



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGES
UATC RĂTEȘTI
PRIMĂRIA COMUNEI
RĂTEȘTI



Comuna Rătești, sat Tigveni, nr. 26, Județul Argeș, cod poștal:117610;
Tel/Fax:0248/664066;E-mail: ratesti@ag.e-adm.ro

DISPOZIȚIA NR. 1/04.01.2022

privind desemnarea doamnei Florea Rodica-Mariana în calitate de consilier etic ca persoană responsabilă pentru consiliere etică și monitorizare a respectării Codului etic și de integritate al funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Rătești

Primarul comunei Rătești, județul Argeș,

Având în vedere:

- Referatul nr.1/04.01.2022 întocmit de către doamna Bălănescu Maria-Magdalena în calitate de secretar general al comunei Rătești, prin care propune desemnarea ca persoană responsabilă a doamnei Florea Rodica-Mariana în calitate de consilier etic pentru consiliere etică și monitorizare a respectării Codului etic și de integritate al funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Rătești;

- Proiectul de dispoziție nr.2/04.01.2022;

- Art.120 alin.(1) și art.121 alin.(1) și alin.(2) din Constituția României, republicată;

- Art.3, art.4 și art.6 paragraful 1 din Cartea europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;

- Art.7 alin.(2) din Codul civil;

- Art.451- art.457, art.458-560 din OUG nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

- Prevederile din Ordinul nr. 600/2018 al Secretariatul General al Guvernului privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților public, cuprinzând standardele de management/control intern la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control managerial - Standardul 1 Etică, Integritate;

- Prevederile din Legea nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și alte instituții care semnaleză încălcări ale legii;

- Prevederile din Ordinul nr.3753/2015 privind monitorizarea respectării normelor de conduită de către funcționarii publici și a implementării procedurilor disciplinare;

- Prevederile din Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

În temeiul prevederilor art.196 alin.(1) lit. b), art.197 alin 1 și 4 și art.200 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, Primarul comunei Rătești,

DISPUNE:

Art.1 Începând cu data de 06.01.2022, pe o perioadă temporară de 3 ani, doamna Florea Rodica-Mariana, având funcția publică de Referent, gradul superior, clasa I-a, în cadrul Compartimentului Resurse Umane, se desemnează consilier de etică la nivelul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Rătești, județul Argeș.



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGES
UATC RĂTEȘTI
PRIMĂRIA COMUNEI
RĂTEȘTI



Comuna Rătești, sat Tigveni, nr. 26, Județul Argeș, cod poștal:117610;
Tel/Fax:0248/664066;E-mail: ratesti@ag.e-adm.ro

Art.2 (1) Atribuțiile exercitate de consilierul de etică pentru consilierea și monitorizarea respectării normelor de etică și conduită a funcționarilor publici și a personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Rătești, județul Argeș sunt cele prevăzute la art.454 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

(2) În perioada exercitării calității de consilier de etică, doamna Florea Rodica-Mariana își păstrează funcția publică deținută.

(3) Fișa postului corespunzătoare funcției deținute de consilierul de etică se actualizează prin raportare la noile atribuții stabilite în sarcina acestuia.

Art.3 Cu ducere la îndeplinire a prezentei dispoziții se însărcinează persoana nominalizată la art.1 din prezenta dispoziție.

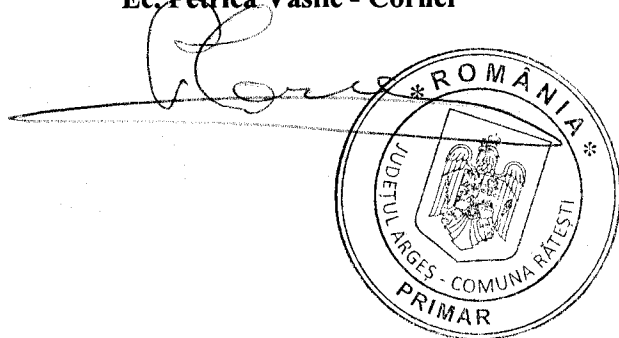
Art.4 Odată cu intrarea în vigoare a prezentei dispoziții, orice dispoziție/prevedere contrară se abrogă.

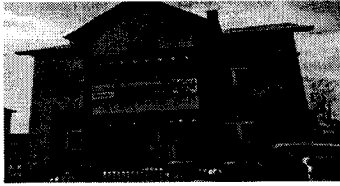
Art.5 Prezenta dispoziție se aduce la cunoștință publică prin publicare în Monitorul Oficial local, afișare la Primăria comunei Rătești de către secretarul general al comunei Rătești și se comunică Primarului comunei Rătești, Compartimentelor funcționale din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Rătești, județul Argeș și Instituției Prefectului - Județul Argeș, în conformitate cu art.197 alin.1 și 4 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare.

Data astăzi: 04.01.2022

**Primar,
Ec. Petrică Vasile - Cornel**

**Contrasemnează pentru legalitate,
Secretarul general al comunei Rătești
Jr. Bălănescu Maria - Magdalena**





ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGES
UATC RĂTEȘTI
PRIMĂRIA COMUNEI
RĂTEȘTI



Comuna Rătești, sat Tigveni, nr. 26, Județul Argeș, cod poștal:117610;
Tel/Fax:0248/664066;E-mail: ratesti@ag.e-adm.ro

PROIECT DE DISPOZIȚIE NR. 2/04.01.2022
privind desemnarea doamnei Florea Rodica-Mariana în calitate de consilier etic ca persoană responsabilă pentru consiliere etică și monitorizare a respectării Codului etic și de integritate al funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Rătești

Primarul comunei Rătești, județul Argeș,

Având în vedere:

- Referatul nr.1/04.01.2022 întocmit de către doamna Bălănescu Maria-Magdalena în calitate de secretar general al comunei Rătești, prin care propune desemnarea ca persoană responsabilă a doamnei Florea Rodica-Mariana în calitate de consilier etic pentru consiliere etică și monitorizare a respectării Codului etic și de integritate al funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Rătești.

- Art.120 alin.(1) și art.121 alin.(1) și alin.(2) din Constituția României, republicată;

- Art.3, art.4 și art.6 paragraful 1 din Cartea europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;

- Art.7 alin.(2) din Codul civil;

- Art. 451- art.457, art.458-560 din OUG nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

- Prevederile din Ordinul nr. 600/2018 al Secretariatul General al Guvernului privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților public, cuprinzând standardele de management/control intern la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control managerial - Standardul 1 Etică, Integritate;

- Prevederile din Legea nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și alte instituții care semnalează încălcări ale legii;

- Prevederile din Ordinul nr. 3753/2015 privind monitorizarea respectării normelor de conduită de către funcționarii publici și a implementării procedurilor disciplinare;

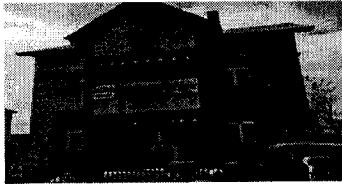
- Prevederile din Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

În temeiul prevederilor art.196 alin.(1) lit. b), art.197 alin 1 și 4 și art.200 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, Primarul comunei Rătești,

DISPUNE:

Art.1 Începând cu data de 06.01.2022, pe o perioadă temporară de 3 ani, doamna Florea Rodica-Mariana, având funcția publică de Referent, gradul superior, clasa I-a, în cadrul Compartimentului Resurse Umane, se desemnează consilier de etică la nivelul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Rătești, județul Argeș.



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGES
UATC RĂTEȘTI
PRIMĂRIA COMUNEI
RĂTEȘTI



Comuna Rătești, sat Tigveni, nr. 26, Județul Argeș, cod poștal:117610;
Tel/Fax:0248/664066;E-mail: ratessti@ag.e-adm.ro

Art.2 (1) Atribuțiile exercitate de consilierul de etică pentru consilierea și monitorizarea respectării normelor de etică și conduită a funcționarilor publici și a personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Rătești, județul Argeș sunt cele prevăzute la art.454 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

(2) În perioada exercitării calității de consilier de etică, doamna Florea Rodica-Mariana își păstrează funcția publică deținută.

(3) Fișa postului corespunzătoare funcției deținute de consilierul de etică se actualizează prin raportare la noile atribuții stabilite în sarcina acestuia.

Art.3 Cu ducere la îndeplinire a prezentei dispoziții se însărcinează persoana nominalizată la art.1 din prezenta dispoziție.

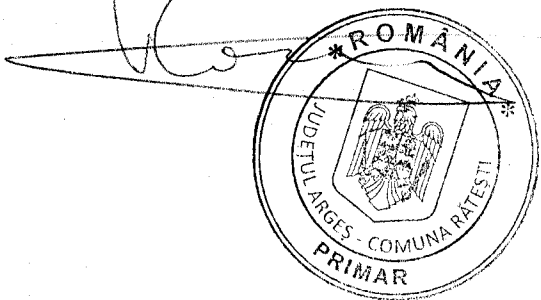
Art.4 Odată cu intrarea în vigoare a prezentei dispoziții, orice dispoziție/prevedere contrară se abrogă.

Art.5 Prezenta dispoziție se aduce la cunoștință publică prin publicare în Monitorul Oficial local, afișare la Primăria comunei Rătești de către secretarul general al comunei Rătești și se comunică Primarului comunei Rătești, Compartimentelor funcționale din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Rătești, județul Argeș și Instituției Prefectului - Județul Argeș, în conformitate cu art. 197 alin. 1 și 4 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare.

Data astăzi: 04.01.2022

**Primar,
Ec. Petrică Vasile - Cornel**

**Avizat pentru legalitate,
Secretarul general al comunei Rătești
Jr. Bălănescu Maria - Magdalena**





ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGES
UATC RĂTEȘTI
PRIMĂRIA COMUNEI
RĂTEȘTI



Comuna Rătești, sat Tigveni, nr. 26, Județul Argeș, cod poștal:117610;
Tel/Fax:0248/664066;E-mail: ratesti@ag.e-adm.ro

Nr.1/04.01.2022

REFERAT

privind desemnarea doamnei Florea Rodica-Mariana în calitate de consilier etic ca persoană responsabilă pentru consiliere etică și monitorizare a respectării Codului etic și de integritate al funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Rătești

Având în vedere dispoziția nr.90/30.04.2014 emisă de Primarul comunei Rătești, județul Argeș cu privire la desemnarea doamnei Florea Rodica-Mariana în calitate de consilier etic în cadrul Primăriei comunei Rătești, județul Argeș și modificările Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici și Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, prin raportare la prevederile din OUG nr.57/2019 privind codul administrativ și codul etic și de integritate al funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Rătești, propun menținerea în funcție și pe o perioadă de 3 ani a doamnei Florea Rodica-Mariana în calitate de consilier etic ca persoană responsabilă pentru consiliere etică și monitorizare a respectării Codului etic și de integritate al funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Rătești.

Doamna Florea Rodica-Mariana, îndeplinește funcția publică de Referent, gradul superior, clasa I-a, în cadrul Compartimentului Resurse Umane și consider că poate fi menținută în calitatea de consilier de etică, pentru că îndeplinește criteriile prevăzute la art. 452 alin 2 din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ.

Conform art.196 alin. (1) lit. b) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, primarul comunei emite dispoziții cu caracter normativ sau individual.

Având în vedere prevederile:

- art.451 – art.457 din Secțiunea a 3-a Consilierea etică a funcționarilor publici și asigurarea informării și a raportării cu privire la normele de conduită din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, conducătorii autorităților și instituțiilor publice vor desemna un funcționar public, în scopul aplicării eficiente a dispozițiilor referitoare la conduita funcționarilor publici în exercitarea funcțiilor deținute;

- art.558 Coordonarea și controlul normelor de conduită pentru personalul contractual:(1) Autoritățile și instituțiile publice au obligația de a coordona, controla și monitoriza respectarea normelor de conduită de către personalul contractual, din aparatul propriu sau din instituțiile aflate în subordine, coordonare sau sub autoritate, cu respectarea prevederilor în domeniul legislației muncii și a legislației specifice aplicabile.(2) Normele de conduită sunt obligatorii pentru personalul contractual din cadrul autorităților și instituțiilor publice.

Desemnarea consilierului de etică se face prin act administrativ al conducătorului instituției publice.

Procedura de desemnare, atribuțiile și modalitatea de raportare a instituțiilor și autorităților în scopul asigurării implementării, monitorizării și controlului respectării principiilor și normelor de conduită a funcționarilor publici se stabilesc prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGES
UATC RĂTEȘTI
PRIMĂRIA COMUNEI
RĂTEȘTI



Comuna Rătești, sat Tigveni, nr. 26, Județul Argeș, cod poștal:117610;
Tel/Fax:0248/664066;E-mail: ratesti@ag.e-adm.ro

Atribuțiile consilierului de etică. În exercitarea rolului activ de prevenire a încălcării principiilor și normelor de conduită, consilierul de etică îndeplinește următoarele atribuții:

a). monitorizează modul de aplicare și respectare a principiilor și normelor de conduită de către funcționarii publici din cadrul autorității sau instituției publice și întocmește rapoarte și analize cu privire la acestea;

b). desfășoară activitatea de consiliere etică, pe baza solicitării scrise a funcționarilor publici sau la inițiativa sa atunci când funcționarul public nu i se adresează cu o solicitare, însă din conduita adoptată rezultă nevoia de ameliorare a comportamentului acestuia;

c). elaborează analize privind cauzele, riscurile și vulnerabilitățile care se manifestă în activitatea funcționarilor publici din cadrul autorității sau instituției publice și care ar putea determina o încălcare a principiilor și normelor de conduită, pe care le înaintează conducătorului autorității sau instituției publice, și propune măsuri pentru înlăturarea cauzelor, diminuarea riscurilor și a vulnerabilităților;

d). organizează sesiuni de informare a funcționarilor publici cu privire la normele de etică, modificări ale cadrului normativ în domeniul eticii și integrității sau care instituie obligații pentru autoritățile și instituțiile publice pentru respectarea drepturilor cetățenilor în relația cu administrația publică sau cu autoritatea sau instituția publică respectivă;

e). semnalează practici sau proceduri instituționale care ar putea conduce la încălcarea principiilor și normelor de conduită în activitatea funcționarilor publici;

f). analizează sesizările și reclamațiile formulate de cetățeni și de ceilalți beneficiari ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația directă cu cetățenii și formulează recomandări cu caracter general, fără a interveni în activitatea comisiilor de disciplină;

g). poate adresa în mod direct întrebări sau aplica chestionare cetățenilor și beneficiarilor direcți ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația cu publicul, precum și cu privire la opinia acestora despre calitatea serviciilor oferite de autoritatea sau instituția publică respectivă.

Având în vedere că consilierul etic la nivelul Primăriei comunei Rătești a fost desemnat în anul 2014, iar dobândirea calității acestuia vizează deținerea unui statut temporar, atribuit cu respectarea unor condiții expres, unui funcționar public pentru o perioadă de 3 ani, apreciem că se impune emiterea unei dispoziții în acest sens și completarea fisei de post corespunzător funcției de consilier de etică.

Prin urmare și față de cele prezentate, în temeiul prevederilor dispozițiilor art.196 alin. (1) lit. b), art.197- art.199 din OUG nr.57/2019, privind Codul Administrativ, propun emiterea unei dispoziții privind desemnarea consilierului etic ca persoană responsabilă pentru consiliere etică și monitorizare a respectării normelor de conduită etică și profesională a funcționarilor publici și a personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Rătești, județul Argeș.

Secretarul general al Comunei Rătești,
Bălănescu Maria-Magdalena