

ROMANIA
JUDETUL ARGES
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI STALPENI
STALPENI, Str. Principala nr. 16

H O T A R A R E A Nr. 44 /27.04.2023

Privind aprobarea Strategiei Locale de Dezvoltare a Serviciilor Sociale si a Planului de Actiune privind Serviciile Sociale ,administrate si finantate din bugetul comunei STALPENI

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI STALPENI , JUDETUL ARGES , intrunit in sedinta ordinara din data de 27.04.2023, legal constituita;

Avand in vedere prevederile;

- Art.3 alin(2) lit.a) – Anexa 3 din H.G. 797 din 8 noiembrie 2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare si functionare a serviciilor publice de asistenta sociala si a structurilor orientative de personal;
- Legii nr. 272/2004, privind protectia si promovarea drepturilor copilului, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legii nr. 277/2001 privind alocatia pentru sustinerea familiei, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legii nr. 416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legii nr. 17/2000 privind asistenta sociala a persoanelor varstnice, republicata ,cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legii nr. 116/2002, privind prevenirea si combaterea marginalizarii sociale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legii nr. 217/2003, privind prevenirea si combaterea violentei in familie, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legii nr. 448/2006, privind protectia si promovarea persoanelor cu handicap, republicata , cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legii nr. 248/28.10.2015, privind stimularea participarii in invatamantul prescolar a copiilor provenind din familii defavorizate;
- Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calitatii in domeniul serviciilor sociale;

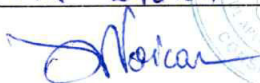
- Luand in considerare referatul de aprobare al primarului comunei Stalpeni, inregistrat sub nr.3254/19.04.2023 si raportul compartimentului de specialitate, inregistrat sub nr. 3259/19.04.2023 ;
- Avand in vedere avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Stalpeni;
- In conformitate cu prevederile art. 129 alin (2) lit.do si alin.(7) lit.b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
- In temeiul dispozitiilor art. 139 alin(1) din OUG 57/2019, privind Codul Administrativ;

HOTARASTE:

- ART.1 se aproba Strategia Locala de Dezvoltare a Serviciilor Sociale in domeniul asistentei sociale si protectiei copilului la nivelul comunei Stalpeni, pentru perioada 2023-2028, conform Anexei care face parte integranta din prezenta hotarare.
- ART.2 Prezenta hotarare va fi afisata pentru aducere la cunostiinta publica, transmisa Primarului comunei Stalpeni si Institutiei Prefectului- judetul Arges.

**PRESEDINTE DE SEDINTA
CONSILIER LOCAL**

VOICAN LAURA



Contrasemneaza

SECRETAR GENERAL U.A.T. STALPENI

DINCULESCU MARIUS FLORINEL





ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGEȘ
COMUNA STĂLPENI



**STRATEGIA DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE ACORDATE
DE FURNIZORII PUBLICI ȘI PRIVAȚI LA NIVELUL COMUNEI STĂLPENI, JUDEȚUL ARGEȘ,
pentru perioada 2023 - 2028**

Capitolul I
Considerații generale

Considerații generale.

Urmare a modificărilor intervenite în nevoile sociale ale populației localității, în comportamentul general al locuitorilor și în legislația națională în domeniul asistenței sociale, se impune elaborarea unei strategii de dezvoltare a serviciilor sociale acordate de furnizorii publici și privați la nivelul comunei Stălpeni județul Argeș, pentru perioada 2023-2028 și a unui Plan de acțiune elaborat în conformitate cu aceasta.

Prezenta Strategie de dezvoltare a serviciilor sociale acordate de furnizorii publici și privați la nivelul comunei Stălpeni județul Argeș, pentru perioada 2023 -2028 se elaborează în conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. a) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, după consultarea furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor de pe raza comunei Stălpeni, în concordanță cu obiectivele stabilite la nivel județean.

Compartimentul Juridic - Asistență socială din aparatul de specialitate al Primarului comunei Stălpeni își asumă obligația de a organiza și acorda serviciile sociale ce-i revin în sfera de atribuții și competențe, precum și de a planifica dezvoltarea acestora, în funcție de nevoile identificate ale persoanelor din comunitate, de prioritățile asumate, de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu.

I. Definiție

Serviciile sociale sunt definite ca reprezentând activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și a celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții.

1. Scop

Scopul elaborării strategiei este acela de a asigura condițiile furnizării unor servicii sociale de calitate, care implică să conducă la îmbunătățirea calității vieții familiilor și persoanelor sărace, fără nici un venit sau cu venituri foarte mici, a persoanelor cu handicap, a șomerilor, a pensionarilor, precum și a altor categorii de persoane defavorizate din comuna Stîlpeni.

2. Legislație

Prezenta Strategie și Planul de acțiune corespunzător sunt elaborate cu respectarea legislației în vigoare:

- a) Legea asistenței sociale nr. 292/2011;
- b) Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Legea nr. 217/2003 privind prevenirea și combaterea violenței în familie, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- g) Legea nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- i) Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale.
- j) Hotărârea de Guvern nr. 797/2017 privind aprobarea regulamentului cadru de organizare și funcționare a serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal.

Capitolul II

Principii și valori

A Strategia se bazează pe respectarea următoarelor principii:

- 1. Universalitate**
Fiecare persoană are dreptul la asistență socială în condițiile prevăzute de lege. Prin acest drept este recunoscut principiul accesibilității egale la serviciile sociale pentru cetățenii comunei/orașului/municipiului.
- 2. Obiectivitate și imparțialitate**
În acordarea serviciilor sociale se asigură o atitudine obiectivă, neutră și imparțială față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură.
- 3. Eficiență și eficacitate**
În acordarea serviciilor sociale se asigură toate condițiile pentru rezolvarea eventualelor situații de criză în care se găsește solicitantul, avându-se în vedere următoarele caracteristici: calitative, cantitativ adecvate și perioada de timp adecvate.
- 4. Abordarea integrată în furnizarea serviciilor sociale**
Acordarea de servicii sociale se bazează pe o evaluare completă și complexă (unde este cazul) a nevoilor solicitanților și intervenția asupra tuturor aspectelor problemelor de rezolvat.
- 5. Proximitate în furnizarea de servicii sociale**
Serviciile sociale acordate se adaptează la nevoile comunității și ale cetățenilor comunei Stilpeni
- 6. Cooperare și parteneriat**
Serviciile sociale se acordă în parteneriat și cooperând cu ceilalți furnizori de servicii sociale. Se va asigura transferul și monitorizarea beneficiarului atunci când situația o impune, către alte servicii sociale primare sau specializate.

7. Orientarea pe rezultate

Serviciul public de asistență socială are ca obiectiv principal orientarea pe rezultate în beneficiul persoanelor deservite, adresându-se celor mai vulnerabile categorii de persoane, acordarea lui făcându-se în funcție de veniturile și bunurile acestora.

8. Îmbunătățirea continuă a calității

Serviciul public de asistență socială se concentrează pe îmbunătățirea continuă a serviciilor sociale și pe eficientizarea resurselor disponibile

9. Respectarea demnității umane

Fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității, îi sunt respectate statutul individual și social și dreptul la intimitate și protecție împotriva oricărui abuz fizic, psihic, intelectual, politic sau economic.

10. Subsidiaritatea

Persoana care nu-și poate asigura integral nevoile sociale beneficiază de intervenția comunității locale, a structurilor ei administrative sau asociative și, implicit, a statului.

B. Strategia se bazează pe respectarea următoarelor valori:

1. Egalitatea de șanse

Toate persoanele beneficiază de oportunități egale cu privire la accesul la serviciile sociale și de tratament egal prin eliminarea oricăror forme de discriminare.

2. Libertatea de alegere

Fiecărei persoane îi este respectată alegerea făcută privind serviciul social ce răspunde nevoii sale sociale.

3. Independența și individualitatea fiecărei persoane

Fiecare persoană are dreptul să fie parte integrantă a comunității, păstrându-și în același timp independența și individualitatea. Aceasta urmărește să evite marginalizarea beneficiarilor de servicii sociale pe baza principiului că toți cetățenii, indiferent dacă necesită servicii de asistență socială sau nu, sunt ființe normale cu nevoi și aspirații

umane normale.

4. Transparență în participarea și acordarea serviciilor sociale

Fiecare persoană are acces la informațiile privind drepturile fundamentale și legale de asistență socială, precum și posibilitatea de contestare a deciziei de acordare a unor servicii sociale.

Membrii comunității trebuie încurajați și sprijiniți pentru a putea fi parte integrantă în planificarea și furnizarea serviciilor sociale.

5. Confidențialitatea

Furnizorii serviciilor sociale trebuie să ia măsurile posibile și rezonabile, astfel încât informațiile care privesc beneficiarii să nu fie divulgate sau făcute publice fără acordul respectivelor persoane.

Capitolul III

Obiective, grupul țintă și problemele sociale ale categoriilor cuprinse în grupul țintă

1. OBIECTIVE GENERALE SI SPECIFICE

Obiectiv general I

Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Stîlpeni

Obiective specifice:

- **Obiectiv specific 1:** Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari);
- **Obiectiv specific 2:** Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date;
- **Obiectiv specific 3:** Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Stîlpeni
- **Obiectiv specific 4:** Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei Stîlpeni, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale;
- **Obiectiv specific 5:** Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.

Obiectiv general II. Comunicare, informare și promovare

Obiective specifice:

- **Obiectiv specific 1:** Îmbunătățirea procesului de informare a membrilor comunității cu privire la serviciile oferite de institute:

- Obiectiv specific 2: Promovarea comunicării în relația cu alte instituții, parteneri publici și privați;
- Obiectiv specific 3: sensibilizarea opiniei publice cu privire la problemele cu care se confruntă categoriile sociale defavorizate sau vulnerabile, stimularea implicării cetățenilor comunei, inclusiv prin donații sau voluntariat, în activități cu impact social la nivelul comunității.

Obiectiv general III. Protecția și promovarea drepturilor copilului

Obiective specifice:

- Obiectiv specific 1: Protecția copilului aflat în risc de abandon familial;
- Obiectiv specific 2: protecția copilului cu comportament deviant;
- Obiectiv specific 3: Suport pentru familiile și copilul de vârstă prescolară sau antepersonală;
- Obiectiv specific 4: Dezvoltarea serviciilor de prevenire a apariției situațiilor de risc;
- Obiectiv specific 5: Intărirea capacității de intervenție și dezvoltarea programelor de prevenire în situația copilului victimă a violenței, abuzului, neglijenței, exploatarei.

Obiectiv general IV. Protecția copiilor și adulților cu dizabilități

Obiective specifice:

- Obiectiv specific 1: susținerea integrării sociale a adulților cu dizabilități
- Obiectiv specific 2 : Protecția copilului cu dizabilități

Obiectiv General V . Prevenirea și combaterea violenței domestice

Obiective specifice:

- Obiectiv specific 1: protecția persoanelor victime ale violenței domestice
- Obiectiv specific 2: Prevenirea violenței domestice.

2. GRUPUL TINTA

La nivelul comunei Stilpeni a fost identificat un Grup țintă (categorii de beneficiari) după cum urmează:

- Copii și familii aflate în dificultate;
- Persoane vârstnice;
- Persoane cu handicap;
- Alte persoane în situații de risc social

A. Copiii și familiile aflate în dificultate identificate sunt:

- a) familii monoparentale;
- b) familii tinere;
- c) copii separați de părinți sau cu risc de separare;
- d) copii cu părinți plecați la muncă în străinătate;

Problemele sociale ale copiilor și familiilor aflate în dificultate sunt:

- a) lipsa locuinței;
- b) lipsa actelor de identitate;
- c) resurse financiare insuficiente și dificultăți în gestionarea lor;
- d) dificultăți în găsirea unui loc de muncă;
- e) familii cu climat social defavorabil;
- f) abandonul școlar și delinvența juvenilă;
- g) probleme de sănătate;
- h) dificultăți în obținerea unor drepturi.

B. Problemele sociale ale persoanelor vârstnice sunt:

- a) sănătatea precară;
- b) venituri mici în raport cu necesitățile;
- c) izolare, singurătate;
- d) capacitatea scăzută de autogospodărire;
- e) absența suportului pentru familia care are în îngrijire un vârstnic dependent;
- f) un număr insuficient de locuri în Centrele de asistență medico-socială din județ;
- g) nevoi spirituale;
- h) lipsa locuinței.

C. Persoane cu handicap (minori sau adulti)

Problemele sociale ale persoanelor cu handicap sunt:

- a) accesibilitatea, inclusiv în propria locuință;
- b) lipsa locurilor de muncă protejate;
- c) lipsa profesioniștilor în servicii specializate;
- d) atitudinea discriminatorie a societății;
- e) situația materială precară;
- f) absența suportului pentru familia care are în întreținere persoana cu handicap;
- g) lipsa centrelor rezidențiale de zi, specializate pe tipuri de handicap.

3. TIPURI DE SERVICII SOCIALE

Serviciile sociale sunt servicii de interes general și se organizează în forme/structuri diverse, în funcție de specificul activității/activităților derulate și de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari. Serviciile sociale au caracter proactiv și presupun o abordare integrată a nevoilor persoanei, în relație cu situația socio-economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al acesteia.

Tipurile de servicii sociale identificate la nivelul comunei Sîlpeni care vor fi acordate beneficiarilor cuprinși în Grupul țintă, în intervalul 2023-2028, sunt:

- a) **După scopul serviciului:** servicii de asistență și suport pentru asigurarea nevoilor de bază ale persoanei, servicii de îngrijire personală, de recuperare/reabilitare, de inserție/reinserție socială etc.;
- b) **După categoriile de beneficiari:** servicii sociale destinate copilului și/sau familiei, persoanelor cu dizabilități, persoanelor vârstnice, victimelor violenței în familie, persoanelor fără adăpost, persoane cu diferite adicții, respectiv consum de alcool, droguri, alte substanțe toxice, internet, jocuri de noroc etc., victimelor traficului de persoane, persoanelor private de libertate, persoanelor sancționate cu măsură educativă sau pedepsă neprivativă de libertate, aflate în supravegherea serviciilor de probațiune, persoanelor cu afecțiuni psihice, persoanelor din comunități izolate, șomerilor de lungă durată, precum și servicii sociale de suport pentru aparținătorii beneficiarilor;

- c) **După regimul de asistare:**
- c1) servicii sociale cu cazare, pe perioadă determinată sau nedeterminată: centre rezidențiale, locuințe protejate, adăposturi de noapte etc.;
 - c2) servicii sociale fără cazare, centre de zi, centre și/ sau unități de îngrijire la domiciliu, cantine sociale, servicii mobile de acordare a hranei, ambulanță sociale;
- d) **După locul de acordare** serviciile sociale se asigură:
- d1) la domiciliul beneficiarului;
 - d2) în centre de zi;
 - d3) în centre rezidențiale;
 - d4) la domiciliul persoanei care acordă serviciul;
 - d5) în comunitate;
- e) **După regimul juridic al furnizorului** serviciile sociale pot fi organizate ca structuri publice sau private;
- f) **După regimul de acordare**, în regim normal și regim special:
- f1) servicii acordate în regim de accesare, contractare și documentare uzuale;
 - f2) servicii acordate în regim special cu eligibilitate și accesibilitate extinsă, care vizează măsurile preventive care se oferă în regim de birocrație redusă și un set de servicii sociale, care vor fi accesate de beneficiar doar în condițiile păstrării anonimatului, respectiv de persoane dependente de droguri, alcool, prostituate, victime ale violenței în familie etc. Serviciile acordate în regim special pot fi furnizate fără a încheia contract cu beneficiarii;
 - f3) categoria serviciilor acordate în regim special este reglementată prin lege specială.

Capitolul IV
Planul de acțiune pentru implementarea Strategiei

Întrucât prezenta Strategie este concepută pe o perioadă de 5 ani, obiectivul general și obiectivele specifice stabilite vor fi atinse treptat, în funcție de priorități, pe baza următorului Plan de acțiune:

PLAN DE ACȚIUNE
**în vederea implementării Strategiei de dezvoltare a serviciilor
sociale acordate de furnizorii publici și privați la nivelul
comunei Stâlpeni, județul Arges
pentru perioada 2023-2028**

Obiectiv general I

Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Stâlpeni

Obiective specifice	Activități/acțiuni/măsuri	Termen	Responsabili
	Colectarea informațiilor necesare identificării sau actualizării nevoilor sociale la nivelul comunei/_____	permanent	Primăria comunei Stâlpeni
	Constituirea categoriilor de beneficiari de servicii sociale la nivelul localității, repartizați în funcție de tipurile de servicii sociale reglementate de lege	permanent	Primăria comunei Stâlpeni

<p>Obiectiv specific 1: Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari)</p>	<p>Acreditarea potrivit Legii 197/2012 a compartimentului de asistența socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului sau a serviciilor sociale delurate la nivelul localității(dacă sunt neacreditate pana in prezent sau acreditatea anterioara a expirat)</p> <p>Asigurarea si urmarirea incadrarii in standardele de cost si de calitate pentru serviciile sociale acordate cu respectarea prevederilor legale.</p>	<p>2023-2028</p>	<p>Primăria comunei Stalpeni</p>
<p>Obiectiv specific 2: Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date</p>	<p>Măsuri de facilitare a accesului persoanelor aflate în grupul țintă în acordarea ajutoarelor financiare, materiale și medicale pentru situațiile reglementate de lege: ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.</p> <p>Crearea unei evidente informatizate (fișiere, foldere, tabele centralizatoare etc.) care să cuprindă toate informațiile referitoare la beneficiarii de servicii sociale</p>	<p>2023-2028</p>	<p>Primăria comunei Stalpeni</p>
	<p>Completarea acestor documente pe zile, luni, ani (pe cât posibil, și perioadele anterioare)</p>	<p>permanent</p>	<p>Primăria comunei Stalpeni</p>
	<p>Centralizarea datelor, verificarea și corelarea cu evidențele numerice,</p>	<p>permanent</p>	<p>Primăria comunei Stalpeni</p>

	financiare din compartimentele contabilitate, resurse umane etc.		
	Actualizarea continuă a întregii Baze de date	permanent	Primăria comunei Stâlpeni
	Organizarea, la nivelul autorității sau cu sprijinul unor structuri publice sau private (ONG-uri, fundații, asociații etc.) pentru tineret , a următoarelor tipuri de acțiuni: de incurajare a activității de voluntariat în rândul tinerilor în domeniul de interes public, conform legii, de consultanță gratuită în domeniul planificării familiale pentru tinerile familii, de asigurare a cadrului legal pentru accesul tinerilor la programele de educație pentru sănătate, pentru tratament gratuit al tinerilor suferinzi de boli cronice, pentru asistența medicală gratuită tinerilor care urmează o formă de învățământ autorizată sau acreditată, conform legii precum și promovarea unor măsuri de reintegrare socială a tinerilor dependenți de alcool, droguri sau alte subsatanțe nocive.	permanent	Primăria comunei Stâlpeni
Obiectiv specific 3: Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Stâlpeni	Actiuni privind prevenirea abuzului, neglijării exploatarei și a oricaror forme de violență asupra copilului sau de separare a copilului de părinți naturali	permanent	

	<p>Organizarea, la nivelul autorității sau cu sprijinul unor structuri publice sau private (ONG-uri, fundații, asociații etc.) pentru persoanele vârstei a treia, a următoarelor tipuri de acțiuni: de asigurare și dezvoltare a serviciilor comunitare pentru persoanele vârstnice prin îngrijire temporară sau permanentă la domiciliu, îngrijire temporară sau permanentă în cămine pentru persoane vârstnice, precum și facilitarea accesului acestora în centre de zi, cluburi pentru vârstnici, case de îngrijire temporară, apartamente sau locuințe sociale etc.</p>	permanent	Primăria comunei Stalpeni
<p>Obiectiv specific 4: Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale</p>	<p>Informare și consiliere a locuitorilor comunei în orice domeniu de interes al serviciilor și măsurilor sociale</p> <p>Măsuri de implicare a asistentului/asistenților medicali comunitari și/sau a medicului de familie din localitate în programele de prevenire a stării de sănătate a populației comunei/orașului/----, indiferent de vârstă</p>	permanent	Primăria comunei
	<p>Activitati privind combaterea riscului de excluziune sociala si marginalizare sociala.</p>	permanent	Primăria comunei

	Realizarea unor planuri de servicii in vederea instituirii masurii de protectie sociala pentru copii ai caror parinti sunt plecati la munca in strainatate.	permanent	Primăria comunei Satlpeni
	Realizarea de programe de educatie parentala si activitati de informare si consiliere a parintilor care intentioneaza sa plece la munca in strainatate si a persoanei desemnate ca reprezentant legal al copilului.	permanent	Primăria comunei Satlpeni

Obiectiv general II
Comunicare , informare, promovare

Obiective specifice		Termen	Responsabili
Obiectiv specific I; Imbunatatirea procesului de informare a membrilor comunitatii cu privire la serviciile oferite de institutie	Publicarea si actualizarea permanenta a informatiilor pe toate canalele de comunicare	permanent	Primăria comunei Satlpeni
	Asigurarea accesului la informatii a beneficiarilor de servicii sociale si a comunitatii.	permanent	Primăria comunei Satlpeni
	Promovarea respectarii drepturilor persoanelor care apartin grupurilor vulnerabile in cadrul comunitatii si in procesul de furnizare a serviciilor de care acestea pot beneficia.	permanent	Primăria comunei Satlpeni
	Elaborarea periodica de materiale informative(publicatii , afise, pliante, brosurii)	permanent	Primăria comunei Satlpeni

Obiectiv specific 2	Promovarea colaborarii interinstitutionale pentru realizarea unor planuri de servicii adecvate diferitelor tipuri de grupuri vulnerabile.	permanent	Primăria comunei Stalpeni
Obiectiv specific 3 Sensibilizarea opiniei publice cu privire la problemele cu care se confrunta categoriile social defavorizate sau vulnerabile, stimularea implicarii cetatenilor comunei inclusiv prin donatii, sau voluntariat, in activitati cu impact social la nivelul comunitatii	Organizarea de evenimente	permanent	Primăria comunei Stalpeni

Obiectiv general III

PrpTECTIA SI PROMOVAREA DREPTURILOR COPILULUI

Obiective specifice	Activitati/actiuni/masuri	Termen	Responsabili
Obiectiv specific 1; Protectia copilului aflat in risc de abandon	Implementarea legislatiei in vigoare pentru respectarea dreptului la identitate al copilului nou nascut gasit/parasit in vederea restabilirii/stabilirii identitatii acestuia si dezv, de parteneriate durabile cuparteneri sociali care sa contribuie la atigerea obiectivului.	permanent	Primăria comunei Stalpeni

	<p>Programe de consiliere dedicate familiilor/parintilor care intampina dificultati in relationarea cu copii- cursuri de parenting, devz. De activitati de consiliere si asistenta sociala suportiva pt. familii.</p>	Permanent	Primăria comunei Stalpeni
	<p>Delurarea unor programe destinate promovarii valorilor familiale si asumarii responsabilitatilor parentale, in colaborare cu parteneri locali: scoli , gradinite, biserica.</p>	Permanent	Primăria comunei Stalpeni
	<p>Monitorizarea, evaluarea interventiei de asistenta sociala in vederea sprijinirii familiei in dificultate.</p>	permanent	Primăria comunei Stalpeni
Obiectiv specific 2; Protectia copilului cu comportament deviant	<p>Campanii de informare in scoli pentru prevenirea si combaterea violentei in interiorul si in afara scolii, constantizarea fenomenului de bullyng si a efectelor lui in randul populatiei scolare cu participarea partenerilor locali; politie, scoli,</p>	Permanent	Primăria comunei Stalpeni
	<p>Campanii de informare pentru combaterea consumului de droguri si alte substante de abuz in randul elevilor, tinerilor, in colaborare cu partenerii locali; politie, scoli.</p>	Permanent	Primăria comunei Stalpeni
	<p>Publicarea?afisare periodica de informatii ,testimoniale, materiale pentru prevenirea consumului de substante sia a adictiilor.</p>	Permanent	Primăria comunei Stalpeni

	Consiliere si asistenta psihologica si sociala pentru copii/tineri cu comportament pre/delicvent si pentru familia sa.	Permanent	Primăria comunei Stalpeni
	Instruire personal, specializare pentru a transmite catre diferite categorii de varste efectele consumului de substante si explicarea fenomenului de adicție.	Permanent	Primăria comunei Stalpeni
Obiectiv specific 3: Suport pentru familie si copilul de varsta prescolara sau anteprescolara	Instruire personal, specializare pentru a transmite catre familia si copii importanta studiului	Permanent	Primăria comunei Stalpeni
	Modernizarea si diversificarea serviciilor de ingrijire timpurie a copiilor.	Permanent	Primăria comunei Stalpeni
Obiectiv specific 4:	Initierea de programe educative in scoli.	Permanent	Primăria comunei Stalpeni
Dezvoltarea serviciilor de prevenire a situatiilor de risc	Initierea de ateliere creative in scoli;	Permanent	Primăria comunei Stalpeni
	Organizarea si incurajarea participarii copiilor si adolescentilor la competitii cu scop de socializare si dezvoltare personala.	Permanent	Primăria comunei Stalpeni
	Dotarea de noi spatii pentru promovarea petrecerii timpului liber in scopul dezvoltarii personale.	Permanent	Primăria comunei Stalpeni

Obiectiv specific 5: Intarirea capacitatii de interventie si dezvoltarea programelor de prevenire in situatia copilului victima a violentei, abuzului, neglijentei, exploatarii.	Diversificarea serviciilor pentru reabilitarea si reintegrarea sociala a copiilor victime ale abuzului, neglijarii, exploatarii.	Permanent	Primăria comunei Stalpeni
	Dezvoltarea segmentului de servicii specializate pentru reabilitarea parintelui agresor.	Permanent	Primăria comunei Stalpeni
	Initierea unui program pilot de prevenire secundara a violentei, prin limitarea impactului factorilor de risc, de tipul grupului de sprijin pentru parinti.	Permanent	Primăria comunei Stalpeni

Obiectiv general IV

Protectia copiilor si adultilor cu dizabilitati;

Obiective specifice	Activitati/actiuni/masuri	Termen	Responsabili
Sustinerea integrarii sociale a adultului cu dizabilitati	Dezvoltarea serviciilor in vederea implementarii planului de abilitare/reabilitare pentru adulti cu dizabilitati	Permanent	Primăria comunei Stalpeni
	Asigurarea evaluarii multidisciplinare pentru persoanele nedepasabile	Permanent	Primăria comunei Stalpeni

	Implicarea comunitatii locale, prin programe specifice de promovarea activitatilor desfasurate de catre persoanele cu dizabilitati in vedera reducerii marginalizarii si aintegrarii acestora in comunitate	Permanent	Primăria comunei Stalpeni
	Dezvoltarea programelor de economie sociala pentru integrarea scio-profesionala a adultilor cu handicap	Permanent	Primăria comunei Stalpeni
	Dezvoltarea de programe dedicate tinerilor/adultilor cu tulburari din spectrul autist.	Permanent	Primăria comunei Stalpeni
Obiectiv specific 2; Protectia copilului cu dizabilitati	Dezvoltarea serviciilor in vederea implementarii planului de abilitare/reabilitare pentru copii cu dizabilitati.	Permanent	Primăria comunei Stalpeni
	Promovarea si sprijinirea educatiei incluzive pentru copii cu CES(cerinte educative speciale)	Permanent	Primăria comunei Stalpeni
	Realizarea de programe pentru educatie in beneficiul copiilor cu handicap.	Permanent	Primăria comunei Stalpeni

Obiectiv general V

Prevenirea si combaterea violentei domestice;

Obiective specifice	Activitati/Actiuni/masuri	Termen	Responsabili
Obiectiv specific 1; Protectia persoanelor victime ale violentei domestice	Dezvoltarea de parteneriate public-private in domeniul Servicii de abilitare si redare a independentei socio-economice	Permanent	Primăria comunei Stalpeni
	Consiliere psihologica si juridica pentru victima si agresor	Permanent	Primăria comunei Stalpeni
	Sprijin emotional	Permanent	Primăria comunei Stalpeni
Obiectiv specific 2; Prevenirea violentei domestice	Seminarii , conferinte si grupuri de lucru interdisciplinare Furnizare de informatii si programe de educatie despre modalitatile in care se pot preveni, evita, recunoaste si raporta cazurile de violenta	Permanent	Primăria comunei Stalpeni

În conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. b) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011 și în concordanță cu Planul de acțiune de implementare a Strategiei pentru perioada 2018-2023, anual se va elabora un **Plan anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local**. Acest **Plan anual de acțiune va cuprinde date detaliate privind: numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare.**

Capitolul V

Monitorizarea și evaluarea strategiei

Monitorizarea strategiei

Strategia va fi monitorizată prin intermediul unor rapoarte anuale întocmite de un salariat din cadrul Compartimentului de asistență socială, nominalizat prin fișa de post sau dispoziția primarului localității.

Raportul anual este structurat astfel:

1. Stadiul în care se află diversele activități/acțiuni/măsuri programate pentru anul în care se face raportarea;
2. Problemele/piedicile întâmpinate;
3. Revizuirea/ajustarea activităților/acțiunilor/măsurilor, acolo unde este cazul;
4. Timpul estimat pentru îndeplinirea activităților/acțiunilor/măsurilor revizuite/ajustate;
5. Alte aspecte.

La finalizarea implementării Strategiei se va întocmi un Raport final, separat de cel aferent anului 2028

Evaluarea strategiei

Strategia va fi evaluată anual prin intermediul:

1. Rapoartelor anuale de monitorizare, care vor fi date publicității prin afișare la sediul Primăriei, pe site-ul acesteia și aduse la cunoștință tuturor celor interesați.
2. Unor rapoarte intermediare de monitorizare, întocmite ori de câte ori intervin modificări legislative sau de altă natură, care impun elaborarea acestora. De asemenea, rapoartele intermediare vor fi date publicității prin afișare la sediul Primăriei, pe site-ul acesteia și aduse la cunoștință tuturor celor interesați;
3. Organizarea unor întâlniri anuale, la care vor participa personalul, pertenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și ai comunității, alte persoane cu pregătire și expertiză în domeniul serviciilor sociale, alți invitați, unde vor fi comunicate și evaluate rezultatele implementării Strategiei.
Aceste întâlniri anuale se vor finaliza prin întocmirea, de către persoana nominalizată, a unui proces-verbal în care se vor consemna toate informațiile comunicate, toate luările de cuvânt și care va fi semnat de toți participanții;
4. Raportul-final întocmit la finalizarea implementării Strategiei, în anul 2028.

Implementarea Strategiei se va face cu participarea tuturor compartimentelor aparatului de specialitate al Primarului comunei Stîlpeni, a personalului, a partenerilor, a beneficiarilor și a altor factori interesați din comunitate și județ.

Monitorizarea și evaluarea Strategiei se vor face la nivelul Compartimentului de specialitate, respectiv de persoana nominalizată în acest sens.

În funcție de rezultatele evaluării și monitorizării și în acord cu modificările legislative, sau cu modificările intervenite în contextul social, economic, cultural, Strategia poate fi revizuită sau completată ori de câte ori este necesar.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

Consilier,

VOICAN LAURA



CONTRASEMNEAZA,

Secretar general,

DINCULESCU MARIUS FL.

Marius Dinculescu