

ROMÂNIA, JUDEȚUL ARGEȘ
ORAȘUL TOPOLOVENI
CASA DE CULTURĂ „PREOT ION IONESCU” TOPOLOVENI
Strada Calea București, Nr 111, CP 115500
Tel. 0248/666259; Fax 0248/666469; Tel.0740594764
E-mail: ciuleandra_romania@yahoo.com

Nr.50 /24.05.2022

ANUNȚ

Având în vedere prevederile HGR nr.286/23.03.2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice

CASA DE CULTURĂ „PREOT ION IONESCU” cu sediul în Topoloveni, str.Calea București, nr.111, județul Argeș, organizează concurs conform prevederilor HG nr.286/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale de conducere vacante:

- **1 post director adjunct II**

- nivelul studiilor: studii superioare de specialitate absolvite cu diploma de licență în domeniul Arte;
- vechimea în muncă minim 15 ani din care minim 7 ani în specialitatea studiilor;

Concursul se desfășoară la sediul casei de cultură, după următorul calendar: **proba scrisă 20.06.2022, ora 10,00, interviul 23.06.2022, ora 10,00.**

Dosarele de înscriere la concurs se depun până la data de **10.06.2022, ora 14,00**, la sediul casei de cultură.

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art.6 din H.G. nr.286/2011, modificată și completată de H.G. nr.1027/2014.

Condițiile de participare la concurs și bibliografia se afișează la sediul casei de cultură și pe site.

Relații suplimentare se pot obține la sediul casei de cultură și la telefon 0740594764, Antohi Emil - manager.

MANAGER:
ANTOHI EMIL



US/2ex

A. Numărul și nivelul posturilor scoase la concurs

- ✓ 1 post director adjunct II, post contractual vacant din cadrul Casei de Cultură „Preot Ion Ionescu” Topoloveni
- nivelul studiilor: studii superioare de specialitate absolvite cu diploma de licență în domeniul Arte;
- vechimea în muncă minim 15 ani din care minim 7 ani în specialitatea studiilor;

B. Documente necesare pentru întocmirea dosarului de concurs

În vederea participării la concurs, candidații depun dosarul de concurs în perioada **27.05.2022 - 10.06.2022**, între orele 9,00 – 14,00 la sediul casei de cultură.

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) Cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- b) Copia actului de identitate; Copie certificat naștere; Copie certificat căsătorie dacă este cazul;
- c) Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) Copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau copia adeverințelor care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e) Cazierul judiciar;
- f) Adeverință medicală eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie care să ateste starea de sănătate corespunzătoare; Adeverință medicală cu mențiunea “apt pentru postul de”;
- g) Curriculum vitae;

Notă: Actele prevăzute la lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Documentele de înscriere la concurs vor fi îndosariate în ordinea prezentată în anunț.

**C. Condiții necesare pentru ocuparea postului de natură contractuală.
Condiții generale și specifice prevăzute în fișa postului**

C1. Condiții generale:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;

- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărului medical eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

C2. Condițiile specifice de participare la concurs:

✓ **1 post director adjunct II**

- nivelul studiilor: studii superioare de specialitate absolvite cu diploma de licență în domeniul Arte
- vechimea în muncă minim 15 ani din care minim 7 ani în specialitatea studiilor

D. Tipul probelor de concurs

Concursul constă în 3 etape succesive:

- a) selecția dosarelor de înscriere, în data de **15.06.2022, ora 10,00;**
- b) proba scrisă în data de **20.06.2022, ora 10,00;**
- c) interviul în data de **23.06.2022, ora 10,00;**

Nota: Concursul se desfășoară la sediul Primăriei Orașului Topoloveni. Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

E. BIBLIOGRAFIA

- OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, partea VI și partea VII;
- OUG nr.118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale;
- Legea nr.269/2009 pentru aprobarea OUG nr.189/2008 privind managementul instituțiilor de spectacole sau concerte, muzeelor și colecțiilor publice, bibliotecilor și al așezămintelor culturale de drept public, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministerului Culturii nr.2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate