



HOTĂRÂRE

privind aprobarea Programului acțiunilor și activităților edilitar-gospodărești de interes local care se vor desfășura în anul 2020 la nivelul Comunei Albota

Consiliul Local al Comunei Albota, județul Argeș întrunit în ședință ordinară la data de 30.04. 2020.

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr.1413/04.03.2020, care însoțește proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Comunei Albota;
 - raportul de specialitate nr.1413/04.03.2020 întocmit de viceprimar Kral Marin;
 - prevederile cuprinse în O.G. nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare, în O.G. nr. 2/2002 privind regimul contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare ;
 - prevederile art.38 alin.(1) și (2) din O.G. nr.43/1997 privind regimul drumurilor;
 - Avizul comisiei de specialitate a Consiliului Local Albota conform art.125 alin.(1) și (2) din O.U.G. nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ;
- În temeiul prevederilor art.129 alin. (2) lit. d) și alin. (7) lit. i), art. 196 alin. (1) lit. a), art.197 alin.(1),(2),(4), art.198 alin.(1),(2), art.199 alin.(1) și art.200 din O.U.G. nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă Programul acțiunilor și activităților edilitar-gospodărești de interes local care se vor desfășura în anul 2020 la nivelul Comunei Albota, în vederea bunei gospodării și înfrumusețării localității și a prevenirii producerii de inundații, cuprins în anexa nr.1, parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează primarul și viceprimarul comunei, consilierii locali, lucrătorii postului de poliție, instituțiile publice, agenții economici și cetățenii comunei.

Art.3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data aducerii la cunoștință publică a acesteia, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Chiha Marin



Contrasemnează pentru legalitate,

Secretar general

Elena Paraschiva

Data azi 30.04.2020

Nr. 46

Nr. total al consilierilor = 13
Nr. total al consilierilor prezenți = 13
Nr. total al consilierilor absenți = ... -

Voturi - „pentru” = 13
- „contra” = ...
- „abțineri” = ...

COMUNA ALBOTA
CONSILIUL LOCAL ALBOTA

Programul
acțiunilor și activităților edilitar-gospodărești de interes local

Ordoanța Guvernului nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale stabilește cadrul general al obligațiilor și răspunderilor care revin autorităților administrației publice locale, instituțiilor publice, agenților economici și cetățenilor pentru buna gospodărire a localităților, pentru instaurarea unui climat de ordine și curățenie pe teritoriul acestora.

Asigurarea și păstrarea curățeniei și ordinii pe teritoriul localității Albota, buna gospodărire și respectarea normelor de igiena constituie o obligație fundamentală a autorității administrației publice locale, a agenților economici și a altor persoane juridice, precum și a cetățenilor.

Activitățile edilitar-gospodărești reprezintă ansamblul acțiunilor de utilitate și interes local, desfășurate din inițiativa și sub organizarea autorității administrației publice locale, prin care se asigură buna gospodărire, păstrarea curățeniei, respectarea normelor de igienă, precum și înfrumusețarea localității.

Acțiunile și activitățile edilitar-gospodărești de interes local, se stabilesc pe domenii, după cum urmează:

Nr crt	Acțiunea	Răspunde	Verifică	Termen	Informarea consiliului local
1	1. Întreținerea și curățenia căilor rutiere:				
2	a) -acțiuni de reparare și întreținere a drumurilor comunale și a ulițelor prin pietruire; -acțiuni de reparare și întreținere a podurilor și de amenajare a șanțurilor și rigolelor.	viceprimar polițist cetățeni	primar	permanent	lunar
	b) acțiuni de curățare a șanțurilor, a rigolelor și a podețelor din dreptul imobilelor situate în intravilanul localităților	viceprimar polițist inspector svsu cetățenii	primar	permanent	lunar
	c) acțiuni de menținere a curățeniei părții carosabile a drumului pe porțiunea din dreptul clădirilor și a gospodăriilor	polițist instituțiile publice, agenții economici și cetățenii.	primar	permanent	lunar
	d) acțiuni de păstrare a curățeniei pe arterele de circulație din extravilanul localității și în locurile publice local	viceprimar polițist cetățenii	primar	permanent	lunar

	e)acțiuni de curățenie exterioară (pneuri și șenile) a autovehiculelor sau vehiculelor de orice fel, la ieșirea din drumurile de exploatare	viceprimar cetățenii	primar	permanent	lunar
	f)montarea de lămpi în vederea asigurării iluminatului public stradal	viceprimar	primar	permanent	lunar
	g)acțiuni de curățire a islazurilor comunale prin tăierea măcăcinilor și fertilizare cu îngrășăminte chimice	asociația crescătorilor de animale-președinte	primar	permanent	primăvara/toamna
	2. Decolmatarea și curățarea cursurilor de ape, a podurilor, a podețelor și rigolelor și a șanțurilor în vederea prevenirii producerii de inundații:				
	a)acțiuni de decolmatare și curățarea cursurilor de ape și a podurilor.	viceprimar polițistul	primar	permanent	lunar
	b)acțiuni de decolmatare și curățare a șanțurilor, a rigolelor și a podețelor din dreptul imobilelor situate în intravilanul localităților. în scopul prevenirii producerii de inundații.	instituțiile publice, agenții economici, cetățenii	polițist	trimestrial	trimestrial
	3. Salubritate și sănătate publică:				
	a) asigurarea bunei funcționări a serviciului de salubritate și acțiuni de salubritate și igienizare a intravilanului localităților-vopsire cu var a stâlpilor și pomilor de pe marginea arterelor de circulație precum și a capetelor de podeț	viceprimar polițistul cetățenii	Primar	lunar	lunar

	b) acțiuni de protecție a sănătății publice întreținerea, modernizarea și igienizarea punctelor sanitare de pe raza comunei	viceprimar medicii	primar	anual	anual
	c) acțiuni de păstrare a curățeniei și respectarea normelor igienico-sanitare în localurile publice (cămine culturale, școli, bibliotecă, sediu primărie, sediu dispensar, e.t.c.)	viceprimar directorii de școli bibliotecar polițist	primar	lunar	semestrial
	d) acțiuni de păstrare a igienei și curățeniei în imobile (construcții, curți interioare) și incintele deținute prin curățare, dezinfecție și deparazitare	instituțiile publice, polițistul agenții economice și cetățenii	viceprimar	permanent	anual
4. Proiecția mediului înconjurător:					
	a) acțiuni de conservare și protecție a mediului, de prevenire a poluării mediului și a surselor de apă prin controlul depozitării deșeurilor menajere, curățarea cursurilor de apă de pe teritoriul comunei și colectarea deșeurilor de pe marginea drumurilor publice și din locurile publice	viceprimar polițistul	primar	permanent	anual
	b) acțiuni de organizare și amenajare de locuri speciale de depozitare și colectare a deșeurilor și gunoaielor	viceprimar S.C. SALUBRITATE 2000 S.A.	primar	permanent	anual
	c) depozitarea gunoaielor menajere în platformele special amenajate !!!Nu se vor depozita alte gunoaie și resturi din gospodăria în cadrul platformelor special amenajate	viceprimar cetățenii	primar	permanent	anual

	d) acțiuni de curățare a locurilor publice prin colectarea și depozitarea reziduurilor și deșeurilor .	viceprimar polițist	primar	permanent	anual
	e) acțiuni de curățenie și salubritate a malurilor, digurilor, cursurilor de apă pentru prevenirea poluării apelor.	viceprimar polițist agenți economici	primar	permanent	semestrial
	f) acțiuni de reparare și întreținere a rețelei de alimentare cu apă potabilă, respectiv branșare la rețeaua de apă și de canalizare.	S.C. APĂ CANAL 2000 SA	viceprimar	permanent	lunar
	g) acțiuni de amenajare și întreținere a spațiilor verzi și a terenurilor de sport din cadrul Bazei sportive .	viceprimar	primar	semestrial	anual
	h) acțiuni de depozitare corespunzătoare a gunoaielor și reziduurilor menajere prin predarea acestora operatorului specializat	viceprimar polițist	primar	permanent	anual
5.Întreținerea construcțiilor:					
	a) acțiuni de întreținere a construcțiilor în care funcționează instituții publice, repararea și zugrăvirea acestora, amenajarea și întreținerea punctelor sanitare, amenajare arhivă reparații și igienizarea școlilor.	viceprimar directori ai instituțiilor școlare	primar	anual	anual
	b) urmărirea respectării documentațiilor de urbanism și amenajarea teritoriului și a normelor privind execuția construcțiilor.	viceprimar	primar	permanent	anual

1.1 În vederea aducerii la cunoștință publică a calendarului acestor activități precum și a gradului de implicare a cetățenilor în realizarea acestora, se vor organiza adunări cetățenești în fiecare sat al comunei, iar consilierii locali sunt răspunzători de organizarea și evidența lucrărilor edilitar-gospodărești la care participă cetățenii comunei.

1.2 Consiliile locale răspund, potrivit legii, de îndrumarea și coordonarea întregii activități de gospodărire și înfrumusețare a localității, de păstrarea ordinii și respectarea normelor de igienă. Participarea cetățenilor, a instituțiilor publice și agenților economici la întreținerea și curățenia localității constituie o obligație fundamentală pentru îndeplinirea cerințelor de viață civilizată a întregii populații.

1.3 Buna gospodărire, păstrarea curățeniei, respectarea strictă a normelor de igienă, respectarea ordinii publice, înfrumusețarea, reprezintă o obligație permanentă a consiliului local și a tuturor cetățenilor.

1.4 În exercitarea atribuțiilor ce-i revin, consiliul local aplică principiile descentralizării, autonomiei locale, legalității și consultării cetățenilor în solutionarea problemelor locale de interes deosebit.

1.5 Constituie contravenție fapta săvârșită cu vinovăție, stabilită și sancționată prin lege, ordonanță, prin hotărâre a Guvernului sau prin hotărâre a Consiliului Local al comunei Albota.

1.6 Consiliul Local al comunei Albota stabilește și sancționează contravențiile în următoarele domenii:

- salubritate

întreținerea spațiilor verzi, amenajarea și curățarea spațiilor din jurul locuințelor, precum și întreținerea terenurilor virane

- întreținerea bazelor și obiectivelor sportive aflate în administrarea lor

- întreținerea străzilor, drumurilor, a școlilor și altor instituții de educație și cultură, întreținerea clădirilor, împrejurimilor și a altor construcții

- depozitarea și colectarea gunoaielor și a resturilor menajere în afara platformelor special amenajate sau în șanțuri, respectiv albiile pârâurilor

- depozitarea altor gunoaie decât cele menajere din gospodărie (ex. crengi ale copacilor curățați, iarbă cosită) în cadrul platformelor special amenajate

- parcarea/staționarea autovehiculelor cu tonaj greu, cât și a autoturismelor pe domeniul public al comunei

1.7 Sancțiunile contravenționale ce se pot aplica sunt: avertismentul și amendă, ca sancțiuni principale

1.8 Sancțiunile se stabilesc proporțional cu gradul de pericol social al faptei săvârșite.

PROCEDURA DE CONSTATARE A CONTRAVENTIILOR

2.1 a) Pentru una și aceeași contravenție se aplică o sancțiune contravențională principală și una sau mai multe sancțiuni complementare.

b) În cazul în care contravenientul nu respectă obligația de a înlătura situația creată prin săvârșirea contravenției, organul constatator poate aplica, în mod repetat, după fiecare somată la care contravenientul nu se conformează, o nouă amendă pentru contravenția săvârșită.

2.2 La agenții economici și instituții sancțiunea se aplică, după caz, conducătorului acesteia, patronului, persoanei care a avut sarcina de a urmări îndeplinirea obligațiilor respective.

Agentul constatator stabilește amendă în procesul-verbal de constatare a contravenției; în afara sancțiunilor prevăzute, agentul constatator va stabili în cuprinsul aceluiași proces-verbal, când va fi cazul, valoarea pagubei produse prin contravenție, în condițiile legii. După caz, agenții constatatori vor fotografia sau filma faptele care constituie contravenție, precizând în mod expres data și ora săvârșirii faptei.

2.3 Procesul-verbal de constatare a contravenției se comunică în copie contravenientului de către organul ce a aplicat sancțiunea, în termen de cel mult o lună de la data aplicării acesteia.

2.4 Împotriva procesului-verbal de constatare a contravenției se poate face plângere, în termen de 15 zile de la data comunicării acesteia, care se depune la sediul instituției din care face parte agentul constatator.

2.5 Plângerea formulată, însoțită de punctul de vedere al agentului constatator, va fi înaintată spre solutionare Judecătoriei Pitești.

2.6 Fiecare entitate implicată în aplicarea prezentului regulament, are obligația să asigure urmărirea punerii în executare a proceselor-verbale de contravenție, în sensul transmiterii acestora, în regim de către contravenient.

2.5 Constituie contraventie următoarele fapte, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât, potrivit legii penale, să fie considerate infracțiuni și se sancționează cu amendă, după cum urmează:

- 500 – 2.000 lei - pentru persoane fizice
- 500 – 2.000 lei – pentru persoane juridice

1. Neîntretinerea fatadelor clădirilor magazinelor, chioscurilor sau tonetelor prin lucrări de reparatii, zugrăvire sau vopsire, de către agenții economici, institutii și persoane fizice autorizate
2. Neexecutarea operatiunii de deratizare, dezinsectie, dezinfectie, în condițiile prevăzute de normele legale
3. Neluarea măsurilor de salubritate și împrejmuire a terenurilor neocupate din intravilan de către proprietari sau administratori
4. Desființarea sau mutarea abuzivă a platformelor de gunoi care deserveșc proprietari
5. Imprejmuirea sau rezervarea unor suprafețe aparținând domeniului public fără autorizare legală
6. Amenajarea de terase pe domeniul public, pe suprafețe mai mari decât cele aprobate
7. Depozitarea materialelor de construcții pe domeniul public sau privat al comunei
8. Nepăstrarea în bună stare de folosință a indicatoarelor, panourilor de afișaj, cabinelor telefonice, stațiilor.
9. Înființarea sau extinderea cimitirelor fără acordul autorității locale
10. Nesemnalizarea corespunzătoare conform dispozițiilor legale a punctelor de lucru atât pe timp de zi cât și pe timp de noapte, pentru evitarea accidentelor
11. Neasigurarea curățeniei exterioare (pneuri și senile) a autovehiculelor sau vehiculelor de orice fel, la ieșirea din drumurile de exploatare și circulația pe drumurile comunale asfaltate.
12. Nesemnalizarea și neîmprejmuirea clădirilor care nu mai prezintă siguranță în exploatare
13. Deteriorarea îmbrăcămintii părții carosabile și a marcajelor rutiere prin circularea cu mijloace de transport ori utilaje neadecvate
14. Parcarea/Staționarea autovehiculelor cu tonaj greu, cât și a autoturismelor pe domeniul public al comunei
15. Nu este permisă staționarea pe partea carosabilă, în timpul nopții, a tirurilor, a tractoarelor, a remorcilor, a mopederelor, a bicicletelor, a mașinilor și utilajelor autopropulsate utilizate în lucrări de construcții, agricole sau forestiere, a vehiculelor cu tracțiune animală ori a celor trase sau împinse cu mâna.
16. Executarea de lucrări sau intervenții la rețeaua tehnico-edilitară de alimentare cu apă și de canalizare fără autorizările legale
17. Neanuntarea organelor de specialitate din Primărie despre lucrările de construcții, reparatii sau intervenții în carosabil, de unde rezultă pământ, moloz sau alte deseuri, în vederea stabilirii locului de depozitare a acestora
18. Neîntretinerea permanentă a curățeniei santurilor de scurgere a apelor pluviale, a podetelor și tuburilor de beton aferente acestora, pe întreaga lungime aferentă proprietății, în vederea evitării inundațiilor ori a stagnării apelor
19. Arderea miriștilor, tufărisurilor sau vegetației ierboase de către proprietarii și deținătorii de terenuri cu titlu sau fără titlu fără acceptul autorității competente pentru protecția mediului și fără informarea în prealabil a serviciilor publice comunitare pentru situații de urgență
20. Neluarea măsurilor de salubritate a terenurilor neocupate productiv sau functional, în special a celor situate de-a lungul căilor de comunicație rutiere de către proprietarii și deținătorii de terenuri cu titlu sau fără titlu
21. Degradarea mediului prin depozitari necontrolate de deseuri de orice fel
22. Neîntretinerea și neînfrumusetarea clădirilor, a curților și împrejurimilor acestora, a spațiilor verzi din curți și dintre clădiri, a arborilor decorativi, în conformitate cu planurile de urbanism
23. Poluarea apelor de suprafață prin spălarea de obiecte, produse, ambalaje, materiale
24. Depozitarea pe maluri, în albiile râurilor, apele de suprafață și în zonele umede deseuri de orice fel
25. Depozitarea resturilor/gunoaielor provenite din gospodărie în cadrul platformelor special amenajate
26. Dejulgatul animalelor (cailor) pe raza localității în special pe drumurile comunale asfaltate
27. Scurgerea apelor menajere din gospodărie în șanțuri
28. Realizare/Edificare podete (rigole) pe domeniul public fără emiterea acordului prealabil al administratorului drumului.

