

JUDETUL ARGES
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI STALPENI

HOTARAREA nr. 29/28.03.2024
Privind aprobarea Planului Anual de Actiuni privind Serviciile Sociale
in comuna Stalpeni in anul 2024

Consiliul Local al comunei Stalpeni, judetul Arges, intrunit in sedinta ordinara;

Luand in dezbatare:

- Raportul de specialitate nr.2021/19.03.2024, al Compartimentului Asistenta Sociala
- Referatul de aprobare nr.2015/19.03.2024 al primarului ;
- Avizul consultativ al Consiliului Judetean Arges, exprimat prin adr. nr. 2446/31.01.2024
- Avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Stalpeni

Avand in vedere:

- Prevederile art.112,alin.3,lit.a, lit.b si art. 118, alin.1si 3 din legea nr. 292/2011 a asistentei sociale;
- Prevederile Ordinului nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului cadru al Planului anual de actiune privind serviciile sociale, administrate si finantate din bugetul consiliului local;
- Prevederile art. 7 din legea nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in Administratia locala, republicata;

In temeiul prevederilor art. 129 alin.2,lit.d,alin.7, lit.b, art.139, alin.1 si art.196 alin.1, lit.a din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

H O T A R A S T E

Art. 1. Se aproba Planul Anual de Actiune privind serviciile sociale in comuna Stalpeni pe anul 2024, conform anexei care face parte integranta din prezenta hotarare;

Art.2. Compartimentul -Asistenta sociala, Contabilitate va asigura ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari.

Art.3. Prezenta hotarare poate fi contestata la Instanta de contencios administrativ in termenul prevazut de Legea nr. 554/2004 cu modificarile si completarile ulterioare.

Art.4. Prezenta hotarare se comunica;

- Primarului comunei Stalpeni
- Institutiei Prefectului Arges;
- Compartiment Asistenta sociala, Contabilitate;

Se afiseaza la sediul primariei comunei Stalpeni.

PRESEDINTE DE SEDINTA

Consilier

Machedon mariana Nicoleta

Contrasemneaza

secretar general

Dinculescu Marius Florinel



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGHEȘ
COMUNA STÂLPENI



Tel.0248565537, fax 0248565222,
E-mail; primarie@stalpeni.cjarges.ro

CONSILIUL JUDETEAN ARGES
Aviz Consultativ

**PLANUL ANUAL DE ACTIUNI AL SERVICIILOR SOCIALE ADMINISTRATE SI FINANTATE
DIN BUGETUL LOCAL AL COMUNEI STALPENI PENTRU ANUL 2024**

Avand in vedere;

1. Strategia locala de dezvoltare in domeniul serviciilor sociale pentru perioada 2018-2023, aprobata prin Hotararea Consiliului local Stalpeni avand urmatoarele obiective specifice;

Obiectiv specific 1: Implementarea unitara si coerenta a prevederilor legale din domeniul asistentei sociale, corelate cu nevoile si problemele sociale ale Grupului tinta(categoriilor de beneficiari);

Obiectiv specific 2: Infiintarea si actualizarea continua a unei evidente cu date care sa cuprinda; date privind beneficiarii(date de contact,varsta,nivel de pregatire scolara si profesionala, adrese de domiciliu,etc), date privind indemnziatiile acordate(ajutoare sociale, ajutoare de urgenta, ajutoare pentru incalzire, alocatii de sustinere, etc)cuantumul si data acordarii acestora, precum si alte informatii relevante pentru actualizarea acestor evidente;

Obiectiv specific 3; Infiintarea si implementarea unui sistem armonizat, integrat si performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Stalpeni;

Obiectiv specific 4 ; Dezvoltarea unor atitudini proactive si participative in randul populatiei localitatii si a beneficiarilor de servicii sociale;

Obiectiv specific 5 ; Promovarea activitatilor de asistenta sociala in comunitate , realizata prin campanii de informare si distribuire de materiale informative;

Obiectiv specific 6 ; Promovarea preventiei ca masura de importanta majora in activitatea de asistenta sociala prin identificarea persoanelor aflate in situatii de risc social si informarea si consilierea persoanelor aflate in situatii de risc social;

Obiectiv specific 7 ;

- Acordarea de servicii de asistenta medicala comunitara de catre personalul implicat in activitatea de asistenta medicala comunitara, respectiv asistentul medical, asistentul social;
- Distribuirea hranei persoanelor aflate cu probleme medico-sociale;
- Supravegherea persoanelor cu varsta peste 65 de ani care locuiesc singure;
- Distribuirea medicamentelor pentru persoanele izolate la domiciliu la indicatia medicului de catre asistentul comunitar;.
- Deplasarea la beneficiarii externati din spital care au nevoie de ingrijiri medicale;
- Monitorizarea starii de sanatate a persoanelor aflate la domiciliu in special a celor care nu sunt inscrise la un medic de familie.

Strategia de dezvoltare durabila a comunei Stalpeni 2023-2028 avand ca obiectiv general prevazut;

Infintarea si dezvoltarea unui sistem realist si eficient de servicii sociale la nivelul localitatii , capabil sa asigure incluziunea sociala a tuturor categoriilor vulnerabile, cresterea calitatii vietii, tratamentul egal, nediscriminare si dreptul la o viata demna pentru toti locuitorii comunei Stalpeni.

2. STRATEGII NATIONALE

Strategia nationala pentru protectia si promovarea drepturilor copilului pentru perioada 2021-2025 , aprobata prin H.G. nr. 1113/2014 care are urmatoarele obiective generale:

- Imbunatatirea accesului copiilor la servicii de calitate;
- Respectarea drepturilor si promovarea incluziunii sociale a copiilor aflati in situatii vulnerabile;
- Prevenirea si combaterea oricaror forme de violenta;
- Incurajarea participarii copiilor la luarea deciziilor care ii privesc;

Strategia nationala privind incluziunea sociala si reducerea saraciei pentru perioada 2021-2025 aprobata prin HG. Nr. 383/2015 cu urmatoarele obiective generale ;

- Cresterea gradului de ocupare a persoanelor sarace si vulnerabile prin programe ample de activare pe piata muncii;
- Cresterea sprijinului financiar pentru persoanele cu venituri reduse (vmg) si introducerea stimulentei pro-activare pentru beneficiarii programului de beneficii sociale;
- Promovarea incluziunii sociale a comunitatilor marginalizate printr-o abordare integrata, concentrata asupra copiilor;
- Imbunatatirea serviciilor sociale;

- Integrarea beneficiilor de asistentă socială, a serviciilor sociale, a serviciilor de ocupare și a altor servicii publice prin transformarea asistentului social într-un „integrator” cu o atribuție solidă de management de caz;
- Investiții într-un sistem solid de asistentă socială;
- Creșterea rolului economiei sociale în reducerea excluziunii sociale;
- Consolidarea mecanismelor de coordonare, monitorizare și evaluare;

Strategia națională pentru promovarea îmbătrânirii active și protecția persoanelor vârstnice cu următoarele obiective generale:

- Prolungirea și îmbunătățirea calității vieții persoanelor vârstnice;
- Promovarea participării sociale active și demne a persoanelor vârstnice;
- Obținerea unui grad mai ridicat de independență și siguranță pentru persoanele cu nevoi de îngrijire de lungă durată;

Strategia națională „O societate fără bariere pentru persoanele cu dizabilități cu următoarele obiective generale prevăzute:

- Promovarea accesibilității în toate domeniile vieții pentru asigurarea exercitării de către persoanele cu dizabilități a drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
 - Asigurarea participării depline a persoanelor cu dizabilități în toate domeniile vieții;
 - Eliminarea discriminării și asigurarea egalității pentru persoanele cu dizabilități;
 - Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilități la un mediu de lucru deschis, incluziv și accesibil, atât în sectorul public cât și în cel privat, concomitent cu asigurarea accesului lor efectiv la servicii de sprijin pentru creșterea ocupării pe piața muncii.
 - Promovarea educației și formării profesionale favorabile incluziunii la toate nivelurile și a învățării de-a lungul vieții pentru persoanele cu dizabilități.
 - Asigurarea accesului echitabil al persoanelor cu dizabilități la servicii și facilități de sănătate, de calitate, care acordă atenție problemelor specifice de gen, la cost rezonabil și cât mai aproape posibil de comunitățile în care acestea trăiesc.
- Fundamentarea de politici pentru persoanele cu dizabilități pe baza informațiilor și datelor statistice și de cercetare colectate din toate domeniile de activitate.

Strategia națională privind promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice cu următoarele obiective;

- Consolidarea cadrului legislativ din domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice;
- Dezvoltarea de măsuri adecvate de sprijin și protecție pentru victime;
- Prevenirea violenței domestice și a recidivei acesteia precum și a violenței sexuale;
- Monitorizarea și evaluarea activităților întreprinse în vederea prevenirii și combaterii violenței domestice.

Programele de interes național aprobate prin:

- Hotararea Guvernului nr. 193 din 04.04.2018 privind aprobarea programului de interes national in domeniul protectiei si promovarii drepturilor persoanelor cu dizabilitati” Infiintarea de servicii sociale in vederea asigurarii tranzitiei tinerilor cu dizabilitati de la sistemul de protectie sociala catre sistemul de protectie a persoanelor adulta cu dizabilitati”
- Hotararea Guvernului nr. 427 din 13.06.2018 privind aprobarea programului de interes national” Servicii comunitare la domiciliu pentru persoane varstnice dependente” si a programului de interes national” Cresterea capacitatii serviciilor publice de asistenta sociala din unele unitati administrativ teritoriale”

PLANUL ANUAL DE ACTIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ADMINISTRATE SI FINANTATE DIN BUGETUL CONSILIULUI LOCAL STALPENI cuprinde;

1. Infiintarea unui serviciului social ;
2. Date privind administrarea , infiintarea si finantarea serviciilor sociale-capitol I;
3. Planificarea activitatilor de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local- capitol II;
4. Progrmul de formare si indrumare metodologica a personalului care lucreaza in domeniul serviciilor sociale- capitolul III.

CAPITOLUL II.

Administrarea, infiintarea si finantarea serviciilor sociale

Din perspectiva functionala acordarea serviciilor de asistenta sociala este conceputa ca un sistem de actiuni specifice, care trebuie sa asigure realizarea obiectivului sau major, respectiv asistarea persoanelor care , din cauza unor motive de natura economica , fizica, psihica sau sociala, nu au posibilitatea sa-si asigure nevoile sociale, sa-si dezvolte propriile capacitati si competente pentru integarrea sociala.

Planul Anual de Actiune pentru anul 2024 , privind serviciile sociale la nivelul Compartimentului de asistenta sociala al comunei Stalpeni, se elaboreaza in conformitate cu masurile si actiunile prevazute in Legea Asistentei sociale nr. 292/2011 cu modificarile si completarile ulterioare, Ordinul nr. 1081/2018 privind aprobarea modelului cadru al Planului Anual de Actiune privind serviciile sociale administrate din bugetul consiliului judetean/ consiliului comunal/consiliului general al mun. Bucuresti si Hotararea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor- cadru de organizare si functionare ale serviciilor publice de asistenta sociala si a structurii orientative de personal.

La intocmirea Planului anual de actiune pentru anul 2024 s-a tinut cont in primul rand de scopul Compartimentului de asistenta sociala din aparatul de specialitate al primarului si anume , asigurarea aplicarii politicilor sociale in domeniul

protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excludere socială, instituirea urmărind realizarea scopului prin acordarea de beneficii și servicii sociale.

A . Serviciile existente la nivel local;

Compartimentul de asistență socială detine Certificat de acreditare în conformitate cu Legea 197/2012, urmând a se stabili înființarea de servicii sociale, în funcție de cerințele comunității.

Prestările sociale oferite la nivelul Primăriei comunei Stalpeni prin Compartimentul de asistență socială;

1. **Venitul minim de incluziune** - se asigură prin acordarea ajutorului social lunar , în condițiile prevăzute de Legea 196/2016 privind venitul minim de incluziune cu modificările și completările ulterioare. Instituirea venitului minim de incluziune se întemeiază pe principiul solidarității sociale, în cadrul unei politici naționale de asistență socială.
2. **Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav;**-Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav se acordă conform Legii 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată. În conformitate cu prevederile acestei legi, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația lor o cere. Persoana cu handicap grav are dreptul, în baza evaluării socio-psiho-medicale, la un asistent personal.
3. **Ajutorul pentru încălzirea locuinței**- conform legii 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie în perioada sezonului rece, ajutorul se acordă din fonduri de la bugetul de stat , familiilor și persoanelor cu venituri reduse.
4. Alte beneficii sociale acordate la nivelul comunei Stalpeni;
Ajutoare de urgență acordate persoanelor afectate de calamități naturale, persoanelor aflate în stare de necesitate, fără venituri și ajutoare de urgență acordate persoanelor care beneficiază de venit minim de incluziune pentru acoperirea unei părți din cheltuielile de înmormântare;

Aceste beneficii sociale sunt acordate în baza Hotărârii Consiliului Local al comunei Stalpeni sau dispozițiilor emise de primarul comunei.

Furnizori de servicii sociale(de stat/private)

nr. crt	cod serviciu social	denumirea serviciului	capacitate	grad de	bugete estimate pe surse de finanțare pentru serv. Sociale existente
---------	---------------------	-----------------------	------------	---------	--

	conf. nomenclator servicii sociale	social		ocu pare	buget local	buget judetean	buget de stat	contributii pers. benef.	alte surse
1	-	-	-	-	-	-	-	-	-

B. Servicii sociale propuse spre a fi infiintate:

nr crt	Cod serviciu social conf. Nomenclatorului serviciilor sociale	denumirea serviciului social	capacitate	grad de ocu-pare	Bugetele estimate pe surse de finantare, pentru serviciile sociale				
					buget local	buget judetean	buget de stat	contri-buti pers. benef	alte surse
1									

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, in baza prevederilor Legii Asistentei sociale nr. 292/2011, cu modificarile si completarile ulterioare, pentru realizarea obiectivului operational /directiei de actiune.

Compartimentul Asistenta sociala al comunei Stalpeni are in vedere pentru anul 2024 contractarea de servicii sociale necesare in vederea prevenirii sau limitarii unor situatii de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizarea sau excuziunea sociala, in limita alocatiilor bugetare.

Compartimentul asistenta sociala al comunei Stalpeni urmareste pentru anul 2024 si incheierea de protocoale/conventii de colaborare cu asociatiile si fundatii recunoscute si acreditate de lege.

CAPITOLUL III

Planificarea activitatilor de informare a publicului cu privire la seviceile sociale existente la nivel local in conformitate cu prevederile art. 6 din Hotararea Guvernului nr. 797/2017.

1. Revizuirea /actualizarea informatiilor care se publica pe pagina proprie de internet/ se afiseaza la sediul primarie Stalpeni.
 - a) Strategia locala in domeniul asistentei sociale si protectiei copilului pentru perioada 2023-2028, se actualizeaza prin hotarare a Consiliului Local si se publica pe site-ul Primariei Stalpeni.
 - b) Planul Anual de Actiune al Compartimentului Asistenta sociala privind serviciile administrate si finantate din bugetul local al comunei Stalpeni, se aproba prin

hotarare a Consiliului Local Stalpeni, se publica pe site-ul primariei Stalpeni, se afiseaza la sediul primariei si se actualizeaza de cate ori apar modificari.

c) Activitatea proprie si serviciile aflate in proprie administrare, respectiv formulare/modele cereri in format PDF, conditii de eligibilitate pentru fiecare serviciu sau beneficiu furnizat, se actualizeaza in concordanta cu legislatia si se publica pe site-ul primariei.

d) Informatii privind serviciile sociale disponibile la nivelul unitatii administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ teritoriale, acordate de furnizori publici ori privati;

Lista furnizorilor de servicii publice din comunitate si din judet si a serviciilor sociale acordate de acestia se actualizeaza lunar;

Serviciile sociale care functioneaza in cadrul/ coordonarea compartimentului de asistenta sociala; nr., cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile si personalul/tipul de serviciu, inregistrate in anul anterior, etc- se actualizeaza trimestrial/anual.

Situatiile statistice care privesc serviciile organizate si acordate la nivelul judetului se actualizeaza cel putin anual.

e) Informatii privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unitatii administrativ-teritoriale se actualizeaza cel putin trimestrial.

2. Activitati de informare a publicului, altele decat activitatea de informare a beneficiarului in cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizarii evaluarii initiale, a anchetelor sociale sau a activitatii de consiliere.

Obiectiv 1. Promovarea activitatii Compartimentului de Asistenta Sociala in comunitate prin:

Realizarea si distribuirea de materiale informative in comunitate privind serviciile sociale oferite in functie de specificul activitatii derulate se nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari;

Prezentarea pe site-ul primariei comunei Stalpeni a activitatilor desfasurate si a informatiilor relevante cu privire la modificarile legislative aparute privind acordarea beneficiilor sociale;

3. Organizarea unor campanii de informare de sensibilizare a comunitatii organizate de compartiment sau in colaborare cu alte institutii publice de interes local cu privire la promovarea serviciilor sociale oferite;

4. Organizarea unor intalniri cu furnizori de servicii sociale acreditati, organizatii de voluntariat, reprezentanti ai persoanelor beneficiare.

Obiectiv 2 . Informarea comunitatii cu privire la cadrul legislativ general si specific ce reglementeaza activitatea Compartimentului de Asistenta Sociala al comunei Stalpeni prin;

- Publicarea pe site-ul institutiei a modificarilor legislative aparute;
- Informare privind ajutoarele pentru incalzirea locuintei si legislatia aferenta;
- Informatii privind distribuirea stimuletilor educationale si legislatia aferenta;
- Informare privind monitorizarea copiilor cu parinti plecati la munca in strainatate;

- Informare privind serviciile sociale existente in comuna stalpeni , adaptate nevoilor fiecărei persoane.

Obiectiv 3. Promovarea unei societati incluzive in comunitate si a unei culturi organizationale non-dicriminatorii, prin urmatoarele actiuni:

Conceperea si implementarea unor campanii sustinute educative si de sporire a constientizari diversitatii, cu participarea diverselor categorii de grupuri marginalizate sau discriminate;

Campanii de promovare a serviciilor sociale ale compartimentului de asistenta sociala;

5. Activitati de informare si consiliere realizate prin compartimentul de asistenta sociala, cum ar fi ; constientizare si sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune sociala , respectarea drepturilor sociale si promovarea masurilor de asistenta sociala, mediere sociala, etc.

6. Transmiterea unor mesaje de intere public prin presa.

CAPITOLUL IV

Programul de formare si indrumare metodologica a personalului care lucreaza in domeniul serviciilor sociale.

1. Propuneri de activitati de formare profesionala continua in vederea cresterii performantei personalului din structurile proprii/instruire;

a) Cursuri de perfectionare

personal de specialitate	numar de persoane	buget estimat
	1	

b) Cursuri de calificare

	numar de persoane	buget estimat
-	-	-

Sesiuni de instruire pentru; asistenti personali.

Compartimentul de Asistenta Sociala al comunei Stalpeni are in vedere pentru anul 2024 , desfasurarea unor intruniri cu asistentii personali ai persoanelor cu handicap grav.

Vor fi abordate in cadrul sesiunilor de informare urmatoarele teme;

- Consolidarea si dezvoltarea competentei de a realiza ingrijiri primare;
- Adaptarea mediului la nevoile beneficiarului;
- Comunicarea intre asistentul personal si persoana cu dizabilitati;
- Consolidarea si dezvoltarea competentei asistentului persoanal privind asisterea persoanei cu handicap grav in alimentatie, hranire si administrare tratament.
- Asigurarea integrarii scolare si profesionale si a educatiei permanente.

	numar de persoane	buget estimat
asistenti personali ai persoanelor cu handicap		

Organizarea de intalniri de tip peer review, incluziv prin structurile asociative ale municipiilor, oraselor, comunelor, prin asociatiile profesionale, prin asociatii de dezvoltare;

Teme de interes	numar de persoane	buget estimat
-	-	-

Participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes national.

Intalniri de lucru organizate cu ;

- Reprezentanti ai DGASPG Arges;
- Reprezentanti ai unitatilor de invatamant;
- Furnizori de servicii sociale acreditati , publici sau privati;

Implementarea se va face cu participarea tuturor compartimentelor aparatului de specialitate al Primarului comunei Stalpeni, a personalului, a partenerilor, a beneficiarilor si a altor factori interesati din comunitate si judet.

Monitorizarea si evaluarea se va face la nivelul compartimentului de specialitate, respectiv de persoana nominalizata in acest sens.

In functie de rezultatele evaluarii si monitorizarii si in acord cu modificarile legislative, sau cu modificarile intervenite in contextul social, economic, cultural, planul poate fi revizuit sau completat ori de cate ori este necesar.

2. Incheierea de contracte de supervizare profesionala/revizuirea fiselor de post in vederea asigurarii coordonarii profesionale sau incheierea de contracte de supervizare in sevicii sociale;

Pentru anul 2024 Compartimentul de Asistenta sociala isi propune colaborarea in regim public-privat prin incheierea unui contract de prestari servicii de supervizare profesionala cu asistenti sociali care exercita aceasta profesie in mod independent, in conditii de libera practica, cu cabinet individual sau cabinete asociate sau societati civile profesionale , in conditile legii.

**PRIMAR,
SERBANOIU GABI**



**SECRETAR GENERAL
DINCULESCU MARIUS FLORINEL**



Int. inspector Stanciu Cristina