

R O M Â N I A
JUDEȚUL ARGHEȘ
PRIMARUL ORAȘULUI TOPOLOVENI

D I S P O Z I Ț I A
Nr.65 din 06 martie 2026

pentru aprobarea Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență al Orașului Topoloveni, în anul 2026

Primarul orașului Topoloveni, județul Argeș;

Având în vedere prevederile :

- Legii nr.481/2004 privind protecția civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- HGR nr.557/11.08.2016 privind managementul tipurilor de risc;
- Ordinului MAI nr.89/2013 privind aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, pregătire și desfășurare a activității de prevenire a situațiilor de urgență executate de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și structurile subordonate;
- Ordinul MAI nr. 712/2005 privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență, modificat și completat prin O.M.A.I. nr.786/2005;
- Ordinul MAI nr. 51/2024 privind aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență;
- Ordinul MAI nr. 89/2013 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, pregătire și desfășurare a activității de prevenire a situațiilor de urgență executate de IGSU și structurile subordonate;
- Ordinul IGSU nr. 1/I.G./03.01.2025 privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a reprezentanților instituției prefectului și a personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală, servicii descentralizate și deconcentrate în anul 2025;
- OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Luând act de Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență al Orașului Topoloveni, în anul 2026 - prevăzut atașat, întocmit de către șef SVSU Topoloveni, precum și de Referatul de specialitate nr. 1395/2026, ca urmare a Adresei nr. 424360/2026 de la Inspectoratul General pentru Situații de Urgență "Cpt. Puică Nicolae" al județului Argeș;

Văzând prevederile art.155 alin.(1) lit. 2) și art.156 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul disp.art.196 alin.(1) lit. b) coroborat cu art.243 alin.(1) lit. a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

D I S P U N :

Art.1. Se aprobă **Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență al Orașului Topoloveni pentru anul 2026** - prevăzut atașat și care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.2. Domnul DINA GHEORGHE CĂTĂLIN, în calitate de Șef SVSU al orașului Topoloveni va aduce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Art.3. (1) Câte un exemplar din dispoziție însoțită de Plan se comunică Instituției Prefectului-Județului Argeș, pentru exercitarea controlului de legalitate; Inspectoratului pentru Situații de Urgență Argeș, spre știință; șefului SVSU pentru aducere la îndeplinire; precum și oricărei persoane interesate.

(2) Compartimentul „Relații Publice” va aduce la cunoștință publică prezenta dispoziție prin publicare în Monitorul Oficial Local al Orașului Topoloveni - Subeticheta ”DISPOZIȚIILE AUTORITĂȚII EXECUTIVE” - care poate fi accesat de la următoarea adresă: www.cjarges.ro/en/web/topoloveni/monitorul-oficial-local.

PRIMAR,
Gheorghită Boțârcă

Contrasemnează
Secretar General al UAT Oraș Topoloveni
Costin-Bogdan Nută

ROMÂNIA
DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
JUDETUL ARGES
„PRIMARIA ORASULUI TOPOLOVENI „

TOPOLOVENI
11.02.2026



Primăria Orașului
TOPOLOVENI

[REDACTED]
[REDACTED]
PREȘEDINTE COMITET LOCAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

PRIMAR

[REDACTED]
[REDACTED]
GHEORGHÎȚĂ BOȚĂRCĂ

AVIZAT
INSPECTOR ȘEF
COLONEL

BEREVOESCU NICOLAE ALIN

PLANUL DE PREGĂTIRE ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ PENTRU ANUL 2026

CUPRINS

I. Baza legală

II. Obiectivele pregătirii în domeniul situațiilor de urgență.

- obiective generale;
- obiective specifice.

III. Organizarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență.

- Pregătirea personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală;
- Pregătirea membrilor comitetelor locale pentru situații de urgență, a personalului centrelor operative, a șefilor și personalului component din cadrul serviciilor voluntare pentru situații de urgență., a cadrelor tehnice cu atribuții în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor, a inspectorilor de protecție civilă, a conducătorilor operatorilor economici sursă de risc incluși în P.A.A.R., a salariaților de la instituțiile publice/ operatorilor economici, a populației neîncadrată în muncă, a persoanelor vârstnice, a conducătorilor unităților de învățământ, a preșcolarilor, elevilor și studenților.

IV. Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal.

IV.1. Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență și Centrele Zonale de Pregătire de Protecție Civilă.

- *Anexa nr. 1* – planificare numerică;
- *Anexa nr. 2* – planificare nominală.

IV.2. Inspectoratele pentru situații de urgență, comitetele pentru situații de urgență, centrele operative pentru situații de urgență, celulele de urgență, serviciile voluntare și serviciile private pentru situații de urgență, instituțiile publice și operatorii economici care desfășoară activități specifice în zona de competență.

- *Anexa nr. 1.*

V. Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate.

- *Anexa nr. 3.*

VI. Temele orientative privind pregătirea serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență.

- *Anexa nr. 4.*

VII Furnizorii autorizați potrivit legii, care organizează programe de formare profesională în ocupații din domeniul reglementat de I.G.S.U.

- *Anexa nr. 5.*

VIII. Evidența și evaluarea pregătirii.

IX. Asigurarea logistică și financiară.

Anexe:

- *Anexa nr. 1 – Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal;*
- *Anexa nr. 2 – Planificarea personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală, servicii descentralizate și deconcentrate, la cursurile de pregătire în anul 2026;*
- *Anexa nr. 3 – Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate;*
- *Anexa nr. 4 – Tematica orientativă de pregătire a serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență;*
- *Anexa nr. 5 – Furnizorii autorizați potrivit legii, care organizează programe de formare profesională a adulților în ocupații din domeniul reglementat de I.G.S.U.*

CAPITOLUL I. Baza legală

În anul 2026 planificarea, organizarea și desfășurarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență se execută în conformitate cu prevederile prezentului ordin, având la bază următoarele acte normative:

- **Legea nr. 481/2004** privind protecția civilă, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 307/2006** privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 712/2005** privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență, modificat și completat prin O.M.A.I. nr. 786/2005;
- **Ordinul Ministrului Afacerilor Interne nr. 51/2024** privind aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență;
- **Ordinul Ministrului Afacerilor Interne nr. 89/18.06.2013** pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, pregătire și desfășurare a activității de prevenire a situațiilor de urgență executate de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și structurile subordonate;
- **Protocol** privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a copiilor, elevilor și studenților din învățământul național preuniversitar și superior, încheiat între Ministerul Afacerilor Interne și Ministerul Educației Naționale nr. 62170/9647/2013;
- **Hotărârea Guvernului României nr. 557/11.08.2016** privind managementul tipurilor de risc;
- **Ordinul Inspectorului General nr. 1/I.G./05.01.2026** privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală, servicii descentrate și deconcentrate în anul 2026;
- **Protocol** de colaborare între Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și Secretariatul de Stat pentru Culte, nr. 165198/1557/2015, privind promovarea unor campanii de educare și informare preventivă a populației în cadrul comunităților religioase/parohiale.

CAPITOLUL II. Obiectivele pregătirii în domeniul situațiilor de urgență

- **Obiective generale:**

Pregătirea în domeniul situațiilor de urgență are ca obiectiv creșterea competenței în organizarea și conducerea activităților în domeniul situațiilor de urgență, prin realizarea capacității operative, pregătirea și conducerea activităților de intervenție pentru limitarea și înlăturarea urmărilor unor situații de urgență.

- **Obiective Specifice :**

Pregătirea în domeniul situațiilor de urgență va urmări ca la toate nivelurile să se pună accent pe organizarea desfășurării teoretice și practice a activităților, pe inițierea participanților în aplicarea corectă și în scurt timp a măsurilor de protecție și intervenție și pe cunoașterea actelor normative care reglementează activitatea în domeniul situațiilor de urgență.

În vederea îndeplinirii acestui obiectiv fundamental se urmărește realizarea următoarelor obiective specifice:

- Identificarea, monitorizarea și gestionarea tipurilor de riscuri generatoare de situații de urgență existente pe teritoriul orasului Topoloveni ;
- Informarea și pregătirea preventivă a populației cu privire la pericolele la care este expusă, măsurile de autoprotecție ce trebuie îndeplinite, mijloacele de protecție puse la dispoziție, obligațiile ce îi revin și modul de acțiune pe timpul situațiilor de urgență;
- Organizarea și asigurarea stării de operativitate și capacității de intervenție optime a serviciilor pentru situații de urgență și a celorlalte organisme specializate, cu atribuții în domeniu;
- Îndeplinirea măsurilor de protecție civilă prin evacuare, adăpostire, asanare pirotehnică, asistență sanitară, decontaminare și protecție C.B.R.N;
- Actualizarea catalogului cuprinzând clasificarea localităților, a instituțiilor, a agenților economici și a obiectivelor din punct de vedere al protecției civile;
- Pregătirea comitetelor pentru situații de urgență și centrelor operative potrivit necesităților operative și riscurilor de la nivel local;
- Actualizarea planurilor de analiză și acoperire a riscurilor la nivelul localității ;
- Derularea la nivel local a unor acțiuni de promovare a voluntariatului în vederea asigurării participării, în mai mare măsură a populației la activitățile de gestionare a situațiilor de urgență;

- Conștientizarea factorilor de decizie de la nivelul instituțiilor și operatorilor economici, respectiv al autorităților publice locale, cu privire la beneficiile încadrării și asigurării unei pregătiri adecvate pentru personalul de specialitate cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor și protecției civile.

Măsurile organizatorice și pregătirea au caracter permanent și se intensifică la instituirea stărilor de alertă sau a stărilor potențial generatoare de situații de urgență.

Răspunderea pentru buna desfășurare a pregătirii în domeniul situațiilor de urgență la localități, instituții publice și operatori economici revine conducătorilor acestora (primari, directori, manageri etc.), care vor lua toate măsurile necesare în acest sens.

CAPITOLUL III. Organizarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență

Pregătirea în domeniul situațiilor de urgență are ca scop cunoașterea și însușirea modului de acțiune în vederea asigurării protecției populației, bunurilor materiale, a valorilor culturale și arhivistice, precum și a limitării și înlăturării urmărilor în cazul producerii unor situații de urgență, iar în anul 2026 se va realiza pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal, după cum urmează:

- Reprezentanții instituției locale și a personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală, servicii descentralizate și deconcentrate;
- Personalul de specialitate cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență;
- Personalul comitetelor locale pentru situații de urgență, personalul centrelor operative și celulelor de urgență, a șefilor și personalului component din cadrul serviciilor voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență, a cadrelor tehnice cu atribuții în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor, a inspectorilor de protecție civilă, a conducătorilor operatorilor economici sursă de risc incluși în P.A.A.R., a conducătorilor instituțiilor publice/operatorilor economici care desfășoară activități specifice în zona de competență a I.S.U.J., a personalului clerical și cel asimilat al cultelor recunoscute, care are atribuții de conducere la nivelul obiectivelor de cult religioase/parohiale, a salariaților de la instituțiile publice/ operatorilor economici, a populației neîncadrată în muncă, a persoanelor vârstnice, a conducătorilor unităților de învățământ, a preșcolarilor, elevilor și studenților.

Pregătirea se realizează prin instructaje și exerciții practice de alarmare, evacuare, adăpostire și prim ajutor, prin exerciții de intervenție, în funcție de factorii de risc existenți și de

tipurile de risc la care sunt expuși, acțiuni de informare preventivă și acțiuni derulate de organizațiile neguvernamentale, pe baza protocoalelor încheiate cu inspectoratul pentru situații de urgență.

Planificarea, organizarea și evidența activităților ce compun sistemul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență menționate anterior sunt prevăzute în *Planul anual de pregătire*, care se avizează de domnul Inspector Șef al Inspectoratului pentru Situații de Urgență “Căpitan Puică Nicolae” și se aprobă de președintele Comitetului Județean pentru Situații de Urgență.

Capitolul IV. Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal organizate de:

IV.1. Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență și Centrele Zonale de Pregătire de Protecție Civilă.

Pregătirea personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală ; se va realiza prin cursuri organizate în conformitate cu Ordinul Inspectorului General nr. 1/I.G./05.01.2026.

Datele se regăsesc în Anexa nr. 1 și Anexa nr. 2.

Nu este cazul pentru Orasul Topoloveni

IV.2. Inspectoratele pentru situații de urgență, comitetele locale pentru situații de urgență, centrele operative pentru situații de urgență, celulele de urgență, serviciile voluntare și private pentru situații de urgență, instituțiile publice și operatorii economici care desfășoară activități specifice în zona de competență.

Pregătirea membrilor comitetului local pentru situații de urgență, centrelor operative și celulelor de urgență, a inspectorilor și personalului de specialitate cu atribuții în domeniile apărării împotriva incendiilor și protecției civile, precum și a personalului serviciilor publice voluntare și serviciile private pentru situații de urgență se va realiza prin:

- cursuri de pregătire;
- programe de formare profesională a adulților (furnizorii autorizați);
- convocări de pregătire;

- antrenamente de specialitate;
- instructaje de pregătire;
- concursuri de specialitate;
- activități practic - demonstrative;
- exerciții și aplicații.

Datele se regăsesc în Anexa nr. 1.

CAPITOLUL - V. Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate

În conformitate cu Planul principalelor activități al Inspectoratului pentru Situații de Urgență “Căpitan Puică Nicolae” al Județului Argeș pe anul 2026, se vor organiza și desfășura antrenamente și exerciții, punându-se accent pe asigurarea protecției populației și specificul intervenției pe tipuri de risc, astfel:

- exerciții de alarmare publică ;
- exerciții la obiective economice care prezintă pericol de accidente majore în care sunt implicate substanțe periculoase, clasificate conform Legii nr. 59/2016;
- alte exerciții inopinate, conform naturii și frecvenței tipurilor de risc manifestate.

Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin aplicații, exerciții, concursuri de specialitate se va realiza conform *Anexei nr. 3*.

- Nu este cazul pentru orasul Topoloveni.

CAPITOLUL - VI. Temele orientative privind pregătirea serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență

Tematica pentru pregătirea membrilor serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență se regăsește în *Anexa nr. 4*.

CAPITOLUL - VII. Furnizorii autorizați potrivit legii, care organizează programe de formare profesională în ocupații din domeniul reglementat de I.G.S.U

Evidența furnizorilor autorizați potrivit legii, care organizează programe de formare profesională în ocupații din domeniul reglementat de I.G.S.U., se regăsește în *Anexa nr. 5*.

CAPITOLUL - VIII. Evidența și evaluarea pregătirii

În anul 2026 la stabilirea bugetelor de timp alocate pregătirii, lunile ianuarie, februarie și decembrie sunt prevăzute pentru finalizarea documentelor de planificare și evaluare, respectiv pentru organizarea următorului an de pregătire.

Pentru organizarea eficientă a sistemului de pregătire în domeniu, Comitetele Locale pentru Situații de Urgență desfășoară următoarele activități:

- înaintează la Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență până la data de 13.03.2026, Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2026 (extrăgându-și din Planul de pregătire întocmit la nivel județean, activitățile și domeniile de pregătire acolo unde se regăsesc; Planul se va depune într-un singur exemplar și va fi însoțit de decizia de aprobare a conducătorului instituției);
- transmit structurilor din domeniul de responsabilitate (instituții publice, operatori economici, etc.) precizări privind modul de elaborare a documentelor de planificare, organizare și evidență;
- organizează și conduc activitățile de pregătire din zona de responsabilitate;
- avizează planurile de pregătire în domeniul situațiilor de urgență la nivelul instituțiilor publice și operatorilor economici din subordinea Consiliului Local;
- întocmesc și actualizează documentele de planificare, organizare și conducere a activităților care reglementează domeniul situațiilor de urgență;
- sprijină, îndrumă, controlează și evaluează prin personalul de specialitate desfășurarea activităților de pregătire la nivel local.

Evidența participării și a rezultatelor obținute se ține la nivelul fiecărei structuri, unde s-a organizat pregătirea, de către personalul desemnat să gestioneze documentația necesară (C.L.S.U., instituții publice , operatori economici).

Evaluarea programelor de pregătire se realizează permanent prin analiza modului de organizare și desfășurare a activităților și a rezultatelor obținute de către fiecare structura care

organizează pregătirea. Evaluarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență se analizează de către fiecare structură în parte, sub formă de analiză a pregătirii, în ședințele comitetelor pentru situații de urgență.

Raportul de evaluare a pregătirii cuprinde:

- baza legală a desfășurării activității de pregătire; obiectivele propuse și modul de îndeplinire a acestora;
- gradul de îndeplinire a planului de pregătire; organizarea și desfășurarea exercițiilor, intervențiilor reale;
- calificativele obținute și măsura în care s-a asigurat dezvoltarea competențelor profesionale; organizarea și nivelul de înzestrare ale serviciilor de urgență;
- gradul de asigurare a bazei materiale;
- neajunsuri constatate și greutăți întâmpinate;
- concluzii și propuneri pentru îmbunătățirea activității.

Comitetele pentru situații de urgență înaintează până la data de **04.12.2026** la Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență „Căpitan Puică Nicolae” al județului Argeș rapoartele de evaluare anuală a pregătirii în domeniul situațiilor de urgență la nivelul localității.

CAPITOLUL - IX. Asigurarea logistică și financiară

Resursele financiare necesare organizării și desfășurării activităților prevăzute în *Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență pe anul 2026* se asigură de la bugetul local, bugetele locale, din bugetele instituțiilor publice autonome și ale operatorilor economici.

Cheltuielile privind transportul, cazarea și masa participanților la programele de pregătire se suportă de către structurile de la care provin participanții.

Finanțarea și dotarea serviciilor voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență se va face din bugetele consiliilor locale, respectiv ale persoanelor juridice (instituții publice, operatori economici) care le-au constituit.

INTOCMIT
Sef SVSU

DINA GHEORGHE CATALIN



**TEMATICA ORIENTATIVĂ PREGĂTIRE
SPECIALISTI DE PREVENIRE**

TEMA 1

- Tipuri de risc specifice la nivelul localităților.
- Risc, hazard și vulnerabilitate. Noțiuni generale.

TEMA 2

- Obligațiile autorităților administrației publice locale în domeniul situațiilor de urgență.
- Încălzirea, alarmarea și evacuarea în situații de urgență.

TEMA 3

- Forme ale activității de prevenire desfășurată de serviciile voluntare pentru situații de urgență.
- Prevenirea incendiilor la locuințe și anexele gospodărești din mediul rural.
- Demonstrație practică privind executarea unui control de prevenire la o gospodărie cetățenească.

TEMA 4

- Ghidul cetățeanului în situații de urgență.
- Cutremurele și efectele lor. Măsuri de diminuare a efectelor acestora. Reguli de comportare.
- Măsuri de prevenire și protecție în caz de inundații.

TEMA 5

- Reguli și dispoziții specifice unității administrativ-teritoriale.
- Surse de alimentare cu apă în caz de incendiu.

TEMA 6

- Incendiul și evoluția sa. Procese de ardere și de oxidare.
- Propagarea incendiilor.

TEMA 7

- Cauze de incendiu.
- Căi de evacuare și intervenție în caz de incendiu.
- Norme generale de apărare împotriva incendiilor.

TEMA 8

- Prevenirea incendiilor la unități de învățământ, de cult, de cultură/săli aglomerate, structuri de primire turistică.
- Demonstrație practică privind executarea unui control de prevenire la unitățile de învățământ.
- Prevenirea incendiilor la unități sanitare și de îngrijire.

TEMA 9

- Prevenirea incendiilor în agricultură și la fondul forestier.
- Prevenirea incendiilor la arderea miriștilor și pe timpul acțiunilor de igienizare.

TEMA 10

- Prevenirea incendiilor la depozitarea, comercializarea și utilizarea buteliilor cu GPL.
- Măsuri de prevenire a incendiilor la exploatarea instalațiilor electrice, de gaze și de încălzire.

TEMATICA ORIENTATIVĂ PREGĂTIRE SERVANTI ECHIPE SPECIALIZATE

Tema 1

Recunoașterea sectorului de intervenție și executarea cercetării

Acte normative care reglementează activitatea de prevenire a Situații de Urgență:

- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată cu modificările și completările ulterioare.
- H.G. nr. 537/2007 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele de prevenire și stingere a incendiilor.
- O.M.A.I. nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor.
- O.M.A.I. nr. 786/2005 privind modificarea și completarea O.M.A.I. nr. 712/2005 pentru aprobarea „Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență”.
- H.G. nr. 1579/2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare.
- O.M.A.I. nr. 51/2025 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență.
- O.M.A.I. nr. 160/2007 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfășurare și finalizare a activității de prevenire a situațiilor de urgență prestate de serviciile voluntare și private pentru situații de urgență.
- Învățarea și formarea deprinderilor în executarea probei „Pista de îndemânare și viteză” (prezentarea demonstrativă a probei, executarea probei pe segmente, executarea întrunită a probei, verificarea încadrării în barem: 45’’= S, 35’’= B, 30’’= FB).

Tema 2

Executarea operațiunilor pentru pregătirea și desfășurarea intervențiilor

Cunoașterea mijloacelor tehnice de stingere a incendiilor (caracteristici tehnico-tactice, descriere, funcționare și întreținere).

Acte normative care reglementează activitatea de prevenire a Situații de Urgență:

- O.M.A.I. nr. 166/2010 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind apărarea împotriva incendiilor la construcții și instalațiile aferente.
- O.M.A.I. nr. 28/2009 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la obiective de cult.
- O.M.A.I. nr. 118/2010 pentru aprobarea dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la structuri de primire turistice, unități de alimentație publică și unități de agrement.
- O.M.A.I. nr. 211/2010 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la ateliere și spații de întreținere și reparații.
- O.M.A.I. nr. 262/2010 privind aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la spații și construcții pentru birouri.
- O.M.A.I. nr. 187/2010 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind apărarea împotriva incendiilor la spații pentru comerț.
- O.M.A.I. nr. 605/579/2008 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor pe timpul utilizării focului deschis la arderea de miriști, vegetație uscată și resturi vegetale.
- O.M.A.I. nr. 14/2009 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la amenajări temporare în spații închise sau în aer liber.

Tema 3

Reguli și măsuri de prevenire și stingere a incendiilor specifice fondului forestier.
Exercițiu practic cu tehnica din dotare în cazul producerii unui incendiu la fondul forestier.

Tema 4

Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor specifice campaniei agricole de recoltare a cerealelor păioase

Exercițiu practic privind intervenția în cazul producerii unor incendii la depozitele de cereale, silozuri sau pe terenurile unde s-a terminat recoltarea.

Tema 5

Noțiuni despre incendii, definiție, propagare, caracteristici.

Prevenirea incendiilor la operatori economici și instituții.

Tehnici de întrerupere a alimentării cu energie electrică a locuințelor (tensiune joasă).

Tehnici de întrerupere a alimentării cu gaze naturale a locuințelor (presiune joasă).

Salvarea în cazuri speciale- persoane electrocutate, căzute în canale, gropi sau afectate de alte accidente.

Tema 6

Metodologia executării controlului de prevenire la gospodăriile cetățenești conform O.M.A.I. nr. 160/2007.

Demonstrație practică privind executarea unui control de prevenire la o gospodărie cetățenească.

Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor la gospodăriile cetățenești.

Exercițiu practic privind intervenția și modul de acțiune în cazul unor incendii produse la gospodăriile cetățenești și depozitele de furaje.

Tema 7

Alarmarea și evacuarea populației în cazul dezastrelor.

Simularea unei situații din planul de evacuare de la nivelul localității.

Organizarea și desfășurarea evacuării la o sală aglomerată.

Demonstrație practică privind executarea unui control de prevenire la unitățile de învățământ.

Tema 8

Tehnica executării salvării și evacuării (salvarea din subsoluri, de sub dărâmături și din spații înguste, metode și procedee de salvare, descoperirea și identificarea persoanelor blocate, îndepărtarea dărâmăturilor, acordarea primului ajutor, ridicarea și transportarea răniților).

Exercițiu practic privind intervenția în cazul salvării și evacuării din subsoluri, de sub dărâmături și din spații înguste.

Tema 9

Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor pe timpul sezonului rece.

Exercițiu practic de stingere a incendiilor în condiții deosebite (pe timp de noapte, pe timp de iarnă, vânt puternic etc.)

Tema 10

Reguli de comportare la descoperirea elementelor de muniție neexplodate.

Exercițiu practic privind luarea măsurilor de siguranță în cazul descoperirii de muniție rămasă neexplodată.

Metode, procedee și mijloace folosite pentru decontaminarea personalului și echipamentului.



Primăria Orașului
TOPOLOVENI

Topoloveni, România

📍 Str. Calea București, Nr. 111, Cod Poștal: 115500

☎ 0248.666.259; 📠 0248.666.469

✉ topoloveni@yahoo.com

➔ www.topoloveni.ro

Operator de date cu caracter personal nr. 3341

Activitatea Primăriei Orașului Topoloveni se supune prevederilor Regulamentului UE nr. 679/2016 privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Compartiment Situații de Urgență

Nr. 1395 /11.02.2026

APROB

Gheorghină Botârcă

REFERAT

Subsemnatul, Dina Gheorghe Catalin va aduc la cunostinta ca având in vedere prevederile actelor normative :

- Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- H.G.R. nr. 557/2016 privind managementul tipurilor de risc;
- O.U.G. nr. 21/ 2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 712/2005 privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență, modificat și completat prin O.M.A.I. nr. 786/2005;
- Ordinul Ministrului Afacerilor Interne nr. 51/2024 privind aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență;
- Ordinul Ministrului Afacerilor Interne nr. 89/18.06.2013 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, pregătire și desfășurare a activității de prevenire a situațiilor de urgență executate de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și structurile subordonate;
- Ordinul Inspectoratului General pentru Situații de Urgență nr. 1/I.G./03.01.2025 privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a reprezentanților instituției prefectului și a personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală, servicii descentralizate și deconcentrate în anul 2025.

În temeiul art. 96, alin. (1), lit. b din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, vă rog să emiteți dispoziția de aprobare a **Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență al orașului Topoloveni în anul 2026.**

Șef SVSU

Dina Gheorghe Catalin

Adresa: Oraș Topoloveni, str. Calea București, nr. 111, jud. ARGEȘ
Telefon: 0248 / 666.259 / Fax: 0248 / 666.469.
Email: primarie@topoloveni.ro



Primăria Oraşului
TOPOLOVENI

Topoloveni, România

🏠 *Str. Calea Bucureşti, Nr. 111, Cod Poştal: 115500*

☎ *0248.666.259; 📠 0248.666.469*

✉ *topoloveni@yahoo.com*

➔ *www.topoloveni.ro*

Operator de date cu caracter personal nr. 3341

Activitatea Primăriei Oraşului Topoloveni se supune prevederilor Regulamentului UE nr. 679/2016 privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Compartiment Situaţii de Urgenţă

Nr. *1395* /11.02.2026

APROB

Primar

Gheorghilă Botârcă

REFERAT

Subsemnatul, Dina Gheorghe Catalin va aduce la cunostiinta ca având in vedere prevederile actelor normative :

- Legea nr. 481/2004 privind protecţia civilă, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- H.G.R. nr. 557/2016 privind managementul tipurilor de risc;
- O.U.G. nr. 21/ 2004 privind Sistemul Naţional de Management al Situaţiilor de Urgenţă
- Ordinul Ministrului Administraţiei şi Internelor nr. 712/2005 privind instruirea salariaţilor în domeniul situaţiilor de urgenţă, modificat şi completat prin O.M.A.I. nr. 786/2005;
- Ordinul Ministrului Afacerilor Interne nr. 51/2024 privind aprobarea Criteriilor de performanţă privind constituirea, încadrarea şi dotarea serviciilor voluntare şi a serviciilor private pentru situaţii de urgenţă;
- Ordinul Ministrului Afacerilor Interne nr. 89/18.06.2013 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, pregătire şi desfăşurare a activităţii de prevenire a situaţiilor de urgenţă executate de Inspectoratul General pentru Situaţii de Urgenţă şi structurile subordonate;
- Ordinul Inspectoratului General pentru Situaţii de Urgenţă nr. 1/I.G./03.01.2025 privind pregătirea în domeniul situaţiilor de urgenţă a reprezentanţilor instituţiei prefectului şi a personalului cu funcţii de conducere şi atribuţii în domeniul situaţiilor de urgenţă din administraţia publică locală, servicii descentralizate şi deconcentrate în anul 2025.

În temeiul art. 96, alin. (1), lit. b din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, vă rog să emiteţi dispoziţia de aprobare a **Planului de pregătire în domeniul situaţiilor de urgenţă al oraşului Topoloveni în anul 2026.**

Şef SVSU

Dina Gheorghe Catalin

Adresa: Oraş Topoloveni, str. Calea Bucureşti, nr. 111, jud. ARGES

Telefon: 0248 / 666.259 / Fax: 0248 / 666.469.

Email: primarie@topoloveni.ro