

JUDETUL ARGES
PRIMARIA COMUNEI MARACINENI
NR.4387/14.04.2016

CATRE
AGENTIA NATIONALA A FUNCTIONARILOR PUBLICI
BUCURESTI

Primaria comunei Maracineni, judetul Arges urmeaza sa organizeze concurs pentru recrutare, in temeiul prevederilor Legii nr.188/1999 – privind Statutul functionarilor publici, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare si Hotararii Guvernului nr. 611/2008 – pentru aprobarea normelor privind organizarea si dezvoltarea carierei functionarilor publici, cu modificarile si completarile ulterioare.

Avand in vedere HCL nr.50/13.04.2016 privind transformarea unor functii publice de executie ,vacante, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Maracineni,judetul Arges;

Având în vedere prevederile art. 107, alin. (2), lit. b) din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată (r2), cu modificările și completările ulterioare;

Astfel, in conformitate cu prevederile art. 22 din H.G. nr. 611/2008 – pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificarile si completarile ulterioare, va solicitam **avizul** pentru organizarea concursurilor ce se vor desfasura in vederea recrutarii pentru urmatoarele posturi vacante:

- **inspector, grad profesional superior, clasa I din cadrul compartimentului achizitii publice;**

- **inspector, grad profesional superior, clasa I din cadrul compartimentului registrul agricol-fond funciar;**

Probele stabilite pentru desfasurarea concursursului sunt:

- **proba scrisa**
- **interviu**

Conditii de desfasurare a concursului:

Concursul va avea loc la sediul Primariei comunei Maracineni din localitatea Maracineni, judetul Arges incepand cu data de **07 iunie 2016** astfel:

- **proba scrisa - 07.06.2016, ora 10.00**
- **interviu – 09.06.2016, ora 14.00**

Dosarele de inscriere se depun la sediul Primariei comunei Maracineni in termen de 20 de zile de la data publicarii in Monitorul Oficial, partea a III-a a anuntului privind organizarea concursului de recrutare.

Conditii de participare la concurs:

1. Pentru inspector, grad profesional superior, clasa I-din cadrul compartimentului achizitii publice, candidatii vor indeplini urmatoarele cerinte:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- diploma sau certificat in domeniul achizitiilor publee.
- 9 ani vechime in specialitatea studiilor solicitate.
- cunostinte de operare Word,Excel,nivel mediu.

2. Pentru inspector, grad profesional superior, clasa I-din cadrul compartimentului registrul agricol-fond funciar, candidatii vor indeplini urmatoarele cerinte:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- 9 ani vechime in specialitatea studiilor solicitate.
- cunostinte de operare Word,Excel,nivel mediu.

Bibliografia stabilita:

1.Pentru inspector, grad profesional superior, clasa I din cadrul compartimentului **achizitii publice**

1.Legea nr.188/1999 privind Statutul functionarilor publici, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

2.Legea administratiei publice locale nr.215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

3.Legea nr.7/2004 privind Codul de conduita al functionarilor publici, republicata;

4.O.U.G. nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publice, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare;

5.H.G. nr.925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publice, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare;

6.O.U.G. nr.30/2006 privind functia de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achizitie publica;

7.H.G nr. 921/2011 pentru aprobarea normelor de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare;

8.H.G. nr.1660/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica prin mijloace electronice din O.U.G. nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publice, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare;

2.Pentru inspector, grad profesional superior, clasa I din cadrul compartimentului **fond funciar,registru agricol.**

1.Legea administratiei publice locale nr.215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

2.Legea nr.188/1999 privind Statutul functionarilor publici, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

3. OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare.

4.Legea nr.7/2004 privind Codul de conduita al functionarilor publici, republicata.

5.OG nr. 28/2008 aprobată prin Legea nr. 98/2009 privind Registrul Agricol cu modificările si completările ulterioare.

6.Legea nr. 145 din 21 octombrie 2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol.

7.Legea nr. 165 din 16 mai 2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România,reactualizata

8.Legea nr. 17 din 7 martie 2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării-cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a [Legii nr. 268/2001](#) privind privatizarea societăților comerciale ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului.

****Candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografia stabilită în vederea susținerii concursului,inclusiv republicările, modificările și completările acestora.***

**Secretar,
Marinela Bujor**

DOSARUL DE CONCURS **(acte necesare pentru înscrierea la concurs)**

Dosarul de concurs va fi depus la secretariatul comisiei de concurs,(camera 7) și va conține:

- 1) cerere de înscriere la concurs;**
- 2)Curriculum vitae;**
- 3) copia actului de identitate;**
- 4) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;**
- 5)copie permis conducere categoria B,-(nu este obligatoriu dar constituie un avantaj)**
- 6) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă,**
- 7) cazierul judiciar;**
- 8) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului si atestata de către medicul de specialitate ,**

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către presedintele comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

**Primar,
Dascalu Nicolae-Liviu**

**Secretar,
Bujor Marinela**

FORMULAR DE ÎNSCRIERE
concurs de recrutare și selecție funcționari publici
(H.G. nr. 611/2008, actualizată, Anexa 3)

Autoritatea sau instituția publică:			
Funcția publică solicitată:			
Serviciul/Compartimentul			
Data probei scrise.....			
Numele și prenumele:			
Adresa:			
Telefon:			
Studii generale și de specialitate			
Studii medii liceale sau postliceale			
Instituția	Perioada	Diploma obținută	
Studii superioare de scurtă durată			
Instituția	Perioada	Diploma obținută	
Studii superioare de lungă durată			
Instituția	Perioada	Diploma obținută	
Studii postuniversitare, masterat și doctorat			
Instituția	Perioada	Diploma obținută	
Alte tipuri de studii			
Instituția	Perioada	Diploma obținută	
Limbi străine*1)			
Limba	Scris	Citit	Vorbit

Cunoștințe operare calculator:			
Cariera profesională:			
Perioada	Instituția/Firma	Funcția	Principalele responsabilități
Detalii despre ultimul loc de muncă*2):			
1.			
2.			
Persoane de contact pentru recomandări*3):			
1.			
2.			
3.			

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 292 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, ca datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data: _____

Semnătura candidatului: _____

Spațiu rezervat secretariatului concursului/examenului

Cu privire la prezentul dosar de candidatură, la data depunerii se certifică următoarele:

☐ Dosarul este complet

☐ Dosarul este incomplet, documentele lipsă fiind: _____

Candidatul a fost înștiințat cu privire la posibilitatea completării dosarului până la termenul limită de depunere a dosarelor de candidatură specificat în anunțul de concurs/examen.

Data: _____

Semnătura secretarului comisiei de concurs: _____

*1) Se vor trece calificativele: "cunostinte de baza", "bine" sau "foarte bine".

*2) Se vor mentiona calificativele acordate la evaluarea performantelor profesionale in ultimii 2 ani, daca este cazul.

*3) Vor fi mentionate numele si prenumele, locul de munca, functia si numarul de telefon.