

R O M Ȃ N I A
JUDETUL ARGES
PRIMARUL ORASULUI TOPOLOVENI

DISPOZITIE
Nr.106 din 15 aprilie 2026

privind efectuarea concediului de odihnă aferent anului 2025, de către un funcționar public

Primarul orașului Topoloveni, județul Argeș;

Având în vedere cererea nr.4229 din 15.04.2026 formulată de doamna Călinel Elena Daniela având funcția inspector din cadrul compartimentului de resort al aparatului de specialitate al primarului, prin care solicită încuviințarea efectuării concediului de odihnă aferent anului 2025, tranșa a II-a, respectiv un număr de 5 zile lucrătoare, în perioada 20.04.2026-24.04.2026;

Văzând prevederile art.421 alin.(1) din C. adm. aprobat prin OUG nr.57/2019 cu modificările și completările ulterioare raportat la art.22 din OGR nr.6/2007 cu modificările și completările ulterioare;

Cunoscând și prevederile art.438 alin.(2) din C. adm. aprobat prin OUG nr.57/2019 cu modificările și completările ulterioare, potrivit căruia delegarea atribuțiilor funcției publice deținute de funcționarul public, pe perioada concediului acestuia, operează de drept, fără emiterea unui alt act administrativ;

În temeiul disp.art.196 alin.(1) lit. b) coroborat cu art.243 alin.(1) lit. a) din C. adm. aprobat prin OUG nr.57/2019 cu modificările și completările ulterioare;

DISPUN :

Art.1. (1) Se încuviințează doamna Călinel Elena Daniela având funcția inspector din cadrul compartimentului de resort al aparatului de specialitate al primarului, prin care solicită încuviințarea efectuării concediului de odihnă aferent anului 2025, respectiv un număr de 5 zile lucrătoare, în perioada 20-24.04.2026, cu întoarcere în data de 27.04.2026;

(2) În măsura în care funcționarul este chemat să îndeplinească îndatoriri publice, efectuarea concediului de odihnă se întrerupe, prin dispoziția scrisă a primarului, numai pentru nevoi de serviciu neprevăzute, care fac necesară prezența funcționarului în unitate.

(3) Pentru cazul de întrerupere a concediului, menționat la alin. (3), funcționarul public efectuează restul zilelor de concediu după ce a încetat situația respectivă sau, când

aceasta nu este posibila, la data stabilita printr-o noua programare în cadrul aceleiași an calendaristic.

(4) În perioada de concediu menționată la alin.(1), atribuțiile de serviciu ale doamnei Călinei Elena Daniela se delegează doamnei Grigore Florentina, inspector în cadrul aceleiași compartiment.

Art.2. (1) Prezenta dispoziție se comunică Instituției Prefectului - Județul Argeș, pentru exercitarea controlului de legalitate; inspectorului superior pentru activitatea de resurse umane, pentru aducere la îndeplinire; persoanelor interesate, spre știință.

(2) Inspectorul superior pentru activitatea de resurse umane va comunica prezenta dispoziție la ANFP București.

(3) Consilier pentru activitatea de relații publice va aduce la cunoștință publică prezenta dispoziție prin publicare în Monitorul Oficial Local al Orașului Topoloveni, Subeticheta "DISPOZIȚIILE AUTORITĂȚII EXECUTIVE" care poate fi accesat de la următoarea adresă: www.cjarges.ro/en/web/topoloveni/monitorul-oficial-local.


* PRIMAR *
Gheorghita Botarca


Contrasemnează
Secretar General al UAT Oraș Topoloveni
Costin Bogdan Nută