

PRIMĂRIA COMUNEI VALEA DANULUI  
COMUNA VALEA DANULUI  
JUDEȚUL ARGES  
TEL/FAX 0248.724.458  
NR. 8123 / 05. 10. 2016

## ANUNȚ

Primăria comunei Valea Danului, organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a postului de natură contractuală de execuție vacant de **ȘOFER MICROBUZ ȘCOLAR**.

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele **condiții generale**, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română; cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**Condiții specifice** privind participarea la concurs și ocuparea postului :

- studii profesionale/medii;
- permis de conducere categoria D;
- atestat profesional pentru conducătorii auto care efectuează transport public de persoane în termen de valabilitate;
- vechime minim 3 ani pe postul de șofer transport persoane;
- cunoștințe minime de mecanică auto;
- recomandare de la ultimul loc de munca.

Concursul se organizează la sediul Primăriei Valea Danului și constă în trei etape, după cum urmează:

1. Selecția dosarelor;
2. Proba scrisă;
3. Interviu.

Calendarul de desfășurare a concursului este următorul:

- Data limita depunere dosare: 25 octombrie 2016, ora 16,00
- Selectie dosare : 27 octombrie 2016;
- Termen afisare rezultate selectie dosare : 27 octombrie 2016, ora 15,00;
- Termen depunere contestatii selectia dosarelor: 28 octombrie 2016, ora 15,00;
- Termen analizare și afisare rezultat contestatii : 31 octombrie 2016, ora 15,00;
- Data desfasurarii probei scrise: 1 noiembrie 2016, ora 10,00;
- Afisarea rezultatelor la proba scrisa: 1 noiembrie 2016, ora 15,00;
- Termen depunere contestatie proba scrisa: 2 noiembrie 2016, ora 15,00;
- Termen analizare și afisare rezultat contestatii proba scrisa: 3 noiembrie 2016, ora 15,00;
- Data desfasurarii probei interviu: 4 noiembrie 2016, ora 10,00;
- Afisare rezultate interviu : 4 noiembrie 2016, ora 15,00;
- Termen depunere contestatii proba interviu :- 7 noiembrie 2016, ora 15,00;
- Termen analizare și afisare rezultat contestatii interviu :- 8 noiembrie 2016, ora 14, 00;
- Afisare rezultate finale: 8 noiembrie 2016, ora 16,00.

Termen de depunere a dosarelor: 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului – 25 octombrie 2016 , ora 16,00.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
4. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

**Bibliografia este prezentată în anexa nr.1 care fac parte integrantă din prezentul anunț.**

Relații suplimentare se pot obține la Compartimentul Relații cu publicul, Resurse Umane – d-na Găgiu Eugenia, tel 0248 724458.



**BIBLIOGRAFIE**  
**PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE ȘOFER MICROBUZ ȘCOLAR**

1. **ORDONANȚA DE URGENTĂ nr. 195 din 12 decembrie 2002 privind circulația pe drumurile publice.**
2. **Art 5 - art. 19 ( Norme generale de conduită profesională a personalului contractual) din LEGEA nr. 477 din 8 noiembrie 2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice .**
3. **Art. 22 din LEGEA nr. 307 din 12 iulie 2006 privind apărarea împotriva incendiilor .**

**Nota: Pentru toata bibliografia se va lua in calcul forma actualizată la zi a actelor normative invocate.**

**P. Primar,  
Viceprimar,  
Preda Vasile**

