



ROMÂNIA
Județul ARGES

PRIMARUL COMUNEI LUNCA CORBULUI

Codul de înregistrare fiscală: 41222240

DISPOZITIA NR. 88

din 16.06.2025

Privind acordarea voucherelor de vacanță pe suport electronic pentru personalul contractual și funcționarii publici din cadrul Primăriei Comunei Lunca Corbului, județul Argeș, pe perioada 1 ianuarie 2025 – 31 decembrie 2025

Primarul Comunei Lunca Corbului, județul Argeș – domnul Gheorghe DRĂGAN;

Analizând Referatul înregistrat sub nr.4425/16.06.2025 al secretarului general, prin care se propune aprobarea Regulamentului pentru acordarea voucherelor de vacanță pentru personalul contractual și funcționarii publici din cadrul Primăriei Comunei Lunca Corbului, Județul Argeș pentru anul 2025, precum și proiectul de dispoziție;

Având în vedere prevederile Hotărârii Consiliului Local Lunca Corbului, Județul Argeș, nr. 25/26.03.2025 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru 2025;

În conformitate cu prevederile:

- Art. 61, lit.b), art. 64, alin. (1), lit.b), art. 76, alin. (1) și (3), lit. h) și art. 157, alin. (1), lit.ț) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare,
- Art. 1, alin.(2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare,
- Art. L II, din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 156/2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene ,
- Art. 26 , art. (4) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,
- Art. Unic, pct. 1, pct. 2, pct. 3 din Hotărârea Guvernului nr. 400 din 16.04.2025 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 215/2009;

În temeiul prevederilor art. 196 alin. 1) lit.b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ , cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art. 1. Se aprobă **Regulamentul intern privind acordarea voucherelor de vacanță în format electronic în anul 2025 pentru** personalul contractual și funcționarii publici din cadrul Primăriei Comunei Lunca Corbului, Județul Argeș, cuprins în Anexa nr. 1 , care face parte integrată din prezenta dispoziție.

Art. 2. Începând cu data emiterii prezentei, orice alte dispoziții contrare se abrogă.

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează compartimentul financiar Contabil, achiziții publice, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Lunca Corbului, Județul Argeș.

Emisă astăzi 16.06.2025

PRIMAR
Gheorghe DRĂGAN

CONTRASEMNEAZĂ ,
SECRETAR GENERAL
Luminița BURCEA

PRIMARUL COMUNEI LUNCA CORBULUI

REGULAMENT privind acordarea voucherelor de vacanță pe suport electronic pentru personalul contractual și funcționarii publici din cadrul Primăriei Comunei Lunca Corbului, județul Argeș, pe perioada 1 ianuarie 2025 – 31 decembrie 2025

Art. 1 (1) În scopul recuperării capacității de muncă, a întreținerii capacității de muncă și a motivării personalului din cadrul Primăriei Comunei Lunca Corbului, județul Argeș, funcționari publici și personal contractual, angajatorul acordă acestora vouchere de vacanță.

(2) Voucherele de vacanță aferente anului 2025 se emit doar pe suport electronic, sunt în cuantum de 800 lei pentru un salariat, al cărui salariu de bază net din luna anterioară acordării acestora sunt de până la 8000 de lei și au o perioadă de valabilitate de un an de la data emiterii, fără a se înțelege că aceasta este perioada de valabilitate a suportului electronic.

(3) Angajatorul achită contravaloarea nominală a voucherelor de vacanță distribuite salariaților, precum și costul emiterii suportului electronic, în condițiile art. 3 alin.(7) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 8./2009 cu modificările și completările ulterioare.

(4) Asupra sumei de 800 de lei corespunzătoare voucherelor de vacanță se aplică cota de impozit pe venit de 10% asupra venitului brut din care se deduce contribuția de asigurări sociale de sănătate, conform prevederilor Legii nr. 296/2023, care se calculează și reține cu ocazia achitării drepturilor salariale ale lunii în care au fost primite voucherele, fără diminuarea valorii nominale a voucherului de vacanță.

ART. 2 (1) Voucherele de vacanță se acordă salariaților angajați în cadrul instituției, proporțional cu durata angajării și cu durata timpului de muncă raportat la perioada de referință 1 ianuarie 2025 – 31 decembrie 2025.

(2) Voucherele de vacanță se acordă și salariaților din cadrul Primăriei Comunei Lunca Corbului, județul Argeș, care în perioada de referință (1 ianuarie 2025 – 31 decembrie 2025) beneficiază de concediu de odihnă, concediu pentru incapacitate temporară de muncă, concediu de maternitate, concediu pentru risc maternal și concediu pentru îngrijire copil bolnav, considerate perioade de activitate prestată și care sunt luate în calcul și la stabilirea duratei concediului de odihnă anual, conform prevederilor art. 145 alin.(4) din Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Voucherele de vacanță nu se acordă salariaților din cadrul instituției care și-au încheiat activitatea înainte de primirea voucherelor de vacanță, celor cu contract individual de muncă sau raport de serviciu suspendat, care se află tot anul în concediu pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani, respectiv până la 3 ani în cazul copilului cu handicap sau concediu fără plată, ori înregistrează absențe.

(4) Voucherele de vacanță nu se acordă salariaților ale căror salarii de bază nete din luna anterioară acordării acestora sunt de peste 8.000 lei.

(5) În cazul salariaților veniți în instituție prin transfer sau a celor angajați în perioada 1 ianuarie 2025 – 31 decembrie 2025, se vor primi vouchere pentru perioada lucrată în cadrul Primăriei Comunei Lunca Corbului, județul Argeș, până la data de 31.12.2025.

(6) În cazul cumulului de funcții, voucherele de vacanță se acordă de către angajatorul unde salariatul în cauză își are funcția de bază, potrivit legii.

(7) Salariații vor beneficia de voucherele de vacanță în baza unei declarații pe proprie răspundere conform Anexei 13 din HG nr. 215/2009, anexată prezentului regulament, care va fi semnată și depusă, de fiecare angajat la Compartimentul Contabilitate.

ART.3 (1) La sfârșitul perioadei de valabilitate a suportului electronic pe care au fost alimentate voucherele de vacanță sau la data încetării raporturilor de serviciu/muncă, ori a suspendării raportului de serviciu/contractului de muncă, salariatul are obligația de a restitui angajatorului suportul electronic.

(2) În cazul în care salariatul a utilizat în totalitate sau în parte voucherele de vacanță alimentate electronic, iar ulterior intervine o cauză de restituire, acesta va restitui angajatorului contravaloarea voucherelor de vacanță necuvenite, în termen de 30 de zile de la producerea cauzei care determină restituirea.

ART. 4 (1) Salariații care primesc vouchere de vacanță nominale sunt singurele persoane îndreptățite să le utilizeze în perioada de valabilitate (un an de zile de la alimentare) pe baza actului de identitate și în exclusivitate pentru achiziționarea de servicii turistice în unitățile afiliate conform art. 2 alin.(2²) , art.4, alin.(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.8/2009 cu modificările și completările ulterioare.

(2) Conținutul minim al pachetului de servicii turistice conține în mod obligatoriu servicii de cazare.

(3) Voucherele de vacanță sunt utilizate pentru cumpărarea de pachete și servicii turistice doar în România.

(4) Pentru anul 2025, salariații care îndeplinesc condițiile prevăzute la art.1 alin.(2) din Hotărârea nr. 400 din 16 aprilie 2025 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 215/2009 și optează pentru acordarea voucherelor de vacanță își exprimă în scris plata a cel mult 50% din contravaloarea totală a fiecărui pachet de servicii turistice achiziționat, respectiv cel mult 800 de lei pentru achiziționarea de pachete de servicii turistice în valoare de 800 de lei, poate fi folosită fracționat.

ART.5 Se interzice salariaților, beneficiari ai voucherelor de vacanță următoarele:

a) utilizarea voucherelor de vacanță pentru achiziționarea altor servicii decât cele prevăzute la alin (1).

b) primirea unui rest de bani la voucherul de vacanță în cazul în care suma corespunzătoare solicitată este mai mică decât valoarea nominală a voucherului de vacanță.

c) comercializarea voucherelor de vacanță în schimbul unor sume de bani și/sau bunuri, servicii.

ART.6.(1) Angajatorul răspunde de modul de acordare a voucherelor de vacanță și are obligația de a angaja și de a utiliza creditele bugetare necesare numai în limita prevederilor și destinațiilor aprobate, cu respectarea dispozițiilor Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

(2) În vederea stabilirii valorii estimate a contractului de achiziție a voucherelor de vacanță se iau în considerare numai costurile necesare serviciilor de emitere și transport a suporturilor electronice, fără a fi luată în calcul și valoarea nominală a voucherelor de vacanță.

(3) Angajatorul, prin compartimentul contabilitate, va ține evidența voucherelor de vacanță.

(4) Pentru voucherele de vacanță alimentate pe suport electronic și neutilizate în perioada de valabilitate, unitatea emitentă restituie valorile nominale către angajator.

(5) În situația în care se restituie voucherul/contravaloarea acestuia, salariatul beneficiază de recalcularea impozitului în luna următoare restituirii.

ART. 7 (1) Sumele aferente voucherelor de vacanță sunt prevăzute în bugetul aprobat pentru anul 2025 prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Lunca Corbului nr.25/26.03.2025 privind aprobarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2025.

(2) Compartimentul contabilitate va întocmi pe suport de hârtie și în format electronic lista cu salariații îndreptățiți să beneficieze de voucherele de vacanță pe suport electronic și care au solicitat să beneficieze de acestea, conform modelului de mai jos :

Nr. crt.	Numele și prenumele	CNP	Valoa totală vouchere
----------	---------------------	-----	--------------------------

(3) Compartimentul Achiziții publice întocmește contractul pentru achiziționarea voucherelor de vacanță pe suport electronic, cu respectarea legislației în vigoare privind acordarea suport de hârtie și în format electronic, dar și în conformitate cu legea privind achizițiile publice.

Contractul va cuprinde următoarele cauze :

- necesarul estimat anual de vouchere de vacanta;
- costul imprimatului reprezentând voucherul de vacanță pe suport hartie, respectiv costul suportului electronic sau al înlocuirii acestuia, precum si costul emiterii voucherului de vacanță pe suport hartie ori electronic, dupa caz;
- informații cu privire la unitățile afiliate la care beneficiarii pot folosi voucherele de vacanță;
- condițiile privind responsabilitățile partilor si rezilierea contractului;
- modul de administrare si utilizare a voucherelor de vacanță pe suport electronic, inclusiv modul in care beneficiarul poate să consulte soldul disponibil la un moment dat pe suportul electronic, procedura de înlocuire sau blocare a voucherelor de vacanță pe suport electronic in caz de furt ori pierdere, costurile înlocuirii;
- obligația angajatorilor de a colecta de la salariații lor si de a transfera către unitățile emitente toate datele personale si informațiile referitoare la salariați care sunt necesare pentru emiterea, utilizarea, procesarea si decontarea tranzacțiilor cu vouchere de vacanta, in condițiile Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulație a acestor date, cu modificările si completările ulterioare;
- obligația unităților emitente de a păstra in condiții de siguranță datele primite de la angajatori si de a nu le utiliza in alte scopuri decat cel pentru care au fost primite;
- obligația angajatorilor de a instrui salariații să nu vanda și să folosească voucherele de vacanță doar cu scopul de a achiziționa servicii turistice in unitățile afiliate conform art. 2, alin.(2²), art. 4, alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 8/2009 cu modificările si completările ulterioare;
- alte cauze considerate necesare de către părți.

Contractul se semnează de persoanele autorizate a semna angajamentele legale in instituție și se supune obligatoriu vizei de control financiar preventiv.

ART. 8 Salariații beneficiari de vouchere de vacanță sunt direct răspunzători pentru păstrarea, utilizarea sau pierderea suportului electronic.

ART. 9 Prezentul Regulament se aduce la cunostința salariaților prin comunicarea Dispoziției Primăriei Comunei Lunca Corbului, județul Argeș, de aprobare a acestuia către toate compartimentele din cadrul instituției, precum si prin postare pe pagina web a instituției.

PRIMAR ,
Gheorghe DRĂGAN

CONTRASEMNEAZĂ ,
SECRETAR GENERAL ,
Luminita BIIRCEA