

HOTĂRÂREA Nr. 25 /06.05.2026

privind acordarea unui suport financiar pentru copiii cu dizabilități din comuna Stâlpeni

Consiliul local al Comunei Stâlpeni întrunit în ședință ordinară,

Examinând proiectul de hotărâre privind acordarea unui suport financiar pentru copiii cu dizabilități, proiect din inițiativa unui grup de consilieri locali;

Reținând Referatul de aprobare nr.3172/24.04.2026;

Analizând Raportul de specialitate nr. 3173/24.04.2026;

Având în vedere prevederile H.G. nr. 490/2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind drepturile persoanelor cu dizabilități „O Românie echitabilă” 2022-2027, ale Hotărârii nr. 1/2022 privind aprobarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană (SIDU) pentru perioada 2021-2030, astfel cum a fost modificată prin Hotărârea nr. 127/2023, ale art. 9 alin. (1) lit. c), alin. (2) și (9), art. 10 lit. a)-b), art. 13, 15, 79 alin. (1)-(2), art. 80 alin. (1), art. 81 alin. (2) și art. 112 alin. (1) din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 5 și 49 alin. (1), (2) și (5) din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 7 alin. (1) și (2), art. 94 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 3 alin. (1) din H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, ale art. 5 alin. (3) și art. 14 alin. (2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Hotărârii privind aprobarea bugetului general al comunei Stâlpeni pe anul 2026;

Văzând avizul comisiei de specialitate;

Reținând prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit dispozițiilor art. 129, 133 alin. (2), 139 și 196 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTARASTE:

Art. 1. Se aprobă acordarea unui suport financiar pentru fiecare copil cu dizabilități, care are domiciliul pe raza comunei Stâlpeni, în conformitate cu Metodologia cuprinsă în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Cuantumul lunar al suportului financiar prevăzut la art. 1, care se acordă în anul 2026, este de 300 lei pentru fiecare copil cu dizabilități.

Art. 3. Se aprobă alocarea sumei de 36 000 lei de la bugetul pe anul 2026, capitolul bugetar -68.02 - Asigurări și asistență socială, pentru plata suportului financiar prevăzut la art. 1.

Art. 4. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor hotărârii se încredințează Compartimentul Asistența Socială.

Art.5.Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției Prefectului Județul Argeș, persoanelor interesate și va fi afișată la sediul Primăriei Comunei Stalpeni pentru aducere la cunoștință publică.

PRESEDINTE DE SEDINTA

Consilier

Sora Brăduț

CONTRASEMNEAZA

Secretar-general

Dinculescu Marius Florinel

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI STÂLPENI
COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Metodologia de acordare a unui suport financiar
pentru copiii cu dizabilități, din COMUNA STÂLPENI

Cap. I. Dispoziții generale

Art. 1

(1) Acordarea unui suport financiar pentru copiii cu dizabilități, din comuna Stâlpeni, se întemeiază pe principiul solidarității sociale potrivit căruia comunitatea vine în sprijinul familiilor cu copii cu dizabilități.

(2) Suportul financiar prevăzut în prezenta metodologie este o formă de sprijin comunitar, complementară celorlalte beneficii sociale acordate din bugetul de stat.

(3) Suportul financiar este susținut din bugetul local al Comunei Stâlpeni.

Cap. II Scopul acordării suportului financiar

Art. 2 Suportul financiar se acordă pentru creșterea calității vieții familiilor cu copii cu dizabilități, din comuna Stâlpeni

Cap. III Obiectivul acordării suportului financiar

Art. 3 Acordarea suportului financiar are ca obiectiv creșterea gradului de acoperire a nevoilor individuale ale copiilor cu dizabilități, din comuna Stâlpeni

Cap. IV Cadrul legal general

Art. 4 Prezenta Metodologie are la bază prevederile următoarelor acte normative:

- a) Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Legea nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- f) O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- g) H.G. nr. 490/2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind drepturile persoanelor cu dizabilități „O Românie echitabilă” 2022-2027;
- h) Hotărârea nr. 1/2022 privind aprobarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană (SIDU), pentru perioada 2021-2030, astfel cum a fost modificată prin Hotărârea nr. 127/2023;
- i) H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare.

Cap. V. Definiții

Art. 5 În înțelesul prezentei metodologii, următorii termeni se definesc astfel:

- a) beneficiarul suportului financiar este copilul cu dizabilități, încadrat în grad de handicap.
- b) solicitantul suportului financiar este părintele sau reprezentantul legal al copilului cu dizabilități, încadrat în grad de handicap.

Cap. VI. Condiții de eligibilitate

Art. 6 (1) Suportul financiar se acordă dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- a) copilul cu dizabilități este încadrat într-un grad de handicap;
- b) copilul cu dizabilități are domiciliul în comuna Stâlpeni;
- c) copilul cu dizabilități nu este instituționalizat ca urmare a stabilirii unei măsuri de protecție specială într-un serviciu public de tip rezidențial sau nu se află în alte tipuri de instituții rezidențiale publice cu caracter social sau medico-social, în care i se asigură întreținere completă din partea autorității administrației publice centrale sau locale pe o perioadă mai mare de o lună;
- d) solicitantul (părintele/reprezentantul legal) are domiciliul pe raza comunei Stâlpeni cu cel puțin 24 luni anterior datei depunerii cererii.

(2) Suportul financiar se acordă sub rezerva achitării de către solicitant a obligațiilor de plată la bugetul local al Comunei Stâlpeni

Cap. VII Documente necesare

Art. 7

(1) Pentru a putea beneficia de suportul financiar prevăzut în prezenta Metodologie, solicitantul (părintele/reprezentantul legal al copilului cu dizabilități) va depune la Compartimentul de Asistență Socială/Primăriei comunei Stâlpeni în format letric sau electronic la adresele comunei Stâlpeni și va prezenta următoarele documente doveditoare:

- a) certificatul de naștere (pentru copiii sub vârsta de 14 ani) și/sau cartea de identitate (pentru copiii peste vârsta de 14 ani);
- b) certificatul de încadrare în grad de handicap al copilului;
- c) cartea de identitate a părintelui/reprezentantului legal al copilului, care să ateste domiciliul pe raza comunei Stâlpeni cu cel puțin 24 luni anterior datei depunerii cererii;
- d) certificatul/hotărârea judecătorească de divorț a părinților sau reprezentantului legal, după caz;
- e) hotărârea Comisiei pentru Protecția Copilului/hotărârea judecătorească de plasament, tutelă, încredințare în vederea adopției, de exercitare a autorității părintești și alte asemenea, dacă este cazul;
- f) extrasul de cont bancar al beneficiarului/solicitantului.

(2) În baza consimțământului expres al solicitantului, Compartimentul de Asistență Socială va solicita entităților care au emis documentele prevăzute la alin. (1), în format electronic, copii sau extrase ale acestora.

(3) Pentru situațiile în care copiii cu dizabilități sunt în evidențele Direcției de Asistență Socială și Medicală ca beneficiari ai serviciilor unui asistent personal sau pentru care este stabilit dreptul la indemnizația lunară echivalentă cu salariul net al asistentului personal gradația 0, solicitantul (părintele/reprezentantul legal) va depune doar formularul de cerere prevăzut în Anexa la prezenta metodologie.

(4) În cazul în care în familie sunt doi sau mai mulți copii cu dizabilități, suportul financiar se acordă, la cerere, pentru fiecare copil cu dizabilități.

(5) Compartimentul de Asistență Socială are obligația de a asigura în mod gratuit, fotocopierea documentelor prevăzute în prezenta metodologie.

Cap. VIII. Stabilirea dreptului de acordare a suportului financiar pentru copiii cu dizabilități din COMUNA STÂLPENI

Art. 8 (1) Dreptul la suport financiar se stabilește începând cu luna următoare depunerii cererii prevăzute la art. 7 și a actelor doveditoare.

(2) Nedepunerea cererii și a actelor doveditoare, prevăzute la art. 7, duce la neacordarea

Art. 9 Soluționarea cererii se face de către Compartimentul Asistență Socială al Primăriei comunei Stâlpeni prin verificarea condițiilor de eligibilitate prevăzute la art. 6.

Art. 10 Verificarea eligibilității se face pe baza documentelor doveditoare prevăzute la art. 7, a informațiilor ce se regăsesc în bazele de date ale Primăriei comunei Stâlpeni, ale Compartimentului de Asistență Socială din cadrul Primăriei și ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș.

Art. 11 În urma verificărilor, Compartimentul de asistență socială întocmește referatul și dispoziția de acordare/neacordare a suportului financiar.

Art. 12 Pentru cererile aprobate, suportul financiar se va vira lunar în contul bancar al beneficiarului/solicitantului.

Art. 13 Suportul financiar pentru familiile cu copii cu dizabilități . se acordă doar pe perioada de valabilitate a certificatului de încadrare în grad de handicap al copilului.

Cap. IX. Încetarea acordării suportului financiar

Art. 14 Dreptul la suportul financiar pentru copiii cu dizabilități încetează în următoarele situații:

- a) schimbarea domiciliului copilului (părintelui/reprezentantului legal al acestuia) în altă localitate;
- b) transferul în altă localitate a drepturilor primite de copil în baza Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- c) expirarea valabilității certificatului de încadrare în grad de handicap;
- d) instituirea unei măsuri de protecție specială – plasament, plasamentul în regim de urgență, supravegherea specializată;
- e) împlinirea de către copil a vârstei de 18 ani;
- f) decesul copilului încadrat în grad de handicap.

Art. 15 Încetarea dreptului la suport financiar pentru copiii cu dizabilități se face prin dispoziția primarului, începând cu luna următoare intervenirii unei cauze de încetare prevăzute la art. 14 din prezenta metodologie.

Cap. X. Dispoziții finale

Art. 16 Compartimentul de Asistență Socială a Primăriei comunei Stâlpeni, are următoarele responsabilități:

- a) primește și înregistrează cererile însoțite de documentele doveditoare prevăzute la art. 7;
- b) verifică, analizează și propune acordarea, neacordarea, încetarea suportului financiar pentru copiii cu dizabilități din comuna Stâlpeni după caz, și întocmește referatele de specialitate și dispozițiile, pe care le înaintează primarului în vederea aprobării.

Art. 17 Solicitantul are obligația ca, în termen de 10 zile, să aducă la cunoștința Compartimentului de Asistență Socială/ Primăriei comunei/ Stâlpeni, orice schimbare intervenită în situația copilului de natură a duce la încetarea acordării suportului financiar prevăzut în prezenta metodologie.

Art. 18 Sumele încasate necuvenit cu titlu de suport financiar prevăzut de prezenta metodologie, se recuperează, la propunerea Compartimentului de Asistență Socială / Primăriei comunei/Stâlpeni, în baza dispoziției primarului, care se comunică solicitantului obligat la restituirea sumei, în termen de cel mult 5 zile de la data emiterii.

Art. 19 Suportul financiar va fi acordat în limita fondurilor bugetare anuale aprobate cu această destinație în bugetul de Asistență Socială.

Art. 20 Prezenta metodologie poate fi actualizată/modificată prin hotărâre a Consiliului local al Comunei Stâlpeni

Anexă la Metodologia de acordare a unui suport financiar
pentru copiii cu dizabilități, din

Domnule primar,

Subsemnatul(a) _____, domiciliat în
_____, str. _____, nr. _____, bloc _____, sc. _____,
ap. _____, telefon _____, e-mail _____,
posesor al C.I. seria _____, nr. _____, cod numeric personal
_____, eliberat de _____, la data de _____,
contul bancar: _____, în calitate de: părinte/reprezentant legal, vă
rog să-mi aprobați următoarea:

CERERE

pentru acordarea suportului financiar pentru copilul

Nume și Prenume _____
cod numeric personal _____, posesor al C.N./C.I. seria _____,
nr. _____, eliberat de _____, la data de _____,
Copilul este încadrat în grad de handicap _____*) , conform certificatului de
încadrare într-un grad de handicap nr. _____, eliberat de
_____, valabil până la data de _____.

Prin prezenta mă oblig să aduc la cunoștință, în termen de 10 de zile, orice schimbare
intervenită în situația copilului de natură a duce la încetarea acordării suportului
financiar.

Declar pe propria răspundere, sub sancțiunea prevăzută de Codul penal, pentru
înfrățirea de fals în declarații, că pentru acest copil nu s-a depus altă cerere în vederea
acordării suportului financiar.

Data: _____ Semnatura: _____

*) Se va completa gradul de handicap: grav, accentuat, mediu sau ușor.

Îmi exprim în mod expres consimțământul ca DAS să consulte și să prelucreze
informațiile, inclusiv datele mele cu caracter personal, înregistrate pe numele
subsemnatului în evidențele de la nivelul comunei/orașului Stâlpeni

Am luat la cunoștință faptul că, în cazul nefuncționării serverului de e-mail comunicat
sau în cazul adresei greșite de e-mail, Direcția de Asistență Socială nu poate fi trasă la
răspundere pentru acest lucru;

Mă oblig să comunic instituției orice modificare intervenită în legătură cu adresa de e-
mail a subsemnatului/ei;

Îmi exprim consimțământul ca Direcția de Asistență Socială să comunice orice
informații, date personale, clarificări și completări pe adresa de e-mail indicată mai sus.

Anexez prezentei cereri următoarele:

certificatul de naștere (pentru copiii sub vârsta de 14 ani) și/sau cartea de identitate
(pentru copiii peste vârsta de 14 ani);

certificatul de încadrare în grad de handicap al copilului;

cartea de identitate a părintelui/reprezentantului legal;

hotărârea Comisiei pentru Protecția Copilului/hotărârea judecătorească de plasament, tutelă, încredințare în vederea adopției, de exercitare a autorității părintească și alte asemenea, dacă este cazul;

Extras de cont bancar al beneficiarului/solicitantului.

Notă:

1. Pentru situațiile în care copiii încadrați în grad de handicap sunt în evidențele Direcției de Asistență Socială și Medicală ca beneficiari ai serviciilor unui asistent personal sau pentru care este stabilit dreptul la indemnizația lunară echivalentă cu salariul net al asistentului personal gradația 0, solicitantul (părintele/reprezentantul legal) va depune doar prezentul formular de cerere.

2. În cazul în care în familie sunt doi sau mai mulți copii încadrați în grad de handicap, se va completa câte o cerere pentru fiecare copil.

Anexa la Hotărârea nr./....., conține..... pagini.