



PRIMARIA COMUNEI RĂTEȘTI, JUDEȚUL ARGES
Comuna Rătești, Nr.26, DJ 702 G
Sat Tigveni 117610, Argeș, România
Tel / fax: 0248 / 664066, email : primariaratesti2018@gmail.com /
marianaflorea0106@yahoo.ro

ANUNȚ

PRIMĂRIA COMUNEI RĂTEȘTI, JUDEȚUL ARGES organizează concurs de recrutare a funcției publice de execuție - Consilier, clasa I, grad profesional Debutant, nivelul studiilor Superior din cadrul compartimentului Contabilitate Impozite și Taxe Locale.

- I. Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină în mod obligatoriu următoarele documente (art.49 din H.G.R nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare):
- a) formularul de înscriere, prevăzut în anexa nr. 3 la H.G.R nr. 611/2008, modificată;
 - b) curriculum vitae, modelul comun european;
 - c) copia actului de identitate;
 - d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
 - e) copie a diplomei de master sau de studii postuniversitare în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz;
 - f) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
 - g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
 - h) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare pentru efort fizic, în cazul funcțiilor publice pentru a căror ocupare este necesară îndeplinirea unor condiții specifice care implică efort fizic și se testează prin probă suplimentară;
 - i) cazierul judiciar;
 - j) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

II. Perioada de depunere a dosarelor este in intervalul 15.11.2019 – 04.12.2019 la sediul Primăriei Comunei Rătești sat Tigveni, Nr. 26, judetul Arges, Telefon/fax : 0248 /664066, Persoana de contact și funcția deținută : Bălănescu Maria-Magdalena – secretar general comună, secretar comisie.

III. Proba scrisa se va sustine in data de 17.12.2019 , ora 10,00 la sediul Primăriei Comunei Rătești sat Tigveni, Nr. 26, judetul Arges.

- IV. Condiții de participare cuprinzând condițiile de studii, vechime in specialitate și alte condiții specifice
- Condiții generale si specifice pentru ocuparea functiei publice de execuție prevăzute la art. 465 alin 1 din OUG 57 / 2019 privind Codul Administrativ.
 - Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă in una din următoarele domenii : stiințelor economice, administartive sau juridice.

V. Bibliografia :

1. Constitutia României
2. OUG nr. 57 / 2019 – privind Codul Administrativ cu modificarile si completarile ulterioare
 - Partea III – Titlul V – Autoritatile administratiei publice locale
 - Cap. I-IV - Titlul VI – Mandatul de ales local
 - Partea VI – Statutul functionarilor publici
 - Partea VII – Răspunderca administrativă
 - Partea VIII – Servicii publice
3. Legea nr. 273 / 2006 privind finantele publice locale cu modificarile si completarile ulterioare .
4. Legea nr. 227 / 2015 – privind codul Fiscal cu modificarile si completarile ulterioare;
5. Legea nr. 82 / 1991 – legea contabilității (r4) cu modificarile si completarile ulterioare.
6. Legea nr. 500 / 2002 – privind finantele publice cu modificarile si completarile ulterioare.

PRIMAR,
PETRICĂ VASILE – CORNEL



RESURSE UMANE,
REFERENT
FLOREA RODICA - MARIANA

