



PRIMĂRIA COMUNEI RĂTEȘTI

RAPORTUL DE ACTIVITATE AL PRIMARULUI COMUNEI RĂTEȘTI PRIVIND STAREA SOCIALĂ, ECONOMICĂ ȘI DE MEDIU A UAT RĂTEȘTI



CUVÂNT ÎNAINTE

Prin intermediul prezentului document precum și prin multiplele acțiuni întreprinse deja la nivelul Primăriei comunei Rătești, dovedim în principal faptul că ne dorim o comunicare deschisă și transparentă pentru a pune bazele unui parteneriat real între primărie și cetățeni. Misiunea este de a soluționa și gestiona, în numele și în interesul colectivității locale pe care o reprezintă, treburile publice, în condițiile legii, de a fi în slujba comunității locale, furnizând servicii la un înalt standard de calitate în context național și internațional, respectând valori precum: respectul față de lege și cetățean, performanța, disciplina, integritatea, onestitatea, spirit de echipă, capacitate de inovare, egalitate de șanse și responsabilitate socială și implicit de a asigura respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, a prevederilor Constituției, precum și punerea în aplicare a legislației în vigoare. Ne dorim prin toată activitatea să asigurăm un management performant, corect și echilibrat din punct de vedere al deciziilor, pentru a oferi premisele unei dezvoltări durabile și pentru crearea unei platforme de dezvoltare pe termen lung.

Potrivit prevederilor O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, aparatul de specialitate al primarului cuprinde totalitatea compartimentelor funcționale, fără personalitate juridică, de la nivelul unității administrativ-teritoriale, precum și secretarul general al unității administrativ-teritoriale.

În acest sens vă aducem la cunoștință următorul **„RAPORT DE ACTIVITATE ANUAL”**, pentru a vă face public cât mai multe informații privind activitatea serviciilor primăriei, importante în funcționarea instituției, dar nu la fel de vizibile pentru cetățean.

În perioada 03.01.2024 - 31.12.2024 au existat un număr de 16 ședințe de consiliu local, în cadrul cărora au fost adoptate un număr de 67 de hotărâri de consiliu, la inițiativa primarului.

Au fost contrasemnate pentru legalitate un număr de 67 hotărâri, însoțite de rapoartele de specialitate și avizate de comisiile de specialitate ale Consiliului Local al comunei Rătești, după caz.

Au existat un număr de 389 de dispoziții emise de primar, înregistrate în registre speciale și înaintate Instituției Prefectului- Județul Argeș pentru exercitarea controlului de legalitate.

Dezbaterile din ședințele Consiliului Local al comunei Rătești, precum și voturile exercitate de fiecare consilier au fost consemnate în procesele verbale, care au fost semnate de președintele de ședință și secretarul general al UATC Rătești.

Raportul anual cuprinde activitatea pe anul 2024 ale compartimentelor funcționale ale aparatului de specialitate al primarului, evidențiind cu precădere obiectivele de activitate specifice, modul de atingere a acestor obiective, respectiv ducerea la îndeplinire a hotărârilor consiliului local și a dispozițiilor emise de primar.

Obiectivele principale ale primarului comunei RĂTEȘTI au fost creșterea economică și socială a comunei, gospodărirea eficientă a bugetului local și bunăstarea cetățenilor, asigurarea transparenței în ceea ce privește cheltuirea banilor publici, dezvoltarea componentei culturale a vieții cetățenilor, asigurarea unui climat modern și sănătos în școli ș.a.

S-a urmărit întreținerea și monitorizarea permanentă a domeniului public și privat al comunei.

Activitatea primarului s-a desfășurat în acord cu interesele generale ale colectivității locale, pe baza atribuțiilor prevăzute de lege, respectând principiul transparenței decizionale.

Activitatea primăriei a fost orientată în special în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite de administrația publică a comunei, aplicarea hotărârilor consiliului local, respectarea obligațiilor și atribuțiilor stabilite prin lege și alte acte normative.

S-a acordat atenție și sprijin pentru funcționarea în bune condiții a activităților social-culturale și edilitar-gospodărești și a celorlalte activități în care primarul comunei și aparatul de specialitate au fost implicați

Starea economica

Administrația publică locală trebuie să asigure dezvoltarea economică a localității și îmbunătățirea situației sociale a locuitorilor ei. S-au identificat proiectele prioritare ale comunei și atragerea fondurilor necesare

implementării acestor proiecte sau preocupările principale ale autorității locale.

Lucrari si servicii efectuate in anul bugetar 2024

Au fost continuate lucrarile la obiectivele :

- „ Modernizare drumuri comunale DC 95 si ulita Goitescu , sat Mavrodolu, comuna Ratesti, judetul Arges.
- Finalizarea proiectului „Eficientizarea sistemului de iluminat public in comuna RAtesti, judetul Arges „,
- Achizitionare lama deszapezire buldoexcavator
- Inlocuire acoperis Primaria Ratesti, judetul Arges
- Repartii curente drumuri comunale

Secretar general UATC Rătesti

În anul 2024 au fost contrasemnate pentru legalitate un numar de 67 hotărâri în cadrul ședințelor ordinare si extraordinare convocate de primar.

De asemenea, a intocmit si contrasemnat un număr de 389 dispoziții cu caracter normativ sau individual.

Au fost verificate un numar de 84 dosare pentru deschiderea procedurii succesorale.

A intocmit in format electronic un numar de 4 acte – respectiv dosare transcrieri acte nastere , 33 acte de deces si 10 acte căsătorie .

S –a eliberat persoanelor indreptatite extrase de pe actele de nastere, institutiilor indreptatite extrase ale actelor de stare civila precum si intreaga corespondenta in materie de satre ciliva .

S-a operat in registrele de stare civilă mentiuni pentru actele ce au fost intocmite in decursul anului precum si mentiunii primite de la alte servicii de stare civila.

A fost asigurată îndeplinirea tuturor formalităților prevăzute de lege pentru organizarea ședințelor de Consiliu Local.

Coordonarea și asigurarea secretariatului Comisiei locale pentru aplicarea prevederilor Legilor fondului funciar.

Colaborarea cu toate compartimentele in vederea bunei desfasurarii a activitatii institutiei prin semnarea, intocmirea documentelor solicitate de cetateni si institutii.

Fond Funciar

S-au demarat procedurile de punere in posesie conform hotararilor judecatoresti .

Au fost intocmite contracte de arenda, procese verbale de punere in posesie si rectificate titluri de proprietate.

Au fost efectuate masuratori in teren la solicitarea cetatenilor sau a organelor competente.

Au fost continuate lucrarile de cadastrare sistematica la nivelul UATC Ratesti astfel :

- Finantarea 9 in cadrul Programului national de cadastrare si carte funciare a lucrarilor de inregistrare sistematica initiate de UATC pentru sectoarele cadastrale .

Impozite si taxe

Serviciul impozite si taxe are rolul de a asigura conditiile necesare stabilirii impozitelor si taxelor locale de natura impozitului pe cladiri, terenuri, mijloacelor de transport, precum si a debitelor din amenzile privind circulatia si ordinea pe drumurile publice.

De asemenea in cadrul Serviciului impozite si taxe se realizeaza evidenta la zi a incasarilor din impozite si taxe locale prin casierie, descarcarea debitelor in cazul in care platile au fost efectuate prin intermediul altor institutii, urmarirea permanenta a amenzilor de circulatie

(verificare, incasare, debitare), inregistrarea si radierea mijloacelor de transport conform actelor depuse de contribuabil.

Prin Serviciului impozite si taxe s- a urmarit evidenta veniturilor, intocmirea documentelor fiscale si incasarea debitelor. Prin hotararea consiliului local au fost reactualizate impozitele si taxele locale. In general marea parte a locuitorilor comunei au achitat la timp impozitele si taxele locale pe anul 2024.

Urbanism

Executarea lucrarilor de construire este permisa pe baza unei autorizatii de construire. In cursul anului 2024 principalul obiectiv al Comp. Urbanism a fost indeplinirea atributiilor specifice si anume: emiterea certificatelor de urbanism, autorizatiilor de construire, efectuarea controlului periodic la constructiile autorizate in vederea verificarii stadiului de executie, asigurarea disciplinei in constructii.

In anul 2024 s-au eliberat un numar de 48 certificate de urbanism și un numar de 16 autorizații de construcții.

Domeniul - cultural și sportiv

A fos depozitat fondul de carte in 2 incaperi in vederea amenajearii si reorganizarii spatiului cu noul mobilier.

S-a întocmit un nr. 98 de dosare privind respectarea dreptului de preempțiune la terenurile agricole si 4 dosare la terenurile cu vegetație forestieră, precum si inventarierea acestor dosare .

Domeniul - social, solidaritate și ocrotire

Starea socială a comunei se referă la asigurarea venitului minim garantat și la prioritățile ce au stat la baza asigurării sub diferite forme a unor condiții de trai și de existență normală pentru persoanele care se află în dificultate , temporar sau pe o perioadă mai lungă de timp.

Serviciul public de Asistență Socială realizează măsurile de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a oricăror persoane aflate în nevoie, în conformitate cu legislația în vigoare.

Metodologia folosită în cadrul procesului de asistare socială este în conformitate cu legislația în vigoare, efectuându-se anchete sociale, evaluări, monitorizări, situații statistice, planuri de servicii și/sau de protecție pentru copiii pentru care se instituie o măsură de protecție.

S-au întocmit la timp dosarele pentru plata alocației de susținere a familiei și a alocației de stat pentru copii, s- au intocmit anchete sociale.

S-a achitat la zi plata ajutorulului de incalzire in valoare de 143840lei – 168 cereri.

S-a acordat o suma de 1500 mii lei reprezentand ajutor urgenta – 3 cereri.

S-a acordat o suma de 16000 mii lei reprezentand acordarea stimulentului financiar pentru nou născuți - 16 cereri.

Proiecte și lucrări de investiții pentru anul 2025

- Continuarea lucrărilor :
- Ducerea la indeplinire a proiectului „Dotare cu mobilier, materiale didactice si echipamente digitale a unitatilor de invatamant preuniversitar si a unitatilor conexe din comuna Ratesti, judetul Arges .
- Demararea procedurii de licitatie a proiectului „Prima infiintarea a rețelei de canalizare in satele Tigveni si Patuleni din comuna Ratesti .
- Ducerea la indeplinire a documentatiei „Infiintarea unui sistem inteligent de distributie a gazelor in ncadrul Asociatiei de Dezvoltare Intracomunitara – Valea Carcinovului cu localitatile Ratesti , Teiu, Negrasi si Rociu ”
- Demararea documentatiei pentru proiectul depus la Adminitratia Fondului de Mediu – Inlocuire lampi inteligente pentru iluminatul public pe strazile adiacente in comuna Ratesti , judetul Arges
- Demararea documentatiei in cadrul proiectului Reabilitare scoala I-VIII , I.I.C. Bratianu in satul Tigveni – respectiv 4 clase parter reabilitare si igienizare .
- Intretinere si reparatii drumuri comunale si de exploatare agricola
- Intocmire documentatii pentru infiinare retele canalizare in satele Ratesti si Furduesti
- Intocmire documentatii asphaltare satul Nejlovelu , respectiv zona Bajenari

Materialul prezentat este o sinteza a activitatii administratiei publice locale in decursul unui an care reflecta starea economica, sociala si de mediu a unitatii administrativ- teritoriale.

DATA : 10.03.2025

PRIMAR,

PETRICĂ VASILE - CORNEL