



H O T Ă R Ă R E
privind aprobarea Acordului de asociere pentru actualizarea, implementarea și
monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Pitești
pentru perioada 2021 – 2027

Consiliul Local al comunei Albota, județul Argeș, întrunit în ședință extraordinară la data de 30.04.2024, în prezenta a 13 consilieri, potrivit art.133 alin.(1) și art.134 alin.(1) lit."a" din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare cu nr.2080/17.04.2024 pentru proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Comunei Albota și raportul de specialitate nr.2081/17.04.2024 întocmit de secretarul general;
- Ghidului Solicitantului – Apel privind Strategiile Integrate de Dezvoltare Teritorială;
- prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Regulamentului (UE) 2021/1060 al Parlamentului European și al consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize;
- prevederile Regulamentului (UE) 2021/1058 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 privind Fondul european de dezvoltare regională și Fondul de coeziune;
- prevederile Legii nr.273/2006 cu privire la finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Avizul comisiei de specialitate a Consiliului Local Albota conform art.125 alin.(1) și (2) din O.U.G. nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ;

În temeiul prevederilor art.129 alin.(2) lit.b) și alin.(4) lit.e), art.196 alin.(1) lit."b", art.197 alin.(1),(2),(4), art.198 alin.(1),(2), art.199 alin.(1) și art.200 din O.U.G. nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E

Art.1. Se aprobă Acordul de asociere pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea **Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Pitești pentru perioada 2021 – 2027**, în forma prezentată în anexa ce constituie parte integrată din prezenta hotărâre.

Art.2.Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică și se comunică, prin intermediul secretarului general al Comunei Albota, Primarului comunei Albota, Municipiului Pitești, Instituției Prefectului-Județul Argeș și se aduce la cunoștință publică.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Dinca Florin

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general
Elena Paraschiva

Data azi 30.04.2024
Nr...42

Adoptată de Consiliul Local al comunei Albota în ședința extraordinară din data de **30.04.2024**, cu respectarea prevederilor OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ,

Cu un număr de **13** voturi din numărul total de 13 consilieri în funcție.

Nr. total al consilierilor = **13**

Nr. total al consilierilor prezenți = **13**

Nr. total al consilierilor absenți = **0**

Voturi - „pentru” = **13**

- „contra” = **0**

- „abțineri” = **0**

Se comunică: 1 ex. Instituției Prefectului – jud. Argeș/ 1 ex. Primar / 1 ex. dosar / 1 ex. Afișat

| Nr.crt | Operațiune efectuată | Data ZZ/LL/AN | Semnătura persoanei responsabile a efectuării procedurii |
|--------|---|------------------|--|
| 0 | 1 | 2 | 3 |
| 1 | Adoptarea hotărârii 1) | 30.04.2024 | |
| 2 | Comunicarea către primarul comunei 2) | 30.04.2024 | |
| 3 | Comunicarea către prefectul județului 3) | 13.05.2024 | |
| 4 | Aducerea la cunoștință publică 4+5) | 13.05.2024 | |
| 5 | Comunicarea numai în cazul celei cu caracter individual 4+5) | | |
| 6 | Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice 7), după caz | | |

Extrase din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ

1) art.139 alin.(1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritatea absolută sau simplă, după caz”.

2) art.197 alin.(2): „Hotărârile consiliului local se comunică primarului”

3) art.197 alin.(1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei Prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...

4) art.197 alin.(4): Hotărârile ... se aduc la cunoștință publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei;

5) art.199 alin.(1): „Comunicarea hotărârilor... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect”.

6) art.198 alin.(1): „Hotărârile... cu caracter normative devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică”

7) art.199 alin.(2): „Hotărârile... cu caracter individual produce efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează”.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

**Acord de asociere
pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea
Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Pitești
pentru perioada 2021 - 2027**

Scopul Acordului de Asociere constă în consemnarea exprimării voinței părților semnatare de a se asocia și de a colabora în vederea actualizării, implementării și monitorizării, după caz, a documentului strategic pe baza căruia se va acorda finanțare în cadrul Programului Regional Sud-Muntenia 2021-2027, respectiv a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Pitești pentru perioada 2021 - 2027, precum și a proiectelor care derivă din acestea.

Art. 1. Părțile

1. Unitatea administrativ-teritorială **MUNICIPIUL PITEȘTI**, având sediul în str. Victoriei, nr. 24, Pitești, Județul Argeș, cod poștal 110017, România, e-mail: primaria@primariapitesti.ro, cod de înregistrare fiscală 4317967, reprezentată legal de domnul **CRISTIAN GENTEA**, având funcția de Primar, [REDACTED] în calitate de **lider al asocierii**,
2. Unitatea administrativ-teritorială **ORAȘUL ȘTEFANEȘTI**, având sediul în str. Calea București, nr.1, Orașul Ștefănești, județul Argeș, cod poștal 117715, România, e-mail: stefanesti@ag.e-adm.ro, cod de înregistrare fiscală 4122574, reprezentată legal de domnul **VELCEA NICOLAE**, având funcția de Primar, [REDACTED] în calitate de **membru al asocierii 1**,
3. Unitatea administrativ-teritorială **COMUNA MARACINENI**, având sediul în Comuna Marăcineni, județul Argeș, cod poștal 117450, România, e-mail: primarie@maracineni.cjarges.ro, cod de înregistrare fiscală 4122582, reprezentată legal de domnul **DASCALU NICOLAE-LIVIU**, având funcția de Primar, [REDACTED] în calitate de **membru al asocierii 2**,
4. Unitatea administrativ-teritorială **COMUNA BASCOV**, având sediul în str. Păișești, nr. 125, Comuna Bascov, Județul Argeș, cod poștal 117045, România, e-mail: primariabascov@yahoo.com, cod de înregistrare fiscală 4122582, reprezentată legal de domnul **STANCU GHEORGHE**, având funcția de Primar, [REDACTED] în calitate de **membru al asocierii 3**,
5. Unitatea administrativ-teritorială **COMUNA BUDEASA**, având sediul în Comuna Budeasa, Sat Budeasa Mare, str. Budeasa Mare, nr.12 județul Argeș, cod poștal 117156, România, e-mail: primarie@budeasa.cjarges.ro, e-mail: primarie@budeasa.cjarges.ro, cod de înregistrare fiscală 4469566, reprezentată legal de domnul **RACHERU NICOLAE MIHAIL**, având funcția de Primar, [REDACTED] în calitate de **membru al asocierii 4**,



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

6. Unitatea administrativ-teritorială **COMUNA BRADU**, având sediul în str. Principală, nr. 364, DJ659, județul Argeș, cod poștal 117140, România, e-mail: bradu@ag.e-adm.ro, cod de înregistrare fiscală 5172600, reprezentată legal de domnul **STROE DANUȚ-TRANDAFIR**, având funcția de Primar, [REDACTED], în calitate de **membru al asocierii 5**,
7. Unitatea administrativ-teritorială **COMUNA ALBOTA**, având sediul în str. Principală, nr. 1, județul Argeș, cod poștal 117030, România, e-mail: primarie@albota.cjarges.ro, cod de înregistrare fiscală 4122159, reprezentată legal de domnul **DUMITRU ION**, având funcția de Primar, [REDACTED], în calitate de **membru al asocierii 6**,
8. Unitatea administrativ-teritorială **COMUNA BĂBANA**, având sediul în str. Principală nr.10, Comuna Băbana, județul Argeș, cod poștal 117055, România, e-mail: primariababana@yahoo.com, cod de înregistrare fiscală 4543980, reprezentată legal de domnul **IVAN VASILE-BEBE**, având funcția de Primar, [REDACTED], în calitate de **membru al asocierii 7**,
9. Unitatea administrativ-teritorială **COMUNA MOSOAIA**, având sediul în str. Calea Drăgășani, nr. 95, Comuna Moșoaia, județul Argeș, cod poștal 117505, România, e-mail: primarie@mosoaia.cjarges.ro, primaria_mosoaia@yahoo.com, cod de înregistrare fiscală 5010153, reprezentată legal de domnul **NECULA ION**, având funcția de Primar, [REDACTED], în calitate de **membru al asocierii 8**,
10. Unitatea administrativ-teritorială **ORAȘUL MIOVENI**, având sediul în bulevardul Dacia, nr. 1, Oraș Mioveni, județul Argeș, cod poștal 115400, România, e-mail: mioveni@ag.e-adm.ro, cod de înregistrare fiscală 4318199, reprezentată legal de domnul **ȚURLEA CIPRIAN MIHAIL**, având funcția de Viceprimar (conform H.C.L. nr. 858/10.10.2023), [REDACTED], în calitate de **membru al asocierii 9**,
11. Unitatea administrativ-teritorială **ORAȘUL COSTEȘTI**, având sediul în str. Victoriei, nr. 49, Orasul Costești, județul Argeș, cod poștal 115200, România, e-mail: primaria@primariacostestiag.ro, cod de înregistrare fiscală 4834769, reprezentată legal de domnul **BAICEA ION**, având funcția de Primar, [REDACTED], în calitate de **membru al asocierii 10**,
12. Unitatea administrativ-teritorială **COMUNA OARJA**, având sediul în str. Primăriei, nr. 459, Comuna Oarja, județul Argeș, cod poștal 117545, România, e-mail: primarie@oarja.cjarges.ro, cod de înregistrare fiscală 5103449, reprezentată legal de domnul **BÎLEA CONSTANTIN**, având funcția de Primar, [REDACTED], în calitate de **membru al asocierii 11**,



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

1. Obiectul acestei asocieri este de a stabili drepturile și obligațiile părților, precum și responsabilitățile ce le revin în realizarea activităților aferente actualizării, implementării și monitorizării Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Pitești pentru perioada 2021 - 2027. Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Pitești pentru perioada 2021 - 2027 reprezintă documentul strategic pe baza căreia se va acorda finanțare în cadrul Programului Regional Sud-Muntenia 2021-2027.

Art. 3. Principiile de bună practică

1. Toți membrii asocierii trebuie să contribuie, conform art. 4, la realizarea activităților aferente actualizării, implementării și monitorizării Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană, așa cum este definit în cadrul prezentului Acord de Asociere.
2. Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze reciproc asupra tuturor aspectelor privind evoluția activităților pentru care s-au asociat.
3. Toți membrii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică.

Art. 4. Roluri și responsabilități în implementarea acordului

1. Rolurile și responsabilitățile membrilor asocierii în actualizarea, implementarea și monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Pitești pentru perioada 2021 – 2027, vor fi descrise în tabelul de mai jos, făcându-se referire la toate activitățile/sub-activitățile aflate în responsabilitatea fiecăruia dintre membrii asocierii, precum și, dacă e cazul, la contribuția financiară corespunzătoare pentru realizarea acestora.

Organizația

Liderul asocierii –
MUNICIPIUL PITEȘTI
Reședință de județ

Roluri și responsabilități

- ✓ Asigură finanțarea din bugetul propriu sau din alte surse, inclusiv din fonduri europene, a cheltuielilor pentru actualizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Pitești pentru perioada 2021 – 2027;
- ✓ Derulează procedura de achiziție publică privind contractarea serviciilor de actualizare a strategiei;
- ✓ Înfiiințează Aparatul Tehnic, în numele asocierii, format din:



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

1. structura de management responsabilă cu implementarea, monitorizarea și evaluarea documentelor strategice;
 2. structura de management responsabilă cu elaborarea și implementarea procedurii de prioritizare a operațiunilor din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Pitesti pentru perioada 2021 – 2027;
- ✓ Elaborează/actualizează, implementează, monitorizează și evaluează Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a municipiului Pitesti pentru perioada 2021 – 2027, prin intermediul Aparatului Tehnic;
 - ✓ Solicita informații/date/documente de la ceilalți membri ai asocierii necesare derulării procesului de elaborare, implementare și monitorizare a strategiei;
 - ✓ Aprobă Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Pitesti pentru perioada 2021 – 2027, prin Hotărâre de Consiliu Local, inclusiv documentele ce rezultă din actualizarea documentului strategic;
 - ✓ Stabilește prin Dispoziție de Primar structura de management responsabilă cu elaborarea și implementarea procedurii de prioritizare operațiuni în cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Pitesti pentru perioada 2021 – 2027;
 - ✓ Aprobă prin Hotărâre de Consiliu Local, în numele asocierii, Lista operațiunilor/ideilor de proiecte prioritizate la nivel de Strategie Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Pitesti pentru perioada 2021 – 2027;
 - ✓ Aprobă prin Hotărâre de Consiliu Local, în numele asocierii, Lista operațiunilor prioritizate din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Pitesti pentru perioada 2021 – 2027 pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021 – 2027, la nivel general și defalcată pe priorități de investiții;
 - ✓ Elaborează fișe de proiect pentru proiectele propuse la finanțare pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud - Muntenia 2021 – 2027, în cadrul căreia unitatea administrativă este



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

beneficiar. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal;

- ✓ Elaboreaza fise de proiect pentru proiectele propuse in parteneriat care au ca sursa de finantare Programul Regional Sud - Muntenia 2021 – 2027. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal, in numele asocierii;
- ✓ Elaboreaza, asumă și transmite documentele solicitate de finantator (AM PR Sud – Muntenia) în cadrul apelului de strategii de dezvoltare;
- ✓ Poarta corespondenta cu organismele abilitate referitoare la documentele strategice transmise in vederea obtinerii avizului de conformitate;
- ✓ Raspunde la solicitarile de clarificari primite de la organismele abilitate referitoare la documentele strategice transmise, dacă este cazul;
- ✓ Furnizeaza informatii relevante pentru AM PR Sud - Muntenia în legatura cu toate activitatile legate de întocmirea procedurilor de lucru, asigurarea cadrului partenerial, elaborarea/actualizarea, implementarea, monitorizarea si evaluarea documentelor strategice;
- ✓ Furnizeaza rapoarte anuale de monitorizare a implementarii documentelor strategice;
- ✓ Transmite documente relevante si informari ad-hoc la solicitarea AM PR Sud – Muntenia 2021 – 2027.
- ✓ Desemneaza o persoana responsabila cu comunicarea cu Autoritatea Teritoriala constituită;
- ✓ Persoana desemnata pune la dispozitie documentele si informatiile necesare pentru elaborarea/actualizarea, implementarea si monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Municipiului Pitesti 2021 – 2030 in care a fost definita Zona Urbana Funcționala;
- ✓ Transmite informatii/date/documente solicitate de liderul de asociere necesare derularii procesului de elaborare, implementare si monitorizare a documentelor strategice;
- ✓ Respecta termenele de raspuns stabilite de liderul de asociere in vederea actualizarii, implementarii si monitorizarii in conditii optime a strategiei;
- ✓ Persoana desemnata tine legatura cu Autoritatea Teritoriala constituită, pune la dispozitie documentele si

ORAȘUL ȘTEFANEȘTI
Membru al asocierii 1





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

informațiile necesare pentru actualizarea și implementarea procedurii de prioritzare operațiuni din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Municipiului Pitești pentru perioada 2021 – 2030 în care a fost definită Zona Urbana Funcțională;

- ✓ Aproba prin Hotărâre de Consiliu Local Lista operațiunilor prioritizate pentru care a fost identificată ca sursa de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021 – 2027, la nivel general și defalcată pe priorități de investiții, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar/partener;
- ✓ Elaborează fișe de proiect pentru proiectele propuse la finanțare pentru care a fost identificată ca sursa de finanțare Programul Regional Sud - Muntenia 2021 – 2027, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar/partener. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal;
- ✓ Raspunde prompt solicitărilor de clarificări primite din partea liderului de asocieră, pe parcursul evaluării documentelor strategice, dacă este cazul.

COMUNA MĂRĂCINENI

Membru 2 al asocierii

- ✓ Desemnează o persoană responsabilă cu comunicarea cu Autoritatea Teritorială constituită;
- ✓ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru elaborarea/actualizarea, implementarea și monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Municipiului Pitești 2021 – 2030 în care a fost definită Zona Urbana Funcțională;
- ✓ Transmite informații/date/documente solicitate de liderul de asocieră necesare derulării procesului de elaborare, implementare și monitorizare a documentelor strategice;
- ✓ Respectă termenele de răspuns stabilite de liderul de asocieră în vederea actualizării, implementării și monitorizării în condiții optime a strategiei;
- ✓ Persoana desemnată ține legătura cu Autoritatea Teritorială constituită, pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea și implementarea procedurii de prioritzare operațiuni din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

Municipiului Pitesti pentru perioada 2021 – 2030 in care a fost definita Zona Urbana Funcționala;

- ✓ Aproba prin Hotărâre de Consiliu Local Lista operatiunilor prioritizate pentru care a fost identificata ca sursa de finantare Programul Regional Sud Muntenia 2021 – 2027, la nivel general și defalcata pe prioritati de investitii, in cadrul carora unitatea administrativa este beneficiar/partener;
- ✓ Elaboreaza fise de proiect pentru proiectele propuse la finantare pentru care a fost identificata ca sursa de finantare Programul Regional Sud - Muntenia 2021 – 2027, in cadrul carora unitatea administrativa este beneficiar/partener. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal;
- ✓ Raspunde prompt solicitarilor de clarificari primite din partea liderului de asociere, pe parcursul evaluarii documentelor strategice, daca este cazul.

COMUNA BASCOV

Membru 3 al asocierii

- ✓ Desemneaza o persoana responsabila cu comunicarea cu Autoritatea Teritoriala constituită;
- ✓ Persoana desemnata pune la dispozitie documentele si informatiile necesare pentru elaborarea/actualizarea, implementarea si monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Municipiului Pitesti 2021 – 2030 in care a fost definita Zona Urbana Funcționala;
- ✓ Transmite informatii/date/documente solicitate de liderul de asociere necesare derularii procesului de elaborare, implementare si monitorizare a documentelor strategice;
- ✓ Respecta termenele de raspuns stabilite de liderul de asociere in vederea actualizarii, implementarii si monitorizarii in conditii optime a strategiei;
- ✓ Persoana desemnata tine legatura cu Autoritatea Teritoriala constituită, pune la dispozitie documentele si informatiile necesare pentru actualizarea si implementarea procedurii de prioritizare operatiuni din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Municipiului Pitesti pentru perioada 2021 – 2030 in care a fost definita Zona Urbana Funcționala;
- ✓ Aproba prin Hotărâre de Consiliu Local Lista operatiunilor prioritizate pentru care a fost identificata ca



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



**REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027**

sursa de finantare Programul Regional Sud Muntenia 2021 – 2027, la nivel general și defalcata pe prioritati de investitii, in cadrul carora unitatea administrativa este beneficiar/partener;

- ✓ Elaboreaza fise de proiect pentru proiectele propuse la finantare pentru care a fost identificata ca sursa de finantare Programul Regional Sud - Muntenia 2021 – 2027, in cadrul carora unitatea administrativa este beneficiar/partener. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal;

Raspunde prompt solicitarilor de clarificari primite din partea liderului de asociere, pe parcursul evaluarii documentelor strategice, daca este cazul.

COMUNA BUDEASA
Membru 4 al asocierii

- ✓ Desemneaza o persoana responsabila cu comunicarea cu Autoritatea Teritoriala constituită;
- ✓ Persoana desemnata pune la dispozitie documentele si informatiile necesare pentru elaborarea/actualizarea, implementarea si monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Municipiului Pitesti 2021 – 2030 in care a fost definita Zona Urbana Funcționala;
- ✓ Transmite informatii/date/documente solicitate de liderul de asociere necesare derularii procesului de elaborare, implementare si monitorizare a documentelor strategice;
- ✓ Respecta termenele de raspuns stabilite de liderul de asociere in vederea actualizarii, implementarii si monitorizarii in conditii optime a strategiei;
- ✓ Persoana desemnata tine legatura cu Autoritatea Teritoriala constituită, pune la dispozitie documentele si informatiile necesare pentru actualizarea si implementarea procedurii de prioritizare operatiuni din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Municipiului Pitesti pentru perioada 2021 – 2030 in care a fost definita Zona Urbana Funcționala;
- ✓ Aproba prin Hotărâre de Consiliu Local Lista operatiunilor prioritizate pentru care a fost identificata ca sursa de finantare Programul Regional Sud Muntenia 2021 – 2027, la nivel general și defalcata pe prioritati de



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

COMUNA BRADU
Membru 5 al asocierii

- investitii, in cadrul carora unitatea administrativa este beneficiar/partener;
- ✓ Elaboreaza fise de proiect pentru proiectele propuse la finantare pentru care a fost identificata ca sursa de finantare Programul Regional Sud - Muntenia 2021 – 2027, in cadrul carora unitatea administrativa este beneficiar/partener. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal;
 - ✓ Raspunde prompt solicitarilor de clarificari primite din partea liderului de asociere, pe parcursul evaluarii documentelor strategice, daca este cazul.
 - ✓ Desemneaza o persoana responsabila cu comunicarea cu Autoritatea Teritoriala constituită;
 - ✓ Persoana desemnata pune la dispozitie documentele si informatiile necesare pentru elaborarea/actualizarea, implementarea si monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Municipiului Pitesti 2021 – 2030 in care a fost definita Zona Urbana Funcționala;
 - ✓ Transmite informatii/date/documente solicitate de liderul de asociere necesare derularii procesului de elaborare, implementare si monitorizare a documentelor strategice;
 - ✓ Respecta termenele de raspuns stabilite de liderul de asociere in vederea actualizarii, implementarii si monitorizarii in conditii optime a strategiei;
 - ✓ Persoana desemnata tine legatura cu Autoritatea Teritoriala constituită, pune la dispozitie documentele si informatiile necesare pentru actualizarea si implementarea procedurii de prioritizare operatiuni din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Municipiului Pitesti pentru perioada 2021 – 2030 in care a fost definita Zona Urbana Funcționala;
 - ✓ Aproba prin Hotărâre de Consiliu Local Lista operatiunilor prioritizate pentru care a fost identificata ca sursa de finantare Programul Regional Sud Muntenia 2021 – 2027, la nivel general și defalcata pe prioritati de investitii, in cadrul carora unitatea administrativa este beneficiar/partener;
 - ✓ Elaboreaza fise de proiect pentru proiectele propuse la finantare pentru care a fost identificata ca sursa de



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

COMUNA ALBOTA
Membru 6 al asocierii

- finantare Programul Regional Sud - Muntenia 2021 – 2027, in cadrul carora unitatea administrativa este beneficiar/partener. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal;
- ✓ Raspunde prompt solicitarilor de clarificari primite din partea liderului de asociere, pe parcursul evaluarii documentelor strategice, daca este cazul.
 - ✓ Desemneaza o persoana responsabila cu comunicarea cu Autoritatea Teritoriala constituită;
 - ✓ Persoana desemnata pune la dispozitie documentele si informatiile necesare pentru elaborarea/actualizarea, implementarea si monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Municipiului Pitesti 2021 – 2030 in care a fost definita Zona Urbana Funcționala;
 - ✓ Transmite informatii/date/documente solicitate de liderul de asociere necesare derularii procesului de elaborare, implementare si monitorizare a documentelor strategice;
 - ✓ Respecta termenele de raspuns stabilite de liderul de asociere in vederea actualizarii, implementarii si monitorizarii in conditii optime a strategiei;
 - ✓ Persoana desemnata tine legatura cu Autoritatea Teritoriala constituită, pune la dispozitie documentele si informatiile necesare pentru actualizarea si implementarea procedurii de prioritizare operatiuni din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Municipiului Pitesti pentru perioada 2021 – 2030 in care a fost definita Zona Urbana Funcționala;
 - ✓ Aproba prin Hotărâre de Consiliu Local Lista operatiunilor prioritizate pentru care a fost identificata ca sursa de finantare Programul Regional Sud Muntenia 2021 – 2027, la nivel general și defalcata pe prioritati de investitii, in cadrul carora unitatea administrativa este beneficiar/partener;
 - ✓ Elaboreaza fise de proiect pentru proiectele propuse la finantare pentru care a fost identificata ca sursa de finantare Programul Regional Sud - Muntenia 2021 – 2027, in cadrul carora unitatea administrativa este beneficiar/partener. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal;



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

COMUNA BĂBANA
Membru 7 al asocierii

- ✓ Raspunde prompt solicitarilor de clarificari primite din partea liderului de asociere, pe parcursul evaluarii documentelor strategice, daca este cazul.
- ✓ Desemneaza o persoana responsabila cu comunicarea cu Autoritatea Teritoriala constituită;
- ✓ Persoana desemnata pune la dispozitie documentele si informatiile necesare pentru elaborarea/actualizarea, implementarea si monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Municipiului Pitesti 2021 – 2030 in care a fost definita Zona Urbana Funcționala;
- ✓ Transmite informatii/date/documente solicitate de liderul de asociere necesare derularii procesului de elaborare, implementare si monitorizare a documentelor strategice;
- ✓ Respecta termenele de raspuns stabilite de liderul de asociere in vederea actualizarii, implementarii si monitorizarii in conditii optime a strategiei;
- ✓ Persoana desemnata tine legatura cu Autoritatea Teritoriala constituită, pune la dispozitie documentele si informatiile necesare pentru actualizarea si implementarea procedurii de prioritizare operatiuni din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Municipiului Pitesti pentru perioada 2021 – 2030 in care a fost definita Zona Urbana Funcționala;
- ✓ Aproba prin Hotărâre de Consiliu Local Lista operatiunilor prioritizate pentru care a fost identificata ca sursa de finantare Programul Regional Sud Muntenia 2021 – 2027, la nivel general și defalcata pe prioritati de investitii, in cadrul carora unitatea administrativa este beneficiar/partener;
- ✓ Elaboreaza fise de proiect pentru proiectele propuse la finantare pentru care a fost identificata ca sursa de finantare Programul Regional Sud - Muntenia 2021 – 2027, in cadrul carora unitatea administrativa este beneficiar/partener. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal;
- ✓ Raspunde prompt solicitarilor de clarificari primite din partea liderului de asociere, pe parcursul evaluarii documentelor strategice, daca este cazul.



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



**REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027**

COMUNA MOȘOAIA

Membru 8 al asocierii

- ✓ Desemnează o persoană responsabilă cu comunicarea cu Autoritatea Teritorială constituită;
- ✓ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru elaborarea/actualizarea, implementarea și monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Pitești 2021 – 2030 în care a fost definită Zona Urbană Funcțională;
- ✓ Transmite informații/date/documente solicitate de liderul de asociere necesare derulării procesului de elaborare, implementare și monitorizare a documentelor strategice;
- ✓ Respectă termenele de răspuns stabilite de liderul de asociere în vederea actualizării, implementării și monitorizării în condiții optime a strategiei;
- ✓ Persoana desemnată ține legătura cu Autoritatea Teritorială constituită, pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea și implementarea procedurii de prioritizare operațiuni din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Pitești pentru perioada 2021 – 2030 în care a fost definită Zona Urbană Funcțională;
- ✓ Aprobă prin Hotărâre de Consiliu Local Lista operațiunilor prioritizate pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021 – 2027, la nivel general și defalcată pe priorități de investiții, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar/partener;
- ✓ Elaborează fișe de proiect pentru proiectele propuse la finanțare pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud - Muntenia 2021 – 2027, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar/partener. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal;
- ✓ Răspunde prompt solicitărilor de clarificări primite din partea liderului de asociere, pe parcursul evaluării documentelor strategice, dacă este cazul.
- ✓ Desemnează o persoană responsabilă cu comunicarea cu Autoritatea Teritorială constituită;
- ✓ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru elaborarea/actualizarea,

ORAȘUL MIOVENI

Membru 9 al asocierii



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

implementarea și monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Municipiului Pitești 2021 – 2030 în care a fost definită Zona Urbana Funcțională;

- ✓ Transmite informații/date/documente solicitate de liderul de asociere necesare derulării procesului de elaborare, implementare și monitorizare a documentelor strategice;
- ✓ Respectă termenele de răspuns stabilite de liderul de asociere în vederea actualizării, implementării și monitorizării în condiții optime a strategiei;
- ✓ Persoana desemnată ține legătura cu Autoritatea Teritorială constituită, pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea și implementarea procedurii de prioritizare operațiunilor din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Municipiului Pitești pentru perioada 2021 – 2030 în care a fost definită Zona Urbana Funcțională;
- ✓ Aprobă prin Hotărâre de Consiliu Local Lista operațiunilor prioritizate pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021 – 2027, la nivel general și defalcată pe priorități de investiții, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar/partener;
- ✓ Elaborează fișe de proiect pentru proiectele propuse la finanțare pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud - Muntenia 2021 – 2027, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar/partener. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal;
- ✓ Răspunde prompt solicitărilor de clarificări primite din partea liderului de asociere, pe parcursul evaluării documentelor strategice, dacă este cazul.
- ✓ Desemnează o persoană responsabilă cu comunicarea cu Autoritatea Teritorială constituită;
- ✓ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru elaborarea/actualizarea, implementarea și monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Municipiului Pitești 2021 – 2030 în care a fost definită Zona Urbana Funcțională;

ORAȘUL COSTEȘTI
Membru 10 al asocierii



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

- ✓ Transmite informatii/date/documente solicitate de liderul de asociere necesare derularii procesului de elaborare, implementare si monitorizare a documentelor strategice;
- ✓ Respecta termenele de raspuns stabilite de liderul de asociere in vederea actualizarii, implementarii si monitorizarii in conditii optime a strategiei;
- ✓ Persoana desemnata tine legatura cu Autoritatea Teritoriala constituită, pune la dispozitie documentele si informatiile necesare pentru actualizarea si implementarea procedurii de prioritizare operatiuni din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Municipiului Pitesti pentru perioada 2021 – 2030 in care a fost definita Zona Urbana Funcționala;
- ✓ Aproba prin Hotărâre de Consiliu Local Lista operatiunilor prioritizate pentru care a fost identificata ca sursa de finantare Programul Regional Sud Muntenia 2021 – 2027, la nivel general și defalcata pe prioritati de investitii, in cadrul carora unitatea administrativa este beneficiar/partener;
- ✓ Elaboreaza fise de proiect pentru proiectele propuse la finantare pentru care a fost identificata ca sursa de finantare Programul Regional Sud - Muntenia 2021 – 2027, in cadrul carora unitatea administrativa este beneficiar/partener. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal;
- ✓ Raspunde prompt solicitarilor de clarificari primite din partea liderului de asociere, pe parcursul evaluarii documentelor strategice, daca este cazul.
- ✓ Desemneaza o persoana responsabila cu comunicarea cu Autoritatea Teritoriala constituită;
- ✓ Persoana desemnata pune la dispozitie documentele si informatiile necesare pentru elaborarea/actualizarea, implementarea si monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Municipiului Pitesti 2021 – 2030 in care a fost definita Zona Urbana Funcționala;
- ✓ Transmite informatii/date/documente solicitate de liderul de asociere necesare derularii procesului de elaborare, implementare si monitorizare a documentelor strategice;

COMUNA OARJA
Membru 11 al asocierii



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

- ✓ Respecta termenele de raspuns stabilite de liderul de asociere in vederea actualizarii, implementarii si monitorizarii in conditii optime a strategiei;
- ✓ Persoana desemnata tine legatura cu Autoritatea Teritoriala constituită, pune la dispozitie documentele si informatiile necesare pentru actualizarea si implementarea procedurii de prioritizare operatiuni din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Municipiului Pitesti pentru perioada 2021 – 2030 in care a fost definita Zona Urbana Funcționala;
- ✓ Aproba prin Hotărâre de Consiliu Local Lista operatiunilor prioritizate pentru care a fost identificata ca sursa de finantare Programul Regional Sud Muntenia 2021 – 2027, la nivel general și defalcata pe prioritati de investitii, in cadrul carora unitatea administrativa este beneficiar/partener;
- ✓ Elaboreaza fise de proiect pentru proiectele propuse la finantare pentru care a fost identificata ca sursa de finantare Programul Regional Sud - Muntenia 2021 – 2027, in cadrul carora unitatea administrativa este beneficiar/partener. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal;
- ✓ Raspunde prompt solicitarilor de clarificari primite din partea liderului de asociere, pe parcursul evaluarii documentelor strategice, daca este cazul.

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a acordului este cuprinsă între data aprobarii în Consiliul Local și data la care Contractele de Finantare aferente proiectelor din portofoliul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Municipiului pentru perioada 2021 – 2027 își inceteaza valabilitatea.

Art. 6. Drepturile și obligațiile membrilor asocierii



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



**REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027**

Drepturile membrilor asocierii

1. Liderul asocierii, respectiv municipiul reședință de județ, are dreptul de a solicita și de a primi de la ceilalți membri orice informații, date, documente necesare derulării procesului de actualizare, implementare și monitorizare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană, precum și, de a răspunde în numele asocierii la solicitările Agenției pentru Dezvoltare Regională Sud-Muntenia/Autorității de Management pentru PRSM 2021-2027 referitoare la aceste documente strategice.
2. Membrii asocierii au dreptul de a fi informați cu regularitate de către liderul asocierii cu privire la progresul înregistrat în derularea etapelor de actualizare, implementarea și monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană.

Obligațiile membrilor asocierii

1. Fiecare membru al asocierii îi va consulta și informa pe ceilalți membri cu regularitate despre progresul înregistrat în derularea etapelor de actualizare, implementare, monitorizare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană.
2. Toți membrii au obligația ca, în funcție de responsabilitățile ce le revin, să depună toate eforturile ca, după aprobarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană, implementarea acesteia să fie realizată în termenele cuprinse în calendarul de activități agreed de membrii asocierii.
3. Fiecare membru al asocierii va desemna cel puțin o persoană care va facilita implementarea prezentului acord.
4. Părțile convin să păstreze confidențialitatea cu privire la informațiile primite în cadrul activităților realizate pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea strategiei și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Asociere.

Art. 7. Amendamente la Acordul de Asociere

1. Pe durata de valabilitate a Acordului de Asociere, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze din prezentul Acord, fără însă a aduce atingere obiectului stabilit inițial.
2. Orice modificare a prezentului Acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 8. Notificări

1. Orice comunicare între membri în legătură cu prezentul Acord se va face în scris.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

2. Orice document scris trebuie înregistrat atât la transmitere, cât și la primire.
3. Comunicările între părți care nu se referă la date și informații confidențiale se vor face de asemenea prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția ca primirea comunicării să fie confirmată în scris.

Art. 9. Dispoziții finale

1. Orice modificare a prezentului Acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.
2. Toate posibilele dispute rezultate din prezentul Acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
3. Părțile sunt de acord că prezentul Acord este guvernat de legea română.

Întocmit în număr de 12 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare membru asociat în parte, precum și un exemplar original ce va fi depus odată cu Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Pitești pentru perioada 2021 – 2027, la AMPRSM.

Semnături

MUNICIPIUL PITEȘTI
Liderul asocierii

CRISTIAN GENTEA
PRIMAR

Semnătura *Data semnării*

ORAȘUL ȘTEFANEȘTI
Membru 1 al asocierii

VELCEA NICOLAE
PRIMAR

Semnătura *Data semnării*

COMUNA MARACINENI
Membru 2 al asocierii

DASCALU NICOLAE-LIVIU
PRIMAR

Semnătura *Data semnării*

COMUNA BASCOV
Membru 3 al asocierii

STANCU GHEORGHE
PRIMAR

Semnătura *Data semnării*



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



**REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027**

COMUNA BUDEASA
Membru 4 al asocierii

**RACHERU NICOLAE MIHAIL
PRIMAR**

Semnătura Data semnării

COMUNA BRADU
Membru 5 al asocierii

**STROE DANUȚ-TRANDAFIR
PRIMAR**

Semnătura Data semnării

COMUNA Albota
Membru 6 al asocierii

**DUMITRU ION
PRIMAR**

Semnătura Data semnării

COMUNA BĂBANA
Membru 7 al asocierii

**IVAN VASILE-BEBE
PRIMAR**

Semnătura Data semnării

COMUNA Mosoaia
Membru 8 al asocierii

**NECULA ION
PRIMAR**

Semnătura Data semnării

Orasul Mioveni
Membru 9 al asocierii

**p. PRIMAR
VICEPRIMAR
ȚURLEA CIPRIAN MIHAIL**

Semnătura Data semnării

Orasul Costesti
Membru 10 al asocierii

**BAICEA ION
PRIMAR**

Semnătura Data semnării

COMUNA Oarja
Membru 11 al asocierii

**BÎLEA CONSTANTIN
PRIMAR**

Semnătura Data semnării



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



**REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027**

