

DISPOZIȚIE Nr. 60/15.04.2024

privind desemnarea responsabilului pentru consilierea etică

Primarul Comunei Miroși, județul Arges

Având în vedere:

- referatul întocmit de către secretarul general al comunei, prin care propune desemnarea consilierului de etică;
- prevederile *Standardului 1 - Etică, integritate*, coroborate cu cele ale *Standardului 16 – Semnalarea neregularităților* din Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 946/2005 – *pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial, cuprinzând standardele de control intern/managerial la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control intern/managerial*, cu modificările ulterioare;
- art. 83, coroborat cu art. 6 și art. 10, art. 81 alin 3 ale O ANFP nr. 1.200/2013 – *privind monitorizarea respectării normelor de conduită de către funcționarii publici și a implementării procedurilor disciplinare*;
- art. 4, art. 11 și art. 16, art. 22, art. 23, și art. 25 ale HG nr. 1344/2007 – *privind normele de organizare și funcționare a comisiilor de disciplină*;
- prevederile art. 63 alin.(1) lit e) din Legea nr. 215/2001 – *privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare*;

În temeiul prevederilor art.196,alin.(1),litera b din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ , cu modificările și completările ulterioare:

DISPUNE:

Art. 1 – (1) Începând cu data prezentei dispoziții, se desemnează doamna ANCA ROZALIA-FLORINA, responsabil pentru consilierea etică și centralizarea datelor privind respectarea normelor de conduită etică.

(2) În afara altor responsabilități, persoana desemnată, va avea în principal următoarele atribuții:

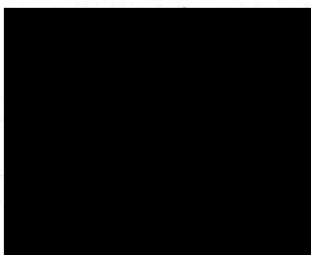
- menține relația de contact cu Agenția Națională a Funcționarilor Publici;
- asigură instruirea angajaților cu privire la respectarea normelor de conduită, conform planificărilor;
- acordă consultanță și asistență, la solicitarea angajaților, cu privire la respectarea normelor de conduită;
- monitorizează aplicarea prevederilor codului de conduită;
- consultă, trimestrial, anterior completării rapoartelor trimestriale, portalul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în vederea informării cu privire la recomandările privind îmbunătățirea procesului de raportare privind respectarea normelor de conduită de către funcționarii publici;
- completează și transmite rapoarte trimestriale privind respectarea normelor de conduită de către funcționarii publici, conform procedurii aplicabile;
- transmite rapoartele semestriale, întocmite de către președintele comisiei de disciplină, privind situația aplicării procedurilor disciplinare pentru funcționarii publici ;

-
- întocmește rapoarte anuale privind activitățile de instruire și consultanță realizate, pentru informarea conducerii instituției;
 - propune și aplică, ori de câte ori identifică potențiale de îmbunătățire, acțiuni corective/preventive pentru îmbunătățirea mediului de lucru și conștientizarea personalului privind necesitatea respectării normelor de conduită.

Art. 2- Prezenta dispozitie va fi inaintata , in termen la Institutia Prefectului , judetul Arges de catre secretarul general al comunei Miroși și un exemplar doamnei Anca Rozalia-Florina.

PRIMAR,

NIȚĂ MARIN



Avizat pentru legalitate ,

SECRETAR,

CIOBANU DORINA

