

PRIMĂRIA COMUNEI RĂTEȘTI

JUDEȚ ARGEȘ

DISPOZIȚIA NR. 52 / 16.12.2023

privind constituirea Comisiei de inventariere anuală a patrimoniului

Primarul Comunei Rătești, județul Argeș.

Având în vedere:

- Referatul compartimentului de specialitate, nr. 41 / 16.12.2024 prin care s-a propus efectuarea inventarierii,

- prevederile Legii nr. 82 din 24 decembrie 1991 (**republicată**)(*actualizată*) a contabilității

- prevederile pct. 5 coroborat cu prevederile pct. 6 alin.(1) din Normele privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, anexă la O.M.F.P. nr. 2.861 din 9 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii

În temeiul prevederilor art. 289 alin 2 din OUG 57 / 2019 – privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art .1 Inventarierea anuală a patrimoniului unitatii se desfășoară în perioada 16.12.2024 - 31.12.2024. Se vor inventaria activele, datoriile și capitalurile UNITĂȚII ADMINISTRATIV TERITORIALE RĂTEȘTI precum și bunurile aparținând altor unitati aflate temporar în custodia UNITĂȚII ADMINISTRATIV TERITORIALE RĂTEȘTI;

Art.2. Comisia care organizează această inventariere va fi formată din:

Presedinte: VOINEA CONSTANTIN

Membrii: 1. ROGOJINĂ ELENA

2. UȚA IOANA - ADRIANA

Art. 3 Președintele se va ocupa de instruirea comisiei, conform prevederilor legale, și de stabilirea subcomisiilor (daca este nevoie), întocmindu-se un proces-verbal.

Art. 4 Rezultatul inventarierii va fi consemnat într-un proces - verbal cuprinzând concluzii și propuneri privitoare la cauzele plusurilor sau minusurilor și vinovații pentru acestea.

Comisia de inventariere va urmări următoarele (modul de efectuare al inventarierii):

- completarea declarației gestionarului la începerea inventarierii cu toate datele prevăzute în formular (inclusiv numărul ultimelor documente de intrare - ieșire);

- efectuarea corecturilor prin bararea cifrelor eronate și înscrierea cifrei corecte alături, cu semnăturile comisiei de inventariere și gestionarilor, fără stersături sau îngrosarea cifrelor privind stocul faptic;

- spațiul liber rămas după completarea listei de inventariere se barează.

PRIMĂRIA COMUNEI RĂTEȘTI

JUDEȚ ARGEȘ

Art. 5. Pentru primirea listelor de inventariere, verificarea calculelor, confirmarea soldului scriptic și calcularea diferențelor valorice, pentru fiecare cont contabil se împuternicește d-l/d-na SINCĂ JAN.

Art. 6. Pentru întocmirea situațiilor analitice distincte pentru justificarea soldurilor sintetice ,care nu conțin bunuri se împuternicește d-l / d-na Voinea Constantin .

Art. 7 Membrii comisiei de inventariere raspund material, conform OMFP 2861/2009, Legii 82/1991, pentru pagubele la a caror producere au contribuit prin nerespectarea termenelor, inexactitatea datelor din documentele de inventariere sau alte incalcari a dispozitiilor legale.

Art. 8. Inventarierea se va efectua prin numarare, cântărire, masurare, cubare si sondaj, dupa caz.

Art. 9. Listele de inventariere si procesele verbale vor fi predate direct la contabilitate pana la data de 31.12.2024.

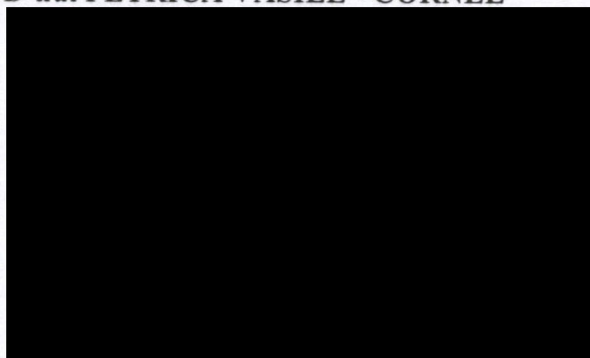
Art. 10. Metoda de inventariere utilizata este cea a inventarului permanent.

Art. 11. Prezenta dispozitie se incredinteaza spre executare consilierului superior din cadrul compartimentului de specialitate cu atributii in domeniu , președintelui si membrilor comisiei de inventariere.

Art. 12 Prezenta dispozitie se comunica Institutiei Prefectului Judetului Arges in vederea controlului de legalitate.

DATA ASTĂZI : 16.12.2024

PRIMAR,
D-nul PETRICĂ VASILE - CORNEL



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretarul general al comunei ,
Jr.Bălănescu Maria - Magdalena

