

COMUNA STALPENI

NR. 115/01.03.2024

S.C CRISBOG EXPERT CONSULTING S.R.L.

NR. 2/01.03.2024

CONTRACT PRESTARI SERVICII

1. PARȚILE CONTRACTANTE

Art.1

S.C. CRISBOG EXPERT CONSULTING S.R.L., cu sediul in Oras Stefanesti, sat Valea Mare Podgoria, str. Calea Bucuresti, nr. 108B, judetul Arges, inregistrata la Registrul Comertului Arges sub numarul J03/471/2014, avand codul fiscal nr. 33025990, cont trezorerie nr. RO49TREZ0465069XXX013932, deschis la Trezoreria Pitesti, reprezentată prin dl. Speriatu Cristina, având funcția de administrator, în calitate de Prestator pe de o parte

si

COMUNA STALPENI, cu sediul in Comuna Stalpeni, judetul Arges, telefon/fax: 0248/565537 ; 0248/565222, cod fiscal: 4122558, cod postal:117665, cont deschis la Trezoreria Mioveni, e-mail :primarie@stalpeni.cjarges.ro, prin reprezentantul legal **GABI SERBANOIU – Primar**, in calitate de **Beneficiar**, pe de alta parte

Au convenit încheierea prezentului contract de consultantă, cu respectarea urmatoarelor clauze:

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2.1 Prestatorul va asigura servicii auxiliare de achizitii publice de consultanta pentru organizarea procedurii de atribuire a contractului de furnizare echipamente IT pentru implementarea proiectului „**Egali în educație**” – **Dotare cu mobilier, materiale didactice și echipamente a școlilor din mediul rural din cadrul Liceului Tehnologic I.C.Petrescu Stâlpeni, comuna Stâlpeni, județul Argeș**”.

Art. 2.2 etapele de realizare a serviciilor sunt conform detalierii oferta pret, respectiv :

- Etapa 1- intocmire documentatie atribuire/DA;
- Etapa 2- completare fisa de date in SEAP pentru atribuire numar anunt participare simplificat, urmarire derulare anunt participare simplificat in SEAP, respectiv solicitari/raspuns consolidat clarificari ; completare formular de integritate ANI initial;
- Etapa 3- derulare procedura de achizitie publica, completare formular de integritate ANI intermediar, conform Legii nr.184/2016 (redactare procese-verbale intermediare, redactare Raport atribuire procedura, comunicari catre ofertanti si atribuirea contractului in SEAP, inclusiv completare formular de integritate ANI final).

3. DURATA CONTRACTULUI

Art.3.1 Prezentul contract se încheie pe o durata de **12 luni** începând cu data semnării, putând fi prelungit prin acordul scris al părților contractante.

4. PRET SI MODALITATI DE PLATA

Art.4.1 Prețul total care face obiectul contractului este de **22.000 lei** la care se adauga TVA, conform achizitie SEAP, anexa la prezentul contract, avand cod CPV : 79418000-7 Servicii de consultanta in domeniul achizitiilor (Rev.2).

Art.4.2 Plata se va face în termen de 15 zile de la data primirii facturii pe baza raportului de activitate întocmit de prestator, după îndeplinirea serviciilor, conform etapelor si detalieri de pret.

Art.4.3 Plata se va putea efectua si partial, in functie de serviciile prestate si functie de alocatiile bugetare cu aceasta destinatie.

Art.4.4 La prestarea serviciilor de organizare procedura se adauga numai daca este cazul servicii privind raspuns contestatii CNSC, punct de vedere contestator, intocmire dosar raspuns contestatie, transmitere dosar catre CNSC Bucuresti, urmarire solutionare contestatie,iar valoarea serviciilor va fi stabilita conform oferte de pret la momentul achizitiei.

Art.4.5 Beneficiarul se obliga sa plateasca prestatorului contravaloarea serviciilor prestate dupa cum urmeaza :

- **Etapa 1 -10.000 lei cu TVA** – întocmire documentatie atribuire/DA;
- **Etapa 2 -6.000 lei cu TVA** –completare fisa de date in SEAP pentru atribuire numar anunt participare simplificat, urmarire derulare anunt participare simplificat in SEAP, respectiv solicitari/raspuns consolidat clarificari ; completare **formular de integritate ANI initial**;
- **Etapa 3 -6.000 lei cu TVA** –derulare procedura de achizitie publica, completare **formular de integritate ANI intermediar**, conform Legii nr.184/2016 (redactare procese-verbale intermediare, redactare Raport atribuire procedura, comunicari catre ofertanti si atribuirea contractului in SEAP, inclusiv completare **formular de integritate ANI final**).

5. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE

Art.5.1 Prestatorul se obliga:

- a) să asigure beneficiarului serviciile stipulate în prezentul contract;
- b) să asigure aceste servicii la capacitatea și eficiența sa maximă;
- c) să nu se angajeze într-o activitate in conflict cu interesele beneficiarului.
- d) să păstreze deplină confidențialitate asupra informațiilor pe care le primește de la beneficiar.

Art.5.2 Beneficiarul se obligă:

- a) să plăteasca consultantului prețul consultanței în condițiile stabilite în prezentul contract;
- b) să pună la dispoziția consultantului toate informatiile solicitate si necesare pentru realizarea serviciilor în timp util ;
- c) să păstreze deplină confidențialitate asupra informațiilor pe care le primește de la prestator referitor la obiectul contractului.

6. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.6.1 În cazul în care beneficiarul își execută cu întârziere obligația de plata a pretului, va plăti penalități de intarziere de 0.1 % din suma datorata pentru fiecare zi de intarziere.

Art.6.2 Partea care nu își execută culpabil obligațiile contractuale va plăti daune-interese în quantum de 0.1%.

7. FORȚA MAJORĂ

Art.7.1 Forța majoră exonerează de răspundere părțile, în cazul neexecutării părțiale sau totale a obligațiilor rasumate în prezentul contract.

8. CAUZE DE ÎNCETARE A CONTRACTULUI

Art.8.1 Acest contract încetează în una din următoarele situații:

- a) expirarea duratei stipulate în contract;
- b) prestatorul este angajat sau este pe cale de a se angaja într-o afacere sau activitate care contrazice afacerile beneficiarului;
- c) când prestatorul îi dă beneficiarul un preaviz de 10 zile anunțându-l în scris că intenționează să pună capăt raporturilor contractuale;
- d) beneficiarul încalca vreuna din clauzele inserate în prezentul contract.

Art.8.2 Indiferent de cauza de încetare, beneficiarul va plăti prestatorul pentru munca prestată.

9. LITIGII

Art.9.1 Litigiile care se vor naște din prezentul contract sau în legătură cu prezentul contract, inclusiv cele referitoare la validitatea, interpretarea, executarea sau desființarea lui vor fi soluționate pe cale amiabilă.

Art.9.2 Dacă părțile nu vor ajunge la o înțelegere amiabilă, atunci litigiile vor fi înaintate spre soluționare Curții de Arbitraj Comercial Internațional de pe lângă Camera de Comerț și Industrie a României.

Art.9.3 Curtea de Arbitraj va soluționa litigiile în conformitate cu regulamentul și regulile sale de procedură, pe baza prevederilor prezentului contract și a dreptului material roman.

10. NOTIFICĂRI

Art.10.1 Toate notificările trebuie să se facă în scris și să se remită la adresa precizată la sediul social.

Prezentul contract s-a încheiat azi **01.03.2023** în 2 exemplare.

PRESTATOR,
S.C. CRISBOG EXPERT CONSULTING S.R.L.
Reprezentant legal
ADMINISTRATOR,
SPERIATU ALEXANDRA CRISTINA



BENEFICIAR,
COMUNA STALPENI
Reprezentant legal
PRIMAR,
SERBANOIU GABI

Contabil,
Dumitrescu Cristina



Consilier juridic,
Filipescu Mihaela

Responsabil Achizitii Publice
Dinu Simina