

JUDEȚUL ARGEȘ
PRIMĂRIA COMUNEI BĂICULEȘTI
NR. 8401/ 24 11 2016

PUBLICAȚIE

Primăria comunei Băiculești, județul Argeș organizează în data de 21 decembrie 2016, orele 11,00 la sediul acesteia concurs(examen) pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante de: autogrderist – muncitor I Compartimentul administrativ.

Condițiile de participare a unei persoane la concurs conform art. 54 din Legea nr. 188/1999:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta miniumă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe bază adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unități sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnat pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni care împiedică îmfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice:

- studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă H bacalaureat sau școală profesională;
- permis conducere, clasa C și E;
- condiții minim de vechime în specialitatea studiilor 3 ani;

Actele necesare pentru înscrierea la concurs:

- cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;

- copia actului de identitate, sau alte document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și a altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- copia carnetului de muncă, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- cazierul judiciar;
- adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae.

Concursul(examenul) de recrutare constă în 3 etape succesive:

- a)selectarea dosarelor de înscriere;
- b) proba scrisă/probă practică;
- c)interviul.

Pentru a susține interviul, candidatul trebuie sa obțină minimu 50 de puncte la proba scrisă.

Cererile împreuna cu dosarele se depun până pe data de 12 decembrie 2016, orele 14,00 la secretarul comisiei de concurs.

Bibliografie:

1. Constituția României;
2. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită al personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
3. Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

**PRIMAR,
NICULAIE DRAGNEA**



**SECRETAR,
ION SERGHIE**