware, precum și prestarea serviciilor de comunicații, între ARA Software Group S.R.L. și U.A.T. Comuna Mozăceni, județul Argeș.

-Raportul de specialitate al doamnei Rizon Oana Gabriela consilier achizitii publice in cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Mozăceni, județul Argeș, cu nr.7216 din data de 13.11.2024 privind încheierea contractului de servicii asistență tehnică software și hardware, precum și prestarea serviciilor de comunicații, între ARA Software Group S.R.L. și U.A.T. Comuna Mozăceni, județul Argeș.

-Adresa ARA Software Group S.R.L., cu nr.883/2024 referitor la servicii upgrade și asistență tehnică aplicații informatice.

- A vizele celor trei comisii de specialitate având număr de înregistrare nr.07/15.11.2024.

Văzând prevederile:

- Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G nr.57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Art.7, alin.(5) , alin. (7) lit, a) și c) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;

- Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare, art.45;
- art. 120 alin. (1) și art. 121 din Constituția României, republicată;
- Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- Legea nr. 52 din 21 ianuarie 2003 (*republicată*)privind transparența decizională în administrația publică*);
- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;
- Legea nr.554 din 2 decembrie 2004 a contenciosului administrativ;
- Legea nr. 544 din 12 octombrie 2001 (*actualizată*) privind Liberul Acces la Informațiile de Interes Public;

In temeiul dispozițiilor Art.196 alin.1), lit.(a), din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1. În vederea continuării implementării sistemului informatic la nivelul compartimentelor din cadrul primăriei comunei Mozăceni, se aprobă încheierea contractului de servicii asistenta tehnica software si hardware, precum si prestarea serviciilor de comunicatii, între ARA Software Group S.R.L. și U.A.T. Comuna Mozăceni, județul Argeș, prin achiziție SEAP, conform prevederilor legale în vigoare.

Art.2. Contractul se încheie pentru perioada 19.11.2024 până la data de 31.12.2024 cu posibilitatea prelungirii contractului prin act adițional pentru maxim 4 (patru) luni de zile, în limita existenței resurselor financiare alocate cu această destinație, pentru perioada 01.01.2025 – 30.04.2025, în conformitate cu Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Art.3. a)Tariful pentru pachetul de servicii asistenta tehnica software si hardware – tip comuna 2024 (aferent perioadei 19.11.2024-31.12.2024) este de 6.200,00 lei (fără TVA), respectiv 7.378,00 lei (inclusiv TVA).

b)Tariful pentru serviciile de comunicatii 2024 este de 500,00 lei (fără TVA), respectiv 595,00 lei (inclusiv TVA).

c) Tariful lunar pentru servicii asistentă tehnică software și hardware – tip comuna 2025 este de 4.650,00 lei (fără TVA), respectiv 5.533,5000 lei (inclusiv TVA).

d) Tariful pentru serviciile de comunicații 2024 este de 500,00 lei (fără TVA), respectiv 595,00 lei (inclusiv TVA).

Art.4. De îndeplinirea prezentei răspund, primarul comunei Mozăceni prin compartimentele de specialitate;

Art.5. Prezenta hotărâre poate fi contestată la instanța competentă, în termenele și condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

Art.6. Secretarul general al comunei Mozăceni va comunica prezenta hotărâre Instituției Prefectului județului Argeș pentru exercitarea controlului de legalitate, Primarului comunei Mozăceni, Compartimentului contabilitate, Taxe și Impozite, Resurse Umane și Funcții Publice, din cadrul Primăriei comunei Mozăceni, persoanelor și instituțiilor interesate și o va aduce la cunoștință publică prin publicare în Monitorul Oficial Local al comunei Mozăceni/ prin afișare la panoul primăriei.

Mozăceni

Nr.07 Din data de 15 noiembrie 2024

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Avizat pentru legalitate

**Secretar General al UAT Comuna Mozăceni,
Dobrin Mihaela Ramona**

Hotărârea a fost adoptată cu 8 voturi din care : „pentru” 11 voturi , „împotriva” — , „abțineri” — voturi din totalul de 11 consilieri în funcție.

CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI, DUPĂ SEMNĂTURA PREȘEDINTELUI DE ȘEDINȚĂ ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI			
PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI NR.07/2024			
Nr.Crt.	OPERATIUNI EFECTUATE	DATA ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾	15.11.2024	
2	Comunicarea către primarul comunei ²⁾	15.11.2024	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	15.11.2024	
4	Aducerea la cunoștință publică ^{4,5)}	15.11.2024	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ^{6,5)}	15.11.2024	
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz	15.11.2024	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:

¹⁾ art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.”;

²⁾ art. 197 alin. (2): „Hotărârile consiliului local se comunică primarului.”;

³⁾ art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...;

⁴⁾ art. 197 alin. (4): Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.;

⁵⁾ art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor ... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;

⁶⁾ art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;

⁷⁾ art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL MOZĂCENI
Comuna Mozăceni, Județul Argeș

tel/fax – : 0248/697282
e-mail primarie@mozaceni.cjarges.ro

HOTĂRÂREA NR.06 DIN DATA DE 15 NOIEMBRIE 2024

**Privind aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a O.G. nr. 21/2002 privind
gospodărirea localităților urbane și rurale**

Consiliul local al comunei Mozăceni, județul Argeș, întrunit în ședință extraordinară astăzi
15 noiembrie 2024;

Analizând Proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei Mozăceni, județul Argeș

Luând act de:

- Referatul de aprobare nr.7150 din data de 11.11.2024 al Primarului Comunei Mozăceni referitor la aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a O.G. nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale.

-Raportul de specialitate al secretarului general al comunei Mozăceni, județul Argeș, cu nr.7151 din data de 11.11.2024 cu privire la aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a O.G. nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale.

- A vizele celor trei comisii de specialitate având număr de înregistrare nr.06/15.11.2024.

Văzând prevederile:

-Ordonanța nr. 21 din 30 ianuarie 2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale cu modificările și completările ulterioare;

- art. 1, alin. (1), alin. (2), lit. e) din Legea nr. 51/2006 - legea serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;

- O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

- art. 129, alin. 2, lit. d, alin. 7, lit. i, art. 139, alin. 3, lit. g, art. 199 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

- Art. 120 alin. (1) și art. 121 din Constituția României, republicată;
- Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- Legea nr. 52 din 21 ianuarie 2003 (*republicată*) privind transparența decizională în administrația publică*);
- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;
- Legea nr. 554 din 2 decembrie 2004 a contenciosului administrativ;
- Legea nr. 544 din 12 octombrie 2001 (*actualizată*) privind Liberul Acces la Informațiile de Interes Public;

În temeiul dispozițiilor Art.196 alin.I), lit.(a), din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Regulamentul pentru punerea în aplicare a O.G. nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, la nivelul comunei Mozăceni, județul Argeș, conform anexei nr.1 parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă limita minimă a amenzii contravenționale la valoarea de 25 lei, și limita maximă a amenzii contravenționale la valoarea de 2500 lei;

Art.3. Limita minimă și limita maximă a amenzii contravenționale se stabilește conform anexei nr.1 parte integrantă din prezenta hotărâre;

Art.4. De îndeplinirea prezentei răspund, primarul comunei Mozăceni prin compartimentele de specialitate;

Art.5. Prevederile prezentei se completează cu dispozițiile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art.6. Prezenta hotărâre poate fi contestată la instanța competentă, în termenele și condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

Art.7. Secretarul general al comunei Mozăceni va comunica prezenta hotărâre Institutiei Prefectului județului Argeș pentru exercitarea controlului de legalitate, Primarului comunei Mozăceni, Compartimentului compartimentul Contabilitate, Taxe și Impozite, Resurse Umane și Funcții Publice, din cadrul Primăriei comunei Mozăceni, persoanelor și instituțiilor interesate și o va aduce la cunoștință publică prin publicare în Monitorul Oficial Local al comunei Mozăceni/ prin afișare la panoul primăriei.

Mozăceni

Nr.06 Din data de 15 noiembrie 2024

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

GEORGESCU AURELIA

Avizat pentru legalitate

Secretar General al UAT Comuna Mozăceni,

Dobrin Mihaela Ramona

Hotărârea a fost adoptată cu 11 voturi din care : „pentru” 11 voturi , „împotriva” , „abțineri” voturi din totalul de 11 consilieri în funcție.

CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI, DUPĂ SEMNĂTURA PREȘEDINTELUI DE ȘEDINȚĂ ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI			
PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI NR.06/2024			
Nr.Crt.	OPERATIUNI EFECTUATE	DATA ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾	15.11.2024	
2	Comunicarea către primarul comunei ²⁾	15.11.2024	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	15.11.2024	
4	Aducerea la cunoștință publică ^{4,5)}	15.11.2024	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ^{4,5)}	15.11.2024	
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz	15.11.2024	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:

¹⁾ art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.”;

²⁾ art. 197 alin. (2): „Hotărârile consiliului local se comunică primarului.”;

³⁾ art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...;

⁴⁾ art. 197 alin. (4): Hotărârile ... se aduc la cunoștință publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.;

⁵⁾ art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;

⁶⁾ art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;

⁷⁾ art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”

REGULAMENT
pentru punerea în aplicare a OG 21/2002
privind gospodărirea localităților urbane și
rurale a comunei Mozăceni, județul Argeș

CAPITOLUL I
Dispozitii generale:

Potrivit prevederilor OG. Nr. 21/2002, privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată prin Legea nr. 515/2002, buna gospodărire a acestora și respectarea normelor de igienă, constituie o obligație fundamentală a autorităților administrație publice locale, a instituțiilor publice, agenților economici și a altor persoane juridice, precum și a cetățenilor. Ordonanța Guvernului stabilește astfel obligațiile și răspunderile care revin autorităților publice locale, instituțiilor publice, agenților economici și cetățenilor, pentru buna gospodărire a localităților, pentru instaurarea unui climat de ordine și curățenie.

Organizarea, derularea și participarea la activitățile edilitar-gospodărești constituie o obligație permanentă a consiliilor locale, a consiliilor județene și a primarilor, a autorităților și instituțiilor publice, a agenților economici cu sau fără personalitate juridică, precum și a cetățenilor.

Consiliile locale, precum și primarii răspund de organizarea, conducerea, îndrumarea, coordonarea și controlul întregii activități de gospodărie și înfrumusețare a localităților, de păstrarea ordinii și curățeniei în orașe și comune.

CAPITOLUL II
Obligațiile și răspunderile consiliilor locale și ale primarilor

- Art. I - În acest context Consiliul local și Primarul comunei Mozăceni au obligația să asigure:
- a) măsurile necesare pentru protecția sănătății publice, cu sprijinul și sub supravegherea organelor de specialitate ale statului;
 - b) măsuri corespunzătoare pentru conservarea și protecția mediului;
 - c) prevenirea poluării accidentale a mediului sau a surselor și cursurilor de apă, prin depozitarea necontrolată a deșeurilor de către agenții economici sau de către cetățeni;
 - d) realizarea unor sisteme moderne de colectare, depozitare, transport și prelucrare a deșeurilor și gunoaielor; amenajarea unor locuri speciale de depozitare în fiecare localitate;
 - e) respectarea prevederilor legale și a documentațiilor de amenajarea teritoriului și urbanism aprobate, precum și a normelor privind executarea construcțiilor;
 - f) curățenia strazilor, pietelor și a celorlalte locuri publice, îndepărtarea zăpezii, a ghetii de pe străzi și trotuare, colectarea și depozitarea reziduurilor menajere și stradale, sortarea și valorificarea resurselor materiale reutilizabile;
 - g) repararea și întreținerea strazilor, a drumurilor comunale, podurilor, podetelor, curățarea și amenajarea santurilor, modernizarea drumurilor existente și realizarea unor drumuri comunale noi;
 - h) finalizarea construcțiilor începute;
 - i) întreținerea în bună stare a construcțiilor existente, repararea și zugrăvirea periodică a acestora;
 - j) organizarea de acțiuni pentru salubritatea și igienizarea localităților;

Art. 3. (1) În cazul nerespectării obligațiilor prevăzute la alin. (1) lit. d), e), f), h), i) și k) în termenele notificate de primar, de 30 de zile, sau de persoanele împuternicite de acesta, primarul poate aproba executarea de către autoritatea administrației publice locale a acțiunilor de curățare și igienizare. Lucrările se efectuează în numele și pe cheltuiala proprietarilor notificați, în limita fondurilor aprobate anual cu această destinație în bugetul local, și se constituie dreptul de creanță în vederea recuperării cheltuielilor de la proprietarii notificați în condițiile legii.

(2) În toate cazurile în care proprietarul notificat conform alin. (1) nu permite accesul în imobilul supus lucrărilor de intervenție în vederea executării acestora de către autoritatea administrației publice locale, primarul solicită autorizarea instanței judecătorești competente, prin ordonanța prezidențială, data cu citarea partilor.

Secțiunea a II-a - Obligațiile persoanelor fizice și juridice privind protecția mediului

Art. 4. - În aplicarea legislației privind protecția mediului, persoanelor fizice și juridice le revin următoarele obligații:

- a) depozitarea deșeurilor de orice fel numai pe amplasamentele autorizate în acest sens;
- b) să nu arda mirisitele, stuful sau vegetația ierboasă fără acceptul autorității competente pentru protecția mediului și fără informarea în prealabil a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență;
- c) luarea de măsuri de salubritate a terenurilor deținute cu orice titlu, neocupate productiv sau funcțional, în special a celor situate de-a lungul căilor de comunicație rutieră;
- d) efectuarea remedierilor zonelor în care solul și subsolul au fost afectate;
- e) anunțarea autorităților despre situații accidentale care pun în pericol mediul și să acționeze pentru refacerea sa;
- f) gestionarea deșeurilor în condiții de protecție a sănătății populației și a mediului;
- g) să nu folosească îngrășăminte chimice și produse de protecția plantelor pe suprafețele unde sunt instituite măsuri speciale de protecție;
- h) folosirea în perioada înfloririi plantelor a caror polenizare se face prin insecte, numai acele tratamente cu produse de protecția plantelor care sunt selective față de insectele polenizatoare;
- i) să stocheze temporar îngrășămintele chimice și produsele de protecția plantelor numai ambalate și în locuri protejate, bine aerisite;
- j) să nu spele obiecte, produse, ambalaje, materiale care pot produce impurificarea apelor de suprafață;
- k) să nu verse în apele de suprafață și subterane, ape uzate, fecalo-menajere, substanțe periculoase;
- l) să nu arunce și să nu depoziteze pe maluri, în albiile râurilor, paraiele, paraiaselor și în luciurile de apă, deșuri de orice fel;
- m) să reducă și să elimine emisiile nocive atmosferice;
- n) să nu degradeze mediul natural sau amenajat prin depozitari necontrolate de deșuri de orice fel.
- o) să nu aprindă și să folosească focuri deschise, decât în vetre special amenajate și semnalizate;

CAPITOLUL IV

Sanțiuni și contravenții privind nerespectarea de către instituțiile publice, persoanele fizice și juridice, a normelor cu privire la întreținerea și păstrarea curăteniei a clădirilor, locuințelor, anexelor gospodărești, incintelor, împrejurimilor acestora, precum și a domeniului public.

Art. 5 - Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 100 lei la 500 lei, următoarele fapte:

- a) neîntreținerea curăteniei și igienei în locuințe, în anexele gospodărești, în curți și în grădini, precum și pe alte terenuri pe care le dețin, împiedicând prin aceasta conviețuirea în condiții civilizate;
- b) neasigurarea, potrivit legii, a lucrărilor de zugrăvire și vopsire a partilor exterioare ale clădirilor, neînlocuirea jgheburilor și burlanelor degradate, precum și neefectuarea altor lucrări de reparații și întreținere la fațada imobilelor, creând astfel un aspect inestetic, zonei respective;
- c) nefinalizarea construcțiilor începute, pe baza autorizațiilor eliberate de primari în condițiile și în termenele stabilite de acestea;

Art.8 - Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 600 lei la 1000 lei, următoarele fapte:

a) neasigurarea curățirii geamurilor și vitrinelor, nelocuirea celor sparte, neîntreținerea fatadelor clădirilor magazinelor, chioscurilor unde își desfășoară activitatea;

b) neamplasarea de către agenții economici la fiecare intrare din strada la punctele de lucru sau sediul unde își desfășoară activitatea, a unui cos pentru ambalaje;

Procurarea acestora se va face în termen de 30 zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri.

c) nepăstrarea curățeniei la locurile de depozitare a rezidurilor menajere;

d) neîncinerarea deșeurilor periculoase rezultate din activitatea sanitară a cabinetelor medicale individuale de pe teritoriul comunei.

e) neasigurarea igienei în imobilele și incintele, sub orice formă, prin activități de curățare, dezinfectie și deratizare;

f) nedepozitarea corespunzătoare a rezidurilor menajere, industriale, agricole, precum și materialele re folosibile;

g) neefectuarea și nementinerea curățeniei trotuarelor, a părții carosabile, a strzii sau a drumului, a locurilor de parcare pe care le folosesc și să îndepărteze zapada și gheata de pe trotuarele din fața imobilelor și incintelor în care își desfășoară activitatea, pentru asigurarea igienei publice și curățeniei în localitate;

h) necurățarea mijloacelor de transport și a utilajelor la intrarea pe drumurile publice;

i) folosirea domeniului public pentru staționarea sau parcarea de mijloace de transport, remorci, utilaje, depozitare de materiale etc, care afectează traficul rutier, stradal și pietonal;

j) utilizarea santurilor de scurgere din fața clădirilor, precum și din apropierea unor surse de apă, pentru evacuarea apelor fecale-menajere și dejectiilor animaliere;

k) depozitarea în santurile de scurgere, pe malurile acestora, pe podete și tuburile de beton aferente, a materialelor de construcție sau deșeurilor de orice fel;

l) depozitarea pământului rezultat din curățirea santului pe marginea carosabilă a strzii și neaducerea la starea inițială a căilor publice de acces.

Contravenții privind nerespectarea de către Societatea de salubritate a normelor privind colectarea rezidurilor menajere.

Art.9 - Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 200 lei la 500 lei, următoarele fapte:

a) necolectarea rezidurilor menajere conform frecvenței și în zilele programate prevăzute în graficul de colectare, manipularea necorespunzătoare a recipientilor de colectare de către angajați provocând deteriorarea acestora, precum și nesalubritatea spațiilor pe care sunt amplasate;

b) neluarea măsurilor de acoperire și etanșare a autovehiculelor de transport a rezidurilor menajere sau a fi luate măsurile de spălare și dezinfectie a utilajelor de colectare și transport a rezidurilor menajere;

Contravenții privind nerespectarea de către regiile autonome și societățile comerciale a normelor privind executarea lucrărilor de construcții, reparații și demolări la clădiri, a lucrărilor de reparații și înlocuire a părții carosabile.

Art.10 - Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1.000 lei la 2.000 lei, următoarele fapte:

a) neîmprejmuirea incintelor de construcții sau reparații a santierelor, lucrărilor în execuție și neluarea măsurilor de salubritate și întreținere a curățeniei în jurul împrejmuirilor;

b) nesalubritatea în aceeași zi a suprafețelor de carosabil sau trotuar pe care se execută lucrări de construire ori reparații a acestora și intervenții la gospodărirea subterană; modificare, spargerea sau desființarea căilor de comunicație publică de interes local fără autorizația prealabilă dată de organele competente, precum și nerespectarea termenelor și condițiilor de execuție din autorizație, se exceptează de la autorizarea prealabilă închiderea, ocuparea temporară a căilor de comunicație publică în vederea remedierii avariilor la instalațiile subterane sau înlăturarea incendiilor respectiv a urmarilor fenomenelor meteorologice periculoase în cazul în care termenul de remediere a avariilor este mai mare de 48 de ore, executanții lucrărilor au obligația de a obține autorizație, urmând a respecta termenele și condițiile de execuție prevăzute în această autorizație, remedierea avariei, după care terenul afectat trebuie adus la starea inițială.

d) comerțul ambulant pe teritoriul comunei Mozăceni de orice fel, fără achitarea taxei speciale la casieria primăriei.

Art. 15 - Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 500 lei la 1000 lei, următoarele fapte:

a) amplasarea sau depozitarea pe domeniul public, a bunurilor materiale de orice fel, ca utilaje, ambalaje, tonete, chioscuri, mese, construcții metalice, materiale de construcții de orice fel, caroserii de autovehicule, autovehicule degradate, avariate, dezmembrate, parțial sau total, cu sau fără numere de înmatriculare;

Contravenții la normele privind transportul de marfuri și persoane pe raza comunei Mozăceni.

Art. 16 - Constituie contravenție și se sancționează cu amendă următoarele fapte:

Sanțiuni contravenționale: 300 lei-600 lei

a) punerea în circulație a vehiculelor de orice fel care sunt deteriorate, nu îndeplinesc condițiile de curățenie și igienă, poluează atmosfera sau au scurgeri de ulei, carburanți;

b) neasigurarea curățeniei și neigienizării mijloacelor de transport de persoane de către cei ce le dețin sau le folosesc, pe tot timpul în care acestea sunt în circulație.

Sanțiuni contravenționale : 100 lei - 200 lei.

c) încărcarea și etansarea necorespunzătoare a autovehiculelor ce efectuează transportul diferitelor materiale pentru a preantămpina împrăștierea lor, în timpul transportului și murdărirea sau degradarea căilor publice.

Sanțiuni contravenționale : 400 lei-800 lei.

d) neasigurarea curățirii căilor publice după efectuarea operațiilor de încărcare sau descărcare a mijloacelor de transport.

Contravenții privind nerespectarea de către persoanele fizice și juridice a normelor cu privire la protejarea mediului înconjurător.

Art. 17 - Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 600 lei -1000 lei următoarele fapte:

a) depozitarea în santurile de scurgere a apelor pluviale, pe malurile acestora, pe podetele și tuburile de beton aferente acestora, a materialelor sau deșeurilor de orice fel;

b) utilizarea santurilor din fața clădirilor pentru evacuarile ori scurgerile de ape fecalo-menajere sau cu conținut periculos;

c) parcarea mașinilor sau utilajelor de orice fel în zona de protecție a santurilor dacă acestea ar putea duce la deteriorarea sau funcționarea necorespunzătoare a santurilor;

d) neîntreținerea permanentă a curățeniei santurilor de scurgere a apelor pluviale, a podetelor și tuburilor de beton aferente acestora pe întreaga lungime aferentă proprietății, în vederea evitării inundațiilor ori a stagnării apelor.

Contravenții la normele privind protecția mediului

Art. 18 - Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1000 lei la 2.500 lei pentru persoanele fizice și persoanele juridice săvârșirea următoarelor fapte:

a) arderea mirisitorilor, stufului, tufărișurilor sau vegetației ierboase fără acceptul autorității competente pentru protecția mediului și fără informarea în prealabil a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Mozăceni;

b) aprinderea și folosirea focurilor deschise, în alte zone, decât în vetre special amenajate și semnalizate;

c) aruncarea și depozitarea pe malurile, în albiile râurilor, paraiele, paraiaselor și în lăcșurile de apă a deșeurilor de orice fel;

d) aruncarea deșeurilor de orice fel pe străzi, trotuare și pe locurile publice;

e) deversarea în apele de suprafață și subterane, ape uzate, fecalo-menajere, substanțe periculoase;

f) folosirea îngrășamintelor chimice și produselor de protecția plantelor în zonele sau pe suprafețele unde sunt instituite măsuri speciale de protecție;



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL MOZĂCENI
Comuna Mozăceni , Județul Argeș

tel/fax – : 0248/697282
e-mail primarie@mozaceni.cjarges.ro

HOTĂRÂREA NR.05 DIN DATA DE 15 NOIEMBRIE 2024
privind aprobarea rectificării bugetului local al comunei Mozăceni,
județul Argeș pe anul 2024

Consiliul local al comunei Mozăceni, județul Argeș, întrunit în ședință extraordinară astăzi
15 noiembrie 2024;

Analizând Proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei Mozăceni, județul Argeș

Luând act de:

- Referatul de aprobare nr.7137 din data de 11.11.2024 al Primarului Comunei Mozăceni referitor la aprobarea rectificării bugetului local al comunei Mozăceni, județul Argeș pe anul 2024.

-Raportul de specialitate al contabilului comunei Mozăceni, județul Argeș, cu nr. 7135/11.11.2024 cu privire la aprobarea rectificării bugetului local al comunei Mozăceni, județul Argeș pe anul 2024.

- Adresa A.J.F.P. Argeș nr AGG-STZ-18732/29.10.2024, prin Decizia nr.14/29.10.2024 a Șefului Administrației Județene a Finanțelor Publice Argeș privind aprobarea repartizării pe comune, orașe și municipii și pe unități de învățământ, a sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea unor cheltuieli descentralizate la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor, aprobate pentru județul Argeș prin anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 1293/2024 privind alocarea unor sume din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2024, pentru finanțarea unor cheltuieli din învățământul preuniversitar, destinate finanțării stimulentei educațional prevăzut de Legea nr. 248/2015, republicată și finanșării drepturilor copiilor cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masa.

-Hotărârea nr. 1389/07.11.2024 privind alocarea unei sume din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2024, pentru unele unități administrativ-teritoriale.

-Adresa A.J.F.P. Argeş nr AGG-STZ-19648/11.11.2024 privind alocarea unei sume din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2024, pentru unele unități administrativ- teritoriale.

-Adresa A.J.F.P. Argeş nr AGG-STZ-19506/06.11.2024 a Şefului Administrației Județene a Finanțelor Publice Argeş privind aprobarea repartizării pe comune, oraşe , municipii şi propriul judeţ Argeş, sumele reprezentând cota de 14% din impozitul pe venit încasat suplimentar la bugetul de stat faţă de planul anual repartizat fiecărei unități administrativ teritoriale pentru anul 2024.

- A vizele celor trei comisii de specialitate având număr de înregistrare nr.05/15.11.2024

Văzând prevederile:

-din Legea nr. 421/2023 privind bugetul de stat pe anul 2024

- din Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale cu modificarile si completările ulterioare;

- Art. 129 alin.2 lit b), alin.4 lit a) din O.U.G 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

- art. 120 alin. (1) şi art. 121 din Constituția României, republicată;

-Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

-Legea nr. 52 din 21 ianuarie 2003 (*republicată*)privind transparența decizională în administrația publică*);

-Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;

-Legea nr.554 din 2 decembrie 2004 a contenciosului administrativ;

-Legea nr. 544 din 12 octombrie 2001 (*actualizată*) privind Liberul Acces la Informațiile de Interes Public;

In temeiul dispozițiilor Art. 133 alin.2, lit.a) , Art.139 alin.3), lit.(a), Art.196 alin.1), lit.(a), Art.197 alin.1), alin.2), din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ:

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă rectificarea Bugetului Local de venituri si cheltuieli al Comunei Mozăcenii, Județul Argeş, pe anul 2024, conform anexei nr.1 parte integrantă din prezenta hotărâre;

Art.2. Se aprobă rectificarea Bugetului Local de venituri si cheltuieli al Comunei Mozăcenii, Județul Argeş, pe anul 2024 la secțiunea de funcționare, conform anexei nr.1 parte integrantă din prezenta hotărâre;

Art.3. De îndeplinirea prezentei răspund, primarul comunei Mozaceni și compartimentul Contabilitate, Taxe și Impozite, Resurse Umane și Funcții Publice, din cadrul Primăriei comunei Mozaceni, județul Argeș;

Art.4. Prezenta hotărâre poate fi contestată la instanța competentă, în teremenle și condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

Art.5. Secretarul general al comunei Mozăceni va comunica prezenta hotărâre Instituției Prefectului județului Argeș pentru exercitarea controlului de legalitate, Primarului comunei Mozăceni, Compartimentului compartimentul Contabilitate, Taxe și Impozite, Resurse Umane și Funcții Publice, din cadrul Primăriei comunei Mozaceni, persoanelor și instituțiilor interesate și o va aduce la cunoștință publică prin publicare în Monitorul Oficial Local al comunei Mozăceni/ prin afișare la panoul primăriei.

Mozăceni

Nr.05 Din data de 15 noiembrie 2024

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

GEORGESCU AURELIA

Avizat pentru legalitate

**Secretar General al UAT Comuna Mozăceni,
Dobrin Mihaela Ramona**

Hotărârea a fost adoptată cu 11 voturi din care: „pentru” 11 voturi, „impotrivă” 0, „abțineri” 0 voturi din totalul de 11 consilieri în funcție.

CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI, DUPĂ SEMNĂTURA PREȘEDINTELUI DE ȘEDINȚĂ ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI			
PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI NR.05/2024			
Nr.Crt.	OPERATIUNI EFECTUATE	DATA ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾	15.11.2024	
2	Comunicarea către primarul comunei ²⁾	15.11.2024	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	15.11.2024	
4	Aducerea la cunoștință publică ^{4,5)}	15.11.2024	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ^{4,5)}	15.11.2024	
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz	15.11.2024	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:

¹⁾ art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.”;

²⁾ art. 197 alin. (2): „Hotărârile consiliului local se comunică primarului.”;

³⁾ art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...;

⁴⁾ art. 197 alin. (4): Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.;

⁵⁾ art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor ... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;

⁶⁾ art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;

⁷⁾ art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”



ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI MOZĂCENI
Com. Mozăceni, jud. Argeș, nr. 570,
Tel./Fax: +40 248 697282
Email: primariamozaceni@yahoo.com

Nr. 71351/11.11.2024

RAPORT
privind aprobarea rectificării bugetului local al comunei Mozăceni. Județul Argeș
pe anul 2024

Având în vedere:

- Adresa A.J.F.P. Argeș nr AGG-STZ-18732/29.10.2024, prin Decizia nr.14/29.10.2024 a Șefului Administrației Județene a Finanțelor Publice Argeș privind aprobarea repartizării pe comune, orașe și municipii și pe unități de învățământ, a sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea unor cheltuieli descentralizate la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor, aprobate pentru județul Argeș prin anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 1293/2024 privind alocarea unor sume din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2024, pentru finanțarea unor cheltuieli din învățământul preuniversitar, destinate finanțării stimulentei educațional prevăzut de Legea nr. 248/2015, republicată și finanțării drepturilor copiilor cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masa.

- Hotărârea nr. 1389/07.11.2024 privind alocarea unei sume din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2024, pentru unele unități administrativ- teritoriale.

~~- Adresa A.J.F.P. Argeș nr AGG-STZ-19648/11.11.2024 privind alocarea unei sume din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2024, pentru unele unități administrativ- teritoriale.~~

- Adresa A.J.F.P. Argeș nr AGG-STZ-19506/06.11.2024 a Șefului Administrației Județene a Finanțelor Publice Argeș privind aprobarea repartizării pe comune, orașe , municipii și propriul județ Argeș, sumele reprezentând cota de 14% din impozitul pe venit încasat suplimentar la bugetul de stat față de planul anual repartizat fiecărei unități administrativ teritoriale pentru anul 2024.

În conformitate cu prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare propunem:

Rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2024 după cum urmează:

- Rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli al comunei Mozăceni, județul Argeș, pe anul 2024 conform anexei nr.1.

- Rectificarea bugetului local de venituri si cheltuieli al comunei Mozăceni, județul Argeș, pe anul 2024 la secțiunea de funcționare conform anexei nr.1.

Secțiunea de funcționare:

Venituri:

- 11.02.02 – Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate se mărește cu suma de 37 mii lei în TRIM IV;
- 11.02.06 – Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale se mărește cu suma de 645 mii lei în TRIM IV;
- 04.02.04 – Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale se mărește cu suma de 25 mii lei în TRIM IV;

Cheltuieli :

Capitolul 51.02. – „Autorități executive”- se mărește cu suma de 285 mii lei în TRIM IV ;
-mii lei-

Capitol/subcapitol	Articol/alineat	Influente TRIM IV
51.02	20.01.01	+ 10
51.02	20.01.04	+ 15
51.02	20.01.05	+ 30
51.02	20.01.06	+ 30
51.02	20.01.07	+ 10
51.02	20.01.09	+ 140
51.02	20.01.30	+ 50
Total :	-	+ 285

Capitolul 61.02.50. – „Alte cheltuieli în domeniul ordinii publice”- se mărește cu suma de 10 mii lei în TRIM IV ;

-mii lei-

Capitol/subcapitol	Articol/alineat	Influente TRIM IV
61.02.50	20.01.30	+ 10
Total :	-	+ 10

Capitolul 61.02.05 – „Protecție civilă” - se mărește cu suma de 82 mii lei în TRIM IV ;
-mii lei-

Capitol/subcapitol	Articol/alineat	Influente TRIM IV
61.02.05	20.30.30	+ 15
Total :	-	+ 15

Capitolul 65.02. – „Învățământ” - se mărește cu suma de 37 mii lei în TRIM IV ;
-mii lei-

Capitol/subcapitol	Articol/alineat	Influente TRIM IV
65.02.50	57.02.01	+ 37
Total :	-	+ 37

Capitolul 68.02. – „Asistenți personal” - se mărește cu suma de 90 mii lei în TRIM IV ;
-mii lei-

Capitol/subcapitol	Articol/alineat	Influente TRIM IV
68.02.05.02	57.02.01	+ 30
68.02.05.02	10.01.01	+ 60
Total :	-	+ 90

Capitolul 70.02.06 – „Iluminat public” - se mărește cu suma de 95 mii lei în TRIM IV ;
-mii lei-

Capitol/subcapitol	Articol/alineat	Influente TRIM IV
70.02.06	20.01.03	+ 95
Total :	-	+ 95

Capitolul 70.02.50 – „Alte servicii” - se mărește cu suma de 100 mii lei în TRIM IV ;
-mii lei-

Capitol/subcapitol	Articol/alineat	Influente TRIM IV
70.02.50	20.01.09	+ 100
Total :	-	+ 100

Capitolul 74.02.05 – „Salubritate” - se mărește cu suma de 75 mii lei în TRIM IV ;
-mii lei-

Capitol/subcapitol	Articol/alineat	Influente TRIM IV
--------------------	-----------------	-------------------

74.02.05.	20.01.09	+ 75
Total :	-	+ 75

Ținând cont de cele prezentate mai sus propun spre analiză și aprobare rectificarea bugetului local al comunei Mozăceni, județul Argeș pe anul 2024 conform anexei nr.1 la prezentul raport.

Intocmit,
Contabil,
Udrea Iu





ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI MOZĂCENI
Com. Mozăceni, jud. Argeș, nr. 570,
Tel./Fax: +40 248 697282
Email: primariamozaceni@yahoo.com

ANEXA nr.1 la HCL nr. 05 din data de 15.11.2024

- ✓ Se aprobă rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2024 al Comunei Mozăceni, județul Argeș după cum urmează:

Sectiunea de functionare:

Venituri:

- 11.02.02 – Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate se mărește cu suma de 37 mii lei în TRIM IV;
- 11.02.06 – Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale se mărește cu suma de 645 mii lei în TRIM IV;
- 04.02.04 – Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale se mărește cu suma de 25 mii lei în TRIM IV;

Cheltuieli :

Capitolul 51.02. – „Autorități executive” - se mărește cu sumă de 285 mii lei în TRIM IV ;
-mii lei-

Capitol/subcapitol	Articol/alineat	Influente TRIM IV
51.02	20.01.01	+ 10
51.02	20.01.04	+ 15
51.02	20.01.05	+ 30
51.02	20.01.06	+ 30
51.02	20.01.07	+ 10
51.02	20.01.09	+ 140

51.02	20.01.30	+ 50
Total :	-	+ 285

Capitolul 61.02.50. – „Alte cheltuieli în domeniul ordinii publice” - se mărește cu suma de 10 mii lei în TRIM IV ;

-mii lei-

Capitol/subcapitol	Articol/alineat	Influente TRIM IV
61.02.50	20.01.30	+ 10
Total :	-	+ 10

Capitolul 61.02.05 – „Protecție civilă” - se mărește cu suma de 82 mii lei în TRIM IV ;

-mii lei-

Capitol/subcapitol	Articol/alineat	Influente TRIM IV
61.02.05	20.30.30	+ 15
Total :	-	+ 15

Capitolul 65.02. – „Învățământ” - se mărește cu suma de 37 mii lei în TRIM IV ;

-mii lei-

Capitol/subcapitol	Articol/alineat	Influente TRIM IV
65.02.50	57.02.01	+ 37
Total :	-	+ 37

Capitolul 68.02. – „Asistenți personal” - se mărește cu suma de 90 mii lei în TRIM IV ;

-mii lei-

Capitol/subcapitol	Articol/alineat	Influente TRIM IV
68.02.05.02	57.02.01	+ 30
68.02.05.02	10.01.01	+ 60
Total :	-	+ 90

Capitolul 70.02.06 – „Iluminat public” - se mărește cu suma de 95 mii lei în TRIM IV ;

-mii lei-

Capitol/subcapitol	Articol/alineat	Influente TRIM IV
--------------------	-----------------	-------------------

70.02.06	20.01.03	+ 95
Total :	-	+ 95

Capitolul 70.02.50 – „Alte servicii”- se mărește cu suma de 100 mii lei în TRIM IV ;
-mii lei-

Capitol/subcapitol	Articol/alineat	Influente TRIM IV
70.02.50	20.01.09	+ 100
Total :	-	+ 100

Capitolul 74.02.05 – „Salubritate”- se mărește cu suma de 75 mii lei în TRIM IV ;
-mii lei-

Capitol/subcapitol	Articol/alineat	Influente TRIM IV
74.02.05.	20.01.09	+ 75
Total :	-	+ 75

Intocmit,
Contabil,
Udrea Iulio

Referent,
Cherbel Gabriel Oreste

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

GEORGESCU AYRELU

SECRETAR GENERAL
Dobrin Mihaela Ramona



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL MOZĂCENI
Comuna Mozăceni , Județul Argeș

tel/fax – : 0248/697282
e-mail primarie@mozaceni.cjarges.ro

HOTĂRÂREA NR.04 DIN DATA DE 15 NOIEMBRIE 2024

Cu privire la alegerea Viceprimarului Comunei Mozăceni, județul Argeș

Consiliul local al comunei Mozăceni, județul Argeș, întrunit în ședință extraordinară astăzi
15 noiembrie 2024;

Analizând Proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei Mozăceni, județul Argeș

Luând act de:

- Referatul de aprobare nr.7134 din data de 11.11.2024 al Primarului Comunei Mozăceni referitor la alegerea Viceprimarului Comunei Mozăceni, județul Argeș.
- Raportul de specialitate al secretarului general al comunei Mozăceni, județul Argeș, cu nr. din data de 7135/11.11.2024 cu privire la la alegerea Viceprimarului Comunei Mozăceni, județul Argeș.
- Procesul Verbal al ședinței de constituire al Consiliului Local al Comunei Mozăceni, județul Argeș, înregistrat sub nr. 6763 din data de 24 octombrie 2024;
- Ordinul Instituției Prefectului - Județul Argeș nr. nr.474 din data de 17 octombrie 2024 cu privire la constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a Consiliului Local al Comunei Mozăceni;
- A vizele celor trei comisii de specialitate având număr de înregistrare nr.04/15.11.2024
- Rezultatul votului secret, exercitat pe bază de buletine de vot, potrivit căruia doamna/domnul consilier Burete Valeriu a obținut un număr de 6 voturi;

Văzând prevederile:

- art.152 alin.(2), (3), (6) – (8), art.5 lit. cc) din Codul Administrativ aprobat prin OUG nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
- art.129 alin.(2), lit.a), și alin.(3), lit.b) din Codul Administrativ aprobat prin OUG nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 120 alin. (1) și art. 121 din Constituția României, republicată;
- Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

-Legea nr. 52 din 21 ianuarie 2003 (*republicată*) privind transparența decizională în administrația publică*);

-Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;

-Legea nr. 554 din 2 decembrie 2004 a contenciosului administrativ;

-Legea nr. 544 din 12 octombrie 2001 (*actualizată*) privind Liberul Acces la Informațiile de Interes Public;

In temeiul dispozițiilor Art.139 alin.1, art.140 alin.(1), art.196 alin.1), lit.(a) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare:

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se alege ~~doamna~~/ domnul consilier **Burete Valeriu** în funcția de VICEPRIMAR al Comunei Mozăceni, județul Argeș;

Art.2. Pe durata exercitării mandatului, viceprimarul își păstrează statutul de consilier local, fără a beneficia de indemnizația aferentă acestui statut, fiindu-i aplicabile incompatibilitățile specifice funcției de viceprimar prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare;

Art.3. (1) Durata mandatului viceprimarului este egală cu durata mandatului consiliului local.

(2) În cazul în care mandatul consiliului local încetează sau încetează calitatea de consilier local, înainte de expirarea duratei normale de 4 ani, încetează de drept și mandatul viceprimarului, fără vreo altă formalitate

Art.4. Prezenta hotărâre poate fi contestată la instanța competentă, în termenele și condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

Art.5. Secretarul general al comunei Mozăceni va comunica prezenta hotărâre Prefectului județului Argeș pentru exercitarea controlului de legalitate, Primarului și Viceprimarului comunei Mozăceni, spre știință, și o va aduce la cunoștință publică prin publicare în Monitorul Oficial Local al comunei Mozăceni și prin afișare la panoul primăriei.

Mozăceni

Nr.04 Din data de 15 noiembrie 2024

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

GEORGESCU MIRCEA

Avizat pentru legalitate

**Secretar General al UAT Comuna Mozăceni,
Dobrin Mihgela Ramona**

Hotărârea a fost adoptată cu 11 voturi din care : „pentru” 11 voturi, „împotriva” , „abțineri” voturi din totalul de 11 consilieri în funcție.

CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI, DUPĂ SEMNĂTURA PREȘEDINTELUI DE ȘEDINȚĂ ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI			
PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI NR.04/2024			
Nr.Crt.	OPERATIUNI EFECTUATE	DATA ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾	15.11.2024	
2	Comunicarea către primarul comunei ²⁾	15.11.2024	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	15.11.2024	
4	Aducerea la cunoștință publică ^{4,5)}	15.11.2024	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ^{4,5)}	15.11.2024	
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz	15.11.2024	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:

¹⁾ art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.”;

²⁾ art. 197 alin. (2): „Hotărârile consiliului local se comunică primarului.”;

³⁾ art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...;

⁴⁾ art. 197 alin. (4): Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei;

⁵⁾ art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor ... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;

⁶⁾ art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;

⁷⁾ art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL MOZĂCENI
Comuna Mozăceni , Județul Argeș

tel/fax – : 0248/697282
e-mail primarie@mozaceni.cjarges.ro

HOTĂRÂREA NR.03 DIN DATA DE 15 NOIEMBRIE 2024

**Cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al Comunei
Mozăceni, județul Argeș**

Consiliul local al comunei Mozăceni, județul Argeș, întrunit în ședință extraordinară
astăzi 15 noiembrie 2024;

Analizând Proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei Mozăceni, județul Argeș

Luând act de:

- Referatul de aprobare nr.4571 din data de 16 Noiembrie 2020 întocmit de Primarul Comunei Mozăceni cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al Comunei Mozăceni;

- Raportul de specialitate nr.4570 din data de 16 Noiembrie 2020 întocmit de secretarul general al comunei Mozăceni, doamna Dobrin Mihaela Ramona.

- Procesul Verbal al ședinței de constituire al Consiliului Local al Comunei Mozăceni, județul Argeș, înregistrat sub nr. 6763 din data de 24 octombrie 2024;

- Ordinul Instituției Prefectului - Județul Argeș nr. nr.474 din data de 17 octombrie 2024 cu privire la constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a Consiliului Local al Comunei Mozăceni;

- A vizele celor trei comisii de specialitate cu nr.03/15.11.2024.

Văzând prevederile:

-Art.129 alin.(2) lit.(a) și alin.(3) lit.(a) din Codul Administrativ aprobat prin OUG nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

-Ordinului M.L.P.D.A. nr. 25/2021 pentru aprobarea modelului orientativ al statutului unității administrativ-teritoriale, precum și a modelului orientativ al regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local;

- art. 120 alin. (1) și art. 121 din Constituția României, republicată;

-Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

-Legea nr. 52 din 21 ianuarie 2003 (*republicată*) privind transparența decizională în administrația publică*);

-Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;

-Legea nr.554 din 2 decembrie 2004 a contenciosului administrativ;

-Legea nr. 544 din 12 octombrie 2001 (*actualizată*) privind Liberul Acces la Informațiile de Interes Public;

In temeiul art.196 alin.(1) din Codul Administrativ aprobat prin OUG nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare:

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1. Se aprobă regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local al Comunei Mozăcenii, județul Argeș, regulament prevăzut în anexa nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

Art.2. Începând cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, își încetează aplicabilitatea orice alte hotărâri emise anterior prezentei cu privire la regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Local al Comunei Mozăcenii.;

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se obligă consilierii locali.

Art.4. Prezenta hotărâre poate fi contestată la instanța competentă, în termenele și condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

Art.5. Secretarul general al comunei Mozăceni va comunica prezenta hotărâre Prefectului județului Argeș pentru exercitarea controlului de legalitate, Primarului, și o va aduce la cunoștință publică prin publicare în Monitorul Oficial Local al comunei Mozăceni și prin afișare la panoul primăriei.

Mozăceni

Nr.03 Din data de 15 noiembrie 2024

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

GEORGESCU AURELIA



Avizat pentru legalitate

Secretar General al UAT Comuna Mozăceni,

Dobrin Mihaela Ramona



Hotărârea a fost adoptată cu 11 voturi din care : „pentru” 11 voturi , „împotrivă” , „abțineri” voturi din totalul de 11 consilieri în funcție.

CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI, DUPĂ SEMNĂTURA PREȘEDINTELUI DE ȘEDINȚĂ ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI			
PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI NR.03/2024			
Nr.Crt.	OPERATIUNI EFECTUATE	DATA ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾	15.11.2024	
2	Comunicarea către primarul comunei ²⁾	15.11.2024	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	15.11.2024	
4	Aducerea la cunoștință publică ⁴⁺⁵⁾	15.11.2024	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁺⁵⁾	15.11.2024	
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz	15.11.2024	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:

¹⁾ art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.”;

²⁾ art. 197 alin. (2): „Hotărârile consiliului local se comunică primarului.”;

³⁾ art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...;

⁴⁾ art. 197 alin. (4): Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei;

⁵⁾ art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor ... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;

⁶⁾ art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;

⁷⁾ art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”

**Regulament de organizare și funcționare
a Consiliului Local al Comunei Mozăceni
Capitolul I.**

Dispoziții generale

Obiectul de reglementare

Art. 1. - (1) Prezentul Regulament de organizare și funcționare a Consiliului Local al Comunei Mozăceni are ca obiect stabilirea condițiilor de exercitare a mandatului de către consilierii locali, a drepturilor, obligațiilor și răspunderilor ce le revin în baza mandatului încredințat.

(2) Consilierii locali se aleg prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat de către cetățenii cu drept de vot ai comunei Mozăceni, potrivit legii pentru alegerea autorităților administrației publice locale.

(3) Participarea consilierilor locali la activitatea Consiliului Local are caracter public și legitim, fiind în acord cu interesele generale ale locuitorilor Comunei Mozăceni.

Definiții generale

Art. 2. - În sensul prezentului regulament de organizare și funcționare, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

- a) Aleșii locali – primarul, viceprimarul, consilierii locali ai Comunei Mozăceni;
- b) aparatul de specialitate al primarului - totalitatea compartimentelor funcționale, fără personalitate juridică, de la nivelul unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, precum și secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale; primarul, consilierii personali sau personalul din cadrul cabinetului acestuia, viceprimarul, administratorul public nu fac parte din aparatul de specialitate;
- c) asociațiile de dezvoltare intercomunitară - structurile de cooperare cu personalitate juridică, de drept privat și de utilitate publică, înființate, în condițiile legii, pentru realizarea în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional ori pentru furnizarea în comun a unor servicii publice;
- d) autoritatea deliberativă - Consiliul Local al Comunei Mozăceni;
- e) autoritatea executivă – primarul comunei Mozăceni;
- f) colectivitatea locală - totalitatea persoanelor fizice cu domiciliul în comuna Mozăceni;
- g) cvorumul - numărul minim de membri prevăzut de lege pentru întrunirea valabilă a Consiliului Local;
- h) hotărâre – act administrativ adoptat de Consiliul Local al Comunei Mozăceni;
- i) majoritatea absolută - primul număr natural strict mai mare decât jumătate din totalul membrilor în funcție ai Consiliului Local;
- j) majoritatea calificată - primul număr natural care este mai mare decât valoarea numerică rezultată în urma aplicării fracției/procentului stabilite/stabilit prin lege sau regulament la totalul membrilor Consiliului Local stabilit în condițiile legii;
- k) majoritatea simplă - primul număr natural mai mare decât jumătate din totalul membrilor prezenți la o ședință a Consiliului Local, cu condiția îndeplinirii cvorumului;
- l) organigrama - structură unitară, redată sub forma unei diagrame logice, prin care se sistematizează și se concentrează modul de organizare a tuturor resurselor umane de la nivelul unei autorități sau instituții publice, după caz, redând schematic detaliile cu privire la raporturile ierarhice de subordonare/ supraordonare, precum și raporturile de colaborare;
- m) primăria Comunei Mozăceni - structură funcțională fără personalitate juridică și fără capacitate procesuală, cu activitate permanentă, care duce la îndeplinire hotărârile autorității deliberative și dispozițiile autorității executive, soluționând problemele curente ale colectivității locale, constituită din: primar, viceprimar, administratorul public, consilierii primarului sau persoanele încadrate la cabinetul primarului și aparatul de specialitate al primarului;
- n) secretarul general - secretarul general al Comunei Mozăceni.

pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii. Validarea mandatelor supleanților se realizează cu respectarea prevederilor art. 114 alin. (2) și art. 121 alin. (1) lit. d), alin. (2) și (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019. Supleanții au obligația transmiterii către secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale a documentelor doveditoare prevăzute la art. 114 alin. (2) lit. a)-d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 cu cel puțin 5 zile înainte de împlinirea termenului de 10 zile. Dispozițiile art. 114 alin. (4)-(7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 se aplică în mod corespunzător.

(2) Consilierul local al cărui mandat a fost validat pe durata mandatului consiliului local depune jurământul în fața consiliului local, în termen de 15 zile de la data la care secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale l-a informat cu privire la validarea mandatului său.

(3) Consilierul local declarat ales al cărui mandat a fost invalidat de judecătoria competentă, în primă instanță, dar care a fost validat prin hotărârea tribunalului depune jurământul în fața consiliului local, în termen de 15 zile de la data la care i-a fost comunicată hotărârea tribunalului.

(4) Consiliul local se convoacă în condițiile art. 22 alin. (1) pentru respectarea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz.

(5) Consilierul local al cărui mandat a fost validat în condițiile alin. (2) sau (3) care nu depune jurământul în termenul de 15 zile ori care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept, cu excepția cazului în care se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 116 alin. (8) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019.

(6) În cazul în care consilierul local al cărui mandat a fost validat în condițiile alin. (2) sau (3) se află, pe perioada celor 15 zile prevăzute de aceste alineate, într-una dintre situațiile prevăzute la art. 116 alin. (8) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, termenul pentru depunerea jurământului se prelungește până la încetarea acestei situații.

Capitolul III. Organizarea consiliului local

Secțiunea 1. Președintele de ședință

Art. 9

Președintele de ședință

(1) După declararea ca legal constituit, consiliul local alege dintre membrii săi, un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care conduce ședințele consiliului și semnează hotărârile adoptate de acesta. Președintele de ședință se alege prin vot deschis cu majoritate simplă, prevăzută la art. 5, lit. ee) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019.

(2) Alegerea președintelui de ședință se va realiza, de regulă, în ședința privind ceremonia de constituire a consiliului local, după declararea ca legal constituit a consiliului.

(3) Durata mandatului președintelui de ședință este de 3 luni.

(4) Consilierul local ales în condițiile alin. (1) poate fi schimbat din funcție, la inițiativa a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție, prin hotărâre adoptată cu majoritate absolută.

(5) În cazul în care președintele de ședință lipsește, la propunerea consilierilor locali, din rândul acestora este ales un alt președinte de ședință, prin hotărâre adoptată cu majoritate simplă, care conduce ședința respectivă. Acesta exercită pentru această ședință atribuțiile prevăzute de lege pentru președintele de ședință.

Art. 10

Atribuțiile președintelui de ședință

Președintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:

- a) conduce ședințele consiliului local;
- b) supune votului consilierilor locali proiectele de hotărâri și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor împotrivă și a abținerilor numărate și evidențiate de secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale în procesul-verbal al ședinței;
- c) semnează procesul-verbal al ședinței;
- d) asigură menținerea ordinii, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local;
- e) supune votului consilierilor locali orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului local;
- f) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute la art. 78 alin. (1) sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni, după caz;
- g) semnează procesul-verbal de numerotare și sigilare a documentelor care au fost dezbătute în ședință;
- h) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau alte însărcinări date de către consiliul local.

Secțiunea a 2-a. Viceprimarul unității administrativ-teritoriale

Art. 11

Rolul, numirea și eliberarea din funcție a viceprimarului

(1) Viceprimarul este subordonat primarului și, în situațiile prevăzute de lege, înlocuitorul de drept al acestuia, situație în care exercită, în numele primarului, atribuțiile ce îi revin acestuia. Primarul poate delega o parte din atribuțiile sale viceprimarului.

Art. 14

Desemnarea membrilor în cadrul comisiilor de specialitate

(1) Numărul locurilor care revine fiecărui grup de consilieri locali sau consilierilor locali independenți în fiecare comisie de specialitate se stabilește de către Consiliul Local, în funcție de ponderea acestora în cadrul autorității deliberative, cu respectarea configurației politice de la ultimele alegeri locale.

(2) Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri locali. În acest sens, în vederea realizării proiectului de hotărâre a Consiliului Local, liderii grupurilor politice din Consiliul Local convin, prin consens, asupra componenței fiecărei comisii de specialitate ținând cont, pe cât posibil, de următoarele:

- a) reflectarea în fiecare comisie de specialitate a configurației politice a Consiliului Local;
- b) opțiunea consilierului local;
- c) pregătirea profesională și domeniul în care consilierul local își desfășoară activitatea;
- d) în funcție de numărul membrilor Consiliului Local, un consilier local poate face parte din minim una și maxim trei comisii de specialitate din care una este comisia de bază;
- e) echilibrul de gen;
- f) echilibrul de reprezentare a localităților componente ale UAT Mozăceni de către consilieri locali cu domiciliul/reședința în aceste localități.

(3) Operațiunile desfășurate în cadrul procedurii de constituire a comisiilor de specialitate, numărul membrilor fiecărei comisii de specialitate, modul de stabilire a locurilor ce revin fiecărui grup de consilieri locali sau consilieri locali independenți, precum și componența nominală a acestora se stabilesc prin hotărâre a Consiliului Local. În vederea realizării proiectului de hotărâre a Consiliului Local, precum și a instrumentelor de prezentare și motivare, rezultatul negocierilor politice prevăzute la alin. (2) se transmite secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale și primarului.

(4) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii locali. Numărul membrilor unei comisii este întotdeauna impar.

(5) În funcție de numărul membrilor consiliului, un consilier poate face parte din cel puțin o comisie și din cel mult 3 comisii, dintre care una este comisia de bază.

(6) Schimbarea pe parcursul mandatului a componenței comisiilor de specialitate se face prin hotărâre a Consiliului Local, pe bază de consens între consilierii locali, cu respectarea prevederilor alin. (2).

Art. 15

Atribuțiile comisiilor de specialitate

(1) Comisiile de specialitate au următoarele atribuții principale:

- a) analizează proiectele de hotărâri ale consiliului local din domeniul lor de activitate;
- b) întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate, pe care le prezintă consiliului local;
- c) îndeplinesc orice alte atribuții stabilite prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau însărcinări date prin hotărâri ale consiliului local, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

(2) Consiliul local stabilește, în termen de 30 de zile de la constituirea consiliului local, alte atribuții pe care le pot exercita comisiile de specialitate.

(3) Consiliul local, pe durata mandatului, poate stabili însărcinări specifice comisiilor de specialitate.

(4) Comisiile de specialitate adoptă avize cu majoritate simplă.

Art. 16

Președintele și secretarul comisiei de specialitate

(1) Comisiile de specialitate își aleg, prin votul deschis al majorității absolute a consilierilor locali ce o compun, câte un președinte și câte un secretar.

(2) Președintele comisiei de specialitate are următoarele atribuții principale:

- a) asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu consiliul local, aparatul de specialitate al primarului, organismele prestatoare de servicii publice locale și cu celelalte comisii;
- b) convoacă ședințele comisiei conform procedurii prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local și informează secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale cu privire la data și locul ședinței;
- c) conduce ședințele comisiei;
- d) susține în ședințele consiliului local avizele formulate de comisie;
- e) anunță rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretar;
- f) îndeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau stabilite de consiliul local;
- g) comunică secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale în termen rezonabil, până la finalul fiecărei luni calendaristice, prezența și procesele-verbale ale fiecărei ședințe ale comisiei de specialitate.

(3) Președintele comisiei de specialitate poate propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar și poate participa la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce.

(2) Mandatul consiliului local se exercită de la data la care consiliul local este legal constituit până la data la care consiliul local nou-ales este legal constituit.

(3) Mandatul consiliului local poate fi prelungit, prin lege organică, în caz de război sau catastrofă ori alte situații expres prevăzute de lege atunci când, din cauza acestor situații, nu pot fi organizate alegeri în condițiile alin. (1).

Art. 20

Condiții speciale de exercitare a mandatului aleșilor locali

(1) Consiliul local ales în cursul unui mandat, ca urmare a dizolvării consiliului local, încheie mandatul precedentei autorități a administrației publice locale.

(2) Consiliul local ales în urma organizării unor noi unități administrativ-teritoriale, își exercită mandatul numai până la organizarea următoarelor alegeri locale generale.

Art. 21

Atribuțiile consiliului local

(1) Consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale.

(2) Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții:

a) atribuții privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local și ale societăților și regiilor autonome de interes local;

b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a comunei, orașului sau municipiului;

c) atribuții privind administrarea domeniului public și privat al comunei, orașului sau municipiului;

d) atribuții privind gestionarea serviciilor de interes local;

e) atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern.

(3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), consiliul local:

a) aprobă statutul comunei, orașului sau municipiului, precum și regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local;

b) alege viceprimarul/viceprimarii, din rândul consilierilor locali, la propunerea primarului sau a consilierilor locali, în condițiile art. 11 alin. (2) din prezentul regulament;

c) aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora;

d) exercită, în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți sau regii autonome, în condițiile legii;

e) hotărăște înființarea sau reorganizarea de instituții, servicii publice, societăți și regii autonome, în condițiile legii.

(4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. b), consiliul local:

a) aprobă, la propunerea primarului, bugetul unității administrativ-teritoriale, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar;

b) aprobă, la propunerea primarului, contractarea și/sau garantarea împrumuturilor, precum și contractarea de datorie publică locală prin emisiuni de titluri de valoare, în numele unității administrativ-teritoriale, în condițiile legii;

c) stabilește și aprobă impozitele și taxele locale, în condițiile legii;

d) aprobă, la propunerea primarului, documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes local, în condițiile legii;

e) aprobă strategiile privind dezvoltarea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale;

f) asigură un mediu favorabil înființării și/sau dezvoltării afacerilor, inclusiv prin valorificarea patrimoniului existent, precum și prin realizarea de noi investiții care să contribuie la îndeplinirea programelor de dezvoltare economică regională și locală;

g) asigură realizarea lucrărilor și ia măsurile necesare implementării și conformării cu prevederile angajamentelor asumate de România în calitate de stat membru al Uniunii Europene în domeniul protecției mediului și gospodăririi apelor pentru serviciile furnizate cetățenilor.

(5) Dacă bugetul unității administrativ-teritoriale, prevăzut la alin. (4) lit. a), nu poate fi adoptat după două ședințe consecutive, care au loc la un interval de cel mult 7 zile, activitatea se desfășoară pe baza bugetului anului precedent până la adoptarea noului buget, dar nu mai târziu de 45 de zile de la data publicării legii bugetului de stat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(6) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. c), consiliul local:

a) hotărăște darea în administrare, concesionarea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate publică a comunei, orașului sau municipiului, după caz, precum și a serviciilor publice de interes local, în condițiile legii;

b) hotărăște vânzarea, darea în administrare, concesionarea, darea în folosință gratuită sau închirierea bunurilor proprietate privată a comunei, orașului sau municipiului, după caz, în condițiile legii;

c) avizează sau aprobă, în condițiile legii, documentațiile de amenajare a teritoriului și urbanism ale localităților;

d) atribuie sau schimbă, în condițiile legii, denumiri de străzi, de piețe și de orice alte obiective de interes public local.

- a) primarului;
- b) a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție;
- c) primarului, ca urmare a solicitării prefectului, în cazuri care necesită adoptarea de măsuri imediate pentru gestionarea situațiilor de criză sau de urgență.

Art. 23

Convocarea ședințelor consiliului local

(1) Consiliul local al Comunei Mozăceni se convoacă după cum urmează:

- a) prin dispoziție a primarului, în cazurile prevăzute la art. 22 alin. (1), alin. (2) lit. a) și c) din prezentul regulament;
- b) prin convocare semnată de către consilierii locali care au această inițiativă, în cazul prevăzut la art. 22 alin. (2) lit. b) din prezentul regulament.

(2) Consilierii locali sunt convocați, prin grija secretarului general al UAT Comuna Mozăceni, cel târziu în ziua ulterioară primirii de către acesta a dispoziției sau documentului de convocare inițiat de cel puțin o treime din numărul consilierilor locali în funcție, astfel:

- în scris
- prin mijloace electronice (e-mail, WhatsApp)
- în scris prin mijloace electronice (e-mail, WhatsApp)
- ora desfășurării ședințelor de consiliu local va fi stabilită de primar de comun acord cu membrii consiliului local.

(3) Data ședinței consiliului local precizată cu ocazia convocării este stabilită, cu respectarea modului de calcul al termenelor procedurale, prevăzut de art. 181 din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările ulterioare, astfel:

a) în termen de 5 zile de la data comunicării dispoziției de convocare pentru ședințele ordinare;

b) în termen de 3 zile de la data comunicării dispoziției sau documentului de convocare pentru ședințele extraordinare.

(4) În caz de forță majoră și/sau de maximă urgență pentru rezolvarea intereselor locuitorilor comunei, ai orașului sau ai municipiului/subdiviziunii administrativ-teritoriale ori în alte situații stabilite de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local, convocarea acestuia pentru ședința extraordinară, prin excepție de la prevederile alin. (3) lit. b), se face de îndată.

(5) Documentul de convocare cuprinde obligatoriu următoarele informații despre ședință:

a) data, ora și locul desfășurării;

b) proiectul ordinii de zi;

c) materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;

d) modalitatea prin care sunt puse la dispoziția consilierilor locali, potrivit opțiunilor acestora, materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;

e) indicarea comisiilor de specialitate cărora le-au fost trimise spre avizare proiectele de hotărâri;

f) invitația de a formula și depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri.

(6) Secretarul general al UAT Comuna Mozăceni transmite prefectului, sub semnătura sa, evidența prezenței consilierilor locali la convocările pentru ședințele care nu s-au putut desfășura din lipsa cvorumului, în termen de 3 zile de la data convocării. Evidența transmisă prefectului precizează și situațiile în care, urmare a ultimei absențe, a intervenit cazul de încetare de drept a mandatului prevăzut la art. 53 alin. (2) lit. e).

(7) În toate cazurile, convocarea se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

Art. 24

Ordinea de zi

(1) Proiectul ordinii de zi se redactează de către secretarul general al UAT Comuna Mozăceni și compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, ca anexă la documentul de convocare la propunerea primarului sau a consilierilor locali, după caz, în condițiile legii.

(2) Este obligatorie înscrierea pe proiectul ordinii de zi a proiectelor de hotărâri care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 25 alin. (10) din prezentul regulament.

(3) Proiectul ordinii de zi a ședinței consiliului local poate cuprinde proiecte de hotărâri, cu menționarea titlului și a inițiatorului, rapoarte ale primarului, ale viceprimarului, ale consilierilor locali, ale comisiilor de specialitate, ale comisiilor speciale sau mixte, rapoarte sau informări ale conducătorilor organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică în unitățile administrativ-teritoriale, după caz, precum și orice alte probleme de interes local.

(4) Proiectul ordinii de zi a ședinței consiliului local se aduce la cunoștință locuitorilor comunei, Mozăceni prin mass-media, prin afișarea pe pagina de internet a unității administrativ-teritoriale, prin afișare la panoul Primăriei sau prin orice alt mijloc de publicitate.

(5) În comunele, în orașele sau în municipiile în care cetățenii aparținând unei minorități naționale au o pondere de peste 20% din numărul locuitorilor, stabilit la ultimul recensământ, proiectul ordinii de zi se aduce la cunoștința publică și în limba minorității naționale respective.

(6) Scoaterea unui proiect de hotărâre de pe proiectul ordinii de zi se face în situația în care acesta nu îndeplinește condițiile prevăzute la art. 25 alin. (10) sau numai cu acordul inițiatorului, dacă acesta îndeplinește condițiile prevăzute la art. 25 alin. (10).

(7) Ordinea de zi a ședinței se aprobă cu majoritate simplă, la propunerea celui/celor care a/au cerut convocarea consiliului local.

- h) unei delegații în interesul comunității locale sau în interesul serviciului;
- i) în cazul participării la cursurile de pregătire, formare și perfecționare profesională;
- h) alte situații prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.

(3) Consilierul local care absentează nemotivat de două ori consecutiv la ședințele consiliului local este sancționat, în condițiile art. 78.

(4) Consilierii locali sunt obligați să își înregistreze prezența în evidența ținută de secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(5) Consilierul local care nu poate lua parte la ședință este obligat să aducă această situație la cunoștința secretarului general al UATC Comuna Mozăcenii.

Art. 27

Desfășurarea ședințelor consiliului local

(1) Ședințele consiliului local sunt publice.

(2) Caracterul public al ședințelor consiliului local este dat de:

- a) accesul celor interesați, în condițiile legii, la procesele-verbale ale ședințelor consiliului local;
- b) accesul celor interesați, în condițiile legii, la proiectele de hotărâri, la hotărârile consiliului local, precum și la instrumentele de prezentare și de motivare a acestora;
- c) posibilitatea cetățenilor cu domiciliul sau reședința în UATC Comuna Mozăcenii de a asista fizic la ședințele consiliului local, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local.

(3) Lucrările ședințelor se desfășoară în limba română. În consiliile locale în care consilierii locali aparținând unei minorități naționale reprezintă cel puțin 20% din numărul total, la ședințele consiliului local se poate folosi și limba minorității naționale respective. În aceste cazuri se asigură, prin grija primarului, traducerea în limba română. În toate cazurile, documentele ședințelor de consiliu local se întocmesc și se aduc la cunoștință publică în limba română.

(4) La lucrările consiliului local pot asista și lua cuvântul, fără drept de vot, prefectul, președintele consiliului județean sau reprezentanții acestora, deputații și senatorii, miniștrii și ceilalți membri ai Guvernului, secretarii și subsecretarii de stat, conducătorii serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe centrale, conducătorii compartimentelor de resort și conducătorii organismelor prestatoare de servicii publice sau de utilitate publică din unitățile administrativ-teritoriale, în problemele ce privesc domeniile lor de responsabilitate, precum și alte persoane interesate, în condițiile prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local. Președintele de ședință poate oferi invitaților posibilitatea de a se exprima cu privire la problemele aflate pe ordinea de zi.

(5) Dezbaterile proiectului de hotărâre sau a problemelor se face, de regulă, în ordinea în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobată în conformitate cu prevederile din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ și ale prezentului regulament de organizare și funcționare a consiliului local.

(6) Președintele de ședință este obligat să asigure luarea cuvântului de către inițiator pentru susținerea proiectului de hotărâre ori de câte ori acesta o solicită, precum și de către delegatul sătesc, după caz.

(7) Consilierii locali participă la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt. Consilierii locali sunt obligați ca în cuvântul lor să se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii.

(8) Președintele de ședință are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în funcție de obiectul dezbaterii. În acest scop el poate propune consiliului local spre aprobare timpul alocat fiecărui vorbitor, precum și timpul total de dezbateri a proiectului.

(9) Președintele de ședință permite oricând unui consilier local să răspundă într-o problemă de ordin personal, în probleme prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau atunci când a fost nominalizat de un alt vorbitor.

(10) Președintele de ședință sau reprezentantul oricărui grup de consilieri locali poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuția consiliului local. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului, iar discuțiile se sistează dacă propunerea este adoptată cu majoritate simplă.

(11) Este interzisă adresaarea de insulte sau calomnii de către consilierii locali prezenți la ședință, precum și dialogul dintre vorbitori și persoanele aflate în sală.

(12) Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii locali, precum și ceilalți inițiatori prezenți la ședință putând formula amendamente de fond sau de formă.

(13) Amendamentele se formulează în scris și se pot depune de către primar, oricare dintre consilierii locali, un grup de consilieri locali sau o comisie de specialitate.

(14) Pentru a putea fi dezbătut amendamentul, acesta trebuie depus la secretarul UAT Comuna Mozăcenii cel mai târziu în ziua ședinței Consiliului Local.

(15) Amendamentele la proiectele de hotărâri ale Consiliului Local se transmit în formă scrisă și conțin următoarele elemente:

- a) inițiatorul sau inițiatorii;
- b) numărul de înregistrare și titlul proiectului de hotărâre a Consiliului Local amendat;
- c) tipul amendamentului: modificare sau completare;
- d) textul inițial;
- e) textul amendat;
- f) motivația amendamentului;

c) alte situații, față de cele prevăzute la art. 26 alin. (2) lit. a)-d), în care consiliul local consideră absență motivată a unui consilier local la ședințele consiliului local;

d) posibilitatea și modalitatea concretă prin care cetățenii cu domiciliul sau reședința în unitatea/subunitatea administrativ-teritorială respectivă să asiste fizic la ședințele consiliului local;

e) condițiile în care pot participa la lucrările consiliului local, pot asista și lua cuvântul, fără drept de vot, în problemele ce privesc domeniile lor de responsabilitate: prefectul, președintele consiliului județean sau reprezentanții acestora, deputații și senatorii, miniștrii și ceilalți membri ai Guvernului, secretarii și subsecretarii de stat, conducătorii serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe centrale, conducătorii compartimentelor de resort și conducătorii organismelor prestatoare de servicii publice sau de utilitate publică din unitățile administrativ-teritoriale, precum și alte persoane interesate;

f) tipologia problemelor pentru care președintele de ședință permite oricând unui consilier local să răspundă într-o problemă de ordin personal;

g) modalitatea de desemnare a consilierilor locali, dintre cei care au participat la ședință, care semnează hotărârea consiliului local, în cazul în care președintele de ședință refuză, în scris, să semneze, altă decât cea prevăzută la art. 29 alin. (3);

h) procentul aplicabil de unitatea administrativ-teritorială referitor cu privire la indemnizația lunară a consilierilor locali care participă la ședințele ordinare ori la ședințele extraordinare ale consiliului local se ale comisiiilor de specialitate.

(5) Votul consilierilor locali este individual și poate fi deschis sau secret.

(6) Votul deschis se exprimă prin oricare din următoarele modalități:

a) prin ridicarea mâinii;

b) prin apel nominal, efectuat de președintele de ședință;

c) electronic, doar în situații de forță majoră expres prevăzute de lege (pandemii, calamități, război etc.)

(7) Consiliul Local hotărăște, la propunerea președintelui de ședință, ce modalitate de vot se va folosi, în afara cazurilor când prin lege sau prin Regulamentul de organizare și funcționare se stabilește o anumită modalitate.

(8) Consiliul local poate stabili ca unele hotărâri să fie luate prin vot secret. Hotărârile cu caracter individual cu privire la persoane sunt luate întotdeauna prin vot secret, cu excepțiile prevăzute de lege.

(9) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

(10) Redactarea buletinelor de vot trebuie să fie fără echivoc. Pentru exprimarea opțiunii se folosesc, de regulă, cuvintele da sau nu.

(11) Buletinele de vot se introduc într-o urnă. La numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimată opțiunea consilierului local sau au fost folosite ambele cuvinte prevăzute la alin. (10).

(12) Abținerile se numără la voturile împotriva.

(13) Dacă pe parcursul desfășurării ședinței nu este întrunită majoritatea legală necesară pentru adoptarea proiectului de hotărâre, președintele de ședință amână votarea până la întrunirea acesteia.

(14) Dacă în urma dezbatelor din ședința consiliului local se impun modificări de fond în conținutul proiectului de hotărâre, la propunerea primarului, a secretarului său a consilierilor locali și cu acordul majorității consilierilor locali prezenți, președintele de ședință retransmite proiectul de hotărâre, în vederea reexaminării de către inițiator și de către compartimentele de specialitate.

(15) Proiectele de hotărâri respinse de consiliul local nu pot fi readuse în dezbateră acestuia în cursul aceleiași ședințe.

Art. 29

Semnarea și contrasemnarea hotărârilor consiliului local

(1) După desfășurarea ședinței, hotărârile consiliului local se semnează de către președintele de ședință și se contrasemnează, pentru legalitate, de către secretarul general al UATC Comuna Mozăceni.

(2) În cazul în care președintele de ședință refuză, în scris, să semneze, hotărârea consiliului local se semnează de cel puțin 2 consilieri locali dintre cei care au participat la ședință.

(3) Modalitatea de desemnare a acestor consilieri se realizează într-una din următoarele modalități:

a) în funcție de configurația politică de la ultimele alegeri locale;

b) de unul dintre cei mai în vârstă consilieri și de unul dintre cei mai tineri dintre consilieri locali participanți la ședință;

c) prin altă modalitate stabilită prin hotărâre a consiliului local.

(4) Secretarul general al UATC Comuna Mozăceni nu contrasemnează hotărârea în cazul în care consideră că aceasta este ilegală. În acest caz, în următoarea ședință a consiliului local, depune în scris și expune în fața acestuia opinia sa motivată, care se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

Secțiunea a 4-a. Comunicarea hotărârilor consiliului local

Art. 30

Acte administrative adoptate de consiliul local

(1) În exercitarea atribuțiilor ce le revin, consiliile locale adoptă hotărâri cu caracter normativ sau individual.

(2) În organizarea executării sau executării în concret a legii, consiliile locale adoptă sau încheie, după caz, și alte acte juridice prin care se nasc, se modifică sau se sting drepturi și obligații.

Art. 31

Comunicarea și aducerea la cunoștință publică a hotărârilor consiliului local

(4) Inițiatorii asigură întocmirea listelor de susținători pe formulare puse la dispoziție de secretarul general al UATC Comuna Mozăceni.

(5) Listele de susținători cuprind numele, prenumele și domiciliul, seria și numărul actului de identitate și semnăturile susținătorilor.

(6) Listele de susținători pot fi semnate numai de cetățenii cu drept de vot înscrși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în UATC Comuna Mozăceni, al cărei consiliu local urmează să dezbătă proiectul de hotărâre în cauză.

(7) După depunerea documentației și verificarea acesteia de către secretarul general al UATC Comuna Mozăceni, proiectul de hotărâre urmează procedurile regulamentare de lucru ale consiliului local.

Art. 37

Principii și reguli în asigurarea transparenței decizionale de către Consiliul Local în raporturile cu cetățenii

(1) Pentru asigurarea transparenței decizionale în raporturile cu cetățenii, Consiliul Local va respecta următoarele principii:

a) informarea publicului asupra problemelor de interes public care urmează să fie dezbătute de Consiliul Local, precum și asupra proiectelor de hotărâre cu caracter normativ;

b) consultarea cetățenilor și a asociațiilor legal constituite la inițiativa Consiliului Local, în procesul de elaborare a proiectelor de hotărâre cu caracter normativ;

c) participarea activă a cetățenilor la luarea deciziilor administrative și în procesul de elaborare a proiectelor de hotărâre cu caracter normativ.

(2) Se vor respecta următoarele reguli:

a) ședințele Consiliului Local sunt publice, în condițiile legii și ale regulamentului;

b) dezbaterile vor fi consemnate în procesul-verbal al ședinței Consiliului Local și făcute publice, în condițiile legii și ale regulamentului;

c) hotărârile de consiliu local adoptate în ședințele Consiliului Local vor fi înregistrate, arhivate și după caz făcute publice, în condițiile legii și ale regulamentului;

(3) Aceste prevederi nu se aplică în cazul procesului de elaborare a hotărârilor de consiliu local și în cel al ședințelor în care sunt prezentate:

a) informații privind apărarea națională, siguranța națională și ordinea publică, precum și deliberările care fac parte din categoria informațiilor clasificate, potrivit legii;

b) valorile, termenele de realizare și datele tehnico-economice ale activităților comerciale sau financiare, dacă publicarea acestora aduce atingere principiului concurenței loiale, potrivit legii;

c) datele cu caracter personal.

Art. 38

Dispoziții privind participarea cetățenilor la procesul de elaborare și dezbateri a proiectelor de hotărâri

(1) În cadrul procedurilor de elaborare a proiectelor de hotărâre cu caracter normativ inițiatorul are obligația, prin intermediul secretarului general, să aducă la cunoștință publică un anunț referitor la elaborarea unui proiect de hotărâre cu caracter normativ. Secretarul general va transmite proiectele de hotărâre cu caracter normativ tuturor persoanelor care au depus o cerere pentru primirea acestor informații.

(2) Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de hotărâre cu caracter normativ va fi adus la cunoștință publică, în condițiile alin. (1) cu cel puțin 30 de zile înainte de supunerea spre analiză, avizare și adoptare de către autoritățile administrației publice locale. Anunțul va cuprinde referatul de aprobare al inițiatorului privind necesitatea adoptării hotărârii cu caracter normativ propus, textul complet al proiectului de hotărâre cu caracter normativ respectiv, precum și termenul limită, locul și modalitatea în care cei interesați pot trimite în scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de hotărâre cu caracter normativ.

(3) Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de hotărâre cu caracter normativ cu relevanță asupra mediului de afaceri se transmite de către inițiator asociațiilor de afaceri și altor asociații legal constituite, pe domenii specifice de activitate, în termenul prevăzut la alin. (2).

(4) La publicarea anunțului inițiatorul proiectului de hotărâre cu caracter normativ va stabili o perioadă de cel puțin 10 zile pentru a primi în scris propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de hotărâre cu caracter normativ supus dezbaterii publice.

(5) Primarul va desemna o persoană din cadrul aparatului de specialitate, responsabilă pentru relația cu societatea civilă, care să primească propunerile, sugestiile și opiniile persoanelor interesate cu privire la proiectul de hotărâre cu caracter normativ propus.

(6) Proiectul de hotărâre cu caracter normativ se transmite spre analiză și avizare autorităților publice interesate numai după definitivare, pe baza observațiilor și propunerilor formulate potrivit alin. (4).

(7) La discutarea problemelor privind satele pe care le reprezintă, delegații sătești sunt invitați în mod obligatoriu. Delegații sătești au dreptul de a se exprima cu privire la problemele discutate, opinia acestora fiind consemnată în procesul-verbal al ședinței.

Art. 42

Adunările cetățenești

(1) Cetățenii comunei sau orașului pot fi consultați și prin adunări cetățenești organizate pe sate, în mediul rural, și pe cartiere sau străzi, în mediul urban.

(2) Convocarea și organizarea adunărilor cetățenești se fac de către primar, la inițiativa acestuia ori a unei treimi din numărul consilierilor în funcție.

(3) Convocarea adunării cetățenești se face prin aducerea la cunoștință publică a scopului, datei și a locului unde urmează să se desfășoare aceasta.

(4) Adunarea cetățenească este valabil constituită în prezenta majorității cetățenilor cu drept de vot și adoptă propuneri cu majoritatea celor prezenți.

(5) Propunerile se consemnează într-un proces-verbal și se înaintează primarului, care le supune dezbaterii consiliului local în prima ședință, în vederea stabilirii modalităților concrete de realizare și de finanțare, dacă este cazul.

(6) Soluția adoptată de consiliul local se aduce la cunoștință publică prin grija secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

Capitolul V. Dizolvarea consiliului local

Art. 43

Situațiile de dizolvare a consiliului local

(1) Consiliul local se dizolvă de drept sau prin referendum local. Consiliul local se dizolvă de drept:

a) în cazul în care acesta nu se întrunește cel puțin într-o ședință ordinară sau extraordinară, pe durata a patru luni calendaristice consecutive, deși a fost convocat conform prevederilor legale;

b) în cazul în care nu a adoptat nicio hotărâre în 3 ședințe ordinare sau extraordinare ținute pe durata a patru luni calendaristice consecutive;

c) în cazul în care numărul consilierilor locali în funcție este mai mic decât jumătatea numărului membrilor consiliului local și nu a putut fi completat cu supleanți în condițiile art. 6 din prezentul regulament de organizare și funcționare al consiliului local.

(2) Primarul, viceprimarul, secretarul general al UATC Comuna Mozăcenii, prefectul sau orice altă persoană interesată sesizează instanța de contencios administrativ cu privire la cazurile prevăzute la alin. (1). Instanța analizează situația de fapt și se pronunță cu privire la dizolvarea consiliului local. Hotărârea instanței este definitivă și se comunică prefectului.

Art. 44

Referendumul local

(1) Consiliul local poate fi dizolvat prin referendum local, organizat în condițiile legii. Referendumul se organizează ca urmare a cererii adresate în acest sens prefectului de cel puțin 25% din numărul cetățenilor cu drept de vot înscrși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în unitatea administrativ-teritorială.

(2) Cererea cuprinde motivele ce au stat la baza acesteia, numele și prenumele, data și locul nașterii, seria și numărul buletinului sau ale cărții de identitate și semnătura olografă ale cetățenilor care au solicitat organizarea referendumului.

Art. 45

Organizarea referendumului local

(1) Cheltuielile pentru organizarea referendumului local se suportă din bugetul UATC Comuna Mozăcenii.

(2) Referendumul local este organizat de către o comisie numită prin ordin al prefectului, compusă dintr-un reprezentant al prefectului, câte un reprezentant al primarului, al consiliului local și un judecător de la judecătoria în a cărei rază teritorială se află unitatea administrativ-teritorială în cauză. Secretariatul comisiei este asigurat de instituția prefectului.

(3) Referendumul local este valabil dacă s-au prezentat la urne cel puțin 30% din numărul total al locuitorilor cu drept de vot înscrși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în unitatea administrativ-teritorială. Activitatea consiliului local încetează înainte de termen dacă s-au pronunțat în acest sens cel puțin jumătate plus unu din numărul total al voturilor valabil exprimate, iar rezultatul referendumului a fost validat în condițiile legii.

Art. 46

Organizarea alegerilor după dizolvarea consiliului local sau după validarea rezultatului referendumului

(1) În termen de maximum 90 de zile de la rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești prin care s-a constatat dizolvarea consiliului local sau, după caz, de la validarea rezultatului referendumului se organizează alegeri pentru un nou consiliu local.

(2) Stabilirea datei pentru organizarea alegerii noului consiliu local se face de către Guvern, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor locale, pe baza solicitării prefectului.

Art. 47

(6) În cazul în care față de consilierul local al cărui mandat a fost suspendat în condițiile alin. (1) lit. a) și b), a fost dispusă clasarea ori renunțarea la urmărirea penală sau instanța judecătorească a dispus achitarea sau încetarea procesului penal, acesta are dreptul la despăgubiri, în condițiile legii.

Art. 52

Suspendarea mandatului viceprimarului

(1) Mandatul viceprimarului se suspendă de drept în următoarele situații:

a) a fost dispusă măsura arestării preventive;

b) a fost dispusă măsura arestului la domiciliu.

(2) Măsurile prevăzute la alin. (1), dispuse în condițiile Legii nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală, cu modificările și completările ulterioare, se comunică de îndată de către instanța de judecată prefectului, care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

(3) Ordinul de suspendare se comunică, în termen de maximum 48 de ore de la emitere, primarului.

(4) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la alin. (1).

(5) În cazul în care față de viceprimarul suspendat din funcție a fost dispusă clasarea ori renunțarea la urmărirea penală sau instanța judecătorească a dispus achitarea sau încetarea procesului penal, acesta are dreptul, în condițiile legii, la plata drepturilor salariale corespunzătoare perioadei în care a fost suspendat.

Art. 53

Încetarea mandatului de consilier local

(1) Calitatea de consilier local încetează la data declarării ca legal constituit a noului consiliu ales:

(2) Calitatea de consilier local încetează de drept înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri:

a) demisie;

b) constatarea și sancționarea, în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare, a unei stări de incompatibilitate;

c) schimbarea domiciliului într-o altă unitate administrativ-teritorială, inclusiv ca urmare a reorganizării acesteia;

d) lipsa nemotivată de la mai mult de 3 ședințe ordinare și/sau extraordinare consecutive ale consiliului, desfășurate pe durata a trei luni calendaristice;

e) lipsa nemotivată de la 3 întruniri ale consiliului, convocate pe durata a 3 luni calendaristice, care determină imposibilitatea desfășurării, în condițiile legii, a ședințelor ordinare și/sau extraordinare;

f) imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 6 luni consecutive, cu excepția cazurilor prevăzute de lege;

g) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a executării pedepsei;

h) punerea sub interdicție judecătorească;

i) pierderea drepturilor electorale;

j) pierderea calității de membru al partidului politic sau al organizației minorităților naționale pe a cărei listă a fost ales;

k) condamnarea prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă pentru săvârșirea unei infracțiuni electorale pe durata procesului electoral în cadrul căruia a fost ales, indiferent de pedeapsa aplicată și de modalitatea de individualizare a executării acesteia;

l) deces.

(3) Data încetării de drept a mandatului, în cazurile enumerate la alin. (2) lit. a), c)-f) și l), este data apariției evenimentului sau a împlinirii condițiilor care determină situația de încetare, după caz.

(4) Data încetării de drept a mandatului, în cazul prevăzut la alin. (2) lit. b), în situația în care legalitatea raportului de evaluare prin care s-a constatat starea de incompatibilitate nu a fost contestată, este data expirării perioadei în care consilierul local are dreptul să conteste raportul de evaluare, în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Data încetării de drept a mandatului în cazul prevăzut la alin. (2) lit. j) este data comunicării către prefect, secretarul general al UATC Comuna Mozăceni și către consilierul local, a hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale pe a cărei listă consilierul local a fost ales, în situația în care legalitatea acesteia nu a fost contestată.

(6) În situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c)-f) și l) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier local, precum și vacantarea locului de consilier local se realizează printr-o hotărâre de constatare a autorității deliberative respective, la propunerea primarului ori, după caz, sau a oricărui alt ales local, adoptată în prima ședință desfășurată după apariția evenimentului. Hotărârea autorității deliberative este comunicată de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condițiile art. 8, precum și consilierului local. Această hotărâre nu se supune la vot, aceasta fiind de constatare a unei stări de fapt.

(7) Consiliul local are obligația de a adopta hotărârea prevăzută la alin. (6) în termen de 30 de zile de la introducerea pe proiectul ordinii de zi a referatului constatator semnat de primar și de secretarul general al UATC Comuna Mozăceni cu privire la una dintre situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c)-f) și l). În termen de maximum 10 zile de la expirarea termenului stabilit pentru consiliul local constatarea încetării mandatului, precum și vacantarea locului de consilier local se realizează de către prefect prin

(4) Modelul legitimației de viceprimar și de consilier local și modelul semnului distinctiv pentru aceștia se stabilesc prin hotărâre a Guvernului.

(5) Cheltuielile pentru confecționarea legitimațiilor, semnelor distinctive, respectiv a eșarfelor se suportă din bugetul local.

(6) Legitimația și semnul distinctiv se pot păstra, după încetarea mandatului, cu titlu evocativ.

(7) Eșarfa în culorile drapelului național al României se poartă în mod obligatoriu la Ziua Națională a României, la solemnități, recepții, ceremonii publice și la celebrarea căsătoriilor, indiferent de locul de desfășurare a acestora.

Art. 56

Protecția aleșilor locali

(1) Libertatea de opinie în exercitarea mandatului alesului local pentru soluționarea și gestionarea treburilor publice în interesul colectivității locale pe care o reprezintă este garantată.

(2) Aleșii locali nu pot fi trași la răspundere juridică pentru opiniile politice exprimate în exercitarea mandatului.

(3) Reținerea, dispunerea măsurii arestării preventive, a arestului la domiciliu sau trimiterea în judecată penală a aleșilor locali, precum și faptele săvârșite care au determinat luarea măsurilor se aduc la cunoștință atât autorității administrației publice din care fac parte, cât și prefectului, în termen de cel mult 24 de ore, de către organele care au dispus măsurile respective.

(4) Pe întreaga durată a mandatului, aleșii locali se consideră în exercițiul autorității publice și se bucură de protecția prevăzută de lege.

(5) De aceeași protecție prevăzută la alin. (4) beneficiază și membrii familiei alesului local - soț, soție și copii - în cazul în care agresiunea împotriva acestora urmărește nemijlocit exercitarea de presiuni asupra alesului local în legătură cu exercitarea mandatului său.

Art. 57

Grupurile de consilieri locali

(1) Consilierii locali se pot constitui în grupuri, în funcție de partidele sau alianțele politice pe ale căror liste au fost aleși, dacă sunt în număr de cel puțin 3.

(2) Consilierii locali care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la alin. (1) pot constitui un grup prin asociere.

(3) Grupul de consilieri locali este condus de un lider, ales prin votul deschis al majorității membrilor grupului. Denumirea, componența și conducerea grupului politic se transmit secretarului general care informează Consiliul Local asupra grupurilor politice formate.

(4) Prevederile alin. (1) și (2) se aplică și consilierilor independenți.

(5) Consilierii locali nu pot forma grupuri în numele unor partide care nu au participat la alegeri sau care nu au întrunit numărul de voturi necesar pentru a intra în consiliu cu cel puțin un consilier.

(6) În cazul fuzionării, două sau mai multe partide, care sunt reprezentate în consiliul local sau care au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct.

Art. 58

Raporturile de muncă sau de serviciu deținute anterior

(1) Pe perioada exercitării mandatului de viceprimar se suspendă contractul de muncă, respectiv raportul de serviciu al acestuia, în cadrul unei instituții sau autorități publice, ori în cadrul regiilor autonome sau societăților cu capital integral ori majoritar de stat sau al unităților administrativ-teritoriale, cu excepția situațiilor prevăzute de lege.

(2) Consilierul local al cărui raport de serviciu ori contract individual de muncă este suspendat, în condițiile legii, la data începerii exercitării mandatului, își reia activitatea în executarea aceluiași raport de serviciu sau contract individual de muncă, după caz, la încetarea mandatului de consilier local.

(3) Sunt exceptate de la suspendarea contractului de muncă sau a actului de numire cadrele didactice, cercetătorii științifici, persoanele care dețin funcții sau desfășoară activități în domeniul creației literar-artistice.

(4) În funcțiile deținute de persoanele ale căror contracte de muncă sau acte de numire au fost suspendate potrivit alin. (1) pot fi numite sau angajate alte persoane, numai pe durată determinată.

(5) La încetarea mandatului de viceprimar, persoanele în cauză își reiau activitatea în executarea aceluiași contracte de muncă sau raporturi de serviciu, după caz. La stabilirea clasei și a gradului de încadrare se iau în calcul și perioadele lucrate în funcțiile de demnitate publică alese.

(6) În cazul în care conducerea persoanei juridice refuză reluarea activității în funcția deținută anterior alegerii, persoana în cauză se poate adresa instanței de judecată competente, cererea fiind scutită de taxa de timbru judiciar.

(7) Persoanelor prevăzute la alin. (1) nu li se poate modifica sau desface contractul de muncă pentru motive ce nu le sunt imputabile timp de 2 ani de la data încetării mandatului, cu excepțiile prevăzute de lege.

Art. 59

Indemnizația

(1) Pentru participarea la ședințele consiliului și ale comisiilor de specialitate, consilierii locali au dreptul la o indemnizație lunară. Viceprimarilor nu li se acordă indemnizație pentru participarea la ședințe.

Participarea la lucrările consiliului local și ale comisiilor de specialitate

Consilierii locali și viceprimarii nu pot lipsi de la lucrările consiliului local sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte, cu excepția situațiilor prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare.

Art. 67

Bună-credință și fidelitatea

Consilierii locali aflați în serviciul colectivității locale, în calitatea lor de reprezentanți legali ai unităților administrativ-teritoriale, au îndatorirea de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea competențelor autorităților administrației publice locale din care fac parte sau pe care le reprezintă, după caz, cu bună-credință și fidelitate față de țară și de colectivitatea care i-a ales.

Art. 68

Probitatea și discreția profesională

Aleșii locali sunt obligați la probitate și discreție profesională.

Art. 69

Cinstea și corectitudinea

(1) În exercitarea mandatului, aleșii locali sunt obligați să dea dovadă de cinste și corectitudine; este interzis alesului local să ceară, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje.

(2) Aleșii locali nu pot face uz și nu se pot prevala de această calitate în exercitarea unei activități de interes personal.

Art. 70

Dispoziții privind obligațiile de informare pentru aleșii locali

(1) Aleșii locali sunt obligați ca, în exercitarea mandatului, să organizeze periodic, cel puțin o dată pe trimestru, întâlniri cu cetățenii, să acorde audiențe și să prezinte în consiliul local o informare privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetățenii.

(2) Fiecare consilier local, precum și viceprimarii sunt obligați să prezinte un raport anual de activitate, care este făcut public prin grija secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(3) În urma efectuării unor deplasări în străinătate pentru exercitarea unor atribuții stabilite prin lege, aleșii locali sunt obligați să prezinte la prima ședință ordinară a autorității deliberative o informare privind deplasările efectuate. Termenul maxim de prezentare a informării este de 45 de zile de la data încheierii deplasării.

(4) În cazul nerespectării prevederilor alin. (3), aleșii locali suportă cheltuielile deplasării.

Art. 71

Transparența activității

(1) Primarul este obligat ca, prin intermediul secretarului general și al aparatului de specialitate, să pună la dispoziție consilierilor locali la cererea acestora, în termen de cel mult 10 zile lucrătoare, informațiile necesare în vederea îndeplinirii mandatului în condițiile legii.

(2) Consilierii locali pot adresa întrebări și interpelări primarului sau viceprimarului

(3) Răspunsul solicitat în conformitate cu prevederile alin. (2) se transmite, de regulă, imediat sau, dacă nu este posibil, la următoarea ședință a consiliului local.

(4) Cel interpelat are obligația de a răspunde în scris sau, după caz, oral până cel mai târziu la următoarea ședință a consiliului local.

Capitolul VII. Incompatibilitățile aleșilor locali și conflictul de interese

Art. 72

Regimul incompatibilităților aplicabil funcției de viceprimar și de consilier local

(1) Regimul incompatibilităților aplicabil funcției de viceprimar și de consilier local este cel prevăzut în cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Constatarea și sancționarea stării de incompatibilitate și a conflictului de interese pentru persoanele care ocupă funcțiile prevăzute la alin. (1) se fac în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019.

(3) Prin activități în domeniul didactic pe care viceprimarul le poate desfășura, în condițiile legislației speciale privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice și a funcțiilor publice, se înțeleg activitățile prevăzute la art. 462 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019.

Art. 73

Regimul general aplicabil conflictului de interese pentru funcția de viceprimar și de consilier local

(1) Alesul local aflat în conflict de interese în condițiile prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare, are obligația să se abțină de la emiterea sau participarea la emiterea ori adoptarea actului

(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-d) se aplică de către președintele de ședință, iar cele de la alin. (1) lit. e)-g) de către consiliul local, prin hotărâre.

(3) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-e) sunt aplicabile și viceprimarilor.

(4) Pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. e), cazul se transmite comisiei de specialitate care are în obiectul de activitate și aspectele juridice, aceasta prezentând un raport întocmit pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicațiilor furnizate de cel în cauză.

Art. 79

Avertismentul

La prima abatere, președintele de ședință atrage atenția consilierului local în culpă și îl invită să respecte regulamentul.

Art. 80

Chemarea la ordine

(1) Consilierii locali care nesocotesc avertismentul și invitația președintelui de ședință și continuă să se abată de la regulament, precum și cei care încalcă în mod grav, chiar pentru prima dată, dispozițiile regulamentului sunt chemați la ordine.

(2) Chemarea la ordine se înscrie în procesul-verbal de ședință.

(3) Înainte de a fi chemat la ordine, consilierul local este invitat de către președintele de ședință să își retragă sau să explice cuvântul ori expresiile care au generat incidentul și care ar atrage aplicarea sancțiunii.

(4) Dacă expresia întrebuintată a fost retrasă ori dacă explicațiile date sunt apreciate de președintele de ședință ca satisfăcătoare, sancțiunea nu se mai aplică.

Art. 81

Retragerea cuvântului și eliminarea din sală

În cazul în care, după chemarea la ordine, un consilier local continuă să se abată de la regulament, președintele de ședință îi va retrage cuvântul, acesta nemaiputând lua cuvântul pe perioada desfășurării ședinței consiliului. În situația în care un consilier persistă să se abată de la regulament, președintele de ședință îl va elimina din sală. Eliminarea din sală echivalează cu absența nemotivată de la ședință.

Art. 82

Excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate

(1) În cazul unor abateri grave, săvârșite în mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, consiliul local poate aplica sancțiunea excluderii temporare a consilierului local de la lucrările consiliului local, după caz, și ale comisiilor de specialitate.

(2) Gravitatea abaterii este stabilită de comisia de specialitate care are în obiectul de activitate aspecte juridice, în cel mult 10 zile de la sesizare.

(3) Excluderea temporară de la lucrările consiliului local și ale comisiilor de specialitate nu poate depăși două ședințe consecutive.

(4) Excluderea de la lucrările consiliului local și ale comisiilor de specialitate are drept consecință neacordarea indemnizației lunare.

(5) În caz de opunere, interzicerea participării la ședințe se execută cu ajutorul personalului care asigură ordinea publică locală.

Art. 83

Aplicarea sancțiunilor

(1) Sancțiunile prevăzute la art. 78 alin. (1) lit. e) și f) se aplică prin hotărâre adoptată de consiliul local, cu majoritatea absolută.

(2) Pe perioada aplicării sancțiunilor prevăzute la art. 78 alin. (1) lit. e) și f), consilierii locali în cauză nu vor fi socotiți la cvorumul pentru ședință.

(3) Pentru menținerea ordinii în ședințele comisiilor de specialitate, președinții acestora au aceleași drepturi ca și președintele de ședință. Aceștia pot aplica sancțiunile prevăzute la art. 78 alin. (1) lit. a)-d).

(4) Sancțiunile prevăzute la art. 78 alin. (1) se pot aplica în mod corespunzător viceprimarilor pentru abaterile săvârșite în calitate lor de consilier local.

Art. 84

Sancțiuni aplicabile viceprimarilor

(1) Pentru abateri grave și/sau repetate, săvârșite în exercitarea mandatului de viceprimar, persoanelor în cauză li se pot aplica următoarele sancțiuni:

- a) muștrare;
- b) avertisment;
- c) diminuarea indemnizației cu 5-10% timp de 1-3 luni;
- d) eliberarea din funcție.

(2) Secretarul general întocmește și face public un raport anual privind transparența decizională, care va cuprinde cel puțin următoarele elemente:

- a) numărul total al recomandărilor primite;
 - b) numărul total al recomandărilor incluse în proiectele de acte normative și în conținutul deciziilor luate;
 - c) numărul participanților la ședințele publice;
 - d) numărul dezbaterilor publice organizate pe marginea proiectelor de acte normative;
 - e) situația cazurilor în care Consiliul Local a fost acționat în justiție pentru nerespectarea prevederilor legale cu privire la transparența decizională;
 - f) evaluarea proprie a parteneriatului cu cetățenii și asociațiile legal constituite ale acestora;
 - g) numărul ședințelor care nu au fost publice și motivația restricționării accesului.
- (3) Raportul anual privind transparența decizională va fi adus la cunoștință publică prin grija secretarului general.

Capitolul X. Dispoziții finale

Art. 87 - Calculul termenelor prevăzute în regulament se realizează conform art. 181-183 din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Capitolul X Dispoziții finale

Articolul 92

Anexe

Anexele nr. 1-11 fac parte integrantă din prezentul regulament.

Articolul 93

Calculul termenelor

Calculul termenelor prevăzute în regulament se realizează conform art. 181-183 din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Articolul 94

Prevederi finale

Prevederile prezentului regulament pot fi avute în vedere și la elaborarea și adoptarea regulamentului propriu de către consiliul județean, în măsura în care dispozițiile regulamentului nu contravin prevederilor exprese ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Președinte de ședință,
Georgescu Aurelia



Secretar general,
Dobrin Mihaela Ramona



Anexă nr. 3 la regulament

Model al adresei prin care comisia de specialitate transmite secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale documentele produse de aceasta

CONSILIUL LOCAL AL^{^1}

Comisia^{^2}

Nr.

Către secretarul general al ...^{^3}

Stimată(e) Doamnă/Domnule ...^{^4},

Având în vedere prevederile art. 136 alin. (7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv prevederile art. 15 alin. (1) lit. a) și ale art. 91 alin. (1) și (2) din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local ...^{^5}, vă transmitem rezultatul dezbaterilor Comisiei^{^6} din cadrul ședinței din data de, cuprinse în Procesul-verbal nr.

Anexat vă comunicăm și avizele/rapoartele comisiei pentru subiectele dezbătute, respectiv:

Nr. crt.

Documentul trimis spre analiză

Numărul de înregistrare al avizului/raportului

Tipul avizului/recomandarea raportului

Amendamente

0

1

2

3

4

1.

P.H.C.L.^{^7} nr. privind

☐ ^{^8} favorabil o nefavorabil

☐ DA nr.

☐ NU

2.

P.H.C.L. nr.

☐ favorabil o nefavorabil

☐ DA nr.

☐ NU

3.

Petiția nr. din partea

...

4.

...

Președintele Comisiei,

.....

(prenumele și numele)

Secretarul Comisiei,

.....

(prenumele și numele)

NOTĂ:

În varianta în care consiliul local alege ca mod de comunicare poșta electronică, partea cu semnătura nu mai este necesară.

^{^1} Se completează, după caz, cu denumirea unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

^{^2} Se completează cu denumirea comisiei de specialitate.

^{^3} Se completează, după caz, cu denumirea unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

^{^4} Se completează cu prenumele și numele secretarului general.

^{^5} Se completează, după caz, cu denumirea unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

^{^6} Se completează cu denumirea comisiei de specialitate.

^{^7} Proiectul de hotărâre a consiliului local.

^{^8} Se bifează cu „X” varianta care corespunde.

Anexa nr. 5 la regulament

Model al registrului de evidență a avizelor/rapoartelor de către comisia de specialitate
REGISTRUL¹
privind avizele/rapoartele Comisiei² pe anul

Nr. de înregistrare	Data adoptării avizului/raportului	Documentul	Rezultatul analizei
0	1	2	3
1	...	Aviz pentru P.H.C.L. ³ nr. / privind	Aviz favorabil cu 5 amendamente/ nefavorabil
2	...	Raport privind analiză situației realizat în baza Hotărârii Consiliului Local nr. /	-
3	...	Aviz pentru Petiția nr. /	Aviz favorabil/nefavorabil

¹ Registrele pe fiecare an se țin în format electronic. ² Se completează cu denumirea comisiei de specialitate. ³ Proiectul de hotărâre a consiliului local.

Anexa nr. 6 la regulament

Model orientativ de convocare a consilierilor locali la ședința consiliului local
de către cel puțin o treime din numărul consilierilor locali în funcție

Stimată doamnă/Stimate domnule consilier local¹,
În temeiul art.²,³ vă invită la ședința⁴ a consiliului local care va avea loc în⁵, în data de⁶, la ora⁷, cu următorul proiect de ordine de zi:
Proiectul ordinii de zi a celei de-a⁸-a ședințe din cel de-al⁹-lea mandat al consiliului local
1. Adoptarea procesului-verbal al ședinței anterioare
2. Proiectul de hotărâre a consiliului local nr. / privind
3. Întrebări, interpelări și răspunsuri
4.

...

Diverse.
Anexat invitației regăsiți materialele aferente ședinței consiliului local. Puteți să formulați amendamente la proiectele de hotărâri ale consiliului local înscrise în proiectul ordinii de zi și să le transmiteți secretarului general la adresa de poștă electronică ...¹⁰.

Cu deplină colegialitate,

¹ Se completează cu prenumele și numele consilierului local.

² Se completează, după caz, cu temeiul juridic din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrației publice locale și completările ulterioare, cu privire la tipul ședințelor consiliului local și persoana/persoanele care face/fac conv. modificările și completările ulterioare, cu privire la tipul ședințelor ordinare convocate de primar, cu art. 133 alin. (2) lit. a) sau c) în cazul șec. extraordinare convocate de primar sau art. 133 alin. (2) lit. b) în cazul ședințelor extraordinare convocate de cel puțin o treime din n. consilierilor locali în funcție.

³ Se completează cu persoana/persoanele care face/fac convocarea, respectiv primarul sau prenumele și numele consilierilor locali.

⁴ Se completează, după caz, cu tipul ședinței consiliului local, respectiv ordinară sau extraordinară.

⁵ Se completează cu locul de desfășurare a ședinței consiliului local, de exemplu: sala de ședințe a primăriei.

⁶ Se completează cu data în care va avea loc ședința consiliului local.

⁷ Se completează cu ora la care va avea loc ședința consiliului local.

⁸ Se completează cu numărul ședinței consiliului local din actualul mandat.

⁹ Se completează cu numărul mandatului consiliului local având ca referință primele alegeri locale din anul 1992, care reprezintă mandat. Pentru unitățile administrativ-teritoriale înființate după 1992, primul mandat este cel de după primele alegeri de la înființare.

¹⁰ Se completează cu adresa oficială de poștă electronică a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

Anexa nr. 9 la regulament

Cartuş cu proceduri obligatorii ulterioare adoptării hotărârii consiliului local

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL NR. / ^1			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii^1) s-a făcut cu majoritate o simplă o absolută o calificată^2	/...../.....	
2	Comunicarea către primar^2)	/...../.....	
3	Comunicarea către prefectul județului^3)	/...../.....	
4	Aducerea la cunoștința publică^4)+5)	/...../.....	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual^4)+5)	/...../.....	
6	Hotărârea devine obligatorie^6) sau produce efecte juridice^7), după caz	/...../.....	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

^1) Art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz. (2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție.”

^2) Art. 197 alin. (2): „Hotărârile consiliului local se comunică primarului.”

^3) Art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării ...

^4) Art. 197 alin. (4): „Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.”

^5) Art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor ... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”

^6) Art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștința publică.”

^7) Art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”

^1 Se completează cu numărul și anul hotărârii consiliului local. ^2 Se bifează tipul de majoritate cu care s-a adoptat hotărârea consiliului local.

Anexa nr. 10 la regulament

Model al amendamentului la un proiect de hotărâre a consiliului local

ROMÂNIA JUDEȚUL ^1 CONSILIUL LOCAL AL ^2	
AMENDAMENT NR. la proiectul de hotărâre a consiliului local nr. / privind ...	
Motivație: ... Semnătura inițiatorului:	
STEMA UNITĂȚII ADMINISTRATIV-TERITORIALE	
Inițiator(i):	(funcția, prenumele și numele)
Tip amendament:	☐ modificare ☐ completare ☐ abrogare
Text original	Text modificat

^1 Se completează cu denumirea județului sau cu municipiul București.

^2 Se completează cu tipul și denumirea unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL MOZĂCENI
Comuna Mozăceni, Județul Argeș

tel/fax – : 0248/697282
e-mail primarie@mozaceni.cjarges.ro

HOTĂRÂREA NR.02 DIN DATA DE 15 NOIEMBRIE 2024

Cu privire la alegerea președintelui de ședință, pentru ședințele Consiliului Local Mozăceni, județul Argeș

Consiliul local al comunei Mozăceni, județul Argeș, întrunit în ședință extraordinară astăzi 15 noiembrie 2024;

Analizând Proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei Mozăceni, județul Argeș

Luând act de:

- Referatul de aprobare nr.7130 din data de 11.11.2024 al Primarului Comunei Mozăceni referitor la alegerea președintelui de ședință care să conducă ședințele consiliului local și să semneze hotărârile adoptate de acesta, în lunile noiembrie, decembrie anul 2024, ianuarie anul 2025.

-Raportul de specialitate al secretarului general al comunei Mozăceni, județul Argeș, cu nr. din data de 7131/11.11.2024 cu privire la alegerea președintelui de ședință, pentru ședințele Consiliului Local Mozăceni, județul Argeș.

- Procesul Verbal al ședinței de constituire al Consiliului Local al Comunei Mozăceni, județul Argeș, înregistrat sub nr. 6763 din data de 24 octombrie 2024;

- Ordinul Instituției Prefectului - Județul Argeș nr. nr.474 din data de 17 octombrie 2024 cu privire la constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a Consiliului Local al Comunei Mozăceni;

Propunerile făcute de către consilierii locali și rezultatul votului.

-Avizele celor trei comisii de specialitate înregistrate cu nr.02/15.11.2024;

Având în vedere:

-art. 123 și art.129 alin.(14) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare

- art. 120 alin. (1) și art. 121 din Constituția României, republicată;

-Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

-Legea nr. 52 din 21 ianuarie 2003 (*republicată*)privind transparența decizională în administrația publică*);

-Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;
-Legea nr.554 din 2 decembrie 2004 a contenciosului administrativ;
-Legea nr. 544 din 12 octombrie 2001 (*actualizată*) privind Liberul Acces la Informațiile de
Interes Public;

În temeiul dispozițiilor Art.139 alin.1, art.140 alin.(1), art.196 alin.1), lit.(a) din OUG nr.57/2019
privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare:

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1. Se alege doamna/ domnul consilier **GEORGESCU AURELIA** în calitate de **președinte de ședință** care să conducă ședințele consiliului local și să semneze hotărârile adoptate de acesta, pentru un mandat de 3 luni, respectiv lunile **noiembrie, decembrie anul 2024 și ianuarie anul 2025.**

Art.2. Președintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:

- h) conduce ședințele consiliului local;
- i) supune votului consilierilor locali proiectele de hotărâri și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor împotrivă și a abținerilor numărate și evidențiate de secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale în procesul-verbal al ședinței;
- j) semnează procesul-verbal al ședinței;
- k) asigură menținerea ordinii, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local;
- l) supune votului consilierilor locali orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului local;
- m) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute la art. 233 alin. (1) sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni, după caz;
- n) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau alte însărcinări date de către consiliul local.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei Mozăceni, Secretarul General al Comunei Mozăceni, județul Argeș și persoana nominalizată la Art.1 din prezenta;

Art.4. Prezenta hotărâre poate fi contestată la instanța competentă, în termenele și condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

Art.5. Secretarul general al comunei Mozăceni va comunica prezenta hotărâre Prefectului județului Argeș pentru exercitarea controlului de legalitate, Președintelui de ședință ales și Primarului comunei Mozăceni spre știință, și o va aduce la cunoștință publică prin publicare în Monitorul Oficial Local al comunei Mozăceni / prin afișare la panoul primăriei.

Mozăceni

Nr.02 Din data de 15.11.2024

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
GEORGESCU AURELIA**

**Avizat pentru legalitate
Secretar General al UAT Comuna Mozăceni,
Dobrin Mihaela Ramona**

Hotărârea a fost adoptată cu 11 voturi din care : „pentru” 11 voturi , „împotrivă” , „abțineri” voturi din totalul de 11 consilieri în funcție.

CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI, DUPĂ SEMNĂTURA PREȘEDINTELUI DE ȘEDINȚĂ ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI			
PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI NR.02/2024			
Nr.Crt.	OPERATIUNI EFECTUATE	DATA ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾	15.11.2024	
2	Comunicarea către primarul comunei ²⁾	15.11.2024	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	15.11.2024	
4	Aducerea la cunoștință publică ^{4,5)}	15.11.2024	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ^{4,5)}	15.11.2024	
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz	15.11.2024	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:

- „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.”;
- ¹⁾ art. 139 alin. (1): „Hotărârile consiliului local se comunică primarului.”;
- ²⁾ art. 197 alin. (2): „Hotărârile consiliului local se comunică primarului.”;
- ³⁾ art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...;
- ⁴⁾ art. 197 alin. (4): Hotărârile ... se aduc la cunoștință publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.;
- ⁵⁾ art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor ... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;
- ⁶⁾ art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;
- ⁷⁾ art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL MOZĂCENI
Comuna Mozăceni , Județul Argeș

tel/fax -- : 0248/697282
e-mail primarie@mozaceni.cjarges.ro

HOTĂRÂREA NR. 01 DIN DATA DE 15 NOIEMBRIE 2024

**Privind stabilirea și organizarea Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al
Comunei Mozăceni, județul Argeș pe, principalele domenii de activitate**

Consiliul local al comunei Mozăceni, județul Argeș, întrunit în ședință extraordinară
astăzi 15 Noiembrie 2024;

Analizând Proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei Mozăceni, județul Argeș

Luând act de:

- Referatul de aprobare nr.7128 din data de 11 noiembrie 2024 al Primarului Comunei Mozăceni cu privire la stabilirea și organizarea Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Comunei Mozăceni, județul Argeș pe, principalele domenii de activitate;

- Raportul de specialitate nr.7129 din data de 11 noiembrie 2024 al secretarului general al Comunei Mozăceni, județul Argeș, privind stabilirea și organizarea Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Comunei Mozăceni, județul Argeș pe, principalele domenii de activitate ;

- Propunerile formulate de grupurile de consilieri;

Văzând prevederile:

- Art. 124-126 și art.141 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 120 alin. (1) și art. 121 din Constituția României, republicată;

-Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

-Legea nr. 52 din 21 ianuarie 2003 (*republicată*)privind transparența decizională în administrația publică*);

-Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;

-Legea nr.554 din 2 decembrie 2004 a contenciosului administrativ;

-Legea nr. 544 din 12 octombrie 2001 (*actualizată*) privind Liberul Acces la Informațiile de Interes Public;

In temeiul dispozițiilor Art.139 alin.1, art.140 alin.(1), art.196 alin.1), lit.(a) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Aprobă constituirea unui număr de 3 comisii de specialitate, în următoarele domenii de activitate:

1-COMISIA NR.I.

Domenii de activitate:

- Buget - finanțe;
- Amenajarea teritoriului și urbanism;
- Administrarea domeniului public și privat al comunei;
- Programe de dezvoltare, prognoze;
- Dezvoltarea economică, investiții;
- Agricultură;
- Gospodărire comunală;
- Protecția mediului;
- Servicii și comerț;

2-COMISIA NR.II.

Domenii de activitate:

- Activitate juridică și de disciplină;
- Ordine și liniște publică, administrație publică;
- Siguranța cetățeanului, drepturile cetățenilor;
- Protecție civilă;
- Relații publice și transparență decizională;

3-COMISIA NR.III.

Domenii de activitate:

- Învățământ, cultură, culte, sport, turism, agrement;
- Protecția mediului;
- Sănătate și familie;
- Muncă și protecție socială;

Art.2. Aprobă numărul membrilor în comisiile de specialitate, în funcție de volumul lucrărilor și proiectelor de hotărâre supuse aprobării consiliului local, după cum urmează :

COMISIA NR. I = 5 membrii;
COMISIA NR. II = 3 membrii;
COMISIA NR. III = 3 membrii.

Art.3. Se stabilește denumirea comisiilor de specialitate ale consiliului Local al Comunei Mozăceni, județul Argeș astfel:

1-Comisia pentru buget – finanțe, amenajarea teritoriului și urbanism, administrarea domeniului public și privat al comunei, programe de dezvoltare, prognoze, dezvoltarea economică, investiții, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și comerț;

2-Comisia pentru Activitate juridică și de disciplină, ordine și liniște publică, administrație publică, siguranța cetățeanului, drepturile cetățenilor, protecție civilă, relații publice și transparență decizională;

3-Comisia pentru învățământ, cultură, culte, sport, turism, agrement, protecția mediului, sănătate și familie, muncă și protecție socială;

Art.4. Aprobă numărul locurilor care revin fiecărui grup de consilieri în comisiile de specialitate, funcție de grupurile de consilieri constituite și numărul de consilieri din cadrul fiecărui grup, după cum urmează:

1- COMISIA NR. I = 5 locuri,

din care: - pentru grupul PNL = 3 locuri;
- pentru grupul PSD= 2 locuri;

2- COMISIA NR. II = 3 locuri,

din care: - pentru grupul PNL = 2 locuri;
- pentru grupul PSD= 1 loc.

3- COMISIA NR. III = 3 locuri,

din care: - pentru grupul PNL = 1 loc;
- pentru grupul PSD= 2 locuri.

Art.5. Aprobă componența COMISIEI DE SPECIALITATE Nr.I, după cum urmează:

1. D-~~I~~/D~~na~~ OPREA AUREL consilier PNL;
2. D-~~I~~/D~~na~~ BURETE VALERIU consilier PNL;
3. D-~~I~~/D~~na~~ RIZEA ION consilier PNL;
4. D-~~I~~/D~~na~~ BOJOVAN ROBERT IONUȚ consilier PSD;
5. D-~~I~~/D~~na~~ DUNĂ MARIAN CLAUDIU consilier PSD;

Art.6. Aprobă componența COMISIEI DE SPECIALITATE Nr.II, după cum urmează:

1. D-~~I~~/D~~na~~ SÎRBEANU ELENA-LIANA consilier PNL;
2. D-~~I~~/D~~na~~ BUNDA CONSTANTINA CATI consilier PNL;
3. D-~~I~~/D~~na~~ GÎJU GHEORGHIȚĂ consilier PSD;

Art.7. Aprobă componența COMISIEI DE SPECIALITATE Nr.III, după cum urmează:

1. D-~~I~~/D~~na~~ GEORGESCU AURELIA consilier PNL;
2. D-~~I~~/D~~na~~ TEIANU ELSE consilier PSD;
3. D-~~I~~/D~~na~~ DAN SILVIU consilier PSD;

Art.8. Comisiile de specialitate își vor alege, prin votul deschis al majorității absolute a consilierilor locali care o compun, câte un președinte și câte un secretar.

Art.9. Prezenta hotărâre poate fi contestată la instanța competentă, în termenele și condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

Art.10. Secretarul general al comunei Mozăceni va comunica prezenta hotărâre Prefectului județului Argeș pentru exercitarea controlului de legalitate, Primarului Comunei Mozăceni, liderilor grupurilor de consilieri spre știință, și o va aduce la cunoștință publică prin publicare în Monitorul Oficial Local al comunei Mozăceni / prin afișare la panoul primăriei.

Mozăceni

Nr. 1 Din data de 15.11.2024

PREȘEDINTE DE VÂRSTĂ,

Georgescu Aurelia

Avizat pentru legalitate

Secretar General al UAT Comuna Mozăceni,

Dobrin Mihaela Ramona

Hotărârea a fost adoptată cu 11 voturi din care : „pentru” 11 voturi , „împotrivă” 0 , „abțineri” 0 voturi din totalul de 11 consilieri în funcție.

CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI, DUPĂ SEMNĂTURA PREȘEDINTELUI DE ȘEDINȚĂ ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI			
PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI NR.01/2024			
Nr.Crt.	OPERATIUNI EFECTUATE	DATA ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾	15.11.2024	
2	Comunicarea către primarul comunei ²⁾	15.11.2024	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	15.11.2024	
4	Aducerea la cunoștință publică ^{4,5)}	15.11.2024	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ^{6,7)}	15.11.2024	
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz	15.11.2024	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:

¹⁾ art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.”;

²⁾ art. 197 alin. (2): „Hotărârile consiliului local se comunică primarului.”;

³⁾ art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...;

⁴⁾ art. 197 alin. (4): Hotărârile ... se aduc la cunoștință publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.;

⁵⁾ art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;

⁶⁾ art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;

⁷⁾ art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”