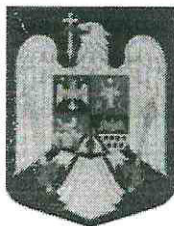


ROMÂNIA



Primăria comunei DRĂGANU
Com. DRĂGANU, Str. Principală, nr. 50
Jud. Arges
Telefon / fax 0248/279412
e-mail: primariadrăganu@yahoo.com

Dispozitia nr.67/24.09.2020

privind obligațiile salariaților

Primarul comunei DRĂGANU ,
Având în vedere prevederile: art. 19 lit. a) din Legea nr. 307/2006 privind Apărarea împotriva incendiilor; art. 17 lit. b) din Anexa la Ordinul nr.163 din 28 februarie 2007 pentru aprobarea Normelor Generale de Apărare Împotriva Incendiilor;
În temeiul art. 196 alin. (1) lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

DISPUNE:

Art.1. Personalul salariat al **PRIMARIEI DRĂGANU** indiferent de funcția și locul de muncă sau pregătire, are următoarele obligații principale în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor :

- să respecte regulile și măsurile de apărare împotriva incendiilor, aduse la cunoștință, sub orice formă, de Primar sau cadrul tehnic cu atribuții în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor;
- să utilizeze substanțele periculoase, instalațiile, aparatura și echipamentele, potrivit instrucțiunilor tehnice, precum și celor date de Primar sau cadru tehnic psi;
- să nu efectueze manevre nepermise sau modificări neautorizate ale sistemelor și instalațiilor de apărare împotriva incendiilor;
- să comunice, imediat după constatare, conducătorului locului de muncă, orice încălcare a normelor de apărare împotriva incendiilor sau situație stabilită de acesta ca fiind un pericol de incendiu, precum și orice defecțiune sesizată la sistemele și instalațiile de apărare împotriva incendiilor;
- să coopereze cu salariații desemnați de Primar, după caz, respectiv cu cadrul tehnic specializat cu atribuții în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor, în vederea realizării măsurilor de apărare împotriva incendiilor;
- să acționeze în conformitate cu procedurile stabilite la locul de muncă la apariția oricărui pericol iminent de incendiu;
- să furnizeze persoanelor abilitate, toate datele și informațiile de care are cunoștință, referitoare la producerea incendiilor.
- să cunoască și să respecte prevederile din normele de P.S.I, specifice locului de muncă, regulile de prevenire și stingere a incendiilor prevăzute în instrucțiunile de

P.S.I. și de lucru, cunoașterea modului de utilizare corectă a dispozitivelor și mijloacelor de primă intervenție în caz de incendiu, precum și a modului de utilizare a tuturor instalațiilor de prevenire și stingere a incendiilor cu care sunt dotate încăperile respective;

- să participe la instructajele și acțiunile instructiv educative pe linie de P.S.I., precum și la exercițiile și aplicațiile practice de stingere a incendiilor;
- să sesizeze imediat șefii ierarhici asupra apariției unor pericole, a unor cauze sau împrejurări de natură să provoace incendii;
- să respecte strict și întocmai, regulile stabilite sau dispozițiile primite din partea șefilor ierarhici în ceea ce privește folosirea corectă a aparatelor, modul corect de efectuare a unor operații de lucru etc., a intervențiilor, etc; se interzice cu desăvârșire orice abatere de la aceste reguli sau de la dispozițiile primite, precum și orice inițiativă proprie privind modificarea acestora, utilizarea altor metode de lucru sau efectuarea de intervenții, neorganizate sau neordonate de șefii ierarhici;
- anunță de îndată, șeful ierarhic despre începuturile de incendiu izbucnite;
- efectuează imediat operațiunile de primă intervenție, cu utilizarea mijloacelor de intervenție aflate în dotarea locului de muncă, în conformitate cu regulile stabilite, precum și participarea în continuare la operațiunile de stingere a incendiilor și de înlăturare a urmărilor acestora;
- aduce de îndată, la cunoștința conducătorului, orice neregulă, defecțiune, anomalie sau altă situație de natură ce constituie un pericol, pe care le constată la locul de muncă, precum și orice încălcare a normelor de P.S.I.;
- să nu depună pe corpurile de încălzire sau tablouri electrice hârtii, țesături, îmbrăcăminte sau alte materiale combustibile;
- să nu blocheze culoarele și scările de acces cu materiale ce ar împiedica intervenția pentru stingerea incendiilor și evacuarea bunurilor;
- să nu intervină, sub nici un motiv, la instalații, aparate sau tablouri electrice; orice defecțiune va fi adusă imediat la cunoștința șefului ierarhic;
- să nu lase în încăperi cârpe de șters îmbibate cu ulei sau alte produse petroliere care se pot autoaprinde și declanșa incendii;
- întreținerea în bună stare de funcționare a instalațiilor și aparatelor cât și a instalațiilor, dispozitivelor și mijloacelor de prevenire și stingere a incendiilor aflate în dotarea locului de muncă (inclusiv neutilizarea acestora în alte scopuri);
- folosirea și păstrarea, în conformitate cu regulile stabilite, a echipamentului de protecție, dispozitivelor și mijloacele de siguranță și de intervenție ;
- se interzice fumatul sau introducerea de țigări, chibrituri, brichete, materiale ori produse care ar putea provoca incendii în locurile de muncă unde este interzis fumatul sau introducerea acestora este oprită;
- personalul salariat, răspunde de respectarea ordinii și disciplinei în muncă, de aplicarea tuturor măsurilor prevăzute sau primite, destinate să preîntâmpine și să înlătore orice situație care ar pune în primejdie viața și sănătatea oamenilor sau care ar putea afecta siguranța;
- să nu folosească pentru iluminare, foc deschis (chibrituri, lumânări, hârtii aprinse, etc.) în spațiile de depozitare, sau în orice alt loc în care este interzis Focul Deschis;
- la terminarea programului de lucru, să controleze și să elimine toate elementele care pot provoca incendii, iar ultimul salariat care părăsește locul de muncă este obligat să verifice dacă nu au rămas aparate conectate la rețeaua electrică, resturi de țigări nestinse, lumini aprinse și să înlătore toate neregulile constatate.

Art. 2. Prezenta Dispoziție va fi difuzată către personalul salariat de către **Conducătorii locurilor de muncă**, care au atribuții privind organizarea, aplicarea, controlul și supravegherea măsurilor de Apărare Împotriva Incendiilor pe locul de muncă, iar atribuțiile vor fi înscrise în fișa postului fiecărui salariat.

Art.3 Secretarul comunei va comunica factorilor implicați prezenta dispoziție și o va înainta Instituției Prefectului – județul Argeș.

Data astăzi,

24.09.2020

PRIMAR
STAN CLAUDIU-LUCIAN



Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL,
RADU MARIA-CARMEN

Signature of Radu Maria-Carmen, General Secretary, with a black redaction bar over the name.