



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGEȘ
CONSILIUL LOCAL STALPENI



HOTARAREA Nr. 9 /30.01.2025

Privind aprobarea Regulamentului de acordare a jutoarelor de urgenta si a ajutoarelor comunitare prevazute de Legea 196/2016 privind venitul minim de incluziune

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI STALPENI;

Avand in vedere;

- Raportul de specialitate nr.577 din 21.01.2025 al compartimentului asistenta sociala din cadrul primariei Stalpeni;
- Referatul de aprobare nr.567 din 21.01.2025 inaintat de primarul comunei Stalpeni- dl Gabi Serbanoiu;

Avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local;

- Art.85 din legea 196/2016 privind venitul minim de incluziune cu modificarile si completarile ulterioare, art. 59, art 61 din Hotararea de guvern nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 196/2016 privind venitul minim de incluziune;

In temeiul art. 129 alin(2) lit.d), alin(7) lit. b), art. 139 alin(1), art. 140 alin.(1) si art 196alin(1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ- partea I;

HOTARASTE

Art. 1 Se aproba regulamentul de acordare a ajutoarelor de urgenta si a ajutoarelor comunitare prevazute de Legea 196/2016 privind venitul minim de incluziune, conform anexelor1(1.1-1.4) la prezenta hotarare.

Art.2 La data intrarii in vigoare a prezentei Hotarari, HCL nr.5/2024 se abroga.

Art.3 Primarul Comunei Stalpeni si aparatul de specialitate , vor duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

Art. 4 Hotararea se va comunica potrivit legii , prin grija secretarului general al comunei , autoritatilor si persoanelor interesate.

PRESEDINTE DE SEDINTA

Consilier

Cutic Constantin

CONTRASEMNEAZA

Secretar general

Dinculescu Marius Florinel

Anexa la HCL nr. 9 din 30.01.2025

REGULAMENT PRIVIND ACORDAREA AJUTOARELOR DE URGENTA SI A AJUTOARELOR COMUNITARE PREVAZUTE DE LEGEA 196/20216 PRIVIND VENITUL MINIM DE INCLUZIUNE

CUPRINS

Capitolul I. Domeniul de aplicare al regulamentului

Capitolul II. Referinte normative

Capitolul III. Definitii

Capitolul IV. Consideratii generale

Capitolul V. Criterii pentru acordarea ajutoarelor de urgenta si a ajutoarelor
comunitare

Capitolul VI. Metodologia de acordare a jutoarelor de urgenta si a ajutoarelor
Comunitare

Capitolul VII. Dispozitii finale.

CAPITOLUL I. DOMENIUL DE APLICARE A REGULAMENTULUI

ART.1. Presentul Regulament privind acordarea ajutoarelor de urgenta si a ajutoarelor comunitare prevazute de legea 196/2016 privind venitul minim de incluziune este actul administrativ care detaliaza sistemul de acordare a jutoarelor de urgenta prevazute de legea 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art. 2. Regulamentul este aplicabil personalului din cadrul Primariei, implicat in elaborarea documentelor aferente acordarii ajutoarelor de urgenta si / sau comunitare, si persoanelor/familiilor aflate in situatii de dificultate temporara in scopul prevenirii sau reducerii riscului de saracie si excluziune sociala.

CAPITOLUL II. REFERINTE NORMATIVE

Art.3. Acordarea ajutoarelor de urgenta si /sau ajutoarelor comunitare de la bugetul local este reglementata de :

- Legea asistentei sociale nr. 292/2011, cu modificarile si completarile ulterioare,
- Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificarile si completarile ulterioare;

- Hotararea de Guvern nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificarile si completarile ulterioare.

CAPITOLUL III. DEFINITII

Art. 4. Definitii

- **Venit minim de incluziune** – reprezinta sprijinul financiar acordat de stat in scopul asigurarii nivelului de trai minimal, astfel cum acesta este definit de art. 54 din legea 292/2011, cu modificarile si completarile ulterioare , pentru familiile si persoanele singure aflate in situatia prevazuta la art. 1 alin(2) din legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, precum si pentru prevenirea riscului saraciei in randul copiilor si stimularea participarii acestora in sistemul de educatie;
- **Ajutor de incluziune** – ajutor financiar(componenta a venitului minim de incluziune) acordat familiilor cu venituri situate sub nivelul prevazut la art. 9 alin(3) lit. a) din legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, pentru asigurarea necesitatilor zilnice de viata;
- **Ajutoare comunitare** – ajutoare sociale sustinute din bugetele locale, acordate focalizat, ca masuri individuale de suport pentru depasirea unor situatii de dificultate temporara.
- **Ajutoare de urgenta** – ajutoare sociale sustinute din bugetul de stat si/sau din bugetele locale acordate pentru situatii datorate calamitatilor naturale, incendiilor, accidentelor, etc;
- **Ancheta sociala** – este o metoda de investigatie intemeiata pe diferite tehnici de culegere si de prelucrare a informatiei, in scopul analizei situatiei sociale si economice a persoanelor, familiilor, grupurilor sau comunitatilor;
- **Situatia de dificultate** – este situatia in care se afla o persoana care , la un moment dat pe parcursul ciclului de viata, din cauza socioeconomice, de sanatate si/sau care rezulta din mediul social de viata dezavantajat, si-a pierdut sau limitat propriile capacitati de integrare sociala; in situatia de dificultate se pot afla familii, grupuri de persoane si comunitati, ca urmare a afectarii majoritatii membrilor lor;
- **Eligibilitate** – set de conditii obligatorii care trebuie sa fie indeplinite de catre potentialul beneficiar pentru a putea fi selectata in vederea acordarii beneficiilor de asistenta sociala si servicii sociale;
- **Asistenta sociala** – ansamblu de programe, masuri, activitati profesionalizate, servicii specializate de protejare a persoanelor, grupurilor, comunitatilor cu probleme speciale, aflate temporar in dificultate, care din cauza unor motive de natura economica, socio- culturala, biologica sau psihologica nu au posibilitatea de a realiza prin mijloace si eforturi proprii, un mod normal, decent de viata;
- **Protectie sociala** – ansamblu de masuri si actiuni care au ca scop asigurarea unui anumit nivel de bunastare si securitate sociala pentru intreaga populatie si in mod special pentru anumite grupuri sociale.

CAPITOLUL IV. CONSIDERATII GENERALE

Art.5. Obiectivul principal al asistentei sociale este protejarea persoanelor care , datorita unor motive de natura economica, fizica, psihica sau sociala, nu au posibilitatea de:

- a-si asigura singura nevoile sociale;
- a-si dezvolta propriile capacitati si competente de integrare sociala, la care se adauga categorii sociale cu preponderenta persoane varstnice, familii monoparentale, familii cu multi copii/cu venituri mici/fara venituri.

Art.6. Pentru situatii in dificultate si pentru prevenirea sau reducerea riscului de saracie si excluziune sociala ale unuia sau mai multor membrii din familie a caror nevoie identificata constituie o situatie particulara si necesita interventie individualizata, autoritatile administratiei publice locale pot acorda, din bugetele proprii, prin hotarare a consiliilor locale:

- a) Ajutoare de urgenta,
- b) Ajutoare comunitare, in bani si/sau in natura, destinate persoanelor singure si familiilor aflate in situatii de dificultate, pe baza nevoilor identificate prin ancheta sociala.

Art.7. Pot beneficia de ajutoare de urgenta si/ sau de ajutoare comunitare din bugetul propriu al primariei comunei Stalpeni persoanele singure si familiile defavorizate care:

- Au domiciliul/resedinta in comuna Stalpeni;
- Au un venit net lunar/ pe membru de familie sub valoarea salariului minim net pe tara garantat in plata si;
- Nu detin bunuri din categoria celor prevazute in anexa 4 a HG nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 196/2016 privind venitul minim de incluziune.

Art. 8. Pentru acordarea ajutoarelor de urgenta si / sau comunitare persoanelor din Compartimentului asistenta sociala efectueaza ancheta sociala prin care constata situatiile de necesitate sau, dupa caz, situatiile deosebite in care se afla familiile ori persoanele singure – model prevazut in anexa 1_3 la prezentul Regulament.

CAPITOLUL V. CRITERII PENTRU ACORDAREA AJUTOARELOR DE URGENTA SI A AJUTOARELOR COMUNITARE

Art. 9. Ajutoarele de urgenta/ajutoarele comunitare se acorda familiilor si persoanelor singure defavorizate, cu domiciliul sau resedinta in comuna Stalpeni si care se afla in una din urmatoarele situatii:

- a. Existenta unor probleme grave de sanatate dovedite cu acte medicale, ce necesita investigatii medicale, efectuarea de interventii chirurgicale in tara sau strainatate, efectuarea unor tratamente medicale de specialitate, asigurarea de medicamente, procurarea unor dispozitive medicale. Pentru aceste situatii se acorda un ajutor comunitar in suma de1000/an.

- b. Pentru familiile sau persoanele singure al caror venit pe membru de familie este de pana la valoarea salariului minim net pe tara garantat in plata, ale caror locuinte au fost distruse partial sau total in urma calamitatilor naturale, a fenomenelor meteorologice periculoase(cutremure, inundatii, alunecari de teren, grindina, incendii, scurgeri de apa de pe terenuri abrupte, sau alte situatii deosebite). Pentru aceste situatii se acorda un ajutor de urgenta in cuantum de 20000/ an.
- c. In cazul decesului unui membru al familiei(sot, sotie, copil, mama, tata, sau orice alta ruda) primarul poate dispune acordarea unui ajutor financiar pentru cheltuielile de inmormantare. Ajutorul se acorda unei singure persoane care poate fi , dupa caz, sotul/sotia supravietuitor, copilul, parintele, tutorele, curatorul, mostenitorul in conditiile dreptului comun , sau in lipsa acestuia, persoana care dovedeste ca a suportat cheltuielile de inmormantare. Valoarea ajutorului este de maxim 1000 lei.
- d. Repararea, distribuirea si transportul materialelor la domiciliul persoanelor singure sau familiilor aflate in rituatie de risc social, ale caror locuinte sunt intr-o stare avansata de degradare. Pentru aceste situatii se acorda un ajutor comunitar in cuantum de 1000 lei/an.
- e. Cazul persoanelor care nu realizeaza nicu un fel de venit, care sunt/nu sunt beneficiare de venit minim de incluziune, pentru depasirea temporara a unei situatii de imposibilitate financiara obiectiva. Pentru aceste situatii, se acorda un ajutor de urgenta de maxim 1000 lei/an.
- f. Acoperirea minimului necesar de alimente in perioada sarbatorilor religioasa(paste, craciun). Pentru aceste situatii se acorda persoanelor singure si familiilor defavorizate un ajutor comunitar in cuantum de 1000 lei/an.
- g. Repatrierea corpului neinsufletit al unei persoane care a decedat in strainatate si pentru care familie trebuie sa suporte costuri foarte mari, insa acestea nu poate sa isi indeplineasca obligatiile legale datorita veniturilor reduse, respectiv venit net pe membru de familie, pana la nivelul salariului de baza minim brut pe tara garantat in plata. Pentru aceste situatii se acorada un ajutor de urgenta in cuantum de 1000 lei.

CAPITOLUL VI. METODOLOGIA DE ACORDARE A JUTOARELOR DE URGENTA SI A AJUTOARELOR COMUNITARE

Art. 10. Solicitarea ajutorului de urgenta/ajutorului comunitar:

10.1. pentru a beneficia de ajutor de urgenta sau de ajutor comunitar, persoana singura sau un membru din familia care se afla in situatie de necesitate va depuna la sediul primariei o cerere -declaratie pe propria raspundere, insotita de actele doveditoare.

10.2. Cererea- declaratie pe propria raspundere se completeaza conform modelului prevazut in anexa nr. 11 la prezentul Regulament.

10.3. Actele doveditoare pentru acordarea ajutorului de urgenta/ajutorului comunitar sunt:

- actul de identitate al solicitantului si ale celorlalti mebrii ai familiei,

- certificatele de nastere ale copiilor aflati in intretinerea familiei,
- certificat de deces.
- acte stare civila ale solicitantului din care sa rezulte relatia de rudenie cu decedatul sau, dupa caz, acte care atesta calitatea de mostenitor, tutore, curator;
- certificat casatorie sau declaratie privind starea civila. Modelul declaratiei privind starea civila este prevazut la anexa 1.2. a prezentului Regulament.
- hatararea judecatoreasca/ certificat divort,
- dupa caz , alte acte doveditoare privind componenta familiei,
- adeverinta salariul net pe luna anterioara depunerii cererii(toti salariatii din familie),
- cupoane pensii,
- orice alte acte din care sa rezulte veniturile familiei,
- declaratia de venit, modelul declaratie este prevazut in anexa1.1. a prezentului Regulament,
- certificat de incadrare in grad de handicap si cuponul cu indemnizatia de handicap,
- certificat fiscal eliberat de taxe si impozite locale,
- adeverinta rol agricol (terenuri in proprietate),
- adeverinta si /sau scrisoare medicala eliberata de medicul de familie sau de medicul specialist, precum si alte documente medicale justificative eliberate de autoritatile competente in domeniu, care sa ateste starea de dificultate invocata in cerere,
- pentru achizitia de echipamente , dispozitive medicale, proteze, orteze sau alte materiale sanitare, dovada eliberata de autoritatile competente privind costul total al acestora, precum si cheltuielile suportate de acestea,
- dovezi privind suportarea cheltuielilor cu inmormantarea, dupa caz,
- alte documente care vin in sustinerea cererii privind acordarea ajutorului de urgenta sau ajutorului comunitar.

In vederea verificarii informatiilor declarate de semnatarul cererii , precum si de titularul dreptului , primarul poate solicita altor autoritati ale administratiei publice locale sau in baza art. 70¹ din legea nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare, informatii privind veniturile si bunurile detinute de acesta sau de membrii familiei sale.

Art. 11. Procesarea datelor

11.1. Cererea-declaratie pe propria raspundere a solicitantului, insotita de actele doveditoare mentionate la art. 10, alin 10.3 din prezentul regulament se depun si se inregistreaza la sediul primariei Stalpeni, comp. Registratura.

11.2. Actele mentionate la art. 11, punctul 11.1. sunt preluate de persoana responsabila cu inregistrarea, inregistrata in registrul intrari-iesiri al primariei, inaintata care primarul comunei care o alocă compartimentului asistenta sociala, pentru verificarea datelor si informatiilor cuprinse in cerere si in documentele doveditoare, precum si prelucrarea datelor.

11.3. In termen de maximum 5 zile de la data inregistrarii cererii, este efectuata ancheta sociala prin care se certifica situatiile de necesitate sau, dupa caz, situatiile deosebite in care se afla familiile ori persoanele singure.

11.4. Ancheta sociala este efectuata de comp. As. Soc. si are in vedere componenta familiei, veniturile realizate, precum si descrierea situatiei pentru care s-a solicitat acordarea ajutorului de urgenta/ ajutorului comunitar.

11.5. Absenta unor documente prevazute la art. 10, alin.10.3 nu conduce la refuzul acordarii ajutorului. Se va solicita in scris persoanei prezentarea documentelor necesare, situati in care termenul de efectuare al anchetei sociale curge de la data prezentarii de catre solicitant a tuturor documentelor necesare.

11.6. Scopul efectuarii anchetei sociale la domiciliul solicitantului este efectuarea verificarilor specifice in functie de cazul analizat si confruntarea datelor inscrise in cerea depusa de solicitant.

11.7. Sunt verificate:

- datele personale ale solicitantului,
- datele de contact ale solicitantului,
- starea civila a solicitantului,
- numarul de persoane din familia solicitantului ,
- date despre locuinta solicitantului,
- veridicitatea sau nu a starii de necesitate formulate de solicitant,
- motivul solicitarii ajutorului de urgenta/ajutorului comunitar,
- prejudicii constatate.

11.8. Declararea de catre solicitant a unui nr. mai mare de membrii ai familiei sale sau a unor venituri mai mici decat cele reale, in scopul vadit de a obtine foloase materiale necuvenite, constituie infractiune de fals , uz de fals sau inselaciune dupa caz, si se pedepseste conform prevederilor din Codul penal, iar cererea de acordare a ajutorului este in mod automat respinsa.

11.9. In cazul in care solicitantul refuza sa prezinte actele necesare intocmirii dosarului sau refuza sa furnizeze informatiile necesare pentru efectuarea anchetei sociale, se considera ca persoana/ familia solicitantului nu indeplineste conditiile de acordare a ajutorului de urgenta/ comunitar.

11.10. Dupa efectuarea anchetei sociale, pe baza datelor si informatiilor colectate se intocmeste referatul ; referatul se aproba de primarul UAT-ului impreuna cu documentatia .

11.11. Primarul stabileste cuantumul ajutorului de urgenta/ajutorului comunitar.

11.12. In urma analizarii acestor documente , Primarul emite in termen de 5 zile lucratoare, dispozitia de admitere/respingere a cererii solicitantului, care trebuie sa contina urmatoarele date: nume si prenume, cod numeric personal, adresa, cuantumul ajutorului de urgenta/ajutorului comunitar.

11.13. Dispozitia semnata este comunicata compartimentului contabilitate, in vederea intocmirii statului de plata si a programarii efectuarii platii .

Art. 12. Plata ajutorului de urgenta/ajutorului comunitar

12.1. Plata ajutoarelor de urgenta/ ajutoarelor comunitare se aproba prin dispozitia primarului.

12.2. Ajutoarele de urgenta / ajutoarele comunitare se acorda o singura data intr-o perioada de 12 luni pentru un singur tip de situatie.

12.3. Pentru cazuri deosebite , care necesita acordare de ajutoare de urgenta/ajutoare comunitare aceleasi familii sau persoane, inainte de expirarea termenului prevazut la alin.12.2, persoanele desemnate din cadrul primariei care au formulat propunerea de acoradre elaboreaza un referat care contine prezentarea situatiei cu care se confrunta familia sau persoana singura si justificarea necesitatii de acordare a unui ajutor de urgenta suplimentar.

12.4. Referatul prevazut la alin. 12.3. insotit de ancheta sociala si de actele doveditoare, se avizeaza de catre secretarul general al UAT-ului si se transmite primarului comunei Stalpeni care analizeaza propunerea si decide daca se justifica acordarea ajutorului de urgenta/ ajutorului comunitar suplimentar.

12.5. Plata ajutorului de urgenta/ ajutorului comunitar se face la caseria primariei comunei stalpeni.

12.6. Titularul ajutorului de urgenta/ajutorului comunitar va ridica sumele de bani de la caseria primariei pe baza actului de identitate in original.

12.7. Daca titularul ajutorului se afla in imposibilitatea de a se prezenta la caseria primariei pentru ridicarea banilor , acestia vor putea fi ridicati de catre un membru major al familiei/reprezentantul legal consemnat in ancheta sociala.

12.8. In cazul in care titularul ajutorului de urgenta a decedat inainte de a ridica ajutorul de urgenta /ajutorul comunitar, acesta nu mai poate fi ridicat de persoana consemnata in ancheta sociala sau de un alt mostenitor.

12.9. Ajutoarele de urgenta/ ajutoarele comunitare se acorda in limita fondurilor existente in bugetul local al comunei Stalpeni, cu aceasta destinatie.

CAPITOLUL VII. DISPOZITII FINALE

Art. 13. Personalul de specialitate din cadrul primariei comunei Stalpeni direct implicat in desfasurarea activitatilor care vizeaza acordarea ajutoarelor de urgenta/ajutoarelor comunitare raspund disciplinar pentru nerespectarea prevederilor prezentului regulament si cerintelor legislative aplicabile.

Art. 14. Orice modificare adusa prezentului Regulament se va face numai prin Hotarare a Consiliului Local .

ANEXE

Anexa 1.1 – Cererea – declaratie pe propria raspundere a solicitantului

Anexa 1.2 - Declaratia privind starea civila

Anexa 1.3 - Ancheta sociala

Anexa 1.4 - Declaratie venit

**la Regulamentul de acordare a ajutoarelor de urgenta si a ajutoarelor
comunitare prevazute de Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de
incluziune**

**CERERE – DECLARATIE PE PROPRIA RASPUNDERE PENTRU SOLICITAREA
AJUTORULUI DE URGENTA/ AJUTORULUI COMUNITAR**

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul/a, _____, cetatean
roman/UE/strain, apatrid, avand CNP _____, posesor al actului de
identitate _____, seria _____, nr. _____, domiciliat in comuna Stalpeni, sat
_____, str. _____, nr. _____, bl _____, sc. _____, et. _____,
ap. _____, judetul Arges, persoana singura / reprezentant al familiei care are uratorii
membrii:

1. Numele si prenumele _____, avad CNP _____
Posesor al actului de identitate _____ .
2. Numele si prenumele _____, avad CNP _____
Posesor al actului de identitate _____ .
3. Numele si prenumele _____, avad CNP _____
Posesor al actului de identitate _____ .
4. Numele si prenumele _____, avad CNP _____
Posesor al actului de identitate _____ .
5. Numele si prenumele _____, avad CNP _____
Posesor al actului de identitate _____ .
6. Numele si prenumele _____, avad CNP _____
Posesor al actului de identitate _____ .
7. Numele si prenumele _____, avad CNP _____
Posesor al actului de identitate _____ .
8. Numele si prenumele _____, avad CNP _____
Posesor al actului de identitate _____ .

**Solicit acordarea unui ajutor de urgenta/ ajutor comunitar in vederea
depasirii situatiei de necesitate/deosebite in care ne aflam eu si familia mea.**

Situatia de necesitate/deosebita este

In vederea solicitarii ajutorului de urgenta/ajutor comunitar, declar pe propria raspundere urmatoarele:

1. Venitul total al persoanei singure/familiei realizat in luna anterioare depunerii cererii este de _____ lei;

2. Nici eu si nici un alt membru al familiei mele , dupa caz, nu beneficiem de aceasta forma de ajutor si nici nu am mai solicitat pentru astfel de situatie un ajutor de urgenta/ajutor comunitar in ultimele 12 luni;

3. Ma oblig sa utilizez ajutorul de urgent/ajutorul comunitar numai pentru depasirea situatiei de necesitate/deosebite.

[] sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal in scopul acordarii ajutorului de urgenta, precum si prelucrarea in scop statistic a acestora.

[] sunt de acord cu preluarea de date si informatii cu privire la persoana mea si /sau a membrilor familiei pe care o reprezint, pentru acordarea ajutorului de urgenta.

Prezenta declaratie a fost intocmita in data de _____, in prezenta _____, angajat in cadrul primariei Stalpeni, judetul Arges.

Nume si prenume

semnatura

Anexa nr. 1.2

**la Regulamentul de acordare a ajutoarelor de urgenta si a ajutoarelor
comunitare prevazute de Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de
incluziune**

DECLARATIE PRIVIND STAREA CIVILA

pentru acordarea ajutorului de urgenta /ajutorului comunitar -

Subsemnatul/a, _____, cetatean roman/ UE/
strain, apatrid, avand CNP _____, posesor al actului de identitate
_____, seria _____, nr. _____, domiciliat in comuna Stalpeni, sat
_____, str. _____, nr. _____, bl _____, sc. _____, et. _____,
ap. _____, judetul Arges, declar prin prezenta pe proprie raspundere si sub sanctiunea
prevazuta de art. 326 Cod penal, pentru fals in declaratii, ca nu am fost casatorit(a).

Data _____

semnatura _____



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGES
COMUNA STÂLPENI



TEL; 0248565537/FAX; 0248565222 E-MAIL; primarie@stalpeni.cjarges.ro

Anexa nr. 1.3

la Regulamentul de acordare a ajutoarelor de urgenta si a ajutoarelor
comunitare prevazute de Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de
incluziune

ANCHETA SOCIALA
pentru acordarea unui ajutor de urgenta/ ajutor comunitar

Efectuata astazi _____, ca urmare a cererii inregistrata cu
nr. _____ din data de _____.

Ca urmare a cererii d-lui(d-nei): _____
Cu domiciliul in comuna Stalpeni, sat _____, str. _____,
nr. _____, bl _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, judetul Arges, inregistrata sub nr. _____,
din data de _____, prin care s-a solicitat acordarea unui ajutor de urgenta / ajutor
comunitar, s-a procedat la verificarea situatiei in fapt din care s-au constatat
urmatoarele;

I. Date despre familie:

SOLICITANT

NUME SI PRENUME _____

LOCUL SI DATA NASTERII _____

CNP _____ B.I./C.I. _____, seria _____, nr. _____

Domiciliul legal : _____

Domiciliul in fapt : _____

Stare civila: _____ ; etnia: _____

Studii: _____ ; Ocupatia: _____ ; Religia _____

Venituri _____ ; telefon _____

Familia este formata dintr-un nr de: _____ adulti si un nr, de _____ copii .
Venitul net lunar pe membru de familie realizat in luna anterioara depunerii cererii este
de _____ .

In cadrul anchetei sociale efectuate s-au constatat urmatoarele:

II . Locuinta

Proprietate personala: ☐ da; ☐ nu; numar de camere _____
☐ Electricitate ☐ Apa curenta ☐ incalzire telefon _____
Starea de igiena: ☐ buna ☐ satisfacatoare, ☐ nesatisfacatoare

Tipul locuintei

☐ **TIP A** – constructia cu structura de rezistenta din beton armat, metal, lemn, piatra, caramida arsa sau din orice alte materiale rezultate in urma unui tratament termic si /sau chimic.

☐ **TIP B** – constructie cu pereti exteriori sin caramida nearsa sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic si/sau chimic .

Daca are incheiata polita de asigurare alocuintei?

Nu ☐ ☐ da , la societatea _____
Nr. polita _____, valabila de la _____ pana la _____
Daca polita acopera riscurile obligatorii(cutremur, alunecari de teren, inundatii)
☐ nu ☐ da

III. Motivul solicitarii ajutorului de urgenta/ajutorului comunitar:

IV. Aspecte constatate :

V. Concluzii:

☐ **Se propune acordarea ajutorului de urgenta/ajutorului comunitar**
☐ **nu se propune acordarea ajutorului de urgenta/ajutorului comunitar**

VI. Motivatia :

Am luat la cunostiinta
Solicitant. _____

intocmit, inspector
Cristina Stanciu

Vizat, secretar general UAT
DINCULESCU MARIUS FLORINEL

**la Regulamentul de acordare a ajutoarelor de urgenta si a ajutoarelor
comunitare prevazute de Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de
incluziune**

DECLARATIE PE PROPRIA RASPUNDERE

- PENTRU ACORDAREA AJUTORULUI DE URGENTA/AJUTORULUI COMUNITAR-

Subsemnatul/a, _____, nascut(a) la data de
_____, domiciliat(a) in comuna Stalpeni, sat _____, str.
_____, nr._____, bl_____, sc.____, et.____, ap.____, judetul Arges, sub
sanctiunile prevazute de art. 326 Cod penal, pentru fals in declaratii,

DECLAR pe propria raspundere urmatoarele:

- ☐ - nu sunt incadrat(a) in munca,
- ☐ - nu primesc pensie de drept sau de urmas,
- ☐ - nu primesc indemnizatie de somaj,
- ☐ - nu primesc venit minim de incluziune,
- ☐ - nu exercit vreo meserie aducatoare de venituri,
- ☐ - nu sunt titularul vreunei intreprinderi familiale sau individuale,
- ☐ - nu am calitatea de actionar sau asociat in vreo societate comerciala,
- ☐ - nu prestez activitati particulare din care sa realizez venituri,
- ☐ - nu am dividende, din cultivarea terenurilor, din cresterea animalelor, inchirierea de imobile sau din exercitarea unei profesii in temeiul unei conventii.

DECLARANT , _____

Data _____