

ANUNȚ

privind organizarea examenului pentru promovarea în grad profesional  
a funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate  
al Primarului comunei Băiculești

Primăria comunei Băiculești organizează în data de 10 mai 2022, ora 10.00, la sediul instituției din comuna Băiculești, satul Argeșani nr. 31, județul Argeș, proba scrisă a examenului pentru promovarea în gradul profesional imediat superior celui deținut pentru următoarele funcții publice:

Nr. crt.	Denumire funcție	Categorie	Clasa	Gradul profesional deținut	Compartimentul	Gradul profesional pentru care se organizează examenul
1.	Inspector	execuție	I	principal	Financiar-contabilitate	superior

**Condițiile de participare** la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut sunt cele prevăzute de art. 479 alin. (1), cu excepția literei b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare, respectiv:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea anuală a performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată.

**Dosarul de concurs** se depune de către candidați la sediul instituției, în termen de 20 de zile de la data publicării prezentului anunț, respectiv în perioada 30.03.-20.04.2022, și conține în mod obligatoriu:

- copie de pe carnetul de muncă sau adeverință eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani în care funcționarul public s-a aflat în activitate;
- formularul de înscriere.

În termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, va avea loc selecția dosarelor.

Concursul va consta într-o probă scrisă de verificare a cunoștințelor și interviu, care se va organiza conform prevederilor art. 56 din H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.

### **Bibliografie:**

1. O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
2. Constituția României, republicată;
3. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 82/1991 - Legea contabilității, R4, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordinul MFP nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidenta și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordinul MFP nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordonanța nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată și actualizată;
9. Ordinul MFP nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
10. Ordinul MFP nr. 517/2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare – Forexbug, cu modificările și completările ulterioare;
11. Ordinul MFP nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile, cu modificările și completările ulterioare.

### **Tematică:**

1. Statutul funcționarilor publici;

2. Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale;
3. Organizarea și conducerea contabilității;
4. Raportări financiare (lunare, trimestriale și anuale);
5. Veniturile și cheltuielile bugetelor locale;
6. Principii, reguli și responsabilități;
7. Prevederi referitoare la investiții publice locale;
8. Execuția bugetară;
9. Finanțarea instituțiilor publice;
10. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice;
11. Elementele principale ce trebuie să le cuprindă documentele justificative care stau la baza înregistrărilor în contabilitate;
12. Dispoziții privind controlul financiar preventiv propriu;
13. Prevederi cu caracter general privind structura formularelor din sfera raportării situațiilor financiare, întocmirea, aprobarea și depunerea acestora în sistemul național de raportare – Forexbug;

**PRIMAR,**  
**Niculaie DRAGNEA**

