



PRIMĂRIA COMUNEI RĂTEȘTI
Comuna Rătești, Nr.26, DJ 702 G
Sat Tigveni, Județul Argeș, cod poștal:117610
Tel./fax: 0248 /664066, CUI 4972001
E-mail: ratesti@ag.e-adm.ro
primariaratesti2018@gmail.com



Nr. 2545/30.04.2026

Aprobat,
Primar
Petrica Vasile-Cornea

RAPORT PERIODIC DE ACTIVITATE
a implementării Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, al UAT Comuna Rătești pe anul 2025

Subsemnata **Florea Rodica-Mariana**, în calitate de funcționar public, având funcția de referent superior, în Compartimentului Resurse Umane al aparatului de specialitate al primarului comunei Rătești, județul Argeș, responsabil cu difuzarea informațiilor de interes public pentru aplicarea Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, în conformitate cu art. 5 alin.3 din Legea nr. 544/2001 și art.10 alin 5 din HG nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001, prezint raportul de activitate finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public pentru anul 2025.

I. PROFILUL ORGANIZAȚIONAL:

UAT Comuna Rătești, județul Argeș este o comună în județul Argeș, formată din satele: Ciupa-Mănciulescu, Furduești, Mavrodolu, Nejlovelu, Pătuleni, Rătești și Tigveni.

UAT Comuna Rătești, județul Argeș este organizată și funcționează conform prevederilor din Codul Administrativ și în conformitate cu Hotărârea Consiliului Local al comunei Rătești privind organigrama, numărul de posturi și statului de funcții a aparatului de specialitate al primarului.

Primarul, secretarul general și aparatul de specialitate constituie o structură funcțională cu activitate permanentă, soluționează problemele curente ale colectivității locale în condițiile legii. Primarul, secretarul comunei, împreună cu aparatul de specialitate al primarului constituie Primăria comunei Rătești, instituția publică cu activitate permanentă care asigură ducerea la îndeplinire a prevederilor Constituției, a legilor, a hotărârilor Guvernului, a actelor emise de ministere și alte autorități ale administrației publice centrale, a hotărârilor Consiliului județean, a consiliului local și soluționează problemele curente și asigură respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor.

Aparatul de specialitate al primarului este alcătuit din funcționari publici și personal contractual.

În anul 2025, la fel ca și în anul precedent, principalul obiectiv al administrației locale a Comunei Rătești, a fost gestionarea eficientă a resurselor bugetare și atragerea de fonduri pentru dezvoltare locală din diverse surse de finanțare, în scopul demarării de investiții pentru asigurarea bunăstării cetățenilor.

Conducerea și aparatul de specialitate ale Primăriei Comunei Rătești au fost orientate permanent pentru crearea unei administrații publice locale eficiente în folosul cetățeanului, de a face demersurile

necesare pentru dezvoltarea comunei, într-un mod echilibrat, gestionând eficient bugetul, ca urmare a identificării corecte a nevoilor și priorităților comunității. Pentru realizarea acestor investiții, toate pentru creșterea gradului de confort al cetățenilor comunei, am depus cereri de finanțare în cadrul tuturor programele deschise pentru asigurarea finanțării investițiilor, atât din fonduri de la bugetul de stat, cât și din fonduri europene, întrucât, după cum știți, bugetul local al comunei Rătești nu permite realizarea unor astfel de investiții integral.

Pentru anul 2026 vom urmări atragerea de fonduri pentru realizarea lucrărilor de investiții pe raza comunei.

Cu muncă, încredere, stăruință și credință vom reuși ceea ce ne propunem.

Misiunea instituției și responsabilități:

În conformitate cu prevederile din Legea nr. 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile și instituțiile publice locale au obligația să își desfășoare activitatea într-o manieră deschisă față de public, asigurând accesul liber și neîngrădit al persoanei la orice informație de interes public.

Administrația publică a comunei Rătești a stabilit ca obiectiv principal deschiderea către cetățean printr-o comunicare reală și eficientă care să conducă la îmbunătățirea calității serviciilor oferite și la atingerea unui nivel performant de exercitare a actului administrativ. Asigurarea accesului la informațiile de interes public către cetățeni, persoane fizice sau juridice, se face din oficiu sau la cerere prin intermediul persoanei desemnate în acest scop și anume d-na Florea Rodica-Mariana – referent în cadrul Compartimentului Resurse Umane.

Datele de contact ale Primăriei comunei Rătești sunt:

- Adresa: comuna Rătești, sat Tigveni, nr. 26, județul Argeș;
- Număr de telefon: 0248/664066;
- Email: primariaratesti2018@gmail.com.

II. POLITICI PUBLICE:

Punerea în aplicarea a viziunilor manageriale este asigurată de un aparat de specialitate care a dat dovadă de profesionalism, făcând eforturi permanente de a transpune în practică proiectele și de a aplica politicile de dezvoltare economică.

Indici de performanță, cu prezentarea gradului de realizare a acestora:

În cursul anului 2025 s-au respectat prevederile legale cu privire la aplicarea Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, întocmindu-se Raportul anual de activitate conform art. 5, alin. (3) din Legea nr. 544/2001 și publicarea sa pe pagina de internet a instituției și afișarea la avizierul instituției. Informațiile de interes public s-au adus la cunoștința cetățenilor prin afișarea la avizierul Primăriei comunei Rătești și pe site-ul instituției. Pentru informațiile solicitate verbal, răspunsul a fost dat pe loc sau persoana a fost îndrumată să solicite în scris informația de interes public, cererile fiind rezolvate în termenul legal.

Priorități pentru perioada următoare:

Lucrări și servicii efectuate în anul bugetar 2025:

- Obiectivul de investiție,, Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Rătești, județul Argeș “ cu finanțare din fonduri europene nerambursabile prin PNRR cu suma de 963.819,73 lei;
- Obiectivul de investiție ,, Actualizare PUG al comunei Rătești, județul Argeș ” cu suma 21.780 lei;
- Obiectivul de investiție „Modernizare drumuri comunale în comuna Rătești, județul Argeș” cu finanțare din programul Național de Investiții „ Anghel Saligny” cu suma de 3893710,83 lei ;
- Obiectivul de investiție ,, Înființare rețea de canalizare în comuna Rătești, sat Tigveni și Pătuleni, inclusiv stație de epurare, județul Argeș” cu valoarea de 280.650 lei;
- Obiectivul de investiție „Intervenții Școala Gimnazială, sat Tigveni, cu suma 526.461,06 lei;

- Obiectivul de investiție „ Achiziție tractor și utilaje pentru comuna Rătești, județul Argeș “, proiect finanțat din bugetul AFIR pentru susținerea proiectelor din PNDR cu suma de 353.991,50 lei;
- Obiectivul de investiție „ Înființare canalizare și stație de epurare în satul Rătești, comuna Rătești, județul Argeș cu suma de 302.500 lei;
- Înregistrarea sistematică în Sistemul Integrat de Cadastru și Carte Funciară în comuna Rătești, cu finanțare din bugetul ANCPI cu suma de 71.336,66 lei;
- Sprijin financiar conform HCL Rătești nr. 37/2025 pentru Parohia Ciupa cu suma de 10.000 lei;
- Sprijin financiar conform HCL Rătești nr. 37/2025 pentru Parohia Tigveni cu suma de 15.000 lei;
- Demararea procedurilor pentru atragerea altor fonduri;
- Alte cheltuieli.

De asemenea, obiectivele principale ale UAT Rătești au fost creșterea economică și socială a comunei, gospodărirea eficientă a bugetului local și bunăstarea cetățenilor, asigurarea transparenței în ceea ce privește cheltuirea banilor publici și asigurarea unui climat modern și sănătos în comună.

Pentru anul 2026 UAT Rătești are în perspectivă următoarele proiecte și lucrări de investiții:

- Demararea procedurii de licitație a proiectului „ Prima înființare a rețelei de canalizare în satele Tigveni și Pătuleni din comuna Rătești “;
- Ducerea la îndeplinire a documentației „ Înființarea unui sistem inteligent de distribuție a gazelor în cadrul Asociației de Dezvoltare Intracomunitare - Valea Cărcinovului cu localitățile Rătești, Teiu, Negrași și Rociu”;
- Demararea documentației pentru proiectul depus la Administrația Fondului de Mediu – „ Înlocuire lămpi inteligente pentru iluminatul public pe străzile adiacente în comuna Rătești, județul Argeș”;
- Demararea documentației în cadrul proiectului „ Reabilitare Școlii I – VIII I.I.C. Brătianu din satul Tigveni “ – respectiv 4 clase parter reabilitare și igienizare;
- Întreținere și reparații drumuri comunale și de exploatare agricolă;
- Întocmire documentații pentru înființare rețele canalizare în satele Rătești și Furduești;
- Întocmire documentații asfaltare satul Nejlovelu, respectiv zona Băjenari.

III. TRANSPARENȚA INSTITUȚIONALĂ

Bugetul instituției poate fi vizualizat pe pagina web a instituției:

<https://www.cjarges.ro/en/web/ratesti/hotarari-de-consiliu->

[anul%202025#:~:text=Hot%C4%83r%C3%A2rea%20nr.%2012%20din%2031.03.2025%20%2D%20Hot%C4%83r%C3%A2re%20privind%20aprobarea%20Bugetului%20Local%20Ini%C8%9Bial%20al%20Comunei%20R%C4%83te%C8%99ti%2C%20jude%C8%9Bul%20Arg e%C8%99%20pe%20anul%202025%20si%20estim%C4%83rile%20pe%20anii%202026%20%2D%202028%20conform%20anexei%20ce%20face%20parte%20din%20prezenta%20hotar are](https://www.cjarges.ro/en/web/ratesti/hotarari-de-consiliu-anul%202025#:~:text=Hot%C4%83r%C3%A2rea%20nr.%2012%20din%2031.03.2025%20%2D%20Hot%C4%83r%C3%A2re%20privind%20aprobarea%20Bugetului%20Local%20Ini%C8%9Bial%20al%20Comunei%20R%C4%83te%C8%99ti%2C%20jude%C8%9Bul%20Arg e%C8%99%20pe%20anul%202025%20si%20estim%C4%83rile%20pe%20anii%202026%20%2D%202028%20conform%20anexei%20ce%20face%20parte%20din%20prezenta%20hotar are)

Informații legate de procesul de achiziții publice, achizițiile sectoriale și concesiunile de lucrări și servicii

Centralizatorul achizițiilor publice pe anul 2025:

- 1.-Proceduri de achiziții: 23 proceduri, din care: 3 proceduri achiziție lucrări, 20 proceduri achiziție produse și servicii;
- 2.-Achiziții realizate prin sistemul electronic (SEAP): 23 proceduri;
- 3.-Durata medie: 100 zile;
- 4.-Număr de contestații formulate la Consiliul Național de soluționare a Contestațiilor: 0 proceduri;
- 5.-Proceduri anulate sau care sunt în procedură de anulare: 3 proceduri.

Informații despre litigii în care este implicată instituția (în general, nu doar cele legate de achiziții publice):

Până la data de 31.12.2025, pe rolul instanțelor de judecată se aflau un număr de 37 dosare, având diferite obiecte: pretenții (1), fond funciar (8), litigii de muncă (3), contestație la executare (6), validare poprire (2), contencios administrativ (2), înlocuire amendă cu muncă în folosul comunității (5), procedura insolvenței (5), penal (3), reprezentativitate sindicat (1), validare mandat consilier supleant (1).

Număr de litigii câștigate: 10

Număr de litigii pierdute: 1

Număr de dosare aflate în curs de soluționare: 26

În ceea ce privește activitatea de reprezentare în fața instanțelor de judecată privind anul 2025, UAT Comuna Rătești, Primarul Comunei Rătești, Primăria Comunei Rătești, Consiliul local al Comunei Rătești și CLFF Rătești, au fost parte în 37 de cauze aflate pe rolul instanțelor de judecată, respectiv Judecătoria Topoloveni, Judecătoria Pitești, Tribunalul Argeș, Curtea de Apel Pitești.

Organigrama:

Organigrama și statul de funcții pot fi vizualizate pe pagina web a instituției:

<https://www.cjarges.ro/documents/238517/2292140/Hotararea+nr.+2+din+26.01.2024+Organigrama.pdf/608f655e-452a-40f7-8520-a3de2f49938b>

Informații despre managementul resurselor umane:

1.- Informații despre fluctuația de personal:

În anul 2025 Primăria comunei Rătești a organizat 1 concurs de recrutare și au fost angajate 5 persoane: 1 persoană funcție publică prin concurs, 4 asistenți personali;

În anul 2025 și-au încetat activitatea, după cum urmează: un număr de 2 asistenți personali – deces persoana cu handicap, viceprimarul comunei Rătești prin demisie și 1 persoană consilier personal viceprimar - încetare de drept.

2.- Concursuri pentru recrutarea de personal pentru ocuparea funcțiilor vacante:

În anul 2025 a fost organizat un concurs de recrutare de personal – funcție publică.

IV. RELAȚIA CU COMUNITATEA

Raport de activitate Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare:

În cursul anului 2025 s-au respectat prevederile legale pentru aplicarea Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, s-a întocmit Raportul anual de activitate conform art. 5, alin. (3) din Legea 544/2001 care a fost publicat pe pagina de internet a Primăriei comunei Rătești și la avizierul instituției.

A fost soluționată favorabil solicitarea înregistrată în Registrul special a unei persoanei juridice.

Raport de activitate Legea nr. 52/2003, republicată:

Ședințele de consiliu local au fost publice, a fost publicată pe site-ul instituției ordinea de zi a tuturor ședințelor.

Informații despre atragerea de resurse din comunitate:

- Parteneriate cu alte instituții publice.

V. LEGISLAȚIE

Informații despre proiectele de acte normative inițiate de către instituție:

Evidența se ține și se publică în Monitorul Oficial Local.

<https://www.cjarges.ro/en/web/ratesti/activitate>

Întocmit,

Responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001

Referent, Florea Rodica-Mariana

