



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGES
CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI
TOPOLOVENI



HOTĂRÂRE
Nr.35 din 30 aprilie 2026

aprobare acord de parteneriat aferent proiectului LINK – Legături pentru Integrarea NEETs în Carieră, precum și cofinanțarea aferentă UAT oraș Topoloveni

Consiliul Local al orașului Topoloveni, județul Argeș, întrunit în ședință ordinară publică la data de 30 aprilie 2026;

Luând act de :

- Dispoziția nr. 112/24.04.2026 precum și de Dispoziția nr.118/28.04.2026 privind suplimentarea ordinii de zi a ședinței ordinare a Consiliului Local al orașului Topoloveni din data de 30 aprilie 2026, ora 12.00, cu un proiect de hotărâre;
- Referatul de aprobare al primarului orașului Topoloveni, înregistrat sub nr.4825/28.04.2026;
- Raportul de specialitate, înregistrat sub nr.4826/28.04.2026;
- Avizul favorabil al comisiilor de specialitate ale consiliului local ;

Având în vedere prevederile actelor normative incidente:

- *OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Ordonanței de urgență a Guvernului nr.133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Hotararii Guvernului nr. 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă cu modificările și completările ulterioare;*
- *Ghidului Solicitantului Condiții Generale PEO 2021-2027 (aprobat prin Ordinul MIPE nr. 1244/2023);*

În temeiul art. 196, alin (1), lit. a) coroborat cu art. 139, alin.(3), lit. f) din OUG nr. 57/2019 privind codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă *acordul de parteneriat aferent proiectului LINK – Legături pentru Integrarea NEETs în Carieră, între Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Argeș - Oraș Topoloveni- Comuna Călinești;*

Art.2. Se aprobă *cofinanțarea proiectului LINK – Legături pentru Integrarea NEETs în Carieră, pentru UAT oraș Topoloveni, de 2%, respectiv 38.251,96 RON.*

Art.3. Se împuternicește Primarul orașului Topoloveni să semneze, din partea UAT Orașul Topoloveni, acordul de parteneriat menționat la articolul 1.

Art.4. (1) Prezenta hotărâre se comunică, prin grija secretarului general al localității: Instituției Prefectului-Județul Argeș, pentru exercitarea controlului de legalitate; Primarului și compartimentelor de resort din cadrul aparatului său de specialitate; Oricărei persoane interesate.

(2) Compartimentul „Relații Publice” va aduce la cunoștință publică prezenta hotărâre prin publicare în Monitorul Oficial Local al Orașului Topoloveni - Subeticheta ”HOTĂRĂȘILE AUTORITĂȚII DELIBERATIVE” - care poate fi accesat de la următoarea adresă: www.cjarges.ro/en/web/topoloveni/monitorul-oficial-local.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Sîrbu Cosmin Valentin

Contrasemnează

Secretar General al UAT Oraș Topoloveni

Nuță Cosmin Bogdan

Proceduri obligatorii ulterioare adoptării
HOTĂRĂȘII CONSILIULUI LOCAL TOPOLOVENI
Nr.35 din 30 aprilie 2026

(conform anexa nr.9 la Regulamentul aprobat prin Ordin MDLPA nr.25/2021 – M.O. Partea I nr.76 din 25.01.2021)

Nr. Crt.	Operațiuni efectuate	Data	Semnătura persoanei responsabile sa efectueze procedura
0	1	2	
1.	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate simplă; absolută; calificată; unanimitate	30.04.2026	
2.	Comunicarea către primar	04.05.2026	
3.	Comunicarea către prefectul județului	04.05.2026	
4.	Aducerea la cunoștința publică	05.05.2026	
5.	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual		
6.	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz	05.05.2026	



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGES
CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI
TOPOLOVENI



PROIECT de HOTĂRÂRE

de aprobare acord de parteneriat aferent proiectului LINK – Legături pentru Integrarea NEETs în Carieră, precum și cofinanțarea aferentă UAT oraș Topoloveni

Consiliul Local al orașului Topoloveni, județul Argeș, întrunit în ședință ordinară publică la data de 30 aprilie 2026;

Luând act de :

- Dispoziția nr. 112/24.04.2026 precum și de Dispoziția nr.118/28.04.2026 privind suplimentarea ordinii de zi a ședinței ordinare a Consiliului Local al orașului Topoloveni din data de 30 aprilie 2026, ora 12.00, cu un proiect de hotărâre;
- Referatul de aprobare al primarului orașului Topoloveni, înregistrat sub nr.4825/28.04.2026;
- Raportul de specialitate, înregistrat sub nr.4826/28.04.2026;

Luând în considerare prevederile:

- OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr.133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârile Guvernului nr. 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă cu modificările și completările ulterioare;
- Ghidului Solicitantului Condiții Generale PEO 2021-2027 (aprobat prin Ordinul MIPE nr. 1244/2023);

În temeiul art. 196, alin (1), lit. a) coroborat cu art. 139, alin.(3), lit. f) din OUG nr. 57/2019 privind codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă *acordul de parteneriat aferent proiectului LINK – Legături pentru Integrarea NEETs în Carieră, între Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Argeș - Oraș Topoloveni- Comuna Călinești;*

Art.2. Se aprobă *cofinanțarea proiectului LINK – Legături pentru Integrarea NEETs în Carieră, pentru UAT oraș Topoloveni, de 2%, respectiv 38.251,96 RON.*

Art.3. Se împuternicește Primarul orașului Topoloveni să semneze, din partea UAT Orașul Topoloveni, acordul de parteneriat menționat la articolul 1.

Art.4. (1) Prezenta hotărâre se comunică, prin grija secretarului general al localității: Instituției Prefectului-Județul Argeș, pentru exercitarea controlului de legalitate; Primarului și compartimentelor de resort din cadrul aparatului său de specialitate; Oricărei persoane interesate.

(2) Compartimentul „Relații Publice” va aduce la cunoștință publică prezenta hotărâre prin publicare în Monitorul Oficial Local al Orașului Topoloveni - Subeticheta ”HOTĂRĂRILE AUTORITĂȚII DELIBERATIVE” - care poate fi accesat de la următoarea adresă: www.cjarges.ro/en/web/topoloveni/monitorul-oficial-local.

Proiect de Hotărâre inițiat de către
Primarul Orașului Topoloveni
Gheorghică Boțârcă

Avizat pentru legalitate
Secretar General al UAT Topoloveni
Costin Bogdan Nută

Nr.36 din 28.04.2026

ROMÂNIA, JUDEȚUL ARGHEȘ, PRIMĂRIA ORAȘ TOPOLOVENI
Strada Calea București, Nr 111, CP 115500
Tel. 0248/666259; Fax 0248/666469;
E-mail : primarie@topoloveni.cjarges.ro; topoloveni@yahoo.com

Operator de date cu caracter personal nr.3341.

Activitatea Primăriei orașului Topoloveni se supune prevederilor Regulamentului UE nr.679/2016 privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

Nr.4825 din 28.04.2026

Aprob.
Primar
Gheorghita Botărcă

REFERAT DE APROBARE

Privind proiectul de hotărâre de aprobare acord de parteneriat aferent proiectului LINK – Legături pentru Integrarea NEETs în Carieră, precum și cofinanțarea aferentă UAT oraș Topoloveni

În temeiul prevederilor:

- OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr.133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârile Guvernului nr. 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă cu modificările și completările ulterioare;
- Ghidului Solicitantului Condiții Generale PEO 2021-2027 (aprobat prin Ordinul MIPE nr. 1244/2023);

Ca urmare a transmiterii Acordului de parteneriat (Anexa nr. 1), ce urmează să se realizeze între **Agencia Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Argeș - Oraș Topoloveni- Comuna Călinești**, fiind înregistrat sub numărul 4824/28.04.2026, având ca **obiect** implementarea activităților aferente proiectului cu titlul "LINK – Legături pentru Integrarea NEETs în Carieră", cod MySMIS2021/SMIS2021+ 365433, care este depus în cadrul Programului Educație și Ocupare 2021 – 2027 (PEO), Prioritatea: 2 Valorificarea potențialului tinerilor pe piața muncii (Ocuparea forței de muncă în rândul tinerilor) Obiectiv specific: „ESO4.1. Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanției pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale (FSE+)”, Acțiunea: „2.a.1. Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs”, apel de proiecte: „Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs-relansare 2025”, cu o contribuție pentru UAT oraș Topoloveni de 2%, respectiv- 38.251,96 RON.

Luând în considerare cele prezentate mai sus, raportat la prevederile art. 129, alin (1) și art 136 alin (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, am inițiat **proiectul de hotărâre de aprobare acord de parteneriat aferent proiectului LINK – Legături pentru Integrarea NEETs în Carieră, precum și cofinanțarea aferentă UAT oraș Topoloveni** pe care vă rog să-l aprobați în forma prezentată.

SECRETAR GENERAL UAT Oraș Topoloveni
Costin-Bogdan Nută

ROMÂNIA, JUDEȚUL ARGEȘ, PRIMĂRIA ORAȘ TOPOLOVENI
Strada Calea București, Nr 111, CP 115500
Tel. 0248/666259; Fax 0248/666469;
E-mail : primarie@topoloveni.cjarges.ro; topoloveni@yahoo.com

Operator de date cu caracter personal nr.3341.

Activitatea Primăriei orașului Topoloveni se supune prevederilor Regulamentului UE nr.679/2016 privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

Nr.4826 din 28.04.2026

Raport de specialitate

Privind proiectul de hotărâre de aprobare acord de parteneriat aferent proiectului LINK – Legături pentru Integrarea NEETs în Carieră, precum și cofinanțarea aferentă UAT oraș Topoloveni

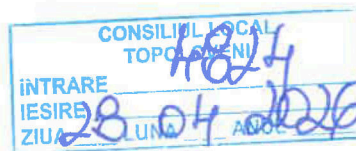
În temeiul prevederilor:

- OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr.133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârile Guvernului nr. 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă cu modificările și completările ulterioare;
- Ghidului Solicitantului Condiții Generale PEO 2021-2027 (aprobat prin Ordinul MIPE nr. 1244/2023);

Ca urmare a transmiterii Acordului de parteneriat (Anexa nr. 1), ce urmează să se realizeze între **Agencia Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Argeș - Oraș Topoloveni- Comuna Călinești**, fiind înregistrat sub numărul 4824/28.04.2026, având ca **obiect** implementarea activităților aferente proiectului cu titlul “LINK – Legături pentru Integrarea NEETs în Carieră”, cod MySMIS2021/SMIS2021+ 365433, care este depus în cadrul Programului Educație și Ocupare 2021 – 2027 (PEO), Prioritatea: 2 Valorificarea potențialului tinerilor pe piața muncii (Ocuparea forței de muncă în rândul tinerilor) Obiectiv specific: „ESO4.1. Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactice, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale (FSE+)”, Acțiunea: „2.a.1. Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs”, apel de proiecte: „Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs-relansare 2025”, cu o contribuție pentru UAT oraș Topoloveni de 2%, respectiv- 38.251,96 RON.

Luând în considerare cele prezentate mai sus, raportat la prevederile art. 129, alin (1) și art 136 alin (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, am inițiat **proiectul de hotărâre de aprobare acord de parteneriat aferent proiectului LINK – Legături pentru Integrarea NEETs în Carieră, precum și cofinanțarea aferentă UAT oraș Topoloveni** pe care vă rog să-l aprobați în forma prezentată.

SECRETAR GERERAL UAT Oraș Topoloveni
Costin-Bogdan Nuță



Anexa nr. 1

ACORD DE PARTENERIAT
(Acordul încheiat între Beneficiar și Parteneri)

Art. 1. Părțile

1. **Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Argeș**, cu sediul în Bd. Republicii, nr. 11, Pitești, jud. Argeș, codul fiscal 11352991, reprezentată de Bădescu Nicolae-Victor – Director Executiv, având calitatea de **Lider parteneriat/Solicitant**;
2. **Oraș Topoloveni**, cu sediul în Calea București, nr. 111, Topoloveni, jud. Argeș, codul fiscal 4229725, reprezentată de Boțârcă Gheorghiiță – Primar, având calitatea de **membru 1/Partener 1**;
3. **Comuna Călinești**, cu sediul în Comuna Călinești, Sat Gorganu, nr. 407, jud. Argeș, codul fiscal 5050611, reprezentată de Georgescu Alina Ioana – Primar, având calitatea de **membru 2/Partener 2**.

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului cu titlul "LINK – Legături pentru Integrarea NEETs în Carieră", cod MySMIS2021/SMIS2021+ 365433, denumit în continuare Proiect, care este depus în cadrul Programului Educație și Ocupare 2021 – 2027 (PEO), numit în continuare Program, Prioritatea: 2 Valorificarea potențialului tinerilor pe piața muncii (Ocuparea forței de muncă în rândul tinerilor) Obiectiv specific: „ESO4.1. Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale (FSE+)”, Acțiunea: „2.a.1. Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs”, apel de proiecte: „Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs-relansare 2025”.
- (2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie cu resurse umane, financiare și materiale la implementarea proiectului și să își asume rolurile și responsabilitățile lor în cadrul proiectului, așa cum sunt acestea consemnate în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte și să se informeze în mod regulat și ori de câte ori este nevoie, asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică, angajament față de interesul public, integritate și obiectivitate.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul identificării unei potențiale situații de conflict de interese/ incompatibilitate (consumat, actual, posibil în viitor), să dispună luarea măsurilor legale ce se impun în cauză, conform legislației în domeniu, să dispună luarea măsurilor pentru evitarea, respectiv stingerea stării de conflict / incompatibilitate, și nu în ultimul rând și fără a se limita la cele anterioare, să informeze Autoritatea de management a Programului Educație și Ocupare 2021 – 2027 sau/si Organismul Intermediar responsabil (numite în continuare AM /OI responsabil) în legătură cu orice situație din trecut presupusă a fi conflict de interes / incompatibilitate, sau care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict/ incompatibilitate, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data identificării / apariției/ presupunerii unei astfel de situații. În caz contrar,

semnatarii prezentului acord înțeleg că poate fi reziliat contractul de finanțare prin decizia AM/OI responsabil, de plin drept, fără punere în întârziere, fără intervenția unui tribunal arbitral/unei instante judecătorești și fără îndeplinirea altor formalități, cu excepția transmiterii către Liderul de parteneriat a unei simple informări cu privire la rezilierea Contractului de finanțare.

Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Roluri și responsabilități	
Lider de proiect (Solicitant)		
	Activitati/Subactivitati implementate	Buget aferent - lei
	A0.Analiza de nevoi	-
AJOFM ARGEȘ	A0.1.Analiza de nevoi pentru identificarea GT si infiintare Centre de tineret	-
	A1. Management de proiect	887.430,67
	A1.1. Activități specifice managementului de proiect	573.439,68
	A1.2. Decontare cheltuieli INDIRECTE pe bază de rată forfetară	313.990,99
	A2. Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor cu precădere din categoria NEETs	404.277,12
	A2.1 Creare Rețea de Suport între Serviciul Public de Ocupare și furnizori de servicii de tineret publici sau privați (centrele/cluburile de tineret și/sau alți actori interesați). Rețeaua, prin parteneriate si cooperare, are rol de facilitare furnizare servicii pentru tineri la nivel de judet/zone/grupuri de tineri.	404.277,12
	A2.2. Crearea și operaționalizarea a două centre de tineret moderne, accesibile și incluzive, care să ofere tinerilor oportunități de dezvoltare personală și profesională prin participarea la activități educaționale, digitale, sociale și culturale	-
	A3. Furnizarea de servicii pentru tineri	5.316.565,16
	A3.1. Identificare, recrutare și selectare grup țintă	1.028.614,52
	A3.2. Furnizare de servicii personalizate de consiliere privind cariera	338.325,12
	A3.3 Organizarea de evenimente fizice și/sau online (workshop-uri, sesiuni educaționale, întâlniri de grup, prezentări sau discuții tematice) utilizând platforma digitală pentru activități cu tinerii.	3.829.835,52
	A3.4 Identificarea celor mai activi 45 de participanți pe baza punctajului acumulat în platforma digital pentru activități cu tinerii și organizarea a 3 tabere tematice ca mecanism de recompensă și incluziune socială.	119.790,00

Resurse umane implicate:

Manager proiect S, Responsabil financiar S, 2 Experti Grup Tinta S, 2 Experti Consiliere privind cariera S, Expert Activitati Cultural Educative S, Expert Incheiere Parteneriate S

Resurse materiale proprii:

Mese birou – 3 buc, Scaune – 8 buc, Calculatoare - 8 buc, Imprimanta – 1 buc, Videoproiector – 1 buc, Ecran de proiectie –1 buc, Flipchart – 1 buc

Resurse achizionate:

- servicii pentru derularea unei campanii online de informare și identificare a grupului țintă;
- servicii de organizare a taberelor pentru cei mai activi din grupul țintă;
- materiale consumabile necesare desfășurării activităților;
- abonament la o platformă digitală pentru activitati cu tinerii;
- servicii de închiriere autoturism pentru deplasările echipei de proiect;
- servicii de închiriere echipamente tip multifuncțională (printare, copiere, scanare).

Partener 1

ORAȘ TOPOLOVENI

Activitati/Subactivitati implementate	Buget aferent - lei
A0.Analiza de nevoi	-
A0.1.Analiza de nevoi pentru identificarea GT si infiintare Centre de tineret	-
A1. Management de proiect	974.747,09
A1.1. Activități specifice managementului de proiect	803.476,80
A1.2. Decontare cheltuieli INDIRECTE pe bază de rată forfetară	171.270,29
A2. Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor cu precădere din categoria NEETs	599.523,61
A2.1 Creare Rețea de Suport între Serviciul Public de Ocupare și furnizori de servicii de tineret publici sau privați (centrele/cluburile de tineret și/sau alți actori interesați). Rețeaua, prin parteneriate si cooperare, are rol de facilitare furnizare servicii pentru tineri la nivel de judet/zone/grupuri de tineri.	-
A2.2. Crearea și operaționalizarea a două centre de tineret moderne, accesibile și incluzive, care să ofere tinerilor oportunități de dezvoltare personală și profesională prin participarea la activități educaționale, digitale, sociale și culturale	599.523,61
A3. Furnizarea de servicii pentru tineri	338.325,12

A3.1. Identificare, recrutare și selectare grup țintă	-
A3.2. Furnizare de servicii personalizate de consiliere privind cariera	-
A3.3 Organizarea de evenimente fizice și/sau online (workshop-uri, sesiuni educaționale, întâlniri de grup, prezentări sau discuții tematice) utilizând platforma digitală pentru activități cu tinerii.	338.325,12
A3.4 Identificarea celor mai activi 45 de participanți pe baza punctajului acumulat în platforma digital pentru activități cu tinerii și organizarea a 3 tabere tematice ca mecanism de recompensă și incluziune socială.	-

Resurse umane implicate:

Coordonator proiect P1, Responsabil financiar P1, Asistent manager P1, 2 Lucratori de tineret P1

Resurse materiale proprii:

Mese birou – 2 buc, Scaune – 4 buc, Calculatoare - 4 buc, Imprimanta – 1 buc, Videoproiector – 1 buc, Ecran de proiectie –1 buc, Flipchart – 1 buc

Resurse achizionate:

- servicii de renovare a centrului de tineret P1;
- 14 laptopuri pentru dotarea centrului de tineret P1;

Partener 2

COMUNA CĂLINEȘTI

Activitati/Subactivitati implementate	Buget aferent - lei
A0.Analiza de nevoi	-
A0.1.Analiza de nevoi pentru identificarea GT si infiintare Centre de tineret	-
A1. Management de proiect	974.747,09
A1.1. Activități specifice managementului de proiect	803.476,80
A1.2. Decontare cheltuieli INDIRECTE pe bază de rată forfetară	171.270,29
A2. Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor cu precădere din categoria NEETs	348.170,00
A2.1 Creare Rețea de Suport între Serviciul Public de Ocupare și furnizori de servicii de tineret publici sau privați (centrele/cluburile de tineret și/sau alți actori interesați). Rețeaua, prin parteneriate si cooperare, are rol de facilitare furnizare servicii pentru tineri la nivel de judet/zone/grupuri de tineri.	-

A2.2. Crearea și operaționalizarea a două centre de tineret moderne, accesibile și incluzive, care să ofere tinerilor oportunități de dezvoltare personală și profesională prin participarea la activități educaționale, digitale, sociale și culturale	348.170,00
A3. Furnizarea de servicii pentru tineri	338.325,12
A3.1. Identificare, recrutare și selectare grup țintă	-
A3.2. Furnizare de servicii personalizate de consiliere privind cariera	-
A3.3 Organizarea de evenimente fizice și/sau online (workshop-uri, sesiuni educaționale, întâlniri de grup, prezentări sau discuții tematice) utilizând platforma digitală pentru activități cu tinerii.	338.325,12
A3.4 Identificarea celor mai activi 45 de participanți pe baza punctajului acumulat în platforma digital pentru activități cu tinerii și organizarea a 3 tabere tematice ca mecanism de recompensă și incluziune socială.	-

Resurse umane implicate:

Coordonator proiect P2, Responsabil financiar P2, Asistent manager P2, 2 Lucratori de tineret P2

Resurse materiale proprii:

Mese birou – 2 buc, Scaune – 4 buc, Calculatoare - 4 buc, Imprimanta – 1 buc, Videoprojector – 1 buc, Ecran de proiectie –1 buc, Flipchart – 1 buc

Resurse achizionate:

- servicii de renovare a centrului de tineret P2;
- 14 laptopuri pentru dotarea centrului de tineret P2;

(2) Pentru activitățile desfășurate în conformitate cu cererea de finanțare și cu alin (1), Liderul de parteneriat și Partenerii vor angaja următoarele cheltuieli, după cum urmează:

Organizația	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]
Liderul de parteneriat (S) AJOFM ARGEȘ	6.608.272,95 RON
Partener 1 ORAȘ TOPOLOVENI	1.912.595,82 RON

Partener 2 COMUNA CĂLINEȘTI	1.661.242,21 RON
Total <i>(se va corela cu valoarea eligibilă a proiectului)</i>	10.182.110,98 RON

Notă : * valorile menționate vor fi cele existente în cererea de finanțare.

- (3) Liderul de parteneriat și Partenerii vor asigura contribuția proprie la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat (S) AJOFM ARGEȘ	991.240,94 RON 15%
Partener 1 ORAȘ TOPOLOVENI	38.251,96 RON 2%
Partener 2 COMUNA CĂLINEȘTI	33.224,88 RON 2%

- (4) Fluxuri financiare

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, aprobate prin HG nr. 829 din 27 iunie 2022.

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care își încetează valabilitatea Contractul de Finanțare aferent Proiectului, așa după cum este acesta din urmă identificat la art. 2, alin. (1). Prolungirea perioadei de valabilitate a Contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului Acord.

Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Solicitant)

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de Parteneriat (Solicitant/Beneficiar) are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare și altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat va transmite Cererea de finanțare în sistemul electronic.
- (2) Membrii parteneriatului acordă prin prezenta un mandat de reprezentare Liderului de parteneriat, potrivit art. 2013 și următoarele din Codul civil, pentru a încheia contractul de finanțare cu AM/OI responsabil, în numele Parteneriatului, precum și pentru a reprezenta membrii Parteneriatului față de AM/OI responsabil, pentru orice aspect legat de implementarea Proiectului și derularea contractului de finanțare.
- (3) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, Beneficiarul / Liderul de parteneriat reprezintă și acționează în numele Parteneriatului în scopul executării Contractului de finanțare și va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal toți partenerii, în scopul îndeplinirii rolurilor și responsabilităților, derulării

activităților și asigurarea resurselor umane, materiale și financiare, așa cum sunt acestea asumate de fiecare partener, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat.

- (4) Liderul de parteneriat va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare
- (5) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către AM/OI responsabil.
- (6) Înlocuirea unuia dintre parteneri, fără consimțământul scris al acestuia, este posibilă doar în cazul nerealizării culpabile a activităților asumate și/sau ca urmare a nerespectării procedurilor stabilite pentru buna implementare a proiectului de către partenerul în cauză, dovedite de ceilalți membri ai Parteneriatului către AM/OI responsabil, sau în ipoteza deschiderii unei proceduri de prevenire a insolvenței sau a stării/procedurii de insolvență a partenerului în cauză.
- (7) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare și a cererilor de rambursare aferente cererilor de prefinanțare/plată către AM/OI responsabil, conform prevederilor contractului de finanțare și a legislației aplicabile.
- (8) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune cererea de prefinanțare/plată/rambursare, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile Beneficiarului/Liderului de parteneriat/Partenerilor care le-au efectuat, fără a aduce atingere prevederilor Contractului de finanțare și prevederilor Acordului de parteneriat, parte integrantă a Contractului de finanțare.
- (9) Liderul de parteneriat are obligația de a da curs solicitărilor partenerilor privind depunerea de cereri de prefinanțare/plată/rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către parteneri.
- (10) În cazul în care unul din partenerii 1, 2, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă că se poate înlocui un Partener din cadrul Parteneriatului cu o altă entitate cu personalitate juridică care îndeplinește condițiile reglementate în Ghidul Solicitantului - Condiții Generale și în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice aferent apelului de proiecte, proporțional cu partea rămasă de executat din contract și care preia cel puțin obligațiile restante din cele asumate de partenerul pe care îl înlocuiește.
- (11) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către AM/OI responsabil.

Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerilor 1, 2

A. Drepturile Partenerilor 1, 2

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 1, 2, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat, corespunzător rolurilor și responsabilităților asumate de către fiecare partener, pentru implementarea proiectului.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar.
- (4) Partenerii au dreptul să solicite Liderului de parteneriat depunerea de cereri de prefinanțare/ plată/ rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către aceștia, după caz.

B. Obligațiile Partenerilor 1, 2

- (1) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul sau sub semnătura electronică după documentațiile aferente achizițiilor efectuate în cadrul proiectului, în scopul elaborării cererilor de plată/rambursare. De asemenea Partenerii trebuie să pună la dispoziția Liderului de parteneriat documentele necesare ce atestă realizarea activităților asumate și a cheltuielilor efectuate.
- (2) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din fonduri europene.
- (3) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres precum și orice alte documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (4) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, aferente cheltuielilor / acțiunilor / inacțiunilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către AM/OI responsabil.

Art. 8 Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare, a legislației aplicabile în domeniul achizițiilor publice pentru proiectele cu finanțare nerambursabilă și/sau în conformitate cu documentele subsecvente emise de AM/OI responsabil în vederea implementării proiectului și/sau alte organisme abilitate, după caz.

Art. 9 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 3 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
Prin excepție, părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă - în cazul proiectelor constând în investiții în infrastructură sau în investiții productive.
- (2) Înainte de sfârșitul perioadei de implementare a proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate, pe o perioadă de min 3 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, sau pe o perioadă de cel puțin 5 ani - în cazul proiectelor constând în investiții în infrastructură sau în investiții productive.
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Program, pe o perioadă de 3 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, sau pe o perioadă de cel puțin 5 ani - în cazul proiectelor constând în investiții în infrastructură sau în investiții productive, conform paragrafului (1).

Art. 10 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze confidențialitatea asupra informațiilor primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului, cu respectarea obligațiilor prevăzute de contractul de finanțare cu privire la transparență, și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a

unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin semnarea unui nou acord de parteneriat și aprobarea acestuia de către AM/OI responsabil, prin act adițional la contractul de finanțare, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (2) Semnarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă faptul că nerespectarea culpabilă a prezentului acord de parteneriat, îndeosebi în relația cu AM/OI responsabil, poate atrage răspunderea civilă sau penală a părților, după caz.

Întocmit în număr de 4 (patru) exemplare originale, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat (S)	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației	Semnătura	Data
AJO FM ARGEȘ	BĂDESCU NICOLAE – VICTOR – DIRECTOR EXECUTIV		28.04.2026
Membru 1 / Partener 1	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației	Semnătura	Data
ORAȘ TOPOLOVENI	BOȚÂRCĂ GHEORGHIȚĂ - PRIMAR		28.04.2026
Membru 2 / Partener 2	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației	Semnătura	Data
COMUNA CĂLINEȘTI	GEORGESCU ALINA IOANA - PRIMAR		28.04.2026