



10.1 Model –Raport de evaluare a implementarii Legii nr. 544/2002

(antet)

Numele autoritatii sau institutiei publice PRIMARIA COMUNEI RECEA

Elaborat RADULESCU MIHAELA-MARIANA

Responsabil/sef compartiment

**RAPORT DE EVALUARE  
A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2024**

*Subsemnata , Radulescu Mihaela-Mariana ,responsabil cu aplicarea Legii nr. 544/2001,cu modificarile si completarile ulterioare,in anul 2024 ,prezint actualul raport de evaluare interna finalizat in urma aplicarii procedurilor de acces la informatii de interes public,prin care apreciez ca activitatea specifica a institutiei a fost:*

- ☐ Foarte buna
- ☐ Buna
- ☐ Satisfacatoare
- ☐ Nesatisfacatoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2024

**I RESURSE SI PROCES**

1.Cum apreciati resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informatiilor de interes public?

- ☐ SUFICIENTE
- ☐ Insuficiente

2. Apreciați ca resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public sunt:

- ☐ **SUFICIENTE**
- ☐ Insuficiente.

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- ☐ **FOARTE BUNA**
- ☐ Buna
- ☐ Satisfacătoare
- ☐ Nesatisfacătoare

## **II rezultate**

### **A. Informații publicate din oficiu**

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- ☐ **Pe pagina de internet**
- ☐ **La sediul instituției**
- ☐ **În presa**
- ☐ **În Monitorul oficial al României**
- ☐ **În alta modalitate : \_\_\_\_\_**

2. Apreciați ca afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- ☐ **DA**
- ☐ **Nu**

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?

- a)....
- b)...
- c)....

4. A publicat institutia dumneavoastra setul de date suplimentare din oficiu, fata de cele minimele prevazute de lege?

- ☐ Da, acestea fiind;.....
- ☐ NU

5. Sunt informatiile publicat intr-un format deschis?

- ☐ DA
- ☐ Nu

**B. Informații furnizate la cerere**

| 1. Numărul total de solicitări de informații de interes public | În funcție de solicitant |                         | După modalitatea de adresare |                      |        |
|----------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|------------------------------|----------------------|--------|
|                                                                | de la persoane fizice    | de la persoane juridice | pe suport de hârtie          | pe suport electronic | verbal |
|                                                                | -                        | -                       | -                            | -                    | -      |

| Departajare pe domenii de interes                                     |   |
|-----------------------------------------------------------------------|---|
| a. Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc) | - |
| b. Modul de îndeplinire a atribuțiilor institutiei publice            | - |

|                                                                                            |   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| e. Acte normative, reglementări                                                            | - |
| d. Activitatea liderilor instituție                                                        | - |
| e. Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001                               | - |
| f. Altele, cu menționarea acestora: informații în materie electorală, informații consulare | - |

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

- a- Redirecționate către alte instituții în termen de 5 zile ;
- b- Soluționate favorabil în termen de 10 zile
- c- Soluționate favorabil în termen de 30 de zile
- d- Solicitari pentru care termenul a fost depășit
- e- Comunicare electronica
- f- Comunicare în format hartie,
- g- Comunicare verbala
- h- Utilizarea banilor publici(contracte,investitii,cheltuieli et.)
- i- Modul de indeplinire a atribuțiilor institutiei publice;
- j- Acte normative,reglementari
- k- Activitatea liderilor institutiei
- l- Informatii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001,cumodificarile și completările ulterioare
- m- Altele(se precizeaza care)

| 2. Număr total de solicitări soluționate favorabil | Termen de răspuns                              |                                             |                                             |                                                | Modul de comunicare      |                              |                       | Departajate pe domenii de interes                                  |                                                         |                                |                                      |                                                        |                                              |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
|                                                    | Redirecționate către alte instituții în 5 zile | Soluționat e favorabil în termen de 10 zile | Soluțion ate favorabil în termen de 30 zile | Solicități pentru care termenul a fost depășit | Comuni care electron ică | Comunic are în format hârtie | Com unica re verba lă | Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc) | Modul de îndeplinire a atribuțiilor institutiei publice | Acte normat ive, reglem entări | Activi tatea lideril or institu ției | Inform ații privind modul de aplicar e a Legii nr. 544 | Altel e (infor mații cons ulare, elect orale |
| 1048                                               | -                                              | -                                           | -                                           | -                                              | -                        | -                            | -                     | -                                                                  | -                                                       | -                              | -                                    | -                                                      | -                                            |

3. Menționați principalele cauze pentru care răspunsurile nu au fost transmise în termenul legal:

3.1. ....

3.2. ....

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1.....

4.2.....

Semnificatiacoloanelor din tabelul de mai jos este urmatoarea:

- a- Utilizarea banilor publici (contracte,investitii,cheltuieli etc.)
- b- Modul de indeplinire a atributiilor institutiei publice
- c- Acte normative,reglementari
- d- Activitatea liderilor institutiei
- e- Informatii privind modul de aplicarev a Legii nr. 544/2001 ,cu modificarile si completarile ulterioare
- f- Altele(se precizeaza care)

| 5. Număr total de solicitări respinse | Motivul respingerii      |                        |                 | Departajate pe domenii de interes |   |   |   |   |   |
|---------------------------------------|--------------------------|------------------------|-----------------|-----------------------------------|---|---|---|---|---|
|                                       | Exceptate, conform legii | Informații inexistente | Alte motive (cu | a                                 | b | c | d | e | f |
|                                       |                          |                        |                 |                                   |   |   |   |   |   |



|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

5.1 informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii (enumerarea numelor documentelor /informațiilor solicitate)

.....

#### 6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

| 6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr.544/2001 |          |                        |       | 6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr.544/2001 |          |                        |       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------|-------|
| Soluționate favorabil                                                                             | Respinse | În curs de soluționare | Total | Soluționate favorabil                                                                | Respinse | În curs de soluționare | Total |
| -                                                                                                 | -        | -                      | -     | -                                                                                    | -        | -                      | -     |

#### 7. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/o bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?

- ☐ Da
- ☐ NU

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesare a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public

## 10.2 Instructiuni privind completarea Raportului de evaluare a implementarii Legii nr. 544/2001

## 1. La sectiunea B, Informatii furnizate la cerere

| Numarul total de solicitari de informatii de interes public | In functie de solicitant |                         | Dupa modalitatea de adresare |                      |        |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|------------------------------|----------------------|--------|
|                                                             | De la persoane fizice    | De la persoane juridica | Pe suport hartie             | Pe suport electronic | Verbal |
| Nr.total=<br>$A+B=A1+B1+C=a+b+c+d+e+f$                      | A                        | B                       | A1                           | B1                   | C      |
|                                                             |                          |                         |                              |                      |        |

|                                                                          |                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Departajare pe domenii de interes<br><br>$A1+B1+$<br>$C1+D1+$<br>$E1+F1$ | Suma celor de mai jos trebuie sa fie egala cu numarul total de solicitari in informatii de interes public |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## OBSERVATIE

Numarul total de solicitari de informatii de interes public este format din suma numarului total de solicitari solutionate favorabil si numarul total de solicitari respinse

## 2. La sectiunea 6. Reclamatii administrative si plangeri in instanta

| 6.1 Numarul de reclamatii administrative la adresa institutiei publice in baza Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare |          |                        |        | 6.2 Numarul de plangeri in instanta la adresa institutiei in baza Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare |          |                        |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------|-------------------|
| Solutionate favorabil                                                                                                                         | Respinse | In curs de solutionare | Total  | Solutionate favorabil                                                                                                            | Respinse | In curs de solutionare | Total             |
| A                                                                                                                                             | B        | C                      | =A+B+C | A1                                                                                                                               | B1       | C1                     | =A1<br>+B1<br>+C1 |

PRIMAR  
Dragu Iliuta Dorel



CONSILIER JURIDIC  
Radulescu Mihaela-Mariana

