

**JUDEȚUL ARGEȘ
ORAȘUL MIOVENI
CONSILIUL LOCAL**

PROIECT DE HOTĂRÂRE *Nr. ofițial 13/26.01.2018.*
**cu privire la aprobarea Contractului cadru de prestări servicii
privind activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfecție utilizat în
relația comercială cu beneficiarii (utilizatorii) de pe raza orașului Mioveni**

Consiliul Local al orașului Mioveni, județul Argeș, întrunit în ședință publică ordinară, azi.....

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 3057/26.01.2018 a Primarului orașului Mioveni
- Raportul nr. 3058/26.01.2018 întocmit de Compartimentul Protecția Mediului din cadrul Serviciului Poliția Locală Mioveni, privind aprobarea : Contractului cadru de prestări servicii privind activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfecție utilizat în relația comercială cu beneficiarii (utilizatorii) de pe raza orașului Mioveni
- Contractul de delegare a gestiunii activităților de deratizare, dezinsecție și dezinfecție prin concesiune, în orașul Mioveni aprobat prin HCL nr. 54/04.06.2015;
- Adresa înaintată de SC Coral Impex SRL nr. 11588/6.12.2017 și înregistrată la Primăria oraș Mioveni sub nr. 31504/06.12.2017;
- Notificarea A.N.R.S.C. nr. 600530/18.01.2018 înregistrată la Primăria orașului Mioveni sub nr. 2014/18.01.2018;
- Prevederile art.8, alin 3 din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Ordinului ANRSC nr. 82/2015 privind aprobarea Contractului cadru de prestare a serviciului de salubritate;
- Avizul Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al orașului Mioveni

În baza dispozițiilor art.36, alin. (2), lit."d", coroborat cu alin. (6), lit. "a", pct. 9 și 14 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

În temeiul prevederilor art. 39, alin. (1), art. 45 coroborate cu art. 115, alin. (1), lit. "b", alin. (3), (5), (6), (7), din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Contractul cadru de prestări servicii privind activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfecție utilizat în relația comercială cu beneficiarii (utilizatorii) de pe raza orașului Mioveni, conform anexei nr. 1 care face parte din prezenta hotărâre .

Art. 2 Secretarul orașului Mioveni va afișa la loc public prezenta hotărâre și o va comunica Primarului orașului Mioveni, Compartimentului Protecția Mediului, SC Coral Impex SRL , pentru ducerea la îndeplinire precum și Instituției Prefectului – județul Argeș pentru exercitarea controlului de legalitate.

MIOVENI _____

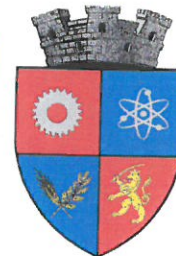
Inițiator,
Primar,
GEORGESCU ION



Avizează pentru legalitate,
Secretarul orașului Mioveni
BADEA IONUȚ



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGEȘ
ORAȘUL MIOVENI
CONSILIUL LOCAL
POLIȚIA LOCALĂ
PROTECȚIA MEDIULUI



B-dul Dacia, Nr. 1, Cod 115400, Tel: 0348/450000, 0348/455444, Fax: 0248/260500

E-mail: Primariamioveni@primariamioveni.ro

Operator de date cu caracter personal 16994

Nr. 3057/26.01.2018

EXPUNERE DE MOTIVE

La Proiectul de Hotărâre referitor la aprobarea: Contractului cadru de prestări servicii privind activitățile de deratizare, dezinfecție și dezinsecție utilizat în relația comercială cu beneficiarii (utilizatorii) de pe raza orașului Mioveni.

Potrivit prevederilor legale autoritățile publice locale trebuie să aprobe contractele tip de prestare, așa cum este prevăzut de art. 8, din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare.

La fundamentarea proiectului de hotărâre referitor la aprobarea Contractului cadru de prestări servicii privind activitățile de deratizare, dezinfecție și dezinsecție utilizat în relația comercială cu beneficiarii (utilizatorii) de pe raza orașului Mioveni se are în vedere prevederile art. 8 alin. (3), lit. "i" din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare:

ART. 8, alin (3), lit. "i"

În exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile deliberative ale administrației publice locale asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor de utilități publice și adoptă hotărâri în legătură cu elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

Contractul cadru de prestare/ furnizare aprobat prin Ordinul ANRSC nr. 112/2007 conține cerințele minime privind prestarea serviciului respectiv, dispozițiile sale urmând a fi completate și corelate cu prevederile Ordinului ANRSC nr. 82/2015 privind aprobarea Contractului cadru de prestare a serviciului de salubritate, precum și cu particularitățile locale, interesele actuale și de perspectivă a localității.

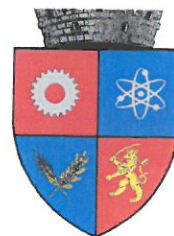
Având în vedere cele de mai sus, supunem aprobării Consiliului Local al orașului Mioveni Proiectul de Hotărâre referitor la aprobarea Contractului cadru de prestări servicii privind activitățile de deratizare, dezinfecție și dezinsecție utilizat în relația comercială cu beneficiarii (utilizatorii) de pe raza orașului Mioveni.

Primar,
ec. Georgescu Ion





ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGEȘ
ORAȘUL MIOVENI
CONSILIUL LOCAL
POLIȚIA LOCALĂ
PROTECȚIA MEDIULUI



B-dul Dacia, Nr. 1, Cod 115400, Tel: 0348/450000, 0348/455444, Fax: 0248/260500

E-mail: Primariamioveni@primariamioveni.ro

Operator de date cu caracter personal 16994

Nr. 3058/26.01.2018

Vizat
Primar,
Georgescu Ion

RAPORT,
privind aprobarea Contractului cadru de prestări servicii privind activitățile de deratizare,
dezinfecție și dezinsecție utilizat în relația comercială cu beneficiarii (utilizatorii) de pe raza
orașului Mioveni

în atenția Consiliului Local al orașului Mioveni

Având în vedere:

- Contractul de delegare a gestiunii activităților de deratizare, dezinfecție și dezinsecție prin concesiune, în orașul Mioveni aprobat prin HCL nr. 54/04.06.2015;
- Prevederile Ordinului A.N.R.S.C. nr. 82/2015 privind aprobarea Contractului cadru de prestare a serviciului de salubritate;
- Adresa înaintată de SC Coral Impex SRL nr. 11588/06.12.2017 și înregistrată la Primăria oraș Mioveni sub nr. 31504/06.12.2017;
- Notificarea A.N.R.S.C. nr. 600530/18.01.2018 înregistrată la Primăria orașului Mioveni sub nr. 2014/18.01.2018;
- Prevederile art. 8, alin (3) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare: *În exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile deliberative ale administrației publice locale asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor de utilități publice și adoptă hotărâri în legătură cu elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;*

Conform art. 10, alin. (1) din Contractul de delegare a gestiunii activităților de deratizare, dezinfecție și dezinsecție prin concesiune, în orașul Mioveni nr. 12988/03.06.2015 aprobat prin HCL nr. 54/04.06.2015: *Concendentul (Consiliul Local al orașului Mioveni) are obligația de a elabora și aproba actualizarea normelor locale și a regulamentului de organizare și funcționare a Aserviciilor concesionate, pe baza normelor – cadru prevăzute de lege.*

Față de cele expuse mai sus, propunem spre aprobare Contractul cadru de prestări servicii privind activitățile de deratizare, dezinfecție și dezinsecție utilizat în relația comercială cu beneficiarii (utilizatorii) de pe raza orașului Mioveni

Birou Corp Control,
Șef birou Mădălina Olteanu

CONTRACT CADRU DE PRESTĂRI SERVICII
privind activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfecție

Încheiat astăzi sub nr.

În temeiul :

- a) Art. 4 alin 3 din cadrul legii 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților
- b) Art. 2 lit g, h, art. 24 alin 2, din cadrul Legii 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice
- c) Art. 8 alin.13 cadrul Contractului de delegare a gestiunii prin concesiune a activitatilor de deratizare, dezinsecție, dezinfecție.

CAPITOLUL I – PĂRȚILE CONTRACTANTE :

Art. 1.

a) **S.C. «CORAL IMPEX» SRL**, cu sediul social în Ploiești, punct de lucru Mioveni, str. 1 Decembrie, nr. 14, înmatriculată la Oficiul Registrul Comerțului cu nr. J29/2811/1993, C.U.I. RO 4986244, cont IBAN nr. RO31BRDE030SV07550690300, deschis la B.R.D. Pitești, reprezentată prin împuternicit Pinteia Mihaela, director sucursală, în calitate de **operator**, pe de o parte;

Tel. Dispecerat 0733103724;

Tel./fax: 0248/212344.

și

b) **S.C.** cu sediul în, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr..... cod fiscal.....reprezentată prin, în calitate de **utilizator-beneficiar**, pe de altă parte.

Persoana de contact:.....

Tel :E-mail :

au convenit să încheie prezentul contract de prestări servicii de deratizare, dezinsecție și dezinfecție cu respectarea următoarelor clauze:

CONTRACTUL ESTE VALABIL ÎN FAȚA ORGANELOR DE CONTROL NUMAI DACĂ ESTE ÎNȘOTIT DE PROCESELE-VERBALE DE EXECUȚIE.

CAPITOLUL II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 2. Obiectul prezentului contract îl reprezintă efectuarea activităților de deratizare, dezinsecție și dezinfecție.

Art. 3. Operatorul va presta activitățile prevazute în cadrul art. 2 la punctul de lucru din, conform Anexei nr.1 la prezentul contract.

CAPITOLUL III. DURATA CONTRACTULUI

Art. 4. Contractul se încheie între OPERATOR și UTILIZATOR-BENEFICIAR pe o durată de **1 an** începând cu data de

Art. 5. La încheierea perioadei de 1 an, clauzele prezentului contract se pot negocia în termen de 15 (cincisprezece zile) de la expirarea contractului. Dacă în acest termen, nici una dintre părți nu-și manifestă



dorința de încetare a contractului cu cel puțin 15 (cincisprezece) zile înainte, contractul se consideră reînnoit automat cu perioade succesive, egale cu cea menționată anterior.

CAPITOLUL IV. TARIFE, FACTURARE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art. 6.

(1) Tarifele practicate și frecvența execuției serviciilor sunt cele menționate în Anexa Nr. 1 la prezentul contract.

(2) Propunerea de modificare a tarifelor va fi adusă la cunoștință utilizatorului-beneficiarului cu minimum **30** zile înainte începerii unei noi perioade de facturare.

Art. 7.

(1) Factura aferentă perioadei în care s-a efectuat prestația (trecerea) se va întocmi în baza procesului verbal de recepție a lucrării, prețurilor oferite și a suprafețelor efective determinate sau estimate.

(2) Factura va cuprinde elementele de identificare ale fiecărui utilizator-beneficiar, cantitățile facturate, prețul/tarifal aplicat, inclusiv baza legală.

Art. 8.

(1) Factura pentru prestarea serviciilor ce constituie obiectul contractului se emite cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată potrivit art. 7 alin 2,3 din prezentul contract.

Utilizatorul-beneficiarul este obligat să achite facturile reprezentând contravaloarea serviciului de care a beneficiat, în termenul de scadență de 15 zile de la data primirii facturii; data emiterii facturii, data predării facturii, în cazul în care este transmisă prin delegat și data scadenței se înscriu pe factură.

(2) Neachitarea facturii în termen de 15 de zile de la data scadenței atrage penalități de întârziere, după cum urmează:

a) penalitățile sunt egale cu 0,1% din valoarea facturii pentru fiecare zi de întârziere;

b) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;

c) valoarea totală a penalităților nu poate depăși cuantumul debitului și se constituie venit al prestatorului

(3) Nerespectarea de către utilizator-beneficiar a indicațiilor/recomandărilor din procesul-verbal de recepție absolvă operatorul de orice responsabilități în fața organelor de control; în această situație, orice remediere a serviciilor se va face pe cheltuiala utilizatorului-beneficiarului.

(4) În situația când utilizatorul-beneficiarul solicită extinderea volumului de lucrări, în baza unei comenzi ferme, acestea vor fi realizate de operator în timp util, iar contravaloarea prestațiilor se va adăuga la factura din luna respectivă.

Art. 9. Utilizatorul-beneficiarul poate efectua plata serviciilor prestate prin următoarele modalități :

a) în numerar la casieria operatorului;

b) cu ordin de plată sau alte instrumente de plată (CEC, ordin de plată, bilet la ordin, etc.).

Art. 10. În funcție de modalitatea de plată, aceasta se consideră efectuată, după caz, la una dintre următoarele date:

a) data certificării plății de către unitatea bancară a utilizatorului-beneficiarului pentru ordinele de plată;

b) data înscrisă pe chitanța emisă de casieria operatorului.

Art. 11. Facturile și documentele de plată se transmit de operator la adresa:

CAPITOLUL V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE OPERATORULUI

Art. 12. Operatorul are următoarele drepturi:

a) să încaseze contravaloarea serviciilor prestate, corespunzător tarifului menționat în anexa nr 1;

b) să aplice penalități egale 0,1% din valoarea facturii pentru fiecare zi de întârziere a efectuării plății după terminarea datei scadente;

c) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de prestări de servicii ;



- d) să inițieze modificarea și completarea contractului de prestare a activităților menționate la art. 2 al prezentului contract sau a anexelor acestuia, ori de câte ori apar elemente noi în baza normelor legale, prin acte adiționale;
- e) să solicite recuperarea debitelor în instanță;
- f) să întrerupă, în baza unui anunț prealabil, prestarea serviciilor dacă utilizatorul-beneficiarul nu-și onorează obligațiile de plată a serviciilor în termen de 30 de zile de la executarea acestora.

Art. 13. Operatorul are următoarele obligații:

- a) să asigure prestarea activităților ce constituie obiect al contractului conform prevederilor contractuale și cu respectarea regulamentului de deratizare, dezinsecție și dezinsecție; a prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- b) să respecte prevederile reglementărilor emise de autoritățile de reglementare și autoritățile administrației publice locale;
- c) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în regulamentul serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinsecție, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- d) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorului-beneficiarului și să ia toate măsurile care se impun în vederea rezolvării acestora;
- e) să execute lucrările numai cu substanțele avizate de către Comisia Națională pentru Produse Biocide din cadrul Ministerului Sănătății;
- f) să respecte întocmai condițiile stabilite de comun acord cu utilizatorul-beneficiarului;
- g) să asigure continuitatea serviciului, cu excepția cazurilor de forță majoră, așa cum sunt acestea definite prin lege;
- h) să plătească penalizări în cuantum de 0,1% pe zi din valoarea facturii curente pentru:
 - h₁) întreruperea nejustificată a prestării serviciului;
 - h₂) prestarea serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contract;
 - h₃) neanunțarea întreruperii serviciului sau depășirea intervalului anunțat;
- i) să aducă la cunoștință utilizatorului-beneficiarului modificările de tarif și alte informații necesare, prin adresă;
- j) în timpul efectuării lucrărilor reprezentanții operatorului sunt obligați să respecte regulamentele interne ale utilizatorului-beneficiarului.

CAPITOLUL VI. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE UTILIZATORULUI-BENEFICIARULUI

Art. 14. Utilizatorul-beneficiarul are următoarele drepturi:

- a) accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public, în condiții contractuale, în condițiile contractului de prestare;
- b) să i se presteze activitățile menționate ca obiect al contractului în ritmul și la nivelurile stabilite în contract;
- c) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractului de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate de către operator prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;
- d) să sesizeze operatorul imediat ce constată o deficiență și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului; dacă în maximum 48 de ore operatorul nu remediază serviciul prestat, utilizatorul-beneficiarul va sesiza autoritatea administrației publice locale de deficiența constatată în sfera activităților prestate;
- e) să primească răspuns în maximum 5 zile la sesizările adresate prestatorului cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;



- f) să se adreseze instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect după ce înțelegerea pe cale amiabilă cu operatorul a eșuat;
- g) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;
- h) în cazul existenței unor nelămuriri, obiecțiuni sau nemulțumiri, se adresează operatorului.

Art. 15. Utilizatorul-beneficiarul are următoarele obligații:

Pentru asigurarea utilității serviciilor solicitate, utilizatorul-beneficiarul are următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile regulamentului de deratizare, dezinsecție, dezinfecție și clauzele contractului de prestare a activității de deratizare, dezinsecție și dezinfecție;
- b) să asigure delegat, care să însoțească prestatorul în timpul executării lucrărilor;
- c) să respecte recomandările date de operator în ceea ce privește serviciile de deratizare, dezinsecție și dezinfecție, să permită accesul agenților D.D.D. în toate încăperile pentru a asigura o bună eficiență a lucrărilor și să nu blocheze cu materiale accesul la capcanele prevăzute în serviciul de deratizare, în caz contrar prestatorul nu răspunde de eventualele deficiențe;
- d) să achite obligațiile de plată în termenele stabilite, în conformitate cu prevederile prezentului contract de prestare a activităților și să respecte graficul de execuție al lucrărilor;
- e) să comunice în scris operatorului, în termen de 10 zile lucrătoare, orice modificare a elementelor care au stat la baza întocmirii contractului și să încheie acte adiționale în legătură cu acestea;
- f) să nu modifice amplasarea stațiilor de intoxicare;
- g) să suporte costurile de remediere sau înlocuire a stațiilor de intoxicare, în cazul deteriorării acestora din vina utilizatorului-beneficiarului;
- h) să aplice măsuri privind deratizarea și dezinsecția în conformitate cu prevederile O.M.S. 119 /2014 și cu normele stabilite de autoritatea locală și a prevederilor legale în vigoare.

CAPITOLUL VII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

- Art. 16.** (1) Pentru neexecutarea în tot sau în parte a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract, părțile răspund conform prevederilor Codului civil și ale celorlalte acte normative în vigoare.
- (2) Părțile contractante pot include și daune-interese pentru neexecutarea totală sau parțială a contractului sub forma daunelor moratorii ori compensatorii.
- (3) Reluarea prestării serviciului se va face în termen de maximum 3 zile de la efectuarea plății.
- (4) Refuzul total sau parțial al utilizatorului-beneficiarului de a plăti o factură emisă de prestator va fi comunicat acestuia în scris, în termen de 10 zile de la data primirii facturii.

CAPITOLUL VIII. FORȚA MAJORĂ

- Art. 17.** (1) Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.
- (2) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în termen de 5 zile celeilalte părți producerea evenimentului și să ia toate măsurile în vederea limitării consecințelor acestuia.

CAPITOLUL IX. LITIGII

Art. 18. Părțile convin ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

Art. 19. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se pot adresa instanțelor judecătorești române competente.

CAPITOLUL X. CLAUZE DE ÎNCETARE

Art. 20. (1) Contractul poate înceta în următoarele cazuri:

- a) prin ajungerea la termen, dacă nu s-a convenit prelungirea sa;
- b) prin acordul scris al părților;
- c) prin reziliere, cu acordul ambelor părți;



- d) în cazul deschiderii procedurii de reorganizare judiciară și/sau faliment al operatorului.
- (2) Măsura rezilierii contractului se poate lua numai în urma unui preaviz adresat utilizatorului-beneficiarului și se poate pune în aplicare după 15 zile lucrătoare de la data primirii acestuia de către operator.
- Rezilierea prezentului contract, din orice motiv, nu absolvă părțile de datoriile deja scadente între ele.

CAPITOLUL XI. CONFIDENȚIALITATE – LOIALITATE

Art. 21. (1) Operatorul, în realizarea drepturilor și intereselor utilizatorului-beneficiarului va păstra confidențialitatea și secretul profesional cu privire la activitatea, materialele informative puse la dispoziție de acesta, cât și cu privire la relațiile sale comerciale.

(2) Obligația de confidențialitate revine deopotrivă angajaților sau colaboratorilor care își desfășoară activitatea în cadrul S.C. CORAL IMPEX S.R.L.

(3) La rândul său, utilizatorul-beneficiarul este obligat să păstreze confidențialitatea asupra clauzelor prezentului contract și, în general, asupra consultanțelor și serviciilor realizate de prestator.

CAPITOLUL XII. DISPOZITII FINALE

Art. 22. În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul contract, părțile se supun prevederilor legislației specifice în vigoare, ale Codului civil și ale altor acte normative incidente.

Art. 23. Prezentul contract se poate modifica cu acordul părților, prin acte adiționale.

Art. 24. Anexa 1 face parte integrantă din prezentul contract.

Art. 25. Prezentul contract a fost încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte, și intră în vigoare la data de

OPERATOR, prin

DIRECTOR SUCURSALĂ
Pintea Mihaela

UTILIZATOR-BENEFICIAR, prin

.....
.....

AGENT SERVICII CLIENT
Dolofan Nicoleta



Anexa 1 la contractul de prestări servicii nr/.....

Adresa spațiului/terenului la care se solicită executarea serviciilor:

Suprafața declarată de utilizator: mp interior/..... mp exterior

Destinația spațiului:

PRESTAȚII SOLICITATE LA ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI

Nr. crt.	SERVICIILE SOLICITATE pt. Spațiul/terenul menționat mai sus	PREȚ fără TVA PREȚ/TRECERE	FRECVENȚA DISPUSĂ PRIN OMS 119/2014	FRECVENȚA ACCEPTATĂ LA DATA ÎNCHEIERII CONTRACTULUI
		PREȚ UNITAR LEI/MP *Prețurile nu includ TVA		
1	DERATIZARE		SEMESTRIAL ȘI/SAU ORI DE CÂTE ORI E NECESAR	
2	DEZINSECȚIE		TRIMESTRIAL ȘI/SAU ORI DE CÂTE ORI E NECESAR	
3	DEZINFECȚIE		LUNAR ȘI/SAU ORI DE CÂTE ORI E NECESAR	

Notă:

- 1.În cazul în care se constată un grad mare de infestare se recomandă repetarea tratamentului la un interval de aprox.14 zile. Pentru repetarea tratamentului se percepe aceleași preturi ca și pentru prima prestație.
- 2.După fiecare tratament DDD se întocmește un proces verbal de recepție în cuprinsul căruia se vor menționa: produsele folosite, substanța activă din produs, diluția folosită.
- 3.Serviciile DDD și tratamentele fitosanitare se vor executa la data și ora stabilită de utilizator, cu anunțarea prealabilă a executantului cu minim 2 zile anterior prestațiilor.
- 4.Pentru serviciile de dezinfecție și dezinfecție efectuate la interior se adaugă la suprafața de execuție un coeficient de înălțime al spațiului.

OPERATOR, prin

DIRECTOR SUCURSALĂ
Pintea Mihaela

UTILIZATOR-BENEFICIAR, prin

.....
.....

AGENT SERVICII CLIENT
Dolofan Nicoleta





**Ministerul Dezvoltării Regionale,
Administrației Publice și Fondurilor Europene**

**Autoritatea Națională de Reglementare pentru
Serviciile Comunitare de Utilități Publice**



Agencia Teritorială Muntenei Sud Ploiești, Bdul Republicii nr.2-4, Palat Administrativ, etaj 7, jud. Prahova
Tel. 0244-587745, Fax 0244 – 552355, e-mail: ploiesti@anrsc.ro

Nr. 600530 din data 18.01.2018

**JUDEȚUL ARGEȘ
UA TO MIOVENI
CONSILIUL LOCAL
PRIMAR
INTRARE 2014.1.18.01.2018**

- Secretar - *Al. Bodea*
- C. Meșu - *ex. Oltaru*
Către Primăria Orașului Mioveni, județul Argeș

În atenția Domnului Primar Ion Georgescu

NOTIFICARE

Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice - A.N.R.S.C. este instituția publică de interes național, ce are ca obiect principal reglementarea, monitorizarea și controlul la nivel central al activităților din domeniul serviciilor comunitare de utilități publice aflate în sfera sa de reglementare.

În baza atribuțiilor conferite de lege, o echipă A.N.R.S.C a efectuat un control planificat la operatorul S.C. Coral Impex S.R.L. Ploiești, unde a constatat existența unui contract de delegare pentru serviciul de salubritate, respectiv activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare încheiat cu Orașul Mioveni, județul Argeș pentru o durată de 5 ani.

Tot în urma controlului s-a constatat faptul că la nivelul Orașului Mioveni nu a fost modificat și actualizat regulamentul serviciului de salubritate în conformitate cu Regulamentul - cadru al serviciului de salubritate a localităților aprobat prin Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr.82/2015 și nici nu au fost respectate prevederile legale privind aprobarea contractelor -cadru de furnizare/prestare.

Astfel, potrivit art.8 aliniat (3) litera 1) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare: „În exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, **autoritățile deliberative ale administrației publice locale asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor de utilități publice și adoptă hotărâri în legătură cu:**

1) **elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;**”

La nivelul Orașului Mioveni există un Regulament al serviciului de salubritate aprobat prin H.C.L.nr.131/2014, care nu a fost modificat și actualizat în conformitate cu Ordinul A.N.R.S.C. nr.82/2015, care aprobă noul Regulament - cadru al serviciului de salubritate a localităților. Conform art.129 alin.(1) al respectivului Regulament-cadru:



www.coralimpex.ro

Capital Social 500.000 RON
Nr. Registrul Comerțului J29/2811/1993; Cont RO07BRDE300SV04861353000 – B.R.D. Ploiești;
C.I.F. RO 4986244; Cont RO61TREZ5215069XXX001823 – Trezoreria Ploiești

- Sediul social: **Ploiești**, Str. Penes Curcanu, Nr.8, Bl. 151 C, Ap. 10, Jud. Prahova.
- Puncte de lucru:
- **Ploiești**, Str. Podul Inalt, Nr. 6, Bl. 4 C, Ap. 3, Tel/Fax: 0244/517610;
- **Brasov**, Str. Harmanului, Nr.50, Sc. B, Et. 1, Ap. 4, Tel/Fax: 0268/331299;
- **Tirgu Mures**, Bd. 1 Decembrie 1918, Nr. 261, Ap. 3, Tel/Fax: 0265/256004;
- **Cluj-Napoca**, Str. Alverna, Nr. 77, Bl. Aron Pumnul, Ap. 55, Tel/Fax: 0264/595606;
- **Tulcea**, Str. Isacsei, Bl. I 6, Sc. C, Ap. 6, Tel/Fax: 0240/510059;
- **Pitești**, Str. Trivale, Nr. 11, Jud. Arges, Tel/Fax: 0248/212344;
- **Slatina**, Str. Libertatii, Nr. 11, Bl. GA8B, Sc. A, Parter, Ap. 4, Jud. Olt, Tel/Fax: 0249/414272;
- **Alba-Iulia**, Str. Gheorghe Sincai, Nr.6-8, Tel/Fax: 0258/811336;
- **Zalau**, Str. Fabricii, Nr. 10, Hala 2, Jud. Salaj, Tel/Fax: 0260/654286;
- **Mioveni**, Str. 7 Septembrie 1485, Nr. 1, Jud. Arges, Tel: 0733/103724;
- **Oradea**: Str. Dambovitei, nr. 29, Jud. Bihor, Tel/Fax: 0259-266086; Mobil: 0730-615327.



S.C. CORAL IMPEX S.R.L.

INTRARE/IESIRE Nr.: 4588

Data 06 Luna 12 Anul 2017

Către,

Primăria Orașului Mioveni

Sediul: B-dul Dacia, nr. 1, jud. Argeș

JUDEȚUL ARGEȘ
UAȚO MIOVENI
CONSILIUL LOCAL
PRIMAR

INTRARE 31504 / 06.12.2017

În atenția Compartimentului Protecția Mediului

Subscrisa, **CORAL IMPEX SRL**, cu sediul social în Municipiul Ploiești, str. Peneș Curcanu, nr.8, bl.151C, ap.10, județul Prahova, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Prahova sub nr.J29/2811/1993, cod unic de identificare RO4986244, telefon/fax 0244.517.610, e-mail: coralimpex@coralimpex.ro, în calitate de concesionar în cadrul contractului nr. 12988/03.06.2015 de delegare a gestiunii serviciilor de deratizare, dezinfecție, dezinsecție prin concesiune în Orașul Mioveni încheiat cu dumneavoastră și în urma controlului efectuat de Agenția Teritorială Sud Muntenia din cadrul A.N.R.S.C., la punctul 5.1. din nota de control nr. 7395/23.11.2017 Concluzii și măsuri, vă solicităm să supuneți spre aprobare Consiliului Local, contractul tip de prestare a serviciilor de deratizare, dezinsecție, dezinfecție, potrivit Ordinului nr. 112/2007, utilizat în relația comercială cu beneficiarii (utilizatorii) de pe raza unității administrativ teritoriale a orașului Mioveni.

Potrivit prevederilor legale autoritățile publice locale trebuie să elaboreze și să aprobe contractele tip de prestare, așa cum este prevăzut la „**art. 8 din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, alin 3. În exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile administrației publice locale adoptă hotărâri în legătură cu:.....**

- elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente”*

Alăturat vă transmitem un extras din nota de control nr.7395/23.11.2017, întocmită de Agenția Teritorială Sud Muntenia din cadrul A.N.R.S.C.

Vă mulțumim pentru colaborare!

Director General,

Alexandru Bădea



5. Concluzii și măsuri

5.1. S.C. CORAL IMPEX S.R.L. Ploiești, prin grija Administratorului unic, va solicita în scris autorităților locale competente din toate localitățile de operare, aprobarea următoarelor documente :

= contractele-tip de furnizare/prestare a serviciilor, utilizate în relația comercială cu beneficiarii acestora.

Termen : 15.12.2017

5.2. S.C. CORAL IMPEX S.R.L. Ploiești, prin grija Administratorului unic, va solicita în scris autorităților locale competente din municipiile Slatina, Târgu Mureș și din orașul Mioveni, elaborarea și aprobarea modificării și actualizării Regulamentelor serviciului de salubritate din respectivele localități, în funcție de particularitățile locale și de interesele actuale și de perspectivă ale comunității și în conformitate cu prevederile art.129 din Anexa la Ordinul A.N.R.S.C. nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților.

Termen : 15.12.2017

5.3. S.C. CORAL IMPEX S.R.L. Ploiești, prin grija Administratorului unic, va continua și va finaliza cu celeritate, demersurile necesare obținerii unei noi Autorizații de mediu pentru activitățile de salubritate desfășurate în Municipiile Oradea și București, transmițând copia documentul astfel obținut la A.N.R.S.C.-A.T.S.M. Ploiești.

Termen: 10 zile de la emiterea autorizațiilor

5.3. S.C. CORAL IMPEX S.R.L. Ploiești, prin grija Administratorului unic, va elabora și va transmite către A.N.R.S.C.- A.T.S.M. Ploiești, o informare detaliată privind modul de respectare a condițiilor de menținere a licenței A.N.R.S.C. clasa 1 nr.137/01.04.2013, cu modificările și completările ulterioare, acordată pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul Brașov, Municipiul Cluj-Napoca, Orașul Mioveni, Municipiul Oradea, Municipiul Ploiești, Municipiul Slatina, Municipiul Târgu Mureș, Municipiul Tulcea, Municipiul Zalău și Municipiul București, atașând materialele ce susțin cele declarate.

Termen: 31.01.2018

5.5. S.C. CORAL IMPEX S.R.L. Ploiești, prin grija Administratorului unic, va informa în scris, la A.N.R.S.C.-A.T.S.M. Ploiești, despre îndeplinirea măsurilor de conformare stabilite în prezenta notă de control.

Termen : la scadența fiecărei măsuri.

