

## ANUNȚ

Primăria Orașului Topoloveni, cu sediul în str.Calea București, nr.111, județul Argeș, organizează concurs pentru ocuparea funcției publice de execuție vacantă:

- *Referent, clasa III, grad profesional superior la Compartimentul A.D.P. din cadrul aparatului de specialitate al Primarului – 1 post*

Concursul se organizează la sediul Primăriei Orașului Topoloveni, județul Argeș în data de **06 iunie 2018, ora 10,00 – proba scrisă și 11 iunie 2018, ora 10,00 – interviul.**

Condițiile generale de participare la concurs sunt cele prevăzute de art. 54 din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare.

Condițiile specifice de participare la concurs sunt:

- *Pentru postul de Referent, clasa III, grad profesional superior*
- condițiile de studii necesare ocupării postului sunt: studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat.
- vechime în specialitatea studiilor necesare participării la concursul de recrutare, minim 9 ani

Dosarele pentru înscriere la concurs se depun în termen de 20 zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, partea a III-a, la sediul Primăriei Orașului Topoloveni, str.Calea București, nr.111, județul Argeș, tel.0248666259, fax.0248666469, email [topoloveni@yahoo.com](mailto:topoloveni@yahoo.com), Compartimentul Relații Publice, de luni până vineri între orele 8,00 – 14,00. Persoana de contact Ionescu Maria – Doina, șef serviciu Serviciul Resurse Umane, Administrativ.

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art.49 din H.G. nr.611/2008, cu modificările și completările ulterioare:

- formularul de înscriere prevăzut în anexa nr.3;
- curriculum vitae, modelul comun european;
- copia actului de identitate;

- copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- cazierul judiciar;
- declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

Formularul de înscriere Anexa nr.3 se pune la dispoziția candidaților prin publicare pe site. Bibliografia se afișează la sediul primăriei și se publică pe site.

DI/2ex



**A. Denumirea funcțiilor publice de execuție vacante pentru care se organizează concurs și încadrarea acestora în structura organizatorică**

- *Referent, clasa III, grad profesional superior la Compartimentul A.D.P. din cadrul aparatului de specialitate al Primarului – 1 post*

**B. Probele stabilite pentru concursul de recrutare sunt:**

- selecția dosarelor de concurs
- proba scrisă
- interviul

**C. Condițiile de desfășurare a concursului:**

- Dosarele pentru înscriere la concurs se depun la sediul Primăriei Orașului Topoloveni din str.Calea București, nr.111, jud.Argeș în termen de 20 de zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III - a. Selecția dosarelor de concurs se face în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.
- Proba scrisă a concursului se desfășoară la sediul Primăriei Orașului Topoloveni din str.Calea București, nr.111, jud.Argeș în data de **06.06.2018** la orele 10,00.

**D. Condițiile de participare la concurs, condiții prevăzute de lege pentru ocuparea funcțiilor publice vacante:**

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare.

- *Pentru postul de Referent, clasa III, grad profesional superior la Compartimentul A.D.P. din cadrul aparatului de specialitate al Primarului*
  - nivelul studiilor necesare ocupării funcției publice sunt conform prevederilor art.9 lit.c) din Legea nr.188/1999, condițiile de studii necesare ocupării postului, sunt următoarele: studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat
  - vechime în specialitatea studiilor necesare participării la concursul de recrutare, minim 9 ani

**E. Bibliografia**

- *Pentru postul de Referent, clasa III, grad profesional superior la Compartimentul A.D.P. din cadrul aparatului de specialitate al Primarului*
  - Constituția României, republicată;
  - Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.7/1996 legea cadastrului și a publicității imobiliare, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.515/2002 pentru aprobarea OGR nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;

#### **F. Numele membrilor propuși pentru a face parte din comisia de concurs și din comisia de soluționare a contestațiilor**

##### **• Comisia de concurs**

- Gulie Cătălin - Constantin – consilier juridic, clasa I, grad profesional superior, Compartimentul Juridic și de Contencios Administrativ, președinte
- Vlceanu Nela – inspector, clasa I, grad profesional superior, Compartimentul A.D.P. - membru
- reprezentant ANFP

Secretarul comisiei de concurs:

- Ionescu Maria - Doina – șef serviciu, Serviciului Resurse Umane, Administrativ

##### **• Comisia de soluționare a contestațiilor**

- Dina Daniela – consilier juridic, clasa I, grad profesional superior, Compartimentul Juridic și de Contencios Administrativ, președinte
- Nastase Ramona – inspector, clasa I, grad profesional asistent, Compartimentul A.D.P. - membru
- reprezentant ANFP

Secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor:

- Preda Anișoara – inspector, clasa I, grad profesional principal în cadrul Serviciului Resurse Umane, Administrativ