

**ANUNȚ
RECRUTARE ȘI SELECȚIE ADMINISTRATOR
S.C. APA SERV TOP STÂLPENI S.R.L.**

U.A.T. Comuna Stâlpeni, cu sediul în comuna Stâlpeni, str.Principală nr.16, județul Argeș, organizează în conformitate cu prevederile O.U.G. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și H.G. nr. 762/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, procedura de recrutare și selecție pentru funcția de:

- **administrator al S.C. APA SERV TOP STÂLPENI S.R.L. cu sediul în comuna Stâlpeni, sat Rădești, nr. 103, județul Argeș, pentru un mandat de 4 ani.**

Etapale de desfășurare a procesului de recrutare și selecție sunt :

- 1. Evaluarea prealabilă a dosarelor de candidatură.**
- 2. Evaluarea finală a candidaților selectați - interviul.**

Procesul de recrutare și selecție va consta în depunerea de către candidați a unui dosar de candidatură și susținerea unui interviu de selecție, după următorul calendar :

- Depunerea candidaturilor se va face în perioada : 20.11.2025 - 19.12.2025 ora 13:00 ;
- Selecția dosarelor se va face în data de 22.12.2025 ;
- Rezultatul selecției dosarelor se va publica pe pagina de internet a primăriei ;
- Depunerea declarației de intenție se face în perioada: 22.12.2025 - 06.01.2026 ora 13:00 ;
- Analizarea declarației de intenție și integrarea rezultatelor în matricea profilului de candidat : 08.01.2026 ;
- Selecția finală a candidaților se va face pe bază de interviu în data de 13.01.2026.

Condițiile generale de participare sunt :

- cunoașterea limbii române (scris și vorbit) și cetățenia română sau cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene cu condiția să aibă domiciliul în România;
- studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul tehnic, economic, juridic, etc. Vechime în munca: 7 ani vechime - experiență dobândită în domeniul de activitate al unei societăți de captare, tratare, distribuție apă, colectare și epurare ape uzate, dobândită în instituții publice/autorități publice și/sau companii de stat sau din sectorul de stat/privat, în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice;
- capacitate deplină de exercițiu;
- stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau medicina muncii;
- să nu fie destituit/ă dintr-o funcție din cadrul unei instituții publice, să nu-i fi fost revocat contractul de mandat pentru neîndeplinirea indicatorilor cheie de performanță sau să nu-i fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- nu au înscriri în cazierul judiciar și fiscal;
- nu a fost începută urmărirea penală pentru infracțiunile prevăzute la art.6 din Legea societăților nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru infracțiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii, infracțiuni de corupție, delapidare, fals în înscrisuri, evaziune fiscală, infracțiuni prevăzute de Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor – declarație pe propria răspundere;
- nu a făcut poliție politică, așa cum este definită prin lege – declarație pe propria răspundere; nu se află în conflict de interese în raport cu societatea și nici într-una din situațiile de interdicție sau incompatibilitate prevăzute în Actul Constitutiv al Societății și în Legea nr.31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- evitarea situațiilor de conflict de interese sau incompatibilități prevăzute de O.U.G. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și Legea 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Cerințe specifice:

- studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul tehnic, economic, juridic, etc.;
- vechime în muncă: 7 ani vechime - experiență dobândită în domeniul de activitate al unei societăți de captare, tratare, distribuție apă, colectare și epurare ape uzate, dobândită în instituții publice/autorități publice și/sau companii de stat sau din sectorul de stat/privat, în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice;

Selectia se realizeaza cu respectarea principiilor nediscriminarii, tratamentului egal si transparentei.

Dosarul de candidatură se va depune pana la data de 19.12.2025 ora 13:00, la Registratura Primăriei comunei Stâlpeni, str. Principală nr.16, județul Argeș, în dosar plic închis și sigilat, unde va primi un număr de înregistrare și data certă a depunerii. Dosarul trebuie să conțină, în mod obligatoriu, următoarele documente :

1. Cerere de înscriere - formular care se obține de pe site-ul Primăriei Stâlpeni sau de la Registratura Primăriei Stâlpeni, formular nr.1 ;
2. Copie act identitate ;
3. Curriculum vitae (model European conform H.G. 1021/2004).
4. Copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări ;
5. Extras Revisal/Copia carnetului de muncă/copie dupa contract mandat/adeverințe doveditoare ale experienței de munca și administrare/conducere;
6. Cazier judiciar / declaratie pe proprie raspundere conform formular nr.2 ;
7. Cazier fiscal / declaratie pe proprie raspundere conform formular nr.3;
8. Adeverința medicala care să ateste starea de sănătate corespunzătoare de la medicul de familie / declaratie pe proprie raspundere conform formular nr.4;
9. Declarație pe proprie răspundere ca informațiile continute în CV și dosarul de candidatura, corespund realității conform formular nr.5;
10. Declarație de consimțământ prin care candidatul își exprimă acordul de a se procesa datele sale personale în scopul procedurii de recrutare și selecție conform formular nr.6;
11. Declarație pe proprie răspundere privind neincadrarea în situația unui conflict de interese conform formular nr.7;
12. Declarație pe proprie răspundere prin care candidatul va confirma ca nu se afla într-una din situațiile prevăzute la art.6 din O.U.G. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, sau ca nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională conform formular nr.8;

Acele prevăzute la pct. 2, 4 și 5 vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Candidații declarați admiși la etapa de selecție a dosarelor, vor fi evaluați în cadrul interviului în data de 13.01.2026. În cadrul interviului vor fi evaluate :

1. competențe profesionale de importanță strategică/tehnică (viziune și planificare strategică, capacitatea de luare a deciziilor și de evaluare a impactului acestora asupra întreprinderii și angajaților acestuia, marketing strategic) ;
2. competențe de guvernanta corporativă (monitorizarea performanței) ;
3. abilități sociale și personale potrivit celor expuse în profilul candidatului ;
4. capacitatea de a lua decizii și de a evalua impactul acestora ;
5. abilități specifice impuse de funcția pentru care candidează ;
6. organizarea și exercitarea controlului.

PRIMAR
ȘERBĂNOIU GAB