

R O M Â N I A
JUDEȚUL ARGEȘ
PRIMARUL ORAȘULUI TOPOLOVENI

D I S P O Z I Ț I E
Nr. 16 din 22 ianuarie 2026

privind efectuarea parțială a concediului de odihnă aferent anului 2025, respectiv un număr de 2 zile lucrătoare, de către un funcționar public

Primarul orașului Topoloveni, județul Argeș;

Având în vedere cererea nr.603 din 22.01.2026 formulată de d-l. **MĂRĂȘOIU CONSTANTIN - ALEXANDRU**; având funcția de consilier achizitii publice, asistent în cadrul Compartimentului Achiziții Publice, Investiții, Implementare Proiecte, al aparatului de specialitate al Primarului orașului Topoloveni, prin care solicită aprobare pentru efectuarea a unui număr de 2 zile lucrătoare din concediul de odihnă aferent anului 2025 reprezentând a II –a tranșă, începând cu data de 26.01.2026.

Văzând prevederile art.421 alin.(1) coroborat cu art.367 din Codul administrativ aprobat prin OUG nr.57/2019 cu modificările și completările ulterioare raportat la art.146 alin.(2) din C.M. aprobat prin Legea nr.53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare – potrivit căruia “...In cazul în care salariatul, din motive justificative, nu poate efectua, integral sau partial, concediul de odihnă anual la care avea dreptul în anul calendaristic respectiv, cu acordul persoanei în cauza, angajatorul este obligat să acorde concediul de odihnă neefectuat într-o perioada de 18 luni începând cu anul următor celui în care s-a născut dreptul la concediul de odihnă anual”;

În temeiul disp.art.196 alin. (1) lit. b) coroborat cu art.243 alin.(1) lit. a) din Codul administrativ aprobat prin OUG nr.57/2019 cu modificările și completările ulterioare;

D I S P U N :

Art.1. (1) Se aprobă efectuarea unui număr de 2 zile lucrătoare din concediul de odihnă aferent anului 2025, respectiv a - II-a tranșă de către domnul **MĂRĂȘOIU CONSTANTIN - ALEXANDRU**, titular al funcției publice de execuție de “consilier achiziții publice, asistent”, în cadrul Compartimentului Achiziții Publice, Investiții,

Implementare Proiecte ” al aparatului de specialitate al Primarului oraşului Topoloveni, în perioada: **26.01.2026 - 27.01.2026**, inclusiv.

Data reluării activităţii de către salariat este data de: 28 ianuarie 2026.

(2) Pe perioada concediului de odihna mentionata la art.(1) atribuțiile de serviciu ale domnului MĂRĂȘOIU CONSTANTIN - ALEXANDRU se delegă, de drept, doamnei NĂSTASE GABRIELA - RAMONA, din cadrul aceleiasi compartiment.

Art.2. (1) Prezenta dispozitie se comunica, prin grija secretarului general : Prefectului Judetului Arges, in termen de cel mult 10 zile lucratoare de la data emiterii, pentru exercitarea controlului de legalitate; d-lui MĂRĂȘOIU CONSTANTIN-ALEXANDRU si respectiv doamnei NĂSTASE GABRIELA-RAMONA; inspector superior de resurse umane, de indata, pentru punere in aplicare.

(2) Compartimentul „Relatii Publice” va aduce la cunostinta publica prezenta dispozitie prin publicare în Monitorul Oficial Local al Oraşului Topoloveni - Subeticheta ”DISPOZIȚIILE AUTORITĂȚII EXECUTIVE” - care poate fi accesat de la următoarea adresă: www.cjarges.ro/en/web/topoloveni/monitorul-oficial-local.

PRIMAR

Gheorghita Boțarca

Contrasemnează

pt. Secretar General al UAT Oraşul Topoloveni
Cj. Cătălin Constantin Gulie